

Farmos Községi Önkormányzat
Polgármestere

1.
napirendi pont

E l ő t e r j e s z t é s

Készült: Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. szeptember 12-i ülésére.

Napirend: Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, megtett intézkedésekről

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Tisztelt Képviselő-testület !

Tájékoztatom a Testületet, hogy a napirendi pont keretében szóbeli előterjesztésként kapnak tájékoztatást a két ülés között történt fontosabb eseményekről, megtett intézkedésekről.

Döntéshez a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint minősített többség nem szükséges.

Döntés a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint nyílt ülés keretében kerül meghozatalra.

Határozati javaslat:

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a két ülés között történt fontosabb eseményekről, megtett intézkedésekről szóló tájékoztatót elfogadja.

Határidő: 2017. szeptember 12.

Felelős: Horváth László polgármester

Farmos, 2017. augusztus 30.

Horváth László s.k.
polgármester

Előterjesztés

Készült: Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. szeptember 12-i ülésére.

Napirend: **Előterjesztés a helyi önkormányzat 2017. év I. féléves gazdálkodásáról szóló tájékoztatóra, valamint az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (III. 7.) rendeletének módosítására, vonatkozóan**

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111.§ (2) bekezdése szerint:

„A helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Ebből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladati ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait.”

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87.§ (1) bekezdése kimondja:

„A polgármester a helyi önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-éig írásban tájékoztatja a Képviselő-testületet. A tájékoztatás tartalmazza a helyi önkormányzat rendeletében megjelenő előirányzatok és a költségvetési egyenleg alakulást.”

Az Önkormányzat első féléves gazdálkodásai adatai, a szöveges indoklás, valamint a rendeletmódosítás tervezete az előterjesztés mellékleteként kerül megküldésre.

Az előterjesztést előzetesen a Pénzügyi bizottság tárgyalja, és előkészíti a testületi döntést.

Az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (III. 7.) rendeletének módosításával kapcsolatos döntéshez a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint minősített többség szükséges.

Döntések a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint nyílt ülés keretében kerülnek meghozatalra.

Határozati javaslat:

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Farmos Község Önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről szóló tájékoztatót elfogadja/ az alábbi módosítással fogadja el/ nem fogadja el.

Határidő: 2017. szeptember 12.

Felelős: Horváth László polgármester

Rendelet tervezete:

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (III. 7.) rendeletének módosítására tett javaslatot – az előterjesztés szerint – elfogadja.

Farmos, 2017. augusztus 30.

Horváth László s.k.
polgármester

1.számú melléklet

AZ ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEI FORRÁSONKÉNT

Bevételi jogcímek		Eredeti	Módosított	Teljesítés	%
		előirányzat	előirányzat		
ezer forintban					
Önkormányzatok működési támogatásai (kötelező feladat)					
B111	Helyi önkormányzatok működésének ált. támogatása	77526	77526	40388	52%
B112	Települési önk. egyes köznevelési feladatainak támogatása	69102	70463	36169	51%
B113	Tel. önk. szociális, gyermekjóléti és gyermekékt. fela. tám.	53977	54082	28173	52%
B114	Telep. önkorm. kulturális felad. támogatása	4069	4295	2341	55%
B115	Működési célú központosított előirányzat		977	1058	108%
B116/9	Egyéb működési c. támogatások		3101	6999	226%
B11	Önkormányzatok működési támogatásai összesen:	204674	210444	115128	55%
Egyéb működési célú támogatások ÁH-on belülről (kötelező feladat)					
B16/2			200	38	
B16/4	Tb.pü.alap.működ.c.támogatás bev.	8500	9186	5615	61%
B16/5	Elk.áll.pa.működ.c.támogatás bev.(Közfogl.)	10860	10860	5170	48%
B16/6	Helyi önk.kv.sz.működ.c.támogatás bev.(Nyári diákmunka.)				#####
B16/32	Egyéb fej.kez.ei.működ.támog.bev.(Kieg.gyv.)	200			#####
B16	Egyéb működési célú tám. ÁH-on belülről összesen:	19560	20246	10823	53%
B21 Felhalm.célú önkormányzati támogatások					
Egyéb felhalmozási célú támogatások					
B25/1	Kp.kv-i sz.felh.c.támogatás bev.	29744	29744		
B25/32	Fej.kez.ei.felh.c.támogatás bev.				
B25/5	Elkül.állami pénzalap.felhalm.c.támogatás bev.	5253	5253		
B25	Egyéb felhalm.c.támogatások bev.ÁH-on bel.összesen:	34997	34997		
Közhatalmi bevételek					
B34/11	Építményadó	2282	2282	1123	49%
B34/14	Magánszemélyek kommunális adója	9600	9600	5190	54%
B34	Vagyoni típusú adók (önként vállalt feladat)	11882	11882	6313	53%
B351/21	Állandó jell.végz.tev.ut.iparüzési adó (önként v.fela.)	33278	33278	8690	26%
B354/21	Helyi önkorm.megill.belf.gépjárműadó (kötelező feladat.)	7000	7000	3425	49%
B35	Termékek és szolgáltatások adói	40278	40278	12115	30%
B36/11	Igazgatási szolgáltatási díj				
B36/26	Önk.megill.helysz.és szabálysért.bírság			200	#####
B36/27	Egyéb bírság	100	100	8	8%
B36/28	Helyi adópótlék, adóbírság (kötelező feladat)	600	600	201	34%
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	700	700	409	58%
Működési bevételek					
B402/29	Egyéb bérleti és lízing díjbevétel	5307	5307	3067	58%
B402/4	Egyéb szolgáltatások miatti bevételek	710	710	814	115%
B403/2	ÁH.kív.továbbsz.közvet.szolg.bevétele	1150	1150	81	7%
B405	Intézményi ellátási díjak	7200	7200	3851	53%
B406/1	ÁFA	3897	3897	2110	54%
B407	ÁFA visszatérítés		909	1409	155%
B408/29	Egyéb kamatbevételek			3	#####
B410	Biztosító által fizetett kártérítés			31	#####
B411/99	Egyéb kféle működési bevételek	54	92	53	58%
B4	Működési bevételek összesen	18318	19265	11419	59%

	Felhalmozási bevételek				
B54	Részeseések értékesítése				
	Működési célú átvett pénzeszközök				
B65/23	Egyéb váll.műk.c. átvett pénzeszköz (falunap)				#####
B6	Működési célú átvett pénzeszközök összesen:		0	0	#####
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
B73/3	Háztart.felh.c. átvett pénzeszköz				
B73/42	Nonpr.sz.felh.c. átvett pénzeszköz				
B73/6	EU-tól átvett pénzeszköz				
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen:				
	Költségvetési bevételek	330409	337812	156207	46%
B8	Finanszírozási bevételek	32600	46464	44930	97%
	Bevételek összesen:	363009	384276	201137	52%

B16/5 közfoglalkoztatás támogatása
B115 kompenzáció

2. számú melléklet

INTÉZMÉNYI MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ALCÍMENKÉNT

ALCÍMEK	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%	
					Ezer forintban
Kötelező feladat					
Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben					
B405	Int.ellátási díjak	3400	3400	1853	55%
B403	Továbbszlázott szolg.	1000			#####
B406	ÁFA	1188	918	500	54%
	Összesen	5588	4318	2353	54%
Allamigazgatási feladat					
Polgármesteri Hivatal					
B406	ÁFA	14	14	3	21%
B411/99	Egyéb kféle műk.bev.	54	54	10	19%
	Összesen	68	68	13	19%
Onként vállalt feladatok					
Önkormányzat					
B405	Intézm.ell.díjak(étkezés)	3800	3800	1998	53%
B402/29	Bérleti és lízingdíj	4000	4000	2833	71%
B402/4	Egyéb szolg.bev.	500	500	760	152%
B403	Továbbszláz.szolg.		1000	36	4%
B406	ÁFA	2241	2511	1519	60%
B407	ÁFA visszatérítés		909	1409	155%
B408	Kamatbevétel			3	
B410	Biztosító által fiz.kártérítés			31	
B411/99	Egyéb működési bev.		38	38	100%
	Összesen:	10541	12758	8627	68%
Város- és községgazd.					
B402	Szolg. Ellenértéke (közter.fogl)	60	60		0%
B406	Áfa	18	18		0%
B411/99	Egyéb kféle műk.bev.			5	
	Összesen	78	78	5	6%
Háziorvosi szolgálat					
B403/2	Továbbszlázott szolg.	150	150	45	30%
B406	ÁFA	41	41	11	27%
	Összesen	191	191	56	29%
Fogorvosi szolgálat					
B402/29	Bérleti- és lízingdíj	330	330		
B406	ÁFA	90	90		
	Összesen	420	420		
Művelődési Ház					
B402/29	Bérleti- és lízingdíj	777	777	131	17%
B406	Áfa	210	210	36	17%
	Összesen	987	987	167	17%
Könyvtár					
B402/4	Szolg. Ellenértéke (fénymás.)	150	150	54	36%
B406	ÁFA	41	41	14	34%
	Összesen	191	191	68	36%
Temetkezés					
B402/29	Bérleti és lízingdíj	200	200	102	51%
B406	Áfa	54	54	28	52%
	Összesen	254	254	130	51%
Összesen:		18318	19265	11419	59%

3. számú melléklet

POLGÁRMESTERI HIVATAL

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
K1101/1	Köztisztviselők alapilletménye (9 fő)	24659	24659	11958	48%
K1101/7	Illetménykompenzáció	41	221	221	100%
K1101/9	Egyéb juttatás (búcsú)				#####
K1102	Normatív jutalmak				#####
K1103	Céljuttatás (esketés)	80	80		0%
K1106	Jubileumi jutalom (2 fő 30)	971	971	421	43%
K1107	Béren kívüli juttatás (149+20 eFt/fő)	1521	1521	1325	87%
K1109	Közlekedési ktg.térítés (jegyző)	46	46	11	24%
K1110	Egyéb költségterítés (bankszámlavez.)	90	90		
K1113/1	Napidíj	15	15	2	13%
K1113/7	Betegszabadság				#####
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	27423	27603	13938	50%
K2	Munkaadókat terh.jár.és szoc.h.adó	6393	6433	3364	52%
K311/3	Könyvbeszerzés	100	100		0%
K311/9	Egyéb szakmai anyag	150	150		0%
K312/2	Irodaszer nyomtatvány beszerzés	350	350	194	55%
K312/9	Egyéb készletbeszerzés	250	179	40	22%
K31	Készletbeszerzések	850	779	234	30%
K321/2	Szám.tech.szoftv.kapcs.inf.szolgált.	130	130		0%
K321/5	Adatátvit.célú távközl.díjak	180	180	102	57%
K321/9	Egyéb kféle inform.szolg.	170	170	144	85%
K322/1	Nem adatátvit.célú távközlési díjak	250	250	135	54%
K322/2	Egyéb kféle kommunik.szolg.			1	
K32	Kommunikációs szolgáltatások	730	730	382	52%
K331/1	Villamosenergia szolgáltatás díja	300	300	108	36%
K331/2	Gázenergia szolgáltatás díja	1000	1000	863	86%
K331/4	Víz- és csatorna díjak	50	50	4	8%
K333/2	Egyéb bérleti és lízingdíjak (fénymásoló)	476	476	238	50%
K334	Karbantartás, kisjavítás	50	50		0%
K336/9	Egyéb szakmai szolgáltatások	130	53		0%
K337/2	Pü.szolg.kiadás telj. (bankktg.)	200	200	70	35%
K337/3	Szállítási szolgáltatási díjak	15	15		0%
K337/9	Egyéb üzemeltetési fenntartási szolg.	1300	1300	601	46%
K33	Szolgáltatási kiadások (K33)	3521	3444	1884	55%
K341/1	Belföldi kiküldetés	50	50	12	24%
K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)	50	50	12	24%
K351	Vásárolt termékek és szolgáltatások áfája	1391	1366	556	41%
K352	Fizetendő áfa		14	14	100%
K355/9	Egyéb dologi kiadás (1napos tk., kés. kamat)	50	127	127	100%
K35	Különféle befiz. És egyéb dologi kiadások	1441	1507	697	46%
Osszesen:		40408	40546	20511	51%

- K11 9 fő köztisztviselő személyi juttatása
K2 22% szociális hozzájárulási adó
K312/9 tisztítószer, karbantartási anyag, festékpátron, kávéscsésze
K321/2 földkönyv modul, e-kata, vírusirtó, vizuál regiszter
K321/9 számtech.eszközök karbantartása, javítása (szoftver)
K333/2 fénymásoló 39675/hó
K334 vállalkozóval számla ellenében elvégzett javítás (pl.gáz)
K337/2 bankköltség, számlavezetési díj
K337/3 futárszolgálat szállítási költség
K337/9 postaköltség, fiókbér, fénymásoló üzem., riasztó felügyelet, rágcsálóirtás, hulladékszállítás, kéményseprés, mérlegképes tk
K355/9 továbbképzés, késedelmi kamat

4. számú melléklet

CSALÁDSEGÍTŐ SZOLGÁLAT

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
K1101/1	Alapilletmény (1,5 fő)	3518	3430	701	20%
K1102	Normatív jutalmak				#####
K1107	Béren kívüli juttatás	160	160	20	13%
K1110	Egyéb költségtérítés (bankszámlav.)	20	20		0%
K1113/1	Foglalkoztatottak szem.j.belf.napidíj			1	
K1113/7	Betegszabadság		74	74	100%
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	3698	3684	796	22%
K122/1	Áll.nem tart.megbízási díja		100	100	100%
K12	Külső személyi juttatások		100	100	100%
K2	Munaadókat terh.jár.és szoc.h.adó	855	874	265	30%
K312/2	Irodaszer nyomtatvány beszerzés	60	60	12	20%
K312/5	Munkaruha,védőruha	40	40		0%
K312/9	Egyéb készletbeszerzés (függöny)	20	20		0%
K31	Készletbeszerzések	120	120	12	10%
K321/5	Adatátviteli célú távközlési díjak	115	115	51	44%
K322/1	Nem adatátviteli célú távközlési díjak	60	60	25	42%
K32	Kommunikációs szolgáltatások	175	175	76	43%
K331/1	Áramdíj	10	10	2	20%
K331/2	Gázdíj	100	100	81	81%
K331/4	Víz- és csatornadíjak	5	5		0%
K337/9	Egyéb üzemeltetés			1	#####
K33	Szolgáltatási kiadások	115	115	84	73%
K341/1	Belföldi kiküldetés			2	
K34	Kiküldetések,reklám és pr.kiadások			2	
K351	Áfa	111	111	42	38%
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadás	111	111	42	38%
Összesen:		5074	5179	1377	27%

5. számú melléklet

ÖNKORMÁNYZAT IGAZGATÁSI TEVÉKENYSÉG

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
K1101/1	Alapilletmény (fizikai dolg. 3,5 fő)	6457	6457	3176	49%
K1101/7	Illetménykompenzáció	11	31	31	100%
K1101/9	Egyéb juttatások (búcsú)	12	12		0%
K1107	Béren kívüli juttatás (20eFt/fő)	70	70	46	66%
K1110	Egyéb költségtérítés	35	35		
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	6585	6605	3253	49%
K121/3	Önk.képv.polgárm.juttatásai	9447	9948	4765	48%
K122/2	Áll.nem tart.tiszteletdíja (külsős biz.tagok)	233	233	117	50%
K12	Külső személyi juttatások	9680	10181	4882	48%
K2	Munkaadókat terhelő járulékok	3855	3859	1855	48%
K311/3	Könyvbeszerzés	25	25	45	180%
K311/4	Folyóirat-beszerzés			7	
K311/9	Egyéb szakmai anyag beszerzés (szabályzatok)	30	30		0%
K312/2	Irodaszer nyomtatvány beszerzés			12	
K312/5	Munkaruha (fizikai)	160	160	150	94%
K312/9	Egyéb készlet	500	500	289	58%
K31	Készletbeszerzések	715	715	503	70%
K321/2	Számt.szofvt.kapcs.inform.szolg. (CGR+iktató)	877	877	431	49%
K321/5	Adatátviteli c.távk.díjak			35	#ZÉRÓOSZT
K321/9	Egyéb kéféle inform.szolg.(honlap, domain)	110	110	45	41%
K322/1	Nem adatátvit.célú távközlési díjak	500	500	217	43%
K32	Kommunikációs szolgáltatások	1487	1487	728	49%
K331/1	Villamosenergia szolgáltatás díjak	200	200	43	22%
K331/2	Gázenergia-szolgáltatási díjak	350	350	434	124%
K331/4	Víz- és csatornadíjak	50	50	23	46%
K332	Vásárolt ételmezés (felöltött étkezés)	4327	4327	2253	52%
K334	Karbantartás, kisjavítás	20	20		0%
K336/2	Számlázott szellemi tev. (tervező)		30	30	100%
K337/1	Biztosítási szolgáltatási díjak	880	880	895	102%
K337/2	Pénzügyi, befektetési szolg.díjak	1500	1500	810	54%
K337/3	Szállítási szolg.díjak (kő)	20	20		0%
K337/9	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	3172	1142	1038	91%
K33	Szolgáltatási kiadások	10519	8519	5526	65%
K351	Működ.c.előzetesen felsz.Afa	3529	3529	1230	35%
K352	Fizetendő afa		909	909	100%
K354/5	Árfolyam veszteség				#ZÉRÓOSZT
K355/2	Díjak, egyéb befizetések	200	200	34	17%
K355/3	Kés.kamath.kötbérhez kapcs.kiadások	150	150		0%
K355/9	Egyéb dologi kiadás			26	#ZÉRÓOSZT
K35	Különf. Befiz. és egyéb dologi kiadások	3879	4788	2199	46%
K5021	Helyi önk.előző évi elsz.szárm.befiz.	408	13616	13210	97%
K5023/9	Egyéb elvonások és befizetések				
K502	Elvonások és befizetések	408	13616	13210	97%
Osszesen:		37128	49770	32156	65%

- K11 Tartalmazza 3 fő karbantartó és 0,5 fő takarító személyi juttatását
- K12 Tartalmazza a polgármester illetményét, költségtérítését, az alpolgármester tiszteletdíját, költségtérítését, a képviselők és a külsős tagok tiszteletdíját.
- K2 Személyi juttatások után fizetendő 22% szociális hozzájárulási adó
- K311/3 Szabályzatok vásárlása
- K312/9 Tisztítószerek, koszorú, virág, karbantartási anyag
- K321/2 könyvelő és iktató program
- K321/5 Internet
- K321/9 web oldal, domain
- K322/1 Telefon
- K332 Alkalmazottak, idősek, külsős étkezők ebédje
- K337/1 Vagyonbiztosítás, kötelező biztosítás
- K337/2 Bankköltség, számlavezetési díj
- K337/9 Ebrendész, szemétszáll., tüzoltó kész. ell., eü.szolg., tul.lap, térképmásolat, földmérés, műsz.ell.pályázatírás,erdőművelésstb.
- K355/2 igazgatási szolgáltatási díj, perköltség
- K5023/9 2016.évi normatíva elszámolás felülvizsgálata

6. számú melléklet

VÉDŐNŐI SZOLGÁLAT

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
K1101/1	Alapilletmény (2,5 fő)	4590	4590	1708	37%
K1101/7	Illetménykompenzáció	12	64	64	100%
K1104/1	Készletlét,ügyelet,helyettesítés	1112	1112	950	85%
K1107	Béren kívüli juttatás	50	50		0%
K1109	Közlekedési költségterítés	200	200	70	35%
K1110	Egyéb költségterítés (bankszámlav.)	25	25		
K1113/1	Belföldi napidíj	1	1		
K1113/7	Betegszabadság				#####
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	5990	6042	2792	46%
K2	Munaadókat terh.jár.és szoc.h.adó	1309	1320	619	47%
K311/1	Gyógyszer	30	30	9	30%
K312/2	Irodaszer nyomtatvány beszerzés	70	70	11	16%
K312/5	Munkaruha,védőruha	50	50		0%
K312/9	Egyéb készletbeszerzés (tisztítószer)	90	90	9	10%
K31	Készletbeszerzések	240	240	29	12%
K321/2	Számtech.szoft.kapcs.inform.szolg.	90	90	45	50%
K321/5	Adatátviteli célú távközlési díjak	40	40	18	45%
K321/9	Egyéb különf.inform.szolgáltatás			3	#####
K322/1	Nem adatátviteli célú távközlési díjak	40	40		0%
K32	Kommunikációs szolgáltatások	170	170	66	39%
K331/1	Villamosenergia-szolgáltatás díja	50	50	16	32%
K331/2	Gázenergia-szolgáltatási díjak	150	150	127	85%
K331/4	Víz- és csatornadíjak	15	15	2	13%
K334	Karbantartási, kisjavítási szolg.	10	10	8	80%
K337/1	Biztosítási szolg.díjak	18	18		0%
K337/9	Egyéb üzemeltetési szolg.	70	70	26	37%
K33	Szolgáltatási kiadások	313	313	179	57%
K341/1	Belföldi kiküldetés	15	15	3	20%
K34	Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások	15	15	3	20%
K351	Áfa	195	195	66	34%
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	195	195	66	34%
Összesen:		8232	8295	3754	45%

7. számú melléklet

HÁZIORVOSI SZOLGÁLAT

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
K312/9	Egyéb üzem.anyagbeszerzés	5	5	1	20%
K31	Készletbeszerzés	5	5	1	20%
K331/1	Villamosenergia szolgáltatás díja	120	120	60	50%
K331/2	Gázenergia-szolgáltatási dajk	340	340	462	136%
K331/4	Víz- és csatornadíjak	10	10	2	20%
K337/3	Szállítási szolgáltatási díjak			2	#####
K337/9	Egyéb üzemeltetési szolgáltatás	75	75	42	56%
K33	Szolgáltatások	545	545	568	104%
K351	Áfa	149	149	151	101%
K35	Különféle beriz.és egyéb dologi kiadások	149	149	151	101%
Összesen:		699	699	720	103%

FOGORVOSI ELLÁTÁS

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
K1101/1	Alapilletmény (1 fő) 07.31-ig	1256	1738	1484	85%
K1101/7	Illetménykompenzáció	15	67	67	100%
K1113/4	Szabadságmegváltás		80	80	100%
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	1271	1885	1631	87%
K2	Munkaadókat terh.jár.és szoc.h.adó	287	422	373	88%
K311/1	Gyógyszerbeszerzés			52	#####
K311/9	Egyéb szakmai anyagbeszerzés		38	49	129%
K312/9	Egyéb üzem.	20	20	11	55%
K31	Készletbeszerzések	20	58	112	193%
K331/1	Áramdíj	60	60	6	10%
K331/2	Gázdíj	60	60	95	158%
K331/4	Víz és csatornadíjak	20	20		0%
K337/3	Szállítási szolgáltatási díjak			2	
K337/9	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások			672	
K33	Szolgáltatási kiadások	140	140	775	554%
K351	Áfa	38	38	49	129%
K35	Különféle befiz.és egyéb dologi kiadások	38	38	49	129%
Összesen:		1756	2543	2940	116%

HÁZI SZOCIÁLIS GONDOZÁS

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
K312/9	Egyéb üzem. anyagbeszerzés	30	30		
K31	Készletbeszerzés	30	30		
K331/1	Villamosenergia szolgáltatás díja	15	15	11	73%
K331/4	Víz- és csatornadíjak	20	20	6	30%
K337/9	Egyéb üzem.szolg. (rendszerhaszn.díj)	16	16	6	38%
K33	Szolgáltatási kiadások	51	51	23	45%
K351	Áfa	22	22	6	27%
K35	Különféle befiz.és egyéb dologi kiadások	22	22	6	27%
Összesen:		103	103	29	28%

K312/9 veszélyes hulladék gyűjtő
K335/2 továbbszámolt szolgáltatás
K337/9 veszélyes hulladék ártalmatlanítás

8. számú melléklet

ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
K337/3	Szállítási szolgáltatási díjak			23	
K33	Szolgáltatási kiadások			23	
K351	Áfa	95	95	95	100%
K355	Egyéb dologi kiadások	353	353	330	93%
K35	Különf.befiz.és egyéb dologi (Tüzifa támogatás)	448	448	425	95%
K42/21	Egyéb pénzbenei és természetbeni gyermekvédelmi	200	200	38	19%
K42	Családi támogatások	200	200	38	19%
K48/24	Települési támogatás	4000	4000	1340	34%
K48/24	Lakhatással kapcsolatos ellátások	4000	4000	1340	34%
K48/22	Pénzbenei átmeneti segélyek	300	300	73	24%
K48/29	Pénzbenei temetési segélyek	100	100	30	30%
K48/23	Köztemetés	300	300		0%
K48	Egyéb nem intézményi ellátások	700	700	103	15%
K4	Ellátottak pénzbenei juttatásai	5348	5348	1929	36%

9. számú melléklet

VÁROS- ÉS KÖZSÉGGAZDÁLKODÁS

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Ezer forintban					
K1101/1	Alapilletmény	10589	10420	5087	49%
K1107	Erzsébet utalvány	10	10		0%
K1113/4	Szabadságmegváltás		41	41	100%
K1113/7	Betegszabadság		128	128	100%
K11	Foglalkoztatottak személyi kiadásai	10599	10599	5256	50%
K12	Külső személyi juttatások	200	200		0%
K2	Munaadókat terh.jár. és szoc.h.adó (11%)	1225	1225	676	55%
K312/4	Hajtó- és kenőanyag beszerzés	1200	1200	404	34%
K312/5	Munkaruha, védőruha	10	10	58	580%
K312/9	Egyéb üzemelt.anyagbeszerzés	3500	2588	1399	54%
K31	Készletbeszerzés	4710	3798	1861	49%
K334	Karbantartás, kisjavítás	250	250	27	11%
K337/1	Biztosítás (kfb)	100	100	16	16%
K337/9	Egyéb üzem. szolg.	300	300	67	22%
K33	Szolgáltatási kiadások	650	650	110	17%
K351/2	Áfa	1448	1448	433	30%
K35	Különféle befiz.és egyéb dologi kiadások	1448	1448	433	30%
Összesen:		18832	17920	8336	47%

TELEPÜLÉSI HULLADÉKOK KEZELÉSE, KÖZTISZTASÁGI TEVÉKENYSÉG

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Ezer forintban					
K337/9	Egyéb üzemeltetési fenntartás	200	200	60	30%
K33	Szolgáltatási kiadások	200	200	60	30%
Összesen:		200	200	60	30%

K337/9 Szeméttelép rágcsálóirtás

K11 10 fő közfoglalkoztatott személyi juttatása + 1 fő traktoros főállásban 07.01-től

K2 11% szociális hozzájárulási adó

K312/4 Toyota, fűnyírók, fűkaszák, egyéb gépek üzemanyaga

K312/9 Karbantartási anyagok

K334 Számla ellenében elvégzett javítás (pl.fűnyíró)

K337/9 Lánccélezés, asztalos műhely el.szer., ötözőberend.karb.

10. számú melléklet

KÖZVILÁGÍTÁS

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
K331/1	Villamosenergia szolgáltatás díja	2000	2000	617	31%
K333/2	Egyéb bérleti és lízingdíjak	3463	3463	1737	50%
K334	Karbantartási, kisjavítási szolg.	100	100		
K337/9	Egyéb üzemeltetés	2600	2600	1090	42%
K33	Szolgáltatási kiadások	8163	8163	3444	42%
K351	Vásárolt termékek és szolgáltatások áfája	2204	2204	892	40%
K35	Különféle befiz.és egyéb dologi kiadások	2204	2204	892	40%
Összesen:		10367	10367	4336	42%

K337/9 közvilágítás üzemeltetési költség, karbantartás,rendszerhasználati díj

11. számú melléklet

TEMETKEZÉS

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
K312/9	Egyéb üzemelt.anyagbeszerzés				
K31	Készletbeszerzés			0	
K331/1	Villamosenergia szolg.díjak	7	7	1	14%
K331/4	Víz és csatornadíjak			1	
K337/9	Egyéb üzem.szolg.(rendszerh.díj.)	3	3	1	
K33	Szolgáltatási kiadások	10	10	3	30%
K351	Áfa	3	3	1	
K35	Különféle befiz,és egyéb dologi kiadások	3	3	1	33%
Összesen:		13	13	4	31%

12. számú melléklet					
MŰVELŐDÉSI HÁZ					
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
K1101/1	Alapilletmény (1 fő)	1518	1518	753	50%
K1107	Béren kívüli juttatás	20	20		0%
K1110	Egyéb költségtérítés (bankszámlavez.)	10	10		
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	1548	1548	753	49%
K122/1	Állományba nem tart.megb.díja (TV)	683	683	337	49%
K12	Külső személyi juttatások	683	683	337	49%
K2	Munkaadókat terh.jár.és szoc.h.adó	506	506	241	48%
K311/3	Könyveszerzés	6	6		0%
K312/2	Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	20	20	6	30%
K312/5	Munkaruha, védőruha	20	20	20	100%
K312/9	Egyéb üzem.anyagbeszerzés	1500	1500	380	25%
K31	Készletbeszerzések (K31)	1546	1546	406	26%
K321/5	Adatátviteli célú távközlési díjak	60	60	38	63%
K322/1	Nem adatátvit.célú távk.díjak	60	60	25	42%
K322/2	Egyéb kféle komm.szolgáltatások (médiaszolg.díj)	60	60	13	22%
K32	Kommunikációs szolgáltatások	180	180	76	42%
K331/1	Villamosenergia szolgáltatás díja	100	100	89	89%
K331/2	Gázenergia szolg.díjak	800	800	851	106%
K331/4	Víz- és csatornadíjak				#####
K337/9	Egyéb üzemeltetési fenntartási szolg.	80	80	60	75%
K33	Szolgáltatási kiadások	980	980	1000	102%
K351/2	Áfa	731	731	386	53%
K355/3	Késedelmi kamat,kötbér			1	
K35	Különféle befiz.és egyéb dologi kiadások	731	731	387	53%
Összesen:		6174	6174	3200	52%

- K11 Egy fő takarító személyi juttatása
K12 TV munkatársainak juttatása
K2 27% szoc.ho, 22% szoc.ho
K312/9 karbantartási anyag, tisztítószert+színpad felújítás,parkettlakkozás,villanyszer.anyag, TV üzemeltetéséhez eszközök
K337/9 poroltó ellenőrzés,villamos berendezések felülvizsgálata,rágcslóírtás

FARMOSI KULTURÁLIS NAPOK					
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
K322/2	Egyéb kféle komm.szolgáltatások (médiaszolg.díj)				#####
K32	Kommunikációs szolgáltatások		0	0	#####
K331/1	Villamosenergia szolgáltatás díja				
K337/3	Szállítási szolgáltatás				
K337/9	Egyéb üzemeltetési fenntartási szolg.				#####
K33	Szolgáltatási kiadások		0	0	#####
K351/2	Áfa				
K35	Különféle befiz.és egyéb dologi kiadások			0	
Összesen:					#####

13. számú melléklet

KÖNYVTÁR

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
K1101/1	Alapilletmény (1,5 fő)	2960	3145	1661	53%
K1101/7	Illetménykompenzáció	12	53	53	100%
K1107	Béren kívüli juttatás	30	30		0%
K1110	Egyéb költségtérítés (bankszámlavez.)	20	20		0%
K1113/1	Belföldi rapidíj	2	2		0%
K1113/7	Betegszabadság				#####
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	3024	3250	1714	53%
K2	Munkaadókat terh.jár.és szoc.h.adó	685	735	390	53%
K311/3	Könyvbeszerzés	100	100	30	30%
K312/2	Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	50	50	12	24%
K312/5	Munkaruha, védőruha	30	30		0%
K312/9	Egyéb készletbeszerzés (tisztítószer)	350	350		0%
K31	Készletbeszerzések	530	530	42	8%
K321/5	Adatátviteli célú távközlési díjak	40	40	18	45%
K322/1	Nem adatátviteli c.távközl.díjak	60	60	27	45%
K32	Kommunikációs szolgáltatások	100	100	45	45%
K331/1	Villamosenergia szolgáltatás díja	300	300	35	12%
K331/2	Gázenergia szolgáltatás díja	420	420	322	77%
K331/4	Víz- és csatornadíjak	70	70	18	26%
K334	Karbantartás,kisjavítás			18	#####
K337/9	Egyéb üzem.fenntart.szolg.(fénymás.újság)	1000	1000	473	47%
K33	Szolgáltatási kiadások	1790	1790	866	48%
K341/1	Belf.kiküldetés	20	20		
K34	Kiküldetések, reklám és pr.kiadások	20	20		
K351/2	Áfa	659	659	174	26%
K355/3	Késedelmi kamat,kötbér			1	#####
K35	Egyéb működési célú kiadások	659	659	175	27%
Összesen:		6808	7084	3233	46%

K11 1,5 fő közalkalmazott személyi juttatása
K2 22% szocho
K312/9 tisztítószer, karbantartási anyag,esőfogó
K337/9 fénymásoló üzemeltetés, postaköltség, FAIR kiadás

KÖZÖSSÉGI HÁZ

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
K312/2	Irodaszer,nyomtatvány			8	#####
K312/9	Egyéb üzem.anyagbeszerzés	100	100	105	105%
K312/9	Készletbeszerzés	100	100	113	113%
K331/1	Villamosenergia szolgáltatás díja	40	40	5	13%
K331/2	Gázenergia-szolgáltatási díjak	290	290	243	84%
K331/4	Víz- és csatornadíjak	10	10	2	20%
K337/9	Egyéb üzem.szlg.	10	10	37	370%
K33	Szolgáltatási kiadások	350	350	287	82%
K351	Áfa	109	109	101	93%
K35	Különféle befiz.és egyéb dologi kiadások	109	109	101	93%
Összesen:		559	559	501	90%

K312/9 tisztítószer,karb.anyag,edények

14. számú melléklet

ÓVODA

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
K1101/1	Alapilletmény (19,3 fő)	55474	56424	27479	49%
K1101/4	Közalk. egyéb kötelező pótlék	1275	1275	614	48%
K1101/7	Illetménykompenzáció	31	76	76	100%
K1104/1	Helyettesítés	300	300		0%
K1106	Jubileumi jutalom	567	567		0%
K1107	Béren kívüli juttatás (20*20000)	400	400	22	6%
K1109	Közlekedési ktg. Térítés	250	250	88	35%
K1110	Egyéb költségtérítés (bankszámla vez.)	200	200		
K1113/7	Betegszabadság		166	166	100%
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	58497	59658	28445	48%
K123/9	Egyéb külső szem. Jutt. (logopédus,gyógyped.)	1889	1889	1128	60%
K12	Külső személyi juttatás	1889	1889	1128	60%
K2	Munkaadókat terh.jár.és szoc.h.adó	13397	13652	6713	49%
K311/1	Gyógyszer	15	15		0%
K311/3	Könyveszerzés	125	125	103	82%
K311/4	Folyóirat beszerzés	100	100		0%
K311/9	Egyéb szakmai anyagbeszerzés	700	700	433	62%
K312/2	Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	100	100	56	56%
K312/5	Védőruha	400	400	6	2%
K312/9	Egyéb üzemelt.anyagbeszerzés	1000	698	659	94%
K31	Készletbeszerzések	2440	2138	1257	59%
K321/5	Adatátviteli célú távközlési díjak	40	40	18	45%
K322/1	Nem adatátviteli c.távközl.díjak	95	95	27	28%
K32	Kommunikációs szolgáltatások	135	135	45	33%
K331/1	Villamosenergia szolgáltatás díja	500	500	169	34%
K331/2	Gázenergia szolgáltatás díja	1300	1300	1097	84%
K331/4	Víz- és csatornadíjak	500	500	121	24%
K334	Karbantartás,kisjavítás	940	940	29	3%
K336/9	Egyéb szakmai szolgáltatások	40	31	10	32%
K337/2	Pénzügyi befektetési szolg.díjak	175	175	101	58%
K337/3	Szállítási szolgáltatási díjak	15	15	44	293%
K337/9	Egyéb üzemeltetési szolg.	450	450	248	55%
K33	Szolgáltatási kiadások	3920	3911	1819	47%
K341/1	Belföldi kiküldetések kiadásai	20	50	50	100%
K34	Kiküldetések, reklám-és prop.kiadások	20	50	50	100%
K351/2	Áfa	1794	1753	728	42%
K355/9	Egyéb különf.dologi kiadások	150	130	91	70%
K35	Különféle befiz.és egyéb dologi kiadások	1944	1883	819	43%
Összesen:		82242	83316	40276	48%

- K11 19,3 fő közalkalmazott személyi juttatása
K12 gyógyped.logopédus személyi juttatása
K2 22% szocho
K311/9 foglalkoztatáshoz szükséges anyagok, játék
K312/9 tisztítószer,textiliák,karbantartási anyagok
K334 vállalkozóval, számla ellenében végeztetett javítás (pl.fűtés)
K337/2 bankköltség
K337/9 postaköltség, poroltó ellenőrzés, utazó konduktori ellátás, hulladékszállítás, fogl.eü.stb
K355/9 továbbképzés

15.számú melléklet

ÁLTALÁNOS ISKOLA MŰKÖDTETÉS

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
K1101/1	Alapilletmény (4 fő)	591	591	591	100%
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	591	591	591	100%
K2	Munkaadókat terh.jár.és szoc.h.adó	160	160	160	100%
K312/9	Egyéb üzem.anyagbeszerzés			1	
K31	Készletbeszerzés			1	
K321/5	Adatátviteli távközlési díjak			36	
K322/1	Nem adatátviteli távk.díjak			54	
K32	Kommunikációs szolgáltatások			90	
K331/1	Villamosenergia szolg.díjak			128	
K331/2	Gázenergia szolg.díjak		2912	2912	100%
K331/4	Víz- és csatornadíjak			35	#####
K337/9	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások			116	#####
K33	Szolgáltatási kiadások		2912	3191	110%
K351/2	Működ.célú ÁFA			876	
K35	Kféle befiz.és egyéb dologi			876	
Osszesen:		751	3663	4909	134%

K11 4 fő takarító személyi juttatása
K2 27% szocho

16. számú melléklet

GYERMEKÉTKEZTETÉS KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYBEN

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
K332	Vásárolt élelmezés	25468	25468	16043	63%
K33	Szolgáltatási kiadások	25468	25468	16043	63%
K351	Áfa	6876	6876	4332	63%
K35	Különféle befiz.és egyéb dologi kiadások	6876	6876	4332	63%
Összesen:		32344	32344	20375	63%

INTÉZMÉNYEN KÍVÜLI GYERMEKÉTKEZTETÉS

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
K332	Vásárolt élelmezés	656	656	160	24%
K33	Szolgáltatási kiadások	656	656	160	24%
K351	Áfa	177	177	43	24%
K35	Különféle befiz.és egyéb dologi kiadások	177	177	43	24%
Összesen:		833	833	203	24%

17. számú melléklet

MŰKÖDÉSI HOZZÁJÁRULÁSOK K506

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	Ezer forintban			
Tápió-vidéki T.Kistérs.Társ.műk. hozzájár.	681	681	340	50%
Belső ellenőrzés	274	274	155	57%
Központi orvosi ügyelet	646	646	319	49%
Tápióv.Többc.Kistérs.Társ. Házi segítségnyújtás	5320	5320	2693	51%
Csatorna Társulás	15000	15000	17853	119%
Tápió Közalapítvány (Vízparti Élet Háza)	200	200	197	99%
Hajt-a csapat tagdíj	200	200	200	100%
Összesen:	22321	22321	21757	97%

TAGDÍJAK, ÖSZTÖNDÍJAK K511/42

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	Ezer forintban			
Bursa Hungarica	175	175	88	50%
Összesen:	175	175	88	50%

TÁMOGATOTT SZERVEZETEK K512/41

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	Ezer forintban			
Önkéntes Tűzoltó Egyesület		620	310	50%
Sportegyesület		1600	456	29%
Rózsa Nyugdíjas Egyesület		100	100	100%
Polgárőrség		550	138	25%
A-63 Postagalambsport Egyesület		25	25	100%
Gyermeknap (Deák Katalin)		40	40	100%
Farmosi Hagyományőrző Egyesület		100		0%
Farmosi Zenekar Egyesület		100	100	100%
Mozgáskorlátozottak Egyesülete		65	65	100%
Atlantisz Szabadidő Egyesület		100	50	50%
Farmosi Kulturális Napok				
Egyesületek támogatása összesen (Bev.1%-a)	3303	3303	1284	39%
Rendezvények, testvérkapcsolatok támogatására	300	300		0%
Zenélő Ifjúság	744	744		0%
Rákóczi Szövetség			20	#####
Gazdakör	142	142		0%
Farmosi Evangélikus Leánygyülekezet			360	#####
Atlantisz Szabadidő Egyesület	1000	1000	442	44%
Összesen:	5489	5489	2106	38%

BERUHÁZÁSI ÉS FELÚJÍTÁSI KIADÁSOK

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
Ingtatlanok beszerzése, létesítése					
önkorm.	K62 Önk.ingtatlanok csatornabekötése	600	600		0%
	K62 Sportpálya szabadtéri mosdó ép.,kerítés jav.	2817	2817		0%
	K62 Műfüves pálya	6047	6201	6201	100%
	K62 Bartók B.u.engedélyek		255	255	
	K62 Brindzik-féle ingatlan megvásárlása	3700	4700	4700	
	K67 Áfa	3554	3554	1674	47%
	Összesen:	16718	18127	12830	71%
Felújítás					
Önkorm.	K71 Árkok kiépítése	3250	3250	267	8%
	K71 Útjavítás Szentgyörgyi,Petőfi	34993	28720		0%
	K74 Áfa	10326	10326	72	1%
	Összesen:	48569	42296	339	1%
Tárgyi eszköz vásárlás					
Önk.igazg.	K63 Informatikai eszközök beszerzése		2442	2442	100%
	K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése			30	#####
	K67Áfa		659	667	101%
	Összesen:		3101	3139	101%
Közösségi H.	K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése				#####
	K67 Áfa				#####
	Összesen:	0	0	0	#####
városgazd.	K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése (traktor)	6180	6180	12	0%
	K67 Áfa	1668	1668	3	0%
	Összesen:	7848	7848	15	0%
Fogorvosi Sz.	K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése				#####
	K63 Számítógép és nyomtató	200	200	103	52%
	K67 Áfa	54	54	28	52%
	Összesen:	254	254	131	52%
Védőnői Sz.	K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése	300	300		
	K67 Áfa	81	81		
	Összesen:	381	381		
Műv.Ház	K63 Kisértékű informatikai eszköz	200	200		0%
	K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése	300	300	305	102%
	K67 Áfa	135	135	82	61%
	Összesen:	635	635	387	61%
Könyvtár	K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése				#####
	K67 Áfa				#####
	Összesen:	0	0	0	#####
Polg.Hiv.	K63 Informatikai gép, berendezés				#####
	K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése (szék.bútor)	95	166	133	80%
	K67 Áfa	25	36	36	100%
	Összesen:	120	202	169	84%

Családsegítő	K64 Egyéb tárgyi eszköz besz. (kerékpár)	50	50		
	K67 Áfa	14	14		
	Összesen:	64	64		
Óvoda	K63 Informatikai gép, berendezés	150	78		0%
	K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése		875	394	45%
	K67 Áfa	41	236	106	45%
	Összesen:	191	1189	500	42%
Összesen:		74780	74097	17510	24%

18. számú melléklet

AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSE FELADATONKÉNT

Sorszám	Szakfeladat	Bevételi előirányzat			Kiadási előirányzat		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
		Ezer forintban					
1	Önkormányzat igazgatási tev.	328220	335623	155768	130400	141279	72415
2	Védőnői Szolgálat				8613	8676	3754
3	Háziorvosi Szolgálat	191	191	56	699	699	720
4	Fogorvosi Szolgálat	420	420		2010	2797	3071
5	Házi szociális gondozás				103	103	29
6	Településtudományi feladatok				200	200	60
7	Város- és községgazdálkodás	78	78	5	26680	25768	8351
8	Közvilágítás				10367	10367	4336
9	Temetkezési szolgáltatás	254	254	130	13	13	4
10	Gyermekétkeztetés				33177	33177	20578
11	Általános Iskola működtetés				751	3663	4909
12	Művelődési Ház	987	987	167	6809	6809	3587
13	Farmosi Kulturális Napok						
14	Közművelődési Könyvtár	191	191	68	6808	7084	3233
15	Közösségi Ház				559	559	501
16	Polgármesteri Hivatal	68	68	13	40528	40748	20680
17	Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat				5138	5243	1377
18	Rendszerezés és eseti ellátások				5348	5348	1929
19	Közösségi Óvoda				82433	84505	40776
20	Tartalék				2373		
21	Finanszírozási bevétel (hitel)	32600	46464	44930			
22	ÁH-n belüli megelőlegezések visszafizetése					7238	7238
Összesen:		363009	384276	201137	363009	384276	197548

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat és intézményei 2017.I.félévi gazdálkodásáról a mellékelt táblázatok szerint tájékoztatjuk a testületet.

Az önkormányzat költségvetési bevételei – az 1. számú táblázat tartalmazza - összességében időarányosan teljesültek. Az önkormányzatok működési támogatásai között módosított előirányzatként szerepelnek a kormány bérnövelő intézkedéseikhez kapcsolódó támogatások, úgymint az óvodai nevelő munkát segítők kiegészítő támogatása, a szociális ágazati összevont pótlék és a kulturális ágazati pótlék finanszírozása. Az ASP rendszerhez történő 2018. évi csatlakozáshoz elnyert pályázati összeg szerepel az egyéb működési támogatások között. Az iparűzési adó teljesítésének elmaradását a Monsanto Kft befizetésének ütemezése okozza, a második félévben 15 millió forint átutalása esedékes.

A 3. sz. táblázat 9 fő köztisztviselő személyi juttatásait és kapcsolódó közterheit, valamint a Polgármesteri Hivatal működési kiadásait tartalmazza.

A 4. sz. táblázat a Családsegítő Szolgálat működését mutatja be. A kiírt pályázat eredményeképpen a helyettesítést sikerült megoldani 1 fő teljes munkaidős és 1 fő megbízási szerződéssel alkalmazott munkavállalóval.

Az 5. sz. táblázatban szerepel a fizikai dolgozók munkabére, a polgármester, az alpolgármester és a képviselők juttatásai. Az előző évi elszámolásból származó befizetések soron a 2016. évi állami támogatás elszámolása miatt keletkezett visszafizetés szerepel.

Az 6. sz. táblázat a védőnői szolgálat működési kiadásait mutatja be. Jelenleg a községben egy védőnő látja el a két körzetet helyettesítési díj ellenében.

A 7. sz. táblázatban a fogorvosi ellátást segítő nyugdíjas fogászati asszisztens béréhez a Gyemszitől támogatást igényeltünk, melyet leszámfejtettünk a dolgozónak. Az asszisztens munkaviszonya 04.30-án megszűnt. A dologi kiadások között az új rendelő költségei szerepelnek.

A 8. táblázat tartalmazza a rendszeres és eseti ellátásokat. Az egyéb dologi kiadások soron az előző évben igényelt tűzifa támogatáshoz kapcsolódó, ebben az évben kiegyenlített számla összege szerepel.

A 9. táblázatban a város és községgazdálkodás kiadásai között terveztük a közfoglalkoztatottak bérét és a kapcsolódó kiadásokat.

A 10. táblázat a közvilágítás költségét tartalmazza.

A 11. táblázatban szerepel a ravatalozó áramdíja.

A 12. táblázat a művelődési ház működési kiadásait tartalmazza.

A 13. táblázatban a könyvtár és a közösségi ház költségeit mutatja be.

A 14. táblázat a Községi Óvoda működési kiadásait tartalmazza. A teljesítés 48%.

A 15. táblázatban szerepel az általános iskolában alkalmazott 4 fő takarító decemberi bére és kapcsolódó járuléka. A közüzemi szerződéseket az intézményfenntartó központ a szolgáltatókkal nem kötötte meg időben, ezért az intézmény működésének biztosítása érdekében az önkormányzatnak érkező számlákat kiegyenlítettük.

A 16. táblázatban az óvodai és iskolai étkeztetés teljesítése 63%. Az intézményen kívüli gyermekétkeztetés táblázatban a szünidei gyermekétkeztetés szerepel.

A 17. számú melléklet tartalmazza a működési hozzájárulásokat, ösztöndíjakat, egyesületek, szervezetek támogatását valamint a beruházási és felhalmozási kiadásokat. A Bursa Hungarica ösztöndíj teljesítése időarányos. Néhány egyesület a számára megszavazott támogatást teljes egészében megkapta. Az elmaradt támogatásokat július-augusztus hónapban átutaltuk.

A tervezett beruházások közül a műfüves pálya megvalósítása elkezdődött. A Brindzik-féle ingatlant sikerült megvásárolni. Az ASP pályázat keretében az informatikai eszközök beszerzése megtörtént. A fogorvos részére laptopot, a művelődési házba székeket és videokamerát vásároltunk. A polgármesteri hivatalban a dolgozók forgószékeket kaptak, egy irodába új íróasztalok készültek. Az óvodába szintén az önkormányzat asztalosa készített szekrényeket.

Össességében Farnos Község Önkormányzatának bevételei 2017. június 30-án 52%-on, kiadásai 51%-on teljesültek. Rendkívüli kiadás nem terhelte a költségvetést, hitelfelvétel nem történt.

Farnos, 2017. augusztus 30.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény – a továbbiakban: Jat. – 17. § (1)-(2) bekezdése értelmében

„A jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Miniszteri rendelet rendelkezhet úgy, hogy az általa meghatározott esetben a közjogi szervezetszabályozó eszköz előkészítője előzetes hatásvizsgálatot végez.

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.”

A rendelettervezet **társadalmi, gazdasági és költségvetési hatása:**

Az önkormányzat tárgyévi gazdálkodásának alapja a költségvetési rendelet. Ennek alapján teljesíthetők a kiadások, vállalható kötelezettség, és követhető nyomon, hogy a bevételek hogyan alakulnak. A rendelet elfogadása tehát az alapja a szabályos, kiegyensúlyozott, takarékos gazdálkodásának, az Önkormányzat működéséhez tehát elengedhetetlenül fontos.

A rendeletben foglaltak végrehajtásának **környezetre gyakorolt hatása, egészségi következménye** nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

A rendelettervezet **megalkotásának szükségessége:** a rendeletmódosítás elmaradása törvénysértő állapotot eredményezne.

A jogszabály alkalmazásához szükséges **személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek** rendelkezésre állnak.

Farmos község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (...) számú önkormányzati rendelet tervezete

az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (III. 7.) rendelet módosításáról

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő testülete az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (III. 7.) számú önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: R) Magyarország Alaptörvényének helyi önkormányzatokról szóló 32. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 1. pontjában és a 111. § (2) bekezdésében biztosított jogkörében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) bekezdése a) és b) pontja alapján – figyelemmel a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 24. § (1) – (2) bekezdésére, valamint a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvényben foglaltakra – a következők szerint módosítja:

1. § Az önkormányzat az R bevételi és kiadási előirányzatait az 1. számú melléklet szerint módosítja és vezeti át a költségvetési címeken a költségvetési intézmények és szakfeladatok előirányzatain.
2. § Ezen rendelet az elfogadását követő napon lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Farmos, 2017. szeptember .

/:Horváth László:/

polgármester

/: Aliné dr. Kollár Katalin:/

jegyző

Kihirdetési záradék: Jelen rendeletet a Képviselő-testület a 2017. szeptember 12-én megtartott ülésén fogadta el. Kihirdetés és a hatályba lépés napja: 2017. szeptember

Farmos, 2017. szeptember .

/: Aliné dr. Kollár Katalin:/

jegyző

Előirányzat változások 2017.**Önkormányzat****Bevételi előirányzat**

Ezer forint						
Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Előirányzat mód. 06.30.	Módosított előirányzat	Hatáskör	Hivatkozás
B112	Egyes köznev.fela.tám.(óvoda bértám.)	69102	1361	70463	kormány	BPM/AHI/667-17
B113	Szoc.gyermekj.fela.(ágazati pótlék)	53977	105	54082	kormány	BPM/AHI/667-21,22,23,32
B114	Kulturális fela.tám.(ágazati pótlék)	4069	226	4295	kormány	BPM/AHI/667-18,19,31
B115	kompenzáció, polg.bérem.		977	977	kormány	BPM-AHI/667-27,28,29
B116/9	Egyéb műk.tám.(ASP)		3101	3101	kormány	
B16/32	kieg.gyv.tám.	200	-200	0	saját	
B16/2	kieg.gyv.tám.		200	200	saját	
B16/4	TB tám.bev.(fogo.assz.jöv.kieg.)	8500	686	9186	saját	
	Összesen:		6456			

Működési bevételek

Önkormányzat igazgatás

B407	áfa visszatérítés		909	909	saját	
B411/99	egyéb kféle műk.bev.	54	38	92	saját	
	Összesen:		947			

Finanszírozási bevételek

B8131	Előző évi kv.maradvány igénybevétele		13208	13208	saját	
	Összesen:		13208			

Bevételi előirányzat változás összesen:**20611****Kiadási előirányzat****Önkormányzat igazgatás**

Személyi juttatások és járulékok

Ezer forint						
Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Előirányzat mód.06.30	Módosított előirányzat	Hatáskör	Hivatkozás
K1101/7	Kompenzáció	11	20	31	kormány	
K121/3	Önk.képv.polgárm.jutt.(pm.bérem.)	9447	501	9948	kormány	
K2/1	Szoc.hozzájárulási adó	3855	4	3859	kormány	
	Összesen:		525			

Dologi kiadások

K336/2	Számlázott szellemi tev.(tervező)		30	30	saját	
K337/9	Egyéb üzemeltetési szolg.	3172	-2030	1142	saját	
K352	Fizetendő áfa		909	909	saját	
K5021	Helyi önk.elszám.szárm.kiad.	408	13208	13616	kormány	
K513/1	Tartalékok	2373	-2373	0	saját	
	összesen:		9744			

Beruházások, felújítások

K62	Műfüves pálya	6047	154	6201	saját	
K62	Bartók B.u.engedélyek		255	255	saját	
K62	Brindzik-féle ingatlan megvásárlása	3700	1000	4700	saját	
K63	inform.eszk.besz.(ASP)		2442	2442	kormány	
K67	Áfa		659	659	saját	
K71	Útjavítás	34993	-6273	28720	saját	
	összesen:		-1763			

Önkormányzatok elszámolásai a közp.költségvetéssel

K914	ÁH.megelőlegezés visszafiz.		7238	7238	kormány	
	Összesen:		7238			

Finanszírozás

K915/2	Közp.irányítószervi támogatás	128231	1741	129972	kormány	
	Összesen:		1741			

Fogorvosi szolgálat

Személyi juttatások és járulékok

Ezer forint

Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Előirányzat mód.06.30	Módosított előirányzat	Hatáskör	Hivatkozás
K1101/1	Alapilletmény (ill.kieg.)	1256	482	1738	saját	
K1101/7	Illetménykompenzáció	15	52	67	kormány	
K1113/4	Szabadságmegváltás		80	80	saját	
K2/1	Szociális hozzájárulási adó	287	135	422	korm/saját	
	Összesen:		749			

Dologi kiadások

K311/9	Egyéb szakmai anyag beszerzés		38	38	saját	
	Összesen:		38			

Védőnői szolgálat

Személyi juttatások és járulékok

K1101/7	Illetménykompenzáció	12	52	64	kormány	
K2/1	Szociális hozzájárulási adó	1309	11	1320	kormány	
	Összesen:		63			

Dologi kiadások

K355/3	Kés.kamat					
	Összesen:		0			

Könyvtár

Személyi juttatások és járulékok

K1101/1	Alapilletmény	2960	185	3145	kormány	
K1101/7	Illetménykompenzáció	12	41	53	kormány	
K2/1	Szociális hozzájárulási adó	685	50	735	kormány	
	Összesen:		276			

Város- és községgazdálkodás

Személyi juttatások és járulékok

K1101	Alapilletmény	10589	-169	10420	saját	
K1113/4	Szabadságmegváltás		41	41	saját	
K1113/7	Betegszabadság		128	128	saját	
	Összesen:		0			

Dologi kiadások

K312/9	Egyéb üzem.anyagbeszerzés	3500	-912	2588	saját	
	Összesen:		-912			

Általános Iskola

Dologi kiadások

K331/2	Gázenergia szolg.díjak		2912	2912	saját	
	Összesen:		2912			

Kiadási előirányzat változás összesen:**20611**

Polgármesteri Hivatal

Bevételi előirányzat

Finanszírozási bevételek

Ezer forint

Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Előirányzat mód.06.30	Módosított előirányzat	Hatáskör	Hivatkozás
B816/2	Kp-i irány.szervi műk.c.tám.	45798	325	46123	kormány	
	Összesen:		325			

Bevételi előirányzat változás összesen:

325

Kiadási előirányzat

Önkorm.hivatal ált.igazgatás

Személyi juttatások és járulékok

Ezer forint

Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Előirányzat mód.06.30	Módosított előirányzat	Hatáskör	Hivatkozás
K1101/7	Illetménykompenzáció	41	180	221	kormány	
K2/1	Szociális hozzájárulási adó	6393	40	6433	kormány	
	Összesen:		220			

Dologi kiadások

K312/9	Egyéb üzem.anyagbeszerzés	250	-71	179	saját	
K336/9	Egyéb szakmai szolgáltatások	130	-77	53	saját	
K351/2	Áfa	1391	-25	1366	saját	
K352	Fizetendő áfa		14	14	saját	
K355/9	Egyéb kféle dologi kiadások	50	77	127	saját	
	Összesen:		-82			

Beruházások

K64/1	Egyéb gép,berendezés		71	71	saját	
K67/2	Áfa	25	11	36	saját	
	Összesen:		82			

Családsegítő szolgálat

Személyi juttatások és járulékok

K1101/1	Alapilletmény	3518	-88	3430	felügy./korm.	
K1113/7	Betegszabadság		74	74	felügy.	
K122/1	Állom.nem tart.megb.díj		100	100	felügy.	
K2/1	szociális hozzáj.adó	855	19	874	korm.	
	Összesen:		105			

Kiadási előirányzat változás összesen:

325

Községi Óvoda

Bevételi előirányzat

Finanszírozási bevételek

Ezer forint

Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Előirányzat mód.06.30	Módosított előirányzat	Hatáskör	Hivatkozás
B8131	Előző évi maradv.igényb.		656	656	felügy.	
B816/2	Kp-i irány.szervi műk.c.tám.	82433	1416	83849	kormány	
	Összesen:		2072			

Bevételi előirányzat változás összesen:

2072

Kiadási előirányzat

Személyi juttatások és járulékok

Ezer forint

Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Előirányzat mód.06.30	Módosított előirányzat	Hatáskör	Hivatkozás
K1101/1	Alapilletmény	55474	950	56424	korm./felügy.	
K1101/7	Illetménykompenzáció	31	45	76	kormány	
K1113/7	Betegszabadság		166	166	felügy.	
K2/1	Szociális hozzájárulási adó	13397	255	13652	kormány	
	Összesen:		1416			

Dologi kiadások

Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Előirányzat mód.06.30	Módosított előirányzat	Hatáskör	Hivatkozás
K312/9	Egyéb üzem.anyagbeszerzés	1000	-302	698	saját	
K336/9	Egyéb szakmai szolgált.	40	-9	31	saját	
K341/1	Belföldi kiküldetés	20	30	50	saját	
K351	Áfa	1794	-40	1754	saját	
K355/9	Egyéb kféle dologi k.	150	-20	130	saját	
	Összesen:		-341			

Beruházások

Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Előirányzat mód.06.30	Módosított előirányzat	Hatáskör	Hivatkozás
K63/2	Kisértékű tárgyi e.	150	-72	78	saját	
K64/1	Egyéb gép,berend		358	358	felügy./saját	
K64/7	Kisértékű gép,berend.		516	516	felügy./saját	
K67/2	Áfa	41	195	236	saját	
	Összesen:		997			

Kiadási előirányzat változás összesen:

2072

INDOKOLÁS

Farmos község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (...) számú önkormányzati rendelet tervezete
az **Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (III. 7.) rendelet módosításáról**

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg. A költségvetés megalkotásának kötelezettsége nem csak az államháztartási törvényben, hanem az Alaptörvényben és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben is szabályozott. Nem kérdés, hogy a költségvetés megalkotásának kötelezettsége rendeleti formában magasabb szintű jogszabályi rendelkezésnek való megfelelés érdekében szükséges.

Ezen túl nyilván azért is, hiszen a gazdálkodás rendszerét, a tervezett bevételeket, a teljesíthető kiadásokat határozza meg.

Az államháztartásról szóló törvény 34. § (4) bekezdése előírja, hogy a képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

Részletes indokolás

1. §

Arról rendelkezik, hogy az önkormányzat a rendelet bevételi és kiadási előirányzatait az 1. számú melléklet szerint módosítja és vezeti át a költségvetési címeken a költségvetési intézmények és szakfeladatok előirányzatain.

2. §

A rendelet hatálybalépéséről és hatályvesztéséről rendelkezik.

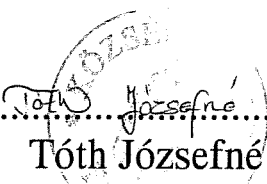
Iktatószám: 71 / 2017

Tárgy: A 2016 / 2017. nevelési év beszámolójának megküldése a fenntartónak

Tisztelt Horváth László Polgármester Úr!

Alulírott Tóth Józsefné óvodavezető nyilatkozom, hogy a Községi Óvoda 2016/2017. nevelési év beszámolóját a nevelőtestület 2017. augusztus 28. napján kelt határozatával elfogadta, melynek alapján a fenntartónak ezúton benyújtom.

Dátum: Farnos, 2017. szept. 06.

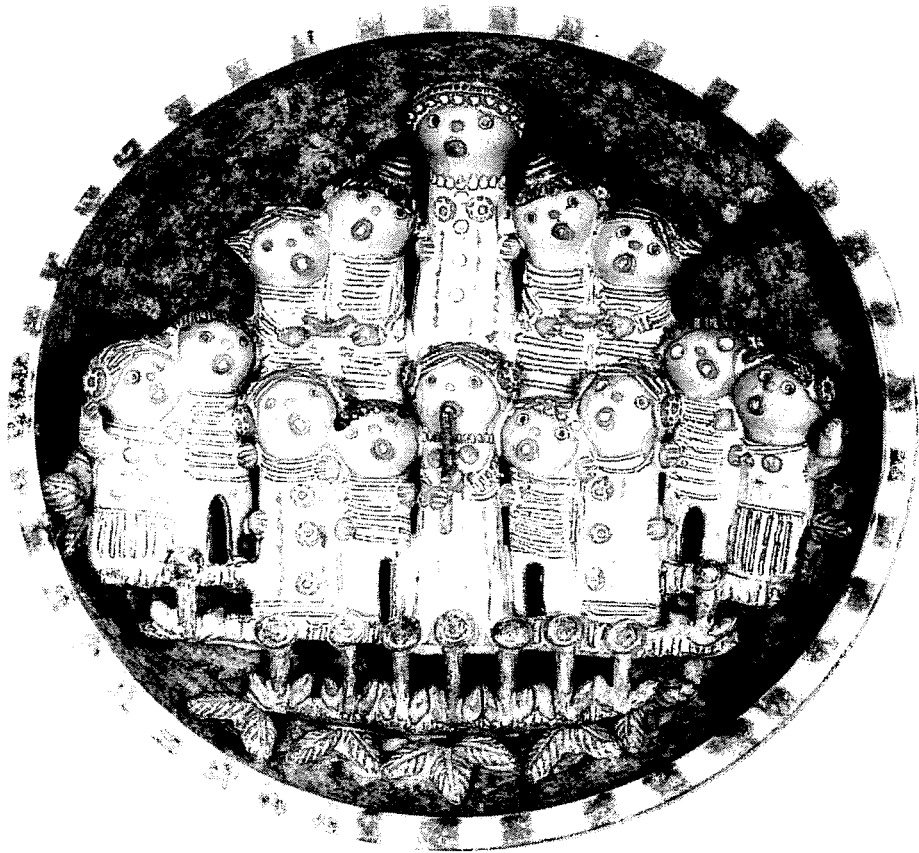

Tóth Józsefné
Tóth Józsefné
óvodavezető

Községi Óvoda

Farmos

2016/ 2017. nevelési év

Beszámoló



Készítette:

Tóth Józsefné

óvodavezető

Az óvoda nevelési feladatait az „Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel” az országos alapprogramra épülő Helyi Pedagógiai Program keretei között megvalósítottuk.

Az óvoda a gyermekek három éves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. A 2016/2017. nevelési évbe beiratkozott gyermekek felvételt nyertek, nem volt elutasított felvétel. Az óvoda 5 csoporttal működő szakmailag önálló nevelési intézmény.

Az intézmény feladatai:

Az óvodás korú gyermekek testi és lelki szükségleteinek kielégítése.

Ezen belül: - az egészséges életmód alakítása

- az érzelmi nevelés és szocializáció biztosítása

- az értelmi fejlesztés

A sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelése, az alapító okiratban megfogalmazottak szerint történik.

Az óvodás gyermeke létszáma

Csoportok száma:	5
Férőhelyek száma:	135
Beírt gyermekek létszáma:	119
Félnapos óvodás:	2

Csoportok és csoportlétszámok

Csoport megnevezése	Gyermekek létszáma
Nagy – középső csoport I.	25
Vegyes csoport	23
Kiscsoport	24
Kis – középső csoport	24
Nagy- középső csoport II.	23

A tanköteles gyermekek ellátása

A tájékoztatás a gyermekek fejlettségéről az előírt határidőre megtörtént. Az óvodai szakvélemények 2017. februárban elkészültek, melyet átadtunk a szülőknek és az iskolának.

A tanév során fejlesztő foglalkozáson vett részt 13+5 gyermek (egyéni fejlesztés, mozgásfejlesztés).

Ebben a nevelési évben is gyógypedagógus, konduktor, szurdopedagógus és logopédus foglalkozott a fejlesztésre szoruló gyermekekkel. Mind a négyen megbízás keretében, óraadóként látták el feladatukat. Logopédiai ellátásban részesült 24 gyermek. A logopédus heti 9 órában látja el a gyermekek beszédhibájának fejlesztését. A nevelési év folyamán 16 gyermek esetében vettük igénybe a nevelési tanácsadó és a tanulási képességet vizsgáló bizottság szakmai segítségét. A nagykátai nevelési tanácsadónál 7 gyermeknél kezdeményeztünk vizsgálatot, közülük 4 iskolaérettségi vizsgálaton volt. A ceglédi tanulási képességet vizsgáló bizottságnál 2 gyermek esetében vettünk igénybe vizsgálatot. Három gyermek vizsgálata a fővárosi beszédvizsgáló szakszolgálatnál zajlott.

Tanköteles gyermekek ellátása

s. sz.	Csoport megnevezés	2017.08.31.-ig 6. életévét betöltők létszáma	2016.12. 31-ig 6. életévét betöltő gyermekek létszáma	2017.aug. 31-ig a 7. életévét betöltő gyermekek létszáma
1.	Nagy-középső csop.I.	9	-	3
2.	Nagy-középső csop.II.	6	4	1
3.	Vegyes csoport	4	12	2

Tanköteles gyermekek összlétszáma: 41

Általános iskolai tanulmányait megkezdők létszáma:	Még 1 évig óvodai nevelésben részesülők létszáma:
36	5

Személyi feltételek

Az intézmény működését a nevelőtestület kiegyensúlyozottsága, valamint a szülői elégedettség jellemezte.

A gyermekek szakszerű ellátásáról 20 fő munkavállaló gondoskodott. A személyi feltételek a nevelési év során nem változtak.

Munkakör	létszám
óvodapedagógus	11 fő
óvodai dajka	5 fő
pedagógiai asszisztens	1 fő
konyhai alkalmazott	1 fő
óvodatitkár	1 fő részmunkaidős
udvartakarító	1 fő részmunkaidős

Eredmények

- Az óvoda óvodapedagógusai elhivatottságból, magas szintű szakmai munkával járultak hozzá ebben a nevelési évben a farmosi gyermekek teljes személyiségfejlesztéséhez.
- A nevelőtestületre jellemző a megújulás az aprólékos mindenre kiterjedő feladatvégzés..
- A farmosi Községi Óvoda által létrehozott „Arany Nap” szakmai díjban 1 fő részesült kiemelkedő pedagógiai munkájáért.
- Az intézmény minden dolgozója továbbra is szeretetből, odaadóan végzi a napi feladatokat.

Fejlesztés

Konyhai alkalmazott munkakör betöltése közalkalmazottal.

Ünnepek – Ünnepek

A tervezett 22 ünnepet megtartottuk, a felelősök a kívánalmaknak, hagyományoknak megfelelően végezték munkájukat.

A zene világnapján az őszi hangversenyre meghívtuk az 1. osztályos, volt óvodás gyermekeket.

Négy alkalommal részesültek a gyermekek bábelőadás élményében, két alkalommal zenés színházi rendezvényen vettek részt óvodásaink, meghívott bábművészek előadásában.

Az advent időszakában karácsonyi koncertet adott a farmosi Katolikus Egyházközség énekkara. A tavaszi hangversenyre a Művelődési házban került sor a szülőkkel közösen. A rendezvényen felléptek az óvodások dramatikus játékkal, zenés mozgással, és a Kovács Pál zenekar tagjai.

Az előtérben az „Így alkotunk mi” című gyermekek által készített alkotásokat

állítottuk ki a hangversenyen résztvevők számára.

Harmadik alkalommal került megrendezésre a Magyar Kultúra napja és a télűzés. A Magyar Kultúra napján a szülők az óvadás gyermekeket mesével bővölték el. A szülőkkel közösen búcsúztattuk el a telet, barkácsolás, kiszabás égetés, busójárás, boszorkánytánc tette emlékezetessé e hagyományőrző napot.

A Madarak és fák napján ismét a jászberényi állatkertbe kirándultunk ahol megtekintettük az örökbefogadott „Manci” nevű császárbajuszú tamarint.

Az óvónők 1-1 alkalommal dramatizáltak, báboztak mesét a gyermekek részére. (Mikulás, gyermeknap)

Gyermeknap alkalmával a nyugdíjas klub tagjaival együtt, a hagyományokhoz híven megtartottuk a „palacsintás „ napot.

A nyílt napok magas szakmai színvonalon az óvoda elvárásának megfelelően, a tervezett időpontokban lezajlottak.

A program tükrében történtek a szervezési feladatok és a témaválasztás. Minden csoportban jellemző volt az alapos, körültekintő felkészülés, a művészeti nevelés előtérbe helyezése.

Az anyák – napja, évváró műsorok tükrözték a művészeti óvodák szellemiségét, a szokásoknak megfelelően, a meséket dramatikus foglalkozások keretén belül mutatták be a gyermekek a szülők számára.

Eredmények

- Az ünnepek, ünnepélyek aprólékos, újragondolt megvalósítása, a maximumra törekvő szervezéssel.
- Évszak hangversenyek megtartása.
- Gyermekek alkotásainak kiállítása.
- Szülők mesélése a kultúra napján.
- Természetvédelmi nap megtartása.
- Alaposan, gondosan átgondolt felkészülés.
- Színvonalas művészeti értékek közvetítése.
- Ovi galéria megnyitása évszakonként (Őszi kiállítás: őszi akvarell festmények, Téli kiállítás: horgolt csipke, hópelyhek, Tavaszi kiállítás: fényképek a Tápió-vidékről, Nyári kiállítás: olajfestmények)

Fejlesztés

- Továbbra is a szűkös hely miatt a szervezési feladatok átgondolása.

Nevelési feladatok

A kitűzött nevelési feladatokat teljesítettük.

Eredmények

- Negyedéves projekt minőségi megtervezése a csoportnaplóban, a portfólió elkészítésének megfelelően.
- Gyermekek értékelése, mérése.
- Gyermekek fejlesztését segítő módszerek játékgyűjteménye.
- Madár-barát óvoda cím megtartása.
- „Mi fánk” ültetése az óvoda udvarában.
- Környezettudatos magatartás kialakítása: ivóvíz újrahasznosítása, békamentés, madárgyűrűzés, szelektív hulladék gyűjtés.
- A gyermekek beszédkészségének fejlődése a mese – vers tevékenység által.
- Belső önértékelési csoport tevékenysége: Az öt éves programnak megfelelően az egy éves terv elkészítése, megvalósítása.
- A „kisművészek” csoportjának (néptánc, drámajáték) fellépése a falu rendezvényein.

Fejlesztés

- Továbbra is a belső önértékelési csoport által kitűzött célok feladatok megfogalmazása, végrehajtása.

Tehetséggondozás

A cél az, hogy felfedezzük a kiemelkedő képességű kreatív gyermekeket, személyiségüket a leghatékabban fejlesszük.

Eredmény

- „Kisművész” csoportok (tehetségműhelyek dramatikus játék, barkácsolás) kialakítása.
- A több éve működő néptánc csoport magas színvonalú működése.
- A tehetséges gyermekek fejlesztése a csoport tevékenységeiben is megvalósul.

Fejlesztés

- „Kisművész” csoportok működésének szervezési feladatainak átgondolása.

Felzárkóztatás

Továbbra is a legfontosabb célunk az, hogy a hátrányokat csökkentsük. A lemaradás függvényében a felzárkóztatás az iskola megkezdéséig megtörténjen.

Eredmények

- A csoportnaplóban tudatosan tervezett a különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztése, a csoporton belül a napi tevékenységben.
- A gyermek személyiségének megismerése, képességeinek felmérése.
- A tárgyi és személyi feltétel biztosítása.
- Tájékoztatás a szülők felé.
- Együttműködés a szülőkkel.
- A gyermek egyéni fejlődésének nyomon követése.

Fejlesztés

- Egyéni fejlődést segítő játékgyűjtemény bővítése.

Az óvodapedagógusok ismét a továbbképzéseken konferenciákon, értekezleteken bővítették szakmai tudásukat. A megszerzett ismereteket átadták kollégáiknak. Az év folyamán az óvónők többször éltek a szakmai tapasztalatszerzés lehetőségével.

A továbbképzésben résztvevők száma	A továbbképzés témája
1 fő	Közoktatás vezető, szakvizsgás továbbképzés
1 fő	Agresszió és konfliktuskezelés óvodapedagógusoknak.
6 fő	Óvodapedagógusok szakmai megújító felkészítése

Eredmények

- A pedagógusok képesek megújulni, a módszertani kultúrájukat gyarapítani.
- Az újonnan belépő kollégák a program specifikumát minden esetben megismerték, módszertani kultúrájukat gyarapították.
- Folyamatos a nevelőtestületben az önképzés, továbbképzés, az egymástól való tanulás.
- A szülői értekezleteken a téma választása eredményes volt.
- A változó szaktanácsadói, tanfelügyeleti és pedagógus minősítési rendszer törvényi háttérével céljaival, feladataival folyamatosan megismerkedtünk.
- Nevelőtestületi értekezleteken kiemelt figyelmet igénylő gyermek (tehetséges , HH,HHH,SNI, BTM) fejlesztésének lehetőségeit megvitattuk.
- Belső önértékelési csoport által elkészült:
 - az egy éves terv
 - az intézmény kötelező elvárásainak önértékelése
 - 1 pedagógus önértékelése

Fejlesztés

- A pedagógusok napi tevékenységben éljenek a tehetséggondozás, és a különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztésének lehetőségével.
- Az elkészített belső önértékelések feltöltése az informatikai rendszerbe.

Kapcsolattartás intézményen kívül

A nevelő munkánk segítése céljából korrekt és nyitott kapcsolatok fenntartására törekszünk minden személlyel és intézménnyel, szem előtt tartva a gyermekek és családjaik személyiség jogainak tiszteletben tartását.

Eredményeink

Óvoda – család

- Az óvoda arculatának bemutatása a honlapon.
- Minden lehetőséget megragadunk annak érdekében, hogy a család nevelési elvárásait, szokásait megismerjük.
- Nyílt napok alkalmával lehetőséget adunk az óvodai élet betekintésébe.
- Közös rendezvények ünnepi programok szervezése.
- Új gyermekek meglátogatása a családokban, otthonukban.
- A Szülői Szervezet támogató munkája.

Fejlesztés

- A világhálón keresztül a szülők tájékoztatása.

Óvoda – Iskola

Eredmények

- Kölcsönösen ismerjük egymás elvárásait, lehetőségeit, programjait.
- Kölcsönös látogatások.
- Beszélgetés kezdeményezése.
- Közös rendezvények ünnepek.

Egyéb kapcsolatok

Fenntartó

Eredmények

- Mindennapos jó kapcsolatra törekedtünk.
- Segítő jellegű korrekt munkakapcsolatot alakítottunk ki.
- A tájékoztatási és beszámolóí kötelezettségeknek mindenkor eleget tettünk.
- Az óvoda és a fenntartó kapcsolata kiegyensúlyozott volt.

Egyházak

Eredmények

- A szülői igényeknek megfelelően biztosítottuk az egyház képviselőjének a helyet, a hitoktatás számára.

Szakmai Szervezetek

Eredmények

- Szakmai munkánk eredményesebb végzése érdekében több alkalommal kapcsolatot tartottunk a megyei munkaközösséggel.
- Programunk Művészeti Egyesületével rendszeres kapcsolatot tartunk, tanácskozásokon, konferenciákon veszünk részt.

Egészségügyi Szakszolgálat

Eredmények

- A kapcsolattartás folyamatos, korrekt a tájékoztatás.
- Az óvoda orvosával kölcsönös bizalomra épül az együttműködés.

Gyermekvédelem

A gyermekvédelmi munkát mindenki sajátjának érzi. Elsődleges szempontnak tekinthető a diszkréció, a családok tiszteletben tartása. A felelős érzékeny a gyermekekkel kapcsolatos problémákra.

Eredmények

- Szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek felkutatása, beóvodázása.
- Folyamatos az óvodapedagógusok kapcsolattartása a gyermekvédelmi

felelőssel.

- Egyéni bánásmód érvényesítése.
- Belső és külső jelzőrendszer hatékony működése.
- A nyilvántartott gyermekek folyamatos figyelemmel kísérése.
- Hátrányos helyzetű gyermekek szülei számára lehetőség biztosítása szakemberrel (orvos, védőnő) történő konzultációra.

Fejlesztés

- A szülők figyelmének, érdeklődésének felkeltése a gyermekek fejlődése érdekében szervezett konzultációkra.
- Hátrányos helyzetű gyermekek és szülei számára pszichológussal történő konzultáció lehetőségének biztosítása.

Tárgyi feltételek

Tárgyi feltételünk javítását eszközállományunk bővítését elsősorban az intézmény költségvetési keretéből finanszíroztuk.

Eredmények

- Virágos udvar (a szülők támogatása évente).
- 1 csoport játéktároló szekrény cseréje (szülői szervezet támogatásával).
- Textíliák, edények beszerzése.
- CD lemezjátszó beszerzése.
- 2 csoport játéktároló szekrények cseréje.
- Udvari játékok, padok vásárlása.
- Fejlesztőjátékok vásárlása (szülői szervezet támogatásával).
- Hűtőszekrények beszerzése.

Fejlesztés

- Árpád úti épület melegítő konyhájának korszerűsítése, felújítása.
- Tornaterem építése.
- Számítógép, projektor beszerzése.
- Ágyneműtároló, beépített szekrények cseréje.
- Árpád úti épület két csoportja parkettájának cseréje.

Ellenőrzés

Az óvodavezetői ellenőrzés során mind az 5 csoportban - „A tehetséges gyermekek fejlesztése a szabad játék során” - az ellenőrzés középpontjába került. A dokumentumok ellenőrzése (csoportnaplók, felvételi és mulasztási naplók, gyermekek egyéni képességének nyomon követése) is megtörtént.

A vezető tanfelügyeleti ellenőrzésére is sor került.

Eredmények:

- A gyermekek beszédképességének felmérése, a mérési eredmények szülők felé prezentálása.
- A program specifikus rendszerű nevelésének alkalmazása.
- Az óvodapedagógusok gazdag módszertani kultúrával rendelkeznek.
- Alaki – formai szempontok alapján az ellenőrzött dokumentumok mindent tartalmaznak.
- Egyéni fejlesztés megvalósítása, dokumentumainak kimunkálása.
- A szervezési, nevelési feladatok pontosan az elvárásoknak megfelelően tervezettek.
- A vezető tanfelügyeleti ellenőrzése során a szakértők megállapították a dokumentum és a helyszíni ellenőrzésre támaszkodva: az intézményvezető az öt kiemelkedő területen a 61 indikátor vizsgálatára alapján megfelel az elvárásoknak.

Fejlesztés:

- Kompetenciák figyelembevételével történő felkészülés.
- A gyermekek beszédképességének felmérése, a mérési eredmények szülők felé prezentálása.
- Az intézményvezető az elkészített fejlesztési terv mentén vezetői készségeit fejleszti.

Szociokulturális környezet

A szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek szükségleteinek kielégítését, fejlesztését fontos feladatának tartja a nevelőtestület minden tagja. Ennek érdekében felméréseket készítünk.

(A felmérések a 2013/2014. ; 2014/2015. ; 2015/2016. 2016/2017. nevelési év eleji állapotot tükrözi. A számok becsült adatok)

A szülők munkaviszonya

A családban mindkét szülő dolgozik				A családban egyik szülő dolgozik				A családban egyik szülő sem dolgozik			
2014.	2015.	2016.	2017.	2014.	2015.	2016.	2017.	2014.	2015.	2016.	2017.
66	70	83	74	40	39	30	40	21	8	6	5

Családok lakáskörülményei

Összkomfortos				Komfortos				Komfort nélküli			
2014.	2015.	2016.	2017.	2014.	2015.	2016.	2017.	2014.	2015.	2016.	2017.
61	65	71	88	45	40	27	25	18	13	21	6

Szülők iskolai végzettsége

Felsőfokú			Középfokú			Általános iskola		
2014.	2015.	2016.	2014.	2015.	2016.	2014.	2015.	2016.
39	40	39	107	116	128	90	77	43

Az óvodába járó gyermekek családszerkezete

Teljes családban nevelt gyermekek száma				Egyszülős családban nevelt gyermekek száma				Nevelőszülő által nevelt gyermekek száma				Új élettársi kapcsolatban nevelt gyermekek száma			
2014.	2015.	2016.	2017.	2014.	2015.	2016.	2017.	2014.	2015.	2016.	2017.	2014.	2015.	2016.	2017.
92	90	95	106	10	13	14	9	3	2	1	2	20	14	9	2

Veszélyeztetett gyermekek létszáma				Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek létszáma				Hátrányos helyzetű gyermekek létszáma			
2014.	2015.	2016.	2017.	2014.	2015.	2016.	2017.	2014.	2015.	2016.	2017.
15	4	-	2	4	8	7	2	11	20	7	12

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK:

A Községi Óvoda nevelőtestülete 100 %-os arányban, a 2017. aug. 28. kelt nevelőtestületi határozata alapján, a 2016 / 2017. nevelési év beszámolóját elfogadta.

Kelt: Farnos, 2017. aug. 28.

.....
Tóth Józsefné
Tóth Józsefné
óvodavezető

A Szülői Szervezet a farmosi Községi Óvoda 2016/2017. nevelési év beszámolóját megismerte és véleményezte.

Kelt: Farnos, 2017. aug. 30.

.....
Szülői Szervezet vezetője

A farmosi Községi Óvoda 2016/2017. nevelési évre szóló beszámolót a fenntartó elfogadta.

Kelt: 2017. szept. 11.



.....
fenntartó

Farmos Községi Önkormányzat
Polgármestere

3.
napirendi pont

E l ő t e r j e s z t é s

Készült: Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. szeptember 12-i ülésére.
Napirend: Tájékoztatás az adóbevételek alakulásáról 2017. június 30-i állapot szerint
Előterjesztő: Horváth László polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztés mellékleteként küldöm az Önkormányzat első féléves adóbevételeiről szóló tájékoztatót,

**Az előterjesztést előzetesen a Pénzügyi bizottság tárgyalja, és előkészíti a testületi döntést.
Döntés a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint nyílt ülés keretében kerül meghozatalra.**

Határozati javaslat:

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Farmos Község Önkormányzat adóbevételeinek első félévi helyzetéről szóló tájékoztatót elfogadja/ nem fogadja el.

Határidő: 2017. szeptember 12.

Felelős: Horváth László polgármester

Farmos, 2017. augusztus 30.

Horváth László s.k.
polgármester

Kimutatás az adóbevételekről és hátralékokról 2017.06.30.-i állapot szerint

Megnevezés	Adózók száma	Előirányzat	Előírás	Bevétel	Bevétel/ e.ir. (%)	Esedékes hátralék	Tulifizetés	Kintlévőség jelenleg	Nem esedékes hátralék	Éves kintlévőség
1. Építményadó	16	2 282 000	2 318 000	1 122 750	49,20%	823 750 Ft	437 500 Ft	386 250 Ft	1 159 000	1 545 250 Ft
2. Komm. adó	1370	9 600 000	9 270 050	5 190 315	54,07%	4 828 699 Ft	194 648 Ft	4 634 051 Ft	4 677 387	9 311 438 Ft
3. Iparüzési adó	174	33 278 000	38 278 186	8 448 663	25,39%	14 258 959 Ft	5 791 135 Ft	8 467 824 Ft	20 687 100	29 154 924 Ft
4. Gépjárműadó	1406	7 000 000	8 292 781	3 424 892	48,93%	15 793 263 Ft	184 938,00 Ft	15 608 325 Ft	9 931 177	25 539 502 Ft
5. Kés. pótlék	***		290 260	201 694		5 098 973 Ft	131 179 Ft	4 967 794 Ft	0	4 967 794 Ft
6. Bíróság	***	700 000	40 000			85 000 Ft		85 000 Ft	0	85 000 Ft
7. Egyéb bevétel	***		1 000		55,58%	0 Ft	186 390 Ft	0 Ft	0	-186 390 Ft
8. Idegen bevétel	***		-295 000	187 390		12 980 249 Ft	349 337 Ft	12 630 912 Ft	0	12 630 912 Ft
9. Eljárási illeték							0			
Összesen		52 860 000 Ft	58 195 277	18 575 704	35,14%	53 868 893	7 275 127 Ft	46 593 766	36 454 664 Ft	83 048 430

***Nem kivételes adónem, létszám nincs számszerűsítve.

Kintlévőség jelenleg: Esedékes hátralék - tulifizetés
 Nem esedékes hátralék: előírás, melyek fizetési határideje még nem járt le.
 Éves kintlévőség: Esedékes hátralék - tulifizetés + nem esedékes hátralék

Bevétel: Költségvetésnek utalt összeg + adószámok jelenlegi egyenlege
 Tulifizetés: adó folyószámlán jelenleg nyilvántartott negatív egyenleg

Farmos, 2017, augusztus 30.

Szecsényiné Vonnák Zsuzsanna

Iparúzési adó

2016. év

Éves előirányzat	46.476.000 Ft
I. félévi bevétel	26.269.891 Ft
Teljesítés	56,52%

Ebből Monsanto Hungária kft. 2016 I.fé. befizetés: 16.545.340 Ft
II.fé. befizetés: 13.412.020 Ft

2017. év

Éves előirányzat	33.278.000 Ft
I. félévi bevétel	8.448.663 Ft
Teljesítés	25,39%

Monsanto Hungária kft 2017.I.fé. befizetés: 2.569.294 Ft
várható II.fé befizetés: 15.095.338 Ft

2017. I. félévben iparúzési adó túlfizetés visszautalás: 3.567.700 Ft

Nagykátai és Vidéke Takarékszövetkezet: (Záró bevallás) 175.600 Ft
A- Híd Zrt. (Záró bevallás) 2.117.800 Ft
Tigáz Zrt. (Záró bevallás) 241.200 Ft
Kocza Zoltán 500.000 Ft
Émász Nyrt (Záró bevallás) 533.100 Ft

Farmos, 2017. augusztus 30.



E l ő t e r j e s z t é s

Készült: Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. szeptember 12-i ülésére.

Napirend: a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és a fizetendő díjak mértékéről szóló rendelet elfogadása

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Törvényességi Felügyeleti Osztály a Miniszterelnökség államtitkárának utasítása alapján – átfogó vizsgálat keretében – ellenőrizte a helyi önkormányzatok hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól, illetve ezen többletszolgáltatás ellentételezésének díjáról szóló rendeleteit.

Ennek keretében érkezett meg az előterjesztés mellékleteként megküldött szakmai segítségnyújtás, melyben foglaltak alapján a jelenleg hatályban lévő helyi rendelet hatályon kívül helyezése, és e tárgyban új rendelet megalkotása vált indokolttá.

Az előterjesztés mellékleteként megküldésre kerül a jelenleg hatályos 5/2011. (V. 3.) önkormányzati rendelet, az új rendelet tervezete, annak előzetes hatásvizsgálata és indokolása is.

Az előterjesztést előzetesen a Pénzügyi bizottság tárgyalja, és előkészíti a testületi döntést.

Döntés a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint nyílt ülés keretében kerül meghozatalra.

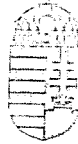
A döntéshez minősített többség szükséges.

Rendelet tervezete

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és a fizetendő díjak mértékéről szóló rendeletet az előterjesztés szerint elfogadja/az alábbi módosításokkal elfogadja/nem fogadja el.

Farmos, 2017. augusztus 30.

Horváth László s.k.
polgármester



PEST MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: PE/030/01362-1/2017.
Ügyintéző: Biróné dr. Horváth Orsolya
Telefon: (06-1) 235-1722

Tárgy: szakmai segítségnyújtás (anyakönyvi
tárgyú önkormányzati rendeletek)
Hiv. szám:
Melléklet:

Aliné dr. Kollár Katalin részére
jegyző

Farmosi Polgármesteri Hivatal

Tisztelt Jegyző Asszony!

A Törvényességi Felügyeleti Osztály a Miniszterelnökség államtitkárának utasítása alapján – átfogó vizsgálat keretében – ellenőrizte a helyi önkormányzatok hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól, illetve ezen többletszolgáltatás ellentételezésének díjáról szóló rendeleteit.

A kormányhivatal - az Alaptörvényben, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (a továbbiakban: Möt.) biztosított – törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva, az Möt. 133. § (3) bekezdése alapján Farnos Község Önkormányzat Képviselő-testületének a hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól és díjáról szóló 5/2011.(V.3.) számú önkormányzati rendeletével (a továbbiakban: Ör.) kapcsolatos szakmai álláspontomról az alábbiakban tájékoztatom.

Magyarország Alaptörvénye L) cikk (1) bekezdés kimondja, hogy Magyarország védi a házasság intézményét. Az Alkotmánybíróság 154/2008. (XII. 17.) számú határozatában rögzítettek szerint „Az állam kötelezettsége a házasságkötéshez való jog biztosítása körében elsősorban és minimálisan arra terjed ki, hogy a házasságkötés és családalapítás feltételeit, jogi kereteit megteremtse.” A hivatkozott AB határozat leszögezi azt is, hogy „... a jogalkotó a házasság intézményét nem szüntetheti meg, a házasságkötést nem teheti lehetetlenné, és a házasság esetleges feltételeit, akadályait is rendkívüli körülménnyel kell meghatározni.”

Az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése szerint a helyi önkormányzat törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, illetve törvényben kapott felhatalmazás alapján alkot önkormányzati rendeletet. A származékos jogalkotói hatáskörben megalkotott önkormányzati rendeletekkel szemben az egyik alapvető törvényességi követelmény, hogy a jogalkotó tegyen eleget végrehajtási jellegű jogalkotási kötelezettségének, és ne terjeszkedjen túl a felhatalmazás keretein. A

Hatósági Főosztály
Törvényességi Felügyeleti Osztály
1052 Budapest, Városház u. 7.
Telefon: (06-1) 235-1712

E-mail: torvenyesseg@pest.gov.hu Web: <http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest>

2017.05.15
2/2

törvényi felhatalmazás alapján alkotott önkormányzati rendelet esetében az önkormányzat jogszabályalkotási jogosultsága a felhatalmazó rendelkezésben megjelöltek szabályozására terjed ki. Az anyakönyvi tárgykörben alkotott önkormányzati rendeleti szabályozást tehát a törvényi felhatalmazásra alapozottan, a házasság, mint alapvető társadalmi intézmény Alaptörvényben megfogalmazott védelmére figyelemmel, körültekintően szükséges megállapítani.

1.) A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet (a továbbiakban: IRM rend.) 54-55. §-ának szabályozása értelmében a jogszabály bevezető részében meg kell jelölni a rendeletalkotásra felhatalmazást adó rendelkezést, valamint azt a feladatkört megállapító jogszabályi előírást, amely alapján a jogszabályt kiadják. A feladatkört az IRM rend. 55. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében közvetlenül a felhatalmazást rögzítő rendelkezést, illetve az eredeti jogalkotói hatáskörre való hivatkozást követően kell a bevezető részben megjelölni.

A vizsgált önkormányzati rendelet bevezető részében az Alkotmány 44/A.§ (2) bekezdését, a már hatályon kívül helyezett helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16.§ (1) bekezdését, valamint az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendelet 42/A.§-a került megjelölésre, mint jogszabályalkotásra felhatalmazó rendelkezés, azonban a Jat. 8. § (2) bekezdése szerint nem lehet módosítani a jogszabály megjelölését, a rendelet bevezető részét. Amennyiben a bevezető rész a hivatkozott jogszabályok, illetve a feladatkör megjelölésének hiánya miatt módosítást igényelne, akkor a Jat. idézett rendelkezése alapján teljesen új alaprendelet megalkotása szükséges.

A Kúria Önkormányzati Tanácsa több döntésben (pl.: Köf.5031/2014/3. számú határozat) leszögezte, hogy a felhatalmazó rendelkezések önkormányzati rendelet bevezetőjében való pontos megjelölése az önkormányzati rendeletalkotás fontos garanciája, mert ez alapján lehet eldönteni, hogy az önkormányzati rendelet igazodik-e a felhatalmazó jogszabály által elérendő célhoz, tárgyhöz és keretekhez.

Itt kívánok utalni arra is, – hivatkozva a Kúria Köf.5.031/2014/3. számú határozatában foglaltakra – hogy a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 8. § (2) bekezdése értelmében nem lehet módosítani a jogszabály megjelölését, a rendelet bevezető részét, a hatályba lépett jogszabályi rendelkezés hatályba léptető rendelkezését. Tekintve, hogy a jogszabály bevezető részének módosítására a Jat. nem ad lehetőséget, ezen logikai egység „hibái, hiányosságai” új, a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő tartalmú bevezető résszel rendelkező jogszabály megalkotásával küszöbölhetők ki.

Tartalmi hibák

1. Az Ör. 1. §-a szerint a rendelet hatálya kiterjed a házasságkötésre és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére. A helyi anyakönyvi tárgyú rendeletalkotásra az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény (a továbbiakban: Atv.) 96. §-a ad felhatalmazást. Az Atv. 7. § (1) bekezdése, 9. §-a és 31. § (1) bekezdése értelmében a bejegyzett élettársi kapcsolatokra vonatkozó eljárási rend szabályozására csak a megyei jogú városi, illetve a járási hivatal székhelye szerinti település képviselő-testülete rendelkezik felhatalmazással, így község képviselő-testületének szabályozási jogköre e jogintézményre nem terjed ki.

Hatósági Főosztály
Törvényességi Felügyeleti Osztály
1052 Budapest, Városház u. 7.
Telefon: (06-1) 235-1712

E-mail: torvenyesség@pest.gov.hu Web: <http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest>

szerint postafordultával – szíveskedjen tájékoztatni az Ör.-t érintően a fentiekkel kapcsolatos szakmai álláspontjáról.

Budapest, 2017. május 25.

Dr. Tarnai Richárd kormány megbízott
nevében és megbízásából:



2. Ör. 2§ g) pontja – egyéb családi esemény megünneplése

Az Atv.96.§ alapján felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy

- a) rendeletben határozza meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályait,
- b) rendeletben állapíthassa meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként az önkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékét.

Az idézett felhatalmazó rendelkezés alapján az önkormányzatnak szabályozási lehetősége kizárólag a házasságkötéssel (bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésével) kapcsolatosan van, további, illetve más anyakönyvi eseményt érintő kérdések rendezése (Ör.2§ g) pontja- egyéb család esemény) nem képezi az önkormányzati normaalkotás tárgyát.

3. Ör.7§ (1) bekezdés

Az Atv. 96. § b) pontja kizárólag az a) pontban meghatározott szolgáltatásokhoz kötődően az önkormányzat, illetve az anyakönyvvezető részére fizetendő díj helyi rendeletben történő szabályozását írja elő lehetőségként az önkormányzat számára.

A rendeletben a többlétszolgáltatás ellentételezéseként meg lehet határozni:

- a hivatali helyiségen kívül megkötött házasságért,
- a munkaidőn kívül megkötött házasságért, illetve
- a munkaidőn és a hivatali helyiségen kívül megkötött házasságért az önkormányzatnak járó díjat, továbbá e díjakból az anyakönyvvezetőt – a munkaidőn kívüli házasságkötéskor választása szerint – maximálisan megillető díjat.

Az egyes díjak megállapításának kalkulációja során a ténylegesen felmerülő költségeket lehet felszámolni.

A hivatali munkaidőn kívüli házasságkötésnél ilyenek lehetnek pl. a rezsiköltség, takarítás, őrzés stb. és az anyakönyvvezető részére fizetendő díj összege.

Hangsúlyozandó továbbá, hogy ennek a díjnak a megfizetése az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 7. § (1) bekezdésében szabályozott közhatalmi tevékenység, mint szolgáltatás ellenében történik, amelynek ellátása adóalanyiságot nem eredményez, így áfa-fizetési kötelezettség ahhoz nem kapcsolódik.

A közreműködőket (versmondó, énekes, hangszeres kísérő, technikai közreműködő) megillető tiszteletdíj rendeletben, normatív módon történő meghatározására az önkormányzat szintén nem kapott felhatalmazást, így az Ör. 7. § előírása a rendeletalkotási felhatalmazáson túlterjeszkedő szabályozásnak minősül.

A szakmai segítségnyújtásra az alkalmazandó jogszabályok tartalmával összefüggésben a működés jogszerűségének biztosítása céljából került sor. Kérem tisztelt Jegyző asszonyt, hogy – lehetőség

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének

5/2011. (V.3.) Önk. rendelete

a hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól és díjairól

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyar Köztársaság Alkotmányáról szóló 1949. évi XX. törvény 44/A. § (2) bekezdésében biztosított jogalkotói jogkörében eljárva, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében és az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendelet 42/A. §-ában biztosított felhatalmazás alapján a hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól és díjairól az alábbi rendeletet (a továbbiakban: Rendelet) alkotja:

ELSŐ RÉSZ

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. § A Rendelet hatálya Farmos Község Önkormányzat illetékességi területén történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat (a továbbiakban: anyakönyvi esemény) létesítése anyakönyvvezető közreműködésével való megünneplésére terjed ki.

2. § Értelmező rendelkezések:

a) alapszolgáltatás: az anyakönyvvezetőnek a hivatali helyiségben a munkaideje alatt a házasságkötés, illetve a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése során jogszabályban rögzített eljárás és szövege, anyakönyvi berendezések használata, a gépi zeneszolgáltatás és emléklap,

b) bejegyzett élettársi kapcsolatot létesítők: egymással bejegyzett élettársi kapcsolatot létesíteni szándékozók, akik e szándékukat az anyakönyvvezető előtt jegyzőkönyvbe foglalták,

c) házasulók: egymással házasságot létesíteni szándékozók, akik e szándékukat az anyakönyvvezető előtt jegyzőkönyvbe foglalták,

d) hivatali helyiség: Farmos Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatal 2765 Farmos Fő tér 1. szám alatti hivatalos helyisége,

e) hivatali munkaidő: Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének a mindenkori hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott munkaidő,

f) külső helyszín: szertartásban érintett személyek által megnevezett külső helyszín, illetve a Művelődési Ház nagy terme,

g) szertartás: házasságkötés, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése, valamint az anyakönyvvezető közreműködésével megtartott családi esemény társadalmi megünneplése,

h) szertartásban érintettek: házasulók, bejegyzett élettársi kapcsolatot létesítők, illetve a családi ünnepek megtartását kérelmező személyek,

i) többlétszolgáltatás: hivatali helyiségen, valamint hivatali munkaidőn kívüli házasságkötések, bejegyzett élettársi kapcsolatok létesítése, kivéve, ha a házasulók valamelyikének állapota közeli halállal fenyeget, és ez indokolja a hivatali helyiségen, valamint a hivatali munkaidőn kívüli szertartást.

ANYAKÖNYVI ESEMÉNYEK ESETÉN FIZETENDŐ DÍJ

3. § (1) Az anyakönyvvezetők által nyújtott alapszolgáltatás díjmentes.

(2) Alapszolgáltatás nyújtásáért az anyakönyvvezetőnek szabadidő átalány, illetve külön díjazás nem jár.

4. § (1) A szertartásban érintettek kérelmére Farnos Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Jegyzője (a továbbiakban: Jegyző) engedélyezheti az anyakönyvvezetők által a szertartással kapcsolatos anyakönyvvezetői feladatok ellátását, többlétszolgáltatás keretében.

(2) Amennyiben a házasságkötés, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése hivatali munkaidőn kívül, a hivatali helyiségben történik 10.000.-Ft + ÁFA díjat kell fizetni.

(3) A hivatali munkaidőn túli és az engedélyezett külső helyszínen történő szertartással kapcsolatban 20.000.-Ft + ÁFA díjat kell fizetni.

5. § (1) Az anyakönyvvezetőnél előterjesztett kérelemre a Jegyző engedélyezheti a szertartásnak megtartását külső helyszínen.

(2) A hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés vagy a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére vonatkozó kérelmet az anyakönyvi eseményre jelentkezéskor kell benyújtani.

(3) A többlétszolgáltatás díját az 5. § (1) bekezdésében meghatározott kérelem benyújtásával egyidejűleg Farnos Község Önkormányzat tulajdonát képező, 1027 Budapest Medve utca 4-14. székhelyű CIB Bank Zrt.-nél kezelt, illetve vezetett 10701018-48288909-51100005 számon nyilvántartott költségvetési elszámolási számlájára kell megfizetni, melyet a kérelem benyújtásával igazolni kell.

(4) Az anyakönyvvezető a kérelem teljesítése esetén köteles a szertartásban érintettek részére a 4. § (2) és (3) bekezdésében említett többlétszolgáltatás díjával kapcsolatos tájékoztatást megadni.

(5) Amennyiben a kérelem elutasításra kerül, az ügyfél a kérelem elutasításáról szóló jogerős döntés kézhezvételét követő naptól kérheti a díj visszafizetését.

**A HÁZASSÁGKÖTÉSÉNÉL, BEJEGYZETT ÉLETTÁRSI KAPCSOLATOK
LÉTESÍTÉSÉNÉL KÖZREMŰKÖDŐ ANYAKÖNYVVEZETŐK,
KÖZTISZTVISLEŐK DÍJAZÁSA**

6. § A házasságkötéseknél, bejegyzett élettársi kapcsolatok létesítésénél közreműködő anyakönyvvezetőt, köztisztviselőt választása szerint a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. 40. §-ában meghatározott szabadidő, vagy e rendelet 7. §-ában meghatározott díjazás illeti meg.

7. § (1) Hivatali munkaidőn kívüli, hivatali helyiségen belüli házasságkötés, létesített bejegyzett élettársi kapcsolat esetén a közreműködő anyakönyvvezetőt és köztisztviselőt nettó 4.000.-Ft díjazás illeti meg.

(2) Hivatali munkaidőn kívüli, hivatali helyiségen kívüli házasságkötés, létesített bejegyzett élettársi kapcsolat esetén a közreműködő anyakönyvvezetőt és köztisztviselőt nettó 5.000.-Ft díjazás illeti meg.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

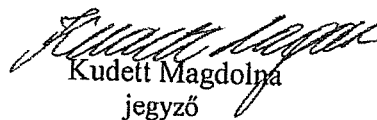
8. § (1) A rendelet a kihirdetése napján lép hatályba és a rendelkezéseit a hatályba lépést követően bejelentett házassági szándék és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésre irányuló szándék alapján indult eljárásokban kell alkalmazni.

(2) Kihirdetéséről a helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Farmos, 2011. április 28.



Horváth László
polgármester

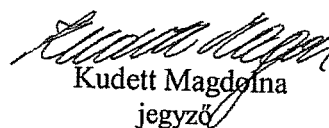


Kudett Magdolna
jegyző

Záradék:

A rendelet a mai napon a helyben szokásos módon, a Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel és a Községi Könyvtárban való elhelyezéssel kihirdetésre került.

Farmos, 2011. május 03.



Kudett Magdolna
jegyző

Előzetes hatásvizsgálat

A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és a fizetendő díjak mértékéről szóló rendelet megalkotásának várható következményeiről – az előzetes hatásvizsgálat tükrében – az alábbi tájékoztatást adom:

A rendelet megalkotásának valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen:

1. társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása :

A jelen rendelet-tervezetben meghatározott díjszabás jelenleg hatályban lévő rendelettől annyiban tér el, hogy áfa fizetési kötelezettséget nem ír elő a házasulandó felek részére.

A közreműködő anyakönyvvezető díja a korábbi nettó 4000, illetőleg 5000 Forint helyett egységesen bruttó 12.000 Ft-ban került meghatározásra. Tekintettel arra, hogy a hivatali munkaidőn, valamint hivatali helyiségen kívüli házasságkötések száma elenyésző, így ennek nincs jelentős hatása a költségvetésre, viszont az eddig meghatározott összeg – a hasonló méretű településeken alkalmazott díjazással összehasonlítva – méltánytalanul alacsony az anyakönyvvezető által elvégzett munkához viszonyítva.

2.környezeti és egészségi következményei:

Nem releváns

3. az adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

A rendelet hatályba lépése nem befolyásolja az adminisztratív terheket.

4. a jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az alkalmazandó jogszabályok tartalmával összefüggésben, a jogszerű működés biztosításának érdekében szükséges a rendelet megalkotása.

5. a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet alkalmazása nem igényel többlet személyi és tárgyi feltételt.

**Farmos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2017. (IX. ...) önkormányzati rendelete
TERVEZET**

**a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés
engedélyezésének szabályairól és a fizetendő díjak mértékéről**

Farmos Község Önkormányzata Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. § a) és b) pontjaiban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Farmos Község Önkormányzata Képviselő-testülete a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

E rendelet hatálya kiterjed a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésre.

2. Értelmező rendelkezések

2. §

E rendelet alkalmazásában:

1. hivatali helyiség: a Famosi Polgármesteri Hivatal 2765 Farmos, Fő tér 1. szám alatti épületében lévő házasságkötő terem.

2. hivatali munkaidő: a Famosi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott munkaidő.

**3. A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő
házasságkötés engedélyezésének szabályai**

3. §

(1) A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezése iránt –a házasságkötési szándék bejelentésével egyidejűleg–kérelmet kell benyújtani az anyakönyvvezetőnél.

(2) Hivatali helyiségen kívüli házasságkötés csak arra méltó, ünnepélyes helyszínen és körülmények között, külső zavaró hatások kizárhatósága esetén engedélyezhető.

4. A díjfizetési kötelezettség és a díjak mértéke

4. §

(1) A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként díjat kell fizetni, kivéve, ha a hivatalos helyiségen kívüli házasságkötésre rendkívüli körülmény miatt kerül sor.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott rendkívüli körülménynek minősül különösen, ha valamelyik házасuló fél számára mozgáskorlátozottsága, egészségi állapota, kora miatt jelentős erőfeszítés lenne a hivatalos helyiségben történő megjelenés. E körülmény fennállását kérelmükben a felek megjelölni kötelesek.

5. §

A hivatali helyiségen kívüli házasságkötés esetén – függetlenül annak időpontjától – a többlétszolgáltatás ellentételezéseként 25.000,- forint mértékű díjat kell fizetni az Farnos Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) részére.

6. §

A hivatali munkaidőn kívül, a hivatali helyiségben történő házasságkötés esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként az Önkormányzat részére 15.000,- forint mértékű díjat kell fizetni.

7. §

(1) Amennyiben a házasságkötés e rendelet alapján díjfizetési kötelezettség alá esik, úgy a díjat a házasságkötés kitűzött időpontja előtt legalább 15 nappal korábban kell befizetni az Önkormányzat házipénztárába vagy Pénzforgalmi bankszámlájára. A befizetés teljesítéséről a befizető számlát kap. A díj megfizetésének hiányában a rendezvény nem tartható meg.

(2) Amennyiben az érintettek a házasságkötési szándékuktól a házasságkötés időpontját megelőző 5 napon belül visszalépnek, vagy a szertartáson nem jelennek meg, úgy részükre az e rendelet alapján megfizetett díjat nem lehet visszafizetni. E rendelkezés nem alkalmazható abban az esetben, ha a szertartásra valamelyik érintett fél halála miatt nem kerül sor.

5. A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésnél közreműködő anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértéke

8. §

A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésben közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő helyett házasságkötésként bruttó 12.000,- forint mértékű díjazás illeti meg.

6. Záró rendelkezések

9. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

10. §

E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti hivatali helyiségen kívüli és hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 5/2011. (V. 3.) önk. rendelet.

Horváth László
polgármester

Aliné dr. Kollár Katalin
jegyző

Záradék:

A rendelet Farnos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. szeptember 12. napján megtartott ülésén került elfogadásra.

A rendelet kihirdetése 2017. szeptember napján megtörtént.

Aliné dr. Kollár Katalin
jegyző

Farmos Község Önkormányzata Képviselő-testülete
/2017. (IX. ...) önkormányzati rendelet-tervezetének indokolása

a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és a fizetendő díjak mértékéről

Általános indokolás

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete rendeletalkotási felhatalmazást kapott a hivatali helyiségen kívüli és hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése díjainak és szabályainak meghatározására.

A Törvényességi Felügyeleti Osztály a Miniszterelnökség államtitkárának utasítása alapján – átfogó vizsgálat keretében – ellenőrizte a helyi önkormányzatok hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól, illetve ezen többletszolgáltatás ellentételezésének díjáról szóló rendeleteit.

Ennek keretében érkezett Törvényességi Felügyeleti Osztály szakmai segítségnyújtása, melyben foglaltak alapján a jelenleg hatályban lévő helyi rendelet hatályon kívül helyezése, és e tárgyban új rendelet megalkotása vált indokolttá.

Részletes indokolás

1. §

E rendelet hatályáról rendelkezik

2. §

A rendelet értelmező rendelkezéseit tartalmazza

3. §

A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól rendelkezik.

4. § - 7. §

A díjfizetési kötelezettséggel, valamint a díjak mértékével kapcsolatos részletszabályokat határoz meg.

8. §

A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésnél közreműködő anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértéke

9- 10. §

Záró rendelkezések

Előterjesztés

Készült: Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. szeptember 12-i ülésére.

Napirend: **Bursa Hungarica felsőoktatási önkormányzati ösztöndíj pályázathoz való csatlakozás**

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Tisztelt Képviselő-testület !

Farmos Község Önkormányzata minden évben csatlakozik a Bursa Hungarica ösztöndíj programhoz. Az előterjesztések kiküldésének időpontjában még nem jelent meg a 2018. évre vonatkozó felhívás, de amint megérkezik, pótlólag megküldjük.

Farmos, 2017. augusztus 30.

Horváth László s.k.
polgármester

Határozati javaslat:

/2017. (IX.12.) számú képviselő-testületi határozat

Bursa Hungarica felsőoktatási önkormányzati ösztöndíj pályázathoz csatlakozásról

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete csatlakozik és így anyagi támogatással is hozzájárul a „Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzat Ösztöndíjpályázat 2018.” rendszerben való részvételéhez.

Határidő:

Felelős: Horváth László polgármester

E l ő t e r j e s z t é s

Készült: Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. szeptember 12-i ülésére.

Napirend: Miknai Zoltán településrendezési terv módosítási kérelme

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Tisztelt Képviselő-testület !

Az előterjesztés mellékleteként csatoltan küldöm Miknai Zoltán 2765 Farmos, Viola u. 5. szám alatti lakos vállalkozó településrendezési terv módosítására vonatkozó kérelmét. A kérelmében leírja, hogy a 849/2 hrsz. alatti asztalos üzem besorolása nem megfelelő, így rá a lakóövezeti beépíthetőségi szabályok vonatkoznak. Az üzemét bővíteni szeretné, azonban ezt a jelenlegi helyi szabályozás nem teszi lehetővé.

A Nagykáta Város Önkormányzata Építéshatósági, Városfejlesztési és Műszaki Irodájával folytatott egyeztetés alapján a beépítésre addig nem kerülhet sor, ameddig a településrendezési terv és a helyi építési szabályzat megfelelő módosítása meg nem történik, az önkormányzatnak nincs lehetősége arra, hogy külön hozzájárulást adjon a bővítés megkezdéséhez.

Farmos, 2017. augusztus 30.

Horváth László s.k.
polgármester

FARMOSI POLGÁRMESTERI HIVATAL

HORVÁTH LÁSZLÓ

POLGÁRMESTER ÚR RÉSZÉRE

FARMOS

POLGÁRMESTERI HIVATAL - FARMOS	
Érkezett:	2017.08.28.
Ikt.szám:	2038-116/17/2017
Előadó:	Horváth L.

TÁRGY: 2765.FARMOS, SZELEI U. 29. SZ. HRSZ 849/2 SZ. ALATTI INGATLAN ÜGYE

KÉRELEM

Alulírott Miknai Zoltán 2765.Farmos Szelei u. 29. sz. alatti ingatlan tulajdonos kérem, a t. Famosi Polgármesteri Hivatalt ellenőrizze és módosítsa az ingatlan minősítésének besorolását.

2000-ben a Famosi Polgármesteri Hivatalhoz be lett adva építési engedély építkezésre, akkor III. ütemterv lett meghatározva és ebbe az építési hatóság is bele egyezett. Ezért az I. ütemben 30 méter távolságra épült az épület az utca fronttól, és ide kerülne a III. ütem, ami szerepel az I. ütem engedélyezési vázlat térképen is. Ez megtekinthető a 2000.04.16/213. tervben

- I. ütem jogerős építési engedély 213/2000.04.16
kiadta: Famosi Polgármesteri Hivatal
- II. ütem jogerős építési engedély 1851/2007.06.29
kiadta: Famosi Polgármesteri Hivatal
- III. ütem-re 2017-ben kerülne sor

A Szelei u. 29.sz. alatt működő asztalos üzem 2003.03.27-én megkapta a Famosi Polgármesteri Hivataltól és az összes szakhatóságtól a telephely engedélyt, amely akkor iparterülethez volt kötve.

Most a cég bővíteni, építkezni szeretne, és azzal szembesült, hogy nem lett az ingatlan a 2000-es években a Famosi rendezési tervben szerepelt 2 ingatlan egyike lett csak módosítva.

HRSZ	Szelei u.	URBÁN TŰZÉP	Besorolás:	GKSZ1
HRSZ 849/2	Szelei u	MIKNAI ASZTALOS ÜZEM	Besorolás:	LF2

Ennek módosítását és hozzájárulását kérem, annak érdekében, hogy a cég a jövőben is tudjon bővíteni új irodákkal, bemutató és tárgyaló teremmel. A mostani besorolásban már túlléptük a beépítési százalékot.

Úgy gondolom, hogy az építkezéssel a cég bővítésével nem okozunk senkinek kellemetlenséget, viszont a cég fejlődésének nagy előnyt jelentene, a község előnyére is válna (pl. több munkavállalót foglalkoztatnánk, iparűzési adó stb.)

Kérem kérésem méltányos elbírálását,

Famos, 2017-08-27.

Tisztelettel:

Miknai Zoltán

POLGÁRMESTERI HIVATAL FARMOS
2765 Farnos, Fő tér 1.
Telefon: (53) 390-001, (53) 390-015
Fax (53) 390-244
e-mail: phfarmos@matavnet.hu



Szám: 29-6./2003

Tárgy: Farnos, Szelei u 29
Miknai Zoltán
telepengedély kiadása iránti kérelme

Ügyintéző: Tóth Ferencné

Határozat

Miknai Zoltán. / 2765. Farnos, Viola u. 5. / részére TEÁOR 2030 Épületasztalos-ipari termékek gyártása tevékenységre Farnos, Szelei u. 29. szám alatti telephelyre

a telepengedélyt megadom.

A KÖZÉP-DUNA –VÖLGYI VÍZÜGYI IGAZGATÓSÁG, mint I. fokú vízügyi hatóság H. 75733/2003. számú szakhatósági állásfoglalás alapján a telepengedély megadásához, az alábbi kikötésekkel járul hozzá:

- *A szennyvíz rendszeres időközönkénti elszállítását számlával kell igazolni.*
- *A közcatorna kiépítését követő 1 éven belül arra rá kell csatlakozni.*
- *A szennyvíztárolónak zárt rendszerűnek kell lennie.*
- *A saját vízellátást biztosító létesítmény fennmaradására vízjogi engedélyt kell kérni Igazgatásunktól 2003. május 15.-ig.*

Az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat Nagykáta Városi Intézete 6-57/2//2002 számú szakhatósági állásfoglalás alapján a telepengedély megadásához az alábbi kikötéssel járul hozzá:

- *A műhelyben munkahelyi zaj-és levegőminőségi /por / műszeres vizsgálatot kell végezteni, ezzel bizonyítva a vonatkozó szabványoknak való megfelelését. A mérési jegyzőkönyvet intézetünk részére meg kell küldeni.*
 - *Az alkalmazottak részére foglalkozás - egészségügyi szolgáltatóval szerződést kell kötni, a szerződés másolatát részünkre szintén meg kell küldeni. Alkalmassági vizsgálatokat el kell végezteni.*
 - *A kockázatbecslés – kezelést el kell végezteni, hivatalunknak be kell mutatni.*
 - *Szociális helyiségben takarításhoz vízvételi helyet /hideg – meleg folyóvízes, tömlővéges, vízvisszaszívást gátló csaptelepek / kell kialakítani.*
- Határidő. 2003. Március 31.*

A Nagykáta Városi Tűzoltó Parancsnokság a jegyzőkönyvben diktált szakhatósági állásfoglalás alapján a telepengedély megadásához az alábbi kikötéssel járul hozzá:

- *Tűzoltókészülékeket felül kell vizsgálni évente, tűzvédelmi megbízott nevét, iskolai végzettséget tanúsító okirat másolatát kérem bejelenteni.*

A telepengedély jogosultját az alábbi előírások betartására kötelezem:

-A telepengedélyt a telepengedély jogosultja köteles a telepen tartani és azt az ellenőrzések során bemutatni.

-A telepengedély nem mentesíti a telepengedély jogosultját a szükséges más hatósági engedélyek megszerzése alól.

Amennyiben a telepengedély megadását követően a 80/1999. (VI. 11.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdése szerint a jogszabály 4. §-ában felsorolt adatokban, körülményekben változás következik be, úgy azt a telepengedély jogosultja köteles azt a jegyzőnek a változás bekövetkezésétől számított 30 napon belül írásban bejelenteni.

- Amennyiben a telepengedély jogosultja tevékenységi körét engedély nélkül megváltoztatja, bővíti a tevékenységére vonatkozó jogszabályi előírásoknak nem tesz eleget, vagy az abban foglalt feltételeknek telepe nem felel meg, felszólítás ellenére sem teszi meg a szükséges intézkedéseket, az észlelt hiányosságok megszüntetéséig, de legfeljebb 90 napra a tevékenység telephelyen történő gyakorlása felfüggeszthető, vagy korlátozható. A meghatározott időtartam eredménytelen eltelte a telepengedély visszavonását vonja maga után.

-A telep a környezetben élők nyugalma nem zavarhatja!

Határozatom ellen a kézhezvételtől számított **15 napon belül** Pest Megyei Közigazgatási hivatalhoz címzett, de hatóságomnál benyújtandó **6.000,-Ft-os** illetékbélyeggel ellátott fellebbezéssel lehet élni

Indokolás

Miknai Zoltán Famos, Viola u. 5. szám alatti kérelmező telepengedély kiadása iránti kérelmet nyújtott be Famos, Szelei u. 29. szám alatti telephelyre, ahol 80/1999. (VI. 11.) Korm. rendelet mellékletében feltüntetett, telepengedélyhez kötött TEÁOR 2030. Épületasztalos - ipari termékek gyártása, tevékenységet kíván folytatni. A településrendezési tervben meghatározott övezeti besorolás szerint a kérelemben feltüntetett tevékenység a telepen folytatható. A benyújtott kérelem illetve mellékletei, valamint a szakhatóságok állásfoglalása alapján megállapítást nyert, hogy a telep az előírásoknak ill. a tevékenység gyakorlására megfelel, így arra a rendelkező részben leírtak szerint a telepengedély megadásra került.

A döntés meghozatala előtt helyszíni szemlét tartottam, erről a 80/1999. (VI. 11.) Korm. rendelet 5.§-a szerinti szakhatóságokat a helyszíni szemle előtt 15. nappal írásban értesítettem. A helyszíni szemlén jegyzőkönyv készült.

A tevékenység végzéséhez a Polgári Védelem Ceglédi Kirendeltség Nagykátai Iroda 8 2003. sz. szakhatósági állásfoglalással hozzájárult.

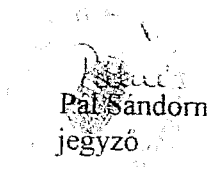
A helyszíni szemle során tett megállapítások és a szakhatósági állásfoglalások, hozzájárulások alapján meggyőződtem arról, hogy a telep az előírt változtatások, átalakítások elvégzésével, a szükséges intézkedések megtétele után megfelel a munkavégzésre (munkahelyre) vonatkozó előírásoknak.

A fentiek alapján a telepengedély megadása mellett döntöttem.

Határozatom a telepengedély alapján gyakorolható ipari és szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről szóló 80/1999. (VI. 11.) Korm. rendelet 7.§-a alapján, miszerint „ A jegyző a telepengedélyt akkor adja meg, ha a szakhatósági hozzájárulások alapján megállapítja , hogy a telep megfelel a munkavégzésre (munkahelyre) vonatkozó előírásoknak, a tevékenység a telep környezetében élők nyugalma nem zavarja, a dolgozók, a környezetben élők egészségét és a környezetet nem veszélyezteti”, valamint az 1957. évi IV. tv. 21. § (2) bekezdése alapján.

A határozattal szembeni jogorvoslati lehetőséget az államigazgatási eljárás általános szabályairól szóló 1957. évi IV. tv. 62. §-a alapján biztosítottam.

Farmos, 2003-03-27


Pál Sándorné
jegyző

Határozatot kapják:

1. Miknai Zoltán
2765. Farmos, Viola u. 5.
2. ÁNTSZ Nagykáta, Szabadság tér 16.
3. Közép-Duna-Völgyi Környezetvédelmi Felügyelőség 1072. Bp., Nagydiófa u. 10-12.
4. első fokú építésügyi szakhatóság helyben
5. KÖVIZIG Budapest, Rákóczi u. 41-43.
6. Nagykátai Rendőrkapitányság
7. Polgári Védelmi Parancsnokság Nagykáta, Dózsa Gy. u.
8. Országos Munkabiztonsági és Munkaügyi Felügyelőség 1051. Budapest, Roosevelt tér 7-8.
9. Tűzoltóparancsnokság 2760. Nagykáta, Csonka köz 9.
10. Urbán Pál Farmos, Bem u. 7 /szomszéd /
11. Irattár



Farmos Községi Önkormányzat
Polgármestere

7.
napirendi pont

E l ő t e r j e s z t é s

Készült: Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. szeptember 12-i ülésére.

Napirend: Beépítési kötelezettség törléséhez hozzájárulás

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Tisztelt Képviselő-testület !

Ábrók Álmos a 822/33 helyrajzi szánú ingatlan vonatkozásában nyújtotta be az előterjesztés mellékleteként küldött kérelmet.

Tekintettel arra, hogy az önkormányzat a 2007-es évet követően már nem érvényesítheti a tartós földhasználattal kapcsolatos visszavásárlási jogát, kérem a határozati javaslat előterjesztés szerinti elfogadását.

Farmos, 2017. augusztus 30.

Horváth László s.k.
polgármester

Határozati javaslat:

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Farmos belterület 822/33. helyrajzi számú ingatlanra bejegyzett beépítési kötelezettség törléséhez hozzájárul.

Határidő: haladéktalanul

Felelős: Horváth László polgármester

FÖLDGÉRMESTERI HIVATAL	
Érkezett:	2017.08.29
Ikt.szám:	2046-11E/17/2017
Előadó:	Hosszú K.

Tisztelt Önkormányzat!

Alulírott Ábrók Álmos tulajdonosa vagyok a Farnos belterület 822/33 HRSZ ingatlanak, a Nagykátai Földhivatal beépítési kötelezettséget jegyzett be 1988-ig teljesítendő időre. Az Önkormányzati és egyéb törvények már módosultak ezért kérem Önöket, hogy engedélyezzék a Földhivatalnál ennek a kötelezettségnek a törlését.

Tisztelettel:



Ábrók Álmos

Tápiógyörgye 2017-08-29



Hiteles tulajdoni lap - Teljes másolat

Megrendelés szám: 30005/22648/2017

2017.08.03

FARMOS

Szektor: 61

Belterület 822/33 helyrajzi szám

2765 FARMOS Mátyás király utca 8.

I R É S Z

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. kat.jöv. ha m2 k.fill
--	-------	------------------	-----------------------	---

. Kivett beépítetlen terület

0

879

0.00

II R É S Z

1. tulajdoni hányad: 1/1 törölő határozat: 35939/2015.06.24
bejegyző határozat, érkezési idő: 1615/1985.04.02

törölő határozat: 35939/2015.06.24

jogcím: átadás
jogállás: tulajdonos
név: MAGYAR ÁLLAM
cím: -

2. hányad: 1/1 törölő határozat: 35939/2015.06.24
bejegyző határozat, érkezési idő: 3314/2/1985.08.30

törölő határozat: 35939/2015.06.24

jogcím: tartós földhasználati jog
jogállás: tartós földhasználó
név : Ábrók József
szül. : 1965
a.név : Babinszki Julianna
cím : 2765 FARMOS Szelei út 28

3. tulajdoni hányad: 1/1 törölő határozat: 35941/2015.06.24
bejegyző határozat, érkezési idő: 35939/2015.06.24

törölő határozat: 35941/2015.06.24

jogcím: tulajdonbaadás
jogállás: tulajdonos
név : Ábrók József
szül. : 1965
a.név : Babinszki Julianna
cím : 2765 FARMOS Szelei út 28

5. tulajdoni hányad: 1/1
bejegyző határozat, érkezési idő: 35941/2015.06.24

jogcím: ajándékozás
jogállás: tulajdonos
név : Ábrók Álmos
sz.név: Ábrók Álmos
szül. : 1998
a.név : Tóth Beatrix
cím : 2767 TÁPIÓGYÖRGYE Budai Nagy Antal út 26.

III R É S Z

Folytatás a következő lapon

Hiteles tulajdoni lap - Teljes másolat

Megrendelés szám: 30005/22648/2017

2017.08.03

JS
terület 822/33 helyrajzi szám

Szektor: 61

Folytatás az előző lapról
III R É S Z

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 3314/2/1985.08.30
Beépítési kötelezettség
1988 évig teljesítendő időre.
jogosult:
név: KÖZSÉGI TANÁCS VB FARMOS
cím : 2765 FARMOS

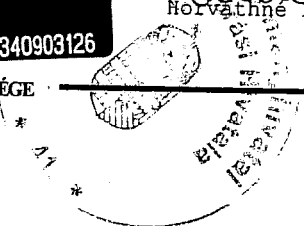
A hiteles tulajdoni lap-másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza.

Horváthné Lesták Terézia
2017.08.03



Horváthné Lesták Terézia
Horváthné Lesták Terézia

TULAJDONI LAP VÉGE



Farmos Községi Önkormányzat
Polgármestere

8.
napirendi pont

E l ő t e r j e s z t é s

Készült: Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. szeptember 12-i ülésére.

Napirend: Pályázatok alakulása, pályázati lehetőségek megvitatása

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Tisztelt Képviselő-testület !

A napirend keretében a jelenleg folyamatban lévő pályázatok, illetőleg aktuális benyújtható pályázati lehetőségek kerülnek megvitatásra. Ebben az időszakban több olyan pályázati felhívás is megjelent/megjelenik, amelyre érdemes pályázatot beadni. A lehetőségekről az előterjesztés mellékleteként küldünk tájékoztatást.

Farmos, 2017. augusztus 30.

Horváth László s.k.
polgármester

A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére

Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése (VP6-7.2.1-7.4.1.3-17)

A pályázatok benyújtása 2017. május 22-től 2019. május 22-ig lehetséges.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési határnapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- | | | |
|---------------------|---------------------|---------------------|
| ▪ 2017. május 29. | ▪ 2018. január 30. | ▪ 2019. január 30. |
| ▪ 2017. június 29. | ▪ 2018. április 30. | ▪ 2019. április 30. |
| ▪ 2017. július 31. | ▪ 2018. július 30. | |
| ▪ 2017. október 30. | ▪ 2018. október 30. | |

Támogatás célja

A felhívás célja a vidéki térségekben élők életminőségének a javítása, a lakosság egészséges, jó minőségű élelmiszerrel való ellátása, a helyi termelők piacra jutásának elősegítése, a helyi alapanyagok felhasználásának a támogatása, ezen keresztül a helyi gazdaság fejlesztése.

Pályázók köre

A felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

Mindkét célterület esetében:

- vidéki térségben működő települési önkormányzat, települési nemzetiségi önkormányzat, önkormányzati társulás, nonprofit szervezet, egyházi jogi személy;
- vidéki térségben ingatlanulajdonnal vagy székhellyel, vagy telephellyel rendelkező nonprofit szervezet, egyházi jogi személy.

A felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában is van lehetőség. Többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság, illetve központi költségvetési szerv csak akkor nyújthat be támogatási kérelmet, ha ahhoz a Kormány előzetesen hozzájárult.

Kizáró okok, speciális feltételek

- Nem ítéltető meg támogatás azon támogatást igénylő részére:
- a *Helyi gazdaságfejlesztés* című, TOP-1.1.3-15 kódszámú felhívás keretén belül ugyanezen célra támogatásban részesült az adott megvalósítási hely tekintetében;
 - a *Helyi gazdaságfejlesztés* című, TOP-1.1.3-15 kódszámú felhívás keretén belül ugyanezen célra támogatásban részesült az adott megvalósítási hely tekintetében;
 - amennyiben az önkormányzati társulás működési területe nem kizárólag vidéki térség;
 - aki olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a jelen felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban;
 - aki részben vagy egészben olyan megvalósítási helyen kívánja a projektet végrehajtani, amely:
 - az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és –fejlesztésre igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 135/2008. (X.18.) FVM rendelet, vagy
 - az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és –fejlesztésre LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2012-től igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 102/2012. (X.1.) VM rendelet alapján támogatásban részesült, illetve
 - 2009. január 1-jét követően ugyanazon megvalósítási hely és ugyanazon tevékenység vonatkozásában uniós, illetve hazai támogatásban részesült, a fenntartási kötelezettségét nem teljesítette és/vagy annak időtartama a támogatási kérelem benyújtásáig még nem járt le.



- 2. célterület esetében: a kedvezményezettnek a fejlesztéssel érintett településen a támogatási kérelem benyújtásakor már rendelkeznie kell székhellyel vagy telephellyel.

Támogatható tevékenységek köre

Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

Helyi termelői piac vagy vásártér kialakítása, illetve fejlesztése; (1. célterület) esetében (legalább egy tevékenység kötelezően választandó):

- fedett és fedetlen elárusítóhelyek felújítása, kialakítása;
- üzlethelyiségek felújítása, kialakítása;
- piaci, vásári szolgáltatásokhoz szükséges helyiségek (pl. hűtőkamra, raktár, stb.) felújítása, kialakítása.

Közkonyha fejlesztése (2. célterület) esetében (legalább egy tevékenység kötelezően választandó):

- étkeztetéshez szükséges tálaló-, melegítő-, főzőkonyha fejlesztése, kialakítása;
- raktár, hűtőkamra felújítása, kialakítása;
- étkező helyiség férőhelyének bővítése; férőhelyének bővítése (étkezőbútorok beszerzésével, új helyiség kialakításával, meglévő helyiség bővítésével);
- konyhai gépek, eszközök, bútorok és berendezési, felszerelési tárgyak, hűtő- és csomagolótechnika beszerzése.

Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Mindkét célterület esetében:

- szelektív gyűjtést biztosító hulladékátrolók kialakítása (amennyiben nincs még ilyen);
- akadálymentesítés (amennyiben nincs még ilyen);
- tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítése.

Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Mindkét célterület esetében:

- szociális és hatósági helyiségek felújítása, kialakítása;
- a felhívás 5.5. c) pontjában felsorolt általános költségekhez kapcsolódó tevékenységek;
- szükséges kiegészítő infrastruktúra kiépítése: villamos energia- és vízellátáshoz kapcsolódó hálózat, szennyvízelvezetés fejlesztése, kiépítése;
- megújuló energiaforrást hasznosító technológiák kialakítása a projekt által érintett épület(ek) tekintetében. (Fűtési/hűtési energiaigény, használati melegvíz igény, villamos energia igény részbeni vagy teljes kielégítése megújuló energiaforrásból; napkollektorok alkalmazása, biomassa alapú és hőszivattyús rendszerek telepítése, geotermikus energia használata, napelemes rendszer kialakítása).

A felhívás keretében az alábbi, önállóan nem támogatható tevékenységek a projekt elszámolható költségének maximum 20 %-áig támogathatóak:

1. célterület esetében:

- a területhez kapcsolódó út, járda, parkoló kialakítása;
- vagyónvédelmet célzó beruházás kialakítása (pl. kerítés, kamerarendszer, stb.);
- használati térelemek (pl. pad, korlát, szemetes, stb.) beszerzése;
- a mérlegelést, illetve a ki- és berakodást segítő eszközök gépek, berendezések beszerzése;
- parkosítás, zöldterület fejlesztése, kialakítása.

2. célterület esetében:

- étkező helyiség - férőhelybővítést nem eredményező – felújítása, fejlesztése;
- épület külső felújítása;
- az épülethez tartozó, telekhatáron belüli külső terek (udvar, zöldterület, konyhakert) kialakítása, átalakítása, felújítása;



- használati térelemek (pl. pad, korlát, szemetes, stb.) beszerzése.

Nem támogatható tevékenységek

1. célterület esetében:

- elektromos parkoló-rendszer kiépítése;

2. célterület esetében:

- új épület építése;
- új közkonyha létesítése;

Mindkét célterület esetében:

- járművek beszerzése.

Elszámolható költségek köre

A felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

- építmény rekonstrukciója, fejlesztése (bővítés esetén a bővítés hasznos alapterülete nem haladhatja meg az eredeti hasznos alapterület 50%-át);
- új gépek és berendezések vásárlása;
- egyéb általános költségek: például az építésszek, mérnökök díjai, hatósági díjak, tanácsadási díjak, projektelőkészítés a környezeti/pénzügyi fenntarthatóságra vonatkozó tervezési díjak, a projekt-menedzsment költség;
- a következő immateriális beruházások: számítógépes szoftverek megvásárlása vagy kifejlesztése, valamint szabadalmak, licencek, szerzői jogok és védjegyek megszerzése;
- a c) és d) pontba tartozó kiadások együttes összege, nem haladhatja meg a projekt összes elszámolható kiadásának az 5%-át;
- az a) és g) ponthoz kapcsolódóan szükséges ingatlan vásárlása az érintett projekt teljes elszámolható kiadásának 2%-át meg nem haladó mértékig, valamint természetbeni hozzájárulásként elszámolható a beruházáshoz elengedhetetlen, már meglévő termőföld vagy ingatlan értéke, ha nem haladja meg az érintett projekt teljes elszámolható kiadásának 2%-át;
1. célterület esetében: új építés.
- a beruházáshoz szükséges kiegészítő infrastruktúra kiépítése: villamos energia- és vízellátáshoz kapcsolódó hálózat, szennyvízelvezetés fejlesztése, kiépítése;
- az akadálymentes hozzáférést biztosító beruházások költségei.

Projekt területi korlátozása

A beruházások megvalósítására a Vidékfejlesztési Program szerinti vidéki térségekben található településeken (3. és 4. számú melléklet) van lehetőség.

A Vidékfejlesztési Program értelmében nem támogathatóak Budapest és a budapesti agglomerációhoz tartozó településeken végrehajtott beruházások. Az érintett településeket a Budapesti Agglomeráció Területrendezési Tervéről szóló 2005. évi LXIV. törvény 1/1. számú melléklete tartalmazza.

Támogatás mértéke

A 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet szerinti kategóriába tartozó járásban lévő település	nem besorolt	kedvezményezett	fejlesztendő	komplex programmal fejlesztendő
Maximális támogatási intenzitás	75%	85%	90%	95%

Támogatás összege

1. célterület esetén: max. 50 millió Ft

2. célterület esetén: max. 20 millió Ft



Mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatására

A pályázatok benyújtásának határideje:

- a) elektronikus feltöltés lezárása: 2017. szeptember 28. 16 óra
- b) papír alapon történő benyújtás: 2017. szeptember 29

A határidők elmulasztása jogvesztő.

Támogatás célja

Központi költségvetési forrás biztosítása a pályázó önkormányzat szerinti településen önkormányzati tulajdonú és fenntartású mini bölcsőde kialakítására.

Pályázók köre

Az a 10 000 főnél kisebb lakosságszámú, 20 000 forint egy lakosra jutó adóerő-képességet meg nem haladó települési önkormányzat nyújthat be pályázatot (a továbbiakban: Pályázó), amely településen nem működik bölcsőde, mini bölcsőde, továbbá a település 3 év alatti lakosainak száma meghaladja a 40 főt.

Kizáró okok, speciális feltételek

Új épület vásárlására kizárólag abban az esetben kerülhet sor, amennyiben a településen nem áll rendelkezésre a létesítéshez szükséges önkormányzati épület. Telekvásárlásra, illetve önkormányzati telken történő új építésre e pályázat keretei között nincs lehetőség.

Egy pályázó kizárólag egy pályázat benyújtására jogosult, melynek keretében **legfeljebb egy telephelyen** (egy helyrajzi számon levő ingatlanon) megvalósítandó fejlesztéshez igényelhet támogatást.

Kötelezettségek:

A Pályázat benyújtásának feltétele, hogy a beruházással érintett ingatlan legkésőbb a beruházás megkezdésétől kizárólag a Pályázó - vagy társulás esetén a társulásban résztvevő önkormányzatok - tulajdonában legyen.

Amennyiben a pályázat olyan fejlesztési célt is tartalmaz, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges, úgy a Pályázónak a pályázat benyújtási határidejéig (legkésőbb a hiánypótlási határidő végéig) jogerőre emelkedett, érvényes engedéllyel kell rendelkeznie.

Támogatható tevékenységek köre

Az új mini bölcsőde kialakítása történhet:

- önkormányzati tulajdonú épület átalakításával, ideértve az egységes óvoda-bölcsőde átalakítását is
- új épület vásárlásával és átalakításával, amely biztosítja az NM rendeletben a mini bölcsődékre előírt kötelező (minimum) tárgyi feltételek teljesítését.

Támogatás mértéke: 95%

Támogatás összege:

A maximális támogatási igény pályázónként 10,0 millió forint azzal, hogy a minimálisan biztosítandó saját erő mértéke a beruházási összköltség 5 %-a.



NEMZETGAZDASÁGI
MINISZTERIUM

Jóváhagyta:

Varga Mihály



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

***Önkormányzati tulajdonú egészségügyi alapellátást nyújtó intézmények
fejlesztésének támogatása Pest megyében***

Pályázati Felhívás kódja: PM_EUALPELLATAS_2017

*A pályázat benyújtásának, elbírálásának részletesebb feltételeit a Pályázati Útmutató tartalmazza,
mely elválaszthatatlan részét képezi a Pályázati Felhívásnak.*

*A Pályázati Felhívás és a Pályázati Útmutató megtalálható
a Nemzetgazdasági Minisztérium (<http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>) és
a Magyar Államkincstár (<http://www.allamkincstar.gov.hu/>)
honlapján.*

1. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS TÁRGYA ÉS CÉLJA

A Pest megye Területfejlesztési Konceptiója 2014-2030 és Pest megye Területfejlesztési Programja 2014-2020 megvalósításához nyújtandó célzott pénzügyi támogatásról szóló 1295/2016 (VI.13.) Korm. határozat (a továbbiakban: 1295/2016 (VI.13.) Korm. határozat) értelmében a Pest megyei önkormányzatok és a Pest megye területén lévő vállalkozások fejlesztései a 2016–2021 közötti időszakban, a hazai központi költségvetés terhére, összesen 80 milliárd forint célzott pénzügyi támogatásban részesülnek. A 1295/2016 (VI.13.) Korm. határozat rögzíti a célzott pénzügyi támogatás fő stratégiai fejlesztési irányait is, melyek között az önkormányzati közfeladat-ellátás infrastrukturális feltételeinek javítása is rögzítésre került.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 36. § (4c) bekezdés a) pontja, valamint a Pest megye Területfejlesztési Konceptiója 2014-2030 és Pest megye Területfejlesztési Programja 2014-2020 megvalósításához nyújtandó célzott pénzügyi támogatás felhasználásának feltételrendszeréről szóló 1517/2016. (IX. 23.) Korm. határozat alapján a Nemzetgazdasági Minisztérium (továbbiakban: NGM), mint Támogató pályázatot hirdet a Pest megye területén működő önkormányzati tulajdonú egészségügyi alapellátást nyújtó intézmények fejlesztésének támogatására (a továbbiakban: pályázat).

2. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:

4,815 milliárd forint

A támogatás forrása: Magyarország központi költségvetésének XV. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezete 25. Fejezeti kezelésű előirányzatok címe, 4. Területfejlesztési feladatok alcíme, 5. Pest megyei fejlesztések jogcímcsoportja.

A forráskeret 200%-át elérő támogatási igény beérkezése esetén az NGM felfüggeszti a pályázatot. A pályázat benyújtására rendelkezésre álló idő letelte esetén az NGM lezárja a Felhívást.

A felfüggesztésről vagy a lezárásról az NGM hirdetményt tesz közzé az NGM (<http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>), és a Magyar Államkincstár (<http://www.allamkincstar.gov.hu/>) (a továbbiakban: Kincstár) hivatalos honlapján.

3. A PÁLYÁZÓK KÖRE

A Pályázati Felhívásra pályázatot nyújthatnak be a Pest megyei települési önkormányzatok (GFO 321) (továbbiakban: Pályázó) a megyei jogú városok kivételével.

Általános szabályok:

- Pályázatot csak a Pályázati Felhívás szerinti jogosult nyújthat be.
- Egy Pályázó összesen maximum 200 millió Ft összegben, összesen 2 pályázatot nyújthat be, minden egyes feladat ellátási hely fejlesztés esetében külön pályázat benyújtása szükséges.
- A Pályázati Felhívásra nem nyújtható be megkezdett projekt támogatására vonatkozó pályázat.
- A Pályázónak pályázati díjat nem kell fizetnie.
- A nyertes Pályázó (a továbbiakban: Kedvezményezett) a támogatás felhasználása során köteles betartani a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény előírásait.

A támogatás igénybevételére kizárólag az a Pályázó jogosult, aki:

- a Pályázati Adatlaphoz tartozó – Nyilatkozatot és dokumentumokat határidőben benyújtotta;
- nem áll adósságrendezési eljárás alatt;
- megfelel az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
- nyilatkozik az Ávr. 75. § (2) bekezdésében foglaltakról;

- hozzájárul a támogatás tárgyának és a fejlesztés megvalósítási helyének, időpontjának nyilvánosságra hozatalához;
- megfelelően igazolja, hogy a szükséges saját forrása rendelkezés áll;
- hozzájárul az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján pályázatában feltüntetett adatainak kezeléséhez, valamint adatainak monitoring tevékenységhez történő felhasználásához.

Nem részesülhet támogatásban a Pályázó, amennyiben

- a fejlesztéssel érintett egészségügyi szolgáltatás nem rendelkezik érvényes működési engedéllyel és Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (a továbbiakban: NEAK) kötött finanszírozási szerződéssel, vagy új, területi ellátási kötelezettséggel rendelkező közfinanszírozott szolgáltatás (új praxis) kialakításával összefüggő fejlesztés esetén a Pályázó nem rendelkezik érvényes önkormányzati határozattal, ami alátámasztja az új praxis szükségességét, és a NEAK részére beadott kérelemről szóló igazolással a finanszírozásról, továbbá az új praxist betöltő egészségügyi szolgáltató működési engedélyével;
- a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget;
- a támogatást olyan feltételek között igényli, melyek az európai uniós jog megsértését eredményezik;
- olyan beruházáshoz igényel támogatást, mely esetében az elmúlt 5 évben más hazai vagy uniós forrás keretében a pályázat tartalmával megegyező műszaki tartalomra már részesült támogatásban, azaz nyertessége esetén kettős finanszírozás következne be.

4. TÁMOGATHATÓ TEVEKENYSÉGEK

A felhívás az önkormányzati tulajdonú egészségügyi alapellátó-rendszer infrastrukturális fejlesztését, az intézmények szolgáltatásainak és infrastrukturális feltételeinek korszerűsítését, a hozzáférés egyenlőtlenségeinek mérséklését célozza.

Az alapellátáshoz sorolt szolgáltatások fejlesztésének keretében a háziorvosi szolgálatnak (felnőtt, gyermek, vegyes praxis), a fogorvosi szolgálatnak, az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásnak és a védőnői szolgálatnak helyt adó épületek, épületrészek fejlesztésére, új épület építésére, továbbá a működő iskolaorvosi rendelők infrastruktúra fejlesztésére is lehetőség van annak érdekében, hogy az egyes településeken, minden lakos számára hozzáférhetővé váljanak a megfelelő infrastrukturális ellátottsággal rendelkező egészségügyi intézmények szolgáltatásai.

Önállóan támogatható tevékenységek

A) **Meglévő, önkormányzati tulajdonú egészségügyi alapinfrastruktúrához sorolható feladatokat ellátó helyek/ helyiségek/épületek felújítása** (beleértve az épületgépészetet), átépítése, bővítése közfinanszírozott és területi ellátási kötelezettséggel rendelkező háziorvosi és házi gyermekorvosi rendelő, fogorvosi rendelő, védőnői tanácsadó, alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátás infrastrukturális színvonalának javítása céljából.

B) **Jelenleg más funkciót betöltő, önkormányzati tulajdonú helyiségek/épületek felújítása** (beleértve az épületgépészetet), átépítése, bővítése, ingatlan kiváltással való felújítása közfinanszírozott és területi ellátási kötelezettséggel rendelkező háziorvosi és házi gyermekorvosi rendelő, fogorvosi rendelő, védőnői tanácsadó, alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásnak infrastrukturális színvonalának javítása céljából.

C) Új helyiség/épület építése 100%-os önkormányzati tulajdonú, erre a célra alkalmas építési telken, közfinanszírozott és területi ellátási kötelezettséggel rendelkező, háziorvosi és házi gyermekorvosi rendelő, fogorvosi rendelő, védőnői tanácsadó, alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátás infrastrukturális színvonalának javítása céljából.

Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek:

- a) Eszközbeszerzés (20%-os költséghatár figyelembevételével) : a működési engedélyben és a NEAK-al kötött finanszírozási szerződésben foglalt tevékenységek végzéséhez szükséges minőségi definitív ellátás biztosításához elengedhetetlen műszer, gép, informatikai és egyéb eszköz beszerzése, mobil eszközök preferálása mellett.
- b) Iskola-egészségügyi ellátás végzéséhez szükséges helyiség (iskolaorvosi, iskola-fogorvosi rendelő) kialakítása és eszközbeszerzés, amennyiben a háziorvosi/fogorvosi rendelővel azonos épületben működik, vagy működni fog. Nem fejleszhető abban az esetben, ha az iskola-egészségügyi szolgáltatás a közoktatási intézménnyel egy épületben működik.
- c) Mozdó szakorvosi szolgálat részére helyiség biztosítása, kialakítása.
- d) Megelőző ellátások nyújtására, egészségfejlesztési feladatok (pl.: várandóstonna, szülőszerepre felkészítő csoportfoglalkozások, kismamáknak, csecsemőknek, gyermekeknek szóló csoportos egészségfejlesztő programok, szűrővizsgálatok) ellátására alkalmas és nélkülözhetetlen, multifunkcionális helyiség kialakítása.
- e) A hatályos jogszabályoknak megfelelő, kötelezően (minimálisan) előírt számú parkoló-férőhely és akadálymentes parkoló-férőhely létesítése, valamint kerékpártároló és babakocsi tároló kialakítása.
A fejlesztésre kerülő parkolóhelyek a fenntartási időszak végéig nem lehetnek díjkötelesek.
- f) Udvarfelújítás (beleértve a kerítés építését, felújítását), telekhatáron belüli terület-rendezés, parkosítás.
- g) Családbarát funkciók elhelyezését, kialakítását megvalósító fejlesztések, pl.: gyerek játszósarok kialakítása a váróteremben.

Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek

- A) Akadálymentesítés
- B) Szórt azbesztmentesítés
- C) Energiahatékonysági intézkedések
- D) Nyilvánosság biztosítása
- E) Műszaki ellenőr alkalmazása

A Felhívás, a Pályázati Útmutató és a Pályázati Adattlap együttesen tartalmazzák a pályázat elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

A fejlesztés megvalósítására a Támogatási Szerződés hatályba lépését követően legfeljebb 18 hónap áll rendelkezésre.

5. A PÁLYÁZATTAL ELNYERHETŐ TÁMOGATÁS

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető,

minimum 10 millió Ft – maximum 200 millió Ft értékben.

A pályázható összeg maximuma pályázónként értendő (több fejlesztés esetén az igényelt támogatási összegek összeadódnak). Egy Pályázó összesen maximum 2 pályázatot nyújthat be. A támogatás megvalósításához igényelhető támogatás maximális intenzitása függ a pályázó település egy lakosra jutó adóerő-képességétől.

A pályázat szempontjából az adóerő-képesség Magyarország 2017 évi központi költségvetéséről szóló 2016.évi XC. törvény 2. melléklet I. 1. c) pontja szerinti adóerő-képességet jelenti.

A pályázó település 2016. évi adóerő képessége	Az elérhető támogatási intenzitás maximális mértéke
30.000 forint/fő felett	85%
30.000 forint/fő vagy az alatt	95%

A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak¹.

6. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSA

A pályázatok benyújtása a Kincstár honlapjáról elérhető elektronikus felületen keresztül (<http://www.allamkincstar.gov.hu/>) a Pályázati Adatlap kitöltésével, a szükséges mellékek csatolásával (feltöltésével) valamint az elektronikus felületről kinyomtatott és aláírt nyilatkozatnak a Kincstár részére postai vagy személyes úton határidőben történő eljuttatásával történik.

A Pályázati Adatlap elektronikus kitöltéséhez a Pályázónak az elektronikus felület megnyitását követően, regisztrálnia kell és a regisztráció során kapott azonosító és jelszó alapján be kell jelentkeznie az elektronikus kitöltő felületre. A regisztráció elvégzésére a pályázati felület megnyitását (a Felhívás megjelenését követő 30. nap) követően lesz lehetősége. Ezt követően tudja kitölteni az elektronikus adatlapot és feltölteni a szükséges mellékeket.

Véglegesítés előtt kizárólag az Adatlap végén található Nyilatkozatot szükséges kinyomtatni, és a Pályázó által aláírni és PDF formában az elektronikus felületre feltölteni, majd egy eredeti példányban zárt borítékban, tértivevényes ajánlott küldeményként postai úton megküldeni vagy személyesen benyújtani a Kincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság Állampénztári Irodája (1139 Budapest, Váci út 71.) részére.

Amennyiben a Pályázó a Pályázati Adatlap kitöltését és a mellékek feltöltését befejezte, szükséges azt véglegesítenie. (Ezt követően nincs lehetőség az adatok megváltoztatására.)

A Pályázati Adatlap lezárásának és benyújtásának határideje:

- elektronikus feltöltés lezárása legkésőbb: a pályázati kitöltő felület megnyitását követő 30. nap 24.00 óra;
- Nyilatkozat postára adásának határideje az elektronikus adatlap lezárását követő munkanap 24.00 óra;
- vagy a Nyilatkozat személyes benyújtása esetén a benyújtás határideje az elektronikus adatlap lezárását követő munkanapon a Kincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság Állampénztári Irodáján hétfőtől - csütörtökig 8-15.30-ig és pénteken 8-13.30-ig.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő.

7. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁSSAL KAPCSOLATOS FELVILÁGOSÍTÁS

A Pályázati Felhívással kapcsolatos közlemények a <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>, és a <http://www.allamkincstar.gov.hu/>, weboldalakon található meg.

A Pályázók a Pályázati Felhívással kapcsolatos további információkat pestmegvepalyazat@allamkincstar.gov.hu e-mail címen kérhetnek.

¹ A pénzforgalmi ÁFA elszámolás szabályait az általános forgalmi adóról szóló 196/A.§. – 196/G.§. tartalmazza (pénzforgalmi elszámolás).



PEST MEGYEI

KORMÁNYHIVATAL
MONORI JÁRÁSI HIVATAL
NÉPEGÉSZSÉGÜGYI OSZTÁLY

Tárgy: Védőnői tanácsadó tárgyi feltételek ellenőrzése

Ügyiratszám: PE-09/NEO/03366-5/2017

JEGYZŐKÖNYV

védőnői szakmai felügyeleti ellenőrzésről

Készült 2017. év augusztus hó 14. nap 14²⁰ órai kezdettel Farnos helység Béke út 8. szám alatt a védőnői tanácsadóban/intézményben/gazdasági társaság* székhelyén/telephelyén tartott védőnői szakmai felügyeleti ellenőrzés alkalmával.

Ellenőrző hatóság: Pest Megyei Kormányhivatal Monori Járási Hivatala Népegészségügyi Osztály

I. Általános rész

Jelen vannak:

1. az ellenőrzött szolgáltató/intézmény / gazdasági társaság* részéről, mint szakfelügyelt személy/ védőnő:

Családi és utónév: Bagi Éva

Lakcím: Nagykáta, Petőfi Sándor u. 20.

Elérhetőség: Tel: 53/390-066

E-mail: vedono.farnos@gmail.com

Körzet kód szervezeti egység azonosító (ÁNTSZ azonosító): 001022487

Az ellenőrzött körzet: saját helyettesített

A hatósági ellenőrzés során meghallgatott személy eljárásjogi helyzete*:

közalkalmazott/alkalmazott/vállalkozó/egyéb, éspedig:

2. az ellenőrző hatóság részéről:

Név: Petrik Zita

beosztás: járási vezető védőnő

Név: beosztás:

3. A védőnő munkáltatójának adatai:

Munkáltató megnevezése: Farnos Község Önkormányzata

Felettesének/munkahelyi vezetőjének

neve: Horváth László

beosztása: polgármester

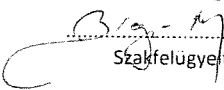
Címe: 2765 Farnos, Fő tér 1.


Telefon száma: 53/390-001

E-mail: farnos.polg@upcmail.hu

Ellenőrzésen jelen van: igen nem

Dátum: 2017. augusztus 14.


Szakfelügyelt védőnő aláírása


Szakfelügyeletet végző védőnő aláírása

Eü. szolgáltató/képviselő vezetőjének aláírása



Ellenőrzésen jelen lévő egyéb személy neve:
beosztása:

4. Előzetes értesítés módja:

Védőnő: nem történt tértivevényes levél **e-mail** **egyéb**: telefonon

Munkáltató: nem történt tértivevényes levél **e-mail** egyéb:

5. Az ellenőrzés formája: **törvényességi** szakszerűségi mindkettő

6. Jellege: **tervezett** soron kívüli/rendkívüli esemény

7. Típusa: téma **cél** átfogó utóellenőrzés

8. Módja: **helyszíni ellenőrzés** táv-adatszolgáltatás adat-és információkérés (pl. dokumentáció, önfelmérő kérdőív)

I. Szakma-specifikus rész

Az ellenőrzés során tapasztalt védőnői szakfelügyeleti megállapítások a következők:

A 49/2004 (V.21.) ESZCSM rendelet a területi védőnői ellátásról 4. számú melléklete szerint:

„A tanácsadónak

a) a műszaki előírások, tárgyi feltételek, szakmai feladatok, valamint a munkavédelmi és higiénés követelmények figyelembevételével kialakított, a négyszemközti védőnő-gondozott találkozásra is alkalmat adó helyiséggel,

b) várószobával, gyermekkocsi tárolóval,

c) mellékhelyiségekkel (mosdó, WC, külön személyzeti.)

kell rendelkeznie.

A tanácsadónak jól megközelíthetőnek, akadálymentesnek kell lennie. Biztosítani kell a megfelelő fűtést, világítást, valamint a hideg, meleg folyóvizet.

Amennyiben legalább két védőnő dolgozik egy tanácsadóban, részükre munkaszobát kell biztosítani.”

A tanácsadó a négyszemközti védőnő-gondozott találkozásra is alkalmat adó helyiséggel rendelkezik: igen nem **részben** Bár a tanácsadó rendelkezik ajtóval, de onnan a suttogást kivéve, minden kihallatszik. Az ajtó hangszigetelése szükséges.

A tanácsadó rendelkezik várószobával: **igen** nem

A tanácsadó rendelkezik gyermekkocsi tárolóval: igen nem **részben** Az ellenőrzés idején, a gyermekkocsi tároló kerékpártárolóként funkcionált, és a célszerűségi szempontokat figyelembe véve, nem is igazán megfelelő babakocsi tárolónak.

A tanácsadó rendelkezik mellékhelyiségekkel

- mosdó: igen nem **részben** Az orvosi rendelő betegek által is használt.
- WC: igen nem **részben** Az orvosi rendelő betegek által is használt.
- személyzeti WC: **igen** nem

A tanácsadó rendelkezik védőnői munkaszobával: igen **nem**

A 49/2004 (V.21.) ESZCSM rendelet a területi védőnői ellátásról 5. számú melléklete szerint:

A tanácsadóban rendelkezésre áll:

- Személymérleg: **igen** nem
- magasságmérőállvány: **igen** nem
- csecsemőmérleg: **igen** nem, de nem hitelesített
- mérőszalag: **igen** nem

Dátum: 2017. augusztus 14.

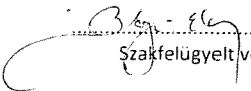
Szakfelügyelt védőnő aláírása

Eu. szolgáltató/képviselő vezetőjének aláírása

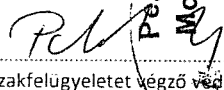


- hosszúságmérő: X igen nem, de olyan régi, hogy a számok és a beosztás egy része már nem látszik rajta.
- audiométer: X igen nem
- látásélesség vizsgáló tábla: X igen nem, de a betét táblák használtak és az 5 és 6 évesek vizsgálatára szolgáló Ammon villás betétlap nincs.
- színlátást vizsgáló könyv: X igen nem
- vérnyomásmérő, különböző méretű mandzsetta: X igen nem
- fonendoscop: X igen nem
- magzati szívhangvizsgáló készülék: X igen nem
- vizeletvizsgálathoz: (reagensek, tesztek, kémcsövek, kémcsőállvány, vizeletgyűjtő pohár): X igen nem (tesztcsik van)
- vércukor meghatározásához eszköz: X igen nem
- egyszerhasználatos gumikesztyűk, gumiujjak: X igen nem
- egyszerhasználatos fecskendő, injekciós tűk különböző méretben: X igen nem
- leszorító gumi: igen X nem
- csipesz (kullancs, szálla): X igen nem
- olló (különböző): X igen nem
- egyszer használatos nyelvlapoc: X igen nem
- kötszerek (különböző méretű steril és nem steril): X igen nem
- lázmérő: X igen nem
- OPV adáshoz kanál: X igen nem
- vizespohár: X igen nem
- pedálos vödör: X igen nem
- textíliák: (köpeny, törölköző, lepedő, műszertörölő): X igen nem
- hűtőszekrény, hűtőtáska: X igen nem, de a hűtőtáska legalább 20 éves, és funkcióját nem biztos, hogy még el tudja látni.
- veszélyes anyagok tárolására alkalmas hulladék gyűjtő: X igen nem
- bútorzat: (műszer- és kötszerszekrény, vizsgálóasztal, műszerasztal, mérlegasztal, pakolóasztal, zárható íróasztal, irattartó szekrény, számítógép asztal, székek, fekvőhely): igen nem X részben A zárjelben felsoroltakból az aláhúzott bútorzat megvan, a többi hiányzik. Az aláhúzottak közül az íróasztal felületéről pereg le a külső faborítás, mely mind a munkavállaló, mind a gyermekek számára balesetveszélyes. Fekvőhely pedig egyáltalán nincs.
- telefon: X igen nem
- operációs rendszerrel rendelkező személyi számítógép: X igen nem
- nyomtató: X igen nem
- szélessávú internet elérés: X igen nem

Dátum: 2017. augusztus 14.


Szakfelügyelt védőnö alírása

Eü. szolgáltató/képviseelő vezetőjének aláírása


Szakfelügyeletet végző védőnö aláírása



III. Összegző rész:

1. Az ellenőrzés során tapasztalt lényeges körülmények, megállapítások¹:

A jegyzőkönyv szakmaspecifikus részében részletesen leírt hiányosságok. Ezek közül a legfontosabbak. Az egészséges tanácsadásra érkező várandósok és gyermekek a betegrendelőben lévő, vélhetően beteg emberekkel közös mellékhelyiséget kell, hogy használjanak, mely járványügyi szempontból aggályos.

A tanácsadóban nincs védőnői munkaszoba, holott a községben két védőnői körzet működik. Az, hogy azt csak egy védőnő látja el, az egy pillanatnyi állapot, a jogszabály szerint itt két védőnő munkavégzéséhez kell a tanácsadót kialakítani. A fűtés állapotát az évszak miatt vizsgálni nem lehetett, de a fűtési szezonban többször volt 12-14 °C a tanácsadóban, melyet a védőnő az egészségügyi szolgáltató felé jelzett is.

A 49/2004. ESZCSM rendelet 5 melléklete szerinti eszközök hiányosságai a szakmaspecifikus részben jelezve lettek, leginkább az elhasználódottság és az elavultság a probléma.

2. Az ellenőrzést végző személy intézkedési javaslata:

A hiányzó és elhasználódott eszközök cseréje, illetve beszerzése. A kialakításbéli hiányosságok megszüntetésére pedig intézkedési terv készítése, egyeztetve a Népegészségügyi Osztállyal. Felhívom a szolgáltató figyelmét a 49/2004. ESZCSM rendelet 5/A mellékletében szereplő eszközökre, melyek a jogszabály mai napon hatályos állapota szerint 2019. január 1. követően szintén szükségese-

Utóellenőrzés szükséges-e:

igen nem

Utóellenőrzés tervezett ideje:

2017. október

Utóellenőrzés módja:

Helyszíni ellenőrzés

Nyilatkozat megküldése

Dokumentáció/pótoltt hiányosság bemutatása

Egyéb:.....

Amennyiben az utóellenőrzés időpontjáig a megállapított hiányosság, jogsértés nem kerül pótlással/ korrekcióra, az ellenőrzés hatósági eljárás keretében folytatódik, és szankciót von maga után.

A szakfelügyelt védőnő nyilatkozata a jegyzőkönyvben foglalt megállapításokkal kapcsolatban²:

-

3. Az ellenőrzött személy, felelős vezetőjének vagy nyilatkozattételre meghatalmazott képviselőjének nyilatkozata, a megállapított tények, hiányosságok, javaslatok vonatkozásában.³
(Amennyiben nyilatkozattételi jogával a felelős vezető élni kíván, a jegyzőkönyvben megállapított hiányosságok megszüntetésére vonatkozóan határandót, illetve felelős személy jelölhet meg)

¹ 2004. évi CXL. tv. 39. § (3) e) pont

² 2004. évi CXL. tv. 51. § (1) bekezdés

³ 2004. évi CXL. tv. 51. § (1) és (6) bekezdés

Dátum: 2017. augusztus 14.

.....
Szakfelügyelt védőnő aláírása

.....
Eü. szolgáltató/képviselő vezetőjének aláírása



A szakfelügyelt védőnő/az egészségügyi szolgáltató vezetője/képviselője a jegyzőkönyvben (és mellékleteiben) foglaltakat megismerte, megértette és azok valóságát az aláírásáival hitelesíti.

Jelen jegyzőkönyv 3 eredeti példányban készült.

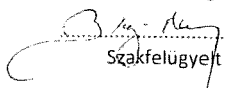
Jelen jegyzőkönyv: 5 számozott oldalt tartalmaz, melynek egy példányát az eljáró (megfelelőt húzza alá)

- a) átadja az intézkedésre jogosult vezetőnek/képviselőjének
- b) megküldi az ügyfél nyilatkozattételre jogosult képviselőjének

Jegyzőkönyv lezárva: 2017. 08. 14. 15³⁰

Mellékletek: 0 db

Dátum: 2017. augusztus 14.


.....
Szakfelügyelt védőnő aláírása

.....
Eu. szolgáltató/képviselő vezetőjének aláírása

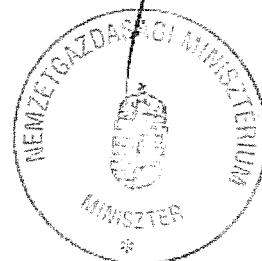




NEMZETGAZDASÁGI
MINISZTERIUM

Jóváhagyta:


Varga Mihály



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

***Települések felszíni csapadékvíz-elvezetés létesítményeinek fejlesztése,
a települési vízgazdálkodás korszerűsítésének támogatása
Pest megye területén***

Pályázati Felhívás kódja: PM_CSAPVÍZGAZD_2017

*A pályázat benyújtásának, elbírálásának részletesebb feltételeit a Pályázati Útmutató tartalmazza,
mely elválaszthatatlan részét képezi a Pályázati Felhívásnak.*

*A Pályázati Felhívás és a Pályázati Útmutató megtalálható
a Nemzetgazdasági Minisztérium (<http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagai-miniszterium>) és
a Magyar Államkincstár (<http://www.allamkincstar.gov.hu/>)
honlapján.*

1. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS TÁRGYA ÉS CÉLJA

A Pest megye Területfejlesztési Konceptiója 2014-2030 és Pest megye Területfejlesztési Programja 2014-2020 megvalósításához nyújtandó célzott pénzügyi támogatásról szóló 1295/2016 (VI. 13.) Korm. határozat (a továbbiakban: 1295/2016 (VI. 13.) Korm. határozat) értelmében a Pest megyei önkormányzatok és a Pest megye területén lévő vállalkozások fejlesztései a 2016–2021 közötti időszakban, a hazai központi költségvetés terhére, összesen 80 milliárd forint célzott pénzügyi támogatásban részesülnek. A 1295/2016 (VI. 13.) Korm. határozat rögzíti a célzott pénzügyi támogatás fő stratégiai fejlesztési irányait is, köztük az önkormányzati közfeladat-ellátás infrastrukturális feltételeinek javítását.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 36. § 4c) bekezdés a) pontja, valamint a Pest megye Területfejlesztési Konceptiója 2014-2030 és Pest megye Területfejlesztési Programja 2014-2020 megvalósításához nyújtandó célzott pénzügyi támogatás felhasználásának feltételrendszeréről szóló 1517/2016. (IX. 23.) Korm. határozat alapján a Nemzetgazdasági Minisztérium (továbbiakban: NGM), mint Támogató pályázatot hirdet *Pest megye területén a települések önkormányzati tulajdonban lévő felszíni csapadékvíz-elvezetés létesítményeinek fejlesztése, a települési vízgazdálkodás korszerűsítésének támogatása érdekében.*

2. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:

4,0 milliárd forint

A támogatás forrása: a központi költségvetés XV. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet 25. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 4. Területfejlesztési feladatok alcím, 5. Pest megyei fejlesztések jogcímcsoport.

Amennyiben a beérkezett pályázatok támogatási igénye eléri a rendelkezésre álló forráskeret 200%-át, akkor az NGM felfüggeszti a Pályázati Felhívást. A pályázat benyújtására rendelkezésre álló idő letelte esetén az NGM lezárja a Felhívást.

A felfüggesztésről vagy a lezárásról az NGM hirdetményt tesz közzé az NGM (<http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>) és a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) hivatalos honlapján (<http://www.allamkincstar.gov.hu/>).

3. A PÁLYÁZÓK KÖRE

A Pályázati Felhívásra pályázatot nyújthatnak be a megyei jogú városok kivételével Pest megye települési önkormányzatai (GFO 321) – a továbbiakban: Pályázó.

Általános szabályok:

- Pályázatot csak a Felhívás szerinti jogosult nyújthat be.
- Egy Pályázó csak egy pályázatot nyújthat be.
- Egy pályázaton belül több helyszínre és tevékenységre is igényelhető támogatás, amennyiben azok igazolhatóan ugyanannak a települési csapadékvíz-elvezető részrendszernek a működését szolgálják.
- A Pályázati Felhívásra nem nyújtható be megkezdett projekt támogatására vonatkozó pályázat.
- A Pályázónak pályázati díjat nem kell fizetni.

- A nyertes Pályázó (a továbbiakban: Kedvezményezett) a támogatás felhasználása során köteles betartani a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény előírásait.

A támogatás igénybevételére kizárólag az a pályázó jogosult, aki:

- a Pályázati Adatlaphoz tartozó – Nyilatkozatot és a dokumentumokat határidőre benyújtotta,
- nem áll adósságrendezési eljárás alatt,
- megfelel az Áht. 48/B. és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
- nyilatkozik az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdésében foglaltakról;
- hozzájárul a támogatás tárgyának és a fejlesztés megvalósítási helyének, időpontjának nyilvánosságra hozatalához;
- megfelelően igazolja, hogy a szükséges saját forrás rendelkezésre áll;
- hozzájárul az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján pályázatában feltüntetett adatainak kezeléséhez, valamint adatainak monitoring tevékenységhez történő felhasználásához.

Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, amelyik

- a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll,
- az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- a támogatást olyan feltételek között igényli, melyek az európai uniós jog megsértését eredményezik,
- olyan beruházáshoz igényel támogatást, mely esetében az elmúlt 5 évben más hazai vagy uniós forrás keretében a pályázat tartalmával megegyező műszaki tartalomra már részesült támogatásban, azaz nyertessége esetén kettős finanszírozás következne be.

4. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK

A támogatás célja a csapadékvizek rendezett és kártétel nélküli elvezetése vagy helyben hasznosítása, a települések árvíz-, belvív- és helyi vízkár veszélyeztetettség csökkentése, a további környezeti káresemények megelőzése érdekében Pest megye településeinek önkormányzati tulajdonban lévő belterületi csapadékvíz elvezetési, csapadékvíz-gazdálkodási rendszerének kialakítása, korszerűsítése, a belterületen áthúzódó vízfolyások és belvízcsatornák, belvíz-elvezető rendszerek rendezése és a települések belterületének védelme a külterületeken keletkezett vizek káros hatásaitól.

A Pályázati Felhívás elsősorban olyan infrastruktúra-fejlesztéseket támogat, amelyek javítják a települések általános környezeti állapotát, segítik a település fenntartható fejlődési pályára állítását, a beruházások során olyan technológiák, módszerek alkalmazását, melyek környezet- és természetvédő módon biztosítják a megépített infrastruktúra és a település működését, elősegítik a fenntartható fejlődést, a település hatályos Településrendezési Tervének és a Helyi Építésügyi Szabályzatának megfelelően.

Jelen felhívás kiemelten olyan fejlesztéseket támogat, melyek megakadályozzák, vagy legalább mérséklék az utóbbi 10 évben igazolhatóan bekövetkezett káresemények megismétlődését, csökkentik a káresemények mértékét vagy gyakoriságát, elősegítik a vízkárok enyhítését.

A projekt tervezése és megvalósítása során szükséges figyelembe venni, hogy csak a területen vissza nem tartható, helyben nem hasznosítható többletvizek kerülhetnek elvezetésre. A vizek hasznosítását, védelmét és kártételeinek elhárítását szolgáló tevékenységekre és létesítményekre vonatkozó általános szabályokról szóló 147/2010. (IV. 29.) Korm. rendelet 4. § (6) bekezdése

értelmében előnyt élveznek a komplex, a vízvezetés mellett a vizek helyben tartását, a víz visszatartást, a késleltetett levezetést, a területi beszivárgást elősegítő műszaki megoldásokat is alkalmazó fejlesztések.

Kivételt jelentenek azok a projektek, amelyek esetében a magas talajvízállás miatt nem támogatott a vizek helyben tartása és indokolt azok gyors levezetése.

Önállóan támogatható tevékenységek

- A) Belterület védelmét szolgáló vízvezető-hálózat létesítése, fejlesztése, rekonstrukciója, a csapadékvíz-gazdálkodás céljainak figyelembe vételével.
- B) Belterület védelmét szolgáló, vízkár-elhárítási célt szolgáló tározók, tározóterek építése, fejlesztése, rekonstrukciója.

Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

A Felhívás keretében önállóan nem, csak az önállóan támogatható tevékenységekkel együtt, azok megvalósításához kapcsolódóan támogathatók az alábbi tevékenységek:

- a) Belterületet veszélyeztető vízfolyások lokális vízkár elhárítási fejlesztései.
- b) Belterület védelmét szolgáló csapadékvíz elvezető rendszerek depóniáinak lokális fejlesztése, rekonstrukciója.
- c) Csapadékvíz elvezetését célzó csatornahálózat-építéssel közvetlenül érintett, a beruházás során sérült közúthálózat burkolat, járda, kapubejáró, parkoló felület a beruházás előttivel azonos típusú burkolattal történő helyreállítása, áttereszek átépítése, bővítése.
- d) Felszíni vízvezetést kiegészítő, a vízszintet szabályozó rendszer kialakítása.
- e) Szennyező források kizárása (szűrőmezők, szennyezett csapadékvizet tisztító berendezések és hordalékfogók létesítése).
- f) Keresztező műtárgyak kiépítése, átépítése, rekonstrukciója, amennyiben indokolt.

Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek

- a) Tájékoztatás és a nyilvánosság biztosítása.
- b) Műszaki ellenőr alkalmazása.

A Felhívás, a Pályázati Útmutató és a Pályázati Adatlap együttesen tartalmazzák a pályázat elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

A fejlesztés megvalósítására a Támogatási Szerződés hatályba lépését követően legfeljebb 18 hónap áll rendelkezésre.

5. A PÁLYÁZATTAL ELNYERHETŐ TÁMOGATÁS

A Pályázat vonatkozásában vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető,

minimum 40 millió Ft – maximum 300 millió Ft értékben.

A projekt megvalósításához igényelhető támogatási intenzitás maximális mértéke függ a pályázó település egy lakosra jutó adóerő-képességétől. A pályázat szempontjából az adóerő-képesség a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 2. melléklet I. 1. c) pontja szerinti adóerő-képességet jelenti.

A pályázó település 2016. évi adóerő képessége	Az elérhető támogatási intenzitás maximális mértéke
30.000 forint/fő felett	85%
30.000 forint/fő vagy az alatt	95%

A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak¹.

6. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSA

A pályázatok benyújtása a Kincstár honlapjáról elérhető elektronikus felületen keresztül (<http://www.allamkincstar.gov.hu/>), a Pályázati Adatlap kitöltésével, a szükséges melléletek csatolásával (feltöltésével), valamint az elektronikus felületről kinyomtatott és aláírt nyilatkozatnak a Kincstár részére postai vagy személyes úton határidőben történő eljuttatásával történik.

A Pályázati Adatlap elektronikus kitöltéséhez a Pályázónak regisztrálnia kell. A regisztráció során kapott azonosító és jelszó alapján be kell jelentkeznie az elektronikus kitöltő felületre. A regisztráció elvégzésére a pályázati felület megnyitása után, a Felhívás megjelenését követő 45. napot követően lesz lehetősége. A Pályázó a regisztrációt követően tudja kitölteni az elektronikus adatlapot és feltölteni a szükséges melléleteket.

Véglegesítés előtt kizárólag az adatlap végén található nyilatkozatot szükséges kinyomtatni és a Pályázó által aláírni és PDF formában az elektronikus felületre feltölteni, majd az eredeti példányt zárt borítékban, tértivevényes ajánlott küldeményként postai úton megküldeni vagy személyesen benyújtani a Kincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság Állampénztári Irodája (1139 Budapest, Váci út 71.) részére.

Amennyiben a Pályázó a Pályázati Adatlap kitöltését és a melléletek feltöltését befejezte, szükséges azt véglegesítenie. Az adatlap véglegesítését követően nincs lehetőség az adatok megváltoztatására.

A Pályázati Adatlap lezárásának és benyújtásának határideje:

- elektronikus feltöltés lezárása (beleértve a szükséges melléletek feltöltését is) legkésőbb a pályázati felület megnyitását követő 30. nap 24.00 óra;
- a Nyilatkozat postára adási határideje az elektronikus adatlap lezárását követő munkanap 24.00 óra;
- vagy a Nyilatkozat személyes benyújtása esetén a benyújtás határideje az elektronikus adatlap lezárását követő munkanapon a Kincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság Állampénztári Irodáján hétfőtől-csütörtökig 8-15.30-ig, pénteken 8-13.30-ig.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő.

7. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁSSAL KAPCSOLATOS FELVILÁGOSÍTÁS

A Felhívással kapcsolatos közlemények a <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>, valamint a <http://www.allamkincstar.gov.hu/> weboldalakon található meg.

A Pályázók a pályázattal kapcsolatos további információkat pestmegyepalyazat@allamkincstar.gov.hu e-mail címen kérhetnek.

¹ A pénzforgalmi ÁFA elszámolás szabályait az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 196/A. – 196/G. §. tartalmazza (pénzforgalmi elszámolás).

E l ő t e r j e s z t é s

Készült: Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. szeptember 12-i ülésére.

Napirend: A műfüves futballpályával kapcsolatban felmerült pálya-előkészítési probléma megvitatása

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Tisztelt Képviselő-testület !

A napirendi pont keretében műfüves futballpálya kapcsán a pálya-előkészítési földmunkálatok elvégzése közben felmerült probléma megvitatására kerül sor. Az előterjesztés mellékleteként kiküldött, a munkálatok műszaki ellenőre része elküldött levélben felvázolt lehetőségek közül szükséges kiválasztani a legmegfelelőbb megoldást.

Farmos, 2017. augusztus 30.

Horváth László s.k.
polgármester

Határozati javaslat1:

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a műfüves futballpálya kapcsán a pálya-előkészítési földmunkálatok elvégzése közben felmerült problémát megvitatta, és úgy határoz, hogy a futballpálya kivitelezését a jelenlegi helyen folytatja, és a szükséges támfal megépítését a költségvetés terhére megvalósítja.

Határozati javaslat2:

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a műfüves futballpálya kapcsán a pálya-előkészítési földmunkálatok elvégzése közben felmerült problémát megvitatta, és úgy határoz, hogy a futballpálya kivitelezését az eredeti helyszín helyett a sportpálya mellett valósítja meg, és felkéri Horváth László polgármestert, hogy az ehhez szükséges lépéseket a Magyar Labdarúgó Szövetség irányában tegye meg.

Tárgy: RE: Farmosi műfüves pálya építése

Feladó: <sportber@gmail.com>

Dátum: 2017.08.31. 9:46

Címzett: "'Farmos PH.'" <farmos.polg@upcmail.hu>

CC: <galferi54@gmail.com>

Kedves Polgármester Úr!

A pálya új helyszínen építése, lehet hogy azzal a kockázattal jár, hogy újra kell pályáztatni, s esetleg csak jövőre válik megvalósíthatóvá. Az MLSZ-é a döntés ez ügyben. Az eredeti helyszínen valóban fellépnek többlet költségek, melyek jó eséllyel az önkormányzatot fogják terhelni. Jelzem továbbá, hogy a leendő pálya eredeti helyszíne, és az iskola közt ott a közút. Az esetleg kirepülő labdák okozta veszély ellen, lehet hogy ugyan csak ki kéne találni védelmet.

üdvözlettel:

Sport-Ber Kft

Gál Ferenc ügyvezető

műszaki ellenőr

+36306414414

From: Farmos PH. [mailto:farmos.polg@upcmail.hu]

Sent: Wednesday, August 30, 2017 4:00 AM

To: sportber@gmail.com; Babicz Tamás <babicz.tamas@upcmail.hu>; alderon@freemail.hu; farmos.polg@upcmail.hu; bojti.annamaria@freemail.hu; kollarf@freemail.hu

Subject: Farmosi műfüves pálya építése

Tisztelt Gál Úr!

A tegnapi napon, augusztus 29-én többször próbáltam telefonon felhívni Önt, de sajnos próbálkozásaim sikertelenek voltak. Szeretnék mielőbb konzultálni a pályaelőkészítés földmunkái során felmerült problémákkal kapcsolatban. Megkezdődött ugyanis a terület előkészítése, mely során egyértelművé vált, hogy a talajszerkezet minősége miatt a pályaépítés csak a területet teljes egészében körülölelő támfal megépítésével lehetséges. A területen lévő fák kivétele, valamint elég jelentős földmunka elvégzése után a munkát a kivitelezővel és az általam felkért Babicz Tamás építésszel egyetértésben, az Önnel való konzultáció eredményéig felfüggesztettem.

Megítélésünk szerint két lehetőség közül kell választanunk:

1. A munkát egy minden valószínűség szerint jelentős összeget igénylő, a szükséges statikai elvárásoknak megfelelően megépített támfal elkészülte után ezen a területen folytatjuk, eleget téve ezáltal a lehető legnagyobb kihasználtságot biztosító, szinte állandó, napi általános iskolai használatnak. (A többlet költséghez kérem kell a képviselő-testület hozzájárulását.)
2. A képviselő-testület megépítési helyre vonatkozó döntését a felmerült műszaki

problémák és a további költségnövekedés elkerülése miatt felülvizsgáljuk és megváltoztatjuk. *Kérésünkre vélhetően megkapjuk az MLSZ megvalósítási helyszín megváltoztatására vonatkozó hozzájárulását*, és a műfüves pályát a sportpályán, a természetes fűvel borított, nagyméretű labdarúgópálya szomszédságában építjük majd meg. Természetesen ez esetben az iskola napi szintű használata a távolság miatt vélhetően erősen lecsökken, és talán a pálya megóvása is nagyobb figyelmet fog igényelni. Ennél a helyszínnél viszont a jelenlegi helyszínből adódó problémák nem fognak fennállni, az építés valószínűleg előkészítő földmunkavégzés nélkül, azonnal megkezdhető lenne.

Tisztelt Gál Úr!

Ezeknek a kérdéseknek a műszaki oldalról való véleményezésére szeretném felkérni Önt. Kérem, hogy szíveskedjék egy mielőbbi időpontot megadni, - én magam a szeptember 4-9 közötti napokat preferálnám - mikor a földmunkát végző kivitelezővel és Babicz Tamással közösen, a helyszínen értékelnénk a fennálló helyzetet, megbeszelnénk a lehetséges megoldásokat, azok önkormányzatunk költségvetését terhelő anyagi igényét. A megvalósítási helyszínt illető végső döntést mindezek után, az előzőekben vázoltak, valamint a megbeszélésünkön kialakult javaslat figyelembevételével, természetesen a képviselő-testület fogja majd meghozni.

A munka folytatása és a pálya mielőbbi megépítése érdekében várom mielőbbi válaszát.

Tisztelettel: Horváth László polgármester



Mentes a vírusoktól. www.avast.com

Farmos Községi Önkormányzat
Polgármestere

10.
napirendi pont

E l ő t e r j e s z t é s

Készült: Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. szeptember 12-i ülésére.

Napirend: Falunapra történő felkészülés

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Tisztelt Képviselő-testület !

A napirendi pont keretében a szeptember 22-23. között megtartásra kerülő Farnoszi Kulturális Napokkal kapcsolatos kérdések megvitatására kerül sor. Az előterjesztés mellékleteként küldöm a programlistát.

Farmos, 2017. augusztus 30.

Horváth László s.k.
polgármester

2017. szeptember 22-23. péntek-szombat
Farmosi Kulturális, Kézműves és Zenei Fesztivál

Szeptember 22. Péntek

Szabadtéri színpad környéke:

14:00-16:00 Ügyességi vetélkedő gyerekeknek **Deák Kati** szervezésében

Művelődési Ház és környéke:

17:00 Megnyitó

- Köszöntőt mond: **Horváth László** Farnos Község polgármestere
- A Farmosi Napokat megnyitja: **Czerván György** agrárgazdasáért felelős államtitkár, a Pest megyei 6-os választókerületországyűlési képviselője
- **A-63 Galambászok** bemutatója
- **Non Stop Dance Group** műsora
- Népdalokat énekel: **Csillik Sára, Csillik Csaba**

18:00 **A Farmosi Általános Iskola dráma szakkörének** előadása

19:30 Tánchááz az **Aranyosszék Néptáncsoport** közreműködésével

Külső színpad:

21:00-24:00 RetroParty **Kasza Tamással**

Szeptember 23. Szombat

09:30 **Megnyitó**

10:00 **A farmosi óvodások műsora**

10:30 **Szotyola** zenekar előadása

11:30 **Farmosi Néptáncsoportok fellépése**

12:00 **Rózsa Nyugdíjas Egyesület** fellépése

13:00 Tűzoltók bemutatója **Farnos ÖTE**

13:30 **Nagykátai Fúvószenekar** koncertje

14:30 Főző és Sütőverseny eredményhirdetése

15:00 **Aranyosszék néptáncsoport** bemutatója

15:40 Sörívó, kötélhúzó verseny

16:00 Tombolahúzás, eredményhirdetések

17:30 **Non Stop Dance Group** műsora

18:00 **Zoltán Erika** fellépése

19:00 **Gyémánt Valentin** slágerestje

20:00 Utcabál a **Smart Zenekarral**

22:00 **Tűzijáték**

Művelődési Ház:

16.30-18.00 **Kovács Pál Farmosi Zenekar** koncertje

Közösségi Ház:

- „Településünk értékei” címmel kiállítás
- **Nyitrai György** természetfotói

Általános Iskola:

9:00-14:00 Véradás

Folyamatos programok a színpad körül:

Kézművesek utcája, kirakodó vásár
Kézműves-és játszóház
KEFÍR /Keresztény Fiatalok Rendezvénye/
Egészségügyi sátor

Szabadtéri színpad és környéke:

7.00 Hagyományos és halból készült ételek főzőversenye, sütőverseny
13.00 Aszfaltrajzverseny
11.30 Csocsó verseny
15.40 Sörivó verseny
15.50 Kötélhúzás

Farmos Községi Önkormányzat
Polgármestere

11.
napirendi pont

Előterjesztés

Készült: Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. szeptember 12-i ülésére.

Napirend: Egyebek

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Tisztelt Képviselő-testület !

A napirendi pont keretében az előterjesztés kiküldése után érkezett, határidő vagy más okból sürgősséggel tárgyalandó napirendi pontok tárgyalására kerül sor, amennyiben indokolt.

Farmos, 2017. augusztus 30.

Horváth László s.k.
polgármester