



Farmos Község Polgármestere

Szám: ~~7/2020~~ 7/2020.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2020. július 7. napján tartandó ülésére
és a Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság 2020. július 6.
napján tartandó ülésére

Tárgy: a 2019. évi költségvetési rendelet módosítása

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Gaálné Czinkos Judit aljegyző

Látta: Horváth László polgármester

Mellékletek: rendelet-tervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt a költségvetési év végéig, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig az előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéséről december 31-ei hatállyal. E rendelkezés alapján javaslom a 2019. évi költségvetésről szóló rendelet módosítását.

A fenti rendelkezés alapján a Képviselő-testület elé terjesztem a 2019. évi költségvetési rendelet módosítása tárgyában készített rendelettervezet, jóváhagyás céljából.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §. (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható követelményeit.

A fentiek alapján a rendelet megalkotásának várható következményeiről az alábbi tájékoztatás adató:

- a) társadalmi hatás: hatályos szabályozásnak megfelelő szabályozás
- b) gazdasági hatás: nincs
- c) költségvetési hatás: nincs
- d) környezeti következmények: nincs
- e) egészségi következményei: nincs
- f) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: nincs
- g) megalkotásának szükségessége: Az államháztartási törvény és az önkormányzati törvény alapján rendeletalkotási kötelezettsége áll fenn a Képviselő-testületnek.
- h) a jogalkotás elmaradásának várható következményei: magasabb szintű jogszabály felhatalmazása alapján jogalkotás elmaradása.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011 évi CLXXXIX. törvény alapján a Pest Megyei Kormányhivatal

- törvényességi felhívással élhet,
 - határozathozatali, feladat ellátási kötelezettséget nem teljesítő önkormányzat esetén bírósági eljárást kezdeményezhet,
 - törvényességi felügyeleti bírságot szabhat ki, melynek mértéke a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény szerinti illetményalap és annak tízszerese közötti összeg lehet,
 - fegyelmi eljárást kezdeményezhet a polgármester ellen, a polgármesternél a jegyző ellen – feltéve, hogy részükre felróható a mulasztás.
- i) alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: személyi, szervezeti, és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak. Pénzügyi feltétel nincs.

Az előterjesztést előzetesen a Pénzügyi bizottság tárgyalja, és előkészíti a testületi döntést.

Döntéshez a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint minősített többség szükséges.

Döntés a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint nyílt ülés keretében kerül meghozatalra.

Kérem Önöket, hogy előterjesztés szerint módosítsák a rendeletet.

Farmos, 2020. július 2.



Horváth László
polgármester

**Farmos község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2020. (. . .) számú önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 1/2019. (II. 25.) rendelet módosításáról**

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő testülete az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 1/2019. (II.25.) számú önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: R.) Magyarország Alaptörvényének helyi önkormányzatokról szóló 32. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 1. pontjában és a 111. § (2) bekezdésében biztosított jogkörében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) bekezdése a) és b) pontja alapján – figyelemmel a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 24. § (1) – (2) bekezdésére, valamint a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvényben foglaltakra – a következők szerint módosítja:

1. § Az önkormányzat az R. bevételi és kiadási előirányzatait az 1. számú melléklet szerint módosítja és vezeti át a költségvetési címeken a költségvetési intézmények és szakfeladatok előirányzatain.
2. § Ezen rendelet az elfogadását követő napon lép hatályba, és a hatályba lépést követő napon hatályát veszti.

Farmos, 2020.....

Horváth László
polgármester

Gaálné Czinkos Judit
aljegyző

Kihirdetési záradék: Jelen rendeletet a Képviselő-testület a 2020. június 30-án megtartott ülésén fogadta el. Kihirdetés és a hatályba lépés napja:

Farmos, 2020.....

Gaálné Czinkos Judit
aljegyző

Farmos község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (...) számú önkormányzati
rendelete
az **Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 1/2019. (II. 25.) rendelet módosításáról**

Indokolás

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt a költségvetési év végéig, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig az előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéséről december 31-ei hatállyal. E rendelkezés alapján került előterjesztésre a 2019. évi költségvetésről szóló rendelet módosítása.

Részletes indokolás

1. §

Meghatározza, hogy a 2019. évi költségvetés módosításának számadatait a rendelet 1. sz. melléklete tartalmazza.

2. §

A rendelet hatályáról rendelkezik.

Előirányzat változások 2019.

Önkormányzat

Bevételi előirányzat

Ezer forint						
Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Előirányzat mód. 06.30.	Előirányzat mód.12.31	Módosított előirányzat	Hatáskör
B111	Helyi önk.műk.ált.támogatása	87184	-7545	1326	80965	kormány
B112	Egyéb köznevelési feladatok tám.	68692		1333	70025	kormány
B113	Szoc.gyermekj.fela.(ágazati pótl.és min.bér)	53332		5151	58483	kormány
B114	Kulturális fela.tám.(ágazati pótl.és min.bér)	4285		679	4964	kormány
B115	Műk.c.ktgvetési tám.(ill.alap.komp.)		7696	1921	9617	kormány
B16/2	Kp.kez.ei. Műk.c.tám.bev.(gyerm.véd.tám)	85		647	732	kormány
B16/6	Helyi önk. Műk.c.tám.bev.(diákmunka)			788	788	kormány
	Összesen:		151	11845		

Felhalmozási célú támogatások

B25/1	Egyéb felh.c.tám.AH-n belülről	107000		1989	108989	saját
B25/3	Közp.kv.szervtől felhalm.c.tám.			207929	207929	saját
	Összesen:			209918		

Működési bevételek

Önkormányzat igazgatás

B402/4	Egyéb szolg.bev.	650		1	651	saját
B403	Közvetített szolg.		7	218	225	saját
B407	Áfa visszatérítés		943	708	1651	saját
	Összesen:		950	927		

Vizellátás

B402/29	Bérelti és lízingdíj			1229	1229	saját
	Összesen:			1229		

Famosi Kulturális Napok

B65/23	Műk.c. Átvett pénzeszköz			1350	1350	saját
	Összesen:			1350		

Finanszírozási bevételek

B8131	Előző évi kv.maradvány igénybevétele	156367	27072		183439	saját
	Összesen:		27072			

Bevételi előirányzat változás összesen:

28173

225269

Kiadási előirányzat

Önkormányzat igazgatás

Személyi juttatások és járulékok

Ezer forint						
Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Előirányzat mód.06.30	Előirányzat mód.12.31	Módosított előirányzat	Hatáskör
K1101/1	Alapilletmény	9328	-148	981	10161	kormány/saját
K1102	Normatív jutalmak	300		60	360	saját
K1103	Céljuttatás			42	42	saját
K1106	Jubileumi jutalom	89		90	179	saját
K1107	Béren kívüli juttatások	70		-40	30	saját
K1110	Egyéb költségterítés	50		-4	46	saját
K1113	Egyéb személyi juttatás			30	30	saját
K1113/2	Kompenzáció		2		2	kormány
K1113/3	Betegszabadság		118		118	saját
K1113/5	Egyéb jutt.(csekély ért.ajándék)		10		10	saját
K1113/6	Egyéb juttatás		20	12	32	saját
K121/3	Önk.képv.polgárm.jutt.	9939	-58	-78	9803	saját
K122/2	All.nem tart.tiszteletdíja (külsős biz.)	330	58	28	416	saját
K123/8	Reprezentáció	150		50	200	saját
K2/1	Szociális hozzájárulási adó	4213		187	4400	kormány/saját
	Összesen:		2	1358		

Dologi kiadások

K322/1	Nem adatátv.távk.díjak	500		30	530	saját
K331/2	Gázdíj	1300		353	1653	saját
K336/9	Szakmai tev.segítő szolg.		42		42	saját
K337/9	Egyéb szolgáltatások	6500	-105		6395	saját
K341	Belföldi kiküldetés			7	7	saját
K351	Áfa	4514	959	197	5670	saját
K352	Fizetendő áfa			677	677	saját
K355/2	Díjak, egyéb befizetések			224	224	saját
K355/9	Egyéb dologi kiadás		176	650	826	saját
K5021	Helyi önk.elszám.szám.kiad.		4710		4710	kormány
K506/7	Társulásnak műk.célú támogatás	10320		3066	13386	saját
K513/1	Tartalékok		26096	-11191	14905	saját
	Összesen:		31878	-5987		

Beruházások, felújítások

Ezer forint

Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Előirányzat mód. 06.30.	Előirányzat mód.12.31	Módosított előirányzat	Hatáskör
K61	Településrendezési terv		850		850	saját
K62	Utépítés			4063	4063	saját
K62	Kerékpárút	120472	-12061	12061	120472	saját
K62	Gyümölcsös telepítése			1074	1074	saját
K62	Fő téri ingatlan	8500	-4710	2530	6320	saját
K67	Afa	32711		211	32922	
K71	Polg.Hiv.energetikai felújítás			12274	12274	saját
K71	Műv.Ház felújítás,energetika	1500		34613	36113	saját
K71	Onkorm.utak	88189	-5409	78649	161429	saját
K71	Külterületi utak			18794	18794	saját
K71	Járdák felújítása			74	74	saját
K74	Afa	24297		38661	62958	saját
	Összesen:		-21330	203004		

Önkormányzatok elszámolásai a közp.költségvetéssel

K914	AH megelőlegezés visszafiz.		7267	518	7785	kormány
	Összesen:		7267	518		

Finanszírozás

K915/2	Közp.irányítószervi támogatás	148415	111	3213	151739	kormány
	Összesen:		111	3213		

Kerékpárút

Dologi kiadások

K355/9	Egyéb dologi kiadások		3944	-3944	0	saját
	Összesen:		3944	-3944		

Településfejlesztési projektek

Személyi juttatások és járulékok

K122/1	Megbízási díj			297	297	saját
K2/1	Szociális hozzájárulási adó			47	47	saját
	Összesen:			344		

Dologi kiadások

K321/9	Egyéb kféle inform.szolg.			4	4	saját
K337/9	Egyéb üzem.szolg.			1053	1053	saját
K351	Afa			1772	1772	saját
K355/9	Egyéb dologi kiadások		3150	2355	5505	saját
	Összesen:		3150	5184		

Beruházások

K63/1	Informatikai gépek,berendezések			203	203	saját
K64/1	Egyéb tárgyi eszköz			1566	1566	saját
K64/7	Kisértékű tárgyi eszköz			188	188	saját
K67	Afa			528	528	saját
	Összesen:			2485		

Területfejlesztési igazgatás

Dologi kiadások

K351	Afa			691	691	saját
K355/9	Egyéb dologi kiadások		2673	5324	7997	saját
	Összesen:		2673	6015		

Védőnői szolgálat

Személyi juttatások és járulékok

K1101/1	Alapilletmény	5955	-153	-1073	4729	saját
K1104	Helyettesítés	1136		763	1899	saját
K1106	Jubileumi jutalom	90		89	179	saját
K1109	Közlekedési ktg.térítés	200	52	34	286	saját
K1110	Egyéb költségterítés	25		-21	4	saját
K1113/2	Illetménykompenzáció		14	19	33	kormány
K1113/3	Betegszabadság		91		91	saját
K1113/4	Szabadságmegváltás			72	72	saját
K1113/5	Csekély ért.ajándék (Gyurcsikné)		10		10	saját
K2/1	Szociális hozzájárulási adó	1432	3	3	1438	kormány
	Összesen:		17	-114		

Dologi kiadások

						Ezer forint
Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Előirányzat mód. 06.30.	Előirányzat mód.12.31	Módosított előirányzat	Hatáskör
K331/2	Gázdíj	150		18	168	saját
K341/1	Belföldi kiküldetés	15		-7	8	saját
	Összesen:			11		

Háziorvosi szolgálat

Dologi kiadások

K331/2	Gázdíj	400		18	418	saját
	Összesen:			18		

Ellátottak pénzbeli juttatásai

Dologi kiadások

K312/9	Egyéb üzem.anyag	336		1513	1849	kormány
K351	Afa	636		409	1045	kormány
	Összesen:			1922		

Ellátottak juttatásai

K42/21	Egyéb pénzbeni és term.b.gyv.tám.	85		647	732	kormány
	Összesen:			647		

Városgazdálkodás

Személyi juttatások és járulékok

K1101/1	Alapilletmény	8805	-76	765	9494	saját
K1113/3	Betegszabadság		76	23	99	saját
	Összesen:		0	788		

Dologi kiadások

K334	Karbantartás,kisjavítás	250		5	255	saját
K337/1	Biztosítás	200		-5	195	saját
K337/9	Egyéb üzem.szolg.	750		-84	666	saját
K355/9	Egyéb dologi kiadás			223	223	saját
	Összesen:			139		

Beruházások

K64/7	Kisértékű tárgyi eszköz	3937		2180	6117	saját
	Összesen:			2180		

Közvilágítás

Dologi kiadások

K331/1	Aramdíj	1300		260	1560	saját
K333/2	Bérelti és lízingszolg.	3500		91	3591	saját
	Összesen:			351		

Vízellátás

Dologi kiadások

K337/9	Egyéb üzemeltetés			1229	1229	saját
	Összesen:			1229		

Művelődési ház

Személyi juttatások és járulékok

K1101/1	Alapilletmény	2096	-10	-12	2074	saját
K1102	Normatív jutalmak			30	30	
K1103	Céljuttatás			12	12	
K1113	Egyéb juttatás		10		10	saját
	Összesen:		0	30		

Dologi kiadások

K331/2	Gázdíj	800		228	1028	saját
	Összesen:			228		

Farmosi Kulturális Napok

Dologi kiadások

K337/9	Egyéb üzemeltetési szolg.			1350	1350	saját
	Összesen:			1350		

Könyvtár

Személyi juttatások és járulékok

Ezer forint

Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Előirányzat mód. 06.30.	Előirányzat mód.12.31	Módosított előirányzat	Hatáskör
K1101/1	Alapilletmény	3938		564	4502	kormány/saját
K1113/2	Illeménykompenzáció		17	15	32	kormány
K1113/3	Betegszabadság			14	14	saját
K2/1	Szociális hozzájárulási adó	973	3	104	1080	kormány
	Összesen:		20	697		

Dologi kiadások

K312/9	Egyéb készlet	350		-69	281	saját
K331/2	Gázdíj	600		200	800	saját
K334	Karbantartás,kisjavítás			69	69	saját
	Összesen:			200		

Gyermekétkeztetés

Dologi kiadások

K332	Vásárolt élelmezés	30000		2842	32842	kormány
K351	Afa	8100	441	600	9141	kormány/saját
	Összesen:		441	3442		

Szünidei étkeztetés

Dologi kiadások

K332	Vásárolt élelmezés	1073		-34	1039	kormány
K351	Afa	289		-5	284	kormány
	Összesen:			-39		

Kiadási előirányzat változás összesen:

28173

225269

Polgármesteri Hivatal

Bevételi előirányzat

Önkorm.hivatal ált.igazgatás

Ezer forint

Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Előirányzat mód.06.30	Előirányzat mód. 12.31.	Módosított előirányzat	Hatáskör
B16/6	Helyi önk.kv.sz.működ.c.tám.(eu.vál.)		625	-625	0	kormány
B16/3	Egyéb fej.kez.ei.műk.c.tám.(választás)			2151	2151	kormány
	Összesen:		625	1526		

Finanszírozási bevételek

B816/2	Kp-i irány.szervi.műk.c.tám.	58067	74	1844	59985	kormány
B8131	Előző év kv.maradvány igénybev.		15270		15270	felügy.
	Összesen:		15344	1844		

Európai uniós és önkormányzati választás

Működési bevételek

B405	Ellátási díjak			3	3	saját
	Összesen:		0	3		

Bevételi előirányzat változás összesen:

15969

3373

Kiadási előirányzat

Önkorm.hivatal ált.igazgatás

Személyi juttatások és járulékok

Ezer forint

Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Előirányzat mód.06.30	Előirányzat mód. 12.31.	Módosított előirányzat	Hatáskör
K1101/1	Köztisztv.alapilletménye	34123	-53	-191	33879	saját
K1102	Normatív jutalmak	450		180	630	felügy.
K1103	Céljuttatás (esketés)	300		-148	152	saját
K1107	Béren kívüli juttatások	1521		-108	1413	felügy.
K1109	Közlekedési ktg.térítés	40		58	98	saját
K1112	Szociális támogatás		53		53	saját
K1103	Céljuttatás (választás)				0	kormány
K1113	Egyéb személyi juttatás			224	224	saját
K1113/2	Kompenzáció		62		62	kormány
K1113/3	Betegszabadság			25	25	saját
K123/8	Reprezentáció		70		70	saját
K2/1	Szociális hozzájárulási adó	7581	12		7593	kormány
	Összesen:		144	40		

Dologi kiadások

K311/3	Könyveszerzés	50		-50	0	saját
K311/9	Egyéb szakmai anyag	100		-31	69	saját
K321/5	Adatátviteli távk.díjak	180		16	196	saját
K321/9	Egyéb kféle inform.szolg.	200	101	1288	1589	saját
K322/1	Nem adatátv.távk.díjak	200		-100	100	saját
K331/1	Aramdíj	250		50	300	saját
K333/2	Egyéb bérleti és lízingdíjak	500		-50	450	saját
K336/9	Egyéb szakmai szolgáltatások	1200	-101	-899	200	saját
K341/1	Belföldi kiküldetés	20		4	24	saját
K351/2	Afa	1505	-1		1504	saját
K352	Fizetendő afa	16	1		17	saját
K355/9	Egyéb kféle dologi kiadások	260		-224	36	saját
	Összesen:		0	4		

Beruházások

K64/1	Egyéb gép,berendezés	400	15270		15670	felügy.
K67/2	Afa					felügy.
	Összesen:		15270			

Európai uniós és önkormányzati választás

Személyi juttatások és járulékok

K1103	Céljuttatás			561	561	kormány
K1113/6	Megbízási díj		105	105	210	kormány
K123/8	Reprezentáció		89	93	182	kormány
K123/9	Egyéb külső szem.jutt.		315	435	750	kormány
K2/1	Szociális hozzájár.adó		116	232	348	kormány
	Összesen:		625	1426		

Dologi kiadások

K312/2	Irodaszer,nyomtatvány			40	40	kormány
K351/2	Afa			16	16	kormány
K355/9	Egyéb dologi kiadás			47	47	kormány
	Összesen:			103		

Családsegítő szolgálat

Személyi juttatások és járulékok

Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Előirányzat mód. mód.06.30	Előirányzat mód. 12.31.	Módosított előirányzat	Hatáskör
K1101/1	Alapilletmény	2500	-38	1570	4032	saját/kormány
K1102	Normatív jutalmak	30		-10	20	felügy.
K1109	Közlekedési ktg.térítés	100	-70	-30	0	saját
K1113/4	Szabadságmegváltás		38		38	saját
K2/1	Szociális hozzájár.adó	743		275	1018	kormány
	Összesen:		-70	1805		

Dologi kiadások

K312/9	Egyéb készlet	20		-11	9	saját
K321/5	Adatátviteli távk.díjak	120		10	130	saját
K341/1	Belföldi kiküldetés	10		-4	6	saját
	Összesen:			-5		

Kiadási előirányzat változás összesen:

15969

3373

Községi Óvoda

Bevételi előirányzat

Finanszírozási bevételek

						Ezer forint
Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Előirányzat mód.06.30	Előirányzat mód. 12.31.	Módosított előirányzat	Hatáskör
B8131	Előző évi maradv.igényb.		544		544	felügy.
B816/2	Kp-i irány. szervi műk.c.tám.	90348	37	1369	91754	kormány
	Összesen:		581			

Bevételi előirányzat változás összesen:

581 1369

Kiadási előirányzat

Személyi juttatások és járulékok

Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Előirányzat mód.06.30	Előirányzat mód. 12.31.	Módosított előirányzat	Hatáskör
K1101/1	Alapilletmény	62943	-772	-777	61394	saját
K1102	Normatív jutalmak	800		400	1200	felügy.
K1104/1	Helyettesítés		86	458	544	saját
K1107	Béren kívüli juttatások	400		-400	0	felügy.
K1113/2	Illletménykompenzáció		31	30	61	kormány
K1113/3	Betegszabadság		342	32	374	saját
K122/1	Megbízási díj			473	473	saját
K123/9	Egyéb külső szem.jutt.	2046	344	949	3339	saját
K2/1	Szociális hozzájárulási adó	13193	6	204	13403	kormány
	Összesen:		37	1369		

Dologi kiadások

K311/9	Szakmai anyagok beszerzése	800	-27	-16	757	saját
K312/9	Egyéb készlet	1500	-123	-226	1151	saját
K321/5	Adatátviteli távk.díjak	40		2	42	saját
K322/1	Nem adatátv.távk.díjak	85		81	166	saját
K331/1	Áramdíj	350		100	450	saját
K331/4	Víz- és csatornadíjak	100		50	150	saját
K334	Karbantartás,kisjavítás	100		-53	47	saját
K336/9	Egyéb szakmai szolg.		58		58	saját
K337/2	Pénzügyi szolg.díjak	200		2	202	saját
K337/9	Egyéb üzem.szolg.	700	-58	-59	583	saját
K351/2	Afa	1571	-40	-40	1491	saját
K355/9	Egyéb dologi kiadás	150		-24	126	saját
	Összesen:		-190	-183		

Beruházások

K64/1	Egyéb gép,berend		544	-101	443	saját
K64/7	Egyéb kísért.te		150	129	279	saját
K67	Afa		40	155	195	saját
	Összesen:		734	183		

Kiadási előirányzat változás összesen:

581 1369



Farmos Község Polgármestere

Szám: ~~7/2017-59~~2020.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2020. július 7. napján tartandó ülésére
és a Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság 2020. július 6.
napján tartandó ülésére

Tárgy: 2019. évi zárszámadás elfogadása

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Gaálné Czinkos Judit aljegyző

Látta: Horváth László polgármester

Melléletek: rendelet-tervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-a alapján a jegyző által elkészített zárszámadási rendelettervezetet a polgármester a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé. A képviselő-testület a zárszámadásról rendeletet alkot. A zárszámadás során valamennyi bevételről és kiadásról el kell számolni.

Tekintettel a 2020. március 11. napján kihirdetett veszélyhelyzetre, a Kormány döntése alapján a zárszámadást az Önkormányzatoknak úgy kell elfogadni, hogy a veszélyhelyzet megszűnését követő 30 napon belül hatályba lépjen.

Mellékelten megküldöm a zárszámadásról készített rendelet tervezetét, valamint ahhoz készített szöveges indokolást.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §. (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható követelményeit.

A fentiek alapján a rendelet megalkotásának várható következményeiről az alábbi tájékoztatás adató:

- a) társadalmi hatás: hatályos szabályozásnak megfelelő szabályozás,
- b) gazdasági hatás: indifferens
- c) költségvetési hatás: indifferens,
- d) környezeti következmények: indifferens
- e) egészségi következményei: indifferens
- f) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: nincs
- g) megalkotásának szükségessége: Az államháztartási törvény és az önkormányzati törvény alapján rendelet alkotási kötelezettsége áll fenn a Képviselő-testületnek.
- h) a jogalkotás elmaradásának várható következményei: magasabb szintű jogszabály felhatalmazása alapján jogalkotás elmaradása.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011 évi CLXXXIX. törvény alapján a Pest Megyei Kormányhivatal

- törvényességi felhívással élhet,
 - határozathozatali, feladat ellátási kötelezettséget nem teljesítő önkormányzat esetén bírósági eljárást kezdeményezhet,
 - törvényességi felügyeleti bírságot szabhat ki, melynek mértéke a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény szerinti illetményalap és annak tízszerese közötti összeg lehet,
 - fegyelmi eljárást kezdeményezhet a polgármester ellen, a polgármesternél a jegyző ellen – feltéve, hogy részükre felróható a mulasztás.
- i) alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: személyi, szervezeti, és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak. Pénzügyi feltétel nincs.

Az előterjesztést előzetesen a Pénzügyi bizottság tárgyalja, készíti elő a testületi döntést.
Döntéshez a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint minősített többség szükséges.
Döntés a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint nyílt ülés keretében kerül meghozatalra.

Kérem, hogy előterjesztés szerint alkossák meg a rendeletet.

Farmos, 2020. július 2.



Horváth László
polgármester

**Farmos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2020. () önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2019. évi zárszámadásáról**

Indokolás

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-a alapján a jegyző által elkészített zárszámadási rendeletervezetet a polgármester a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé. A képviselő-testület a zárszámadásról rendeletet alkot. A zárszámadás során valamennyi bevételről és kiadásról el kell számolni.

Részletes indokolás

1. §

A rendelet hatályát rögzíti.

2. §

A 2019. évi költségvetés kiadási és bevételét állapítja meg.

3. §

Az önkormányzat 2019. évi gazdálkodása során keletkezett pénzmaradványt határozza meg.

4. §

A rendelet mellékleteit sorolja fel.

5. §

Hatályba léptető rendelkezés.

TERVEZET
Farmos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2020. (.....) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2019. évi zárszámadásáról

Farmos Község Önkormányzatának képviselő-testülete eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikkének (1) bekezdése f) pontja alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-ában kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az Államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben meghatározottakra – az önkormányzat 2019. évi zárszámadásáról az alábbi rendeletet alkotja.

1. A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya kiterjed Farmos Község Önkormányzatára (a továbbiakban: Önkormányzat), valamint az önkormányzat költségvetési szerveire az alábbiak szerint:
- a) Farmosi Polgármesteri Hivatal
 - b) Községi Óvoda
 - c) közművelődési Könyvtár

2. Az Önkormányzat összesített 2019. évi költségvetésének teljesítése

2. § A Képviselő-testület az önkormányzati szinten összesített, teljesített 2019. évi
kiadási főösszegét 577.345 ezer forintban,
bevételi főösszegét 1.066.442 ezer forintban
állapítja meg.

3. Pénzmaradvány

3. § Az Önkormányzat 2019. évi gazdálkodása során keletkezett, jogszabályok szerint felülvizsgált költségvetési módosított **pénzmaradvány 489.096 ezer Ft-ban kerül** meghatározásra a 22. mellékletben foglaltaknak megfelelően.

4. Záró rendelkezések

- 4.§ A rendelet mellékletei az alábbiak:

1. Önkormányzati bevételek forrásonként
2. Intézményi működési bevételek alcímenként
3. Polgármesteri Hivatal kiadásai
4. Családsegítő és Gyermejjóléti szolgálat kiadásai

5. Önkormányzati igazgatási tevékenység kiadásai
6. Védőnői szolgálat
7. Házi orvosi szolgálat, fogorvosi ellátás, házi szociális gondozás
8. Rendszeres és eseti ellátások
9. Város-és községgazdálkodás, települési hulladékok kezelése és köztisztasági tevékenység
10. Közvilágítás, vízellátás
11. Temetkezés
12. Művelődési Ház, Famosi Kulturális Napok
13. Könyvtár, Közösségi Ház
14. Óvoda
15. Általános Iskola működtetés
16. Óvodai és iskolai ételmezés, szünidei gyermekétkeztetés
17. Működési hozzájárulások, tagdíjak, ösztöndíjak, támogatott szervezetek, beruházási és felújítási kiadások
18. Az önkormányzat költségvetése feladatonként
19. Az önkormányzat költségvetési szervei 2019. évi előirányzott működési kiadásai, valamint létszámai
20. Európai Unió támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, pénzmaradványkimutatása
21. Pénzeszközök változásának bemutatása
22. Maradvány kimutatás
23. Vagyongkimutatás
24. Kimutatás az adóbevételekről és hátralékokról a 2019. 12. 31-i állapot szerint, a helyi önkormányzat közvetett támogatásai

5. § (1) Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

(2) E rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

Famos, 2020.....

Horváth László
polgármester

Gaálné Czinkos Judit
aljegyző

Kihirdetési záradék: Jelen rendeletet a Képviselő-testület a 2020. július 7-én megtartott ülésén fogadta el. Kihirdetés és hatályba lépés napja: 2020. július 8.

Gaálné Czinkos Judit
aljegyző

1.számú melléklet

AZ ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEI FORRÁSONKÉNT

Bevételi jogcímek		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		ezer forintban			
Önkormányzatok működési támogatásai (kötelező feladat)					
B111	Helyi önkormányzatok működésének ált. támogatása	87184	80965	80965	100%
B112	Települési önk. egyes köznevelési feladatainak támogatása	68692	70025	70025	100%
B113	Tel. önk. szociális, gyermekjóléti és gyermekékt. fela. tám.	53332	58483	58483	100%
B114	Telep. önkorm. kulturális felad. támogatása	4285	4964	4964	100%
B115	Működési célú központosított előirányzat		9617	9617	100%
B116	Elszámolásból származó bevétel			257	
B11	Önkormányzatok működési támogatásai összesen:	213493	224054	224311	100%
Egyéb működési célú támogatások ÁH-on belülről (kötelező feladat)					
B16/2	Kp. kez. ei. műk. c. tám. bev.	85	732		0%
B16/4	Tb. pü. alap. működ. c. támogatás bev.	9100	9100	9526	105%
B16/5	Elk. áll. pa. működ. c. támogatás bev. (Közfogl.)	9964	9964	8807	88%
B16/6	Helyi önk. kv. sz. működ. c. támogatás bev. (diák munka)		788	788	100%
B16/3	Egyéb fejezeti kez. ei. (szavazás) (áll. ig. feladat)		2151	2151	100%
B16	Egyéb működési célú tám. ÁH-on belülről összesen:	19149	22735	21272	94%
Egyéb felhalmozási célú támogatások					
B25/1	Egyéb felhalm. c. támogatások bev. ÁH-on bel.	107000	108989		
B25/3	Központi kv. szervtől felh. c. tám.		207929	295581	142%
B25/3	Fej. k. ei. EU-s programok m. felh. c. tám.			204605	#####
B25/3	Elkül. állami pénzalap. felhalm. c. támogatás bev.			27170	
B25	Egyéb felhalm. c. támogatások bev. ÁH-on bel. összesen:	107000	316918	527356	166%
Közhatalmi bevételek					
B31/13	Termőföld bérbeadása miatti szja (kötelező feladat)	200	200	248	124%
B31	Jövedelemadók	200	200	248	124%
B34/11	Építményadó	2300	2300	1969	86%
B34/14	Magánszemélyek kommunális adója	10000	10000	8758	88%
B34	Vagyoni típusú adók (önként vállalt feladat)	12300	12300	10727	87%
B351/21	Allandó jell. végz. tev. ut. iparüzési adó (önként v. fela.)	51000	51000	44208	87%
B354/21	Helyi önkorm. megill. belf. gépjárműadó (kötelező feladat.)	8000	8000	7494	94%
B355/15	Talajterhelési díj (kötelező feladat)	100	100		
B35	Termékek és szolgáltatások adói	59100	59100	51702	87%
B36/26	Önk. megill. helysz. és szabálysért. bírság	100	100		0%
B36/27	Egyéb bírság	100	100	294	294%
B36/28	Helyi adópótlék. adóbírság (kötelező feladat)	400	400	75	19%
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	600	600	369	62%
Működési bevételek					
B401/1	Készletértékesítés			207	
B402/29	Egyéb bérleti és lízing díjbevétel	6000	7229	5832	81%
B402/4	Egyéb szolgáltatások miatti bevételek	800	801	688	86%
B403/2	ÁH. kiv. továbbsz. közvet. szolg. bevételek	250	475	704	148%
B405	Intézményi ellátási díjak	7500	7503	5854	78%
B406/1	ÁFA	3927	3927	3544	90%
B407	ÁFA visszatérítés		1651	2932	178%
B408/29	Egyéb kamatbevételek				
B411/99	Egyéb kféle működési bevételek	80	80	52	65%
B4	Működési bevételek összesen	18557	21666	19813	91%
B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
Működési célú átvett pénzeszközök					
B65/23	Egyéb váll. műk. c. átvett pénzeszköz (falunap)		1350	1350	100%
B65	Háztartásoktól műk. c. átvett pénzeszköz (falunap)				
B6	Működési célú átvett pénzeszközök összesen:		1350	1350	100%

	Költségvetési bevételek	430399	658923	857148	130%
B811	Hitelfelvétel	26138	26138		0%
B813	Maradvány igénybevétele (kerékpárút)	156367	199254	199254	100%
B814	AH-n belüli megelőlegezések			10040	
B8	Finanszírozási bevételek	182505	225392	209294	93%
	Bevételek összesen:	612904	884315	1066442	121%

2. számú melléklet

INTÉZMÉNYI MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ALCÍMENKÉNT

ALCÍMEK		Eredeti	Módosított	Teljesítés	%
		előirányzat	előirányzat		
		Ezer forintban			
Kötelező feladat					
Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben					
B405	Int.ellátási díjak	3500	3500	3016	86%
B406	ÁFA	945	945	815	86%
	Összesen	4445	4445	3831	86%
Államigazgatási feladat					
Polgármesteri Hivatal					
B402/4	Egyéb szolg.bev.			62	
B406	ÁFA	0		16	
B411/99	Egyéb kféle műk.bev.	80	80	3	4%
	Összesen	80	80	81	101%
Választás					
B405	Ellátási díjak		3	17	567%
B406	Áfa			4	
	Összesen		3	21	700%
Önként vállalt feladatok					
Önkormányzat					
B405	Intézm.ell.díjak(étkezés)	4000	4000	2821	71%
B402/29	Bérleti és lízingdíj	4560	4560	2426	53%
B402/4	Egyéb szolg.bev.	650	651	354	54%
B403	Közvetített szolg.		225	235	104%
B406	ÁFA	2484	2484	1576	63%
B407	ÁFA visszatérítés		1651	2932	178%
B411/99	Egyéb működési bev.			14	
	Összesen:	11694	13571	10358	76%
Város- és községgazd.					
B401	Készletértékesítés ellenértéke			207	
B402/29	Bérleti- és lízingdíj			41	
B402/4	Szolg. Ellenértéke (közter.fogl)	40	40	25	63%
B406	Áfa	11	11	77	700%
B411/99	Egyéb műk.bev.			14	
	Összesen	51	51	364	714%
Vízellátás					
B402/29	Bérleti- és lízingdíj		1229	2691	
B406	Áfa			726	
	Összesen		1229	3417	
Háziorvosi szolgálat					
B403/2	Továbbszárazott szolg.	150	150	261	174%
B406	ÁFA	41	41	69	168%
	Összesen	191	191	330	173%

Fogorvosi szolgálat					
B402/29	Bérleti- és lízingdíj	990	990		0%
B403/2	Továbbszárazott szolg.	100	100	208	208%
B406	ÁFA	294	294	56	19%
	Összesen	1384	1384	264	19%
Művelődési Ház					
B402/29	Bérleti- és lízingdíj	250	250	380	152%
B406	Áfa	68	68	103	151%
	Összesen	318	318	483	152%
Közösségi Ház					
B402/29	Bérleti- és lízingdíj			25	
B406	Áfa			7	
	Összesen			32	
Könyvtár					
B402/29	Bérleti- és lízingdíj			5	
B402/4	Szolg. Ellenértéke (fénymás.)	110	110	114	104%
B406	ÁFA	30	30	24	80%
	Összesen	140	140	143	102%
Rendszeres és eseti ellátások					
B402/4	Szolg. Ellenértéke			133	
B411/99	Egyéb kféle műk.bev.			21	
	Összesen			154	
Temetkezés					
B402/29	Bérleti és lízingdíj	200	200	264	132%
B406	Áfa	54	54	71	131%
	Összesen	254	254	335	132%
Összesen:		18557	21666	19813	91%

3. számú melléklet

POLGÁRMESTERI HIVATAL

		Eredeti előirányzat áll.ig.feladat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Ezer forintban					
K1101/1	Köztisztviselők alapilletménye (9 fő)	34123	33879	33517	99%
K1102	Normatív jutalmak	450	630	630	100%
K1103	Céljuttatás (esketés)	300	152	152	100%
K1106	Jubileumi jutalom	1000	1000	1000	100%
K1107	Béren kívüli juttatás (149+20 eF/fő)	1521	1413	1413	100%
K1108	Ruházati költségterítés	220	220	220	100%
K1109	Közlekedési ktg.terítés (jegyző)	40	98	98	100%
K1110	Egyéb költségterítés (bankszámlavez.)	90	90	84	93%
K1112	Szociális támogatások (temetési segély)		53	53	100%
K1113	Egyéb személyi juttatás		224	248	111%
K1113/1	Napidíj	25	25	2	8%
K1113/2	Kompenzáció		62	62	100%
K1113/3	Betegszabadság		25	25	100%
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	37769	37871	37504	99%
K123/8	Reprezentáció		70	70	100%
K12	Külső személyi juttatások		70	70	100%
K2	Munkaadókat terh.jár.és szoc.h.adó	7581	7593	7174	94%
K311/3	Könyvbeszerzés	50	0	0	
K311/9	Egyéb szakmai anyag	100	69	69	100%
K312/2	Irodaszer nyomtatvány beszerzés	350	350	335	96%
K312/9	Egyéb készletbeszerzés	200	200	191	96%
K31	Készletbeszerzések	700	619	595	96%
K321/2	Szám.tech.szofvt.kapcs.inf.szolgált.	150	150	12	8%
K321/5	Adatátvit.célú távközl.díjak	180	196	190	97%
K321/9	Egyéb kféle inform.szolg.	200	1589	1737	109%
K322/1	Nem adatátvit.célú távközlési díjak	200	100	100	100%
K32	Kommunikációs szolgáltatások	730	2035	2039	100%
K331/1	Villamosenergia szolgáltatás díja	250	300	261	87%
K331/2	Gázenergia szolgáltatás díja	400	400	324	81%
K331/4	Víz- és csatorna díjak	50	50	23	46%
K333/2	Egyéb bérleti és lízingdíjak (fénymásoló)	500	450	424	94%
K334	Karbantartás, kisjavítás	50	50	48	96%
K336/9	Egyéb szakmai szolgáltatások (adatvédelem)	1200	200	200	100%
K337/2	Pü.szolg.kiadás tej. (bankktg.)	180	180	162	90%
K337/3	Szállítási szolgáltatási díjak	15	15		0%
K337/9	Egyéb üzemeltetési fenntartási szolg.	1500	1500	1480	99%
K33	Szolgáltatási kiadások (K33)	4145	3145	2922	93%
K341/1	Belföldi kiküldetés	20	24	24	100%
K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)	20	24	24	100%
K351	Vásárolt termékek és szolgáltatások áfája	1505	1504	1042	69%
K352	Fizetendő áfa	16	17	16	94%
K355/9	Egyéb dologi kiadás (pro bono továbbképzés)	260	36	8	22%
K35	Különféle befiz. És egyéb dologi kiadások	1781	1557	1066	68%
Összesen:		52726	52914	51394	97%

- K11 9 fő köztisztviselő személyi juttatása
K2 19,5%, 17,5% szociális hozzájárulási adó
K312/9 tisztítószer, karbantartási anyag, festékpátron
K321/9 számítésh. eszközök karbantartása, javítása (szoftver) DPO szolgáltatás, földkönyv, vírusirtó, IP cím
K333/2 fénymásoló 39675/hó
K334 vállalkozóval számla ellenében elvégzett javítás (pl. gáz)
K337/2 bankköltség, számlavezetési díj
K337/3 futárszolgálat szállítási költség
K337/9 postaköltség, fiókbér, fénymásoló üzem., riasztó felügyelet, rágcsálóirtás, hulladékiszállítás, kéményseprés, mérlegképes tk
K355/9 továbbképzés, késedelmi kamat

4. számú melléklet

CSALÁDSEGÍTŐ SZOLGÁLAT

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
K1101/1	Alapilletmény (1 fő)	2500	4032	568	14%
K1102	Normatív jutalmak	30	20	20	100%
K1107	Béren kívüli juttatás	40	40		0%
K1109	Közlekedési költségtérítés	100			
K1110	Egyéb költségtérítés (bankszámlav.)	10	10	2	20%
K1113/1	Belf.napidíj	1	1		0%
K1113/4	Szabadságmegváltás		38	38	100%
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	2681	4141	628	15%
K122/1	Áll.nem tart.megb.díja	1200	1200	1200	100%
K12	Külső szem.juttatások	1200	1200	1200	100%
K2	Munaadókat terh.jár.és szoc.h.adó	743	1018	317	31%
K312/2	Irodaszer nyomtatvány beszerzés	30	30	19	63%
K312/5	Munkaruha, védőruha	20	20		0%
K312/9	Egyéb készletbeszerzés	20	9		0%
K31	Készletbeszerzések	70	59	19	32%
K321/5	Adatátviteli célú távközlési díjak	120	130	126	97%
K322/1	Nem adatátviteli célú távközlési díjak	30	30	30	100%
K32	Kommunikációs szolgáltatások	150	160	156	98%
K331/2	Gázdíj			16	
K33	Szolgáltatási kiadások	0	0	16	
K341/1	Belföldi kiküldetés	10	6		0%
K34	Kiküldetések, reklám és prop.	10	6	0	0%
K351	Áfa	59	59	24	41%
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	59	59	24	41%
Összesen:		4913	6643	2360	36%

5. számú melléklet

ÖNKORMÁNYZAT IGAZGATÁSI TEVÉKENYSÉG

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Ezer forintban					
K1101/1	Alapilletmény (fizikai dolg. Fő)	9328	10161	11945	118%
K1101/9	Egyéb juttatások (búcsú)	12	12		0%
K1102	Normatív jutalmak	300	360	360	100%
K1103	Céljuttatás, célprémium		42	42	100%
K1106	Jubileumi jutalom (0,5fő 25 éves)	89	179	179	100%
K1107	Béren kívüli juttatás (20eFv/fő)	70	30		0%
K1110	Egyéb költségtérítés	50	46	46	100%
K1113	Egyéb személyi juttatás		30	52	173%
K1113/2	Illetménykompenzáció		2	2	100%
K1113/3	Betegszabadság		118	118	100%
K1113/5	Csekély értékű ajándék (Gyurcsikné)		10	10	100%
K1113/6	Megbízási díj saját dolgozóknak		32	10	31%
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	9849	11022	12764	116%
K121/3	Önk.képv.polgárm.juttatásai	9939	9803	9791	100%
K122	Áll.nem tart.tiszteletdíja (külsős biz.tagok)	330	416	156	38%
K123/8	Reprezentációs kiadások	150	200	184	92%
K123/9	Egyéb külső sz.jutt.(alpolg.ktg.tér.)	50	50	30	60%
K122/	Megbízási díj(pályázati)	1200	1200	1184	99%
K12	Külső személyi juttatások	11669	11669	11345	97%
K2	Munkaadókat terhelő járulékok	4213	4400	4453	101%
K311/3	Könyveszerzés	50	50	90	180%
K311/9	Egyéb szakmai anyag beszerzés	50	50	12	24%
K312/2	Irodaszer nyomtatvány beszerzés	50	50	17	
K312/5	Munkaruha (fizikai)	160	160	195	122%
K312/9	Egyéb készlet	350	350	426	122%
K31	Készletbeszerzések	660	660	740	112%
K321/2	Számt.szofvt.kapcs.inform.szolg. (CGR)	150	150	42	28%
K321/5	Adatátviteli c.távk.díjak	80	80	80	100%
K321/9	Egyéb kféle inform.szolg.(honlap, domain, ITbiztonságMT)	1000	1000	588	59%
K322/1	Nem adatátvit.célú távközlési díjak	500	530	484	91%
K32	Kommunikációs szolgáltatások	1730	1760	1194	68%
K331/1	Villamosenergia szolgáltatás díjak	150	150	135	90%
K331/2	Gázenergia-szolgáltatási díjak	1300	1653	1440	87%
K331/4	Víz- és csatornadíjak	40	40	50	125%
K332	Vásárolt ételmezés (felnőtt étkezés)	4000	4000	3908	98%
K333/2	Egyéb bérleti és lízingdíjak			47	
K334	Karbantartás, kisjavítás	20	20	30	150%
K336/9	Szakmai tev.segítő szolgáltatások		42	42	100%
K337/1	Biztosítási szolgáltatási díjak	600	600	1810	302%
K337/2	Pénzügyi, befektetési szolg.díjak	1700	1700	1923	113%
K337/3	Szállítási szolg.díjak	20	20	10	50%
K337/9	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	6500	6395	1825	29%
K33	Szolgáltatási kiadások	14330	14620	11220	77%
K341/1	Belföldi kiküldetés		7	17	243%
K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)		7	17	243%
K351	Működ.c.előzetesen felsz.Áfa	4514	5670	2575	45%
K352	Fizetendő áfa		677	677	100%
K355/2	Díjak, egyéb befizetések		224	201	90%
K355/9	Egyéb dologi kiadás		826	837	101%
K35	Különf. Befiz. és egyéb dologi kiadások	4514	7397	4290	58%
K5021	Helyi önk.előző évi elsz.szárm.befiz.		4710	4710	100%
K5023/9	Egyéb elvonások és befizetések				
K502	Elvonások és befizetések	0	4710	4710	100%
Összesen:		48965	56245	50733	90%

K11	Karbantartók személyi juttatásai
K12	Tartalmazza a polgármester illetményét, költségtérítését, az alpolgármester tiszteletdíját, költségtérítését, a képviselők és a külsős tagok tiszteletdíját.
K2	Személyi juttatások után fizetendő 17.5% szociális hozzájárulási adó
K311/3	Szabályzatok vásárlása
K312/9	Tisztítószer, koszorú, virág, karbantartási anyag
K321/2	könyvelő program
K321/5	Internet
K321/9	web oldal, domain
K322/1	Telefon
K332	Alkalmazottak, idősek, külsős étkezők ebédje
K337/1	Vagyonbiztosítás, kötelező biztosítás
K337/2	Bankköltség, számlavezetési díj
K337/9	szemétszáll-, tűzoltó kész. ell., eü.szolg., tul. lap, térképmásolat, földmérés,pályázatiírá, stb.
K355/2	Hajta csapat tagdíj
K355/9	Üzletviteli tanácsadás,kerekítési különbözet.végrehajtási díj.tagdíj

KERÉKPÁRÚT BERUHÁZÁS					
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Ezer forintban					
K122/1	Megbízási díj	2865	2865	2865	100%
K12	Külső személyi juttatások	2865	2865	2865	100%
K2	Munkaadókat terhelő járulékok	503	503	482	96%
Összesen:		3368	3368	3347	99%

TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI PROJEKTEK (Magyar Falu,külterületi utak)					
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Ezer forintban					
K122/1	Megbízási díj		297	297	100%
K12	Külső személyi juttatások		297	297	100%
K2	Munkaadókat terhelő járulékok		47	47	100%
K321/9	Egyéb kféle inform.szolg.		4	4	100%
K32	Kommunikációs szolgáltatások		4	4	100%
k337/9	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások		1053	1053	100%
K33	Szolgáltatási kiadások	0	1053	1053	100%
K351	Működ.c.előzetesen felsz.Áfa		1772	1772	100%
K355/9	Egyéb dologi kiadás		5505	5505	100%
K35	Különf. Befiz. és egyéb dologi kiadások		7277	7277	100%
Összesen:			8678	8678	100%

TERÜLETFEJLESZTÉSI IGAZGATÁS (Belterületi utak)					
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Ezer forintban					
K337/9	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások			40	
K33	Szolgáltatási kiadások			40	
K351	Működ.c.előzetesen felsz.Áfa		691	1959	
K355/9	Egyéb dologi kiadás		7997	7997	100%
K35	Különf. Befiz. és egyéb dologi kiadások		8688	9956	115%
Összesen:			8688	9996	115%

K337/9 közb.díj, tájékoztatási szolg, üzletviteli tanácsadás,rendszerh. díj pályázathoz
K355/9 pályázati dokumentáció

6. számú melléklet

VÉDŐNŐI SZOLGÁLAT

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Ezer forintban					
K1101/1	Alapilletmény (2,5 fő)	5955	4729	4079	86%
K1102	Normatív jutalmak	50	50	40	80%
K1104/1	Készlet,üg.helyettesítés	1136	1899	1785	94%
K1106	Jubileumi jutalom (0,5 fő 25 éves)	90	179	179	100%
K1107	Béren kívüli juttatás	50	50		0%
K1109	Közlekedési ktg. Térítés	200	286	127	44%
K1110	Egyéb költségterítés (bankszámlavez.)	25	4	4	100%
K1113/2	Illetménykompenzáció		33	33	100%
K1113/3	Betegszabadság		91	91	100%
K1113/4	Szabadságmegváltás		72	72	100%
K1113/5	Csekély értékű ajándék (Gyurcsikné)		10	10	100%
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	7506	7403	6420	87%
K2	Munaadókat terh.jár.és szoc.h.adó	1432	1438	1174	82%
K311/1	Gyógyszer	85	85	60	71%
K311/3	Könyveszerzés	20	20		
K312/2	Irodaszer nyomtatvány beszerzés	30	30	64	213%
K312/5	Munkaruha,védőruha	50	50	10	20%
K312/9	Egyéb készletbeszerzés (tisztítószer)	40	40	85	213%
K31	Készletbeszerzések	225	225	219	97%
K321/2	Számtech.szofrtv.kapcs.inform.szolgált.	90	90	132	147%
K321/5	Adatátviteli célú távközlési díjak	40	40	32	80%
K321/9	Egyéb kféle inf.szolgáltatás			9	
K322/1	Nem adatátviteli célú távközlési díjak			10	
K32	Kommunikációs szolgáltatások	130	130	183	141%
K331/1	Villamosenergia szolgáltatás díja	40	40	36	90%
K331/2	Gázenergia-szolgáltatási díjak	150	168	150	89%
K331/4	Víz- és csatornadíjak	5	5	4	80%
K334	Karbantartási, kisjavítási szolg.	10	10	35	350%
K337/1	Biztosítási szolgáltatási díjak	10	10	91	910%
K337/9	Egyéb üzemeltetési szolgáltatás	50	50	57	114%
K33	Szolgáltatási kiadások	265	283	373	132%
K341/1	Belföldi kiküldetés	15	8	8	100%
K34	Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások	15	8	8	100%
K351	Áfa	167	167	167	100%
K355/2	Díjak, egyéb befizetések kiadásai			12	
K35	Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások	167	167	179	107%
Összesen:		9740	9654	8556	89%

- K11 2 fő védőnö személyi juttatása
K2 17,5% szoc.hozzájárulási adó
K312/9 tisztítószer, karbantartási anyag,veszélyes hulladék gyűjtő,szűnyogháló,festék
K322/2 szoftver átalány
K337/1 eü felelősségbiztosítás
K337/9 postaköltség, poroltó ellenőrzés, veszélye hull.ártalmatlanítás

7. számú melléklet

HÁZIORVOSI SZOLGÁLAT

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Ezer forintban					
K312/9	Egyéb üzem.anyagbeszerzés	5	5		0%
K31	Készletbeszerzés	5	5	0	0%
K331/1	Villamosenergia szolgáltatás díja	120	120	109	91%
K331/2	Gázenergia-szolgáltatási dajk	400	418	478	114%
K331/4	Víz- és csatornadíjak	5	5	4	80%
K334	Karbantartás,kisjavítás			35	
K337/9	Egyéb üzemeltetési szolgáltatás	80	80	69	86%
K33	Szolgáltatások	605	623	695	112%
K351	Afa	165	165	182	110%
K35	Különféle befiz.és egyéb dologi kiadások	165	165	182	110%
Összesen:		775	793	877	111%

FOGORVOSI ELLÁTÁS

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Ezer forintban					
K312/9	Egyéb üzem.(asztal)				
K31	Készletbeszerzések	0	0	0	
K331/1	Aramdíj			21	
K331/2	Gázdíj			101	
K331/4	Víz- és csatornadíjak			1	
K337/9	Egyéb üzemeltetési szolg.			13	
K33	Szolgáltatási kiadások	0	0	136	
K351	Afa			36	
K35	Különféle befiz.és egyéb dologi kiadások	0	0	36	
Összesen:				172	

HÁZI SZOCIÁLIS GONDOZÁS

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Ezer forintban					
K312/9	Egyéb üzem. anyagbeszerzés	20	20		0%
K31	Készletbeszerzés	20	20	0	0%
K331/1	Villamosenergia szolgáltatás díja	20	20	9	45%
K331/4	Víz- és csatornadíjak	20	20	11	55%
K337/9	Egyéb üzem.szolg. (rendszerhaszn.díj)	10	10	9	90%
K33	Szolgáltatási kiadások	50	50	29	58%
K351	Afa	19	19	8	42%
K35	Különféle befiz.és egyéb dologi kiadások	19	19	8	42%
Összesen:		89	89	37	42%

K312/9 veszélyes hulladék gyűjtő
K335/2 továbbszámolt szolgáltatás
K337/9 veszélyes hulladék ártalmatlanítás

8. számú melléklet

ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Ezer forintban					
K312/9	Egyéb üzem.anyag (szoc.tűzifa)	336	1849	1602	87%
K312/9	Téli rezscsökkentés	2022	2022	2003	99%
K31	Készletbeszerzések	2358	3871	3605	93%
K337/3	Szállítási szolgáltatás			277	
K337/9	Egyéb üzemeltetési fenntartási szolg.			134	
K33	Szolgáltatási kiadások	0	0	411	
K351	Áfa	636	1045	1030	99%
K35	Különf.befiz.és egyéb dologi kiadás	636	1045	1030	99%
K42/21	Egyéb pénzbni és természetbeni gyermekvédelmi támogatás	85	732		0%
K42	Családi támogatások	85	732	0	0%
K48/22	Pénzbni átmeneti segélyek	1000	1000	616	62%
K48/23	Köztemetés	300	300	141	47%
K48/24	Lakásfenntartási támogatás	4000	4000	3560	89%
K48/25	Iskolalátogatási támogatás	300	300	276	92%
K48/26	Fűtési támogatás	150	150	10	7%
K48/27	Beiskolázási támogatás	200	200	250	125%
K48/28	Egyéb az önkorm.rendelékben megállapított juttatás	1915	1915	906	47%
K48/29	Pénzbni temetési segélyek	500	500	370	74%
K48	Egyéb nem intézményi ellátások	8365	8365	6129	73%
K4	Ellátottak pénzbni juttatásai	11444	14013	11175	80%

9. számú melléklet

VÁROS- ÉS KÖZSÉGGAZDÁLKODÁS

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
K1101/1	Alapilletmény	8805	9494	8440	89%
K1107	Béren kívüli juttatás			40	
K1113/3	Betegszabadság		99	99	100%
K11	Foglalkoztatottak személyi kiadásai	8805	9593	8579	89%
K12	Külső személyi juttatások			84	
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc.h.adó (9,75%)	859	859	1002	117%
K312/4	Hajtó- és kenőanyag beszerzés	1000	1000	752	75%
K312/5	Munkaruha, védőruha	236	236	236	100%
K312/9	Egyéb üzemelt.anyagbeszerzés	3000	3000	2039	68%
K31	Készletbeszerzés	4236	4236	3027	71%
K331/1	Aramdíj			66	
K334	Karbantartás, kisjavítás	250	255	287	113%
K337/1	Biztosítás (kfb)	200	195	101	52%
K337/3	Szállítási szolgáltatás			195	
K337/9	Egyéb üzem. szolg.	750	666	759	114%
K33	Szolgáltatási kiadások	1200	1116	1408	126%
K351/2	Afa	1468	1468	1027	70%
K355/9	Egyéb dologi kiadás		223	223	
K35	Különféle befiz.és egyéb dologi kiadások	1468	1691	1250	74%
Összesen:		16568	17495	15350	88%
TELEPÜLÉSI HULLADÉKOK KEZELÉSE, KÖZTISZTASÁGI TEVÉKENYSÉG					
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
K337/9	Egyéb üzemeltetési fenntartás	75	75	25	33%
K33	Szolgáltatási kiadások	75	75	25	33%
Összesen:		75	75	25	33%

K337/9 Szeméttelep rágcslóírtás

K11 közfoglalkoztatottak személyi juttatása, nyári diákmunka

K2 kedvezményes szociális hozzájárulási adó

K312/4 Toyota, fűnyírók, fűkaszák, egyéb gépek üzemanyaga

K312/9 Karbantartási anyagok

K334 Számia ellenében elvégzetett javítás (pl.fűnyíró)

K337/9 Láncélezés, műszaki vizsga, gépi földmunka, virágoszlop,orvos vizsgálat stb.

K331/1 naturpark ünnepség lekötés

K355/9 utcanévtáblák projektmenedzsment, iskola névadó

10. számú melléklet

KÖZVILÁGÍTÁS

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Ezer forintban					
K331/1	Villamosenergia szolgáltatás díja	1300	1560	1371	88%
K333/2	Egyéb bérleti és lízingdíjak	3500	3591	3612	101%
K334	Karbantartási, kisjavítási szolg.	75	75	150	200%
K337/9	Egyéb üzemeltetés	1800	1800	2339	130%
K33	Szolgáltatási kiadások	6675	7026	7472	106%
K351	Vásárolt termékek és szolgáltatások áfája	1802	1802	1969	109%
K35	Különféle befiz.és egyéb dologi kiadások	1802	1802	1969	109%
Osszesen:		8477	8828	9441	107%

K337/9 közvilágítás üzemeltetési költség, karbantartás,rendszerhasználati díj

VIZELLÁTÁS

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Ezer forintban					
K337/9	Egyéb üzemeltetés		1229	980	80%
K33	Szolgáltatási kiadások	0	1229	980	80%
K351	Vásárolt termékek és szolgáltatások áfája			265	
K35	Különféle befiz.és egyéb dologi kiadások	0	0	265	
Osszesen:			1229	1245	101%

K337/9 Szivattyú javítás

11. számú melléklet

TEMETKEZÉS

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Ezer forintban					
K312/9	Egyéb üzemelt.anyagbeszerzés	50	50	20	40%
K31	Készletbeszerzés	50	50	20	40%
K331/1	Villamosenergia szolg.díjak	10	10	7	70%
K331/4	Víz- és csatornadíjak	5	5		0%
K334	Karbantartás,kisjavítás	0			
K337/9	Egyéb üzem.szolg.(rendszerh.dij.)	20	20	361	1805%
K33	Szolgáltatási kiadások	35	35	368	1051%
K351	Áfa	23	23	92	
K35	Különféle befiz,és egyéb dologi kiadások	23	23	92	400%
Összesen:		108	108	480	444%

K337/9 tuskózás,gépi földmunka (kerítésalap)

12. számú melléklet

MŰVELŐDÉSI HÁZ

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Ezer forintban					
K1101/1	Alapilletmény (1 fő)	2096	2074	2105	101%
K1102	Normatív jutalmak		30	40	133%
K1103	Céljuttatás		12	12	100%
K1107	Béren kívüli juttatás	20	20		0%
K1110	Egyéb költségtérítés (bankszámlavez.)	10	10	10	100%
K1113	Egyéb személyi juttatás		10	10	100%
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	2126	2156	2177	101%
K122/1	Állományba nem tart.megb.díja (TV)	674	674	730	108%
K12	Külső személyi juttatások	674	674	730	108%
K2	Munkaadókat terh.jár.és szoc.h.adó	549	549	528	96%
K311/3	Könyveszerzés	10	10	9	90%
K312/2	Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	20	20	21	105%
K312/5	Munkaruha, védőruha	20	20	20	100%
K312/9	Egyéb üzem.anyagbeszerzés	200	200	601	301%
K31	Készletbeszerzések (K31)	250	250	651	260%
K321/5	Adatátviteli célú távközlési díjak	80	80	66	83%
K321/9	Egyéb kféle inform.szolg.			40	
K322/1	Nem adatátvit.célú távk.díjak	60	60	52	87%
K322/2	Egyéb kféle komm.szolgáltatások	20	20		0%
K32	Kommunikációs szolgáltatások	160	160	158	99%
K331/1	Villamosenergia szolgáltatás díja	100	100	85	85%
K331/2	Gázenergia szolg.díjak	800	1028	887	86%
K331/4	Víz- és csatornadíjak				
K334	Karbantartás,kisjavítás	300	300	84	28%
K337/9	Egyéb üzemeltetési fenntartási szolg.	600	600	92	15%
K33	Szolgáltatási kiadások	1800	2028	1148	57%
K351/2	Áfa	583	583	478	82%
K35	Különféle befiz.és egyéb dologi kiadások	583	583	478	82%
Összesen:		6142	6400	5870	92%

- K11 Egy fő takarító személyi juttatása
K12 TV munkatársainak juttatása
K2 19,5% , 17,5% szoc.ho
K312/9 karbantartási anyag, tisztítószer, festék, burkolólap,gipszkarton stb.
K337/9 poroltó ellenőrzés,villamos berendezések felülvizsgálata,rágcsálóirtás

FARMOSI KULTURÁLIS NAPOK

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Ezer forintban					
K312/9	Egyéb üzem.anyagbeszerzés			90	
K31	Készletbeszerzések			90	
K331/1	Áramdíj			1	
K337/9	Egyéb üzemeltetési fenntartási szolg.		1350	2175	161%
K33	Szolgáltatási kiadások		1350	2176	161%
K351/2	Áfa			324	
K35	Különféle befiz.és egyéb dologi kiadások		0	324	
Összesen:			1350	2590	192%

13. számú melléklet

KÖNYVTÁR

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Ezer forintban					
K1101/1	Alapilletmény (1,5 fő)	3938	4502	3919	87%
K1102	Normatív jutalmak	80	80	80	100%
K1106	Jubileumi jutalom	880	880	880	100%
K1107	Béren kívüli juttatás	40	40		0%
K1110	Egyéb költségtérítés (bankszámlavez.)	20	20	20	100%
K1113/2	Illetménykompenzáció		32	32	100%
K1113/3	Betegszabadság		14	14	100%
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	4958	5568	4945	89%
K2	Munkaadókat terh.jár.és szoc.h.adó	973	1080	911	84%
K311/3	Könyveszerzés	120	120	109	91%
K312/2	Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	100	100	54	54%
K312/5	Munkaruha, védőruha	30	30	30	100%
K312/9	Egyéb készletbesz.	350	281	35	12%
K31	Készletbeszerzések	600	531	228	43%
K321/5	Adatátviteli célú távközlési díjak	40	40	32	80%
K321/9	Egyéb kféle inform.szolg.			14	
K322/1	Nem adatátviteli c.távközl.díjak	80	80	144	180%
K32	Kommunikációs szolgáltatások	120	120	190	158%
K331/1	Villamosenergia szolgáltatás díja	100	100	63	63%
K331/2	Gázenergia szolgáltatás díja	600	800	633	79%
K331/4	Víz- és csatornadíjak	50	50	20	40%
K333/2	Bérelti és lízingdíjak	92	92	24	26%
K334	Karbantartás,kisjavítás		69	94	136%
K337/9	Egyéb üzem.fenntart.szolg.(fénymás.újság)	1000	1000	1253	125%
K33	Szolgáltatási kiadások	1842	2111	2087	99%
K341/1	Belf.kiküldetés	10	10		0%
K34	Kiküldetések, reklám és pr.kiadások	10	10	0	0%
K351/2	Áfa	692	692	428	62%
K35	Egyéb működési célú kiadások	692	692	428	62%
Összesen:		9195	10112	8789	87%

- K11 1,5 fő közalkalmazott személyi juttatása
K2 19,5% ,17,5% szocho
K312/9 tisztítószer, karbantartási anyag
K321/9 számítógép javítás
K337/9 fénymásoló üzemeltetés, postaköltség, FAIR kiadás

KÖZÖSSÉGI HÁZ

		Eredei előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Ezer forintban					
K312/9	Egyéb üzem.anyagbeszerzés	70	70	248	354%
K312/9	Készletbeszerzés	70	70	248	354%
K331/1	Villamosenergia szolgáltatás díja	105	105		0%
K331/2	Gázenergia-szolgáltatási díjak	334	334	422	126%
K331/4	Víz- és csatornadíjak	1	1	2	200%
K334	Karbantartás,kisjavítás			15	
K337/9	Egyéb üzem.szlg.	10	10	40	400%
K33	Szolgáltatási kiadások	450	450	479	106%
K351	Áfa	140	140	183	131%
K35	Különféle befiz.és egyéb dologi kiadások	140	140	183	131%
Összesen:		660	660	910	138%

- K312/9 tisztítószer,szalagfüggöny,evőeszköz,porral oltó

14. számú melléklet

ÓVODA

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
K1101/1	Alapilletmény (19,3 fő)	62943	61394	60170	98%
K1101/5	Közalk. egyéb kötelező pótlék	1315	1315	1142	87%
K1102	Normatív jutalom	800	1200	1200	100%
K1104/1	Helyettesítés		544	544	100%
K1106	Jubileumi jutalom (40 éves)	1690	1690	1690	100%
K1107	Béren kívüli juttatás (20*20000)	400	0	0	
K1109	Közlekedési ktg. Térítés	200	200	162	81%
K1110	Egyéb költségtérítés (bankszámla vez.)	200	200	189	95%
K1113/2	Kompenzáció		61	61	100%
K1113/3	Betegszabadság		374	374	100%
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	67548	66978	65532	98%
K122/1	Egyéb jogv.fizetett juttatások		473	473	
K123/9	Egyéb külső szem. Jutt. (logopédus.gyógyped.)	2046	3339	3339	100%
K12	Külső személyi juttatás	2046	3812	3812	100%
K2	Munkaadókat terh.jár.és szoc.h.adó	13193	13403	12809	96%
K311/1	Gyógyszer	10	10	14	140%
K311/3	Könyveszerzés	75	75	65	87%
K311/4	Folyóirat beszerzés	50	50		0%
K311/9	Egyéb szakmai anyagbeszerzés	800	757	709	94%
K312/2	Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	150	150	114	76%
K312/5	Védőruha	400	400	382	96%
K312/9	Egyéb üzemelt.anyagbeszerzés	1500	1151	1054	92%
K31	Készletbeszerzések	2985	2593	2338	90%
K321/5	Adatátviteli célú távközlési díjak	40	42	42	100%
K322/1	Nem adatátviteli c.távközl.díjak	85	166	159	96%
K32	Kommunikációs szolgáltatások	125	208	201	97%
K331/1	Villamosenergia szolgáltatás díja	350	450	367	82%
K331/2	Gázenergia szolgáltatás díja	1200	1200	1167	97%
K331/4	Víz- és csatornadíjak	100	150	146	97%
K334	Karbantartás,kisjavítás	100	47	45	96%
K336/9	Egyéb szakmai szolgáltatások		58	58	100%
K337/2	Pénzügyi befektetési szolg.díjak	200	202	216	107%
K337/3	Szállítási szolgáltatási díjak	10	10	4	40%
K337/9	Egyéb üzemeltetési szolg.	700	583	575	99%
K33	Szolgáltatási kiadások	2660	2700	2578	95%
K341/1	Belföldi kiküldetések kiadásai	70	70	62	89%
K34	Kiküldetések, reklám-és prop.kiadások	70	70	62	89%
K351/2	Áfa	1571	1491	1126	76%
K355/9	Egyéb különf.dologi kiadások	150	126	79	63%
K35	Különféle befiz.és egyéb dologi kiadások	1721	1617	1205	75%
Összesen:		90348	91381	88537	97%

- K11 19,3 fő közalkalmazott személyi juttatása
K12 gyógyped.logopédus személyi juttatása
K2 19,5%, 17,5% szocho
K311/9 foglalkoztatáshoz szükséges anyagok, játék
K312/9 tisztítószer,textiliák,karbantartási anyagok
K334 vállalkozóval, számla ellenében végeztetett javítás (pl.fűtés)
K337/2 bankköltség
K337/9 postaköltség, poroltó ellenőrzés, utazó konduktori ellátás, hulladékszállítás, fogl.eü.stb
K355/9 továbbképzés

15.számú melléklet

ÁLTALÁNOS ISKOLA MŰKÖDTETÉS

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
K331/1	Villamosenergia szolgáltatás díja				#####
K331/2	Gázenergia szolgáltatás díja				#####
K331/4	Víz- és csatornadíjak				#####
K337/9	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások				#####
K33	Szolgáltatási kiadások	0	0	0	#####
K351/2	Áfa				#####
K35	Különféle befiz.és egyéb dologi kiadások	0	0	0	#####
Összesen:					#####

16. számú melléklet

GYERMEKÉTKEZTETÉS KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYBEN

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
K312/9	Egyéb készletbeszerzés			22	
K312/9	Egyéb készlet			22	
K331/2	Gázdíj			76	
K331/4	Viz- és csatornadíjak			5	
K332	Vásárolt élelmezés	30000	32842	32969	100%
K337/9	Egyéb üzemeltetési szolg.			30	
K33	Szolgáltatási kiadások	30000	32842	33080	101%
K351	Áfa	8100	9141	8938	98%
K35	Különféle befiz.és egyéb dologi kiadások	8100	9141	8938	98%
Összesen:		38100	41983	42040	100%

INTÉZMÉNYEN KÍVÜLI GYERMEKÉTKEZTETÉS

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
K332	Vásárolt élelmezés	1073	1039	1004	97%
K33	Szolgáltatási kiadások	1073	1039	1004	97%
K351	Áfa	289	284	271	95%
K35	Különféle befiz.és egyéb dologi kiadások	289	284	271	95%
Összesen:		1362	1323	1275	96%

MŰKÖDÉSI HOZZÁJÁRULÁSOK K506				
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	Ezer forintban			
Tápió-vidéki T.Kistérs. Társ.műk. hozzájár.	681	784	784	100%
Belső ellenőrzés	310	318	318	100%
Központi orvosi ügyelet	716	794	794	100%
Tápióv.Többc.Kistérs.Társ. Házi segítségnyújtás	3500	3756	3756	100%
Csatorna Társulás	4713	4713	2926	62%
Tápió Közalapítvány (Vízparti Élet Háza)	200	200	194	97%
Tagönkorm.hozzájárulás (szennyvíz Tszele)		202	202	
Hajt-a csapat tagdíj	200	200		0%
Összesen:	10320	13386	8974	67%

TAGDÍJAK, ÖSZTÖNDÍJAK K511/42				
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	Ezer forintban			
Bursa Hungarica	90	90	90	100%
Összesen:	90	90	90	100%

TÁMOGATOTT SZERVEZETEK K512/41				
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	Ezer forintban			
Önkéntes Tűzoltó Egyesület		650	650	100%
Sportegyesület		1500	1512	101%
Rózsa Nyugdíjas Egyesület		120	120	100%
Polgárörtség		550	275	50%
A-63 Postagalambsport Egyesület			30	
Farmosi Zenekar Egyesület		120	120	100%
Mozgáskorlátozottak Egyesülete		65	65	100%
Farmosi Hagyományörző Egyesület		100	100	100%
Egyesületek támogatása összesen (Bev.1%-a)	3100	3100	2872	93%
Zenélő Ifjúság	502	502	264	53%
Gazdakör			73	
Atlantisz Szabadidő Egyesület	579	579	306	53%
Farmosi Hagyományörző Egyesület	215	215	113	53%
Összesen:	4396	4396	3628	83%

BERUHÁZÁSI ÉS FELÚJÍTÁSI KIADÁSOK

		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Ezer forintban			
Ingyenértékelés, létesítése					
	K61 Településrendezési terv módosítása		850	850	100%
Önkorm.	K62 Bartók B.u.		4063	12179	300%
	K62 Kerékpárút engedély és kiviteli terv	120472	120472	4350	4%
	K62 Ravatalozó építése				
	K62 Temető kerítés	1000	1000	183	18%
	K62 Gyümölcsös létesítése		1074	1074	100%
	K62 Telekvásárlás (Fekete K.)			2350	
	K67 Áfa	32711	32922	1664	5%
	K62 Fő téri ingatlan megvásárlása és bontása	8500	6320		0%
	K67 Áfa	405	405		0%
	Összesen:	163088	166256	21800	13%
Felújítás					
Önkorm.	K71 Polgármesteri Hiv.energetika		12274	12274	100%
	K71 Műv.ház felújítás,energetika,villámvédelem	1500	36113	31289	87%
	K71 Könyvtár akadálymentesítés,kerékpártároló	300	300		0%
	K71 Rákóczi Pénztárnok zrinyi kossuth bartók	88189	161429	82626	51%
	K71 Küllerületi utak		18794	18794	100%
	K71 Járdák építése, felújítása		74	74	100%
	K74 Áfa	24297	62958	38837	62%
	K71 Piac tér térkövezése	6700	6700	6778	101%
	K71 Önkormányzati utak karbantartása (Toldi,Paskomi)	3000	3000	2203	73%
	K74 Áfa	2619	2619	2425	93%
	Összesen:	126605	304261	195300	64%
Tárgyi eszköz vásárlás					
Önk.igazg.	K64 Egyéb tárgyi eszközök beszerzése				
	K63 Informatikai eszközök beszerzése			32	
	K67Áfa			9	
	Összesen:		0	41	
Közösségi H.	K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése	200	200	642	321%
	K67 Áfa	54	54	173	320%
	Összesen:	254	254	815	321%
városgazd.	K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése (hitel)	3937	6117	6074	99%
	K67 Áfa (hitel)	1063	1063	1610	151%
	Összesen:	5000	7180	7684	107%
Védőnői Sz.	K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése	500	500	72	14%
	K67 Áfa	135	135	20	15%
	Összesen:	635	635	92	14%
Műv.Ház	K63 Kisértékű informatikai eszköz (TV)	200	200		0%
	K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése	550	550	271	49%
	K67 Áfa	203	203	73	36%
	Összesen:	953	953	344	36%
Könyvtár	K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése			30	
	K67 Áfa			8	
	Összesen:	0	0	38	
"Magyar Falu"	K63 Informatikai eszközök beszerzése		203	203	100%
	K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése		1754	1754	100%
	K67 Áfa		528	528	100%
	Összesen:		2485	2485	100%
Élelmezés	K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése			278	
	K67 Áfa			75	
	Összesen:			353	
Polg.Hiv.	K63 Informatikai gép, berendezés				
	K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése	400	15670	93	1%
	K67 Áfa	108	108	25	23%
	Összesen:	508	15778	118	1%

Családsegítő	K64 Egyéb tárgyi eszköz besz.				
	K67 Áfa				
	Összesen:	0	0	0	
Óvoda	K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése		722	722	100%
	K67 Áfa		195	195	100%
	Összesen:	0	917	917	100%
Összesen:		297043	499569	230837	46%

18. számú melléklet

AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSE FELADATONKÉNT

Sorszám	Szakfeladat	Bevételi előirányzat			Kiadási előirányzat			Teljesítés
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	
		Ezer forintban						
1	Önkormányzat igazgatási tev.	423536	648677	845542	354742	568614	305832	
2	Védőnői Szolgálat				10375	10289	8648	
3	Háziorvosi Szolgálat	191	191	330	775	793	877	
4	Fogorvosi Szolgálat	1384	1384	264			172	
5	Házi szociális gondozás				89	89	37	
6	Településtudományi feladatok				75	75	25	
7	Város- és községgazdálkodás	51	51	364	21568	24675	23034	
8	Közvilágítás				8477	8828	9441	
9	Vizellátás		1229	3417		1229	1245	
10	Termetkezési szolgáltatás	254	254	335	108	108	480	
11	Gyermekétkeztetés	4445	4445	3831	39462	43306	43668	
12	Rendszeres és eseti ellátások			154	11534	14103	11265	
13	Művelődési Ház	318	318	483	7095	7353	6214	
14	Farmosi Kulturális Napok					1350	2590	
15	Közművelődési Könyvtár	140	140	143	9195	10112	8827	
16	Közösségi Ház			32	914	914	1725	
17	Polgármesteri Hivatal	80	80	81	53234	68692	51512	
18	Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat				4913	6643	2360	
19	EP és OGY választás		2154	2172		2154	2154	
20	Községi Óvoda				90348	92298	89454	
21	Tartalék					14905		
22	Finanszírozás (hitelepénzm., áll. megelőlegezés)	182505	225392	209294		7785	7785	
Összesen:		612904	884315	1066442	612904	884315	577345	

19. számú melléklet

**AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEI 2019. ÉVI
ELŐIRÁNYZOTT MŰKÖDÉSI KIADÁSAI, VALAMINT LÉTSZÁMAI**

Onkormányzat igazgatás

Kiemelt kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Kiadások összesen	61681	74028	63335	86%
Ebből:-személyi jellegű kiadások	21518	22691	24109	106%
-munkaadókat t.járulékok	4213	4400	4453	101%
-dologi jellegű kiadások	21234	29154	22171	76%
-pénzeszköz átadások	14716	17783	12602	71%
-kötségvetési létszámkeret	4	4	5	1,25

Kerékpárút

Kiemelt kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Kiadások összesen	3368	3368	3347	99%
Ebből:-személyi jellegű kiadások	2865	2865	2865	100%
-munkaadókat t.járulékok	503	503	482	96%
-dologi jellegű kiadások				
-kötségvetési létszámkeret				

Településfejlesztési projektek

Kiemelt kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Kiadások összesen	0	8678	8678	100%
Ebből:-személyi jellegű kiadások		297	297	100%
-munkaadókat t.járulékok		47	47	100%
-dologi jellegű kiadások		8334	8334	100%
-kötségvetési létszámkeret				

Területfejlesztési igazgatás

Kiemelt kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Kiadások összesen	0	8688	9996	115%
Ebből:-személyi jellegű kiadások				
-munkaadókat t.járulékok				
-dologi jellegű kiadások		8688	9996	115%
-kötségvetési létszámkeret				

Védőnői szolgálat

Kiemelt kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Kiadások összesen	9740	9654	8556	89%
Ebből:-személyi jellegű kiadások	7506	7403	6420	87%
-munkaadókat t.járulékok	1432	1438	1174	82%
-dologi jellegű kiadások	802	813	962	118%
-ellátottak pénzb.juttatásai				
-kötségvetési létszámkeret	2,5	2,5	1	

Háziorvosi szolgálat

Kiemelt kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Kiadások összesen	775	793	877	111%
Ebből:-személyi jellegű kiadások				
-munkaadókat t.járulékok				
-dologi jellegű kiadások	775	793	877	111%
-ellátottak pénzb.juttatásai				
-kötségvetési létszámkeret				

Forgorvosi szolgálat

Kiemelt kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Kiadások összesen	0	0	172	
Ebből:-személyi jellegű kiadások				
-munkaadókat t.járulékok				
-dologi jellegű kiadások			172	
-ellátottak pénzb.juttatásai				
-kötségvetési létszámkeret				

Házi szociális gondozás

Kiemelt kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Kiadások összesen	89	89	37	42%
Ebből:-személyi jellegű kiadások				
-munkaadókat t.járulékok				
-dologi jellegű kiadások	89	89	37	42%
-ellátottak pénzb.juttatásai				
-kötségvetési létszámkeret				

Eseti ellátások

Kiemelt kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Kiadások összesen	11534	14103	11265	80%
Ebből:-személyi jellegű kiadások				
-munkaadókat t.járulékok				
-dologi jellegű kiadások	2994	4916	5046	103%
-ellátottak pénzb.juttatásai	8450	9097	6129	67%
-pénzeszköz átadások	90	90	90	100%
-kötségvetési létszámkeret				

Településtudatszasi szolgáltatás

Kiemelt kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Kiadások összesen	75	75	25	33%
Ebből:-személyi jellegű kiadások				
-munkaadókat t.járulékok				
-dologi jellegű kiadások	75	75	25	33%
-ellátottak pénzb.juttatásai				
-kötségvetési létszámkeret				

Város- és községgazdálkodás

Kiemelt kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Kiadások összesen	16568	17495	15350	88%
Ebből:-személyi jellegű kiadások	8805	9593	8663	90%
-munkaadókat t.járulékok	859	859	1002	117%
-dologi jellegű kiadások	6904	7043	5685	81%
-ellátottak pénzb.juttatásai				
-kötségvetési létszámkeret				

Közvilágítás

Kiemelt kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Kiadások összesen	8477	8828	9441	107%
Ebből:-személyi jellegű kiadások				
-munkaadókat t.járulékok				
-dologi jellegű kiadások	8477	8828	9441	107%
-ellátottak pénzb.juttatásai				
-kötségvetési létszámkeret				

Vizellátás

Kiemelt kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Kiadások összesen	0	1229	1245	101%
Ebből:-személyi jellegű kiadások				
-munkaadókat t.járulékok				
-dologi jellegű kiadások		1229	1245	101%
-ellátottak pénzb.juttatásai				
-kötségvetési létszámkeret				

Temetkezési szolgáltatás

Kiemelt kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Kiadások összesen	108	108	480	444%
Ebből:-személyi jellegű kiadások				
-munkaadókat t.járulékok				
-dologi jellegű kiadások	108	108	480	444%
-ellátottak pénzb.juttatásai				
-kötségvetési létszámkeret				

Ovodai, iskolai és szünidei gyermekétkeztetés

Kiemelt kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Kiadások összesen	39462	43306	43315	100%
Ebből:-személyi jellegű kiadások				
-munkaadókat t.járulékok				
-dologi jellegű kiadások	39462	43306	43315	100%
-ellátottak pénzb.juttatásai				
-kötségvetési létszámkeret				

Általános Iskola

Kiemelt kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Kiadások összesen	0	0	0	
Ebből:-személyi jellegű kiadások				
-munkaadókat t.járulékok				
-dologi jellegű kiadások				
-ellátottak pénzb.juttatásai				
-kötségvetési létszámkeret				

Művelődési Ház

Kiemelt kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Kiadások összesen	6142	6400	5870	92%
Ebből:-személyi jellegű kiadások	2800	2830	2907	103%
-munkaadókat t.járulékok	549	549	528	96%
-dologi jellegű kiadások	2793	3021	2435	81%
-ellátottak pénzb.juttatásai				
-kötségvetési létszámkeret	1	1	1	

Farmosi Kulturális Napok

Kiemelt kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Kiadások összesen		1350	2590	192%
Ebből:-személyi jellegű kiadások				
-munkaadókat t.járulékok				
-dologi jellegű kiadások		1350	2590	192%
-ellátottak pénzb.juttatásai				
-kötségvetési létszámkeret				

Könyvtár

Kiemelt kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Kiadások összesen	9195	10112	8789	87%
Ebből:-személyi jellegű kiadások	4958	5568	4945	89%
-munkaadókat t.járulékok	973	1080	911	84%
-dologi jellegű kiadások	3264	3464	2933	85%
-ellátottak pénzb.juttatásai				
-kötségvetési létszámkeret	1,5	1,5	1,5	

Közösségi Ház

Kiemelt kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Kiadások összesen	660	660	910	138%
Ebből:-személyi jellegű kiadások				
-munkaadókat t.járulékok				
-dologi jellegű kiadások	660	660	910	138%
-ellátottak pénzb.juttatásai				
-kötségvetési létszámkeret				

Önkormányzat összesen: 167 874 208 964 194 278 ezer forint
Létszám (közfogl.nélkül): 9 9 8,5 fő

Polgármesteri Hivatal

Kiemelt kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Kiadások összesen	52726	52914	51394	97%
Ebből:-személyi jellegű kiadások	37769	37941	37574	99%
-munkaadókat t.járulékok	7581	7593	7174	94%
-dologi jellegű kiadások	7376	7380	6646	90%
-pénzeszköz átadások				
-kötségvetési létszámkeret	9	9	9	

EP és önkormányzati választás

Kiemelt kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Kiadások összesen	0	2154	2154	100%
Ebből:-személyi jellegű kiadások		1703	1703	100%
-munkaadókat t.járulékok		348	348	100%
-dologi jellegű kiadások		103	103	100%
-pénzeszköz átadások				
-kötségvetési létszámkeret				

Családsegítő Szolgálat

Kiemelt kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Kiadások összesen	4913	6643	2360	36%
Ebből:-személyi jellegű kiadások	3881	5341	1828	34%
-munkaadókat t.járulékok	743	1018	317	31%
-dologi jellegű kiadások	289	284	215	76%
-pénzeszköz átadások				
-kötségvetési létszámkeret	1,5	1,5	1	

Polgármesteri Hivatal kiadásai

összesen	57 639	61 711	55 908	ezer forint
Létszám:	10,5	10,5	10	fő

Községi Óvoda

Kiemelt kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Kiadások összesen	90348	91381	88537	97%
Ebből: -személyi jellegű kiadások	69594	70790	69344	98%
-munkaadókat t.járulékok	13193	13403	12809	96%
-dologi jellegű kiadások	7561	7188	6384	89%
-ellátottak pénzjuttatásai				
-kötségvetési létszámkeret	19,3	19,3	18	

Községi Óvoda összesen: 90 348 91 381 88 537 ezer forint
Létszám: 19,3 19,3 18 fő

Önkormányzat működési kiadásai összesen: 315 861 362 056 338 723 ezer forint

Létszám összesen: 38,8 38,8 36,5 fő

Közfoglalkoztatott létszám: 9 9 8 fő

választott tisztségviselő: 7 fő

20. sz. melléklet

Európai Unió támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, pénzmaradvány- kimutatása

Európai Unió támogatással Farnos Község Önkormányzata az ivóvízminőség javító projektet kívánja megvalósítani. A pályázat támogatására 2014.év folyamán 6 332 500 Ft bevétel érkezett. A beruházás 2013-ban elkezdődött, mely összesen 11 648 000 Ft kiadást jelentett az önkormányzat részére. 2014-ben a próbaüzemi tervet készítettük el, 240 000 Ft értékben. A projekttel kapcsolatosan 2019 év folyamán pénzmozgás nem volt.

A tervezett kerékpárút beruházás támogatására 2018-ban 157 770 637 Ft érkezett a Magyar Államkincstárnál vezetett számlánkra. Kiadásként 2018-ban 3 718 387 Ft, 2019-ben 8 871 032 Ft került elszámolásra, a maradvány 145 181 219 Ft.

Külterületi helyi közutak fejlesztése pályázatra az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alap és hazai központi költségvetési előirányzatból 2019-ben 19 816 288 Ft érkezett a számlánkra, a beruházásra 23 868 877 Ft-ot fordítottunk.

Az „Energetikai korszerűsítés Farnoson” projekt keretében 83 265 047 Ft támogatásban részesültünk a Kohéziós Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból a Művelődési Ház és a Polgármesteri Hivatal energetikai felújítására. 2019-ben 39 574 289 Ft kiadás keletkezett, a maradvány 43 690 758 Ft.

21.számú melléklet
Pénzeszközök változásának bemutatása

a) Farnos Község Önkormányzata

	Megnevezés	Összeg ezer Ft
1	Pénzkészlet tárgydőszak elején - Ft költségv.bankszámlák egyenlege	266209
2	Pénzkészlet tárgydőszak elején - Deviza számlák egyenlege	1093
3	Pénzkészlet tárgydőszak elején - Forintpénztár egyenlege	284
4	Pénzkészlet tárgydőszak elején - Valutapénztár egyenlege	
5	Pénzkészlet tárgydőszak elején - ÖSSZESEN (1+2+3+4)	267586
6	Kiadások (-)	574856
7	Bevételek (+)	1048374
8	Előző évi maradvány igénybevétele (-)	183439
9	36* számlák forgalma (+/-)	-1748
10	Árfolyam különbözet (+/-)	30
11	Pénzkészlet tárgydőszak végén - Ft költségv.bankszámlák egyenlege	554224
12	Pénzkészlet tárgydőszak végén - Deviza számlák egyenlege	1088
13	Pénzkészlet tárgydőszak végén - Forintpénztár egyenlege	635
14	Pénzkészlet tárgydőszak végén - Valutapénztár egyenlege	
15	Pénzkészlet tárgydőszak végén - ÖSSZESEN (11+12+13+14)	555947

b) Famosi Polgármesteri Hivatal

	Megnevezés	Összeg ezer Ft
1	Pénzkészlet tárgyidőszak elején - Ft költségv.bankszámlák egyenlege	
2	Pénzkészlet tárgyidőszak elején - Deviza számlák egyenlege	
3	Pénzkészlet tárgyidőszak elején - Forintpénztár egyenlege	82
4	Pénzkészlet tárgyidőszak elején - Valutapénztár egyenlege	
5	Pénzkészlet tárgyidőszak elején - ÖSSZESEN (1+2+3+4)	82
6	Kiadások (-)	56005
7	Bevételek (+)	71147
8	Előző évi maradvány igénybevétele (-)	15270
9	36* számlák forgalma (+)	171
8	Pénzkészlet tárgyidőszak végén - Ft költségv.bankszámlák egyenlege	
9	Pénzkészlet tárgyidőszak végén - Deviza számlák egyenlege	
10	Pénzkészlet tárgyidőszak végén - Forintpénztár egyenlege	125
11	Pénzkészlet tárgyidőszak végén - Valutapénztár egyenlege	
12	Pénzkészlet tárgyidőszak végén - ÖSSZESEN (8+9+10+11)	125

c) Községi Óvoda

	Megnevezés	Összeg ezer Ft
1	Pénzkészlet tárgyidőszak elején - Ft költségv.bankszámlák egyenlege	0
2	Pénzkészlet tárgyidőszak elején - Deviza számlák egyenlege	0
3	Pénzkészlet tárgyidőszak elején - Forintpénztár egyenlege	72
4	Pénzkészlet tárgyidőszak elején - Valutapénztár egyenlege	0
5	Pénzkészlet tárgyidőszak elején - ÖSSZESEN (1+2+3+4)	72
6	Kiadások (-)	89454
7	Bevételek (+)	89890
8	Előző évi maradvány igénybevétele (-)	544
9	36* számlák forgalma (+)	90
10	Pénzkészlet tárgyidőszak végén - Ft költségv.bankszámlák egyenlege	0
11	Pénzkészlet tárgyidőszak végén - Deviza számlák egyenlege	0
12	Pénzkészlet tárgyidőszak végén - Forintpénztár egyenlege	54
13	Pénzkészlet tárgyidőszak végén - Valutapénztár egyenlege	0
14	Pénzkészlet tárgyidőszak végén - ÖSSZESEN (8+9+10+11)	54

22. számú melléklet

MARADVÁNYKIMUTATÁS

a) Farnos Község Önkormányzata

eFt

1	alaptevékenység költségvetési bevételei	854 894
2	alaptevékenység költségvetési kiadásai	424 101
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	430 793
3	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	193 480
4	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	150 755
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege(=03-04)	42 725
A)	Alaptevékenység maradványa (=I+II)	473 518
5	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	
6	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	
III	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege	
7	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
8	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
IV	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege	
B)	Vállalkozási tevékenység maradványa	
C)	Összes maradvány	473 518
D)	Alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradványa*	465 935
E)	Alaptevékenység szabad maradványa	7 583
F)	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség	
G)	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa	

b) Farnos Polgármesteri Hivatal

1	alaptevékenység költségvetési bevételei	2 253
2	alaptevékenység költségvetési kiadásai	214989
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-53 752
3	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	68 895
4	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege(=03-04)	68 895
A)	Alaptevékenység maradványa (=I+II)	15 142
5	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	
6	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	
III	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege	
7	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
8	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
IV	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege	
B)	Vállalkozási tevékenység maradványa	
C)	Összes maradvány	15 142
D)	Alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradványa	
E)	Alaptevékenység szabad maradványa	15 142
F)	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség	
G)	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa	

c) Községi Óvoda

1	alaptevékenység költségvetési bevételei	
2	alaptevékenység költségvetési kiadásai	214989
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-89 454
3	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	89 890
4	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege(=03-04)	89 890
A)	Alaptevékenység maradványa (=I+II)	436
5	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	
6	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	
III	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege	
7	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
8	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
IV	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege	
B)	Vállalkozási tevékenység maradványa	
C)	Összes maradvány	436
D)	Alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradványa	
E)	Alaptevékenység szabad maradványa	436
F)	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség	
G)	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa	

*Farnos Község Önkormányzata intézménynél a kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány tartalmazza a pályázatokon elnyert még fel nem használt összegeket.

Az intézményeknél keletkezett pénzmaradvány felhasználása az adott intézménynél történik. A nem teljesült előirányzat nem képezi a pénzmaradvány részét.

23. számú melléklet

a) az Önkormányzat 2019. évi vagyonkimutatása

Eszközök/Források	2018.XII.31.	2019.XII.31.
	Ezer forintban	
I. Immateriális javak	706	1515
1. Vagyoni értékű jogok		850
Ebből: -korlátozottan forgalomképes		850
2. Szellemi termékek	706	665
Ebből: -üzleti vagyon	706	665
II. Tárgyi eszközök	1 987 568	2 113 426
1. Ingatlanok	1 827 944	1 891 675
Ebből: -forgalomképtelen	265 333	359 679
-korlátozottan forgalomképes	1 483 886	1 451 080
-üzleti vagyon	78 725	80 915
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	80 539	60 858
Ebből: -forgalomképtelen		
-korlátozottan forgalomképes	72 726	53 994
-üzleti vagyon	7 813	6 864
3. Tenyészállatok		
4. Beruházások, felújítások	79 084	160 893
Ebből: -forgalomképtelen		
-korlátozottan forgalomképes		
-üzleti vagyon	79 084	160 893
5. Tárgyi eszközök értékhelyesb.		
III. Befektetett pénzügyi eszközök		
1. Tartós részesedések		
2. Tartós hitelv. megtest. értékp.		
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése		
IV. Koncessz. vagyonk. adott eszközök	20 257	19 411
Ebből: -forgalomképtelen		
-korlátozottan forgalomképes	20 257	19 411
-üzleti vagyon		
A) Befektetett eszközök	2 008 530	2 134 352
I. Készletek		
II. Értékpapírok		
B) Forgóeszközök		
I. Hosszúlejáratú betétek		
II. Pénztárak	284	635
III. Forintszámlák	266 209	554 224
IV. Devizaszámlák	1 093	1 088
V. Idegen pénzeszközök		
C) Pénzeszközök	267 586	555 947
I. Költségvetési évben esedékes követelés	12 367	18 399
II. Költségvetési évet köv. esedékes követelés	1 989	
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	258	392
D) Követelések	14614	18 791
E) Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	12 834	13 830
F) Aktív időbeli elhatárolások		
Eszközök összesen:	2 303 565	2 722 920

I. Induló tőke	639 970	639 970
II. Nemzeti vagyon változásai	71 154	71 154
III. Egyéb eszk.indulásk.ért.és vált.	78 865	78 865
IV.Felhalmozási eredmény	-3 314	-22 460
V.Eszközök érték helyesbítésének forrása		
VI.Mérleg szerinti eredmény	-19 146	95 942
G) Saját tőke	767529	863471
I. Költségv.évben esedékes kötelezettségek		11980
II. Költségv.évet köv.es.kötelezettségek	7 267	9 523
III. Kötelezettség jell.sajátos elszámolások	5 061	3 447
H) Kötelezettségek	12328	24 950
I) Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások		
J) Passzív időbeli elhatárolások	1 523 707	1 834 499
Források összesen	2 303,565	2 722,920
Nullára leírt, használatban lévő eszközök	52 988	60 693
Használatban lévő kisértékű tárgyi eszközök	11 683	19 784

b) A Polgármesteri Hivatal 2019. évi vagyonskimutatása

Eszközök/Források	2018.XII.31.	2019.XII.31.
	Ezer forintban	
I. Immateriális javak		
II. Tárgyi eszközök		
1. Ingatlanok		
Ebből: -forgalomképtelen		
-korlátozottan forgalomképes		
-üzleti vagyon		
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek		
3. Tenyészállatok		
4. Beruházások, felújítások		
5. Tárgyi eszközök értékhelyesb.		
III. Befektetett pénzügyi eszközök		
1. Tartós részesedések		
2. Tartós hitelv.megtest.értékp.		
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése		
IV. Koncessz.vagyonk.adott eszközök		
A) Befektetett eszközök		
I. Készletek		
II. Értékpapírok		
B) Forgóeszközök		
I.Hosszúlejáratú betétek		
II. Pénztárak		
III. Forintszámlák	82	125
IV. Devizaszámlák		
V. Idegen pénzeszközök		
C) Pénzeszközök	82	125
I.Költségvetési évben esedékes követelés		
II.Költségvetési évet köv.esedékes követelés		
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	183	20
D) Követelések	183	20
E) Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	8	
F) Aktív időbeli elhatárolások		
Eszközök összesen:	273	145
I. Induló tőke		
II. Nemzeti vagyon változásai		
III. Egyéb eszk.indulásk.ért.és vált.		
IV.Felhalmozási eredmény	-2854	-2978
V.Eszközök értékhelyesbítésének forrása		
VI.Mérleg szerinti eredmény	-124	-291
G) Saját tőke	-2978	-3269
I. Költségvetési évben es. Kötelezettségek	1	1
II. Költségv.évet köv.es.kötelezettségek	16	20
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások		
H) Kötelezettségek	17	21

I) Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások		
J) Passzív időbeli elhatárolások	3234	3393
Források összesen	273	145
Nullára leírt, használatban lévő eszközök	572	615
Használatban lévő kísértékű tárgyi eszközök	1255	1348

c) A Községi Óvoda 2019. évi vagyonkimutatása

Eszközök/Források	2018.XII.31.	2019.XII.31.
	Ezer forintban	
I. Immateriális javak		
II. Tárgyi eszközök	1457	1276
1. Ingatlanok	1133	1099
Ebből: -forgalomképtelen		
-korlátozottan forgalomképes	1133	1099
-üzleti vagyon		
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	324	176
Ebből: -forgalomképtelen		
-korlátozottan forgalomképes		
-üzleti vagyon	324	176
3. Tenyészállatok		
4. Beruházások, felújítások		
5. Tárgyi eszközök értékhelyesb.		
III. Befektetett pénzügyi eszközök		
1. Tartós részesedések		
2. Tartós hitelv.megttest.értékp.		
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése		
IV. Koncessz.vagyonk.adott eszközök		
A) Befektetett eszközök	1457	1276
I. Készletek		
II. Értékpapírok		
B) Forgóeszközök		0
I.Hosszúlejáratú betétek		
II. Pénztárak	72	54
III. Forintszámlák		
IV. Devizaszámlák		
V. Idegen pénzeszközök		
C) Pénzeszközök	72	54
I.Költségvetési évben esedékes követelés		
II.Költségvetési évet köv.esedékes követelés		
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	109	19
D) Követelések	109	19
E) Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	0	0
F) Aktív időbeli elhatárolások		
Eszközök összesen:	1639	1349
I. Induló tőke		
II. Nemzeti vagyon változásai		
III. Egyéb eszk.indulásk.ért.és vált.	1891	1891
IV.Felhalmozási eredmény	-5610	-6473
V.Eszközök értékhelyesbítésének forrása		
VI.Mérleg szerinti eredmény	-863	-879
G) Saját tőke	-4582	-5461

I. Költségvetési évben es.kötelezettségek	0	104
II. Költségv.évet köv.esedékes kötelezettségek		
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások		
H) Kötelezettségek	0	104
I) Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások		
J) Passzív időbeli elhatárolások	6221	6810
Források összesen	1639	1349
Nullára leírt, használatban lévő eszközök	191	341
Használatban lévő kísértékű tárgyi eszközök	1969	2691

24. számú melléklet

A helyi önkormányzat közvetett támogatásai

Kommunális adó

Alapadó	12.763.000 Ft	1451 adótárgy
70 és 80 év közötti adóalany (50% kedvezmény)	443.000 Ft	99 adótárgy
70 és 80 év közötti egyedül élő, 80 év fölötti adóalany (mentesség 100%)	1.927.000 Ft	217 adótárgy
Önkéntes Tűzoltó Egyesület (mentesség 100%)	106.000 Ft	12 adótárgy
Újonnan épült lakóház (mentesség 5 évre 100%)	54.000 Ft	6 adótárgy
	10.233.000 Ft	1216 adótárgy

Gépjárműadó

Mozgáskorlátozott kedvezmény, mentesség

Alapadó	216.720 Ft	18 fő
Mentesség	183.630 Ft	(max: 13.000 Ft/év)
Fizetendő	33.090 Ft	

Kimutatás az adóbevételekről és követelésekről 2019.12.31.-i állapot szerint

Megnevezés	Adózók száma	Előirányzat	Bevétel	Bevétel/ e.ir.	Ktv. évben esed.köv.	Ktv.évet követően esed.
1. Építményadó	12	2 300 000	1 969 250	85,62%	1 030 660 Ft	0
2. Komm. adó	1176	10 000 000	8 757 623	87,58%	6 146 897 Ft	0
3. Iparüzési adó	266	51 000 000	44 207 933	86,68%	13 684 724 Ft	12 137 868
4. Gépjárműadó	1161	8 000 000	7 494 260	93,68%	15 098 236 Ft	0
5. Kés. pótlék	1764		74 644		1 744 040 Ft	0
6. Bírság	215	600 000	293 929		907 000 Ft	0
7. Egyéb bevétel	5			63,13%	0 Ft	0
8. Idegen bevétel	263		4 650 788		50 901 416 Ft	0
9. Eljárási illeték			15 909			
Összesen	4862	71 900 000 Ft	67 464 336	93,83%	89 512 973	12 137 868 Ft



Farmos Község Polgármestere

Szám: ~~F/251/2020~~ 2020.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2020. július 7. napján tartandó ülésére
és a Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság 2020. július 6.
napján tartandó ülésére

Tárgy: a 2019. évi belső ellenőri jelentés elfogadása

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Gaálné Czinkos Judit aljegyző

Látta: Horváth László polgármester

Mellékletek: jelentés

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

Az előterjesztés mellékleteként csatoltan megküldöm a 2019. évi belső ellenőrzésről készített jelentést szíves megvitatásra.

Az előterjesztést előzetesen a Pénzügyi bizottság tárgyalja, és előkészíti a testületi döntést.

Döntéshez a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint minősített többség nem szükséges.

Döntés a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint nyílt ülés keretében kerül meghozatalra.

Kérem Önöket, hogy előterjesztés szerint hozzák meg döntésüket.

Farmos, 2020. július 2.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezetek:

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testület
Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottságának
...../2020. (.....) határozata
a 2019. évi belső ellenőri jelentésről**

Farmos Község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület részére, hogy a 2019. évi belső ellenőri jelentést fogadja el.

Határidő: azonnal

Felelős: Kollár Ferenc bizottsági elnök

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2020. (.....) határozata
a 2019. évi belső ellenőri jelentésről**

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. évi belső ellenőrzési jelentést elfogadja és megbízza a jegyzőt a jelentésben foglalt javaslatokra intézkedési terv készítésével.

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth László polgármester, Gaálné Czinkos Judit aljegyző

Farmos Község Önkormányzata

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2019. év

Farmos, 2020. február 14.

Vezetői összefoglaló

A belső ellenőrzés feladatellátása a 370/2011 (XII. 31.) Korm. rendelet előírásai szerint történt. Összességében megállapítható, hogy az önkormányzat és költségvetési szerveinek ellenőrzése során 2019. évben kirívó szabálytalanságot nem állapítottunk meg.

Az önkormányzatnál és költségvetési szerveinél az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló rendeletének és mellékleteinek ellenőrzése, és a Községi Óvoda működésének és gazdálkodásának átfogó ellenőrzése során olyan hiányosságot nem tapasztaltunk, amire a belső ellenőrzési vezetők azonnali intézkedést kellett volna tenni.

A gazdálkodás szabályszerűsége, a gazdálkodás szabályszerűségét biztosító kontrollok hatékonysága érdekében jelentéseinkben javaslatokat tettünk a képviselő testület utólagos tájékoztatása mellett a jegyző felé.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

Farmos Község Önkormányzatánál a Tápió-vidéki Többcélú Kistérségi Társulás megbízásából a K. F. Audit Kft. által végzett belső-ellenőrzés, az előzetes kockázatelemzés, valamint a jóváhagyott belső ellenőrzési terv alapján, a belső-ellenőrzési kézikönyvvel összhangban az önkormányzatnál a 2019. költségvetési évre kijelölt szervezeti egységek és folyamatok ellenőrzését elvégezte.

Az önkormányzat polgármesterével, jegyzőjével előzetesen egyeztetésre kerültek az ellenőrzés alá vont munkafolyamatok.

A kijelölt, ellenőrzési tervben szereplő ellenőrzések végrehajtásra kerültek. Tervezen felüli ellenőrzést nem végeztünk a tartalék napok terhére.

A belső ellenőrzési tevékenység az előírtaknak megfelelően valósult meg, az ellenőrzés zavartalanul lezajlott. Az ellenőrök a beszámolási időszak során megjelent új jogszabályok, jogszabály-módosítások, módszertanok figyelembevételével végezték tevékenységüket.

I.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

I.1.1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Az önkormányzatnál és a hozzá tartozó intézményeknél 2019. évben két ellenőrzési feladat lett betervezve és végrehajtva:

1	Az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló rendeletének és mellékleteinek ellenőrzése.	<p>Cél: . Annak megállapítása volt, hogy a gazdálkodás törvényességét, szabályszerűségét biztosították-e a költségvetési rendelet és mellékleteinek készítésekor, ezek adatai összhangban vannak-e Magyar Államkincstár felé megküldött elemi költségvetés űrlapjainak adataival.</p> <p>Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú ellenőrzés, tesztelés, személyes konzultáció</p> <p>Ellenőrzendő időszak: 2019. év.</p>	Szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés célvizsgálat keretében
2	A Községi Óvoda működésének és gazdálkodásának átfogó ellenőrzése	<p>Cél: . Annak vizsgálata, hogy a költségvetési szerv működése és gazdálkodása megfelel-e a hatályos jogszabályoknak és belső szabályzatoknak.</p> <p>Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú ellenőrzés, tesztelés, személyes konzultáció</p> <p>Ellenőrzendő időszak: 2018. év.</p>	Szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés célvizsgálat keretében

Az elvégzett ellenőrzések terv szerint zajlottak le, év közben tervmódosítás nem történt, soron kívüli és terven felüli ellenőrzéseket adott időszakban nem végeztünk.

I.1.2. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

2019. év folyamán a belső ellenőrzés olyan hiányosságra, amely büntető feljelentés megindítására adott volna okot, nem tárt fel.

I.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

I.2.1. A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

A belső ellenőrzés megbízási szerződés alapján, külső erőforrás bevonásával valósult meg. A belső ellenőrzést és a belső ellenőrzési vezetői feladatokat 2019. évben a költségvetési minősítéssel rendelkező könyvvizsgáló társaság, a K. F. Audit Kft. (2760 Nagykáta, Bajcsy- Zs. u. 26.) végezte.

A tervekben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás rendelkezésre állt. Az ellenőrzésbe bevont munkatársak megfeleltek a vonatkozó szakmai követelményeknek, könyvvizsgálóként, mérlegképes könyvelőként illetve belső ellenőrként több éves költségvetési területen végzett ellenőrzési gyakorlattal, regisztrációval rendelkeznek.

A belső ellenőrök a meghatározott feladatokat költségvetési szerveknél szerzett tapasztalataik alapján végezték a munkájukhoz szükséges saját technikai eszközökkel.

A belső ellenőrök a feladat elvégzéséhez szükséges képzéssel rendelkeznek, a kötelező továbbképzési kötelezettségeiknek eleget tettek.

Minden feladat végrehajtásáért felelős belső ellenőr rendelkezik az Áht. 70.§ (4)-(5) bekezdésében előírt engedéllyel.

I.2.2. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A belső ellenőrzés az előző évekhez hasonlóan külső erőforrás bevonásával valósult meg. A Bkr. 19.§ (1) és (2) bekezdésében foglaltak tekintetében biztosított volt a belső ellenőrök funkcionális függetlensége; belső ellenőrök nem vettek részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak.

I.2.3. Összeférhetlenségi esetek

A tárgyévre vonatkozóan összeférhetlenségi esetet nem tártunk fel. Az ellenőrzésbe bevont munkatársak és az ellenőrzött költségvetési szerv között jogszabályban nevesített összeférhetlenség nem merült fel.

I.2.4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

Tárgyévben a Bkr. 25. § a)-e) pontjaiban megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémák, korlátozások nem merültek fel.

I.2.5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

Erőforrás-ellátottsággal kapcsolatos esetleges problémák (eszközellátottság hiányosságai, belső ellenőrzési egység költségvetésének a belső ellenőrzési tevékenységet érezhetően befolyásoló szűkössége stb.), a belső ellenőrzési egység információellátottsága terén hiányosságok nem merültek fel.

Az ellenőrzési tevékenység végrehajtása során akadályozó tényező nem volt, az együttműködés az ellenőrök és az ellenőrzött intézmények között megfelelő, segítőkész volt. Az ellenőrzések jó munkakapcsolatban zajlottak.

I.2.6. Az ellenőrzések nyilvántartása

A helyszíni ellenőrzéseket követően elkészített jelentéstervezetek egyeztetésre kerültek az érintett feladatot ellátó szervezeti egységek vezetőivel, önkormányzat jegyzőjével. Az esetleges észrevételek a végleges jelentéseknél figyelembe vételre kerültek.

Belső ellenőrzési vezető a Bkr. 22. és 50. § alapján nyilvántartást vezet az elvégzett belső ellenőrzésekről, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

I.2.7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Kiemelt elvárás a belső ellenőrzés felé, hogy tevékenységének segítenie kell az önkormányzatot a jelentős kockázatnak kitett területek feltárásában, azok értékelésében. Hozzá kell járulnia a kockázatkezelési és a kontroll rendszerek javításához, különös tekintettel a pénzügyi és működési információk megbízhatóságára és teljességére, a működés eredményességére és hatékonyságára, a vagyon megóvására, a jogszabályok, szabályzatok és a szerződésekben foglaltak betartására.

Az elkövetkező években javaslatunk szerint az ellenőrzéseknek ki kell terjednie:

- az önkormányzat 2019. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló rendelettervezet és mellékleteinek ellenőrzésére,
- a belső szabályozottság vizsgálatára.

A kockázati tényezők kiértékelése alapján kiemelt ellenőrzési szempontnak kell tekinteni továbbiakban is azon költségvetési szervek, szervezeti egységek ellenőrzését, ahol az előző években még belső ellenőrzés nem volt, illetve az előző évi megállapítások vonatkozásában utóellenőrzések szükségesek.

E mellett kiemelt feladatnak tekintjük a polgármesteri hivatalok gazdasági döntéseinek segítését célzó ellenőrzések elvégzését, különösen a feladatellátás finanszírozása, a saját bevételi lehetőségek feltárása érdekében.

Az egyes ellenőrzéseket úgy kell megszervezni, hogy biztosítva legyen egész évben a folyamatos ellenőrzés. Az önkormányzatnál, a különböző intézmények ellenőrzése más-más időpontban, az első és a második félévre is tervezve kerüljön elvégzésre.

A belső ellenőrzésnek megfelelő időt kell biztosítani az esetleges pótfeladatok végrehajtására is. A meghatározott ellenőrzéseket úgy kell elvégezni, hogy a szükséges ellenőrzési napok mellett tartalék is szerepeljen az előre nem látható, soron kívüli ellenőrzésekre.

I.3. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzés az elmúlt évben ajánlásokat készített az önkormányzatok felé. Jogszabályok értelmezésével, szabályzatok felülvizsgálatával, illetve eljárásrendi mintákkal segítette az önkormányzatok működését.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

II.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

1. Összességében megállapítható, hogy a **költségvetési rendelet szerkezete és tartalma** jelentésünk 3.2. pontjában leírtak kivételével megfelel az Áht. és az Ávr. vonatkozó előírásainak, megfelelő információt nyújtott a képviselőtestületnek a költségvetés elfogadásához.

A költségvetés tervezésének rendszere nem szabályozott.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében korlátozottan megfelelő.

A gazdálkodás szabályszerűsége, valamint a szabályszerűséget biztosító kontrollok hatékonysága érdekében javasoljuk:

- az Ávr. 9.§ (5) bekezdése szerint munkamegosztási megállapodás aktualizálását,
- a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13 § (2) bekezdés a) pontja alapján a költségvetési szerv vezetője határozza meg belső szabályzatban a költségvetési tervezés és beszámolás helyi szabályait,
- a költségvetési rendelet-tervezet benyújtásakor az Ávr. 27.§. (1)-(2) bekezdése szerint járjanak el,
- a költségvetési rendelet-tervezet mellékleteinek elkészítésekor az Áht. 23.(2) bekezdésében, valamint a 24.§. (4) bekezdésében előírtakat teljeskörűen tartásuk be,
- a költségvetési rendeletben határozzák meg a finanszírozási bevételekkel és a finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket.

2. Összességében megállapítható, hogy a **Községi Óvodánál** a működés és a gazdálkodás törvényessége biztosított.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében korlátozottan megfelelő.

A gazdálkodás szabályszerűsége, a gazdálkodás szabályszerűségét biztosító kontrollok hatékonysága érdekében javasoljuk:

- az alapító okirat módosítását,
- az Ávr. 9. § (5) bekezdése szerint a munkamegosztási megállapodás aktualizálását,
- egészítsék ki az intézmény szervezeti és működési szabályzatát a jelentésben leírtaknak megfelelően,
- a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 13.§. (2) bekezdésében előírt szabályzatokat teljeskörűen készítsék el,
- a belső kontrollrendszerhez kapcsolódó szabályzatokat aktualizálják,
- a költségvetési szerv vezetője tegyen eleget a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 12.§.-ában foglalt továbbképzési kötelezettségnek,
- az Áht. és Ávr. pénzgazdálkodási jogkörökre vonatkozó előírásainak és a belső szabályzatban előírtaknak a kötelezettségvállalásoknál és kifizetéseknél minden esetben tegyenek eleget.

II.2. A belső kontrollrendszer értékelése

1. Kontrollkörnyezet:

A költségvetési szerv vezetője köteles olyan kontrollkörnyezetet kialakítani, amelyben:

- világos a szervezeti struktúra,
- egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok,
- meghatározottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén,
- átlátható a humánerőforrás-kezelés.

A költségvetési szerv vezetője köteles elkészíteni és rendszeresen aktualizálni a költségvetési szerv **ellenőrzési nyomvonalát**, amely a költségvetési szerv működési folyamatainak szöveges, táblázatokkal vagy folyamatábrákkal szemléltetett leírása, amely tartalmazza különösen a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat, irányítási és ellenőrzési folyamatokat, lehetővé téve azok nyomon követését és utólagos ellenőrzését.

A költségvetési szerv vezetője köteles szabályozni a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét.

2. Kockázatkezelés

A költségvetési szerv vezetője köteles szabályozni az integrált kockázatkezelés eljárásrendjét.

A költségvetési szerv vezetője köteles a kockázati tényezők figyelembevételével kockázatelemzést végezni és kockázatkezelési rendszert működtetni.

A kockázatkezelés értékeléséhez a következő tényezők vizsgálata nyújtott segítséget:

2.1. A kockázatok meghatározását és felmérését

2.2. A kockázatok elemzését

2.3. A kockázatok kezelését

2.4. A kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálatát

2.5. Csalás, korrupciós kockázat értékelését

Az ellenőrzési kockázatelemzés során fel kellett mérni és meg kellett állapítani a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat. A kockázatkezelés keretében meg kellett határozni az egyes kockázatokkal kapcsolatos intézkedéseket és megtételük módját. A szervezet működésében rejlő kockázatos területek kiválasztását az államháztartásért felelős miniszter által kiadott módszertani útmutató segíti.

Megállapítottuk, hogy a kockázatkezelés költségvetési intézmények szintjén még nem működik.

3. Kontrolltevékenységek

A költségvetési szervek vezetői kötelesek a szervezeten belül kontrolltevékenységeket kialakítani, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez. A költségvetési szervek vezetői kötelesek a költségvetési szerv belső szabályzataiban legalább az alábbiakat szabályozni:

- engedélyezési és jóváhagyási eljárások,
- az információkhoz való hozzáférés,
- fizikai kontrollok (hozzáférés az eszközökhöz),
- beszámolási eljárások.

Vizsgált intézményeknél a kontrolltevékenységek még nem működtek teljeskörűen.

Kontroll stratégiák és módszerek meghatározása szükséges, de a feladatkörök szétválasztása a feladatvégzés folytonossága biztosított.

4. Információ és kommunikáció

Az intézmények információs és kommunikációs tevékenységének értékeléséhez a következő tényezők vizsgálatát végeztük el:

4.1. Információ és kommunikáció értékelése

4.2. Iktatási rendszer

4.3. Hiányosságok, szabálytalanságok, korrupció bejelentése

A költségvetési szerv vezetője köteles olyan rendszereket kialakítani és működtetni, melyek biztosítják, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljuttatnak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez.

Az információs rendszerek keretében a beszámolási rendszereket úgy kell működtetni, hogy azok hatékonyak, megbízhatóak és pontosak legyenek, a beszámolási szintek, határidők és módok világosan meg legyenek határozva.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)

A monitoring rendszer értékeléséhez a következő tényezők vizsgálatát végeztük el:

5.1. A szervezeti célok megvalósításának monitoringja

5.2. A belső kontrollok értékelése

5.3. Belső ellenőrzés

A költségvetési szerv vezetője köteles olyan monitoring rendszert működtetni, mely lehetővé teszi a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését. A költségvetési szerv monitoring rendszere az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből áll. Az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzést az önkormányzatok közös társulása végzi, a képviselő testület megbízása alapján. Ezen felül a költségvetési szervek külön belső ellenőrzést nem végeztek 2019. évben.

A belső ellenőrzés kiemelt feladata tevékenységén keresztül elősegíteni a belső kontrollrendszerek minőségének javítását. A költségvetési szervek belső ellenőrzése külön kormányrendelet alapján látja el munkáját.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

Olyan lejárt határidejű, és nem végrehajtott intézkedésről nincs tudomásunk, amely magas kockázatot jelent a szervezet belső kontrollrendszerének működése szempontjából.

Az egyes intézkedések végrehajtásáról a következő évekre tervezett utóellenőrzés alapján tudunk véleményt nyilvánítani.

A belső ellenőri jelentésben foglalt megállapításokat az ellenőrzött polgármesteri hivatal szervezeti egységei elfogadták, arra írásos észrevételt nem tettek.

Az ellenőrzésben foglalt javaslatokat a költségvetési szervek vezetői munkájuk során hasznosítják.

Javaslatban fogalmaztuk meg, hogy az ellenőrzött szervezeti egységek vezetőinek nyilvántartást kell vezetni, amellyel a belső ellenőrzési jelentésekben tett megállapítások, javaslatok hasznosulását és végrehajtását nyomon követi.

A vezetői ellenőrzések elvárása, hogy a feltárt hiányosságok megszüntetését követően ne ismétlődjenek, a költségvetési szervek, szervezeti egységek vezetői munkájuk során nagy figyelmet fordítsanak a szabályzati és gazdálkodási előírások betartására.

Farmos, 2020. február 14.

Kiss Ferenc
belső ellenőrzési vezető



Farmos Község Polgármestere

Szám: ~~7/51-92~~2020.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2020. július 7. napján tartandó ülésére
és a Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság 2020. július 6.
napján tartandó ülésére

Tárgy: A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2019. évi beszámolója a vízi-közmű szolgáltatási
tevékenységére vonatkozóan

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Gaálné Czinkos Judit aljegyző

Láta: Horváth László polgármester

Mellékletek: beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
megküldte a 2019. évre vonatkozó tevékenységéről szóló beszámolóját.

Kérem Önöket, hogy a határozati javaslat szerint hozzák meg döntésüket.

Farmos, 2020. június 23.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezetek:

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testület
Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottságának
...../2020. (.....) határozata**

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi,
Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a
Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolóját.

Határidő: azonnal

Felelős: Kollár Ferenc bizottsági elnök

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2020. (.....) határozata**

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2019. évi beszámolója a vízi-közmű szolgáltatási
tevékenységéről

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, elfogadja a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolóját.

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth László polgármester, Gaálné Czinkos Judit aljegyző



ÖNKORMÁNYZATI ÉVES BESZÁMOLÓ

2019. év

Farmos

Tartalom	Oldalszám
Címlap	1
VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ	3
I. BEVEZETŐ	4
1. A Társaság szervezeti felépítésében, működésében történt változások	4
2. A szolgáltatás jogalapja	5
II. ÉVES BESZÁMOLÓ	6
1. Műszaki terület beszámolója	6
1.1 Vízzolgáltatás.....	6
1.2 Csatorna szolgáltatás	8
2. Értékesítési terület beszámolója	8
2.1 Ügyfélszolgálat.....	8
2.2 Számlázott mennyiségi adatok	10
2.3 Számlázás	11
2.4 Kintlévőség kezelés	11
2.5 A vízmérőórákkal kapcsolatos leolvasási tevékenység.....	11
3. Gazdasági terület beszámolója	12
3.1 Felújítások, pótlások és karbantartások, javítások költségei	12

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. bérleti-üzemeltetési jogviszony alapján üzemeltet és ezúton teljesíti beszámolási kötelezettségét a 2019. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről.

Társaságunk három igazgatóság és öt főmérnökség alá tagozódva látja el feladatait. Farmos a Nyugati Régióon belül a Nagykátai Üzemmérnökségéhez tartozik.

A felhasználók részére az ügyfélszolgálati iroda Tápiószele, Jókai út 1. szám alatt érhető el.

Szakmai tevékenység

A vízmű telepen jelenleg folyamatban van, várható befejezése:2021.10.31.

A település önálló szennyvíztisztító teleppel nem rendelkezik, szennyvizét a tápiószelei szennyvíztisztító telep fogadja.

Felújítási munkák, szivattyú és kazán beszerzések a tulajdoni hányad arányában kiszámlázásra kerültek.

A használati díj a MEKH elnökének rendelete alapján kerül meghatározásra.

Pénzügyi adatok – víziközmű használati díj alakulása

adatok Forintban	
Megnevezés	Összeg
Használati díj - ivóvíz ágazat	2 000 000
Használati díj - szennyvíz ágazat	-
Használati díj összesen	2 000 000

adatok Forintban	
Megnevezés	Összeg
Használati díj terhére kiszámlázott tételek - ivóvíz ágazat	-
Használati díj terhére kiszámlázott tételek - szennyvíz ágazat	570 265
Használati díj terhére kiszámlázott tételek összesen	570 265

I. BEVEZETŐ

1. A Társaság szervezeti felépítésében, működésében történt változások

Társaságunk, a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. az Észak-alföldi Régió és az ország egyik legjelentősebb víziközmű szolgáltatója, mely jelenleg három nagy állami tulajdonú regionális és több települési rendszert üzemeltet. Hat megyében (Jász-Nagykun-Szolnok, Szabolcs-Szatmár-Bereg, Hajdú-Bihar, Heves, Csongrád, Pest), 254 településen, több mint 700 ezer lakost látunk el a közegészségügyi előírásoknak megfelelő minőségű és mennyiségű ivóvízzel. Tevékenységünk fontos része a keletkező szennyvizek elvezetése és tisztítása, környezetünk védelme. A régió mezőgazdasági és ipari vízigényeinek kielégítéséhez csatornák üzemeltetésével, öntözővíz biztosításával járunk hozzá.

A lakossági víz- és szennyvíz-szolgáltatási díjak 2013-ban történt befagyasztása, a rezsicsökkentés, valamint a tendenciaszerűen csökkenő vízfogyasztás ellensúlyozása érdekében egyre nagyobb hangsúlyt fektetünk az üzemeltetés hatékonyságára, mindemellett a felhasználói elégedettség növelésére. Kiemelt figyelmet kap munkatársaink megfelelői szakmai fejlődésének és képzésének támogatása, valamint az elavult, gazdaságtalanul működő eszközök folyamatos cseréje is.

A különböző szervezeti átalakítások következtében az elmúlt években három igazgatóság (Műszaki-, Gazdasági-, Stratégiai Igazgatóság) és öt főmérnökség (Operatív-, Állami Létesítmények-, Keleti Régió-, Középső Régió-, Nyugati Régió Főmérnökség) jött létre.

A Nyugati Régió Főmérnökség két megyében (Jász-Nagykun-Szolnok valamint Pest megyében), 74 településen szolgált ivóvizet, valamint biztosítja a szennyvízelvezetést és szennyvíztisztítást. Ezen feladatokat három üzemmérnökség koordinálja, jászberényi, nagykátai, törökszentmiklósi központokkal.

Társaságunk az önkormányzatokkal korrekt, hatékony együttműködésre törekszik. A 2019. őszi önkormányzati választások után minden új polgármestert, képviselőtestületet megkerestünk, úgy érezzük, sikerült jól működő munkakapcsolatot kialakítani velük.

Erre szükség is van, hiszen csak a települési önkormányzatokkal együtt lehetünk sikeresek a Gördülő Fejlesztési Terv meghatározásában, majd megvalósításában. Közös érdek, hogy a települések alatt húzódó, több helyen elavult ivóvíz vezetékeket idővel mindenhol korszerűbbre cserélhessük.

A lakosság - szolgáltatásunkat érintő - korrekt tájékoztatására is odafigyeltünk: az előre tervezett karbantartási és egyéb munkáinkat igyekeztük időben kommunikálni a Fogyasztók felé, erre a jövőben még inkább törekedni fogunk. A nem konkrét eseményhez kötött aktuális, hasznos információkat a sajtón keresztül vagy közvetlenül a Fogyasztóhoz szólva számlalevélhez csatolva, sőt - a még jobb láthatóság kedvéért -, a borítékon feltüntetve juttattuk el a lakosokhoz.

Mivel Társaságunk kiemelten fontosnak tartja környezetünk védelmét, ezért Fogyasztóinkat többféle fórumon (közösségi oldalakon, médián keresztül, rendezvényeken való kitelepülésen, iskolai-óvodai előadásokon) igyekeztünk megszólítani e témakörben. Reméljük, vízvédelmi felhívásunk, csatornahasználati illemtanunk minél több lakoshoz eljutott 2019-ben, szemléletformáló tevékenységünket 2020-ban is folytatjuk.

A lakosok más módon is találkozhattak a TRV Zrt. munkatársaival, eszközeivel: lajtoskocsikkal, párapukkkal igyekeztünk több településen is elviselhetőbbé tenni a nyári forró hónapokat.

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. idén ünnepli megalakulásának 50. évfordulóját. Az elmúlt évtizedek alatt felhalmozott üzemeltetési és szakmai tapasztalatnak, továbbá az utóbbi években végrehajtott fejlesztéseknek, informatikai beruházásoknak, társadalmi szerepvállalásainknak köszönhetően cégünk méltán válhatott Magyarország egyik kiemelkedő víziközmű szolgáltatójává.

2. A szolgáltatás jogalapja

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. és a Farnos Község Önkormányzata között, 2013. május 29. napján helyi közműves ivóvízellátásra, valamint 2016.február 29. napján közműves szennyvízelvezetési- és tisztítási közszolgáltatás ellátására 15 év határozott időtartamra létrejött bérleti-üzemeltetési szerződés VI.7. pontjában foglalt kötelezettségének eleget téve készítette el Társaságunk jelen Beszámolót a 2019. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről.

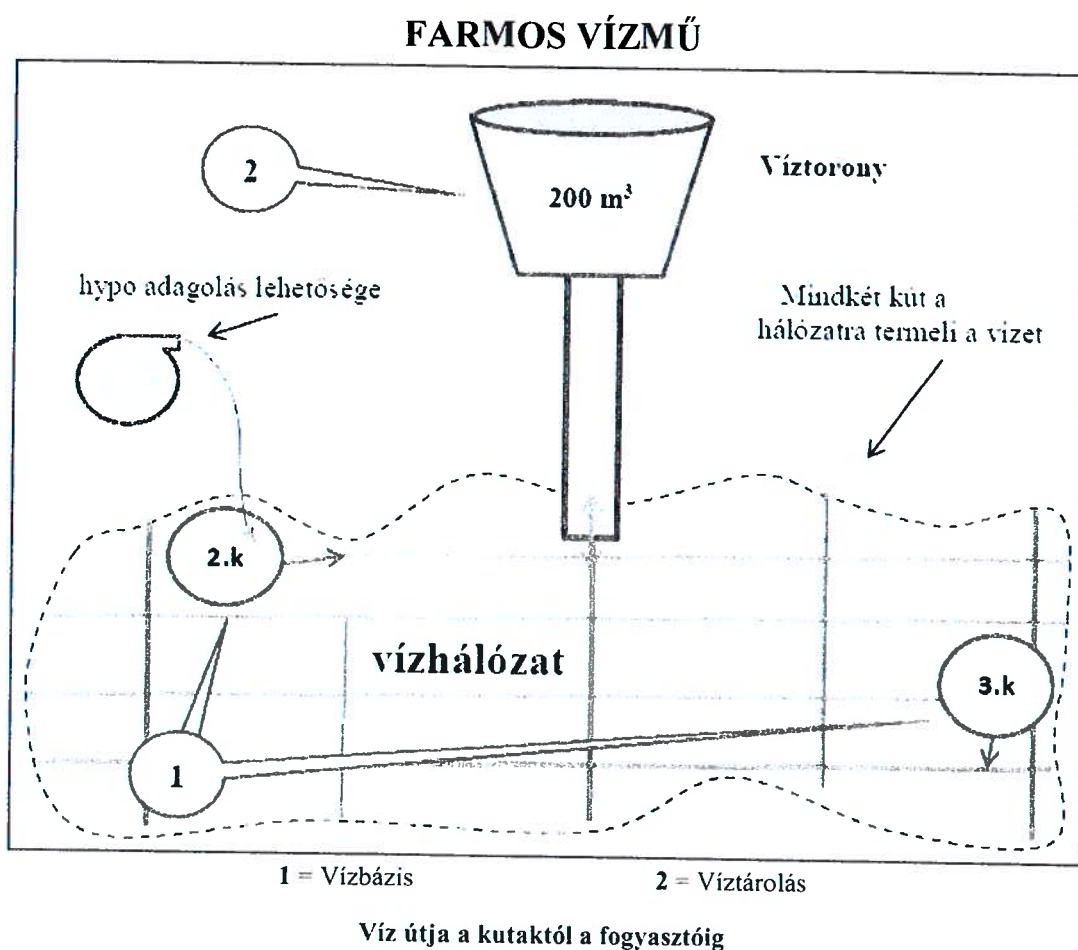
II. ÉVES BESZÁMOLÓ

1. Műszaki terület beszámolója

1.1 Vízzolgáltatás

Ellátandó népesség: 3.400 fő (2019.01.01. KSH adat)

Vízkezelési technológia rövid bemutatása:



A vízműtelepen lévő 3. sz., illetve szükség esetén a 2. sz. kút vize – a benne lévő búvárszivattyú útján - közvetlenül az ivóvíz rendszerbe, illetve a 200 m³ -es víztoronyba kerül. A fertőtlenítés, csíramentesítés a 2. számú kútaknában, vegyszeradagolóval történik. Az automatikus irányítást a vízmű telepen elhelyezett számítógép végzi a megadott paraméterek alapján.

A vízmű mértékadó kapacitása: 2.300 m³/d

Vízműtelep és vízhálózat állapota: A település bekapcsolódott az Észak-Magyarországi Ivóvízminőség-javító Programba (KEOP), ami jelenleg is folyik, várható befejezés:2021.10.31.

2019. évi vízszolgáltatással kapcsolatos tevékenység ismertetése:

Megnevezés	Mennyiség egység	2019.
Vízműtelep felújítások/beruházások	db	0
Vízműtelep karbantartások/javítások	db	2
Vízhálózat felújítások/beruházások	db	0
Vízhálózat karbantartások	db	2
Vízhálózat csőtörés javítások	db	56
Rendkívüli események	db	0

Vízműtelep karbantartási/javítási munkák:

A tervszerinti karbantartási és eseti javítási munkák elvégzésén túl a tározók évi kétszeri mosását és fertőtlenítését végezzük.

Vízhálózat karbantartási munkák:

Az éves kétszeri hálózat mosatás mellett, folyamatos a tűzcsapok és közkutak ellenőrzése és karbantartása.

A csőtörések száma gerinc vezetéken: 1 db, bekötő vezetéken: 55 db volt.

Szolgáltatott víz minősége:

Az ivóvíz minőségéről és az ellenőrzés rendjéről a 201/2001. (X.25.) Kormányrendelet (Kmr.) rendelkezik. Ennek értelmében az 5000 főnél nagyobb lakosszámot ellátó vízművek ellenőrzése a megyei kormányhivatalok népegészségügyi szakigazgatósági szervének hatásköre, míg az ennél kisebb vízművek közegészségügyi szempontból a kistérségi népegészségügyi intézetek felügyelete alá tartoznak.

A településen a hatóság által jóváhagyott vízmintavételi ütemterv szerint történik a szolgáltatott ivóvíz minőségének ellenőrzése, melyet a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Vizsgálólaboratórium Debreceni telephely a NAH által NAH-1-1294/2019 számon akkreditált vizsgálólaboratóriuma végez.

2019-ben az elvégzett vizsgálatok száma: **21 db**, ebből megfelelő mintaszám: 13 db, kifogásolt mintaszám: 8 db volt.

Általánosságban az alábbi intézkedések kerülnek elrendelésre kifogásoltság esetén:

- Elrendeljük a technológia műszaki felülvizsgálatát.
- Elrendeljük a tisztítási folyamatban használt vegyszer mennyiségi felülvizsgálatát, szükség esetén módosítását.
- Elvégezzük az érintett elosztóhálózat és mintavételi hely fertőtlenítését, mosatását.
- Végül az akkreditált laboratóriumtól ismétlő mintavételt rendelünk a kifogásolt mintavételi helyre

Összességében a településen az ivóvíz minősége az előírásnak megfelelt, vízosztásra vagy egyéb korlátozásra nem volt szükség.

Vízmérőcserék:

A településen 2019-ben összesen **143 db** vízmérő órát cseréltünk le, ebből főmérő: 142 db, almérő: 1 db volt.

1.2 Csatorna szolgáltatás

Szennyvíztisztítási technológia ismertetése:

Az összegyűlt kommunális szennyvizet távvezetéken Tápiószele szennyvíztelepére továbbítják, ahol a tisztítás történik.

A hálózat

- belterületi gravitációs csatornahálózattól,
- házi bekötésekből,
- bel- és külterületi nyomóvezetésekből,
- átemelőkből.

Szennyvíztelep, illetve csatornahálózat állapotjellemezése:

A szennyvíztelep állapota műszakilag megfelelő, minden berendezés üzemszerűen működik. A csatornahálózat és az átemelők is műszakilag megfelelő állapotban vannak, folyamatos a karbantartás, az átemelőket negyedévente kötelezően egyéb probléma esetén esetleg is takarítjuk, a szivattyúkat karbantartjuk.

2019. évi csatorna szolgáltatással kapcsolatos tevékenység ismertetése:

Megnevezés	Mennyiség egység	2019.
Szennyvíztelep felújítások/beruházások	db	0
Szennyvíztelep karbantartások/javítások	db	0
Csatornahálózat felújítások/beruházások	db	1
Csatornahálózat karbantartások	db	55
Csatornahálózat dugulás elhárítások	db	1
Rendkívüli események	db	0
Működtető eszközállomány fejlesztése	db	0

Csatornahálózat felújítási/beruházási munkák:

1 db szennyvízátemelő szivattyú felújítása.

Csatornahálózat karbantartási munkák:

55 db átemelő takarítás

2. Értékesítési terület beszámolója

2.1 Ügyfélszolgálat

Társaságunk közszolgáltatási feladatainak ellátása során biztosítja Felhasználói részére az ügyintézés teljes körű lehetőségét. Ennek érdekében személyes ügyfélszolgálati irodát is működtet, Tápiószele, Jókai út 1. szám alatt. Emellett Felhasználóink telefonon, elektronikus csatornákon és postai úton is intézhetik ügyeiket az alábbi elérhetőségeken:

Díjmentesen hívható telefonos ügyfélszolgálat (Call Center) és hibabejelentő:

06/80-205-157

E-mail: ugyfelszolgalat.szolnok@trvzrt.hu

Online ügyintézés: www.vizcenter.hu/trv

Mobil applikáció: https://vizcenter.hu/trv/mobil_applikacio

Honlap: www.trvzrt.hu
Postacím: 5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 5.

Társaságunk a lakossági vízmérőket 6 havonta olvassa. A két leolvasás közötti időszakban részszámlát bocsátunk ki. A kiegyensúlyozott, minél pontosabb számlázás érdekében, javasoljuk Felhasználóinknak, hogy fogyasztási szokásaikat figyelembe véve, a részszámlákhoz közöljenek Társaságunkkal havi átalány mennyiséget, vagy minden hónapban jelentsék be a pontos mérőállást, az alábbi lehetőségek egyikén:

Online ügyfélszolgálaton regisztrációt követően:

<https://vizcenter.hu/trv/user?op=regisztracio#ctop>

Online ügyfélszolgálaton regisztráció nélkül:

https://vizcenter.hu/trv/meroora_allas_bejelentese_noreg

Mobil applikáción keresztül:

https://vizcenter.hu/trv/mobil_applikacio

Díjmentesen hívható telefonos ügyfélszolgálatunkon keresztül:

[06-80/205-157](tel:06-80/205-157) / 2. menüpont (automata rögzítés)

A mérőállás diktáláshoz szükséges adatok:

- 8 jegyű felhasználói azonosító szám
- vízmérő gyári számának utolsó 4 karaktere
- mérőállás

Fontos kiemelni, hogy a házi ivóvízhálózat rendszeres (legalább havi gyakorisággal történő) ellenőrzéséről és szükség szerinti karbantartásáról saját költségén a Felhasználónak kell gondoskodnia, így megelőzhető egy esetleges, nagyobb mennyiségű vízfolyás, mely komoly költséget jelenthet az adott felhasználási helyen. Itt külön kiemelnénk a fagy elleni védelem fontosságát az őszi időszakban, és ezzel együtt a tavaszi felülvizsgálatot.

Folyamatos törekvésünk, hogy a szolgáltatás színvonalának emelése Felhasználóink számára, beépítve működésünkbe a modern technika biztosította lehetőségeket. Célunk, hogy olyan szolgáltatóvá váljunk, ahol az ügyfelek kiszolgálása a legmagasabb minőségben, a mai kor elvárásainak megfelelően történjen.

Javasoljuk felhasználóinknak, hogy egyenlítsék ki számlájukat kényelmesen, gyorsan, korszerű fizetési módokkal:

Csoportos beszedési megbízás:

A csoportos beszedési megbízás megadásához szükséges azonosító adat a számla 3. oldalán található szerződéses folyószámla száma.

A TRV Zrt. GIRO azonosító száma: A11265832T216

Online bankkártyás befizetés

Kényelmesebb ügyintézéshez mobil applikáción keresztül, a www.vizcenter.hu/trv oldalon is van lehetősége a számláinak kiegyenlítésére.

E-számla igénylése:

Az ingyenes Díjnet számlabemutató rendszer segítségével a Társaság által kibocsátott számlák elektronikus formában, az interneten keresztül tekinthetők meg. A számlák kiegyenlítése igény szerint történhet bankkártyával, internetbankon keresztül, csoportos beszédési megbízással, eseti banki átutalással, vagy akár okostelefonnal, az iCsekk mobilalkalmazással. Az elektronikus számlákat digitális aláírással és időbélyegzéssel látja el Társaságunk, melyek a hatályos jogszabályoknak megfelelően igazolják, hogy a számla adott időpontban az adott tartalommal került kiállításra.

Az elektronikus számla előnyei:

- ✓ nincs postai sorban állás
- ✓ kényelmes: bármikor, bárhonnán elérhető
- ✓ egyszerű, gyors, biztonságos, időtálló
- ✓ környezetbarát, környezettudatos

A szolgáltatás igényléséhez a Díjnet Zrt. oldalán (www.dijnet.hu) szükséges regisztrálni.

Munkatársaink szakmailag felkészülten, kiemelt figyelemmel nyújtanak továbbra is segítséget Felhasználóinknak kérdéseik megválaszolásában és az ügyintézésben!

2.2 Számlázott mennyiségi adatok

Ivóvíz (m ³)	2018.	2019.	Eltérés
Lakossági	95 830	124 467	28 637
Közületi	5 859	4 951	-908
Összesen	101 689	129 418	27 729

Szennyvíz (m ³)	2018.	2019.	Eltérés
Lakossági	52 792	90 208	37 416
Közületi	531	552	21
Összesen	53 323	90 760	37 437

Megnevezés	2018.	2019.	Eltérés
Ivóvíz bekötés szám	1 473	1 486	13
Szennyvíz bekötés szám	1 010	1 024	14

2.3 Számlázás

adatok ezer Ft-ban

Bevételek	2018.	2019.	Eltérés
Ivóvíz ágazat			
Lakosság	19 512	18 625	-887
Közület	1 204	947	-257
Ivóvíz ágazat összesen	20 716	19 572	-1 144
Szennyvíz ágazat			
Lakosság	15 488	18 919	3 431
Közület	148	153	5
Szennyvíz ágazat összesen	15 636	19 072	3 436
Árbevétel összesen	36 352	38 644	2 292

2.4 Kintlévőség kezelés

adatok ezer Forintban

Kintlévőségek	2018.	2019.	Eltérés
Lakosság	1 701	2 416	715
Közület	269	210	-59
Összesen	1 970	2 626	656

adatok ezer Forintban

Kintlévőségek alakulása 2019.12.31.	lakosság	közület
30 napon belül	0	0
31-60 nap	329	71
61-90 nap	0	0
91-180 nap	1 133	104
181-365 nap	840	0
366 napon túl	115	36
Összesen	2 416	210
Összes kintlévőség Lakosság + Közület	2 626	

2.5 A vízmérőórákkal kapcsolatos leolvasási tevékenység

	2018.	2019.	Eltérés (db)
Leolvasás	2 807	2 462	-345
Diktálás	539	1 027	488

3. Gazdasági terület beszámolója

3.1 Felújítások, pótlások és karbantartások, javítások költségei

adatok Ezer Forintban

Nem saját eszközön végzett javítások	2018.	2019.
Ivóvíz hálózat javítás költsége	189	772
Ivóvíz kezelés javítás költsége	231	140
Szennyvíztelep javítás költsége	45	15
Szennyvízhálózat javítás költsége	1 371	273
Nem saját eszközön végzett javítási költség összesen	1 836	1 200

adatok Ezer Forintban

Nem saját eszközön végzett felújítások	2018.	2019.
Ivóvíz felújítás összege	-	-
Szennyvíz felújítás összege	658	570
Nem saját eszközön végzett felújítások összesen:	658	570

3.2 Önkormányzati vagyonelemek nyilvántartási értékének változása

adatok Forintban

Megnevezés	Összeg
Használati díj - ivóvíz ágazat	2 000 000
Használati díj - szennyvíz ágazat	-
Használati díj összesen	2 000 000

adatok Forintban

Megnevezés	Összeg
Használati díj terhére kiszámlázott tételek - ivóvíz ágazat	-
Használati díj terhére kiszámlázott tételek - szennyvíz ágazat	570 265
Használati díj terhére kiszámlázott tételek összesen	570 265

adatok Forintban


Használati díj terhére kiszámlázott tételek - szennyvíz ágazat	Számlaszám	Teljesítés	Nettó összeg
Grundfos SLV.80.80.265.2.52HSN.51 D típusú, gysz: 9805778700000178 szivattyú beszerzés	9420016641	2019.10.25	85 069 Ft
Grundfos SEG.40.26.2.50B típusú, gysz: 9607591313135427 szivattyú beszerzés	9420016640	2019.10.25	22 775 Ft
Tsurumi 50GY21.9-51 típusú, gysz:497469 szivattyú beszerzés	9420014469	2019.09.17	17 520 Ft
Grundfos SEG.40.15.2.50B típusú, gysz: 9607590900028782 szivattyú felújítás	9420012916	2019.08.13	27 357 Ft
Grundfos SEG.40.15.2.50B gysz: 9607590900028780 szivattyú felújítás	9420012896	2019.08.27	34 416 Ft
Ariston Clas Premium Evo 24 típusú, gysz: S/N: 3300457 23 140200000126 faligázkezelés csere	9420012876	2019.10.31	9 567 Ft
GRUNFOS SLV.80.80.60.02.51.D.C típusú / gysz: 9862604100000036	9420012852	2019.09.24	37 126 Ft
Grundfos SLV 80.80.11.A.4.50DZ típusú, gysz: 9854469400000016 szivattyú felújítás	9420012830	2019.08.22	22 705 Ft
Grundfos SL1.50.65.09.2.50B típusú, gysz: 9610656600003200 szivattyú felújítás	9420012810	2019.07.23	17 384 Ft
Grundfos SEG.40.15.2.50B típusú, gysz: 9607590500030750 szivattyú felújítás	9420012745	2019.08.23	29 881 Ft
Grundfos SEG.40.12.2.50B típusú, 960759050031209 szivattyú felújítása	9420012726	2019.08.23	34 687 Ft
Grundfos SL1.80.100.200.2.52S típusú, gysz: 9817979100000048 szivattyú felújítás	9420012691	2019.10.29	24 140 Ft
Grundfos SLV 80.80.11.A.4.50DZ típusú, gysz: 9854469400000015 szivattyú felújítás	9420012684	2019.08.22	21 806 Ft
FLYGT B2102.041 MT 233 típusú, gysz: 1901303 szivattyú felújítás	9420012646	2019.08.23	30 754 Ft
Grundfos SLV.80.80.92.2.51.D.C/ Gyári szám:9862604700000039	9420011786	2019.01.10	32 451 Ft
Grundfos SLV 80.80.75.2.51.DC típusú, gysz:9662425500000052 szivattyú felújítása.	9420021673	2019.12.03.	25 543 Ft
Grundfos SLV 80.80.75.2.51.DC típusú, gysz:9862425500000084 szivattyú felújítása.	9420021591	2019.12.03	25 366 Ft
Seepex BN10-6LS-IE 2 típusú, gysz: 35011190 iszapfeladó szivattyú beszerzése.	9420021550	2019.09.19	27 746 Ft
SLV.80.80.110 .2.51D típusú, gysz: 9687200400000920 szivattyú felújítás.	9420021538	2019.12.18	43 972 Ft
Összesen			570 265 Ft

A településen a beszámolási időszakban selejtezésre nem került sor.

Ezen beszámoló átadásával a TRV Zrt., mint üzemeltető a jogszabályok által előírt beszámolási kötelezettségének eleget tett.

Szolnok, 2020. május 22.

Tisztelettel:


Mocsári Judit
gazdasági igazgató


Kocza Imre
főmérnök



Farmos Község Polgármestere

Szám: ~~7/25.1.53~~/2020.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2020. július 7. napján tartandó ülésére
és a Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság 2020. július 6.
napján tartandó ülésére

Tárgy: Az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására kiírt pályázat
Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Gaálné Czinkos Judit aljegyző

Látta: Horváth László polgármester

Mellékletek: dokumentáció

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

Tájékoztatom Önöket, hogy az önkormányzatokért felelős miniszter kiírta az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására vonatkozó pályázatot.

Javaslom, hogy az Önkormányzat nyújtson be pályázatot az óvodafejlesztésre, amely a pályázati kiírás 1. ab) pontjában található. A 2019. évben benyújtott óvoda felújítási pályázathoz készített tervek alapján kerülne beadásra az igény. Az építésre maximálisan igényelhető keret 28 500 000 Ft.

A pályázati kiírásban látható, hogy a támogatás mértéke a pályázó település adóerőképességétől függ. Farmos község tekintetében az adóerőképesség nem haladja meg a 18.000 Ft/fő összeget, így a támogatás mértéke 95 %-os lehetne, az önkormányzatnak 5%-ot kellene biztosítani önrészként. A pályázaton való induláskor a Képviselő-testület által hozott határozatban szerepelnie kell, hogy az önerőhöz a forrást a 2020. évi vagy 2021. évi költségvetésből biztosítja az Önkormányzat.

A felújítás az óvoda mindkét épületén tetőcserét, födémszigetelést, valamint a parketta vinyl padlóburkolatra történő cseréjét tartalmazná.

A pályázatot 2020. július 10-ig lehet benyújtani az Ebr42 felületen.

Kérem hozzák meg döntésüket.

Farmos, 2020. június 23.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezetek:

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testület
Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottságának
...../2020. (.....) határozata**
Az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására kiírt pályázat

1. Farnos Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy induljon az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására kiírt pályázaton óvodafejlesztésre.
2. A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek a saját forrást az Önkormányzat 2021. évi költségvetésében bruttó 1.500.000 Ft összegben biztosítsa.

Határidő: azonnal

Felelős: Kollár Ferenc bizottsági elnök

**Farnos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2020. (.....) határozata**

Az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására kiírt pályázat

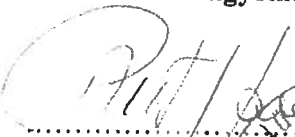
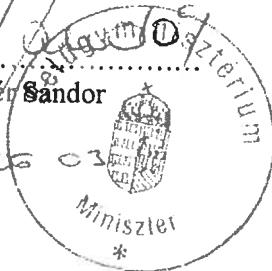
1. Farnos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és elhatározta, hogy az - Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására 2020- címen meghirdetett kiírásra pályázni kíván. A pályázat során a Farnos belterület 996. hrsz alatt található Óvoda épületének felújítására nyújt be támogatási igényt.

A támogatás intenzitása az önkormányzat adóerő-képességének figyelembevételével 95 %. A Képviselő-testület a szükséges saját forrást, 2021. évben összesen bruttó 1 500 000 Ft összegben biztosítja.



Határidő: azonnal

Felelős: Horváth László polgármester, Gaálné Czinkos Judit aljegyző

Jóváhagyom:


Dr. Pintér Sándor
Budapest, 2020. „ 06 03


Egyetértek:


Varga Mihály
Budapest, 2020. „ VI 02


Pályázati Kiírás

2020.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével pályázatot hirdet a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. melléklet II. 2. pont a), b) és c) pontok szerinti

Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására,

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.),
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet,
- a központi költségvetés terhére nyújtott, a veszélyhelyzet elhárítása és következményeinek enyhítése érdekében nélkülözhetetlenül szükséges és egyéb támogatásoknak a veszélyhelyzethez igazodó különleges szabályairól szóló 173/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A pályázat célja a települési önkormányzatok (a továbbiakban: önkormányzat) által fenntartott bölcsődébe és óvodába járó gyermekek minél magasabb színvonalon történő ellátása, az egészségügyi alapellátás biztosítása, feltételeinek javítása érdekében megvalósuló fejlesztések támogatása, valamint a közös önkormányzati hivatal székhelyének az igazgatási tevékenység biztosítása érdekében történő fejlesztésének, felújításának támogatása.

Célja továbbá a rendszeres testmozgás elősegítéséhez szükséges feltételek megteremtése, valamint az önkormányzat tulajdonában lévő, belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztések megvalósulásának támogatása.

Pályázati alcélok:

- a) Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: intézményfejlesztés)
 - aa) Meglévő, bölcsődei ellátást nyújtó intézmény épületének vagy helyiségének – kapacitásbővítéssel nem járó – infrastrukturális fejlesztése, felújítása
 - ab) 70%-os kapacitás kihasználtságot meghaladó óvodai nevelést végző intézmény infrastrukturális fejlesztése, felújítása, belső átalakítása (a továbbiakban: óvodafejlesztés)
 - ac) Egészségügyi alapellátást szolgáló (házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat, fogorvosi alapellátás) épület vagy helyiség infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: egészségügyi fejlesztés)
 - ad) Közös önkormányzati hivatal székhelyének infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: hivatalfejlesztés)
- b) Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, sportlétesítmény felújítása, vagy új létrehozása (a továbbiakban: sportfejlesztés)
- c) Belterületi utak, járdák, hidak felújítása

Egy önkormányzat az a)-c) alcélok közül csak egyre nyújthat be pályázatot. Az a) (intézményfejlesztés) alcél szerinti pályázat esetében **legfeljebb egy intézmény fejlesztése támogatható**. Kizárólag az aa) és ab) alpontok esetében igényelhető egy intézményen belül több feladatellátási helyen megvalósuló fejlesztésre támogatás.

Az ab) alpont (óvodafejlesztés) szerinti pályázatnál a 70%-os kihasználtságot a fejlesztéssel érintett feladatellátási helyek vonatkozásában külön-külön kell teljesíteni az intézmény hatályos alapító okiratában meghatározott létszám és a nevelési év statisztikai gyermeklétszáma alapján.

Az ac) alpont (egészségügyi fejlesztés) esetén házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat vagy fogorvosi alapellátás helyszíneként (egy feladatellátási helyen) funkcionáló épület vagy az épületben a szolgáltatással/szolgáltatásokkal érintett helyiség(ek) infrastrukturális fejlesztésére igényelhető támogatás.

A b) (sportfejlesztés) alcél esetén legfeljebb egy (a sportról szóló 2004. évi I. törvény 77. § s) pontjában meghatározott) sportlétesítmény fejlesztésére igényelhető támogatás.

Közös feladatellátás esetén az ad) (hivatalfejlesztés) alpont szerint kizárólag a székhely településen működő hivatal épületének fejlesztésére igényelhető támogatás. Amennyiben a székhely településen több épületben történik a hivatali feladatellátás, úgy a támogatás ezek közül egy vagy több épület fejlesztésére is igényelhető.

Indokolt esetben, ha a fejlesztéssel érintett épületben vagy létesítményben több, a pályázati kiírás szerint támogatható feladatellátás is történik és **a megvalósítandó fejlesztési cél nem bontható meg** (pl. tetőcsere, közös kazán) a támogatás a teljes műszaki tartalomra igényelhető.

Amennyiben a fejlesztéssel érintett épületben vagy létesítményben a pályázati kiírás szerint **nem támogatható feladatellátás is történik**, abban az esetben a támogatható célnak megfelelően arányosítva, **az alapterület arányát figyelembe véve igényelhető a támogatás**.

2. Pályázók köre

Az a) (intézményfejlesztés) pont szerinti alcél esetében az önkormányzat, illetve társulás esetén a társulás székhelye szerinti önkormányzat nyújthat be pályázatot az általa fenntartott intézmény vagy egészségügyi alapellátást biztosító épület vagy helyiség fejlesztésére, felújítására, amely 100%-os önkormányzati tulajdonban van. Az ad) (hivatalfejlesztés) alpont esetében a közös önkormányzati hivatal székhely települése nyújthat be pályázatot a 100%-os önkormányzati tulajdonban lévő, a pályázat benyújtásának időpontjában igazgatási tevékenységet ellátó hivatali épület fejlesztésének támogatására.

A b) (sportfejlesztés) pont szerinti alcél esetében pályázatot az önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő, sportlétesítményként üzemelő létesítmény fejlesztésének, felújításának, illetve új sportlétesítmény létrehozásának támogatására nyújthatja be.

A c) pont szerinti alcél esetében a települési önkormányzat – Budapest Főváros Önkormányzata kivételével – a közigazgatási területén, tulajdonában lévő út, híd és járda felújítására, karbantartására igényelhet pályázati támogatást.

A továbbiakban **Pályázó** a fenti alcéloknál megjelölt, pályázatot benyújtó önkormányzat, az a) (intézményfejlesztés) alcél esetén a társulás is.

3. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

4. Rendelkezésre álló keretösszeg, maximálisan igényelhető támogatás összege

Pályázati alcélok	Rendelkezésre álló keretösszeg millió Ft	Maximálisan igényelhető támogatás összege millió Ft
a)	3 000	30
b)	500	20
c)	5 500	fővárosi kerületi önkormányzatok: 60 megyei jogú városok: 50 10 000 fő vagy azt meghaladó lakosságszámú települések: 40 10 000 fő lakosságszám alatti települések: 20

5. A támogatás mértéke

A támogatás maximális mértéke függ a megvalósítandó alcéltól és a Pályázó egy lakosra jutó adóerő-képességétől.

A pályázat szempontjából az adóerő-képesség a Kvtv. 2. melléklet I.1.c) pontja szerinti adóerő-képességet jelenti.

Az egy lakosra jutó adóerő-képesség társulás esetében a Pályázóra (székhely szerinti önkormányzatra) vonatkozó adatok alapján kerül megállapításra.

Fejlesztési alcél	Támogatás maximális mértéke a Pályázó <u>adóerő-képessége</u> alapján			
	0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-50.000 Ft/fő	50.000 Ft/fő felett
a)	fejlesztési költség 95%-a,	fejlesztési költség 85%-a,	fejlesztési költség 75%-a,	fejlesztési költség 50%-a,
b), c)	fejlesztési költség 85%-a,	fejlesztési költség 75%-a,	fejlesztési költség 65%-a,	fejlesztési költség 50%-a,

A támogatás bruttó összeg, amelyből általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) nem igényelhető vissza. (Amennyiben a nyertes Pályázó ÁFA levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell elszámolnia. A Pályázónak nyilatkoznia kell az ÁFA levonási jogáról.)

A pályázatban szereplő beruházás, felújítás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

- **hatósági engedélyhez nem kötött** beruházás esetén nem rendelkezik **tervezői nyilatkozattal vagy hatósági igazolással** arra vonatkozóan, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély;
- nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek;
- a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;
- a pályázatában nem per- és tehermentes ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- a pályázati kiírás közzététele előtt a felújítást, fejlesztést már megkezdte (azaz a pályázat szerinti fejlesztés megvalósítására az Áht. 1. § 15. pontja szerint létrejött kötelezettségvállalás korábbi, mint a pályázati kiírás közzétételének időpontja);
- a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- pályázatban érintett intézménye, tagintézménye, telephelye vagy létesítménye más hazai vagy uniós forrás keretében a pályázat tartalmával megegyező műszaki tartalomra támogatásban részesült.

A Pályázó nem nyújthat be támogatási igényt

- olyan bölcsődei feladatellátási hely fejlesztésére, amelyre a Pénzügyminiszter által kiírt Bölcsődei fejlesztési program pályázaton támogatásban részesült;
- olyan műszaki, szakmai tartalmú fejlesztésre, mely tekintetében a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázati kiírás alapján benyújtott (folyamatban lévő) vagy támogatott pályázattal rendelkezik.

6. Pályázatok benyújtása

A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó az ebr42 önkormányzati információs rendszeren (a továbbiakban: ebr42 rendszer) keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen rögzíti igényét, valamint az „Előlap” elnevezésű űrlapra feltölti a jelen pályázati kiírás 7. pontjában felsorolt dokumentumokat, ezt követően lezárja pályázatát.

A lezárást követően az ebr42 rendszer automatikusan generál egy „Nyilatkozat” megnevezésű űrlapot, melyet a Pályázó a rendszerből pdf formátumban letölt, majd az iratkezelő szakrendszerében iktatja.

Az iktatott Nyilatkozatot a Pályázó polgármestere az Application Service Provider elektronikus információs rendszerben, vagy egyéb, az E-ügyintézési tv. 25. § (3) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézési biztosító információs rendszerben (a továbbiakban együtt: ASP rendszer) elektronikusan aláírja. Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, és ugyanezen a napon a Magyar Államkincstárnak (a továbbiakban: Kincstár) a <https://szuf.magyarorszag.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen megtalálható „ÖTF” elnevezésű űrlap igénybevételével a Kincstár MAKPER elnevezésű Hivatali kapuján keresztül (KRID azonosító: 434024334) elektronikus úton megküldi a Kincstár területileg illetékes szerve (a továbbiakban: Igazgatóság) részére.

A Nyilatkozat ebr42 rendszerbe történő visszatöltése és a MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. július 10.

A benyújtási határidő elmulasztása jogvesztő. A pályázat papíralapú benyújtásra nincs lehetőség, azt kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

7. Az „Előlap” űrlapra feltöltendő dokumentumok

A dokumentumok feltöltése során az ebr42 rendszer az alábbi táblázatban szereplő minden dokumentumsornál 1 db pdf formátumú dokumentum feltöltését teszi lehetővé.

Sor-szám	Feltöltendő dokumentumok:	Pályázati alcélok					
		a)				b)	c)
		aa)	ab)	ac)	ad)		
1	2020. évben kiállított, a tervezett fejlesztés teljes költségét alátámasztó részletes árajánlatok (építési beruházás esetén részletes, munkanemenkénti árajánlatok vagy tervezői költségvetések /költségbecslések)	x	x	x	x	x	x
2	az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti - saját forrás biztosítására vonatkozó - 30 napnál nem régebbi képviselő-testületi határozat vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe, határozatba foglalt - a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó - felhatalmazása alapján a polgármesteri nyilatkozat (felhatalmazással együtt) – a 2020-ban vagy 2021-ben biztosítandó saját forrás összegszerű megjelölésével	x	x	x	x	x	x
3	a fejleszteni kívánt ingatlan(ok) (100%-os önkormányzati tulajdont alátámasztó) 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lapja (a 8. pontban nevesített eltérések esetén az alátámasztó dokumentum feltöltése is szükséges)	x	x	x	x	x	x

Sor- szám	Feltöltendő dokumentumok:	Pályázati alcélok					
		a)				b)	c)
		aa)	ab)	ac)	ad)		
4	fejlesztéssel érintett székhelyre, telephelyre vonatkozó működési engedély	x		x			
5	köznevelési intézmény egységes szerkezetbe foglalt, hatályos alapító okirata		x				
6	OEP/NEAK finanszírozási szerződés			x			
7	a fejlesztéssel érintett épületről, létesítményről készített színes fénykép-dokumentáció fényképenkénti rövid leírással, amely beazonosítható módon mutatja be a pályázati helyszínt és célt (legfeljebb 10 db fénykép 1 pdf fájlban)	x	x	x	x	x	x
8	a pályázó önkormányzattól eltérő fenntartó esetén a fenntartó fejlesztésre vonatkozó támogató nyilatkozata					x	
9	a helyi sportfejlesztési koncepció elfogadásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat					x	
10	hatósági engedélyhez nem kötött fejlesztés esetén: hatósági igazolás vagy tervezői nyilatkozat arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély	x	x	x	x	x	x
11	az építmény általános jellemzésére vonatkozó leírás , mely tartalmazza az építés évét, legutóbbi felújítás dátumát, a karbantartás gyakoriságát, illetve az építés jelenlegi és megvalósítandó technológiáját (kötelező tartalmi eleme, hogy a pályázat benyújtásakor az úttest/járdatest szilárd burkolattal rendelkezik-e)						x
12	szakhatósági igazolás az épület állapotáról, amennyiben a fejlesztendő, felújítandó épület jelenleg balesetveszélyes vagy életveszélyes	x	x	x	x		

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Amennyiben a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a támogatási igény egy része a pályázati kiírásnak nem felel meg, az Igazgatóság a hiánypótlás keretében felszólítja a Pályázót a jogosulatlan pályázatrész visszavonására. A visszavont pályázatrészhez kapcsolódó támogatási összegről a Pályázó a továbbiakban nem rendelkezhet.

A hiánypótlás keretében nincs lehetőség az eredeti pályázati cél módosítására.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, az Igazgatóság elektronikus úton értesíti a Pályázót, hogy pályázata érvénytelen.

Amennyiben a hiánypótlást követően a pályázati adatlapon szereplő adatok, a tulajdoni lapon valamint a csatolt dokumentumokon jelzett adatok (helyrajzi szám, utcanév, pályázatnak megfelelő művelési ág) nem egyeznek, vagy a Pályázó hitelt érdemlően nem igazolta, hogy azok módosítását kezdeményezi, úgy a pályázat nem támogatható. Eltérés esetén alátámasztó dokumentumnak tekinthető többek között az igazolás, nyilatkozat, térképmásolat, ezen dokumentumok feltöltése is szükséges az Előlap űrlapon.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az adatlapok szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással (6. pontban foglaltakkal) megegyezően, elektronikus úton kell teljesíteni.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát, a BELUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

**A felülvizsgálati eredmény Belügyminisztériumba történő beérkezésének legkésőbbi időpontja:
2020. augusztus 10.**

9. Pályázat elbírálása, döntés

A döntést megalapozó értékelési szempontok főként:

- Bölcsőde és óvoda fejlesztése esetén az intézménybe járó hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű bölcsődés és óvodás gyermekek száma,
- Bölcsőde és óvoda esetén az intézménybe más településről bejáró bölcsődés és óvodás gyermekek száma,
- Óvoda esetében a kihasználtsági mutatók,
- Az önkormányzat egy főre jutó adóerő-képessége,
- Megvalósítandó műszaki tartalom,
- Intézményfejlesztés esetén a fejlesztéssel érintett épület(rész) állapota.

Előnyt élveznek

- intézményfejlesztés esetén
 - a. a fenntartási költségek csökkentését célzó fejlesztések, felújítások (nyílászárócsere, hőszigetelés, fűtőkorszerűsítés),
 - b. azon pályázatok, amelyek olyan energetikai korszerűsítés megvalósulására irányulnak, amely során megújuló energiaforrás hasznosítása történik, illetve
 - c. építészeti és kommunikációs akadálymentesítése megvalósul.
- sportfejlesztés esetén azok a pályázatok, amelyek esetében
 - a. a sportlétesítmény több település kiszolgálására alkalmas vagy válik alkalmassá,
 - b. több sportág befogadására alkalmas vagy válik alkalmassá,
 - c. építészeti és kommunikációs akadálymentesítése megvalósul,
 - d. a fogyatékkal élők sportolási lehetősége bővül.
- belterületi utak, járdák, hidak esetében azok a pályázatok, amelyek a tömegközlekedés által igénybe vett utak felújítására irányulnak.

A döntés alátámasztására a helyi önkormányzatokért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) a Pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A beérkezett pályázatokról a miniszter dönt.

A miniszter – a pályázatban megjelölt műszaki tartalom egyidejű csökkentése mellett, a Pályázó által felállított rangsor figyelembevételével – az igényelnél alacsonyabb összegű támogatás megítélésére is jogosult.

Nem nyújtható támogatás olyan pályázathoz, amely a megjelölt műszaki tartalomra uniós vagy egyéb nemzeti támogatásban részesül. A támogatással létrehozott ingatlanvagyon a beruházás megvalósításától számított tíz évig nem idegeníthető el, kivéve, ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a kedvezményezett a támogatási cél szerinti további feladatokra fordítja. Az elidegenítés egyedi kérelem alapján a miniszter engedélyével történhet.

A miniszteri döntés/döntések határideje: 2020. október 16.

A miniszteri döntéssel/döntésekkel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

10. Döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának rendje

A pályázatokkal kapcsolatos döntés/döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A nyertes Pályázó (a továbbiakban: Kedvezményezett) a döntés közlését követő **10 munkanapon belül elektronikus támogatói okiratban értesül** a támogatás feltételeiről az ebr42 rendszerben.

Amennyiben a támogatási döntéssel érintett beruházás – a Kedvezményezett pályázatban tett nyilatkozata szerint – **engedélyköteles tevékenységet tartalmaz, abban az esetben a 173/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdés f) pontjában foglaltakra tekintettel az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány megelőzése, illetve következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében, a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel elrendelt veszélyhelyzetre (a továbbiakban: veszélyhelyzet) tekintettel, a veszélyhelyzet időtartama alatt a támogatói okirat kiadásának nem feltétele a megvalósítandó fejlesztéssel kapcsolatos **hatósági engedélyek megléte vagy igazolás** arról, hogy az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatósághoz benyújtották, **a hatósági engedély meglétét a támogató a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámoló keretében ellenőrzi.****

Amennyiben a veszélyhelyzet már nem áll fenn, illetve a 173/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet hatályát veszti, úgy a támogatói okirat kiadásának feltétele lesz a megvalósítandó fejlesztéssel kapcsolatos hatósági engedélyek megléte vagy az Ávr. 75. § (2) bekezdés h) pontja szerinti igazolás arról, hogy az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatósághoz benyújtották. **Ennek teljesítése érdekében javasolt a pályázatban szereplő, hatósági engedélyhez kötött tevékenység megvalósításához szükséges engedélyek kiadása iránti kérelem illetékes hatósághoz történő mielőbbi benyújtása.**

Csökkentett támogatás esetén a Kedvezményezett elfogadó nyilatkozata szükséges a támogatói okiratban foglalt műszaki-szakmai tartalomra, amelyet az ebr42 rendszerben 3 munkanapon belül tehet meg. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Észrevétel esetén a Kedvezményezettel egyeztetni szükséges. Amennyiben az egyeztetés 10 munkanapon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

A miniszteri döntésről a **támogatásban nem részesült Pályázó** az elutasítás indokát is tartalmazó elektronikus levélben 2020. november 30-áig az ebr42 rendszerben értesül.

11. Támogatás folyósítása

A támogatási összeg folyósítása a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 7 munkanapon belül történik. (A műszaki tartalomra tett észrevétel és annak egyeztetése esetén az elfogadást követő 7 munkanapon belül történik a folyósítás.) A támogatást a miniszter utalványozása alapján a Kincstár egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása, elszámolható költségek

Intézményfejlesztés esetében az önkormányzati tulajdonban lévő, kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmény infrastrukturális fejlesztésével, felújításával kapcsolatos költségekre használható fel támogatás:

- A pályázat benyújtásának időpontjában a feladatellátás helyszínéül funkcionáló épület felújítására, fejlesztésére (elsősorban fűtőkorszerűsítésre, nyílászárócsere, hőszigetelésre).
- A feladatellátáshoz szükséges eszközök illetve berendezések beszerzésére.
- Az **életveszélyes és a feladatok ellátására szakhatóság által igazoltan alkalmatlan** épület esetében az önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő épület átalakítására, felújítására, szolgáltatás átköltöztetésére.
- Nem használható fel a támogatás:
 - a. az intézmény udvarának kialakítására, átalakítására, felújítására, kerti bútorzat beszerzésére,
 - b. új épület létrehozására, épület bővítésére,
 - c. kerítés építésére és javítására,
 - d. út, parkoló kialakítására, kivéve, ha annak létesítését építési engedély kötelezővé teszi,
 - e. tornaterem, tornaszoba felújítására,
 - f. sportcélú eszközök beszerzésére,
 - g. étkeztetési feladatellátáshoz kapcsolódó konyha, melegítőkonyha, tálaló, teakonyha, egyéb az étkeztetés feladatait ellátó helyiségek (pl. raktár, fehérmosogató) kialakítására, felújítására,
 - h. konyhai és gyermekétkeztetés ellátását szolgáló eszközök beszerzésére,
 - i. szolgálati lakást érintő fejlesztésekre, felújításokra, eszközbeszerzésre,
 - j. számítástechnikai eszközök beszerzésére.

Sportfejlesztés esetében az önkormányzat tulajdonában lévő, sportlétesítményként üzemelő létesítmény fejlesztésével, felújításával, illetve új sportlétesítmény létrehozásával kapcsolatos költségekre igényelhető támogatás. Kizárólag olyan létesítmény fejlesztése vagy kialakítása támogatható, amelyet az adott önkormányzat területén működő köznevelési intézmények gyermekei, tanulói rendszeresen használhatnak, segítve ezzel a tanóra keretén belül és azon kívül a diák- és utánpótlás sport, valamint az óvodai és iskolai szabadidősport megvalósulását.

Belterületi utak, járdák, hidak esetében

A támogatás a belterületi, önkormányzati tulajdonú utak, járdák, hidak felújításához, korszerűsítéséhez kapcsolódó munkanemekre vonatkozhat.

Elsődleges cél:

- a. szilárd burkolatú közutak felújítása,
- b. szilárd burkolatú járda javítása, felújítása,

Egyéb kapcsolódó cél:

- c. a fejlesztéssel érintett útszakasz műtárgyainak felújítása, korszerűsítése (pl. híd, felüljáró, átereszt, alagút, aluljáró, támfal, lépcső),
 - d. az út és annak közvetlen környezetében lévő nyílt és zárt vízelvezető létesítmény felújítása, korszerűsítése, kialakítása (pl. burkolt árok, csatorna; fedlapok, víznyelő rácsok cseréje),
 - e. út tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, ideiglenes forgalomtechnikai létesítmények (pl. meglévő korlátok, parkolásgátló oszlopok, jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek visszaállítása, kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása, korszerűsítése).
- A c.-e. pontokban meghatározott munkanemek **önálló projekt keretében nem támogathatók**, csak az a. és b. pont szerinti támogatási igényhez szerves egységként kapcsolódóan számolhatóak el azok költségei, a beruházási összköltség maximum 20%-ának mértékéig. A c.-e. pontokban meghatározott munkanemek összegét az árajánlatokban is elkülönítetten szükséges kimutatni.
 - Szilárd burkolatú útnak, járdának tekinthető a pályázat szempontjából az az út vagy járda, amelynek útteste szabályosan lerakott kő vagy műkő, továbbá beton vagy aszfalt burkolattal – a pályázat benyújtásának időpontjában – rendelkezik (aszfalt, aszfaltmakadám, itatott makadám, beton, kockakő burkolattal ellátott út) és ez a pályázatból egyértelműen kiderül.
 - Nem igényelhető támogatás az eredeti termelt talajú vagy ahhoz hasonló anyagú (pl. zúzottkő, kavics, murva, kohósalak stb.) útra vagy járdára, amelyen legfeljebb talajszerkezetet javító beavatkozás történt.
 - Önálló kerékpárút, parkoló felújítására támogatás nem igényelhető, kerékpárút vagy parkoló felújításával kapcsolatos költségek kizárólag abban az esetben számolhatóak el, ha azok a felújítandó út vagy járda elválaszthatatlan részét képezik.
 - Buszforduló felújítása önálló projekt keretében nem támogatható, kizárólag az útfelújítás részeként igényelhető támogatás az út és a hozzá kapcsolódó buszforduló felújítására.

Közös szabályok

Eszközbeszerzés a beruházási összköltség (összes elszámolt költség) 10%-áig számolható el. A fejlesztés megvalósítása során felmerülő egyéb költségek (különösen a beruházás megvalósítása érdekében felmerült tervezési, engedélyezési, a közbeszerzési eljárás lebonyolításának költsége, műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment) összege összességében nem haladhatja meg az elszámolható költségek legfeljebb 5%-át. Az eszközbeszerzés és a fejlesztés megvalósítása során felmerülő egyéb költségek összegét az árajánlatokban is elkülönítetten szükséges kimutatni.

A támogatás terhére nem számolható el továbbá:

- a pályázat szerinti fejlesztés megvalósítására az Áht. 1. § 15. pontja szerinti, a pályázati kiírás közzétételének időpontja előtt létrejött kötelezettségvállalás alapján kiállított számla (számlák),
- pályázati kiírás előtt kifizetett számlák,
- személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok,
- késedelmi pótlék, kötbér,
- büntetések, pótdíjak költségei,
- gépjárművásárlás, járműbeszerzés,
- használatos eszköz-vásárlás, használt anyag vásárlása,
- egyszer használatos eszközök beszerzése,
- sikerdíj,
- lakossági tájékoztatással kapcsolatos költségek,

- egyéb, a pályázat céljával nem összefüggő költségek.

A támogatói okirat csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A támogatói okirat szerinti célok módosításának a Kedvezményezett részéről történő kezdeményezésére egy alkalommal van lehetőség, mely nem eredményezheti a támogatási intenzitás növekedését, a felhasználás végső határidejének meghosszabbítását és a pályázati alcél módosítását.

A Kedvezményezettnek a támogatásból megvalósuló beruházást a beruházás megvalósításától számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően - a működtetésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával - kell használnia.

A beruházás végrehajtása során a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait.

A támogatás felhasználásának kezdő időpontja nem lehet korábbi, mint a pályázati kiírás közzétételének időpontja. **A támogatás felhasználásának végső határideje: 2021. december 31., mely időpontig műszakilag és pénzügyileg meg kell valósítani a támogatói okiratban foglalt támogatási célt.** A felhasználási határidő meghosszabbítására nincs lehetőség, az e határnapig fel nem használt támogatásrész vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználását követő 60 napon belül, de legkésőbb **2022. február 28-áig** szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az ebr42 rendszeren keresztül, valamint szöveges indokolással, a kötelezettségvállalás dokumentumaival, felhasználási határidőn belül keletkezett, pénzügyileg rendezett számlákkal, azok összesítőjével, fényképes dokumentációval alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek a támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról az Elszámoló melléklet kitöltésével, valamint az abban előírt dokumentumok feltöltésével.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

A számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni a „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 2020. támogatás terhére elszámolva” záradékot.

A Kedvezményezett az Ávr. 75. § (2) bekezdés *h*) pontja szerinti nyilatkozata esetén a szükséges véglegessé vált hatósági engedélyek meglétét a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóban utólagosan igazolni köteles. Az igazolás elmulasztása esetén a jogosulatlanul igénybe vett támogatás jogkövetkezményeit kell alkalmazni.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a beszámoló pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatói okirat módosítása vagy annak visszavonása kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan értesíti a minisztert.

Az Igazgatóság írásban tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság a pénzügyi beszámoló felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészletet a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembevételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A miniszter a támogatói okirat az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdésének és a 98. § (5) bekezdése szerinti módosításáról vagy visszavonásáról szóló értesítést az Igazgatóság útján küldi meg a Kedvezményezettnek, amely alapján az Igazgatóság az Ávr. 99. § (1) bekezdése szerinti fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. Az Igazgatóság az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat tartalmazza.

A pályázók a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (illetékes munkatársak: Szabó Barbara barbara.szabo@bm.gov.hu; valamint Takács Vera vera.takacs@bm.gov.hu) fordulhatnak.



Farmos Község Polgármestere

Szám: ~~F/251~~ 54/2020.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2020. július 7. napján tartandó ülésére
és a Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság 2020. július 6.
napján tartandó ülésére

Tárgy: A Farmos Rózsa Nyugdíjas Egyesület civil szervezetek számára kiírt pályázaton történő induláshoz kapcsolódó támogatásról

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Gaálné Czinkos Judit aljegyző

Látta: Horváth László polgármester

Melléletek: pályázati kiírás

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

Tájékoztatom Önöket, hogy a Rózsa Nyugdíjas Egyesület a Magyar Falu Program Falusi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” című, FCA-KP-1-2020/1 számon meghirdetett „Civil szervezetek ingatlanberuházási, felújítási támogatása” pályázati kiírás kategóriában pályázatot kíván benyújtani. Amelynek keretében az Önkormányzat tulajdonában lévő, Farmos belterület 980. hrsz alatt található épület felújítására nyújt be támogatási igényt az Egyesület. Ennek feltétele a civil szervezet és a helyi önkormányzat között legalább a fenntartási időszakra szóló (5 éves), ingyenes használatról szóló előzetes megállapodás megléte. A Nyugdíjas Egyesület és az Önkormányzat 2012. június 25. napán kötött használatba-adási szerződést határozatlan időre. A pályázati kiírásnak akkor tud megfelelni a Nyugdíjas Egyesület, ha a használatba-adási szerződés mellett az Önkormányzat nyilatkozik arról, hogy a fenntartási időszak alatt nem bontja fel a használatba-adási szerződést.

Kérem Önöket, hogy határozat-tervezet szerint hozzák meg döntésüket.

Farmos, 2020. június 23.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezetek:

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testület**

**Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottságának
...../2020. (.....) határozata**

A Farmos Rózsa Nyugdíjas Egyesület civil szervezetek számára kiírt pályázaton történő induláshoz kapcsolódó támogatásról

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi,

Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy támogassa a Magyar Falu Program Falusi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” című, FCA-KP-1-2020/1 számon meghirdetett „Civil szervezetek ingatlanberuházási, felújítási támogatása” pályázati kiírás kategóriában a Farnos Rózsa Nyugdíjas Egyesület pályázatát azzal, hogy nyilatkozik arról, hogy az ingyenes ingatlan használat a fenntartási időszak alatt, de legalább 5 évig nem kerülhet visszavonásra.

Határidő: azonnal

Felelős: Kollár Ferenc bizottsági elnök

**Farnos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2020. (.....) határozata**

A Farnos Rózsa Nyugdíjas Egyesület civil szervezetek számára kiírt pályázaton történő induláshoz kapcsolódó támogatásról

Farnos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Magyar Falu Program Falusi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” című, FCA-KP-1-2020/1 számon meghirdetett „Civil szervezetek ingatlanberuházási, felújítási támogatása” pályázati kiírás kategóriában, támogatja a Farnos Rózsa Nyugdíjas Egyesület pályázatát.

A pályázat során az Önkormányzat tulajdonában lévő, Farnos belterület 980. hrsz alatt található épület felújítására nyújt be támogatási igényt az Egyesület.

Farnos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Egyesülettel fennálló 2012. június 25-én kelt használatba adási szerződésnek megfelelően tulajdonosi hozzájárulását adja az ingatlanon végzendő valamennyi felújítási munkálathoz. Farnos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kijelenti, hogy az ingyenes ingatlan használat a fenntartási időszak alatt, de legalább 5 évig nem kerülhet visszavonásra.

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth László polgármester, Gaálné Czinkos Judit aljegyző



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**A Magyar Falu Program Falusi Civil Alap
keretében
„civil közösségi tevékenységek és
feltételeinek támogatása”**

című

alprogramhoz

A pályázati kiírás kódszáma: FCA-KP-1-2020

Pályázati kategóriák kódszáma: FCA-KP-1-2020/1

FCA-KP-1-2020/2

FCA-KP-1-2020/3

FCA-KP-1-2020/4

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék	2
1. Bevezető	3
1.1. A pályázati kiírás indokoltsága.....	3
1.2. A pályázati kiírás célja.....	3
1.3. A pályázati kiírás felépítése.....	3
1.4. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke.....	4
2. A támogatható tevékenységek.....	4
2.1. Civil szervezetek ingatlanberuházási, felújítási támogatása (FCA-KP-1-2020/1).....	4
2.2. Civil szervezetek gépjárműbeszerzési támogatása (FCA-KP-1-2020/2).....	4
2.3. Civil szervezetek eszközbeszerzési támogatása (FCA-KP-1-2020/3).....	4
2.4. Civil szervezetek programszervezési támogatása (FCA-KP-1-2020/4).....	5
2.5. A támogatott tevékenység időtartama	5
2.6. Fenntartási kötelezettség.....	5
2.7. Biztosítékok köre	5
3. A pályázat benyújtásának feltételei	5
3.1. A pályázat benyújtására jogosultak köre	5
3.2. A pályázat benyújtásának határideje és módja	5
3.3. A pályázat befogadása és formai ellenőrzése	6
3.4. Hiánypótlás	6
4. A finanszírozással kapcsolatos információk	7
4.1. A támogatás formája.....	7
4.2. Az igényelhető és elnyerhető támogatás mértéke.....	7
4.3. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások	7
4.4. A nem elszámolható költségek köre.....	8
5. A támogatási döntés	8
5.1. A pályázat elbírálása, értesítés a támogatási döntésről.....	8
5.2. A pályázat tartalmi értékelésének szempontjai.....	9
5.3. A támogatási jogviszony létrejötte és a támogatás folyósítása.....	9
6. Kifogás	10
7. A támogatás felhasználásának ellenőrzése.....	10
7.1. A beszámoló	10
7.2. A támogatás felhasználásának további ellenőrzése	10
7.3. Egyéb rendelkezések	11
8. Pályázattal kapcsolatos további információk	11
Mellékletek	12

1. Bevezető

1.1. A pályázati kiírás indokoltsága

A Kormány elkötelezett a kistelepüléseken élők számának megtartása, növelése, életminőségének javítása, valamint ezzel összefüggésben ezen települések fejlesztése iránt, amelyre tekintettel a Modern Települések Fejlesztéséért felelős kormánybiztos vezetésével kidolgozásra került a Magyar Falu Program.

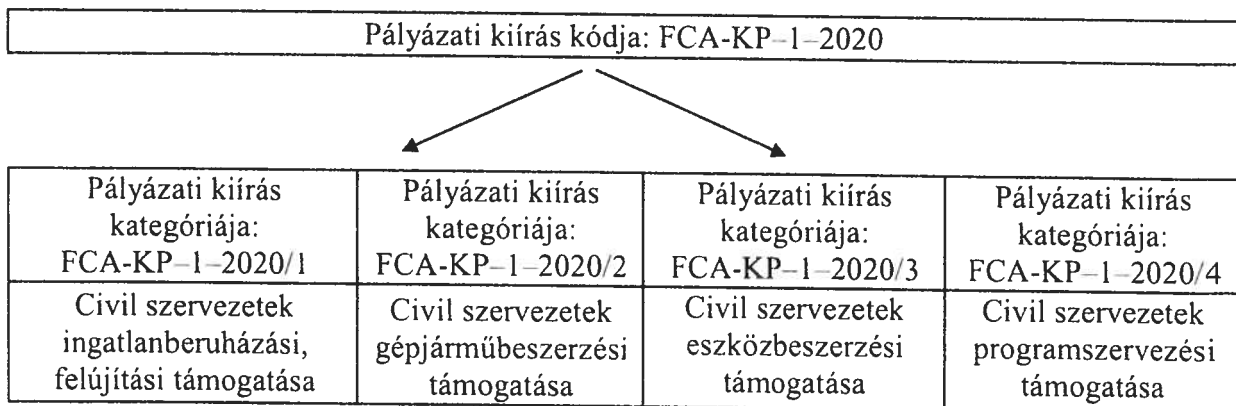
A Magyar Falu Program célja az 5000 fő lakosságszám alatti települések hátrányainak enyhítése, így többek között az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, illetve olyan fejlesztések megvalósítása, amelyek vonzóvá teszik az ott élők, illetve a letelepedni szándékozók számára ezen településeket. A Kormány kiemelt figyelmet fordít a megfelelő helyi ismeretekkel, kötődéssel rendelkező, kis településeken működő, értékteremtő civil szervezetek támogatására, és ehhez kapcsolódóan a 2020. évi Magyar Falu Program új programeleme a civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása.

1.2. A pályázati kiírás célja

A Miniszterelnökséget vezető miniszter (a továbbiakban: Támogató) **pályázatot hirdet** a Magyar Falu Program keretében megvalósuló civil programelem – civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatásáról szóló 1737/2019. (XII. 19.) Korm. határozat alapján a **civil közösségi tevékenységek és azok végzéséhez szükséges feltételek támogatására**.

A támogatás lebonyolításával összefüggő feladatok ellátásában a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. (a továbbiakban: BGA Zrt.) vesz részt.

1.3. A pályázati kiírás felépítése



Egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be a jelen pályázati kiírás keretében. A pályázó kizárólag egy pályázati kategóriára igényelhet támogatást. Több pályázó nem nyújthat be együttesen pályázatot.

A pályázat benyújtásának feltételeit a jelen pályázati kiírás, valamint azt részletezve és magyarázva az „Útmutató a Magyar Falu Program Falusi Civil Alap keretében 2020. évben meghirdetett „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” című dokumentum (a továbbiakban: Útmutató) tartalmazza.

1.4. A támogatásra rendelkezésre álló forrás mértéke

A rendelkezésre álló forrás összege **5 000 000 000 Ft**, amelynek előirányzati fedezetét a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcímének 41. Magyar Falu Program jogcímcsoport, 3. Magyar Falu Program civil szervezetek támogatása jogcím biztosítja.

2. A támogatható tevékenységek

2.1. Civil szervezetek ingatlanberuházási, felújítási támogatása (FCA-KP-1-2020/1)

- Civil szervezet ingatlan-tulajdon szerzése;
- Civil szervezet tulajdonában lévő ingatlan felújítása;
- Civil szervezet használatában lévő, helyi önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan felújításának támogatása, melynek feltétele a civil szervezet és a helyi önkormányzat között legalább a fenntartási időszakra szóló (5 éves), ingyenes használatról szóló előzetes megállapodás megléte;
- Civil szervezet használatában lévő, egyházi jogi személy tulajdonában lévő ingatlan felújításának támogatása, melynek feltétele a civil szervezet és az egyházi jogi személy között legalább a fenntartási időszakra szóló (5 éves), ingyenes használatról szóló előzetes megállapodás megléte.

Ha a beruházással érintett – nem a pályázó tulajdonában lévő – ingatlant a pályázón kívül más civil szervezet is ingyenesen használja, a tervezett tevékenységhez kapcsolódó építési/felújítási munkálatok – a betöltött funkciótól függetlenül a teljes ingatlan vonatkozásában – támogathatóak, ha az ingatlant használó más civil szervezetek hozzájárulnak. Ha a beruházással érintett ingatlan egyéb köz- vagy piaci szolgáltatási feladatellátást is szolgál, abban az esetben egyértelműen elhatárolva, megbontva szükséges feltüntetni a civil szervezet által használt épületrészekhez tartozó tevékenységeket és költségeket a pályázatban és az azt alátámasztó dokumentumokban is.

2.2. Civil szervezetek gépjárműbeszerzési támogatása (FCA-KP-1-2020/2)

- **Gépjárműbeszerzéssel kapcsolatos támogatás:** új és használt gépjármű beszerzése, gépjármű karbantartása, felújítása, alkatrész beszerzése. Használt gépjármű beszerzése esetén legfeljebb 10 éves, regisztrált, érvényes műszaki vizsgával rendelkező gépjármű vásárlása támogatható, az adott gépjármű EUROTAX katalógusban szereplő árához képest legfeljebb + 20%-os mértékig. A részletes szabályokat az Útmutató tartalmazza.

Kivétel: 10 évnél idősebb, regisztrált, érvényes műszaki vizsgával rendelkező használt tűzoltóautó beszerzése is lehetséges.

2.3. Civil szervezetek eszközbeszerzési támogatása (FCA-KP-1-2020/3)

- Jármű karbantartása, felújítás, alkatrész beszerzése;
- Nem gépi meghajtású új jármű beszerzése (pl. kerékpár);
- Eszközbeszerzés.

2.4. Civil szervezetek programszervezési támogatása (FCA-KP-1-2020/4)

- A helyi közösség életét meghatározó, értékmegőrző, értékteremtő, a pályázó által szervezett programok előkészítése, megvalósítása.
- A programokhoz kapcsolódó költségek támogatása.

2.5. A támogatott tevékenység időtartama

2020. január 1. – 2021. december 31.

2.6. Fenntartási kötelezettség

Jármű beruházás támogatása esetén a fenntartási kötelezettség a megvalósítási időszak lejártától számított **három éven át**, **ingatlan beruházás támogatása** esetében a megvalósítási időszak lejártától számított **öt éven át tart**.

A fenntartási kötelezettség fennállásának időtartama alatt a kedvezményezett a támogatással érintett járművet és ingatlant kizárólag a támogatás céljának megfelelően használhatja, és az csak indokolt esetben, a Támogató előzetes jóváhagyásával idegeníthető el, terhelhető meg, adható bérbe vagy más használatába.

2.7. Biztosítékok köre

Amennyiben a megítélt támogatási összeg az 1 000 000 Ft-ot meghaladja, a kedvezményezett biztosítékot köteles nyújtani valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó beszédési megbízásra felhatalmazó levél formájában.

3. A pályázat benyújtásának feltételei

3.1. A pályázat benyújtására jogosultak köre

Pályázatot nyújthat be az egyesületi jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Civil tv.) 2. § 6. pont b) és c) alpontja szerinti **egyesület és alapítvány**, ha

- a bíróság 2019. december 31-éig nyilvántartásba vette,
- rendelkezik a 2018. vagy 2019. évi lezárt évről szóló, az Országos Bírósági Hivatalnál letétbe helyezett számviteli beszámolóval és
- székhelye és működése olyan magyarországi településen van, amelynek – a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv által az adott település tekintetében 2020. január 1-jén nyilvántartott – lakosság száma 5000 fő vagy ez alatti.

3.2. A pályázat benyújtásának határideje és módja

- A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Nemzetpolitikai Informatikai Rendszeren (a továbbiakban: NIR) keresztül lehet benyújtani.
- A kapcsolattartás kizárólag elektronikus úton történik.
- A pályázatok benyújtására az alábbi időszakban van lehetőség:

2020. július 1. - 2020. augusztus 7. 12 óra 00 perc

- A pályázó a pályázatát a támogatási döntés közléséig visszavonhatja. A pályázat visszavonását az erre vonatkozóan benyújtott kérelemnek megfelelően a BGA Zrt. a NIR-ben rögzíti, és a tudomásulvételtől elektronikus úton visszajelzést küld a pályázónak.
- A pályázat benyújtásához pályázati díj megfizetése nem szükséges.

3.3. A pályázat befogadása és formai ellenőrzése

A pályázat formai ellenőrzését a BGA Zrt. a pályázat elektronikus beérkezését követően kezdi meg. A BGA Zrt. a pályázatot befogadja, ha

- a pályázó a 3.1. pontban meghatározott jogosulti körbe tartozik;
- a pályázó a pályázati kiírásban megjelölt benyújtási határidőn belül nyújtotta be a pályázatát;
- az igényelt támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket;
- a kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, a kötelezően csatolandó mellékletek megfelelő formátumban és határidőben benyújtásra kerültek;
- ingatlanberuházással kapcsolatos támogatás (FCA-KP-1-2020/1 pályázati kategória) esetén vállalja, hogy a támogatott tevékenységet a székhelye szerinti településen, vagy 5000 fő vagy ez alatti településen lévő telephelyén valósítja meg.

A pályázat érvénytelen, ha

- a pályázó a pályázatot nem a kiírásban közzétett tárgyban, illetve támogatási céllal nyújtotta be;
- a pályázó nem tartozik a 3.1. pontban meghatározott jogosulti körbe;
- a pályázó székhelye a pályázati kiírás megjelenésének időpontjában vagy azt megelőző 30 napban nem olyan magyarországi településen volt, amelynek – a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv által az adott település tekintetében 2020. január 1-jén nyilvántartott – lakosságszáma 5000 fő vagy ez alatti;
- a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat adott meg, vagy hamis/hamisított dokumentumot nyújtott be;
- a pályázó határidőre nem tett eleget vagy nem megfelelően tett eleget a hiánypótlási felhívásnak.

Figyelem a csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

3.4. Hiánypótlás

Ha a pályázó a pályázatot hibásan, hiányosan nyújtotta be, és azok jellegüknél fogva pótolhatók, a BGA Zrt. egy alkalommal felszólítja a pályázót a pályázat kijavítására.

A hiánypótlást a pályázónak elektronikus úton kell benyújtania a NIR-en keresztül. A hiánypótlás benyújtására a hiánypótlási felhívás elektronikus kézbesítését követő **nyolc napon** belül van lehetőség.

4. A finanszírozással kapcsolatos információk

4.1. A támogatás formája

A jelen kiírás keretében nyújtott támogatás saját forrás nélkül, egy összegben folyósított 100%-os támogatási előlegként, vissza nem térítendő támogatásként biztosított, 100%-os támogatási intenzitású támogatásnak minősül.

4.2. Az igényelhető és elnyerhető támogatás mértéke

Kategória		Az igényelhető támogatási összeg felső határa
FCA-KP-1-2020/1	Ingyenbérutazási, felújítási támogatás	6 000 000 Ft
FCA-KP-1-2020/2	Gépjárműbeszerzési támogatás	5 000 000 Ft
FCA-KP-1-2020/3	Eszközbeszerzési támogatás	2 000 000 Ft
FCA-KP-1-2020/4	Programszervezési támogatás	2 000 000 Ft

4.3. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A támogatott tevékenység tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő költségkorlátokat szükséges figyelembe venni:

Kölségtípus	Mértéke a FCA-KP-1-2020/1 pályázati kategória elszámolható költségeire vetítve
I. Projekt-előkészítési, tervezési költségek: <ul style="list-style-type: none">• Pályázati dokumentáció összeállítása;• Projekt menedzsment költsége;• Műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése;• Tervezés, engedélyezés;• Hatósági eljárások költsége;• A nyilvánosság tájékoztatásával kapcsolatos kötelezettség-teljesítés költségei	maximum 7%
II. Műszaki ellenőri szolgáltatás: <ul style="list-style-type: none">• Független műszaki ellenőri szolgáltatás költsége és a kapcsolódó engedélyek és egyéb hatósági díjak.	

Költségtípus	Mértéke a FCA-KP-1-2020/2-4 pályázati kategóriák elszámolható költségeire vetítve
Pályázati dokumentáció összeállítása; Projekt menedzsment költsége. A nyilvánosság tájékoztatásával kapcsolatos kötelezettség- teljesítés költségei	maximum 3%

4.4. A nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan **nem elszámolható költségnek** minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik a 2.1.-2.4. pontban meghatározott tevékenységekhez. Ilyen nem elszámolható költség különösen

- a) saját tulajdonban lévő ingatlanon, épületben megvalósuló rendezvény esetén a megvalósítási helyszínéhez kapcsolódó bérleti díj;
- b) kamattartozás kiegyenlítése;
- c) hitelkamat;
- d) hiteltúllépés költsége;
- e) egyéb pénzügyforgalmi költségek;
- f) deviza-átváltási jutalék;
- g) pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamveszteség;
- h) bírságok, kötbérek és perköltségek;
- i) sikerdíj;
- j) pénzbeli jutalom;
- k) élőállat vásárlás;
- l) szeszesital, dohányáru költségei;
- m) a társadalmi kirekesztést erősítő tevékenységekkel összefüggő költségek;
- n) az Eurotax éves, korlátlan lekérdezést biztosító előfizetése.

A megítélt támogatás felett a kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

Figyelem, a kiírásban szereplő támogatható tevékenységek megvalósításából a pályázónak az indokolt költségeken túlmenő bevétele nem származhat, az nyereséget nem eredményezhet!

ÁFA visszaigénylésre jogosult pályázó költségtervében és beszámolójában csak a visszaigényelhető ÁFA nélküli (nettó) összegeket szerepeltetheti.

5. A támogatási döntés

5.1. A pályázat elbírálása, értesítés a támogatási döntésről

A tartalmi értékelést követően a pályázatról a Támogató várhatóan a pályázat benyújtására meghatározott határidő lejáratától számított 60 napon belül dönt, amely határidőbe nem számít

bele a hiánypótlás és a tisztázó kérdés időtartama. A támogatási döntésről történő tájékoztatást a BGA Zrt. a döntéstől számított 5 napon belül elektronikusan küldi meg a pályázó részére.

5.2. A pályázat tartalmi értékelésének szempontjai

A döntést megalapozó értékelési szempontok:

- A pályázat indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása;
- A benyújtott pályázat költségvetésének megalapozottsága;
- A pályázó civil szervezet tevékenysége, eddigi eredményei;
- A pályázattal megvalósítani kívánt helyi társadalmi szükséglet, elérendő helyi társadalmi hatás;
- A támogatás civil szervezetre gyakorolt hatása (szervezet fenntarthatósága, további fejlődés lehetősége stb.);
- A Magyar Falu Program céljaihoz való viszonya, területi kiegyenlítettség érvényesítése.

5.3. A támogatási jogviszony létrejötte és a támogatás folyósítása

A támogatási jogviszony a támogatói okirat BGA Zrt. által történő kiadásával és a kedvezményezettel való közlésével jön létre. A Támogató a támogatói okirathoz kapcsolódóan általános szerződési feltételt alkalmaz, amelyben meghatározza a támogatás felhasználására vonatkozó feltételeket, ideértve a támogatási jogviszony megszegésének eseteit, a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésére vonatkozó kötelezettséget, a támogatás felhasználásával kapcsolatos ellenőrzéstűrési és adatszolgáltatási kötelezettséget, valamint a nyilvánossági követelményekre vonatkozó kötelezettséget az Arculati Kézikönyvnek megfelelően. A nyilvánossággal kapcsolatos követelményeket a www.kormany.hu oldalról letölthető Arculati Kézikönyv tartalmazza; emellett szükséges a BGA Zrt. honlapján (<http://www.bga.hu>) megtalálható arculati elemek használata is. A kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során köteles a meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, – ide nem értve a Magyar Falu Program Arculati Kézikönyv falutábla kihelyezésére vonatkozó részét – a támogatott tevékenységről és a támogatásról az Arculati Kézikönyvben meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani.

Az Általános Szerződési Feltételek a Magyar Falu Program Falusi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” című alprogramhoz dokumentum elérhető a BGA Zrt. honlapján.

A támogatást a BGA Zrt. a folyósítási feltételek rendelkezésére állását követő **hat napon belül**, egy összegben, 100%-os támogatási előlegként átutalja a kedvezményezett pályázatban megadott fizetési számlájára.

A támogatói okirat kibocsátásához a következő mellékleteket szükséges benyújtani postai úton:

- a) Általános, kék színű tollal, cégszerűen aláírt nyilatkozat, ami NIR-ből letölthető;
- b) 1 000 000 Ft-ot meghaladó mértékű megítélt támogatási összeg esetén beszédési megbízásra felhatalmazó levél;

- c) A kedvezményezett nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírás minta közjegyző által hitelesített másolata;
- d) Tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat, amennyiben a beruházással érintett ingatlan nem a kedvezményezett tulajdonában van.

A fenti dokumentumokat az alábbi levelezési címre kell megküldeni:

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.
 Nemzeti Együttműködési Alap és civil támogatások igazgatóság
 1253 Budapest, Pf. 36.

A borítékon kérjük feltüntetni a pályázati azonosító számot.

6. Kifogás

A pályázó illetve kedvezményezett civil szervezet - ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntésre, a támogatói okirat kiadására, a támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás véleménye szerint jogszabálysértő, illetve a jelen pályázati kiírásba vagy a támogatói okiratba ütközik -, kifogást nyújthat be a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan a tudomásszerzéstől számított 5 napon belül, de legkésőbb az annak bekövetkezésétől számított 10 napon belül a NIR-en keresztül. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs. Nem nyújtható be kifogás az olyan döntés, intézkedés ellen, amellyel szemben jogorvoslatnak van helye, vagy amely a támogatás igénylőjére, illetve a kedvezményezettre vonatkozó jogot, kötelezettséget közvetlenül nem állapít meg.

7. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

7.1. A beszámoló

A kedvezményezett – a támogatott tevékenység támogatási cél szerinti megvalósításának alátámasztására – beszámoló (szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás) benyújtására kötelezett. A támogatott tevékenység befejezésekor a beszámoló részeként a kedvezményezettnek az alábbi adatokról is szükséges információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A megvásárolt, felújított ingatlan, közösségi tér alapterülete	m ²
Megvalósult programok száma	db
A beszerzett eszközök száma	db
A beszerzett járművek száma	db
A beszerzett nem gépi meghajtású járművek száma	db

7.2. A támogatás felhasználásának további ellenőrzése

A Támogató, a BGA Zrt. és jogszabály alapján arra jogosult más szervezetek (Állami Számvevőszék, Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, stb.) a támogatott tevékenység időtartama alatt

és a beszámoló elfogadásától számított 5 évig ellenőrizhetik a támogatás felhasználását. A kedvezményezett köteles a pályázattal kapcsolatos valamennyi dokumentumot a beszámolójának jóváhagyásától számított legalább tíz évig megőrizni és az ellenőrzésre nyitva álló időtartamon belül lehetővé tenni, hogy az ellenőrzésre jogosult szervezet azokba betekintsen.

7.3. Egyéb rendelkezések

Ha a kedvezményezett a támogatást a támogatói okiratban meghatározott céltól eltérően használja fel, vagy egyéb, a támogatással kapcsolatos kötelezettségét megszegi, köteles a támogatás jogosulatlanul felhasznált összegét visszafizetni.

8. Pályázattal kapcsolatos további információk

A pályázati kiírás és az Útmutató letölthető a [www.civilinfo.hu](#) valamint a [www.civilinfo.org](#) honlapról.

A pályázattal kapcsolatban további információkat a +36 1 896 0630 telefonszámon, az info@civilinfo.org e-mail címen, valamint a mindenkori Civil Információs Centrum címbirtokos szervezetektől kaphatnak.

A pályázathoz a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:

- FCA-KP-1-2020/1 pályázati kategória esetén
 - A civil szervezet tulajdonában álló, beruházással érintett ingatlan működési engedélye/telepengedélye (ha releváns);
 - Ingatlan-tulajdonszerzés esetén árajánlat;
 - A beruházással érintett - önkormányzat vagy egyházi jogi személy tulajdonában lévő - ingatlanra a pályázat benyújtása előtt megkötött ingyenes használati megállapodás;
 - Tervező által készített helyszínrajz, vázlatrajz (jelenlegi és tervezett állapot bemutatása) és rövid műszaki leírás (ha releváns);
 - Tervezői nyilatkozat műemléki védelemről (ha releváns);
 - Nyilatkozat ingatlan beruházás esetén a megvalósítás helyéről;
 - A NAV nyomtatványa a telephely igazolására vonatkozóan, azon pályázók esetében, amelyek telephelye olyan magyarországi településen van, amelynek – a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv által az adott település tekintetében 2020. január 1-jén nyilvántartott – lakosság száma 5000 fő vagy ez alatti.
- Minden pályázati kategória esetén
 - a 2018. vagy 2019. évi lezárt évről szóló számviteli beszámoló és annak az Országos Bírósági Hivatalnál történő letétbehelyezését igazoló dokumentum, amennyiben a számviteli beszámoló a www.kir.hir.hu honlapon nem érhető el;

A pályázathoz szükséges egyes nyilatkozatok elektronikus úton, a pályázati felületen, a NIR-en keresztül érhetőek el.

A pályázati kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok:

- 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról;
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól;
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról;
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról;
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról;
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról;
- 2000. évi C. törvény a számvitelről;
- 2001. évi LXIV. törvény a kulturális örökség védelméről;
- 1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről;
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről;
- 68/2018. (IV. 9.) Korm. rendelet a kulturális örökség védelmével kapcsolatos szabályokról;
- 376/2017. (XII. 11.) Korm. rendelet a muzeális intézmények működési engedélyéről;
- 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről;
- 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól;
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről;
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról;
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről;
- 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról;
- 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról;
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről;
- 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezésére;
- 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről.



Farmos Község Polgármestere

Szám: ~~7/2020~~ 57/2020.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2020. július 7. napján tartandó ülésére
és a Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság 2020. július 6.
napján tartandó ülésére

Tárgy: a 1185. hrsz-ú terület hasznosítására vonatkozó lakossági kezdeményezés

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Gaálné Czinkos Judit aljegyző

Látta: Horváth László polgármester

Melléletek: kérelem, tájékoztató levél

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

Tájékoztatom Önöket, hogy Gunics Bettina 2765 Farmos, Bem utca 4. szám alatti lakos 2020. június 22. napján bejelentette az Önkormányzathoz, hogy a 1185. hrsz-ú önkormányzati területen lévő játszótéri játékokat civil kezdeményezés keretein belül felújítják, a terület rendezik 2020. június 27. napján.

Horváth László polgármester 2020. június 25. napján kelt tájékoztató levelében tájékoztatta Gunics Bettinát a szóban forgó területre vonatkozó információkról, és a játszótér építés jogszabályi kereteiről.

Tekintettel arra, hogy az önkormányzati ingatlanon történő hasznosítás, felújítás a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik kérem, hogy a beadvány és a tájékoztató levél alapján hozzanak döntést arra vonatkozóan, hogy hozzájárulnak-e a 1185. hrsz-ú terület civil kezdeményezés keretében történő hasznosítására.

Farmos, 2020. június 30.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezetek:

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testület

**Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottságának
...../2020. (.....) határozata**

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy járuljon hozzá/ne járuljon* hozzá a 1185. hrsz-ú terület civil kezdeményezés keretében történő hasznosításához, a területen található játszótéri játékok felújításához.

*a megfelelő rész aláhúzendó

Határidő: azonnal

Felelős: Kollár Ferenc bizottsági elnök

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2020. (.....) határozata**

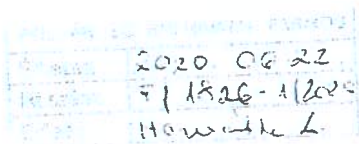
A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2019. évi beszámolója a vízi-közmű szolgáltatási
tevékenységéről

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy hozzájárul/nem járul hozzá* a 1185. hrsz-ú terület civil kezdeményezés keretében történő hasznosításához, a területen található játszótéri játékok felújításához.

*a megfelelő rész aláhúzendó

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth László polgármester, Gaálné Czinkos Judit aljegyző



Gunics Bettina
2765 Farnos Bem utca 4.
gunicsbettina@gmail.com
+36-30-606-8739

Tárgy: Bercsényi úti szabadidőpark
felújítása

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselők!

Farnos Belterület 1185 helyrajzi szám alatt található szabadidőpark /játszótér/ területén található játékok felújítása időszerűvé vált.

Sok kisgyermekes család jár ki a területre, mert máshol nincs lehetőségük játszani. A játékok a felületes vizsgálat során megállapítást nyert, hogy stabilnak mondhatók. Egyrészt folyamatosan használatnak vannak kitéve, másrészt viszont rettentően el vannak használódva. Kopott-foszló a festék, törött, vagy hiányzó lécek és egyéb elemek. Javarészt a lécek pótlásával és/vagy a felületek felújításával minőségi javulás érhető el.

Civil kezdeményezés és összefogás keretein belül, 2020.06.27-ére tervezzük, hogy a játékok biztonságossá tételét megtegyük.

A fém vázról a festéket lecsiszoljuk, alapozzuk, majd újra festjük. A kihelyezett padok is felújításra kerülnek, új ülőfelületet és háttámlát kapnak.

2 játék van amit ránézésre is veszélyesnek látunk (1 libikóka, 1 kosárpalánk). Ezeket pótoljuk, javítjuk, amennyiben ez nem lehetséges műszakilag biztonságosan és ésszerűen, akkor eltávolítjuk.


Terveink között szerepel, hogy a helyszínen levő felhasznált gumiabroncsokat kiegészítendő, biztonsági sávokat hozunk létre, illetve egyéb játékokat készítünk a gumiabroncsokból, amelyet tisztítás és festés után helyezünk el ezen a területen.

A terület a tulajdoni lap tanúsága szerint az önkormányzat tulajdona, "kivett mocsár" művelési ágban. Kérem jelezzék számomra, ha bármi akadályát látják a szabadidő park rendbetételének, vagy esetleg más jellegű felhasználást terveznek, ami kizárná a szabadidőpark "üzemelését".

Az elvégzett munkáról is külön értesítjük az önkormányzatot és kérjük, hogy annyiban támogassanak minket -a falu lakosait - hogy egy műszaki ellenőrzést tartanak a munkálatok elvégzése után.

Kérem a Polgármester Úr és a tisztelt képviselő testületet szíves tudomásul venni a fent leírtakat!

Farnos, 2020.06.22.


Gunics Bettina
farmosi lakos



Farnos Község Polgármestere

2765 Farnos, Fő tér 1.

Tel.: 06-53/390-001

06-20-471-55-33

e-mail: farmos.polg@upcmail.hu

Címzett: Gunics Bettina
2765 Farnos, Bem u. 4.
gunicsbettina@gmail.com
+36 30 606 8739

Ikt. szám: F/1826-2/2020

Tárgy: 1185 hrsz-ú mocsár területének hasznosítására vonatkozó lakossági kezdeményezés

Kedves Bettina!

Mint Farnos község polgármesterét – de mondhatom a képviselő-testület nevében is – örömmel tölt el bennünket minden településünk szebbítését, fejlődését, gazdagodását elősegítő önzetlen lakossági kezdeményezés. Különösen igaz ez azokra az esetekre, mikor a kezdeményező közösség felajánlja munkaerejét és anyagi támogatását is ezeknek a kezdeményezéseknek a kivitelezéséhez, majd későbbi üzemeltetéséhez, működtetéséhez. Több alkalommal felmerült különböző fórumokon az együttműködés és az információcsere hiánya, vagy nem megfelelő minősége. Hogy ez a jövőben ne így legyen, ne adjon félreértésre, gyanakvásra okot, mindenképpen szeretnék ezúttal is azzal a javaslattal élni, hogy ezeket a kezdeményezéseket minden esetben előzze meg a döntéshozókkal való egyeztetés, a kezdeményezés tárgyát érintő helyi történelmi előzményeket érintő tájékozódás, a vonatkozó helyi és országos rendeletek, szabályok megismerése, tudomásul vétele.

A 1185 hrsz-ú ingatlanra vonatkozó információk:

- Az ingatlan besorolása kivett mocsár
- A nevezett ingatlan évtizedek óta vízgyűjtő terület (évtizedekkel ezelőtt, majd a közelmúltban, 2001-2002-ben, valamint 2011-2012-ben ismét tó volt)
- Ezen a területen hivatalosan játszótér soha nem üzemelt. A játékokat a környéken lakó, akkor kisgyerekes családok állították fel és használták gyermekeik szülői felügyelet mellett, szülői felelősségre. Az ott található játékok, mászóókák ma már engedélyeztetésre nem alkalmasak
- A szabadidőpark megépítése esetén, a játszótér kialakításánál semmiképpen sem használhatók fel, mivel nem felelnek meg a játszótéri eszközök biztonságáról hozott rendeleteknek
- Az elvégzett munkavégzésről műszaki ellenőrzést az önkormányzat jogosultság hiánya miatt nem tud vállalni
- Amennyiben a képviselő-testület döntése alapján az adott területen játszótér kiépíthető, kizárólag csak műbizonylattal rendelkező játékok telepítésére van lehetőség
- Mivel a terület vízgyűjtő, a munkavégzés során más területről szállított földdel való feltöltés nem engedélyezett, csupán helyi földmozgatással lehetséges magasabban fekvő területek kialakítása
- A község területén évtizedek során beépített vízgyűjtők és a lakosság által betöltött szikkasztó árkok helyreállítását tervezzük, melyet a településünkön egyre gyakoribb belvíz tesz szükségessé

- Az érvényben lévő, 2019-2024 évekre vonatkozó GAZDASÁGI PROGRAM a terület hasznosítására nem tér ki
- Községünkben a Zrínyi úti iskola udvarán kiépített játszótér üzemel, melyet az önkormányzat tulajdonol, üzemeltetését, fenntartását a Ceglédi Tankerület végzi
- A MFP-OJF/2020 keretén belül 2020.06.19-én 10:40 órakor nyújtottunk be játszótér építésére pályázatot. A 2019-2024 GAZDASÁGI PROGRAM is tartalmazza a 978 hrsz-ra játszótér építését. A pályázaton erre a területre 1db hatfunkciós mászótorony, 1 db Plutó 2 tornyos vár és 1 db alacsony fészekhinta építését tervezzük, összesen 3 460 800 Ft értékben.
A benyújtott pályázat része még a 1211/4 hrsz-on (futball pályán) 1 db nyújtó felállítása. Ezek az eszközök műbizonylattal rendelkeznek.
- ***A 1185 hrsz-ú mocsár terület településünk vérszívókkal és rágsálókkal leginkább veszélyeztetett területei közé tartozik, ami a rohamosan terjedő LYME kór és szívférgesség korában mindenképpen elgondolkodtató kell hogy legyen mindannyiunk számára.***
- A terület hasznosítására, tisztántartására, karbantartására Cseriné Nagygyörgy Aranka és Farnos Község Önkormányzat között 37/2009.(04.14.) sz. Önk. Határozat alapján egyezség kötött.



Kedves Bettina!

A 2020.06.22-én kelt levelében írtakat tudomásul vettem, és „Bercsényi úti szabadidőpark felújítása” tárgyú levelét a fentiekben írtakkal együtt a képviselő-testület 2020.07.06-án tartandó bizottsági ülésére megvitatásra, majd a képviselő-testület 2020.07.07-i testületi ülésére döntéshozatalra előterjesztem.

A játszótéri eszközök biztonságáról a 78/2003. (XI.27.) GKM rendeletből szerezhető információk.

Farnos, 2020. június 25.

Tisztelettel:

Horváth László
polgármester



Farmos Község Polgármestere

Szám: ~~7/2020.~~ 7/2020.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2020. július 7. napján tartandó ülésére
és a Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság 2020. július 6.
napján tartandó ülésére

Tárgy: Kupakgyűjtő elhelyezése Farmoson – civil kezdeményezés
Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Gaálné Czinkos Judit aljegyző

Látta: Horváth László polgármester

Mellékletek: kezdeményező levél

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

Tájékoztatom Önöket, hogy Cseh-Fehér Ágnes 2765 Farmos, Jászberényi út 102. szám alatti lakos 2020. június 30. napján érkezett levelében azzal a kéréssel fordult az Önkormányzathoz, hogy egy – felajánlásokból készülő - kupakgyűjtő szeretne kihelyezni a település területén.

Kérem Önöket, hogy tárgyalják meg a kérelmet és hozzák meg döntésüket.

Farmos, 2020. június 23.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezetek:

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testület
Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottságának
...../2020. (.....) határozata
Kupakgyűjtő edény kihelyezéséről**

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy járuljon hozzá/ne járuljon hozzá * egy kupakgyűjtő edény kihelyezéséhez Farmos településen.

*a megfelelő rész aláhúzendó

Határidő: azonnal

Felelős: Kollár Ferenc bizottsági elnök

Farmos Község Önkormányzat

**Képviselő-testületének
...../2020. (.....) határozata
Kupakgyűjtő edény kihelyezéséről**

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hozzájárul/nem járul * hozzá egy kupakgyűjtő edény kihelyezéséhez Farmos településen.

a megfelelő rész aláhúzendó

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth László polgármester, Gaálné Czinkos Judit aljegyző

712

POLGÁRMESTERHIVATAL FARMOS	
Értézt	2020. 06. 30.
Ikt.szám	F/1858-1/2020
Eladó	Hornóczy L.

Címzett: Farnos Község Önkormányzata
2765 Farnos, Fő tér 1.

Cseh-Fehér Ágnes
2765 Farnos, Jászberényi út 102.
E-mail: fegika@gmail.com
Telefon: 0620 340-4405

Tárgy: Kupakgyűjtő elhelyezése Farnoson
civil kezdeményezésre

Tisztelt Képviselők, Tisztelt Polgármester Úr!

A környező településeken sorra lehet tapasztalni, hogy kihelyezésre kerülnek különböző formájú és méretű kupakgyűjtők. Az összegyűlt kupakok leadásával kisebb-nagyobb összegeket lehet jótékony célokra fordítani. Bár tudni való, hogy ezek inkább kisebb összegek, úgy gondolom, hogy ez egy olyan sor, amelybe érdemes beállni a „sok kicsi sokra megy” elvet követve.

Felajánlásból már készül is egy szív alakú kupakgyűjtő.


Javasolom elhelyezni a *Vas Várás Csavar Kft. előtti területen*, hiszen a központban van, az új parkoló mellett.

Arra kérem a tisztelt képviselőket, hogy ha valamilyen okból kifolyólag nem értenek egyet a javaslattal, jelöljenek ki egy helyet, ahova elkészülte után kihelyezhetjük.

A kihelyezés után kérdéses még a kupakgyűjtő rendszeres ürítése, és a kupakok beváltása. Kérem, jelezzék felénk, ha az Önkormányzat szívesen végezné ezt a feladatot, és az így összegyűlt kisebb összegeket akár a helyi gyerekekre, óvodára, iskolára, buszmegállókra, állagmegóvásra stb. lehetne fordítani.

Köszönöm együttműködésüket!

Kelt: Farnos, 2020. 06. 29.


Cseh-Fehér Ágnes



Farmos Község Polgármestere

Szám: ~~F/451-57~~2020.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2020. július 7. napján tartandó ülésére
és a Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság 2020. július 6.
napján tartandó ülésére

Tárgy: A Matolcsy Miklós Általános Iskola támogatása
Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Gaálné Czinkos Judit aljegyző
Látta: Horváth László polgármester
Mellékletek: kérelem

Tisztelt Képviselő-testület!
Tisztelt Bizottság!

Tájékoztatom Önöket, hogy Kollár Ferenc a Matolcsy Miklós Általános Iskola intézményvezetője azzal a kérelemmel fordult az Önkormányzathoz, hogy a 2020. évi költségvetésben az iskola javára elkülönített keretből nyújtsanak támogatást iskolabútorok vásárlására, padlóburkolat cseréjére és festésre.

A kérelem az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem Önöket, hogy az előterjesztést tárgyalják meg, és előterjesztés szerint hozzák meg döntésüket.

Farmos, 2020. július 2.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezetek:

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testület
Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottságának
...../2020. (.....) határozata**

A Matolcsy Miklós Általános Iskola támogatása

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a 2020. évi költségvetésben a Matolcsy Miklós Általános Iskola javára elkülönített keretből nyújtson támogatást iskolabútorok vásárlásához Ft összegben, padlóburkolat cseréjére 1 tanteremben, és festésre Ft összegben.

Határidő: azonnal

Felelős:

Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
A Matolcsy Miklós Általános Iskola támogatása

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, a 2020. évi költségvetésben a Matolcsy Miklós Általános Iskola javára elkülönített keretből támogatást nyújt az iskola részére iskolabútorok vásárlásához Ft összegben, padlóburkolat cseréjére 1 tanteremben, és festésre Ft összegben.

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth László polgármester, Gaálné Czinkos Judit aljegyző

Matolcsy Miklós Általános Iskola

Tárgy: kérelem

2765 Farnos, Szelei út 2-6.

Ikt. sz.: 380-1/2020.

Farnos Község Önkormányzata

2765 Farnos, Fő tér 1.

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő Testület!

Alulírott Kollár Ferenc intézményvezető, a Matolcsy Miklós Általános Iskola képviselőjében azzal a kéréssel fordulok Önökhöz, hogy az Önkormányzat 2020. évi költségvetésében – az iskola belső felújítására – elkülönített keretből az alább felsoroltak szerint támogatást nyújtani szíveskedjenek.

- ISKOLABÚTOR

- 40 db 6. korcsoportú kétszemélyes tanulói asztal kosárral
- 80 db 6. korcsoportú tanulói szék
- 4 db tanári asztal
- 4 db tanári szék

A felsorolt bútorok értéke bruttó 2 603 500.- Ft. Ebből mintegy 1 700 000.- Ft rendelkezésre áll az iskola szülői szervezete-, magánszemély felajánlása és alapítványi támogatásnak köszönhetően. Az Önkormányzatnak a bútorokhoz kb. 900 000.- Ft támogatással kellene hozzájárulnia.

- PADLÓBURKOLAT CSERE

- 1 tanterem PVC burkolat cseréje magas kopásállóságú, jó minőségű anyaggal

- FESTÉS

- a két első osztály oldalfalainak festése, + a táblák vonalazása, festése
- a két harmadik osztály tábláinak festése
- a fölsoben a négy új bútorzatot kapó tanterem festése

A padlóburkolat cseréhez és a festéshez a Ceglédi Tankerületi Központ, mint fenntartó, 400-500 000.- Ft-tal hozzájárul, szerződés alapján az elvégzett munkák és a beépített alapanyagok eddig az összeghatárig tovább-számlázhatók.

Farnos, 2020. 07. 01.

Tisztelettel: Kollár Ferenc

intézményvezető



Farnos Község Polgármestere

Szám: F/2020.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2020. július 7. napján tartandó ülésére
és a Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság 2020. július 6.
napján tartandó ülésére

Tárgy: Tiszteletdíjról történő lemondás
Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Gaálné Czinkos Judit aljegyző
Látta: Horváth László polgármester
Mellékletek: nyilatkozat

Tisztelt Képviselő-testület!
Tisztelt Bizottság!

Tájékoztatom Önöket, hogy Tóth Richárd képviselő 2020. június 29. napján kelt, és 2020. július 2. napján érkezett nyilatkozatával le kíván mondani a megválasztása óta fel nem vett tiszteletdíjáról. A lemondott tiszteletdíjat a Matolcsy Miklós Általános Iskola részére kívánja felajánlani, bútor vásárlásra.

Tekintettel arra, hogy a nyilatkozatból nem állapítható meg, hogy mely időpontig terjedően mond le Tóth Richárd, ezért a 2019. október 13-tól 2020. június 30. napjáig terjedő időszakra vonatkozóan számította ki a Polgármesteri Hivatal a lemondással felszabaduló összeget, amely bruttó 305.715 Ft. Mivel a lemondással a lemondó személy tiszteletdíj feletti rendelkezési joga megszűnik, az összeg – pénzmaradvány – felhasználásáról a Képviselő-testület dönthet.

Kérem Önöket, hogy hozzák meg döntésüket.

Farnos, 2020. július 2.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezetek:

Farnos Község Önkormányzat
Képviselő-testület
Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottságának
...../2020. (.....) határozata
Tóth Richárd tiszteletdíj lemondásáról

Farnos Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy Tóth Richárd képviselői tiszteletdíjról lemondó nyilatkozat alapján állapítsa meg, hogy a 2019. október 13-tól 2020. június 30-ig fel nem vett tiszteletdíjból összesen bruttó 305.715 Ft pénzmaradvány keletkezik.

A Bizottság javasolja, hogy a pénzmaradvány kifizetését a Képviselő-testület engedélyezze a

Matolcsy Miklós Általános Iskola részére bruttó 305.715 Ft összegben.

Határidő: azonnal

Felelős: Kollár Ferenc bizottsági elnök

Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2020. (.....) határozata
Tóth Richárd tiszteletdíj lemondásáról

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Tóth Richárd képviselői tiszteletdíjról lemondó nyilatkozat alapján megállapítja, hogy a 2019. október 13-tól 2020. június 30-ig fel nem vett tiszteletdíjből összesen bruttó 305.715 Ft pénzmaradvány keletkezik.

Az államháztartási törvény 34. §-ban kapott felhatalmazás alapján a pénzmaradvány terhére az alábbi kifizetést engedélyezi:

A Matolcsy Miklós Általános Iskola részére az I. félévben bruttó 305.715 Forint.

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth László polgármester, Gaálné Czinkos Judit aljegyző

Tóth Richárd

képviselő, pü. biz. tag

PO. TÁJÉKOZTATÓ	2020.07.02
Érkezett	2020.07.02
Küldő	F/1532-2/2020
Állás	Győr

Gaálné Czinkos Judit

aljegyző

Tárgy: Nyilatkozat

Tisztelt Aljegyző Asszony!

Alulírott Tóth Richárd önkormányzati képviselő, pü. biz. tagja **nyilatkozom**, hogy a megválasztásom óta fel nem vett képviselői, ill. bizottsági tagi tiszteletdíjam teljes összegéről lemondok. A költségvetésben így felszabadult összeggel a Matolcsy Miklós Általános Iskola tantermi tanulói bútor vásárlását kívánom támogatni.



Tisztelettel: Tóth

Richárd képviselő, pü. biz. tag

Farmos, 2020. 06. 29.



Farmos Község Polgármestere

Szám: F/2020/2020.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2020. július 7. napján tartandó ülésére
és a Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság 2020. július 6.
napján tartandó ülésére

Tárgy: Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására vonatkozóan kiírt pályázat
Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Gaálné Czinkos Judit aljegyző

Látta: Horváth László polgármester

Mellékletek: pályázati kiírás

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

Tájékoztatom Önöket, hogy a Pénzügyminisztérium részéről kiírásra került az önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására vonatkozó pályázat. A pályázati kiírást az előterjesztéshez csatoljuk. Tekintettel arra, hogy a pályázat benyújtásához szükséges egy képviselő-testületi határozat, amely tartalmazza a megvalósítás és finanszírozás tervezett időbeni ütemezését tartalmazó nyilatkozatokat, kérem szíveskedjenek áttekinteni a pályázati kiírást, és hozzanak **elvi döntést** arra vonatkozóan, hogy kívának-e indulni a pályázaton. Amennyiben indulni kívánnak a pályázaton, akkor a pályázati kiírásban foglalt előírásokhoz szükséges szakértelmekre az Önkormányzatnak ajánlatokat kell bekérni úgy, mint projektmenedzser, tervező, konyhatechnológus, továbbá a műszaki dokumentációnak is rendelkezésre kell állnia a benyújtási határidőig, amely 2020. augusztus 13.

Kérem tárgyalják meg az előterjesztést és hozzák meg döntésüket.

Farmos, 2020. július 2.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezetek:

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testület

**Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottságának
...../2020. (.....) határozata**

Az önkormányzat étkeztetési fejlesztések támogatására kiírt pályázatról

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hozzon elvi döntést arra vonatkozóan, hogy indulni kíván/nem kíván indulni* az önkormányzat étkeztetési fejlesztések támogatására kiírt pályázaton.

*a megfelelő rész aláhúzendó

Határidő: azonnal

Felelős: Kollár Ferenc bizottsági elnök

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének**

...../2020. (.....) határozata

Az önkormányzat étkeztetési fejlesztések támogatására kiírt pályázatról

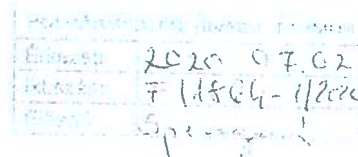
Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy indulni kíván/nem kíván indulni* a az önkormányzat étkeztetési fejlesztések támogatására kiírt pályázaton.

*a megfelelő rész aláhúzendó

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth László polgármester, Gaálné Czinkos Judit aljegyző

Iktatószám: BPM-ÁHI/3439-2/2020.



Megyei Jogú Város Polgármestere részére

Városi, Nagyközségi, Községi Önkormányzat Polgármestere részére

e-mail útján

Tárgy: Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása - 2020. évi pályázat megjelenése

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatom, hogy a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet II. 3. pont szerinti **Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása** pályázati kiírás 2020. június 30-án a kormányzati portálon megjelent.

A pályázati kiírás az alábbi útvonalon is elérhető: https://www.kormany.hu/download/4/d7/d1000/P%C3%A1li%C3%A1za%20ki%C3%ADr%C3%A1s_Konyhafejleszt%C3%A9s_2020.pdf#IDocumentBrowse

A **Pályázati kiírás** és a **Kitöltési útmutató** a **pályázati adatlaphoz** (a továbbiakban: Kitöltési útmutató) az **ebr42 rendszerből** is letölthető.

A pályázatok benyújtási határideje: 2020. augusztus 18.

A miniszteri döntés határideje: 2020. november 16.

Támogatási időszak: 2020. június 30. – 2022. december 31.

A pályázati adatlap benyújtása elektronikus úton az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre kialakított pályázati felületen történik.

Az ebr42 rendszerben a *pályázati adatlap* már elérhető: „Pályázatok” / 2020. évet kiválasztva / **Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása 2020.**

Tájékoztatom, hogy az előző évhez képest jelentős változásokat, szigorúbb feltételeket tartalmaz a kiírás, ezért a pályázat megfelelő benyújtásához javasoljuk és kérjük a Pályázati kiírás és a Kitöltési útmutató alapos tanulmányozását, melynek érdekében mindkét dokumentum jelen levélhez csatolva.

A Kitöltési útmutató részletesen tartalmazza a benyújtás technikai módját is, ennek értelmében a pályázat ebr42 rendszerben való lezárását követően figyelmeztető szabály jelzi, hogy **a lezárás napjának meg kell egyeznie a „Nyilatkozat” űrlap elektronikus aláírásának és visszatöltésének napjával!**

Majd ugyanezen a napon a Nyilatkozatot a <https://szuf.magyarorszag.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen – Közigazgatás, jog menü / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban almenü - megtalálható ÖTF - *A helyi önkormányzatok az Áht. 57-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatokat megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek* elnevezésű űrlap igénybevételével a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) MAKPER elnevezésű Hivatali kapujára (KRID azonosító: 434024334) **elektronikus úton meg kell küldeni** Igazgatóságunk részére.

A Nyilatkozat űrlap 10. 12. pontjába történő visszatöltés az MAKPER hivatali kapu a Kincstár megküldésén egyidejűen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje legkésőbb: **2020. augusztus 13.**

Kérem a tájékoztatás szíves elfogadását, továbbá kérem, hogy az Önkormányzat Jegyzőjét szíveskedjen tájékoztatni a levélben foglaltakról!

Tisztelettel, Hetényi Tamás irodavezető megbízásából:



Kovácsné Galcsik Anikó

felülvizsgálati referens

Magyar Államkincstár

Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság

Államháztartási Iroda

I. Felülvizsgálati és Ellenőrzési Osztály

1138 Budapest, Váci út 188.

Postacím: 1389 Budapest, Pf.:105.

Telefon: +36-1-429-5348

E-mail:

aniko.galcsik@kincstar.gov.hu

Jóváhagyom


Varga Mihály

Pályázati Kiírás

2020. március 20.

A pénzügyminiszter pályázatot hirdet a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet II. 3. pontjában

Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására.

összeumban

- a) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.);
- b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.);
- c) a szociális törvényről szóló 2000. évi CV. törvény;
- d) a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.);
- e) az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény;
- f) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.);
- g) a "vendéglátóipari termékek, szolgáltatások és magánoktatási, kulturális, egészségügyi szolgáltatások feltételéről" szóló 3/2011. (XII. 30.) VM rendelet (a továbbiakban: Rendelet);
- h) a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet);
- i) az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 512/2012. (XII. 8.) Korm. rendelet;
- j) az épületek energetikai jellemzőinek méréseiről szóló 176/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet;
- k) az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2008. (V. 24.) EMMI rendelet;
- l) az elektromos hálózatos és a közüzemi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény;
- m) az elektromos hálózatos szolgáltatásokról szóló 451/2016. (XII. 30.) Korm. rendelet

(zárójelkézrevelve)

1. E pályázati kiírás alkalmazásában

1.1. Bölcsődei gyermekétkeztetés: a Gyvt. 43. § szerinti bölcsődében, valamint a 43/A § szerinti mini bölcsődében történő intézményi ellátás során biztosított gyermekétkeztetés. A Gyvt. 21. § (1) bekezdés a) pontja szerinti bölcsődei gyermekétkeztetésben részesülő ellátottak létszámát a Költségvetési törvény 2. melléklet III.5.a) jogcím szerint – az ebr42 önkormányzati információs rendszerben a 2020. évi megalapozó felmérésben szerepeltetett adatok alapján – számított bölcsődei, mini bölcsődei ellátotti létszám határozza meg.

1.2. Energetikai tanúsítvány: az épület egészére vonatkozó, az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet vagy az energiafogyasztási adatok alapján és az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendeletben leírtakra figyelemmel, 2019. január 1-jét követően készített, az épület energetikai minőség szerinti besorolását tartalmazó hatályos irat, amely energetikai korszerűsítés esetén tartalmazza a fejlesztéssel elérni kívánt energiahatékonyság javulást bemutató, az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet szerint végzett számításokat egy, a Magyar Mérnöki Kamara névjegyzékében szereplő SZÉSS6 (illetve jogutód szerinti besorolása) és/vagy TÉ (épületek energetikai tanúsítása - energetikai tanúsító), vagy a Magyar Építész Kamara névjegyzékében szereplő SZÉSS6 (illetve jogutód szerinti besorolása) és/vagy TÉ jogosultsággal rendelkező szakértőnek kell elvégeznie. Névjegyzékek elérhetősége: <https://www.mmk.hu/kereses/tagok>, és a <https://eugvintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek#>.

1.3. Építési tevékenység: építmény, építményrész megépítése, átalakítása, bővítése, lebontása, korszerűsítése stb.

1.4. Építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció: a pályázatot benyújtó önkormányzat oldalszámozással és cégszerű láttamozásával, valamint minden dokumentum esetében a beruházással érintett ingatlant azonosító adatokkal ellátott, az építési tevékenység megvalósításához szükséges tervezési programok, tervek, költségek, egyéb dokumentumok. **Az építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció minimum tartalma:**

1.4.1. *Cím és aláírólap*

- a) a megrendelő települési önkormányzat neve és elérhetősége;
- b) a tervezett építmény helye (ingatlant azonosító adatok);
- c) a tervezői költségterv és tervezői nyilatkozat készítőjének adatai (név, tervezői jogosultság, érvényesség ideje)

1.4.2. *Építési, műszaki tartalom*

- a) rövid szöveges műszaki leírás (benne: a pályázati cél, alcél szerinti építési tevékenységek rövid ismertetése, az épület hasznos alapterülete, többfunkciós épület esetében a feladatok ellátása szerint az épület bemutatása, közös helyiségek felsorolása, az étkeztetési feladatellátást szolgáló helyiségek elhatárolása), a beruházás során elérni kívánt cél ismertetése (változások tényszerű bemutatása, új helyiségek, hasznos alapterület. stb.), a fenntartási költségek csökkentését célzó fejlesztések, felújítások (nyílászárócsere, külső-belső hőszigetelés, fűtéskorszerűsítés);
- b) a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató felmérési rajzot

(alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket). Ha a változás jól érzékelhető, a kettő – eredeti és tervezett – alaprajz összevonható. Méretarány: M:1=100-as méretarány vagy nagyobb, a szükséges információk megjelenítéséhez igazodva;

- c) érvényes energetikai tanúsítvány; függetlenül attól, hogy a kivitelezés energetikai fejlesztésre is kiterjed-e;
- d) építésügyi hatósági engedélyhez kötött fejlesztés esetén a beruházás megvalósításához szükséges, a pályázat benyújtási határidejéig (**legkésőbb a hiánypótlási határidő végéig véglegessé vált**) hatályos építésügyi engedély; nem építésügyi hatósági engedélyhez kötött fejlesztés esetén tervezői nyilatkozat arról, hogy a pályázatban bemutatott építési tevékenység nem engedélyköteles;
- e) egyéb, szükség szerint.

1.4.3. *Költségtervek*

- a) tervezői költségterv (főösszesítő, munkanem összesítő, részletes költségek) és építéssel kapcsolatos közvetlen költségek (műszaki ellenőrzés díja, tervezői díj, energetikai tanúsítvány kiállításának költsége, stb.);
- b) eszközlista;
- c) egyéb költségek jegyzéke (építéshez kapcsolódó közvetett költségek, mint pl. közbeszerzés kiírásával összefüggő díj, projektmenedzsment, ingatlan-nyilvántartásba vétellel vagy változás-bejelentéssel kapcsolatos költségek).

1.5. **Eszközbeszerzés:**

- a) az egészséges, korszerű táplálkozást támogató technológiai fejlesztésekhez szükséges konyhai gépek, eszközök beszerzése (ideértve a beépített konyhai nagygépeket is),
- b) az élelmiszerhigiénéről szóló szabályozásnak, valamint az élelmiszerekkel rendeltetésszerűen érintkezésbe kerülő anyagokról és tárgyakról szóló közösségi jogi és nemzeti szabályozásnak megfelelő konyhai gépek, eszközök, bútorok beszerzése,
- c) az élelmiszerhigiénéről szóló szabályozásnak, valamint az élelmiszerekkel rendeltetésszerűen érintkezésbe kerülő anyagokról és tárgyakról szóló közösségi jogi és nemzeti szabályozásnak megfelelő konyhai készletek beszerzése (tálcák, edények, tányérok, evőeszközök, poharak stb.),
- d) étkező, étterem bútorzatainak beszerzése,
- e) a környezetvédelmi szempontokat érvényesítő eszközbeszerzések, így pl. a szelektív hulladékkezeléshez, a sütőzsiradék külön gyűjtéséhez, veszélyes hulladék kezeléséhez, komposztáláshoz stb. történő eszközbeszerzés.

1.6. **Eszközlista:** a pályázatot benyújtó önkormányzat által az internetes adattartalmak, katalógusok, írásbeli ajánlat stb. segítségével táblázatos formában (.xls) összeállított, a beruházással összefüggő tételes [megnevezés, mennyiség, nettó egységár, ÁFA, bruttó érték] jegyzék.

1.7. **Használatbavételi engedély:** a projekt lezárását hatóság által igazolt véglegessé vált közokirat. A pályázatban vállalt alcél alapján a használatba vételt igazoló okiratnak kell elfogadni a használatbavétel tudomásulvételéről szóló határozatot, az építési tevékenység megvalósulását és a használatba vételt igazoló hatósági bizonyítványt is.

1.8. **Ingatlant azonosító adatok:** az ingatlan-nyilvántartásban szereplő, a beruházással érintett feladatellátási helyet, építményt jellemző legfontosabb adatok. úgymint az ingatlan elhelyezkedése szerinti helység neve, irányítószám, utcanév, házszám.

valamint a telek helyrajzi száma. Állami tulajdonú önkormányzati vagyonkezelésben lévő ingatlan esetén feltétel, hogy a tulajdoni lap a vagyonkezelői jogról szóló bejegyzést tartalmazza.

- 1.9. A megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezését tartalmazó képviselő-testületi határozat:** a pályázati terv megalapozottságát alátámasztó olyan vázlatos dokumentáció, amelyből a támogató számára megállapítható, hogy mennyire komplex a tervezett beruházás, mivel kell az egyes pályázónak számolnia, így különösen: a fejlesztés szükségességének indokolása, telekvásárlás, közbeszerzés, engedélyezési eljárások lefolytatása, műszaki megvalósítás tervezett hossza, a pályázat megjelenése előtt sor került-e bármilyen, a beruházáshoz kapcsolódó tevékenységre, azaz milyen fokon áll megközelítőleg a beruházás a pályázat benyújtásakor, milyen ütemezéssel tervezi a cél szerinti beruházást megvalósítani a pályázó, milyen mértékű beruházással tervez az önkormányzat, illetve az átadás várható ideje.
- 1.10. Műszaki leírás:** olyan dokumentum, amelyből megismerhető a pályázatban szereplő építési tevékenység, a beruházással érintett épület.
- 1.11. Projekt befejezése:** a projekt befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint, e kiírásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt befejezése napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül, a következők szerint:
- ingatlanfejlesztés és infrastrukturális beruházás esetén megtörténik a sikeres műszaki átadás-átvétel (jegyzőkönyvvel alátámasztva), illetve lezárul a használatbavételi, illetve – amennyiben szükséges – műszaki engedélyezési eljárás; a teljes üzemszerű működés megindulását lehetővé tevő véglegessé vált használatbavételi, valamint működési engedély az elszámoláshoz csatolandó;
 - eszközbeszerzés esetén üzembe helyezési jegyzőkönyv kiállítása napja (200 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközök tekintetében);
 - egyéb tevékenység esetében a tevékenység megvalósulásának napja.
- 1.12. Tervező:** az a természetes személy, aki a pályázat benyújtásának évében rendelkezik É, É/1 (illetve jogutód szerinti besorolása) számú tervezői jogosultsággal – azaz aktív tagként szerepel a <https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek&m=kereses&f=kereso> portálon elérhető, a Magyar Építész Kamara által vezetett névjegyzékben, és nyilatkozatával jogosult igazolni, hogy a pályázatban szereplő beruházás nem építési engedélyköteles tevékenység, illetve az építészeti-műszaki dokumentáció részbeni előállítója.
- 1.13. Tervezői nyilatkozat tartalmazza**
- a felelős tervező nevét nyomtatott betűkkel, jogosultsági számát, saját kezű aláírását;
 - az általa tervezett építési tevékenység, illetőleg dokumentáció (rész) megnevezését;
 - a tervezett építési tevékenység helyeként az ingatlant azonosító adatokat;
 - a megrendelő nevét, címét;
 - a kiállítás helyét, idejét (év, hó, nap);
 - a tervező nyilatkozatát arról, hogy
 - az általa tervezett építészeti-műszaki megoldás megfelel a vonatkozó jogszabályoknak, általános érvényű és eseti előírásoknak;

- fb)* az általa tervezett építmény megfelel az energetikai követelményeknek és összhangban van az energetikai tanúsítvánnyal
fc) az általa tervezett építészeti-műszaki megoldás megvalósítása építésügyi engedélyköteles tevékenység-e.

1.14. Telek: a pályázatban szereplő települési önkormányzat(ok) tulajdonában lévő vagy azzá váló, egy helyrajzi számon nyilvántartásba vett földterület.

1.15. Tulajdoni lap: a TakarNet rendszerből előállított elektronikus formában szolgáltatott, nem hiteles másolat, amely az ingatlan-nyilvántartásban a beruházással érintett feladatellátási helyről nyilvántartott lényeges adatokat (így különösen ingatlant azonosító adatok, tulajdonos neve) tartalmazza. Amennyiben a tulajdoni lapon szereplő helyrajzi szám nem helyes és a tulajdonos módosítási kérelemmel élt, de a beruházással érintett ingatlan, telek módosított helyrajzi száma nem került átvezetésre, úgy a földhivatal vagy a területileg illetékes jegyző részéről hivatalos nyilatkozat becsatolása szükséges.

2. Pályázók köre

Az önkormányzat tulajdonában álló főzőkonyha kapacitásbővítésére, fejlesztésére, valamint melegítőkonyha felújítására a költségvetési törvény 2. melléklet III.5.a) Intézményi gyermekétkeztetés támogatása pont szerinti támogatásban részesülő települési önkormányzat nyújthat be pályázatot, ideértve – a gyermekétkeztetés feladatát társulásban ellátó önkormányzatok esetén – a társulás székhelye szerinti települési önkormányzatot is (a továbbiakban: Pályázó). Új főzőkonyha létrehozására valamennyi települési önkormányzat nyújthat be pályázatot.

3. A pályázat célja

Központi költségvetési forrás biztosítása az önkormányzati tulajdonú (ideértve az önkormányzati vagyongazdálkodásban lévő állami tulajdonú is), fenntartású és működtetésű bölcsődei vagy óvodai gyermekétkeztetést szolgáló főzőkonyha, befejező konyha, melegítő-tálaló konyha, és kapcsolódó kiszolgáló létesítmény (a továbbiakban együttesen: konyha) létrehozása vagy bővítése, fejlesztése érdekében.

3.1. Pályázati alcélok:

Önkormányzati fenntartású és működtetésű létesítmény fejlesztése

- a) új főzőkonyha létrehozásával,
- b) az önkormányzat tulajdonában álló főzőkonyha kapacitásbővítésével, fejlesztésével,
- c) melegítőkonyha felújításával.

Egy pályázat keretében kizárólag egy célra igényelhető támogatás. Pályázat kizárólag költségvetési szerv keretei között működő konyha/étkező fejlesztésére nyújtható be, egyéb – így önkormányzati tulajdonú nonprofit kft. vagy vállalkozó által üzemeltetett – a konyha/étkező fejlesztése nem támogatható. Amennyiben a pályázat benyújtásakor az önkormányzat az étkeztetésről vásárolt szolgáltatással gondoskodik, úgy vállalnia kell, hogy a beruházás megvalósítását követően kizárólag saját, költségvetési szerv keretei között működtetett konyhával biztosítja a feladatellátását. Melegítőkonyha (tálaló-és/vagy befejező konyha) felújítása esetén is vállalni szükséges a fent leírt kötelezettséget, azaz a beruházást követően vásárolt szolgáltatással nem lehet ellátni a melegítőkonyhát

(tálaló- és/vagy befejező konyhát), ott kizárólag a saját (főző)konyhából hozott ételeket lehet felszolgálni (kivételem a speciális étrend szerinti étkeztetés).

A 3.1. c) pont szerinti alcélra nyújthat be támogatási igényt az a pályázó is, aki a korábbi években azonos célú – a kiírás 6. h) pont szerinti – támogatási jogcímeiből támogatásban részesült.

Konyhai eszközök beszerzése valamennyi cél esetében támogatható, azonban **kizárólag eszközbeszerzésre támogatás nem igényelhető.**

Az önkormányzat által működtetett **étkező, étterem kapacitásbővítésére, felújítására, akadálymentesítésére, új étkező, étterem kialakítására is igényelhető támogatás.** Kizárólag a konyhákhoz közvetlenül kapcsolódó étkezők, éttermek fejlesztése támogatható azzal, hogy **egy feladatellátási helyen kell lennie a konyhának és az étkezőnek/étteremnek,** tehát egy helyrajzi számon lévő ingatlanon kell érintenie a fejlesztésnek.

Egy pályázó kizárólag egy pályázat benyújtására jogosult, melynek keretében egy feladatellátási helyen (egy helyrajzi számon lévő ingatlanon) megvalósítandó fejlesztéshez igényelhet támogatást. A Pályázó étterem/étkező fejlesztését a konyhától különböző helyrajzi számon lévő ingatlanon nem valósíthat meg.

3.2. Nem nyújtható be támogatási igény

- a) a cél eléréséhez nem szükséges felújításokra, fejlesztésekre,
- b) kiszolgáló helyiség (kivéve a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011. (VI. 30.) VM rendelet 13. § (1) szerinti kiszolgáló helyiséget, a 10. § szerinti illemhelyet, valamint befejező vagy főzőkonyha esetén a raktárt);
- c) büfé;
- d) konyhakert;
- e) a konyhához közvetlenül nem kapcsolódó, a fejlesztéssel érintett telken kívüli út, járda,
- f) parkoló kialakítására, felújítására, bővítésére, valamint
- g) számítástechnikai, irodai eszközök;
- h) szállítóeszközök, gépjárművek;
- i) anyagok;
- j) munkaruha, védőruha beszerzésére.

A pályázati alcélok esetében **a beruházási összköltség 50%-áig eszközbeszerzésre is igényelhető támogatás.**

A Pályázó köteles a projekt végrehajtása során a támogatott tevékenység befejezéséig **építési műszaki ellenőrt alkalmazni,** melynek teljes költsége a támogatás terhére – kivéve önkormányzat vagy intézménye által foglalkoztatott személy részére fizetett személyi juttatást – elszámolható a pályázat keretében.

Az építéshez kapcsolódó közvetett költségekre (projekt előkészítésére, tervezésre, a közbeszerzési eljárások lefolytatásához, a használatba vételhez szükséges egyéb, nem az építési cél megvalósításához kapcsolódó közvetlen engedélyek költségeire, a nyilvántartásba vétellel kapcsolatos befizetésekre, díjakra és a projektmenedzsment költségekre) a támogatási összeg **legfeljebb 3 %-a fordítható.**

A benyújtott pályázat célja, alcélja, a kivitelezés helye a pályázat benyújtását követően nem változtatható meg.

A Pályázat benyújtásának feltétele, hogy a beruházással érintett ingatlan legkésőbb a beruházás megkezdésétől **kizárólag a Pályázó** – vagy társulás esetén a Társulásban résztvevő önkormányzatok – **tulajdonában legyen, vagy állami tulajdon esetén a Pályázó vagyonkezelésében álljon.**

Amennyiben a pályázat olyan fejlesztési célt is tartalmaz, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges, úgy a Pályázónak a **pályázat benyújtási határidejéig (de legkésőbb a hiánypótlási határidő végéig véglegessé vált) hatályos engedéllyel** kell rendelkeznie.

Amennyiben a Pályázó arról nyilatkozik, hogy a fejlesztési cél megvalósításához nem szükséges építésügyi hatósági engedély, úgy az építészeti/műszaki-költségvetési dokumentációhoz kapcsolódóan **tervezői (Magyar Építész Kamarai tagsággal és aktív jogosultsággal rendelkező építésztervező) nyilatkozat benyújtása szükséges arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges építésügyi hatósági engedély.** Amennyiben az építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció nem építésztervező által kiállított/ellenjegyzett, illetve a tervezői nyilatkozatot nem építésztervező állítja ki, úgy a pályázat nem támogatható.

A Pályázó a beruházás megvalósításával vállalja az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat, a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal előírásainak betartását valamint a HACCP rendszer előírásainak megfelelő konyha kialakítását. Ezen túlmenően a Pályázó vállalja, hogy a közétkeztetési feladatellátás során a környezetvédelmi szempontokat érvényesíti, ennek keretében gondoskodik legalább a sütőzsiradék külön gyűjtéséről és elszállításáról, a veszélyes hulladék megfelelő kezeléséről, illetve – ahol a hulladékkezelési közszolgáltatás ezt lehetővé teszi – a szelektív hulladékgyűjtésről, valamint a korszerű táplálkozást segítő technológia fejlesztéséről.

4. Keretösszeg

A pályázat céljára a Költségvetési törvény 3. melléklet II. 3. pont szerinti jogcím előírányzata áll rendelkezésre.

5. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

6. A támogatás mértéke

- A maximális támogatási igény a 3.1. a) és b) pont szerinti alcélok esetében pályázónként **100,0 millió** forint azzal, hogy az egy bölcsődei, vagy óvodai ellátásban részesülő **étkeztetni tervezett gyermekekre** számított igény nem haladhatja meg a **800 000 forintot.**
- A 3.1. c) pont szerinti alcél esetében a maximális támogatási igény **10,0 millió** forint.

A pályázat szempontjából – c) pont szerinti alcél kivételével – az étkeztettek teljes számát a Költségvetési törvény 2. melléklet III.5. a) jogcím szerint – az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben a 2020. évi megalapozó felmérésben szerepeltetett adatok alapján – számított óvodai és bölcsődei ellátotti létszám, valamint az önkormányzat igénylésében szereplő vállalt létszám határozza meg. Új konyha esetében abban az esetben is igényelhető támogatás, ha a Pályázó a 2020. évi megalapozó felmérésben nem szerepeltetett ellátotti adatot.

A Pályázati Kiírás 3.1. a) és b) pont szerinti alcélok esetében a megvalósítást követően a 2023. évi megalapozó felmérés szerinti adatszolgáltatás alapján az óvodai és bölcsődei étkeztetett száma nem éri el a támogatott étkeztetett gyermeklétszám 90%-át, úgy a Kedvezményezett köteles a teljes támogatást visszafizetni.

Amennyiben a fenntartási időszak alatt a támogatással érintett új főzőkonyhában

- a projekt befejezését követő 5 éven belül 20 %-ot meghaladóan csökken az étkeztetett gyereklétszám, úgy a Kedvezményezett az étkeztetett számának arányában köteles a támogatás visszafizetésére,
- a projekt befejezését követő 5. évtől 20%-ot meghaladóan csökken az étkeztetett gyereklétszám, úgy a visszafizetendő támogatás összegéről a miniszter egyedileg dönt.

A minimálisan biztosítandó saját erő mértéke a Pályázó egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességétől (a továbbiakban: adóerő-képesség) függ. A pályázat szempontjából az adóerő-képesség a 2019. II. negyedéves költségvetési jelentésben közölt, az adóerő-képesség alapját jelentő helyi iparüzési adóalap 1,4%-át jelenti. Az egy lakosra jutó adóerő-képesség társulás esetében a Pályázóra (a székhely szerinti települési önkormányzatra) és a beruházás helye szerinti önkormányzatra vonatkozó adatok közül az alacsonyabb adat alapján kerül megállapításra.

Támogatás maximális mértéke a települési önkormányzat adóerő-képessége alapján			
0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-40.000 Ft/fő	40.000 Ft/fő felett
fejlesztési költség	fejlesztési költség	fejlesztési költség	fejlesztési költség
95%-a,	85%-a,	75%-a,	50%-a,

Minimálisan biztosítandó saját erő mértéke:

Saját erő minimális mértéke a települési önkormányzat adóerő-képessége alapján			
0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-40.000 Ft/fő	40.000 Ft/fő felett
fejlesztési költség	fejlesztési költség	fejlesztési költség	fejlesztési költség
5%-a,	15%-a,	25%-a,	50%-a,

Mind az eszközbeszerzés, mind az építési cél esetében szükséges a támogatói okiratban meghatározott minimális saját önerő biztosítása!

A Pályázó általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) levonási joga:

Amennyiben a Pályázót adólevonási jog **nem illeti meg** a támogatásból finanszírozott beruházás során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás **ÁFA-val növelt (bruttó)** értéke kerül figyelembevételre.

Amennyiben a Pályázót az adólevonási jog megilleti a támogatásból finanszírozott beruházás során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás **ÁFA nélküli (nettó)** értéke kerül figyelembevételre.

A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

- a) meglévő főzőkonyhát bővítené, fejlesztené vagy melegítőkonyhát újítana fel és a Költségvetési törvény 2. melléklet III.5.a) Intézményi gyermekétkeztetés támogatása pont szerinti jogcímen nem részesül támogatásban;
- b) **nem rendelkezik a pályázatban szereplő beruházásra vonatkozó – (legkésőbb a hiánypótlási határidő végéig véglegessé vált) – érvényes építésügyi hatósági engedéllyel**, amennyiben a Pályázat tartalmaz olyan fejlesztési célt, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges;
- c) **nem rendelkezik** az építészeti/műszaki-költségvetési dokumentációhoz kapcsolódóan az e kiírásban meghatározott feltételeknek megfelelő **tervezői nyilatkozattal arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges építésügyi hatósági engedély**, amennyiben a pályázatában arról nyilatkozik, hogy nem szükséges építésügyi hatósági engedély a célok megvalósításához;
- d) az építészeti/műszaki-költségvetési dokumentációt **nem építésztervező** adta ki;
- e) nem vállalja közétkeztetési feladatellátás során a környezetvédelmi szempontok 2. pontban rögzített minimális érvényesítését;
- f) a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van;
- g) adósságrendezési eljárás alatt áll;
- h) az a) és b) pont szerinti alcélok esetén a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény, a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény, a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény, a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény és a 2019. évi költségvetési törvény azonos célú támogatási jogcíméből támogatásban részesült;
- i) azon intézmény/feladatellátási hely vonatkozásában, ahol a pályázat benyújtása előtt a pályázatban szereplő beruházást – azonos műszaki tartalommal – hazai vagy uniós forrásból már megkezdte és még nem fejezte be, vagy a 2014-2020. évek közötti uniós programozási időszakban azonos célra más hazai, illetve uniós forrásból támogatást kapott;
- j) olyan ingatlanon (telek, épület) kíván beruházást megvalósítani – ide nem értve az állami tulajdonú önkormányzati vagyonkezelésben lévő konyha fejlesztését –, amely nem, vagy nem kizárólag települési önkormányzat(ok) tulajdonában áll és a nem települési önkormányzati tulajdonos nem járul hozzá a tulajdonnak legkésőbb a beruházás megkezdéséig történő átadásához. A hozzájárulás igazolásához a tulajdon átruházást igazoló okiratot, szerződést szükséges a pályázathoz csatolni.

7. Pályázatok benyújtása

A Pályázati Adatlap és mellékleteinek elektronikus úton történő rögzítése, lezárása és elektronikus hitelesítése a belügyminiszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha az önkormányzat legkésőbb az alább megjelölt hatámapon a Pályázati Adatlapot és mellékleteit elektronikusan rögzítette és lezárta, valamint elektronikusan hitelesítette.

Pályázatok benyújtásának határideje: **2020. augusztus 13.**

E határidő elmulasztása jogvesztő.

8. Az ebr42 rendszerbe feltöltendő és hitelesítendő dokumentumok

1.	Az <i>ebr42</i> önkormányzati információs rendszerben rögzített Pályázati Adatlap, amely tartalmazza a köztartozásra, a környezetvédelmi követelmények vállalására, az egyéb pályázatokkal való összeférhetlenségre, az ÁFA levonási jogra vonatkozó, valamint az Ávr. 75.§ (2) <i>a-h</i>) pontjai szerinti nyilatkozatokat.
2.	E kiírásban meghatározott tartalmú építészeti/műszaki költségvetési dokumentáció.
3.	Az Ávr. 75. § (4) bekezdés <i>a</i>) pontja szerinti – saját forrás biztosítására vonatkozó, a pályázati kiírás megjelenését követően kelt – képviselő-testületi határozat, amely tartalmazza az önerő összegét forintban és az ingatlant azonosító adatokat.
4.	A települési önkormányzati tulajdont alátámasztó, a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi elektronikusan lekért tulajdoni lap.
5.	A földhivatal vagy a jegyző részéről nyilatkozat, amennyiben a beruházással érintett ingatlan/telek tulajdoni lapon szereplő helyrajzi száma nem helyes, és ezzel kapcsolatban az önkormányzat módosítási kérelemmel élt, de a módosított helyrajzi szám a pályázat benyújtásáig nem került átvezetésre.
6.	A települési önkormányzati tulajdonú telken új építés esetén a telek önkormányzati tulajdonát alátámasztó, a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi elektronikusan lekért tulajdoni lap (kizárólag a 3.1. <i>a</i>) alcél esetén).
7.	A telekegyesítés esetén a telekegyesítésről szóló véglegessé vált hatósági döntés, amennyiben a pályázat benyújtásáig az ingatlan-nyilvántartásba a változás nem került bevezetésre.
8.	A telekvásárlás esetén az e döntéshez kapcsolódó képviselő-testületi határozat, az adás-vételi szerződés vagy az adás-vételi szerződés tervezete, valamint az eladásra vonatkozó tulajdonosi szándéknyilatkozat.
9.	Több tulajdonos esetén, a települési önkormányzati tulajdonos képviselő-testületi határozat, amely tartalmazza a beruházással érintett ingatlan címét, helyrajzi számát és az önkormányzat nyilatkozatát arról, hogy a fejlesztéssel egyetért.
10.	A Pályázó vagyonkezelésében lévő állami tulajdonú ingatlan esetén a vagyonkezelői szerződés. Amennyiben az önkormányzati tulajdonú ingatlannak van vagyonkezelője, úgy a vagyonkezelő és az önkormányzat közötti megállapodás csatolása a konyha önkormányzati működtetésének alátámasztására.
11.	A beruházási helyszínről, vásárlás esetén a megvásárolni kívánt ingatlanról, új építés esetén a telekről készített fénykép dokumentáció (legalább 2, legfeljebb 10 darab).
12.	Élelmiszerlánc-felügyeleti hatóság véleménye opcionálisan csatolandó, amennyiben rendelkezésre áll (különösen a 2014-2018. években kiállított jegyzőkönyv).

13.	A NÉBIH minőségvezérelt közétkeztetés megvalósítását célzó programján való részvételt alátámasztó nyilatkozat, a tesztauditon elért végleges eredménnyel, amennyiben a program keretében a beruházással érintett feladatellátási helyen ellenőrzésre sor került.
14.	A megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezését tartalmazó képviselő-testületi határozat.
15.	Az elkészült létesítmény üzemeltetésére vonatkozó polgármesteri nyilatkozat az Ávr. 75. § (2) bekezdés <i>i)</i> pontjában rögzített tartalommal

9. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és a 83. §-a alapján végzi.

A hiánypótlás keretében a pályázat ismételt lezárásának és hitelesítésének határideje: **2020. szeptember 14.**

E határidő elmulasztása jogvesztő.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem tejeszthető fel, a pályázatot az ok megjelölésével az Igazgatóság elutasítja.

A pályázatok Igazgatóság általi felülvizsgálatának határideje **2020. szeptember 18.**

10. Pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokról a miniszter dönt.

A döntést alátámasztandó, a Pénzügyminisztérium további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A döntést megalapozó értékelési szempontok különösen:

- a) a beruházással érintett konyha e kiírás 3.1. pontja szerinti típusa,
- b) bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetésben résztvevő ellátottak száma,
- c) a bölcsőde és óvoda ellátottak együttes számának a település lakosságához viszonyított aránya,
- d) a NÉBIH minőségvezérelt közétkeztetés megvalósítását célzó programban részt vett főzőkonyhák tesztauditon elért végleges eredménye.

A pályázat elbírálásakor előnyt élveznek:

- a) 2015-2017. években az óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatása pályázat keretében támogatott műszaki tartalmat megvalósított önkormányzatok,
- b) 2017. évben mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatása pályázat keretében támogatott műszaki tartalmat megvalósított önkormányzatok,
- c) a hazai bölcsődefejlesztési programról szóló 1164/2018. (III. 27.) Korm. határozat 3. pontja szerinti pályázatban támogatott önkormányzatok;
- d) azon főzőkonyhák fejlesztése, amelyek esetében a pályázathoz csatolt élelmiszerlánc-felügyeleti szakhatóság jegyzőkönyve alapján a beruházás megvalósítása sürgető szükségességű.

- e) bölcsődei és óvodai intézményi gyermekétkeztetésen túl további étkeztetési feladatellátást szolgáló intézmények (pl. szünidei gyermekétkeztetés, iskolai vagy más intézményi gyermekétkeztetés, szociális étkeztetés),
- f) a fenntartási költségek csökkentését szolgáló intézkedések, különös tekintettel az olyan energetikai korszerűsítés megvalósulására irányuló fejlesztésekre, amely során megújuló energiaforrás hasznosítása történik,
- g) hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű bölcsődések, óvodások, iskolások száma, részaránya az ellátottakon belül,
- h) az alacsony egy főre jutó adóerő-képességgel rendelkező pályázók.

11. A miniszteri döntés, döntésről való értesítés

A miniszteri döntés határideje: **2020. november 16.**

A miniszter döntése alapján a Pályázók

- a) támogatásban részesülnek (**támogatott Pályázók**),
- b) támogatásban nem részesülnek akkor, ha a pályázat részben vagy egészben nem felel meg a pályázati kiírásban leírtaknak, vagy megfelel a pályázati feltételeknek, de forráshiány miatt nem részesül támogatásban (a továbbiakban együtt: **nem támogatott Pályázó**).

A miniszter döntéséről a **Pályázók** a döntést követő 5 napon belül értesülnek az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, majd legkésőbb 2020. november 30-áig elektronikus levélben a támogatás mértékéről, az elutasítás és a támogatás csökkentés okáról.

A **támogatott Pályázó** az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben érik el az elektronikus támogatói okirat-tervezetet.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

12. A támogatói okirat

A támogatott Pályázó a támogatói okirat-tervezetben foglalt műszaki-szakmai tartalomra az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben 5 napon belül tchct észrevételt. Észrevétel hiányában a határidő leteltét követő napon a támogatott Pályázó részéről a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő.

A támogatói okirat-tervezetre tett észrevétel esetén a támogatott Pályázóval a támogató egyeztet. Amennyiben az egyeztetés 30 napon belül nem vezet eredményre, úgy a támogatott Pályázó elveszíti a támogatásra való jogosultságát, a miniszteri döntés hatályát veszti.

13. Támogatás folyósítása

A támogatás folyósításának feltétele az elfogadottnak minősített támogatói okirat.

A miniszter az elfogadottnak minősített támogatói okiratokat 2 példányban pénzügyi ellenjegyzés céljából a belügyminiszter részére megküldi. A támogatást a Támogatói Okiratok kiállítását követően a belügyminiszter utalványozása alapján a Magyar Államkincstár egy összegben folyósítja.

14. Támogatás felhasználása

A támogatott Pályázó (a továbbiakban: Kedvezményezett) a támogatást kizárólag az önkormányzati étkeztetési fejlesztéseket célzó beruházás megvalósítására és a pályázatban megjelölt eszközök beszerzésére használhatja fel.

Az eszközbeszerzés költségei a **beruházási összköltség 50%-áig** számolhatóak el.

A támogatás terhére nem számolható el:

- a) pályázati kiírás megjelenése előtt kiállított számlák alapján felmerült tervezői és egyéb költségek,
- b) személyi juttatások,
- c) késedelmi pótlék, kötbér,
- d) büntetések, pótdíjak költségei,
- e) nyilvánosság biztosításának költségei,
- f) a beruházási összköltség 50 %-án felüli eszközbeszerzési költség,
- g) olyan költség, amelyre nem nyújtható be támogatási igény.

A Kedvezményezett a pályázati dokumentációban foglaltakhoz képest köteles minden olyan változást bejelenteni, amely szükségessé teheti a támogatói okirat módosítását, de az nem igényli a támogató jóváhagyását, így különösen az intézmény nevének, jogállásának megváltozása.

Ha a pályázatban szereplő alcél csökkentett tartalommal valósul meg, a csökkentett tartalomra figyelemmel a Pályázónak arányos visszafizetési kötelezettsége keletkezik.

Az *ebr/42* önkormányzati információs rendszerben közzétett elszámolási adatlap lezárása előtt a Kedvezményezett legfeljebb két alkalommal kérheti a támogatói okirat szerint támogatásban részesülő pályázat építési-műszaki tartalmának módosítását. Ez a módosítás azonban nem eredményezheti a támogatási intenzitás növekedését, a beruházás helyének, a cél és alcél megváltoztatását. A támogatói okirat kizárólag abban az esetben módosítható, ha a módosítás nem változtatja meg a projekt alapvető célját, továbbá ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna.

Támogatói okirat módosítását kell kérni, ha a közbeszerzési eljárás eredményeképpen, illetve egyéb okból a kivitelezés, illetve az eszközbeszerzés valamely eleme a pályázatban benyújtottakhoz képest csökkent összeggel valósulhat meg, valamint új, a pályázati dokumentációban nem szereplő, de a beruházás megvalósításához lényeges elem megvalósítása szükséges.

A kérelemben ki kell térni arra, hogy a pályázati dokumentáció mely pontja változna, továbbá meg kell határozni a változás mértékét, jellegét (eszközbeszerzés, építési költség, egyéb költség változását kéri a Kedvezményezett), továbbá az indokoltságot alá kell támasztani.

Műszaki tartalom módosítására kizárólag akkor kerülhet sor, ha a benyújtott Pályázat tervezői költségvetésében feltüntetett összegnél alacsonyabb értékben valósul meg a beruházás, így további építési- és eszközbeszerzési tételek megvalósítására van lehetőség. Az eredeti pályázattól eltérő műszaki tartalom szerinti fejlesztés csak abban az esetben támogatható, illetve számolható el, ha az a pályázati feltételek szerint támogatható lett volna és a miniszter a kedvezményezett támogatói okirat módosítására irányuló kérelmét a megvalósítás előtt jóváhagyta.

A módosítást kezdeményező kérelemről a miniszter dönt.

A felhasználás végső határideje és a projekt befejezésének dátuma nem módosítható.

Eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában a Kedvezményezettnek a támogatásból megvalósuló beruházást a projekt befejezésétől, de legkésőbb 2022. december 31-től számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően – a működtetésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával – az önkormányzatnak, illetve a Kedvezményezett részvételével működő társulásnak kell működtetnie.

A beruházás végrehajtása során a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait.

Amennyiben a Kedvezményezett a pályázat benyújtásakor úgy nyilatkozott, hogy a fejlesztés megvalósításához nincs szükség építésügyi hatósági engedélyre, de ténylegesen építésügyi hatósági engedély alapján valósulhat meg a pályázatban bemutatott fejlesztés, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát. Ekkor az önkormányzat a támogatásról az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

15. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el. A projekt befejezésének dátuma és a támogatás felhasználásának végső határideje: **2022. december 31-e**. A felhasználás végső határideje és a projekt befejezésének dátuma nem módosítható, az addig fel nem használt támogatásrész vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználását követő 90 napon belül, de legkésőbb **2023. március 31-éig** – a Pénzügyminisztérium Önkormányzati Költségvetési Rendszerek Főosztálya által kiadott Útmutató alapján – szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül.

A Kedvezményezett a támogatás **pénzügyi elszámolása** során beszámol a támogatási összegnek és a saját forrásnak, valamint a támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetészerű felhasználásáról, ennek alátámasztásaként csatolja különösen az alábbi **dokumentumokat**:

- a) beruházáshoz kapcsolódó, az önkormányzat nevére kiállított, záradékkal ellátott összes számla és egyéb bizonylat;
- b) kifizetést igazoló bankszámlakivonatok;
- c) ÁFA analitika, ÁFA bevallás (áfalevonási joggal rendelkező/fordított ÁFA tartalmú számlák esetén);
- d) vállalkozói szerződések, megbízási szerződések;
- e) teljesítési igazolás;
- f) műszaki ellenőr által kiállított, a kivitelezési tevékenység befejezését igazoló műszaki átadás-átvételi eljárásról szóló jegyzőkönyv;
- g) fényképes dokumentáció (max. 10 db);
- h) szükséges engedélyek (pl. használatbavételi engedély);
- i) energetikai korszerűsítés esetén a beruházás megvalósítását követően készített új épületenergetikai tanúsítvány;
- j) tulajdoni lap;

- k) polgármesteri nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a lefolytatott közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja, valamint a beruházással összefüggésben valamennyi dokumentum a Kedvezményezettél rendelkezésre áll;
- l) a polgármesteri nyilatkozatot arról, hogy a pályázati cél, alcél megvalósulásához uniós vagy más hazai támogatás nem került felhasználásra.

A szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogy a pályázatban leírtak milyen mértékben teljesültek, változás esetén a változtatás tartalmát és indokát.

Konyhai eszközök beszerzése valamennyi cél esetében támogatható, azonban kizárólag eszközbeszerzés - építési költség nélkül - nem elszámolható költségnek minősül. Amennyiben a beruházás a támogatói okirat szerinti építési cél nélkül, kizárólag eszközbeszerzéssel valósul meg, úgy a teljes támogatás visszafizetendővé válik.

A felhasznált számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni a „2020. évi Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása terhére ... forint összegben elszámolva” záradékot.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló felülvizsgálatát Ávr. 93-94. §-a szerinti és az Útmutató alapján végzi el. Ha ennek során megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, erről a pénzügyi és szakmai beszámoló továbbításával egyidejűleg értesíti a minisztert.

A pénzügyi és szakmai beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról a miniszter dönt. A döntés alátámasztása érdekében a miniszter a Kedvezményezettől további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A miniszter döntéséről az Igazgatóságon keresztül értesíti a Kedvezményezettet.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § (3) bekezdésének és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

A Pályázó, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Pénzügyminisztérium Önkormányzati Költségvetési Rendszerek Főosztályához (illetékes munkatársak: Kelemen Nóra, nora.kelemen@pm.gov.hu és Kukely Anikó, aniko.kukely@pm.gov.hu) fordulhatnak.



Farmos Község Polgármestere

Szám: F/2020.

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2020. július 7. napján tartandó ülésére

Sürgősségi indítvány

Tárgy: Az orvosi szolgálati lakás kialakítása Farmoson tárgyú közbeszerzési eljárást lezáró döntése

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Gaálné Czinkos Judit aljegyző

Látta: Horváth László polgármester

Mellékletek: bírálóbizottsági jegyzőkönyvek, írásbeli szakvélemény és döntési javaslat

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom Önöket, hogy az orvosi szolgálati lakás kialakítása tárgyában kiírt közbeszerzési eljárása lezajlott, az ajánlattételi határidőig három ajánlattevő tett érvényes ajánlatot. Tekintettel arra, hogy mindhárom ajánlat számítási hibát tartalmazott, a bizottság hiánypótlásra hívta fel az ajánlattevőket, amelyek közül mindhárom határidőben teljesítette a hiánypótlási kötelezettségét.

A bíráló bizottság a mai napon megtartotta ülését az ajánlatok vizsgálata és bírálata tekintetében és bírálati jegyzőkönyvben részletezte az ajánlatokat. Ez alapján a három ajánlattevő közül az értékelési szempontok figyelembevételével a közbeszerzés eredményesnek nyilvánítható, és a legkedvezőbb ajánlatot tevő Épkomplex Kft. megjelölhető nyertesként.

Kérem Önöket, hogy a jegyzőkönyvek és az írásbeli szakvélemény és döntési javaslat áttanulmányozását követően előterjesztés szerint hozzák meg döntésüket.

Farmos, 2020. július 7.

Horváth László
polgármester

Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2020. (.....) határozata

az orvosi szolgálati lakás kialakítása Farmoson tárgyú közbeszerzés eredményhirdetése

Farmos Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat, mint ajánlatkérő „Orvosi szolgálati lakás kialakítása Farmoson” tárgyú, EKR000349152020 azonosító számú közbeszerzési eljárása során az eljárást lezáró döntést az alábbiak szerint hozza meg:

- 1) A képviselő-testület megállapítja, hogy az ÉPKOMPLEX Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság ajánlattevő ajánlata érvényes, az ajánlattevő alkalmas a szerződés teljesítésére.
- 2) A képviselő-testület megállapítja, hogy a Szirt BAU Korlátolt Felelősségű Társaság ajánlattevő ajánlata érvényes, az ajánlattevő alkalmas a szerződés teljesítésére.
- 3) A képviselő-testület megállapítja, hogy a TREND Építő Zártkörűen Működő Részvénytársaság ajánlattevő ajánlata érvényes, az ajánlattevő alkalmas a szerződés teljesítésére.
- 4) A képviselő-testület megállapítja, hogy a közbeszerzési eljárás eredményes.
- 5) A képviselő-testület megállapítja, hogy az eljárás során a legjobb ár-érték arányú ajánlatot az ÉPKOMPLEX Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság tette, erre tekintettel az eljárás nyertese az ÉPKOMPLEX Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság ajánlattevő.
- 6) A képviselő-testület az eljárás során második helyezettet nem jelöl meg.
- 7) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés megkötésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth László polgármester, Gaálné Czinkos Judit aljegyző

ÍZŐRZŐK/240.

2020/16.

FARMOSszeptember 22-23. kedd-
szerda**Horváth László polgármester****Gál Zoltán Farmosi Hagyományőrző Egyesület elnöke Z.Gal@richter.hu 20/249-4904****VONZERŐK**

- | | |
|----|---|
| 1. | Szent Péter és Pál Plébániatemplom |
| 2. | Matolcsy Kúria |
| 3. | Csuhajja Néptáncgyűttes |
| 4. | Kékbegy Tanösvény |
| 5. | Farmos Rózsa Nyugdíjas Egyesület - asszonykórus |

ÉTELEK

- | | |
|----|---|
| 1. | Gölgődin leves |
| 2. | Kovászolt lekváros bukta |
| 3. | Szittyá ragu szalonnás zöldbabos kölessel |
| 4. | Töltött csuka céklás tormával, burgonyapürével |
| 5. | Bivalypörkölt aszalt szilvával töltött kölesgombóccal |
| 6. | Szőlősgazda kedvence |

ÍZŐRZŐK/240.		
2020/16.	FARMOS	szeptember 22-23. kedd- szerda
Forgatási ütemterv		
szeptember 22. kedd		

10.00 óra	A település bemutatása+ településképek felvétele	bemutatja: Horváth László polgármester	helyszín Jó idő esetén egy árnyékos, csendes külső helyszínen, vagy belső
11.30	Szent Péter és Pál Plébániatemplom		
12.30	Matolcsy Kúria		
13.30	Kékbegy Tanösvény		
14.30	3 étel elkészítése		
1. étel:			
2.étel:			
3.étel:			
18.00	Farmos Rózsa Nyugdíjas Egyesület - Asszonykórus		
19.00	Csuhajja Néptáncgyűttes		

szeptember 23. szerda			
7.00	Három étel elkészítése		
1. étel:			
2. étel:			
3. étel:			

Kedves Szerkesztő asszony!

Összedugtuk a fejünket, és lenti tíz ételt írtuk össze. Vidéki települések mezőgazdaságra épülő kultúrája, meghatározta az étkezési szokásokat is, olyan ételeket fogyasztottak, melyekhez az alapanyagot maguk termelték, állították elő. Végig gondolva, nagyjából hasonló ételeket készítették, nem könnyű kimondottan a településre speciálisan jellemző ételt találni. Ételeinket a Tápióvidékre jellemző ételekből válogattuk, amiket nagy valószínűséggel Farnoson is fogyasztottak, fogyasztanak. Egy-egy ételben a fantáziánkat is beleraktuk, de valójában, megpróbáltuk, hogy az ételek alapvetően ne változzanak.

Galamb paprikás házi lebbencs (csuszatésztával):

A galamb választására azért került sor, mert a korábbi években szinte minden háznál tartottak galambot, nyomai az elárvult galambdúcbokban, még ma is fellelhető. Táplálkozás étletlenül, egy nagyon jó tulajdonsággal bíró élelmiszer, betegségben lábadozók részére előszeretettel főzték, a Tápió vidéken, így Farnoson is közkedvelt volt, sajnos napjainkban fogyasztása visszaesett.

Elkészítés:

Vöröshagymát zsíron dinsztelünk, és egy tartalmas sűrű pörköltalapot készítünk, szezonban paradicsom, paprika, illetve azonkívül lecsó mehet az alapba. A pörkölt alapot zsírára pirítjuk, és behelyezzük a negyedekbe darabolt galambokat. Pörkölés után fűszerezzük és készre főzzük, az utolsó fázisban tejföllel behabarjuk

A körethez házi készítésű tésztát használunk liszt, tojás, só víz. A szikkasztott kinyújtott tésztát lebbencs alakúra tördeljük. Szalonnát piritunk, majd megfuttatjuk benne a tésztát, és forrásban lévő sós vízben kifőzzük, leöblítjük. Tálalás előtt sütőben melegítjük.

Szittyva ragú szalonnás zöldbabos kölessel:

A raguval őseinknek szeretnénk tiszteletet adni, hiszen településünk már a kezdetektől lakják e területet. Nem véletlen, hogy Blaskovich-ok ezen a környéken vélték Attila sírjának lehetséges helyét, de a jelenben történő vasúti átjáró átalakítása során talált régészeti leletek is ezt támasztják alá. Nagy valószínűséggel ehettek hasonló ételeket, mint amit szeretnénk bemutatni.

Elkészítés:

Legjobb hozzá a fiatal juh húsa, de akár sertés, vagy bivaly húsból is elkészíthető. A húst csíkokra vágjuk, szalonnát szintén. szalonnát feltesszük a tűzre, és kisütjük, majd kevés vöröshagymát teszünk hozzá, és megfonnyasztjuk, zsírára sütjük. Rátesszük a csíkokra vágott húst, és tovább pirítjuk, sok fokhagyma következik, és a fűszerek, itt a lényeg, hogy csak hagyományos fűszerek legyenek, mint a borsikafű, kakukkfű, rozmarin, egy kevés fehérbor, és így készre pároljuk.

A köles a korábbi idők egyik gyakori étele volt, nagyon sok felhasználási lehetősége van, így köretként, édességként, is elkészíthetjük. Ma ismét reneszánszát éli a reformkonyhának köszönhetően.

A kölest hagymás zsíron meghúzzuk, és kétszeres mennyiségű vízzel készre főzzük. A babot vajon kevés víz, vagy csontlé hozzáadásával megpároljuk, a húsos szalonnát csíkokra vágjuk és megsütjük, a kész alapanyagokat összekeverjük.

Tálaláskor a zöldbabos kölesre ráhelyezzük a ragut, és a tetejére lisztbe forgatott bőzsírban sült hagymakarikát halmozunk.

Csíkos káposzta:

A fenti étel választása Farnos vizes élőhelyére utal, nem véletlen, hogy a zászlónkban is szerepet kapott a nád, mint jelkép. A hetvenes években még bővelkedtünk a csíkhalban, sajnos mára már védett, de korábban olyan sok volt belőle, hogy vesszőkosarat merítettek a vízbe, és telelett csíkhallal. Hogy ne kerüljön feledésbe, ez a szegények, és módosabbak által is kedvelt étel, érdemes feleleveníteni, de a védettsége miatt nem csíkhalat használunk, hanem törpeharcsával váltjuk ki, ami bővelkedik a helyi vizekbe.

Elkészítés:

Teljesen hagyományosan szalonnát kockára vágunk kisütjük, és finomra vágott vöröshagymát dobunk rá, fonnyasztjuk, lehúzzuk a tűzről, piros paprikát szórunk bele kevés csontlével, vízzel nyakon ontjuk, és zsírára sütjük. A kimosott savanyúkáposztát hozzáadjuk felengedjük vízzel, fűszerezük, babérlevél, egész bors, majd készre főzzük, zsemleszínű rántással berántjuk, ezután belehelyezzük a halakat, és tíz percig összefőzzük. Tálaláskor ízlés szerint tejfölt is adhatunk hozzá.

Gombóc leves (gölödin) lekváros bukta

A vidéki emberek étkezési szokásaiban, talán még a mai napig is betartják a húsnélküli napot napokat. Régebben ez teljesen természetes volt, ilyenkor azért tartalmaz egytálételek kerültek terítékre, valamilyen tésztával, kaláccsal. Alapanyagként a kamrában lévő alapanyagokat használták.

Elkészítés:

Egy sima rántott leves az alapja, és burgonyagombócot főzünk bele. Zsemleszínű rántást készítünk, amibe finomra vágott hagymát pirítunk lehúzzuk a tűzről piros paprikát teszünk bele, és felengedjük hideg vízzel, és zellerzöldet főzünk bele. A gombóchoz, hajában főtt burgonyát, megtörünk, és liszttel nudlihoz hasonló tésztát készítünk, és gombócokat formálunk, majd a levesbe készre főzzük. A levesben esetleg megmaradt gombócokat, zsíron átsütötték, és reggelire, vagy vacsorára ették.

A bár ez a leves magában is laktató, de azért a kelttészta nem maradhatott el ilyenkor. Tudom, hogy a legtöbb településen az ilyen és ehhez hasonló tésztákat sütötték, a mi tésztánk talán azért érdemel bemutatást, mert mi rendes kovászból készíténénk, már több mint egy éve kovással sütünk, és életben tartunk, ezzel egyfajta folyamatosságot hidat képezve a hagyomány és a jelenközé. A készítés egyébként teljesen megegyezik az ipari élesztős változattal, csak egy lassabb természetesebb folyamat, a végeredmény, állagában, és ízvilágában kissé más, eltarthatósága, sokkal hosszabb.

Égetett torta (grillázs)

Nevezett édesség az esküvők elengedhetetlen részei a mai napig is Farnoson, az esküvői torta mellé helyezik és a menyasszonynak össze kell törnie, minden meghívott vendég részére egy darabot adni kell.

Elkészítés:

Egy Farnosói háziasszony saját receptje alapján készítené el.

Vadkacsa birsalmával pároltkáposztával zsíron párolt petrezselymes burgonyával:

Már korábban említettem Farnos jellegzetessége a vizes élőhely, ezért számos ehhez tartozó állatközösség található, mint gémekek, szárcsák, különböző vadkacsa fajták stb., ezért esett a választás egy vadszárnyasra a vadkacsára.

Elkészítés:

A vadkacsát előkészítjük, figyelem a vadszárnyasokat szárazon fosztjuk a tollától, ha nagyon halszagú lefejtjük a mellrésztől a bőrt, és az alatta levő zsírréteget, majd szalonnával burkoljuk. Fűszerezük sózzuk, a belsejét birsalmával töltjük, összetűzzük, a combvégét kissé megvágjuk, és összekötjük őket. Gyakori locsolgatással készre sütjük zsírjából levéből pecsenyevet készítünk.

A káposzta alá cukrot karamelizálunk, finomra vágott hagymát pirítunk, rátesszük a sózott kinyomkodott káposztát, és puhára pároljuk, kevés bort is adhatunk a pároláskor.

A burgonyát karikára vágjuk, és zsíron pirítjuk, majd petrezselyemmel megszórjuk, és tovább készre pirítjuk. Tálaláskor a burgonya az egyik oldalra, másikkra a káposzta, hús középre kerül pecsenyelével, pecsenyelével meglocsoljuk.

Töltött csuka céklás tormával burgonyapürével:

Maradva a vizes élőhely adta lehetőségnél, egy olyan halat választottunk, mely hal gyakori Farnos nádas tavaiban, ez pedig a csuka, többféle módon elkészíthető, mi a töltést választjuk.

Elkészítés:

A halat pikkelyezzük kopoltyú lemezét eltávolítjuk, majd gerincétől indulva a hasa felé lefejtjük a húst, úgy, hogy a gerincet kitudjuk emelni a belsősegekkel, vigyázva, hogy a bőre ne sérüljön. Elkészítjük a tölteléket, zsemletét áztatunk tejbe, gombát pirítunk finomra vágott hagymával, a lefejtett halhúst ledaráljuk, és a töltelékhez adjuk. Az összeállított tölteléket betöltjük, és óvatosan összevarjuk, kivajazott tepsibe fehérborral készre pároljuk sütjük.

Burgonyát kockára vágjuk, sós vízben megfőzzük, vajjal, tejjel, saját levével püré állagot keverünk (habosra)

Tormát, céklát lereszeljük, saláta öntetet készítünk összekeverjük, és tálaláskor csészében az ételhez adjuk.

Bivaly pörkölt aszaltszilvával töltött kölesgombóccal:

A gépesítés előtti földműveléskor a Tápió vidéken bivalyokat is használtak, erre utal a Farnos közigazgatási területének egyik elnevezése a bivalyos. Még néhány évvel ezelőtt is volt bivaly településünkön, de gazdasági haszna mára visszaesett, nem „kínlódnak” tartásával. Pedig táplálkozás étlettanilag, kedvező összetételű húsa és teje, a tejből készült vaja nagyobb megbecsülést érdemelne. Ezért választottuk a fent nevezett ételt.

Elkészítés:

Kockára összevágjuk a húst, szalonnát szintén, majd zsíron pirítjuk, ha kisült a szalonna beletesszük a finomra vágott hagymát, paradicsomot zöldpaprikát, majd zsírjára pirítjuk. A zsírjára sült hagymára rátesszük a húst és tovább pirítjuk. A bivaly kissé édeskés, átmenet a marha, és a vad hús között, így fűszerezésekor is ezt vesszük figyelembe, a háromnegyedig kész pörkölthöz hozzátesszük a

pirospaprikát, és készre főzzük, ha jól sikerült egysűrű szaftot, és egy omlós, de nem szétfőtt állagú ételt kapunk.

Egy másik változat a kölesre, nagyon ízletes, vadhúsokhoz is jól menne.

Finomra vágott vöröshagymán kissé meghuzatjuk, majd kétszeres mennyiségű vízzel készre főzzük, mivel ez gombóc lesz, ezért, ha kissé túl fő nem probléma, jobban összeáll. Az aszaltszilvát beáztatjuk, és kellő áztatás után leszűrjük. A kölesből gombócot formálunk a közepébe a beáztatott lecesepegtetett szilvát beletesszük. Tálaláskor a gombócokat félbevágjuk a tányér közepére helyezük, a pörköltet köré tesszük.

Szőlős gazda kedvence:

Farmos mezőgazdasági szerkezetére a korábbi években a szőlők, és gyümölcsösök meghatározók voltak, egy részét Farmos községnek öregszőlőnek nevezik a mai napig, sajnos mára már csak a neve utal régi önmagára. A régi szőlők helyébe akácosok kerültek, talán nem volt gazdaságos a szőlőművelés. A szüreti lovas felvonulások viszont a mai napig is megrendezésre kerülnek, így a fenti étellel mi is szeretnénk legalább a múlt szőlősgazdáinak emléket állítani.

Elkészítés:

A sertésbordákat klopfoljuk sózzuk, és zsíron elősütjük. Szalonnát kockára vágjuk, kisütjük, a szárnyasmáját beletesszük, fűszerezzük, és készre sütjük. A szőlőszemeket vajon megpároljuk, mézzel fűszerezzük, kevés fehérborral készre pároljuk. A májat és a szőlőt összeforraljuk, tálaláskor a bordákra helyezük.

Köretnek tepsis burgonyát adunk.

Zúza pörkölt házi tarhonyával:

A parasztudvarok elengedhetetlen részei voltak a házi szárnyasok, szerencsére még napjainkban is sok udvarban találunk tyúkokat, kacsákat stb. Feldolgozásuk sokféleképpen lehetséges, mi a zúzapörköltet választottuk.

Elkészítés:

Klasszikus pörköltalapot készítünk, majd beletesszük a megtisztított, előkészített zúzát, és pirítjuk fűszerezzük készre főzzük.

Házi tarhonyát készítünk, zsíron kissé barnára pirítjuk, és kétszeres mennyiségű vízzel felengedjük, egész hagymát helyezünk bele, sózzuk, készre főzzük.



Farnos

Történelme

A település már az ős- és ókor idején is lakott terület volt, ezt bizonyítják az itt feltárt régészeti leletek. Mint a környéken sok más falu, Farnos is elpusztult a tatárjárás ideje alatt. 1311-ben a hírhedt főúrnak, Csák Máténak az uralma alatt állt, majd a török megszállás idején ismét teljesen elpusztult. A XVIII. század közepétől számítható az újra település. Az 1781-es Canonica Visitatio idején még láthatók voltak a régi templom romjai, és ezek helyén épült 1786-ban a mostani Szent Péter és Pál apostolok tiszteletére ajánlott templom. Legrégibb pecsétnyomója is ebből az időből, 1791-ből származik, melynek körirata a következő: „Possessio Farnos 1791”. Középen egy eke, felette korona díszíti.

1848 előtt Péchy Imre és báró Prónay Gábor volt a földesura. Őket követte báró Prónay Albert és az Ivánka-család. Örökösei a báró Kass-, Matolcsy-, és Vizedy-családok. Az 1848-49-es szabadságharc idején Farnos és környéke sem volt mentes a hadmozdulatoktól. Az osztrák csapatok a farmosi Kozma-gyepen szálltak meg az emlékezetes tápióbicskei csata előtt.

A századfordulót követően Farnos legnagyobb birtokosai Prónay Dezső, báró Kaás Andor és Ede, dr. Matolcsy Miklós, dr. Györgyey Illés és Friedmann Miksa voltak.

Minden, ami természet...

Az ország szívében fekvő Tápió-vidék a Közép-Magyarországi Régió legizgalmasabb, de legkevésbé felfedezett tájai közé tartozik. A gazdag természeti örökség bemutatására az elmúlt években számos tanösvényt és bemutató helyet hoztak létre. Az országban egyedülállóan kilenc tanösvény, egy oktatóközpont és számos program várja a Tápió-vidékre látogatókat.

- Hajta természetismereti túra – Farnos

A túraútvonal – **Magyarországon egyedülálló módon** – három tanösvényt is magába foglal. A mintegy 8 km-es kirándulás keretében az Alföldre jellemző, majd minden élőhellyel találkozhatunk. A Sóvirág tanösvény a szikesek különlegességeit, míg a Kékbecg tanösvény a nádasokat mutatja be. Útközben pedig további élőhelyeket is megismerhetünk. A túra kezdőpontja a Nösziröm tanösvény (Göbolyjárás).

- Vizparti Élet Háza Természetvédelmi Oktatóközpont (Farnos)

A farmosi természetvédelmi oktatóközpontot 2006-ban hozta létre a Tápió Közalapítvány abból a célból, hogy a Tápió-vidék természeti értékeit, élőhelyeit, jellegzetes növény- és állatvilágát egy helyen mutassa be az érdeklődőknek. Az egykori Matolcsy kúriában működő oktatóközpont kiállításai mellett számtalan programot kínál természetismereti kirándulások, környezeti nevelési foglalkozások, szabadidős, rekreációs programok megszervezéséhez. Ezt segítik a Tápió-vidék tanösvényei, bemutatóhelyei és a térséget jól ismerő szakemberek.

Farmosi Hunor Vadásztársaság

A vadásztársaság 1997-ben alakult, a terület apróvadas jellegű, fő vadfajok a fácán, a mezei nyúl, az őz, vízi vadak és a váltóvaddként megjelenő vaddisznó.

A társaság tiszteletben tartja a vadászati hagyományokat, a társasvadászatok baráti légkörben telnek, melynek ékes bizonyítéka az ezt követő estebéd eltöltése gasztronómiai ínycségek, valamint helyi gyümölcspárlatok kíséretében, mely lehetőséget ad a sikeres, jó hangulatú vadásznapi kielemezésére.

Közel 7000 hektáros vadászterületet Farnos, Tápiószele, Tápiógyörgye határolja, melyből 900 ha a Duna-Ipoly Nemzeti Park védelmében áll. Változatosságát, tagoltságát az Öreg-Hajta szabályozás előtti medre alakította.

A vadászterületen a Duna-Ipoly Nemzeti Park vizes élőhely rekonstrukciót hajtott végre, melynek következtében a Farmosi Nádasztó egész évben vízzel borított, ezzel biztosítva a gazdag vízi vad életteret, mind a vadászható, mind a védett fajok tekintetében.

Múlt utcája – Liget színpad

Farmoson az Öregszőlő peremén található a Múlt Utcája Helytörténeti Falurész, mely magába foglal három tematikus épületet, a Mesterségek Utcáját, valamint több hodályt. A három tematikus épület a paraszti és a polgári kultúrát hivatott bemutatni, illetve a múlt század végi "retro" korszak tárgyai kerülnek kiállításra. A Mesterségek Utcája – ahogy a neve is utal rá – különböző mesterségeket mutat be, mint például a kovácmesterség vagy a méhészet. Ezen kívül a területen több hodály is felállításra került, melyekben mezőgazdasági eszközök, járművek tekinthetők meg.

A Múlt Utcája hivatalosan még nem nyitotta meg kapuit, ám az érdeklődőknek szívesen tartanak tárlatvezetést, valamint a területre örömmel várnak - felügyelő felnőtt jelenlétében - táborozó gyermekcsoportokat is.

Farmosi Települési Értéktár

A községben 2017-ben létrehozták a Farmosi Települési Értéktár Bizottságot, melynek célja a körülöttünk lévő értékek felkutatása, megőrzése, ápolása, védelmezése, széles körben való megismertetése és helyi hagyományaink bemutatása. Megalakulásakor rögtön 7 helyi értéket hozzá is rendeltek:

- Szent Péter és Pál plébániatemplom
- Borsody László életútja – a modern magyar kardvívás, a Borsody rendszer létrehozója. A klasszikus magyar szablyavívás 2020. május óta hungarikum.
- Farmos út-menti keresztjei
- Családi temető – Kaás – Matolcsy – Vizy család temető kertje
- Matolcsy Miklós élete és munkássága
- Szikések – nádasok élővilága
- Gólyavárás, békamentés Farmoson

2018-ban újabb 2 értékkel gazdagodott a lista:

- Matolcsy kúria
- Kaszab Zoltán emlékkiállítás: „Bogarász, aki megdolgoztatta a világot”

2019-ben is gyarapodott a helyi értékek tárháza:

- Farmosi Önkéntes Tűzoltó Egyesület története
- Matolcsy Miklósné Éberling Nagy Pálma a „vakok misszionáriusa”

Szent Orbán szobor

2015-ben, a farmosi amatőr fafaragó művész, ifj. Nyitrai István megalkotta egyetlen hatalmas cseresznyefa törzséből kifaragva a Szent Orbán szobrot, akit a szőlő, a szőlőművelők, kádárok, kocsmárosok védőszentjeként tisztelnek.

Farmosi Önkéntes Tűzoltó Egyesület

A községben 1899 óta működik tűzoltóság, előbb kötelezett, majd önkéntes szerveződés formájában. A település tűzvédelmét régen és most is, a hivatásos tűzoltósággal karöltve az önkéntes alakulat látja el. Tevékenységük széles társadalmi elismertséget vált ki.

Az egyesület a régi időkben és a jelenben is kimagasló eredményeket ért el a számukra szervezett versenyeken. Büszkeséggel emlegetik nemzetközi kapcsolataikat is. 1999. óta ápolnak jó kapcsolatot az osztrák Sittendorf tűzoltóságával, rendszeres találkozások és kétoldalú tapasztalatcsere formájában.

Farmosi Hagyományőrző Egyesület

Az egyesület célja: Az egyesület célja Farmoson - a helyi közösségekkel együttműködve - a vidékfejlesztés, a vidék tárgyi és szellemi értékeinek megőrzése és védelme (csakúgy a turáni ősmagyar, mint a keresztény újmagyar hagyományokra tekintettel), a magyar kultúra és népművészet ápolása (pl. néptáncoktatás), ismeretterjesztés, valamint a helyi termékek népszerűsítése.

Az egyesület tevékenysége:

- A vidéki kultúra bemutatása hagyományőrző programok által az e területre jellemző hagyományok felkutatása, megismertetése, egy átfogó adatbázis létrehozása.
- Hagyományőrző kézműves foglalkozások megismertetése, korosztályra való tekintet nélkül, e foglalkozásokra tanfolyamok szervezése.
- Kistérségi és vidéki programokban való részvétel. A természetvédelem és a fenntartható fejlődés elősegítése, a természet közeli életmód megszerettetése, különösen a gyermekekkel, ehhez kapcsolódó ismeretek bővítése.
- A falusi turizmus megismertetése, népszerűsítése, elméleti, gyakorlati képzések és fórumok szervezése.
- A közösségi alapú mezőgazdaság népszerűsítése, használaton kívüli mezőgazdasági területek használatba történő bevonása, rehabilitációja, közösségi alapú kulturális rendezvények szervezése és az ehhez hasonló rendezvényeken való megjelenés, bekapcsolódva az akár már meglévő állandó programokba.
- Különböző hagyományőrző csoportok szervezése és támogatása (pl.: Csuhajja Néptáncgyűttes, Farmosi Népfelkelők).

Az 5 fő helyszín bemutatása

1. Szent Péter és Pál plébániatemplom

A templomnak és a templomi tárgyakkal nagy szerepük volt/van a magyar emberek életében. A templom közösségi hely, a nép vallásos életének központja, az egymást követő nemzedékek életének egyik fontos színtere. Itt zajlanak a keresztelek, elsőáldozások, bérnálások, esküvők, tehát az emberi élet fordulóinak ünnepélyes és haláláig emlékezetes szertartásai.

Farmoson már a középkorban is volt templom, ami a faluval együtt a tatárjárás idején el is pusztult. Ezt követően 1311-ből származik írásos emlék a településről. A régi templomról 1429-ből maradt fent okleveles adat, még ebben az évben Michael Pauli De Ezdencz, a farmosi Szent László templom rektora szentelési engedélyt kért és kapott. E szerint az ősi templom Szent László tiszteletére volt szentelve.

A plébánia 1921-ben vált önálló lelkipásztori hellyé, és ekkortól datálódik az egyházközség története is.

A jelenlegi templomot 1922-ben átépítették, majd 1946-ban, 1977-ben, valamint 1980-ban renoválták. A plébánia háza 1923-ban épült.

A farmosi katolikus templom korai barokk stílusban épült. Belseje képekkel, freskóval, szobrokkal díszített, melyek a vallásos elmélyülést, a hit tételeinek és tanainak megértését szolgálják. Az oltár feletti festmény, a mennyezeten látható freskó a szentek cselekedeteit jelenítik meg. A freskó Gál Zoltán farmosi festő alkotása. A kereszttűt stációit bemutató festmények az oldalfalakon találhatóak. A három díszes üvegablak Keresztes Pál plébános, a farmosi hívek és a II. vatikáni Zsinat adományának segítségével készült. A Szent Józsefet ábrázoló, fából készült szobor és a kőszobrok régi idők óta a templom díszítését szolgáló legfontosabb alkotások, készítői ismeretlenek.

2. Matolcsy kúria – családi temető, Biblia vakok számára

A Matolcsy kúria Farmos község központi helyén, az óvoda és az általános iskola között elterülő parkban helyezkedik el.

Az épületet Matolcsy Károly és felesége építtette 1901-ben. Matolcsy Károly főhadnagy az 1848-as szabadságharcban, majd szolgabíró Cegléden, később a város első királyi közigazgatója. Báró Kaas Melanie-vel kötött házassága útján, a farmosi birtokból 300 hold hozományt kapott. Itt építtette fel a klasszicista stílusjegyeket viselő Felső-Házat. Ez a kúria a Matolcsy birtok közepe volt. A család tulajdonába tartozott még az Alsó Ház – a mai József Attila utca 14. szám alatt – és az Új-Ház – a mai Béke utca 36. szám alatt.

A kúria hét szobás volt, bal oldalán helyezkedett el egy terasz, jobb oldalon voltak a hálószobák, egy konyha és egy nagy ebédlő. Az épületet park övezte. A kúria melletti területen volt a Burda-Ház, melyet Matolcsy Miklós (orvos, vegyész, gyógyszerész) az 1920-as években átadott nyomda üzemeltetése céljából, melyben a vakok Bibliája nyomtatása

zajlott. A nyomda létrehozását és működtetését felesége, Éberling Nagy Pálma valósította meg, óriási szellemi és anyagi ráfordítással. A faluban ennek következtében létesült posta, mert erre a nyomda működése miatt is szükség volt. A Matolcsy család a családi vagyon egy épületét ajánlotta fel ingyen erre a célra, a mai Posta utca 2. szám alatti épületet.

A Matolcsy család tagjai generációkon át éltek a kúriában, egészen a II. világháború utáni időkig. Ezt követően az épületet államosították és többféle célra használták. Volt benne pl. lakás, mozi, öltöző a sportolók részére. Az eltelt évtizedek alatt az épületen nagy felújítást nem végeztek, de nem is került romos állapotba, azonban némely része lebontásra került. A kúriát az Önkormányzat 2001-ben a Tápióvidék Természeti Értékeiért Közalapítványnak ajándékozta, amelyet 2006-ban felújítottak és benne oktatóközpontot hoztak létre.

A kúria alatt található pincében egy helyi fiatal közösség meglátta a lehetőséget, és ez ad otthont havonta a Kó-Bor esteknek, ahol többteteles borkóstolást és snack vacsorát követően együtt néznek meg egy, a pince falára kivetített filmet.

A család iránti tiszteletből és a régmúlt emlékeinek megőrzése céljából a kúria előtti területet Matolcsy-Park-nak nevezték el.

A család temetője Farmoson található. Az alapító ősök azzal a céllal hozták létre, hogy ezzel is erősítsék a családi összetartozás érzését, az ősök tiszteletét, emléküket megőrzését és a felnövő új generációkban a történelmi folytonosság fontosságának tudatosítását.

A három alapító óstól három család-ág származott le, ezek mai megnevezései:

Kaas ág – Kaas Ervin leszármazottai

Matolcsy ág – Kaas Melanie leszármazottai (Matolcsy Miklós vette feleségül)

Vizy ág – Kaas Etelka leszármazottai (Vizy Zsigmond vette feleségül)

A Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság 2009-ben a Nemzeti Sirkert részévé nyilvánította Matolcsy Miklós (1869-1938) sírját.

3. Csuhajja Néptáncgyűttes

A Csuhajja Néptáncgyűttes 2016-ban januárjában néhány lelkes fiatal szervezkedése után megalakult, melyet a kezdetektől egészen 2018-ig Szekeres Péter vezetett, irányított. 2018-tól Bacskai Balázs vette át a csoport vezetését.

Az együttes alapításától kezdve más tájegységek dalait, táncait mutatja be a nagyközönségnek. Gyűjtik, ápolják, Farmos és Tápió-völgye népi hagyományait.

Az együttes az elmúlt 4 évben nagyon sok hazai találkozón, fesztiválon kiváló eredményeket ért el.

Minden évben megrendezésre kerül a Csuhajja Néptánc Gála, ahol az együttes bemutatja az elmúlt időszakban tanult táncait, koreográfiáit.

A Csuhajja Néptáncgyűttes több generációból tevődik össze, gyermekek, ifjúsági táncosok és felnőttek alkotják. A csoportnak évente 10-15 fellépése van országhatáron innen és túl.

Az együttes utánpótlását az óvodás csoportunk a Gilicék, az alsó tagozatos gyermek csoportunk az Apró Csuhajják és a felső tagozatos gyermek csoportunk az Ifjú Csuhajják biztosítják, évente ők is 5-10 alkalommal bemutatják műsorukat.

A tánccsoport célja, hogy Farnoson olyan rendezvény-sorozatot építsen ki, hozzon létre, ami belesimul a magyar hagyományok adta lehetőségeibe, felelevenítve számos helyi vagy környékbeli szokást, a már meglévő helyi gyűjtéseket csokorba szedni, rendszerezni.

Az egyik legfontosabb feladatnak tekintik a határon túli kapcsolatok ápolását.

4. Kékbegy tanösvény

A tanösvény a farmosi Nagy-nádas élővilágát mutatja be a nád sűrűjébe hatolva. Az oszlopokon álló, 200 méter hosszú pallóson igazi kaland végig sétálni miközben bepillantást nyerhetünk a nádas belső életébe. A palló sor mentén három információs tábla nyújt információkat a mocsár rejtekében élő növény- és állatvilágról, valamint megismertet minket a mocsár és a Hajta-patak történetével is. A tanösvény pallósora a Bivalyos-szigetre visz be minket, mely igazi szikes pusztaság farmos határában. A szigetet nádgyűrű veszi körül mely felett sokszor barna rétihéják köröznek zsákmány után kutatva.

A háttérben birkahodályok, jegenyenyárok és tiszta időben a Mátra vonulatai is látszódnak. A tanösvény szomszédságában áll az egykori gátörház, ahol tavaszi időszakban hétfégi napokon, valamint júliustól októberig madárgyűrűző tábor működik. Itt közvetlen közelről megfigyelhetjük a hálókából kiszedett madarakat, a szakemberek keze alatt nyomon követhetjük a gyűrűzés folyamatát, miközben hasznos információkat tudhatunk meg a madarak vonulásáról, szokásaikról, és a kutatások eredményeiről. Bejárhatjuk a tábor körül felállított függőhálókat, és akár segédkezhethetünk is a madarak begyűjtésében.

A tanösvény és a gyűrűző tábor közvetlenül megközelíthető a 311-es műútról Farnos és Göbolyjárás között északra nyíló földúton (a tájvédelmi körzet táblánál), a vasúti töltésen átkelve.

A védett területeket egy helyi gazdálkodóval együttműködve legelteti a nemzeti park. A szikesek gidres-gödrös területét nem is lehetne géppel kaszálni az egyenetlen felszín miatt. Másrészt nem nő akkorára a fű, hogy érdemes lenne kaszáltatni. De a birkáknak éppen jó.

2019. február 28-án hatalmas, összesen mintegy 220 hektárra kiterjedő tűzvész pusztított a Nagy-nádas területén, amelynek áldozatául esett a Kékbegy tanösvény pallósora is. A helyi közösség azonnal összefogott a tanösvény felújítása érdekében, melynek során magánszemélyek, cégek, civil szervezetek felajánlásaiból és még abban az évben, áprilisban megrendezett adománygyűjtő bálon befolyt összegből sikerült megjavítani a megrongálódott szerkezetet, kicserélni az elszenesedett pallókat és az információs

táblákat. Az adományozó magánszemélyeknek és cégeknek, civil szervezetnek állít emléket a tanösvény bejáratánál elhelyezett új tábla is.

5. Farmos Rózsa Nyugdíjas Egyesület

Az alapítók azzal a céllal hozták létre, hogy a falu nyugdíjasait minél nagyobb számban bevonják a közösségi életbe, mert a kemény munkával töltött évtizedek után sem lehet megállni, szükség van szabadidejük hasznos, tartalmas eltöltésére. Elmondható az egyesületről, hogy a közösségi élet egyik alappillére Farmoson. Tagjai aktívan részt vesznek minden megmozduláson, rendezvényen, ünnepen. Ezen kívül számos saját rendezvényt tudhatnak maguk mögött, többek között pl. minden évben ők állítják fel Farmos Májusfáját.



Magyar Közút Nonprofit
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Pest Megyei Igazgatóság
1183 Budapest, Gyomai út 93-95., 1575 Budapest, Pf. 250.
■ Telefon: +36 (1) 819-9043; Fax: +36 (1) 336-8379
■ Web: www.kozut.hu; E-mail: info@pest.kozut.hu

Farmos Község Polgármestere
Horváth László úr
polgármester

2765 Farmos
Fő tér 1.

Iktatószám: PES-2795/2/2020
Tárgy: Lakott területet jelző jelző-
táblák áthelyezésével kap-
csolatos állásfoglalás
Ügyintéző: Pöczön-Máté Krisztina

Tisztelt Polgármester Úr!

Igazgatóságunkhoz küldött megkeresésére, az abban foglaltakkal kapcsolatosan az alábbi köz-
útkezelői tájékoztatást adjuk.

Levelében kérte a 3117 j. út 2+930 kmsz.-ben található „Lakott terület kezdete” (KRESZ 131/a
ábra) és „Lakott terület vége” (KRESZ 132/2 ábra) jelző-táblák áthelyezését a 3117 j. út 3+240
kmsz. körüli útszakaszra, a közlekedés biztonságának növelése érdekében.

A 3117 j. út a lakott terület kezdete és vége táblák áthelyezésének lehetőségét megvizsgáltuk.

Tájékoztatjuk, hogy az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések elhelyezéséről szóló
20/1984. (XII. 21.) KM rendelet mellékletének 10.1. pontja értelmében:

*„A lakott területre vonatkozó közlekedési szabályok hatályát a „Lakott terület kezdete” jelző-
táblával (KRESZ 131/a., 131/b. és 131/c. ábra) kell elrendelni és a „Lakott terület vége” jel-
zőtáblával (KRESZ 132/a., 132/b. és 132/c. ábra) kell megszüntetni. A lakott területek kijelö-
lésénél figyelemmel kell lenni a közút forgalmának és a szabályozásba bevonandó terület lakó-
inak biztonságára, a beépítettség jellegére, az útkörnyezet lakott területre jellemző kiépítettségé-
re (például járda, közvilágítás, útsattlakozások és kapubehajtók sűrűsége). A KRESZ 131/a.
és 131/b. ábra szerinti, településnevet is feltüntető „Lakott terület kezdete” jelzőtáblát ott kell
elhelyezni, ahol a településre vezető út első alkalommal éri el a lakott területet. Ha a település
közigazgatási területén belüli útszakaszon indokolt a lakott területre vonatkozó közlekedési sza-
bályok hatályának megszüntetése, majd ismételt elrendelése, a KRESZ 132 b., 132 c., illetve
131 b., 131 c. ábrák szerinti „Lakott terület vége”, illetve „Lakott terület kezdete” jelzőtáblá-
kat kell alkalmazni.”*

A (KRESZ-szerinti) lakott területi határok kijelölésénél áthelyezésénél alapvető feltétel az út-
szakasz megfelelő szintű megvilágítása és legalább egyik oldalon szilárd burkolatú járda meg-
léte. Minden esetben vizsgáljuk a beépítés jellemzőit (pl. féloldalas, laza, zöldsáv val elválaszt-
ott stb.), mivel az a járművezetők várható magatartására jelentősen kihat.

A jelzett helyszínen, a 3117 j. út 2+930-3+240 km szelvények közötti szakaszon az országos
közút mellett közvilágítás nem épült ki, csak a járda megvilágítása került kiépítésre, mely az
országos közutat nem világítja meg. A kiépült világítás nem felel meg az UME által előírt köz-
világítás határértékeinek.

A jelenlegi lakott területi határ módosítása - a fentiekben felsorolt hiányosságok miatt - elő-
nyökkel csak részben járna. Azonban az indokolatlan és nem értelmezhető korlátozás a sza-
bálykövetésének romlását vonja maga után.

Fentiekre tekintettel, valamint az út beépítettségét, környezetét – zöldsávot, ingatlanok távolságát - figyelembe véve Igazgatóságunk jelenleg nem látja indokoltnak a szakasz lakott területbe történő bevonását, az országos közút lakott területen kívüli jellegét meg kívánja őrizni.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a közvilágítás kiépítésével kapcsolatos beavatkozásokkal kapcsolatban tájékoztatjuk Tisztelt Címzettet, hogy azok kiépítése a vonatkozó jogszabályi környezetet tekintve nem tartozik Társaságunk feladatai közé, annak kiépítése az illetékes Önkormányzati hatáskörébe, vagyis az Önök hatáskörébe tartozik.

Továbbá tárgyi városrész fejlődésének előzményéhez kapcsolódva mindenekelőtt meg kívánjuk jegyezni, hogy egy-egy településrész esetében, annak már kialakult funkcióját tekintve minden esetben érdemben kell(ene) vizsgálni az adott terület megközelítési lehetőségeit és a településrendezési eszközökkel összhangban vagy azokat az igénykeltő oldalról érkező javaslatok alapján megváltoztatva olyan körülményeket kell teremteni, amelyek alkalmasak az adott terület feltárását kiszolgálni.

Társaságunk minden esetben jelzi, hogy az országos közút lakott területen kívüli szakasza mellett történő belterületbe való kijelölés esetén vegyék figyelembe, hogy az 1988. évi 1. törvény 42/A. § értelmében a védőtávolság lakott területen kívül mellékutak esetében 50-50 m. Az országos közutak külterületi jellegének biztosítása érdekében, a Pest Megyei Kormányhivatal Érdi Járási Hivatala Közlekedési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Útügyi Osztályával egyetértésben kialakított gyakorlat szerint 50 méteres védősáv esetén az építési határ az út tengelyétől mért 30 – 30 illetve a kerítés elhelyezése 20 – 20 méter. A 1988. évi 1. törvény 42/A. § (4) értelmében: A fent jelzett védőtávolságon belül, a közút forgalomba helyezését követően létesített építményekben a közút közelségéből eredő és a jogszabályban meghatározott környezeti hatásokból eredő károkért a közút kezelője és vagyongazdálkodója felelősséggel nem tartozik. Abban az esetben, ha a meglévő és tervezett külterületi országos közúthoz túl közel megtervezett beépítési határ-vonal okozta épületelhelyezést, aminek eredményeként a közúti forgalom káros hatása (beleértve a távlati forgalomnövekedést) semlegesítésére speciális környezetvédelmi eszközök létesítése válik szükségessé, Társaságunkat - és esetleges jogutódunkat - semmilyen reklamáció nem érheti, valamint anyagilag sem terhelheti.

Fentiek értelmében a közúti közlekedésből eredő negatív környezeti hatások elleni védelemtől minden esetben az építetőknek kell gondoskodni, saját ingatlanán belül. Ez elsősorban Tisztelt Önkormányzat jog – feladat és hatásköre. Társaságunk, egy-egy városrész megközelítésének kialakításában, mint közútkezelő kell, hogy részt vegyen (érintettség esetén) a jogszabályi környezetnek megfelelően és véleményezze azt közlekedésbiztonsági szempontból (pl. a módosítani kívánt településrendezési eszközöket is).

A 311 sz. másodrendű főút 12+450 kmsz környezetében vannak kihelyezve a lakott terület eleje és vége jelzőtáblák, melyek áthelyezését a fent leírtak miatt úgyszintén nem kívánjuk áthelyezni.

Tájékoztatjuk továbbá, hogy Igazgatóságunk nem rendelkezik jogkörrel a kialakított forgalmi rend jogszabályi követelményeinek betartásáért, ez egyedül a közlekedésrendészeti szervek kizárólagos feladata.

Javasoljuk, hogy az útszakaszokon sorozatosan észlelt közlekedési szabálysértések miatt keressék fel a területileg illetékes rendőrkapitányságot, ugyanis a közútkezelő által kialakított forgalmi rend jogszabályi követelményeinek betartása a közlekedésrendészeti szervek kizárólagos feladata, ez pedig folyamatos rendőri jelenlét és ellenőrzés nélkül nem megoldható.


Mindezek alapján Igazgatóságunk nem támogatja a 3117 j úton a lakott területi határ módosítását.

Azonban a közlekedésbiztonsági szempontokat is figyelembe véve a 3117 j ök út 2+930-3+240 kmsz közötti szakasza „átmeneti zóna” jellegű kialakítása miatt a 70km/h sebességkorlátozás bevezetésére az intézkedést megtesszük.


Kérjük, állásfoglalásunk szíves elfogadását.

Budapest, 2020. június 24.

Üdvözlettel



Magyari László
megyei igazgató



Millián Anna
megyei osztályvezető

Kapják:

1. Címzett
2. O4 sz. mérnökség, Monor
3. Irattár



Farmos Község Polgármestere

2765 Farmos, Fő tér 1.

Tel.: 06-53/390-001

06-20-471-55-33

e-mail: farmos.polg@upcmail.hu

Címzett: Magyar Közút Nonprofit Zrt.
Pest Megyei Igazgatóság
1183 Budapest, Gyömrői út 93-95

Magyari László igazgató úr részére

Ikt. szám: F/1583/2020

Tárgy: a 3117-es közút farmosi
szakaszán közlekedési rend
változtatási kérelem

Tisztelt Igazgató Úr!

Farmos Község polgármestereként egy lakossági panasz ügyében fordulok Önhöz. Kovács Izabella, Farmos, Jászberényi út 149. szám alatti lakos nekem címzett sms üzenetét a pontos tájékoztatás érdekében változtatás nélkül közlöm Önnel.

„Kedves Polgármester Úr! Ezek szerint a Farmos helységjelző tábla sorsa Önnek nem olyan fontos. Az sem, hogy számos itt a periferián élő lakosnak el kell szenvednie az iszonyatos zajt, a dübörgő kamion örületet, megmérgezve ezzel a békés itt élést. A ház állagának pusztulását az óriási rezonancia miatt. Köszönöm Polgármester Úr! Bizonyosan Ön jobb helyen lakik. Még válaszra sem méltat. Ígérni persze könnyen lehet. Üdv: Kovács Izabella, Farmos, Jászberényi út 149.” (Elnézést a hosszú idézetért)

Ígéretem arról szólt, hogy Göz József urat felkérem egy helyszíni bejárásra, ahol a panaszos is jelen lesz. Göz úr tájékozik a helyszíni adottságokról, valamint ismerteti a műszaki feltételeket, előírásokat, melyek a képviselő-testület és a Magyar Közút panaszos szempontjából pozitív döntése esetén a kérés teljesítésének feltételei. Göz József úr, a panaszos, valamint Farmos község polgármestere 2020. május 13-án 10:20 órakor a helyszínen megjelent és a fentiekre kölesönösen tájékozódott. E helyszíni bejárás után tisztelettel kérem az Igazgató Urat, hogy a panaszos fentiekben változtatás nélkül idézett beadványát szíveskedjék megvizsgálni, és amennyiben mód van rá, teljesíteni. Farmos Község Önkormányzatának költségvetése a 2020. évben ehhez anyagi forrást nem tud biztosítani.

Tisztelt Igazgató Úr!


Az előző, a Jászberényi út viszonylag rövid szakaszának lokális problémájától Farmos községet sokkal nagyobb mértékben sújtja a Szelei út (311) és a Jászberényi út (3117) teljes hosszát terhelő, Duna-Tisza közének észak-dél irányú, jelentős teherszállítást lebonyolító kamionforgalom. A lakóházaktól néhány méterre közlekedő, gyakran sebességhatárt jelentősen túllépő, sokszor túlsúlyos kamionok által okozott zaj és rezgések szinte már elviselhetetlen a lakosság számára. Kérem a Tisztelt Igazgató Urat, hogy szíveskedjék megvizsgáltatni annak lehetőségét, hogy miként tudjuk Farmos lakosságát az átmenő forgalom minden ártalmától minél inkább megóvni.

Megköszönöm intézkedését.

Tisztelettel:

Farmos, 2020. május 14.

Tájékoztatásul kapja:


Horváth László
polgármester

Göz József, üzemmérnökség vezető Magyar Közút, Monor
Kovács Izabella, 2765 Farmos, Jászberényi út 149.



BERUHÁZÁSI VEZÉRIGAZGATÓ-HELYETTES
FEJLESZTÉSI ÉS BERUHÁZÁSI FŐIGAZGATÓSÁG

Dr. Kapronczai Mihály
önkormányzati képviselő

2765 Farnos, Bem utca 4.

Tájékoztatásul:

Tóth Richárd

önkormányzati képviselő

2765 Farnos, Előd utca 1.

Iktatószám: 3816-3/2020/MAV

Hivatkozási szám: -

Tárgy: Tájékoztatás a Farnos vasúti megállóhelyet érintő fejlesztésekről

Előadó: Bauer Tibor

Telefon: +36 (1) 511 3198

E-mail: bauer.tibor@mav.hu

Melléklet: -

Horváth László

Farnos Község Polgármestere

2765 Farnos, Fő tér 1.

Tisztelt Képviselő Úr!

A hivatkozott, 2019. december 18-án kelt levélre válaszolva, a 2020.01.31-én kelt 3816-1/2020/MAV ikt. számú, Tóth Richárd képviselő úrnak és Horváth László polgármester úrnak címzett levelünkben küldtük meg tájékoztatásunkat.

Farnos vasúti megállóhelyet érintő és a jövőben várhatóan megvalósításra kerülő fejlesztéseket az alábbiakban ismertetjük.

A Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. (továbbiakban NIF Zrt.) által lebonyolított „*Elővárosi vasútvonalak megállóhelyei megközelítésének fejlesztése, ráhordás feltételeinek javítása: P+R, B+R parkolók, buszfordulók tervezése*” c. projekt keretében, 2010-ben elkészült Farnos vasúti megállóhely P+R, B+R parkolók, buszmegálló és buszforduló létesítmények engedélyezési terve. A terv megvalósítására azonban - a MÁV Zrt. hatáskörén kívül eső okok miatt - nem került sor.

A NIF Zrt. megrendelésének keretében jelenleg folyik az előkészítése a „*Nagykátai - Újszász vasúti vonalszakasz és kapcsolódó létesítményei kivitelezéséhez szükséges engedélyezési- és tendertervek, valamint tenderdokumentáció elkészítése*” c. projektnek, melynek része Farnos megállóhely környezetrendezésének, valamint a P+R és B+R parkoló létesítésének engedélyezési tervdokumentációjának elkészítése. A projekt kivitelezésének finanszírozására a rendelkezésre álló Európai Unió támogatás és állami forrás függvényében kerülhet sor, melyről azonban jelenleg még nem született kormányzati döntés.

Reményeink szerint a NIF Zrt. megrendelésében előkészítés alatt álló projekt mielőbb megvalósításra kerül, azonban az ilyen összetett, nagy volumenű fejlesztések nehezen ütemezhetők, mivel olyan műszaki, finanszírozási és jogi kockázatot rejtenek magukban, amelyek gyakran a fejlesztések műszaki tartalmának, valamint időbeli ütemezésének újbóli áttervezését vagy módosítását eredményezik.

MÁV MAGYAR ÁLLAMVASUTAK
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

A MÁV Zrt. részére kiemelten fontos a nagy utasforgalmú budapesti elővárosi vasútvonalak állomásainak és megállóhelyinek utaskomfort javítása és a keletkező utasigények kiszolgálása, ezért ennek érdekében, a vasútvonalak teljes átépítésének megvalósulásáig két programot is elindított.

Az „50 megújuló állomás” c. program, az utasforgalmi területek, állomás épületek rövid határidőn belül megvalósítható felújítását, fejlesztését szolgálja. A program 2021 évi megvalósítással tartalmazza Farnos megállóhely környezetének felújítását, az akadálymentesség javítását, peronbútorok elhelyezését, utasbeálló telepítését, valamint a térvilágítás korszerűsítését.

A P+R parkoló és B+R tároló létesítési programnak szintén része Farnos megállóhely. A program keretében a megállóhelyen szilárd burkolatú, vagyonvédelemmel ellátott parkoló és fedett kerékpártároló létesül. A tervezés, engedélyeztetési eljárás és a kivitelezésre irányuló közbeszerzés lefolytatását követően, a kivitelezésre előreláthatóan 2021 évben kerül sor.

A fentiek alapján is látszik, hogy a vasútvonal teljes átépítésének megvalósulásáig, a MÁV Zrt. Farnos megállóhelyen is törekszik az utaskomfort javítására és az utasigények kiszolgálására.

Tájékoztatjuk, hogy a MÁV Zrt. saját forrást nem fordíthat vasútüzemhez nem szükséges létesítmények építésének finanszírozására, így VOLÁN buszmegálló létesítését sem tudjuk vállalni.

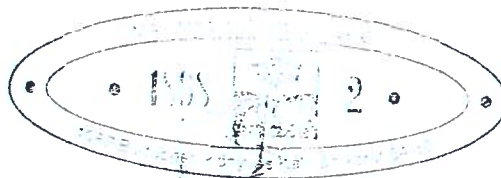
Felhívjuk figyelmét, hogy a NIF Zrt. megbízásából a „Farnos 311. sz. út és a 120 sz. vasútvonal csomópontjának fejlesztése” c. projekt keretében, elkészült a 311 sz. főút nyomvonal korrekciójának engedélyezési terve, melynek része a Vasút utca mentén buszforduló és buszmegálló kialakítása. A projekt megvalósítását érintő információkkal kapcsolatban, kérjük, szíveskedjen felvenni a kapcsolatot a Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt.-vel.

Bizunk benne, hogy a MÁV Zrt. által indított és fentiekben részletezett Farnos községet érintő fejlesztések bevaltják a hozzájuk fűzött reményeinket és a vasúti személyszállítás szolgáltatási színvonalának emelkedését eredményezik, illetve elnyerik majd az Ön és a vasúti közösségi közlekedést használó lakosok tetszését.

További kérdés esetén, készéggel állunk rendelkezésére.

Budapest, 2020. június

Üdvözlettel:



Kupai Sándor
fejlesztési és beruházási főigazgató