



Farnos Község Polgármestere

Szám: F/209-19/2024.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2024. március 26. napján tartandó rendes ülésére,
a Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság 2024. március 26. napján
tartandó rendes ülésére

Tárgy: az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránti pályázatok elbírálása

Készítette: Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Látta: Horváth László polgármester

Mellékletek: pályázatok, munkalap

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom Önöket, hogy az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt határidőben az alábbi kérelmek érkeztek:

Pályázó	Pályázott összeg
Farmosi Rózsa Nyugdíjas Egyesület	200 000 Ft
Farmosi Hagyományörző Egyesület	250 000 Ft
Farnos ÖTE	1 000 000 Ft
Farmosi Polgárőr Egyesület	600 000 Ft
Tápió-vidéke Földtulajdonosok és Gazdálkodók Gazdaköre	158 730 Ft
Sport-Klub Farnos SE	3 200 000 Ft
Farmosi Zenekar Egyesület	120 000 Ft
Összesen	5 528 730 Ft

A 2024. évi költségvetésben az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatására rendelkezésre álló összeg: 4.000.000 Ft.

Farnos, 2024. március 22.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezetek:

Farnos Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság
.../2024. (. .) határozata
az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásáról

A Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az alábbiak szerinti összegeket fogadja el a Képviselő-testület:

Határidő: azonnal

Felelős: Kollár Ferenc bizottsági elnök

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2024. (.....) határozata**

A Farmos Rózsa Nyugdíjas Egyesület támogatásáról

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a helyi önszerveződő közösségek 2024. évi pénzügyi támogatásának keretéből a Farmos Rózsa Nyugdíjas Egyesület részéreFt támogatást biztosít. A támogatási összeg fedezetéül Farmos Község Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendeletben biztosított előirányzat nyújt fedezetet. A támogatási szerződést a Polgármester köti meg a szervezettel.

Határidő: azonnal.

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2024. (.....) határozata**

A Farmosi Polgárőr Egyesület támogatásáról

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a helyi önszerveződő közösségek 2024. évi pénzügyi támogatásának keretéből a Farmosi Polgárőr Egyesület részéreFt támogatást biztosít. A támogatási összeg fedezetéül Farmos Község Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendeletben biztosított előirányzat nyújt fedezetet. A támogatási szerződést a Polgármester köti meg a szervezettel.

Határidő: azonnal.

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2024. (.....) határozata**

A Farmos Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatásáról

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a helyi önszerveződő közösségek 2024. évi pénzügyi támogatásának keretéből a Farmos Önkéntes Tűzoltó Egyesület részére Ft támogatást biztosít. A támogatási összeg fedezetéül Farmos Község Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendeletben biztosított előirányzat nyújt fedezetet. A támogatási szerződést a Polgármester köti meg a szervezettel.

Határidő: azonnal.

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2024. (.....) határozata**
A Farmosi Hagyományörző Egyesület támogatásáról

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a helyi önszerveződő közösségek 2024. évi pénzügyi támogatásának keretéből a Farmosi Hagyományörző Egyesület részére Ft támogatást biztosít. A támogatási összeg fedezetéül Farmos Község Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendeletben biztosított előirányzat nyújt fedezetet. A támogatási szerződést a Polgármester köti meg a szervezettel.

Határidő: azonnal.

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2024. (.....) határozata**
A Sport Klub Farmos támogatásáról

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a helyi önszerveződő közösségek 2024. évi pénzügyi támogatásának keretéből a Sport Klub Farmos részére Ft támogatást biztosít. A támogatási összeg fedezetéül Farmos Község Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendeletben biztosított előirányzat nyújt fedezetet. A támogatási szerződést a Polgármester köti meg a szervezettel.

Határidő: azonnal.

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2024. (.....) határozata**
A Tápió-vidéke Földtulajdonosok és Gazdálkodók Gazdaköre támogatásáról

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a helyi önszerveződő közösségek 2024. évi pénzügyi támogatásának keretéből a Tápió-vidéke Földtulajdonosok és Gazdálkodók Gazdaköre részéreFt támogatást biztosít. A támogatási összeg fedezetéül Farmos Község Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendeletben biztosított előirányzat nyújt fedezetet. A támogatási szerződést a Polgármester köti meg a szervezettel.

Határidő: azonnal.

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

**Képviselő-testületének
...../2024. (.....) határozata**
A Farmosi Zenekar Egyesület támogatásáról

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a helyi önszerveződő közösségek 2024. évi pénzügyi támogatásának keretéből a Farmosi Zenekar Egyesület részére Ft támogatást biztosít. A támogatási összeg fedezetéül Farmos Község Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről

szóló rendeletben biztosított előirányzat nyújt fedezetet. A támogatási szerződést a Polgármester köti meg a szervezettel.

Határidő: azonnal.

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

**Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek 2024. évi pénzügyi támogatására
Munkalap**

Felhasználható pénzeszköz: 4.000.000 Ft

Kérelmező	Előző évi támogatás	Kért összeg	Felhasználási cél	Javasolt támogatás	Egyéb támogatás
Farmos Rózsa Nyugdíjas Egyesület	100 000 Ft	200 000 Ft	Kirándulás buszköltsége		közüzemi díjak, épület, művelődési ház terem használat
Sport-Klub Farmos	1 237 500 Ft	3 200 000 Ft	Működési, utazási és fenntartási költségek fedezete		pályahasználat, villamosenergia
Farmosi Polgárőr Egyesület	550 000 Ft	600 000 Ft	A település közbiztonságának fokozása, a bűnmegelőzés érdekében járőrszolgálat végzése		közüzemi díjak, épület, művelődési ház terem használat, gépjárműadó mentesség
Farmos Önkéntes Tűzoltó Egyesület	670 000 Ft	1 000 000 Ft	Működési költségek, gépjármű felújítások, védőruha és felszerelések		adómentesség
Farmosi Hagyományőrző Egyesület	210 000 Ft	250 000 Ft	Meghívási díj, működési költségek, rendezvények		művelődési ház teremhasználat,
Tápió- Vidéke Földtulajdonosok és Gazdálkodók Köre	80 000 Ft	158 730 Ft	Tanulmányi kirándulás: Zákányszék Traktorshow, Traktorhúzó és ügyességi verseny, gépbemutató		közösségi ház használat
Farmosi Zenekar Egyesület	100 000 Ft	120 000 Ft	Digitális zongora szállításához tok vásárlása, kották, kiadványok, utazási, hangszerszállítási költségek támogatása		művelődési ház teremhasználat
Összesen		5 528 730 Ft			

2024.03.21.
F (42-15/2024)
H. ...

1. sz. melléklet

PÁLYÁZATI ADATLAP
az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

Az önszerveződő közösség neve:	Sport-Klub Farnos
Az önszerveződő közösség címe:	2765.Farnos Jászberényi út 43
A szervezet jogállása:	Egyesület
A szervezet telefon-, faxszám, e-mail címe, honlapja:	farnos.se@gmail.com
A szervezet adószáma:	18669347-1-13
A szervezet számlavezető bankjának megnevezése:	Takarékbank
A szervezet bankszámlaszáma:	65200050-10000568
Képviselőjének neve, címe, elérhetősége:	Megyes László 2765.Farnos Tó köz 8. +36 70 885 6212
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	60551/1989; 1995-08-01
A tevékenységben érintettek köre:	FARMOS ÉS KÖRNYÉKE POLGÁRAI
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	igen
Az előző évben kapott támogatás összege:	1.237.500 Ft
A kért összeg tervezett felhasználásának célja:	Működési, utazási, fenntartási költségek fedezése.

Megnevezés	Források (Ft-ban)
1. Saját forrás	0
2. Más támogatótól kapott támogatás	0
3. Egyéb forrás	TAO. 6,5M Ft. Up.nevelés ráfordítás / sportfejlesztés. Célzottan elkölthető csak a jóváhagyott tételekre (Bér, sportszer)
4. Jelen pályázaton igényelt támogatás	3.200.000 Ft
ÖSSZESEN:	3.200.000 Ft

A pályázati adatlaphoz csatolni kell a következő melléleteket:

- a) *A bíróság általi bejegyzéséről szóló végzés másolatát; **
- b) *az alapszabály, illetve a működési alapszabályok másolatát; **
- c) *székhely szerinti megyei (fővárosi) bíróság által a szervezet hatályos adatairól kiállított, 30 napnál nem régebbi kivonat;*
- d) *a részletes költségvetést, a várható költségek szerint részletezve (2. és 3. sz. mellékletek),*
- e) *az önszerveződő közösség előző évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre (4.sz. melléklet),*
- f) *nyilatkozatot arról, hogy a pályázó szervezetnek köztartozása (APEH, önkormányzati adóhatóság) nincs (6. sz. melléklet),*
- g) *írásbeli hozzájárulást a pályázatban foglalt közérdekű adatok kezeléséhez és a hivatalos internetes honlapon való közzétételéhez (6.sz. melléklet),*
- h) *nyilatkozat a külön jogszabály szerinti összeférhetetlenségről, érintettségéről, közzétételi kérelem (7. és 8. sz. melléklet),*

.....Farnos., 2024 év 03 hó 20 nap.

.....
(a szervezet képviselőjének aláírása)

* Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, az a)-b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.

A PÁLYÁZAT TARTALMA ÉS RÖVID LEÍRÁSA (max. 1 oldal)

Mellékelem a 2024 év működésiköltség tervezetét az elmúlt év is egyértelműen bebizonyította, hogy a 3,2M kért támogatás nem volt alaptalan. Tavalyi évben majd 2M Ft Tagikölcsönt kellett adnom az egyesületnek A pályázatok miatt volt egy kötelező könyvvizsgálói ellenőrzésünk is ahol mindent rendben találtak.

Engedjék meg, hogy itt megjegyezzem 2023.évben a céggel 2.550.475 Ft HIPA-t fizettem ide az Önkormányzatnak nem csak elvenni akarok a közösből, hanem teszek is a tényérba.

Viszont így, hogy befizetek 2,5M meg még +2M ráköltök az egyesületre + még az időmet is töltöm vele, nem valami jó a képlet.

Választott Képviselő szájából hallottam, „hogya ne gondoljam azt, hogy a képviselőket érdekli van-e sportegyesület a faluban”. Ezen kicsit elgondolkodtam remélem a helyi sportolási lehetőség továbbra is kiemelt közös ügyünk.

Továbbá elmondható, hogy az infláció minket sem került el és egyre kevesebb mindenre elég megközelítőleg ugyan az az összeg. Ha csak azt nézzük, hogy mondjuk 2010-ben már 1.2M Ft. a megítélt támogatási összeg az csak az inflációval számolva már 2.196.164 Ft-nál kellene tartson, hogy reál értéken ugyan ott legyünk. Kérem amennyiben a lehetőségek engedik ezt is vegyék figyelembe a támogatási összeg jóváhagyásánál.

Várható költségek:

• Sportorvosi kb.	600.000Ft
• Kisbusz kötelező + casco biztosítás	320.000Ft
• Kisbusz üzemanyag kb.	250.000Ft
• Kisbusz kötelező szervíz kb.	120.000Ft
• Fűnyírás üzemanyag kb.	200.000Ft
• Pálya festék kb.	100.000Ft
• Internet	84.000Ft
• MLSZ díjak kb.	300.000Ft
• Banki költségek kb.	100.000Ft
• Mosó-tisztítószer kb.	200.000Ft
• Öntöző rendszer karbantartása	70.000Ft
• Könyvelési díj	216.000Ft

Össz.: 2.560.000Ft + rezsi

KÖLTSÉGVETÉS

adatok eFt-ban

Megnevezés	Összesen	Saját forrás	Egyéb	Igényelt
I. Személyi költségek (munkabér + járulékai, megbízási díjak, tiszteletdíjak)	TAO 100%	0		0
II. Működési költségek (helyiségbérlet, telefon, posta, úti költség stb.)	2.400.000			2.560.000
III. Eszköz (beruházás)	TAO 100%			
IV. Egyéb (megnevezve) Rezsi	640.000			640.000
Mindösszesen:				3.200.000

(A kért támogatás felhasználási tervét külön kérjük mellékelni.)

A PÁLYÁZÓ ELŐZŐ ÉVI TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁSA (max. 1 oldal)

Az alábbiakban kívánom összefoglalni egyesületünk előző évi tevékenységét, eredményeit.

A 2023-es évben igazolt játékosaink száma meghaladja a 100 főt, amiből 78 fő helyi lakos sportolását biztosítja az egyesület, ami a közvetlen családtagokat számlálva kb.150 főt jelent, aki érintett az egyesülettel.

Csapataink: felnőtt férfi, U15 Fiú, ¾ pályás U13, ¾ pályás lány, Bozsik korcsoportok: U11, U9, U7. **Összesen 7 korosztályt versenyeztet az egyesület.**

2023.-ban lezárult pályázataink:

Sportpályánk felújítása befejeződött, ami magában foglalta a következőket: élőfüves pálya, automata öntözőrendszer, labdafogóháló, kapuk, kispadok. Megérkezett az egyesület kisbusza, és vásároltunk egy fűnyíró traktort is.

2024.03.19.
F/42-41/2024
Hosszú

1. sz. melléklet

PÁLYÁZATI ADATLAP
az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

Az önszerveződő közösség neve:	Tápió -vidéke Földtulajdonosok és Gazdálkodók Gazdaköre
Az önszerveződő közösség címe:	2765 Farmos, Fő tér 2.
A szervezet jogállása:	civil szervezet
A szervezet telefon-, faxszám, e-mail címe, honlapja:	06/53/390 001
A szervezet adószáma:	18272169-1-13
A szervezet számlavezető bankjának megnevezése:	K&H Bank Zrt.
A szervezet bankszámlaszáma:	10403143-50526548-77831001
Képviselőjének neve, címe, elérhetősége:	Csákó Zoltán 2765 Farmos, Szelei út 21. 06/70/9491104
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	48.Pk.60387/2011/10
A tevékenységben érintettek köre:	a gazdakör tagjai
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	igen
Az előző évben kapott támogatás összege:	80.000 Ft
A kért összeg tervezett felhasználásának célja:	tanulmányi kirándulás Zákányszék Traktorshow, Traktorhúzó és ügyességi verseny, Gépbemutató

Megnevezés	Források (Ft-ban)
1. Saját forrás	100.000.-
2. Más támogatótól kapott támogatás	-
3. Egyéb forrás	-
4. Jelen pályázaton igényelt támogatás	útiköltség: 158.730.-Ft
ÖSSZESEN:	258.730.-ft

A pályázati adatlaphoz csatolni kell a következő melléleteket:

- a) A bíróság általi bejegyzéséről szóló végzés másolatát; *
- b) az alapszabály, illetve a működési alapidokumentum másolatát; *
- c) székhely szerinti megyei (fővárosi) bíróság által a szervezet hatályos adatairól kiállított, 30 napnál nem régebbi kivonat;
- d) a részletes költségvetést, a várható költségek szerint részletezve (2. és 3. sz. melléklet),
- e) az önszerveződő közösség előző évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre (4.sz. melléklet),
- f) nyilatkozatot arról, hogy a pályázó szervezetnek köztartozása (APEH, önkormányzati adóhatóság) nincs (6. sz. melléklet),
- g) írásbeli hozzájárulást a pályázatban foglalt közérdekű adatok kezeléséhez és a hivatalos internetes honlapon való közzétételéhez (6.sz. melléklet),
- h) nyilatkozat a külön jogszabály szerinti összeférhetetlenségről, érintettségről, közzétételi kérelem (7. és 8. sz. melléklet),

Farmos, 2024. év március hó 19.

Gyilkos Zoltán

.....
(a szervezet képviselőjének aláírása)



* Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, az a)-b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.

A PÁLYÁZAT TARTALMA ÉS RÖVID LEÍRÁSA (max. 1 oldal)

Tápió -vidéke Földtulajdonosok és Gazdálkodók Gazdaköre a 2024.évben tanulmányi kirándulást szeretne tenni Zákányszékre.

Zákányszék Traktorshow, traktorhúzó és ügyességi verseny, Gép és Növénytermesztési szakbemutató.

Helyszíne: Zákányszék.

Ideje: 2024. augusztus 17.

Tervezett költségek:

A belépő pontos költsége még nem ismert, ezt a résztvevő tagok majd maguk fizetik.

Az utazást bérelt autóbusszal tervezzük, melynek tulajdonosa Nagy Miklós vállalkozó. Az ő árajánlata 300.-+áfa/km + útdíj.

A buszköltségünk így:

útköltség (330*x 300.-ft +áfa lesz, azaz125.930.- + 33.000.- = 158.730.-Ft

Ehhez a tanulmányi szakmai úthoz kérjük a Farmos község Önkormányzat Szíves hozzájárulását.

Indokaink:

A múlt év tapasztalata a kitűzött helyszínen a gazdálkodási tevékenységünkhöz kapcsolódó szakmai ismereteink szélesedtek, bővültek, rendkívül hasznosnak bizonyultak. Ez szeretnénk az idej alkalommal tovább gyarapítani.

Az adott helyen már sok alkalommal rendeztek magasszintű programokat, amin az idej évben mi is szeretnénk részt venni. Továbbá, az ott élő gazdatársak megismerése, valamint a szakmai tapasztalataink kicserélése személyes kapcsolataink bővítése céljából.

Gazdakörünk a helyi Önkormányzathoz pályázatot 2018-ban és 2023-ban nyújtott be.

KÖLTSÉGVETÉS

3. sz. melléklet
adatok eFt-ban

Megnevezés	Összesen	Saját forrás	Egyéb	Igényelt
I. Személyi költségek (munkabér + járulékai, megbízási díjak, tiszteletdíjak)				
II. Működési költségek (helyiségbérlés, telefon, posta, úti költség stb.)	258.730.-Ft	100.000.-		158.730.-Ft
III. Eszköz (beruházás)				
IV. Egyéb (megnevezve)				
Mindösszesen:	258.730.-Ft	100.000.-	-	158.730.-Ft

(A kért támogatás felhasználási tervét külön kérjük mellékelni.)

A PÁLYÁZÓ ELŐZŐ ÉVI TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁSA (max. 1 oldal)

2023.08.12-én a gazdakör tagjaival ellátogattunk Zákányszékre, ahol részesei lehettünk a szervezők által megszervezett eseményen. Megszemléltük a korszerű növénytermesztési technikákat, hozzátartozó gépeket, eszközöket. Valamint rácsodálkozhattunk a traktorshow egyes szereplőinek virtuóz mutatványaira. Köszönjük az önkormányzatnak a hozzájárulását a kirándulásunkhoz, tanulmányainkhoz!

2024.05.18.
7142-10/2024
Hozzájárulás

1. sz. melléklet

PÁLYÁZATI ADATLAP
az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

Az önszerveződő közösség neve:	<i>Farmos Rózsa Nyugdíjas Egyesület</i>
Az önszerveződő közösség címe:	<i>2765 Farmos, Rákóczi u.6.</i>
A szervezet jogállása:	<i>egyesület</i>
A szervezet telefon-, faxszám, e-mail címe, honlapja:	<i>farmosirozsa@gmail.com</i>
A szervezet adószáma:	<i>187221230-1-13</i>
A szervezet számlavezető bankjának megnevezése:	<i>MBH Bank Nyrt.</i>
A szervezet bankszámlaszáma:	<i>65200050-10000283</i>
Képviselőjének neve, címe, elérhetősége:	<i>Szegedi Tibor 2765 Farmos, Rákóczi u.26.</i>
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	<i>13.Pk.60.082/2007/4. 2007.07.05.</i>
A tevékenységben érintettek köre:	<i>idős, nyugdíjas emberek</i>
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	<i>igen</i>
Az előző évben kapott támogatás összege:	<i>100.000.- Ft</i>
A kért összeg tervezett felhasználásának célja:	<i>kirándulás busz költsége</i>

Megnevezés	Források (Ft-ban)
1. Saját forrás	-----
2. Más támogatótól kapott támogatás	-----
3. Egyéb forrás	<i>tagok hozzájárulása: 200.000.- forint</i>
4. Jelen pályázaton igényelt támogatás	<i>200.000.- Ft</i>
ÖSSZESEN:	<i>400.000.- Ft</i>

A PÁLYÁZAT TARTALMA ÉS RÖVID LEÍRÁSA (max. 1 oldal)

A Farmos Rózsa Nyugdíjas Egyesületnél hagyomány, hogy minden évben teszünk egy közös kirándulást hazánk különböző tájaira. Az idős emberek már nehezen vállalkoznak személyautóval hosszabb útra, de így közösen szívesen kirándulnának, a közösen megélt élmény összekovácsolja a közösséget.

A különjáratú busz magas költsége mellett is ezt a módot kell választanunk a kiránduláshoz, mert már igen sok a járásában korlátozott tag az egyesületnél, nem tudják vállalni a tömegközlekedéssel járó nehézségeket. Természetesen a különjáratú busz költségéhez egyénileg is hozzájárulnak a tagok, de a 200.000.- forint támogatást a majdnem 400.000.- forintot kitevő különjáratú busz költségéhez használnánk fel!

KÖLTSÉGVETÉS

adatok eFt-ban

Megnevezés	Összesen	Saját forrás	Egyéb	Igényelt
I. Személyi költségek (munkabér + járulékai, megbízási díjak, tiszteletdíjak)	-----	-----	-----	-----
II. Működési költségek (helyiségbérlés, telefon, posta, úti költség stb.)	-----	-----	-----	-----
III. Eszköz (beruházás)	-----	-----	-----	-----
IV. Egyéb (megnevezve) különjáratú busz költsége	200.000.-	-----	-----	200.000.-
Mindösszesen:	200.000.-	-----	-----	200.000.-

(A kért támogatás felhasználási tervét külön kérjük mellékelni.)

A kért támogatás felhasználási terve

A Farnos Rózsa Nyugdíjas Egyesület a költségvetésbe beállított 200.000.- forint támogatást az egyesületi tagok részére szervezett kirándulására kívánja felhasználni, különjáratú autóbusz költségére, tekintettel arra, hogy az egyesület előbb a pandémia, majd a hirtelen megemelkedett buszköltség miatt már évek óta nem tudott kirándulást szervezni tagjai számára, pedig a tagok részéről igen nagy igény van arra, hogy közösen eljussanak az ország különböző természeti értékeinek, vagy épített örökségének meglátogatására.

Idős tagjaink koruknál fogva egyénileg már nemigen vállalkoznak arra, hogy személyautóval messzebbre merészkedjenek. Mivel igen sok a járásában korlátozott egyesületi tag, nem tudják vállalni a tömegközlekedéssel járó nehézségeket sem, ezért az egyetlen lehetőség az marad, hogy busszal közösen tegyünk szép kirándulásokat.

Kérjük felhasználási tervünk elfogadását!

2024.03.19.
7/42-12/2024
Hovait

1. sz. melléklet

PÁLYÁZATI ADATLAP
az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

Az önszerveződő közösség neve:	Farmosi Polgárőr Egyesület
Az önszerveződő közösség címe:	2765 Farnos Rákóczi út 6.
A szervezet jogállása:	Egyesület
A szervezet telefon-, faxszám, e-mail címe, honlapja:	06-30/621-2192 farnos@pmpsz.hu
A szervezet adószáma:	18673498-1-13
A szervezet számlavezető bankjának megnevezése:	MBH Bank
A szervezet bankszámlaszáma:	65200050-10000142
Képviselőjének neve, címe, elérhetősége:	Kovács Pál Farnos, Jászberényi út 25 tel: 06-30/621-1926
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	48.Pk.62.575/1993/37 2020.11.27.
A tevékenységben érintettek köre:	Községünk lakosai
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	Igen
Az előző évben kapott támogatás összege:	550 ezer Ft
A kért összeg tervezett felhasználásának célja:	Működési költség

Megnevezés	Források (Ft-ban)
1. Saját forrás	40.000
2. Más támogatótól kapott támogatás	300.000
3. Egyéb forrás	60.000
4. Jelen pályázaton igényelt támogatás	600.000
ÖSSZESEN:	1.000.000

A pályázati adatlaphoz csatolni kell a következő melléketeket:

- a) A bíróság általi bejegyzéséről szóló végzés másolatát; *
- b) az alapszabály, illetve a működési alapidokumentum másolatát, *
- c) székhely szerinti megyei (fővárosi) bíróság által a szervezet hatályos adatairól kiállított, 30 napnál nem régebbi kivonat;
- d) a részletes költségvetést, a várható költségek szerint részletezve (2. és 3. sz. melléklet),
- e) az önszerveződő közösség előző évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre (4.sz. melléklet),
- f) nyilatkozatot arról, hogy a pályázó szervezetnek köztartozása (APEH, önkormányzati adóhatóság) nincs (6. sz. melléklet),
- g) írásbeli hozzájárulást a pályázatban foglalt közérdekű adatok kezeléséhez és a hivatalos internetes honlapon való közzétételéhez (6.sz. melléklet),
- h) nyilatkozat a külön jogszabály szerinti összeférhetetlenségről, érintettségről, közzétételi kérelem (7. és 8. sz. melléklet),

Farmos, 2024. év március hó 18 nap.



[Handwritten signature]

(a szervezet képviselőjének aláírása)

* Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, az a)-b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.

A PÁLYÁZAT TARTALMA ÉS RÖVID LEÍRÁSA (max. 1 oldal)

A Famosi Polgárőr Egyesület immáron 33 éve rendszeres szolgálattal igyekezik a településünk közrendjét, nyugalmit megőrizni. Működésünk tagjaink elhivatott munkájának, és az Önkormányzat támogatásának köszönhető.

A 2024-es évben a Famosi Polgárőr Egyesület szeretne az Önkormányzat által kiírt pályázat lehetőségével élni. Jelszavunk a közrend, és a közbiztonság, fenntartása. Hétfévenként tagjaink szabadidejük feláldozásával önkéntesen vállalják a járőrszolgálatot.

Immáron évek óta az Önkormányzattól kapott támogatás a működésünk egyik alappillére. A támogatás felhasználásával jó gazda módjára próbálunk gazdálkodni.

Jelentős részben a járőrözésünk üzemanyag költségére, szolgálati járművünk javítására, fenntartására kell költenünk a legmagasabb összegeket. Felszerelésünk az elmúlt években sajnos elavult, elhasználódott. Terveink között szerepel, hogy a tagjaink részére vásárolunk több funkcióos láthatósági kabátot, bakancsot, valamint kézi lámpákat. Ezekkel a felszerelésekkel reményeink szerint szinten tudjuk tartani a munkánkat, és felszereléseinket.

Szeretnénk az évek óta húzódó vizesblokk kialakítást befejezni a klubhelyiségünkben, melyhez már nem hiányzik sok teendő.

A tevékenységünk jelentős részben a minden hétfégen (péntek-szombat-vasárnap) esti-éjszakai rendszeres szolgálatok ellátása teszi ki. Ezeket este 20 órától általában hajnali 1-2-ig településünk területén járőrözéssel végezzük. Minden iskolai tanítási napon reggel 7-től 8-óráig településünk forgalmas útkereszteződésében segítjük a diákok biztonságos közlekedését.

A településünkön megrendezésre kerülő Önkormányzati, civil, vagy akár magán jellegű rendezvények biztonságát, közrendjét felügyeljük, esetenként a parkolás segítése, a parkoló autók őrzése is a mi feladatunk.

Együttműködési megállapodást kötöttünk a helyi sport-egyesülettel is az ő rendezvényeik felügyeletére, biztosítására.

A rendőrséggel közös akciók alkalmával segítők polgárőreink támogatják a hatóság munkáját. Szomszédos települések rendezvényeinek a biztosításához is előszeretettel szoktunk segíteni, ha megkeresnek bennünket. Szakmai munkánk elősegítésére a rendőrség heti rendszerességgel tart tájékoztatót, konzultációt, melyen lehetőségeink szerint részt veszünk.

KÖLTSÉGVETÉS

3. sz. melléklet
adatok eFt-ban

Megnevezés	Összesen	Saját forrás	Egyéb	Igényelt
I. Személyi költségek (munkabér + járulékai, megbízási díjak, tiszteletdíjak)	0	0	0	0
II. Működési költségek (helyiségbérllet, telefon, posta, úti költség stb.)	750 ezer Ft	50 ezer Ft	200 ezer Ft	500 ezer Ft
III. Eszköz (beruházás)	250 ezer Ft	0	150 ezer Ft	100 ezer Ft
IV. Egyéb (megnevezve)				
Mindösszesen:	1000 ezer Ft	50 ezer Ft	350 ezer Ft	600 ezer Ft

(A kért támogatás felhasználási tervét külön kérjük mellékelni.)

A PÁLYÁZÓ ELŐZŐ ÉVI TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁSA (max. 1 oldal)

A 2023-as esztendőben végzett munkánkról írok néhány gondolatot. Közrend és közbiztonság elősegítése és fenntartása volt a fő célkitűzésünk.

A múlt évet sikeresnek és eredményesnek tartom. Sikereink záloga a polgárőrök áldozatos munkája

A vezetőségi üléseket minden hónap első hétfőjén megtartottuk. Itt beszéltük meg az elmúlt hónap eseményeit és az előttünk álló feladatokat. A tervezett szolgáltatásokat és felkéréseket elláttuk.

Szervezetünk átlagos létszáma 43 fő volt.

Az előző évben végzett szolgáltatásokról néhány gondolat, a teljesség igénye nélkül:

- Tervezett szolgálat 137 alkalommal 316 fő jelenlétével 1333 órát volt távol a családjától. Ezek az alkalmak péntek, szombat, vasárnap 20:00-tól másnap hajnal 2-ig tartottak, mint ahogy évek óta lenni szokott.

- Zebraszolgálat:

Az Általános Iskolával van egy közös megállapodásunk, amit úgy hívunk, hogy zebraszolgálat. A nyolcadikosoknak külön tartottunk egy oktatást erről a feladról, amit aláírtak a jelenlévők. A segítő nyolcadikosok jelenlétével látjuk el a zebraszolgálatot szeptember elsejétől a tanév végéig.

Ebben a szolgálatban 169 órát töltöttünk el, 169 személy segítségével. Reggel 7 órától kezdődik minden iskolai napon 8 óráig tart.

- Rendkívüli szolgálatok: Ez az a feladat, ami megoldása sokszor a legnehezebb, mert előre nem tervezhető.

Ezek voltak, többek között:

- Trianoni megemlékezés az emlékműnél,
- Falunap biztosítása a Matolcsi parkban,
- Szüreti felvonulás felvezetése, és a keresztutcák zárása,
- Helyi labdarúgó mérkőzések biztosítása.
- Mindenszentek alkalmával temetőőrzés.

Nem volt olyan feladat, amit ne tudtunk volna teljesíteni.

Ezek összesen 32 alkalommal 84 fő részvételével 363 órában történtek.

A fentebb említett szolgáltatásokat összegezve 338 alkalommal 569 fő jelenlétével 1865 óra telt el az életünkből önkéntes munka végzésével a közösség érdekében.

A régi hagyományokat követve mikulás napján polgárőreink általános iskolás gyermekeit megajándékoztuk 1-1 mikulás csomaggal.

Igyekeztünk nagy és körültekintő odafigyeléssel a feladatokat megoldani. Köszönet a tagok részvételéért a magam és a vezetőség nevében.

Az elhasználódott elkopott régi fényhidat lecseréltük egy újra.

A nagykátai rendőrkapitányságon minden héten, kedden délelőtt 9 órakor koordinációs értekezlet van. Ezen a tájékoztatón én vagy a helyettesem veszünk részt.

Településünk Önkormányzata, a civil szervezetek és a lakosság felkérésének igyekeztünk eleget tenni. A kapott támogatással jó gazda módjára gazdálkodunk.

A támogatás ésszerű felhasználását nagyon szükségesnek tartom, és erre mindig figyelt a vezetőség is

Még egyszer köszönjük községünk polgármesterének, jegyzőasszonyának és a képviselő-testületnek, hogy bűnmegelőzés és a közbiztonság fokozását támogatásukkal elősegítették. Polgárőr Egyesületünk igyekszik az elvárásoknak eleget tenni és megfelelni.

2024.03.20.
7/12-13/2024
Huzath

I. sz. melléklet

PÁLYÁZATI ADATLAP

az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

Az önszerveződő közösség neve:	Farmosi Hagyományőrző Egyesület
Az önszerveződő közösség címe:	2765 Farnos, Öregszőlő 1602.
A szervezet jogállása:	Egyesület
A szervezet telefon-, faxszám, e-mail címe, honlapja:	farmosihagyomanyorzok@gmail.com
A szervezet adószáma:	18904301-1-13
A szervezet számlavezető bankjának megnevezése:	Takarékban Zrt.
A szervezet bankszámlaszáma:	65200067-11070155-00000000
Képviselőjének neve, címe, elérhetősége:	Gál Zoltán 2765 Farnos, Szabadság u 26/A. 06202494904
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	48.Pk.60.165/2017/2., 2017.05.26.
A tevékenységben érintettek köre:	Farnos község és környékének lakói
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	Igen
Az előző évben kapott támogatás összege:	210.000,- Ft
A kért összeg tervezett felhasználásának célja:	Megbízási díj, működési költségek, rendezvények költségei

Megnevezés	Források (Ft-ban)
1. Saját forrás	120.000,-
2. Más támogatótól kapott támogatás	-
3. Egyéb forrás	230.000,-
4. Jelen pályázaton igényelt támogatás	250.000,-
ÖSSZESEN:	600.000,.

A pályázati adatlaphoz csatolni kell a következő mellékleteket:

- a) A bíróság általi bejegyzéséről szóló végzés másolatát; *
- b) az alapszabály, illetve a működési alaplokumentum másolatát; *
- c) székhely szerinti megyei (fővárosi) bíróság által a szervezet hatályos adatairól kiállított, 30 napnál nem régebbi kivonat;
- d) a részletes költségvetést, a várható költségek szerint részletezve (2. és 3. sz. mellékletek),
- e) az önszerveződő közösség előző évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre (4.sz. melléklet),
- f) nyilatkozatot arról, hogy a pályázó szervezetnek köztartozása (APEH, önkormányzati adóhatóság) nincs (6. sz. melléklet),
- g) írásbeli hozzájárulást a pályázatban foglalt közérdekű adatok kezeléséhez és a hivatalos internetes honlapon való közzétételéhez (6.sz. melléklet),
- h) nyilatkozat a külön jogszabály szerinti összeférhetetlenségről, érintettségről, közzétételi kérelem (7. és 8. sz. melléklet).

Farmos, 2024. év március hó 18. nap.


.....
(a szervezet képviselőjének aláírása)

* Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, az a)-b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.

A PÁLYÁZAT TARTALMA ÉS RÖVID LEÍRÁSA (max. 1 oldal)

A Famosi Hagyományőrző Egyesület a 2024. év során az Együttes részeként működő Csuhajja Néptánc Együttessel a szokásos rendezvények megrendezését tűzte ki célul.

Az év során rendszeres Népi kézműves foglalkozások megrendezését tervezzük, melyeken varrás, hímzés, horgolás, kötés, szövés, fafaragás, bőrdíszművesség, vesszőfonás, csuhéfonás, gyékényfonás (stb.) van kitűzve célul.

A Csuhajja Néptánc Együtteshez kapcsolódóan létrehozásra kerül egy népdalcsoport is, mely az Együttes fellépésin az élő népdalt biztosítására szolgál.

A Civil szervezetek Önkormányzati pénzügyi támogatása során igényelt 250.000,- Ft összeget részben az Egyesület és az Egyesület fenntartásában működő Csuhajja Néptánc Együttes által szervezett rendezvényekre, a programsorozat és kézműves foglalkozások megvalósítása során felmerülő költségekre szeretnénk fordítani. Ezen túl működési költségekre, és a Néptánc együttes Művészeti vezetőjének megbízási díjára fordítjuk az elnyert összeget.

KÖLTSÉGVETÉS

3. sz. melléklet
adatok eFt-ban

Megnevezés	Összesen	Saját forrás	Egyéb	Igényelt
I. Személyi költségek (munkabér + járulékai, megbízási díjak, tiszteletdíjak) Táncokráta díja 10 hónapra	230	50	130	50
II. Működési költségek (helyiségbérlet, telefon, posta, úti költség stb.) Könyvelő díja, posta krg., irodaszerek, irodai eszköz ktg., ügyvédi munkadíj, szóróanyagok, zászló, molinó, névkártya krg. helybérlet krg. stb.	120	70		50
III. Eszköz (beruházás)				
IV. Egyéb (megnevezve) Az év során megrendezésre kerülő Rendezvények és kézműves foglalkozások költségei	250		100	150
Mindösszesen:	600	120	230	250

(A kért támogatás felhasználási tervét külön kérjük mellékelni.)

A PÁLYÁZÓ ELŐZŐ ÉVI TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁSA (max. 1 oldal)

Az Egyesület 2023-ban is környékbeli települések rendezvényeire való felkéréseknek maximálisan próbáltunk eleget tenni. A Csuhajjas Néptánc- és Kézműves Táborát az idei évben sikerült megrendezni 2023. 07.24- 28-ig, melynek nagy sikere volt. Ezt követte 2023. október 07. napján a Farnosai szüreti felvonulás és bál, valamint 2023. december 05-én a község több pontján megjelenő lovas Mikulás.

A 2023. szeptember 15-16. napján megrendezett XIX. Farnosai Kulturális, Kézműves és Zenei Fesztiválon az Egyesület közreműködött és képviselte magát, illetve nagy sikere volt a Csuhajja Néptánc Együttes előadásának.

Az Egyesület több helyi és környékbeli településen képviselte magát a 2023-es évben, akár mint Egyesület, akár mint az Egyesület szervezésében működő Csuhajja Néptánc Együttes. A teljesség igénye nélkül: Február. 25. Farnos. Muszály, Turul emlékpark egy éves fennállása; Március. 3. Tavasz Hadjárat. Seregépítés megbeszélés, Tápióbicske; Március 15. Farnos, Muszály; Április. 1. Gólyaváró családi nap; Április 1-6. Tavasz Hadjárat; Április. 10. Húsvét; Április. 22. II. Farnosai kézműves vásár; Április. 23. Hagyományos kendervetés, Gereben tanya; Május 1. Lovas ébresztő, Tápiógyörgye; Május. 27. Jászboldogháza Bartal tanya; Hagyományok hétvégéje és Tápiószele, Tárogató fesztivál; Május. 28. Gyereknapi, Farnos Liget; Június 2. 1848-49 175 éves a Magyar Honvédség. (Interaktív élő történelemóra.) Jászfényszaru; Június. 4. Trianon, Tápiószőlős, Tápiószele, Farnos; Július 1. Jász világtalálkozó, Jászdózsa; Augusztus 12. Csángó fesztivál; Augusztus 19. Farnos, Muszály, Szoborpark avató; Szeptember 9. Tápiófeszt. Nagykáta; Szeptember 13. Szentmártonkáta; és Nagykáta veterán autótalálkozó; Szeptember 23. Tápióság szüreti; Szeptember 30. Tápiószőlős szüreti; Október 14. Tápiógyörgye szüreti; Október 21. Fánd szüreti; Andventi vásárok a környékben. December 31. Év végi csergetés Cegléd.

Az Egyesület szervezésében működő Csuhajja Néptánc Együttes is több rendezvényre kapott felkérést, melyeket a néptáncsoport tagjai szabadidejüket feláldozva szívesen teljesítettek és képviselték Farnos községet.

2024.05.20
7/42-14/2019
H. ...

I. sz. melléklet

PÁLYÁZATI ADATLAP
az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

Az önszerveződő közösség neve:	Farmos Önkéntes Tűzoltó Egyesület
Az önszerveződő közösség címe:	2765 Farmos, Jászberényi út 16.
A szervezet jogállása:	Közhasznú szervezet
A szervezet telefon-, faxszám, e-mail címe, honlapja:	06 70 335 7682, tamasguru1@gmail.com
A szervezet adószáma:	18661253-1-13
A szervezet számlavezető bankjának megnevezése:	Takarékbank Zrt.
A szervezet bankszámlaszáma:	65200050-10000331-00000000
Képviselőjének neve, címe, elérhetősége:	Kasza Tamás, 2765 Farmos, Mátyás király u. 1/a, 06 70 335 7682
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	12.PK.62.549/1993/3
A tevékenységben érintettek köre:	Tűzvédelmi katasztrófavédelem
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	igen
Az előző évben kapott támogatás összege:	750 000,- Ft
A kért összeg tervezett felhasználásának célja:	Működési költségek, üzemanyag, gépjármű felújítások, védőruha és felszerelések

Megnevezés	Források (Ft-ban)
1. Saját forrás	1 126 000,- Ft
2. Más támogatótól kapott támogatás	nincs
3. Egyéb forrás	nincs
4. Jelen pályázaton igényelt támogatás	1 000 000,- Ft
ÖSSZESEN:	2 126 000,- Ft

A pályázati adatlaphoz csatolni kell a következő melléleteket:

- a) A bíróság általi bejegyzéséről szóló végzés másolatát. *
- b) az alapszabály, illetve a működési alapszabályok másolatát. *
- c) székhely szerinti megyei (fővárosi) bíróság által a szervezet hatályos adatairól kiállított, 30 napnál nem régebbi kivonat;
- d) a részletes költségvetést, a várható költségek szerint részletezve (2. és 3. sz. melléklet),
- e) az önszerveződő közösség előző évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre (4.sz. melléklet),
- f) nyilatkozatot arról, hogy a pályázó szervezetnek köztartozása (APEH, önkormányzati adóhatóság) nincs (6. sz. melléklet),
- g) írásbeli hozzájárulást a pályázatban foglalt közérdekű adatok kezeléséhez és a hivatalos internetes honlapon való közzétételéhez (6.sz. melléklet),
- h) nyilatkozat a külön jogszabály szerinti összeférhetetlenségről, érintettségről, közzétételi kérelem (7. és 8. sz. melléklet),

Farmos, 2024. március 18.



Anna Kónya
.....
(a szervezet képviselőjének aláírása)

* Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, az a)-b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.

A PÁLYÁZAT TARTALMA ÉS RÖVID LEÍRÁSA (max. 1 oldal)

A TŰZOLTÓ EGYESÜLET több mint 125 éve működik a községünk közigazgatási területén, a tüzek oltásában, katasztrófák elhárításában, és az elemi csapások felszámolásában, a helyi lakosság és a kistérség megbecsülésével.

Az egyesületünk az évek folyamán arra törekszik, hogy a szűkebb és tágabb környezetében segítse a hasonló körülmények között működő Egyesületeket, valamint a Tűzoltó Egyesületet a technikai, szakmai fejlődésben, valamint az oktatásban.

A Tűzoltó Egyesület az elmúlt években több esetben otthont adott a térség Önkéntes Tűzoltó Egyesületeinek, az értekezletek tartására és megbeszélésekre.

A Pest Megyei Tűzoltó Szövetség által szervezett rendezvényeken, a tűzoltónapon több fővel részt veszünk és segítjük a rendezvény célját és megvalósulását.

Az Egyesületünk külföldi tűzoltó kapcsolatot is ápol, az ausztriai Sittendorffi önkéntes tűzoltókkal baráti kapcsolatot ápolunk.

Minden olyan rendezvényen részt vesz az Egyesület vezetése, ami az önkéntes tűzoltó mozgalommal kapcsolatban van. A rendezvény az önkéntes mozgalmak megerősítésével és megtartásával foglalkozik. Közösségi rendezvényeken (falunap, gyermeknap és egyéb rendezvények) minden esetben aktívan dolgozik a tagság, tűzoltó bemutatókat tart, diákoknak pedig játékos vetélkedőt.

A 2023-as évben is járt a tűzoltó mikulás, a gyermekeket megörvendeztetve. A közigazgatási területen terül el a Duna-Ipoly Nemzeti Park természetvédelmi része, ami több száz hektárt ölel fel, ennek a 80%-a egybefüggő nádas. A nádas területén évente több esetben keletkezik tűz, a tűzoltóságnak nagy gondot okoz a tüzek megfékezése. Az Egyesületnek van egy könnyű terepjárója, ami a lápos területen könnyen tud közlekedni és a tüzet oltani.

Főbb tevékenységek:

- A tűz és kár eseteknél és azok felszámolásánál közreműködés és önálló munkavégzés a tűzvédelemmel kapcsolatos feladatok széleskörű tudatosítása, tűzvédelmi propaganda végzése.
- A tüzesetek megelőzésére és elhárítására a személyi és tárgyi feltételek biztosítására, szakmai véleményezés és javaslattevés.
- A diák tűzoltó mozgalom ápolása, szakmai támogatása, a tanuló ifjúság tűzvédelmi nevelése.
- Kapcsolattartás a településen hasonló feladatot ellátó szervezetekkel, a hivatásos tűzoltósággal, katasztrófavédelmi kirendeltséggel, és a Pest Vármegyei Tűzoltó Szövetséggel.
- Az önkéntes tűzoltók tevékenységének elismerése, és érdekképviselése.
- A tűzoltó versenyek hagyományainak megőrzése, ápolása a fiatalok körében.
- A természeti értékek megvédése, tekintettel a Tápió-Hajta vidékére és területeire.

KÖLTSÉGVETÉS

3. sz. melléklet
adatok eFt-ban

Megnevezés	Összesen	Saját forrás	Egyéb	Igényelt
I. Személyi költségek (munkabér + járulékai, megbízási díjak, tiszteletdíjak)				
II. Működési költségek (helyiségbérlés, telefon, posta, úti költség stb.)	300	100		200
Üzemanyagköltség	600	200		400
III. Eszköz (beruházás) Védőruha-felszerelések	626	526		100
IV. Egyéb (megnevezve) Gépjárművek javítása, vizsgáztatás, szivattyúk javítása, biztosítások, stb.	600	300		300
Mindösszesen:	2 126	1 126		1 000

(A kért támogatás felhasználási tervét külön kérjük mellékelni.)

A PÁLYÁZÓ ELŐZŐ ÉVI TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁSA (max. 1 oldal)

Pályázati Program 2023-es évben:

Az Önkéntes Tűzoltó Egyesület önálló közhasznú szervezetként működik, fő tevékenységük és céljuk a tűzoltás és műszaki mentés valamint tűz megelőzés, a felsoroltakon felül a helyi tűzbiztonság javítása és a tűzvédelmi megelőzési tevékenység erősítése. A szervezetünk rendelkezik 2 tűzoltó gépjárművel, azok befogadására szolgáló tűzoltó-laktanyával. Az adományozott Mercedes tűzoltó gépjármű fenntartása és üzemeltetése többre kerül (évenkénti műszaki vizsga, kötelező gépjármű biztosítás stb). A műszaki mentési feladatok végzéséhez három darab Honda szivattyúval és egyéb műszaki felszereléssel. A tűzoltószertár infrastruktúrával ellátott, fűtés vezetékes gázkonvektor, telefon, internet stb.

A Tűzoltó Egyesület technikai ellátottsága közepesnek mondható, rendelkezünk a fent említett felszerelésekkel, azon felül a biztonságos munkavégzéshez használatos légzésvédelmi eszközökkel, tűzoltó védőruhákkal és védőcsizmákkal, valamint nagynyomású oltóberendezéssel, amely egy terepjáró gépjárműre van felépítve. A pályázatokon elnyert támogatást a működési költségek enyhítésére tervezzük!

Az igényelt támogatás célja:

A tűzoltó laktanya éves fenntartási költsége több száz ezer forintba kerül (fűtés, villany, telefon, internet) és az épületek állag megóvása stb.

A tűzoltó technikai felszerelések karbantartása és műszaki biztonsági felülvizsgálata, a tűzoltó gépjárművek éves vizsgáztatása és biztosítása éves szinten szintén több ezer forintba kerül.

A tűzoltólaktanya infrastruktúrája hiányos és elhasználódott, ezért tervezzük azok pótlását és cseréjét. A számítógép folyamatos fejlesztést igényel, ezért annak fejlesztésére is tervezünk költségeket.

Tervezett költségvetés:

Ingatlan üzemeltetési költség: a tűzoltólaktanya fűtését, elektromos áram használatát és az épületek állag megóvását, egyéb használati költségeit.

Jármű üzemeltetési költségei: a tervezett összeg fedezné a tűzoltó gépjárművek éves javítási anyag költségét és műszaki vizsgáztatását, üzemanyag fogyasztását és kötelező biztosításukat. A nádasban is nagyon hasznosnak bizonyult Toyota terepjárón tervezzük az idén a laprugók és a futómű teljeskörű felújítását.

Egyéb eszközök üzemeltetésének költségei: a tűzoltó eszközök javítására, üzemeltetésére és pótlására tervezünk nagyobb összeget fordítani. A számítástechnikai eszközök és felszerelések bővítésére, beszerzésére is tervezünk kiadásokat.

Adminisztráció költségei: a tűzoltó egyesület levelezéséhez, működéséhez használt nyomtatványok beszerzése, irodaszer, bankköltség és banki kamat enyhítésére tervezzük az összeget fordítani.

Kommunikációs költségek: a postai levelezés, a telefon költség vezetékes és a mobil feltöltő kártyája költségei.

Utazás kiküldetés költségei: A Magyar Tűzoltó Szövetség értekezleteire, és egyéb rendezvényre, ügyintézésre való közlekedés, valamint magánszemély tulajdonában lévő gépkocsi szervezeti célú használata.

Munka, és védőruha felszerelés költségei: az Önkéntes Tűzoltóknak a munkavédelmi előírásokat be kell tartani, a tűzoltó védőruházatnak az OKF. utasításnak meg kell felelni, ezért védőfelszerelést és bevetési tűzoltói ruhát tervezünk vásárolni.

2024.03.22.
Füz-16/2024
Hossifh

1. sz. melléklet

PÁLYÁZATI ADATLAP

az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

Az önszerveződő közösség neve:	Farmosi Zenekar Egyesület
Az önszerveződő közösség címe:	Farmos, Báthory u. 1.
A szervezet jogállása:	Non- profit jellegű civil szervezet
A szervezet telefon-, faxszám, e-mail címe, honlapja:	0620-277-93-77
A szervezet adószáma:	18515279-1-43
A szervezet számlavezető bankjának megnevezése:	
A szervezet bankszámlaszáma:	
Képviselőjének neve, címe, elérhetősége:	Czeróczy Judit 1205 Budapest, Munkácsy u.7.
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	9.Pk.60.263/2013/4. Bp.2013.08.30.
A tevékenységben érintettek köre:	A zenekar Farmoson és a községen kívül élő tagjai
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	igen
Az előző évben kapott támogatás összege:	100.000Ft
A kért összeg tervezett felhasználásának célja:	A digitális zongora szállításához szükséges tok vásárlása A repertoár bővítéséhez szükséges új kották, kiadványok beszerzése. A zenekar távolabbi fellépéseinek utazási, hangszerszállítási támogatása.

Megnevezés	Források (Ft-ban)
1. Saját forrás	290. 000 Ft
2. Más támogatótól kapott támogatás	-

3. Egyéb forrás	-
4. Jelen pályázaton igényelt támogatás	120.000 Ft
ÖSSZESEN:	410.000 Ft

A pályázati adatlaphoz csatolni kell a következő melléleteket:

- a) *A bíróság általi bejegyzéséről szóló végzés másolatát; **
- b) *az alapszabály, illetve a működési alapidokumentum másolatát, **
- c) *székhely szerinti megyei (fővárosi) bíróság által a szervezet hatályos adatairól kiállított, 30 napnál nem régebbi kivonat;*
- d) *a részletes költségvetést, a várható költségek szerint részletezve (2. és 3. sz. melléklet),*
- e) *az önszerveződő közösség előző évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre (4.sz. melléklet),*
- f) *nyilatkozatot arról, hogy a pályázó szervezetnek köztartozása (APEH, önkormányzati adóhatóság) nincs (6. sz. melléklet),*
- g) *írásbeli hozzájárulást a pályázatban foglalt közérdekű adatok kezeléséhez és a hivatalos internetes honlapon való közzétételéhez (6.sz. melléklet),*
- h) *nyilatkozat a külön jogszabály szerinti összeférhetetlenségről, érintettségről, közzétételi kérelem (7. és 8. sz. melléklet),*

Budapest, 2024. 03. 21.

.Czeróczy Judit.
(a szervezet képviselőjének aláírása)

* *Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, az a)-b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.*

A PÁLYÁZAT TARTALMA ÉS RÖVID LEÍRÁSA (max. 1 oldal)

A „Farmosi Zenekar” Egyesület - profiljából adódóan - kulturális, közművelődési területen fejti ki a tevékenységét. Fontos célja az értékmegőrzés, Farnos község zenei múltjának, hagyományainak ápolása, és az értékátadás, mely a különböző fellépések alkalmával valósul meg.

Az évente több alkalommal megvalósuló fellépések visszajelzéseket adnak a munkánkról, valamint megerősítenek abban, hogy céljaink megvalósításához jó úton járunk és egyre nagyobb igény van arra a tevékenységre, amit több, mint 12 éve folytat a zenekar.

Minden Farnoson kívüli szereplés feladata a koncerthelyszínekre való eljutás megszervezése, az utazás, a hangszerek, kottaállványok, erősítők szállítása, amely állandó kiadás a tevékenységünk folyamán.

Az előző évben megvásárolt digitális zongora biztonságos és praktikus szállításához szükségünk van egy jó minőségű tok vásárlására.

Az elmúlt 12 év alatt óriási repertoárt építettünk fel. Azonban a régi, kedvelt zeneművek mellett, folyamatosan szükség van új művek megtanulására és előadására, amelyeknek a kottáit, zenekari partitúráit meg kell vásárolnunk. Ez szintén nagy kiadást jelent folyamatosan számunkra, különösen a közelmúltban jelentősen megemelkedett árak miatt.

Ezek a feladatok, tevékenységek a működésünkkel együtt járnak, és gyakran okoznak nehézséget. Számunkra nagy segítséget jelentene, ha anyagilag ebben támogatná a zenekart az Önkormányzat.

KÖLTSÉGVETÉS

3. sz. melléklet
adatok eFt-ban

Megnevezés	Összesen	Saját forrás	Egyéb	Igényelt
I. Személyi költségek (munkabér + járulékai, megbízási díjak, tiszteletdíjak)				
II. Működési költségek (helyiségbérllet, telefon, posta, úti költség stb.)				
III. Eszköz (beruházás)				
IV. Egyéb (megnevezve)				
Mindösszesen:	410 000 Ft	290 000 Ft		120 000 Ft

(A kért támogatás felhasználási tervét külön kérjük mellékelni.)

A PÁLYÁZÓ ELŐZŐ ÉVI TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁSA (max. 1 oldal)

A zenekari tevékenység folyamatos felkészülést jelent.

A koncertek között havonta 2-3 alkalommal hétvégenként egész nap próbálunk, így készülünk a fellépésekre.

Az elmúlt évben három nagy koncertet adtunk. Még az év elején- az akkori fűtési megszorítások ellenére - meghívást kaptunk Tóalmásra. A helyi Művelődési Ház adott helyet a koncertnek, ahol nagyrészt új közönségnek játszottunk.

Tavasszal Farnoson léptünk színpadra. A koncertnek két különlegessége volt: Egyik, hogy Izsák Gergely gitárművész elfogadta meghívásunkat és játékával színesítette az előadást.

A másik a farmosi óvoda fellépése. Ketelbey: Perzsa vásár c. darabjához óriásbábokat készítettek az óvónők és a szülők, s a bábokkal jelenítették meg a zenében történeteket. Úgy gondolom, hogy az előadás gyönyörű példája volt a zenekar és az óvoda hosszú évek óta tartó eredményes együttműködésének.

Ősszel a Famosi Napok rendezvénye keretében adtunk újabb koncertet a község lakóinak. Mindegyik koncertünk telt ház előtt zajlott és nagy sikert aratott.



Farnos Község Önkormányzata

Szám: F/209-20/2024.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2024. március 26. napján tartandó rendes ülésére, és
a Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság 2024. március 26. napján
tartandó rendes ülésére

Tárgy: A külterületi utak megóvásának ügye

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Aliné dr. Kollár Katalin

Látta: Horváth László polgármester

Mellékletek: benyújtott kérelmek, rendelet-tervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

Külterületi útjaink állapota gyakran előkerülő probléma. Az utóbbi időben két, az utak állapotával kapcsolatos kérelem is érkezett önkormányzatunkhoz, melyek megoldásával kapcsolatosan az előkészítő munka során egy rendelet-tervezet elkészítésre került.

A külterületi utak állapotával kapcsolatosan felmerült problémák megoldásának érdekében kérem, szíveskedjenek javaslatokat tenni a rendelet-tervezetre, és/vagy más megoldási lehetőségekre vonatkozóan. A rendelet-tervezet az előterjesztés mellékletét képezi.

Farnos, 2024. március 19.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezetek:

Farnos Község Önkormányzat
Képviselő-testület
Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottságának
...../2024. (.....) határozata
a külterületi utak megóvásának érdekében tett intézkedésekről

Farnos Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek,

Határidő: következő testületi ülés

Felelős: Kollár Ferenc bizottsági elnök

Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2024. (.....) Kt.
határozata

a külterületi utak megóvásának érdekében tett lépésekről

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy

...

Határidő: következő testületi ülés

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Farmos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/.... (...) önkormányzati rendelete

az önkormányzat tulajdonában lévő külterületi utak használatáról

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény rendelkezéseire figyelemmel - a külterületi utak használatával kapcsolatban a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya kiterjed a Farmos közigazgatási területén belül lévő valamennyi önkormányzati tulajdonban álló külterületi útra, továbbá kiterjed a közúti közlekedésben részt vevőkre, a közúti járművekre, az utak környezetére, az utak mentén elhelyezkedő ingatlanok tulajdonosai, használóira.

2. §

(1) Az utat állagának és környezetének sérelme nélkül mindenki szabadon használhatja úgy, hogy a személy- és vagyónbiztonságot ne veszélyeztesse, másokat közlekedésükben indokolatlanul ne akadályozzon és ne zavarjon.

(2) Az úton csak olyan jármű, vontatmány közlekedhet, amely az út állagát, vagy tartozékait nem rongálja.

(3) Útkereszteződésben – közúti jelzések hiánya esetén – a jobbról érkező járműnek van elsőbbsége.

(4) Az ingatlantulajdonosok, használók a területük művelése során kötelesek az út mellett a gépi műveléshez szükséges fordulási területet az ingatlanon belül biztosítani, az út területére a gépekkel kifordulni tilos.

(5) A közlekedés azon résztvevői, akiknek a járműve a földúton 10 cm-t elérő, vagy meghaladó nyomvályút képez, illetve a jármű tartozéka (eke, borona, stb.), vontatmánya 10 cm-t elérő, vagy meghaladó mélyedést képez, illetőleg az azt használó az utat beszennyezte, saját költségükön kötelesek a használatot követően az út eredeti állapotát azonnal helyreállítani.

(6) Amennyiben a nem szilárd burkolatú út javításához, karbantartásához bármilyen anyagot fel szeretnének használni, ahhoz az önkormányzat előzetes engedélyét be kell szerezni. Erre a célra környezetszennyező vagy természeti képet rontó anyag nem alkalmazható.

(7) Az útjavítást, karbantartást a közlekedés huzamosabb akadályoztatása nélkül kell végezni. Az utakra, az utak széleire törmelékot és egyéb hulladékot elhelyezni tilos.

(8) Az ingatlantulajdonosok, használók kötelesek gondoskodni az úttal szomszédos ingatlan határától számított 1 m széles útsáv karbantartásáról.

(9) Az ingatlantulajdonosok, használók kötelesek saját költségükön a (7) bekezdés szerinti 1 m széles sávot szabaddá tenni, a már meg levő, a talajszinten mért 8 cm törzsátmérőt meg nem haladó, fás szárú növényeket, egyéb tárgyakat eltávolítani, az út vízelvezetését biztosítani. Fenntartási munkának

tekintendő: Pl: az utat szegélyező élő sövények, bokrok metszése és nyesése, valamint azok növényvédelme is, továbbá a vízelvezető árkok, mezsgyék, átereszek gyomtalanítása, útszélek gyommentesítése. A sövények és bokrok metszésével és nyesésével meg kell akadályozni, hogy a sövény és a bokor az út használatát, vagy forgalmát gátolja. Az út fenntartásáról az utat járműforgalom céljára rendszeresen használók és az út mellett fekvő ingatlanok tulajdonosai (használói) érdekeltségük arányában gondoskodjanak.

(10) A mezőgazdasági termőföldeket és kultúrákat a szél káros hatásaitól védő, vagy az élővilág tagjainak menedéket adó erdősávokat, bokorsávokat, fasorokat eltávolítani tilos.

(11) Az utak mentén turistaút jelzést hordozó fák, egyéb tárgyak kivágása, illetve eltávolítása csak a felvivővel történt előzetes egyeztetés és megfelelő új jelzeshordozó kijelölése és arra a jelzés felfestése után lehetséges.

(12) Az út fenntartását meghaladó munkákhoz, műtárgyak (hidak, átereszek stb.) létesítéséhez, elhelyezéséhez, megváltoztatásához az önkormányzat, engedélyre van szükség.

(13) Ha a dűlőút szilárd burkolatú közúthoz csatlakozik, az úton közlekedők kötelesek arra ügyelni, hogy a földútról a járművek földet, iszapot, sarat, követ vagy egyéb anyagot ne hordjanak fel, illetőleg a már felhordott anyagot kötelesek feltakarítani.

(14) A dűlőutak védelme érdekében azokat közvetlenül eső után használni tilos.

3. §

(1) Az erdőtulajdonos, kezelő a Farnosai Polgármesteri Hivatalt köteles legalább három nappal korábban írásban értesíteni a fakitermelést követő, az önkormányzat tulajdonában lévő utakat érintő szállítási tevékenységről. Az értesítésnek tartalmaznia kell a tevékenységet végző(k) megnevezését, elérhetőségét, az út igénybevételenek módját és időtartalmát, az igénybe veendő út (utak) helyrajzi számát.

(2) Az erdőtulajdonos, kezelő az (1) bekezdésben meghatározott tevékenység befejezését követően az út esetleges megrongálódását köteles 48 órán belül kijavítani, az út eredeti állapotát helyreállítani, a forgalom biztonságát veszélyeztető helyzetet elhárítani.

4. §

(1) Az Önkormányzat, mint a külterületi utak tulajdonosa az e rendeletben foglaltak betartását a jegyző útján ellenőrzi.

(2) A 2. § (6) bekezdésben meghatározott engedélyre vonatkozó kérelmet a polgármesterhez kell benyújtani.

(3) A rendeletben foglaltak be nem tartása esetén Farnos Község Önkormányzatának a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint megsértésük jogkövetményeiről szóló 7/2016. (XI. 30.) rendeletben foglaltakat kell alkalmazni.

5. §

Ez a rendelet 2024. április 1-jén lép hatályba.

6. §



Farmos Község Önkormányzata

Szám: F/209-21/2024.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2024. március 26. napján tartandó rendes ülésére, és
a Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság 2024. március 26. napján
tartandó rendes ülésére

Tárgy: a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Láta: Horváth László polgármester

Mellékletek: határozat-tervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

Tájékoztatom Önöket, hogy 2024. évben is kiírásra került a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásra vonatkozó pályázat.

A támogatás feltétele kemény lombos fafajta esetében 21.000 Ft / erdei m³ + Áfa támogatási összegben felüli 2.000 Ft/+Áfa erdei m³ önrész vállalása. A tűzifa szállításából származó költségek – erdészettől Önkormányzati és Önkormányzattól a jogosultig – teljes egészében az Önkormányzatot terhelik.

A támogatás feltétele továbbá, hogy az Önkormányzat a szociális rászorultság szabályait és az igénylés részletes szabályait rendeletben határozza meg. A rendeletet úgy kell megalkotni, hogy legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon belül hatályba lépjen.

Az Önkormányzat által maximálisan igényelhető mennyiség: 314 m³ keménylombos tűzifa, amelyhez a vállalandó önrő 797 560 Ft lenne. Javasoljuk, hogy 2024. évben 200 m³ keménylombos tűzifát igényeljen az Önkormányzat, tekintettel arra, hogy az a mennyiség a jelenlegi dolgozói létszámmal határidőben kiszállítható lenne az jogosultak részére. A 200 m³ igénylés esetén a vállalandó önrő 508 000 Ft.

A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatáru, átlagosan 100 cm hosszú, 5–35 cm átmérőjű tűzifának a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja. Kemény lombos vastag tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta.

A pályázat benyújtásának határideje az **ebr 42 önkormányzati információs rendszerben 2024. április 30. napja** (a határidő elmulasztása jogvesztő.) Az önkormányzat a támogatást 2025. február 15-ig osztja ki, 2025. március 31-ig történhet meg a pénzügyi felhasználás, és 2025. április 15-ig számol el a Magyar Államkincstár felé.

A pályázatnak tartalmaznia kell az ebr 42 rendszerben található pályázati adatlapot, valamint – a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a pályázat benyújtásáról szíveskedjen döntést hozni.

Farmos, 2024. március 19.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezetek:

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testület
Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottságának
...../2024. (.....) határozata
a települési önkormányzatok 2024. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó
támogatásról**

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a települési önkormányzatok 2024. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására döntsön a pályázat benyújtásáról 200 erdei m³ kemény lombos tűzifára vonatkozóan, és tegye meg a pályázat benyújtásához szükséges nyilatkozatokat.

Határidő: azonnal

Felelős: Kollár Ferenc bizottsági elnök

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2024. (.....) Kt.
határozata
a települési önkormányzatok 2024. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó
támogatásról**

1. Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Horváth László polgármestert és Aliné dr. Kollár Katalin jegyzőt, hogy a települési önkormányzatok 2024. évi szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó pályázatot az ebr 42 önkormányzati információs rendszeren keresztül - **200 erdei m³** mennyiségű kemény lombos tűzifa igényléssel - benyújtsa, és az ehhez elkészített szerződést aláírja.
2. Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér, a tűzifa házhoz szállításáról térítésmentesen gondoskodik, továbbá a támogatási összegben felüli 2.000 Ft/+Áfa erdei m³ önrész megfizetését vállalja.
3. Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a szociális tűzifa pályázat kapcsán szükséges önerőt - amely összesen 508 000 - Ft - az Önkormányzat költségvetésén belül az ellátottak pénzbeli juttatásának költségvetési során tervezett összeg terhére biztosítja. Az ellátottak pénzbeli juttatásának költségvetési során a fenti összeg rendelkezésre áll.

Határidő: 2024. április 30.

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Pályázati Kiírás

2024.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) pályázatot hirdet – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével – a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 2.2.1. pont szerinti

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoc. tv.),
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.),
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.),
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet, és
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A téli időjárás a kistelepülésen élő családok, idősek egy részének nehézséget okoz. Ezért indította el a Kormány már 2011-ben a szociális célú tüzelőanyag programot, amelynek keretében évről évre többszázezer rászoruló családnak nyújt segítséget. A program azt a célt szolgálja, hogy a legrászorultabb családok átmeneti, kiegészítő támogatáshoz juthassanak, csökkenjen a háztartások tüzelőanyag-költsége. A személyiadat- és lakcímnnyilvántartásért felelős miniszter által vezetett minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) 2023. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzat szociális célú tüzifavásárláshoz vagy barnakőszén vásárláshoz kapcsolódó támogatásra pályázhat.

2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet 2.2.1. pont alapján a pályázati célra **5 000,0 millió forint** áll rendelkezésre.

3. Pályázók köre

A támogatásra a Minisztérium 2023. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzatok pályázhatnak.

Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást.

Az igényelhető mennyiség az alábbi mutatók együttes száma alapján kerül meghatározásra (a továbbiakban együtt: ellátott):

- az önkormányzat 2023. évi átlagos közfoglalkoztatotti létszám adata,

- az önkormányzat 2022. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján aktív korúak ellátásában részesülők száma,
- az önkormányzat 2022. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma (osztva hárommal), illetve
- a 2023. január 1-ei lakosságszámból a 80 év feletti korcsoport adata (osztva kettővel).

Keménylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Lány lombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 3 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Barnakőszén igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 6 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet.

Az igényelhető mennyiség során alkalmazott módszertan kizárólag az igényelhető mennyiség meghatározását szolgálja.

4. A támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

5. A támogatás mértéke

A támogatás mértéke

a) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében **23 000 Ft/erdei m³+áfa**, lány lombos fafajta esetében **15 000 Ft/erdei m³+áfa**, szén esetében **4 700 Ft/q+áfa**,

b) az a) alpontba nem tartozó települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében **21 000 Ft/erdei m³+áfa**, lány lombos fafajta esetében **13 000 Ft/erdei m³+áfa**, szén esetében **3 700 Ft/q+áfa**.

A b) alpontba tartozó települési önkormányzat vonatkozásában a támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében 2 000 Ft/erdei m³+áfa, lány lombos fafajta esetében 2 000 Ft/erdei m³+áfa, szén esetében 1 000 Ft/q+áfa mértékű önrész vállalása.

6. Pályázatok benyújtása

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2024. évi igénylés részletes feltételeit – a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

a) a Szoc. tv. szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,

b) a Gyvt.-ben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és

c) háztartásonként legfeljebb 5 erdei m³ tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint

d) vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó a miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben (a továbbiakban: ebr42 rendszer), az erre a célra kialakított pályázati felület szerinti Adatlapon rögzíti a pályázat célja

szerinti igényét, valamint feltölti a Pályázati Kiírás 7.I.2. pontjában meghatározott dokumentumot, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentum nevét is – az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben vagy egyéb iratkezelő rendszerben iktatja.

Az ASP iratrendszerben iktatott Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben vagy azonos biztonsági követelményeknek megfelelő egyéb, az E-ügyintézési tv. 25. § (3) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézését biztosító információs rendszerben (pl: e-szigno, GOV-CA) **elektronikusan aláírja.**

Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, lezárja a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlapot és **ugyanezen a napon** elektronikus úton a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF – a helyi önkormányzatok az Áht. 50-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatot megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap (<https://szuf.magyarorszag.hu>) igénybevételével a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapuján keresztül a Kincstár Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) **megküldi.**

A Nyilatkozat ebr42 rendszerbe történő visszatöltése, a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlap lezárása és az aláírt Nyilatkozat MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje legkésőbb:
2024. április 30.

Egy önkormányzat egy alkalommal nyújthat be pályázatot.

A fenti határidő elmulasztása jogvesztő. A pályázatok papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

7. Az ebr42 rendszerbe feltöltendő, rögzítendő és hitelesítendő dokumentumok

I. Az Adatlapon feltöltendő és rögzítendő dokumentumok:	
1.	Az ebr42 rendszerben megfelelően kitöltött Adatlap
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozat (vagy az erre vonatkozó veszélyhelyzeti rendelet esetén polgármesteri határozat), mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást, valamint azt, hogy a szociális célú tüzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér, ide értve a tüzelőanyag rászorulókhöz való eljuttatását is.
II. Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat	

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során, a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az Adatlap szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással, elektronikus úton kell teljesíteni.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát a BELUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot az ok megjelölésével az Igazgatóság elutasítja és egyúttal elektronikus úton értesíti a Pályázót.

9. Pályázat elbírálása, döntés

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a miniszter állapítja meg, akként hogy a keménylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 25 erdei m³ alatti mennyiségek, a lágylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 40 erdei m³ alatti mennyiségek, barnaköszén igényekből elsődlegesen a 100 q alatti mennyiségek teljesítését kell biztosítani. Az ezt meghaladó mennyiségek esetében csökkentett, az önkormányzat 2022. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak aktív korú lakosságához (18-65 év) viszonyított arányát figyelembe véve kell a rendelkezésre álló előirányzatot felosztani.

A felosztás alapján a miniszter az igényelt mennyiségnél kevesebb tüzelőanyag megítélésére is jogosult. A miniszter a döntése meghozatalakor további szempontokat is mérlegelhet.

A miniszter a benyújtott pályázatokról a rendelkezésre álló előirányzat erejéig, a pályázatok miniszterhez történő beérkezését követő 15 napon belül dönt, de **legkésőbb 2024. május 31-ig**.

10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a **nyertes Pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban, a támogatásban nem részesült Pályázók pedig elektronikus levélben a döntést követő 5 munkanapon belül értesülnek az ebr42 rendszeren keresztül.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az ebr42 rendszerben a miniszteri döntést követő 2 munkanapon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezett a Támogatót egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

11. Támogatás folyósítása

A miniszter a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követően, 2024. szeptember 30-áig utalványozza a támogatást. A támogatást a Kincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatárú, átlagosan 100 cm hosszú, 5–35 cm átmérőjű tűzifának kizárólag a **fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja**. Kemény lombos tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta.

Barnaköszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20-40 mm átmérőjű, minimum 13.000 kJ/kg fűtőértékű barnaköszén vásárlásra fordíthatja.

A Kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a Pályázati Kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

Amennyiben az önkormányzat a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli eladótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe.

A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szenet 2025. február 14-éig oszthatja ki a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2025. március 31-éig történhet meg.

A támogatás terhére a 2024. május 31-ét megelőző pénzügyi teljesítés nem számolható el.

A támogatás átvételét 2 példányban kiállított átvételi elismervénnyel kell igazolni, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illeti meg. Az átvételi elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, a tüzelőanyag mennyiségét, valamint az átvétel idejét.

A tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében e rendelkezés szerinti szállítójegy(ek)et az elszámoláshoz csatolni kell.

A tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik, ennek költségei a támogatás terhére nem elszámolhatóak.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet, a tárgyévre eső támogatásrész felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2025. április 15-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott Adatlap szerint elektronikusan számol el az ebr42 rendszeren keresztül. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2024. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó önkormányzati rendelet számát fel kell tüntetni. Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2024. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás terhére elszámolva” záradékot.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a Támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatói okirat módosításának, támogatás visszavonásáról való rendelkezés kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak az elszámolás Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan, továbbá az országos felülvizsgálatot követően 2025. június 30-ig elektronikus úton értesíti a minisztert.

Igénylésazonosító 624 673

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásának pályázati adatlapja

Települési önkormányzat neve:	Farnos Község Önkormányzata
Települési önkormányzat KSH kódja:	1309122
Választott támogatás fajtája:	keménylombos tűzifa
Maximálisan igényelhető mennyiség (m ³ /q):	314
Igényelt mennyiség (m ³ /q):	200
Igényelt támogatás összege (Ft):	5 334 000
Vállalt önerő összege (Ft):	508 000
Önerő biztosításáról szóló önkormányzati határozat száma	

Sorszám	Dokumentum megnevezése	Feltöltött fájl neve
1.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozat (vagy az erre vonatkozó veszélyhelyzeti rendelet esetén polgármesteri határozat), mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást, valamint azt, hogy a szociális célú tüzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér	

A pályázó önkormányzat nyilatkozik, hogy:

- a pályázatban szereplő adatok megfelelnek a valóságnak, teljeskörűek, valósak és hitelesek
- köztartozással nem rendelkezik
- a saját forrás rendelkezésre áll Igen
- megfelel az Áht. 50. §-ában meghatározott követelményeknek Igen
- nem áll fenn harmadik személy irányába olyan kötelezettsége, amely a pályázat céljának megvalósulását megghiúsíthatja
- adólevonási joggal nem rendelkezik
- az adatvédelmi szabályoknak megfelelően gyűjtött és kezelt személyes adatokat rögzítettek az ebr42 rendszerben



Farmos Község Önkormányzata

Szám: F/209-22/2024.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2024. március 26. napján tartandó rendes ülésére, és
a Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság 2024. március 26. napján
tartandó rendes ülésére

Tárgy: Javaslat a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására szóló pályázat 2024. évi I. ütemű támogatási kérelmének benyújtására

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Faragó Melinda pénzügyi vezető

Látta: Horváth László polgármester

Melléletek: határozat-tervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter ez évben is pályázatot hirdetett a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím tekintetében.

A pályázat célja:

Az önkormányzatok rendkívüli támogatása a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.

A költségvetési törvény 3. melléklet 2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím előirányzata 5 500 millió forint.

A támogatásra a települési önkormányzatok pályázhatnak.

A támogatás vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázható, illetve nyújtható és felhasználása meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter állapítják meg.

Az önkormányzatok rendkívüli támogatására a pályázatot a pályázati kiírás alapján az év során folyamatosan, **de legkésőbb 2024. október 15-éig lehet benyújtani, legfeljebb három alkalommal.** Előre nem látható esemény bekövetkezése esetén az önkormányzatok rendkívüli támogatására 2024. október 15-ét követően is benyújtható pályázat, azzal a feltétellel, hogy a pályázat benyújtásának végső határideje 2024. november 10. Azonban az év során benyújtott pályázatok száma így sem haladhatja meg a hármat.

A települési önkormányzatok az alábbi jogcímenek jogosultak támogatási igényt benyújtani:

- Közüzemi díjtarozásra
- Élelmiszer beszállítók felé fennálló tartozásokra
- Bérjellegű kifizetésekhez kapcsolódó tartozásokra

- Beszámoló alapján az önkormányzat által kimutatott / Magyar Államkincstár által megállapított fizetési kötelezettségekre
- Jogerős, végrehajtható bírósági ítélet alapján az önkormányzatot terhelő fizetési kötelezettségekre
- Helyi iparüzési adó visszafizetésre
- Egészségügyi feladatellátáshoz kapcsolódó tartozásokra
- Egyéb tartozásokra

Nem nyújtható az önkormányzatok rendkívüli támogatása:

- a költségvetési törvény 2. melléklet 1.3.4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása jogcímen támogatott intézmények kapcsán felmerült személyi és dologi kiadásokhoz,
- olyan kiadásokhoz, amelyek teljesítéséhez az önkormányzat 2023-ben vagy 2024-ban rendkívüli támogatást kapott, vagy amelyek fedezete más állami támogatásból biztosított (pl. gyermekétkeztetési feladatok),
- olyan kiadásokhoz, amelyek pénzügyi rendezése a pályázat benyújtását megelőzően megtörtént,
- olyan fizetési kötelezettségekhez, amelyek 2023. év előtt keletkeztek,
- fejlesztésből, felújításból, állagmegóvásból eredő fizetési kötelezettségekhez,
- az egészségügyi feladatellátással összefüggésben igényelt közös feladatellátás kivételével a közös feladatellátáshoz kapcsolódó, elmaradt hozzájárulási kötelezettségekre
- jövőben felmerülő, még le nem járt határidejű fizetési kötelezettségekre,
- képviselő-testületi tagok tiszteletdíjára, polgármester költségtérítésére, az önkormányzattal foglalkoztatásban állók cafeteria juttatására,
- nem jogerős döntésen alapuló fizetési kötelezettségekhez
- olyan hatósági döntéssel megállapított fizetési kötelezettségekre, ahol a jogorvoslati határidő még nem járt le, illetve a jogorvoslati eljárás folyamatban van.

A fenti jogcímekre tekintettel a MVM rezsi költségeinek (gázdíj) megfizetésére: 3 798 060 Ft, a K.F. Kontrolling Kft. számlájának kiegyenlítésére: 270 000 Ft, összesen: **4 068 060 Ft** támogatási kérelem benyújtását javasoljuk.

A fentiekre figyelemmel kérjük az alábbi határozati javaslat elfogadását:

Farmos, 2024. március 19.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezetek:

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testület
Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottságának
...../2024. (.....) határozata
a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására szóló pályázat
2024. évi I. ütemű támogatási kérelmének benyújtásáról**

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására szóló pályázat 2024. évi I. ütemű támogatási kérelmének benyújtásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Kollár Ferenc bizottsági elnök

Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2024. (.....) Kt.
határozata

a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására szóló pályázat
2024. évi I. ütemű támogatási kérelmének benyújtásáról

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy

1. Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (a továbbiakban: Ktv.), valamint a megjelent pályázati kiírás alapján, a Ktv. törvény 3. melléklet 2.1.5. pont szerinti támogatási igényt nyújt be a 2024. évi települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatása iránt,
2. felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy a támogatás elnyerése érdekében gondoskodjanak a támogatási kérelem elkészítéséről, és határidőre történő benyújtásáról.

Határidő: 2024. április 03.

Felelős: Faragó Melinda pénzügyi vezető (a támogatási igény benyújtásáért), Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző



Farmos Község Polgármestere

Szám: F/209-23/2024.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2024. március 26. napján tartandó ülésére
és a Kulturális, Oktatási, Sport és Környezetvédelmi Bizottság 2024. március 25. napján tartandó
ülésére

Tárgy: a XX. Famosi Kulturális, Kézműves és Zenei Fesztivál előkészítéséről

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Aliné dr. Kollár Katalin

Látta: Horváth László polgármester

Mellékletek: -

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottságok!

Tájékoztatom Önöket, hogy a XX. Famosi Kulturális, Kézműves és Zenei Fesztivál időpontjáról és a programokról szükséges előzetes döntéseket meghozni annak érdekében, hogy a rendezvény szervezése elkezdődhessen.

A 2024-es költségvetésben szereplő kiadási előirányzat a famosi rendezvények vonatkozásában: 2 074 000 Ft.

Felkérem Baranyiné Deák Mária bizottsági elnököt, hogy a bizottsági és testületi ülésen szóban részletezze a Bizottság javaslatait, véleményét.

Farmos, 2024. március 20.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezetek:

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testület

Kulturális, Oktatási, Sport és Környezetvédelmi Bizottságának/2024. (.....) határozata

a XX. Famosi Kulturális, Kézműves és Zenei Fesztivál előkészítéséről

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási, Sport és Környezetvédelmi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy fogadják el a XX. Famosi Kulturális, Kézműves és Zenei Fesztivál szervezésével kapcsolatos tájékoztatót.

Határidő: azonnal

Felelős: Baranyiné Deák Mária bizottsági elnök

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2024. (.....) határozata

a XX. Famosi Kulturális, Kézműves és Zenei Fesztivál előkészítéséről

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja a XX. Famosi Kulturális, Kézműves és Zenei Fesztivál szervezésével kapcsolatos tájékoztatót, és felkéri a Kulturális Bizottságot a rendezvény szervezésének megkezdésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

ÁRLISTA 2024

ABBA (Détár-Ladinek-Fésűs)	45p	630.000Ft	180Ft/km	27%ÁFA
ABBA Sisters	40p	240.000Ft	120Ft/km	27%ÁFA
Ádám és Éva	50p	1.590.000Ft	350Ft/km	27%ÁFA
ALEE	30p	370.000Ft	200Ft/km	27%ÁFA
Ámokfutók	30p	590.000Ft	180Ft/km	27%ÁFA
Ámokfutók	45p	700.000Ft	180Ft/km	27%ÁFA
Animal Cannibals	30p	440.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Animal Cannibals	60p	650.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Anita	30p	250.000Ft	130Ft/km	27%ÁFA
Apostol együttes 4 fő	60p	870.000Ft	260Ft/km	27%ÁFA
Auth Csilla	30p	250.000Ft	140Ft/km	0%ÁFA
Auth Csilla és Popper Péter	90p	330.000Ft	100Ft/km	0%ÁFA
B.Tóth László	120p	420.000Ft	170Ft/km	0%ÁFA
Baby Gabi	40p	315.000Ft	útiköltséggel	0%ÁFA
Balázs Pali	40p	430.000Ft	200Ft/km	27%ÁFA
Bebe	40p	290.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Bereczki Zoltán	30p	410.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Bereczki Zoltán akusztik	45p	610.000Ft	180Ft/km	27%ÁFA
Bestiák	40p	290.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Betty Love	30p	430.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Bon Bon	30p	470.000Ft	200Ft/km	27%ÁFA
Bon Bon	40p	520.000Ft	200Ft/km	27%ÁFA
Cairo	30p	249.000Ft	útiköltséggel	0%ÁFA
Cairo	45p	259.000Ft	útiköltséggel	0%ÁFA
Caramel zártkörű	30p	660.000Ft	250Ft/km	27%ÁFA
Cory - Happy Gang	40p	399.000Ft	150Ft/km	0%ÁFA
Cowboys Country Show	40p	240.000Ft	útiköltséggel	0%ÁFA
Cozombolis trió*	40p	240.000Ft	120Ft/km	27%ÁFA
Csepregi Éva	40p	650.000Ft	350Ft/km	27%ÁFA
Csézy	35p	440.000Ft	120Ft/km	27%ÁFA
Csinibabák	45p	280.000Ft	útiköltséggel	0%ÁFA
Csongrádi Kata	40p	280.000Ft	120Ft/km	27%ÁFA
Csonka András	30p	435.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Csordás Tibi kis koncert	40p	600.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Danics Dóra	30p	440.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Delhusa Gjon	40p	390.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Desperado feat. Timi	30p	440.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Desperado feat. Timi	40p	475.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Desperado feat. Timi	60p	545.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Dj. Dominique	60p	435.000Ft	150Ft/km	0%ÁFA
Dred & Doris	40p	330.000Ft	180Ft/km	27%ÁFA
Erox	40p	360.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Fábián Éva	40p	270.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Fresh Andi	30p	370.000Ft	150Ft/km	0%ÁFA
Gájer Bálint	50p	390.000Ft	120Ft/km	27%ÁFA
Gáspár Laci	30p	410.000Ft	200Ft/km	27%ÁFA
Gergely Róbert	45p	290.000Ft	200Ft/km	27%ÁFA
Grácia hegedűtrío	35p	360.000Ft	180Ft/km	27%ÁFA
Groovehouse	40p	495.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Herceg	30p	440.000Ft	150Ft/km	0%ÁFA
Hevesi Tamás	40p	580.000Ft	160Ft/km	27%ÁFA
Irigy Hónaljmirigy 4 fő	40p	695.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Irigy Hónaljmirigy 4 fő	60p	795.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Janicsák Veca	30p	490.000Ft	150Ft/km	0%ÁFA
Jolly	50p	700.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Josh és Betti kis élő	45p	540.000Ft	130Ft/km	0%ÁFA
Josh és Betti nagy élő	60p	830.000Ft	130Ft/km	0%ÁFA
Karda Beáta	45p	240.000Ft	120Ft/km	27%ÁFA
Keresztes Ildikó + 2 zenész	35p	750.000Ft	200Ft/km	27%ÁFA
Kocsis Tibi	30p	370.000Ft	120Ft/km	27%ÁFA
Kökény Attila magán rend.	30p	550.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Kökény Attila-Rakonczai V.	70p	1.060.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Kollányi Zsuzsi	30p	390.000Ft	180Ft/km	27%ÁFA
Komonyi Zsuzsi	40p	235.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Korda György-Balázs Klári*	50p	1.950.000Ft	250Ft/km	27%ÁFA
Kovács Kati	60p	egyezettetés	200Ft/km	27%ÁFA
Kozmix kiskoncert - show	50p	1.180.000Ft	250Ft/km	27%ÁFA
Krisz Rudi	40p	510.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
László Attila	40p	390.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Marót Viki és a Nova	40p	650.000Ft	300Ft/km	27%ÁFA
Miki Niki és a Csinibabák	50p	280.000Ft	útiköltséggel	0%ÁFA



Varga Feri és Balássy Betti

40p **330.000Ft** útiköltséggel **0%ÁFA**

A népszerű énekes házaspár 2024-ben új, lendületes és rendkívül színvonalas műsorral jelentkeznek. A POP műfajban garانتáltan a legjobb áron ajánljuk.



Miki Niki és a Csinibabák

50p **280.000Ft** útiköltséggel **0%ÁFA**

Fergeteges retro party. Fenyő, Hungária, Szandi, illetve Dolly Roll slágerei az 50-és évekre jellemző ruhákban és látványval.

Mr. Rick + DJ Fodor	40p	340.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Nagy Feró	30p	770.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Nemezalány x Sofi	30p	650.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Oláh Gergő	30p	360.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Oláh Gergő + zenész	45p	440.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Opitz Barbara	30p	370.000Ft	200Ft/km	27%ÁFA
Pál Dénes	30p	370.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Pál Dénes	45p	400.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Pál Dénes trió	60p	595.000Ft	250Ft/km	27%ÁFA
Peter Sramek	30p	490.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Peter Sramek	45p	595.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Pintácsi Viki	40p	200.000Ft	130Ft/km	27%ÁFA
Póór Péter	40p	340.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Radics Gigi*	30p	720.000Ft	250Ft/km	27%ÁFA
Rony	40p	290.000Ft	120Ft/km	27%ÁFA
Roy és Ádám	40p	490.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Ruszó Tibor	35p	320.000Ft	140Ft/km	0%ÁFA
Singh Viki	40p	290.000Ft	150Ft/km	0%ÁFA
Sipos F. Tamás	30p	339.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Soltész Rezső	40p	550.000Ft	útiköltséggel	0%ÁFA
Solymos Tóni 2 zenésszel	40p	425.000Ft	120Ft/km	27%ÁFA
Szabó Ádám	45p	290.000Ft	120Ft/km	27%ÁFA
Szabyest	40p	260.000Ft	200Ft/km	0%ÁFA
Szandi	30p	400.000Ft	170Ft/km	27%ÁFA
Szandi	45p	450.000Ft	170Ft/km	27%ÁFA
Szandi	60p	510.000Ft	170Ft/km	27%ÁFA
Szekerés Adrienn	30p	550.000Ft	160Ft/m	27%ÁFA

Szűcs Judit	30p	550.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Szulák Andrea	35p	470.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Takács Nikolas	30p	490.000Ft	200Ft/km	27%ÁFA
Tolvai Renáta	30p	440.000Ft	160Ft/km	27%ÁFA
Unique	30p	370.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Unique	45p	400.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Unique trió koncert	60p	750.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
V-Tech 2fő beltéri 150 fő-ig	35p	520.000Ft	160Ft/km	5%ÁFA
V-Tech 4fő mini koncert	40p	630.000Ft	200Ft/km	5%ÁFA
V-Tech 4fő mini koncert	60p	720.000Ft	200Ft/km	5%ÁFA
Varga Feri és Balássy Betty*	40p	330.000Ft	útiköltséggel	0%ÁFA
Varga Miklós*	30p	340.000Ft	160Ft/km	27%ÁFA
Vastag Csaba kiskoncert	50p	760.000Ft	200Ft/km	27%ÁFA
Vastag Tamás	30p	350.000Ft	200Ft/km	27%ÁFA
Vikidál Gyula	30p	340.000Ft	120Ft/km	27%ÁFA
Xantus Barbara	30p	210.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Zoltán Erika +2 táncos	45p	950.000Ft	150Ft/km	0%ÁFA
Zoltán Erika (24 óra után)	45p	1.040.000Ft	150Ft/km	0%ÁFA
Z'zi Labor	45p	390.000Ft	170Ft/km	27%ÁFA
Wolf Kati kiskoncert	50p	1.580.000Ft	250Ft/km	27%ÁFA



Auth Csilla és Popper Péter

90p **330.000.Ft + 100Ft/km**

Egy fantasztikus énekesnő és egy kivételes tehetségű énekes zongorista élő előadása. Műsorukban magyar előadók ismert és kevésbé ismert dalait hallhatjuk, igazán letisztult formában. Akusztikus koncert, kizárólag ültetett közönség részére!

MULATÓS ELŐADÓK

3+2 koncert	80p	5.000Euro	útiköltséggel	0%ÁFA
A jó Lacibetyár*	45p	340.000Ft	120Ft/km	27%ÁFA
A két Zsivány 4fő élőkoncert	70p	600.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Balance Band	50p	280.000Ft	útiköltséggel	0%ÁFA
Bandika	45p	300.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Bódi Csabi	40p	320.000Ft	útiköltséggel	0%ÁFA
Bódi Guszti és Margó	40p	800.000Ft	útiköltséggel	0%ÁFA
Boglárka	40p	240.000Ft	130Ft/km	27%ÁFA
Bunyós Pityu	45p	440.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Capuccino	45p	265.000Ft	útiköltséggel	0%ÁFA
Csocsesz + 1 zenész	40p	330.000Ft	120Ft/km	0%ÁFA
Csocsesz + 1 zenész	70p	420.000Ft	120Ft/km	0%ÁFA
Csóka Szabi Bandája*	40p	280.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Dankó Szilvia	40p	390.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Doree	40p	280.000Ft	útiköltséggel	0%ÁFA
Didi és Gabriella	60p	310.000Ft	útiköltséggel	0%ÁFA
Duplakávét*	40p	420.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Foky	60p	300.000Ft	útiköltséggel	0%ÁFA
Gerő Betli duó	60p	250.000Ft	útiköltséggel	0%ÁFA
Henna	40p	270.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Henna és Ferry*	40p	340.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Jenny	40p	280.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Kaczor Feri	40p	390.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Katica	40p	180.000Ft	150Ft/km	0%ÁFA
Kis Grófo	40p	710.000Ft	200Ft/km	27%ÁFA
Kis Grófo	60p	930.000Ft	200Ft/km	27%ÁFA
Kredenc*	40p	260.000Ft	80Ft/km	0%ÁFA
Kredenc*	60p	300.000Ft	80Ft/km	0%ÁFA
Lagzi Laci*	60p	170.000Ft	útiköltséggel	0%ÁFA
Loretta	35p	240.000Ft	120Ft/km	0%ÁFA
Magyar Rózsa	40p	300.000Ft	100Ft/km	0%ÁFA
Magyar Rózsa	60p	330.000Ft	100Ft/km	0%ÁFA
Márió*	40p	360.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Márió	60p	400.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Matyi és a Hegedűs	60p	430.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Matyi és a Hegedűs*	40p	370.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Mc. Hawer és Tekknő*	25p	310.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Mc. Hawer és Tekknő*	40p	360.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Mulatós Menyecskék	40p	240.000Ft	120Ft/km	27%ÁFA
Pacsirták*	45p	390.000Ft	60Ft/km	27%ÁFA
Pintér Timi táncosokkal*	45p	199.000Ft	útiköltséggel	0%ÁFA
Postás Józsi*	40p	320.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Postás Józsi	60p	360.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Potyautasok*	40p	280.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Potyautasok	60p	320.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Sihell Ferry	40p	290.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Sláger Tibó*	40p	290.000Ft	100Ft/km	27%ÁFA
Sógorok*	50p	310.000Ft	útiköltséggel	0%ÁFA
Sramlikings*	45p	270.000Ft	útiköltséggel	0%ÁFA
Szuzi				
Szega Zoli	40p	260.000Ft	útiköltséggel	0%ÁFA
Szigeti Fercsi*	45p	240.000Ft	100Ft/km	27%ÁFA
Tarnai Kiss László +1 zenész	50p	390.000Ft	útiköltséggel	0%ÁFA
Tesók Attila*	40p	300.000Ft	60Ft/km	27%ÁFA
Vidám Pipik	40p	180.000Ft	150Ft/km	0%ÁFA



Sógorok

50p **310.000Ft** útiköltséggel **0%ÁFA**



Pintér Timi táncosokkal

40p **199.000Ft** útiköltséggel



Lagzi Laci

60p **170.000Ft** útiköltséggel



Balance Band

50p **280.000Ft** útiköltséggel



Sramlikings

40p **270.000Ft** útiköltséggel

OPERETT MUSICAL ELŐADÓK

2 Szoknya + Csengeri Attila	45p	290.000Ft	150Ft/km	0%ÁFA
2 Szoknya 1 Nadrág	45p	190.000Ft	150Ft/km	0%ÁFA
Boglárka	40p	240.000Ft	230Ft/km	27%ÁFA
Bordás B.-Kékkovács M.				
Buch Tibor 2 zenésszel	40p	300.000Ft	150Ft/km	0%ÁFA
Csengeri A. - Gregor B.	45p	310.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Csengeri Attila	40p	200.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Détár Enikő	30p	330.000Ft	180Ft/km	27%ÁFA
Dívák	45p	630.000Ft	180Ft/km	27%ÁFA
Fésűs Nelli	30p	330.000Ft	180Ft/km	27%ÁFA
Geri Tamás operett	40p	120.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Gregor Bernadett	35p	200.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Homonnai Zsolt	30p	410.000Ft	180Ft/km	27%ÁFA
Hungarikum Trió*	45p	450.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Kalocsai Zsuzsa				
Karacs Miklós - Kanyik Niki	40p	190.000Ft	120Ft/km	0%ÁFA
Kocsis Dénes	40p	330.000Ft	180Ft/km	27%ÁFA
Koós Réka	30p	280.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Ladinek Judit	30p	360.000Ft	180Ft/km	27%ÁFA
Leblanc Győző - Szeredy K.	50p	200.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Magyar Operett Társulat 2fő	45p	160.000Ft	150Ft/km	0%ÁFA
Magyar Operett Társulat 3fő	50p	205.000Ft	150Ft/km	0%ÁFA
Oszwald Marika	30p	290.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Pesák Ádám operett-musical	40p	180.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Pintér Timea*	40p	180.000Ft	útiköltséggel	0%ÁFA
Sasvári Sándor	40p	395.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Straub Dezső	40p	220.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Szolnoki Tibor - Zsádon A.	40p	250.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Várkonyi András				
Vásáry András	30p	280.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Vikidál Gyula	30p	340.000Ft	120Ft/km	27%ÁFA
Serbán Attila	40p	360.000Ft	180Ft/km	27%ÁFA



Magyar Operett Társulat

45p **205.000Ft** + 150Ft/km



Boglárka

40p **240.000Ft** + 130Ft/km



Leblanc Győző-Szeredy Krisztina

50p **200.000Ft** útiköltséggel



Oszwald Marika

30p **290.000Ft** + 150Ft/km

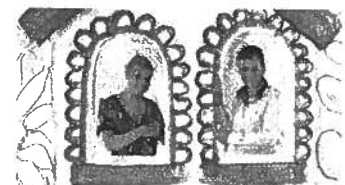
GYEREKMŰSOROK

Alma együttes	50p	450.000Ft	200Ft/km	27%ÁFA
Almaszöszök zenekar	60p	320.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Ametiszt Bábszínház	50p	200.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Apacuka zenekar*	60p	600.000Ft	180Ft/km	27%ÁFA
Arcfestés (min. 4 óra)	240p	90.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Bab társulat	40p	360.000Ft	180Ft/km	27%ÁFA
Bartha Tóni Bábszínháza	40p	190.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Bóbita és Bendegúzbohócok	40p	190.000Ft	130Ft/km	27%ÁFA
Bóbita zenekar	50p	310.000Ft	200Ft/km	0%ÁFA
Bojtorján együttes	50p	400.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Buborék együttes	45p	480.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Csiribiri együttes (2 fő)	45p	370.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Dávid bűvész	50p	160.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Egyszeryolt Mezezenekar	50p	260.000Ft	150Ft/km	0%ÁFA
Fábián Éva	40p	240.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Fabula Bábszínház	50p	200.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Görömbő Kompánia	50p	280.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Hórihorgas Hujákolók	40p	180.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Iszkiri zenekar	45p	490.000Ft	200Ft/km	27%ÁFA
Kalap Jakab	40p	340.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Kiflihajó zenekar	50p	330.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Kiskalász zenekar	55p	490.000Ft	320Ft/km	27%ÁFA
Kovácsovics Fruzsina	40p	230.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Ládfia Bábszínház	50p	190.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Lufibohóc színpadi műsora	50p	120.000Ft	120Ft/km	27%ÁFA
Lufihajtogatás (min. 4 óra)	240p	90.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Maszk Bábszínház	50p	190.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Matiné zenekar	30p	230.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Matiné zenekar	50p	290.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Mesés Zenevonat	40p	140.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Mikola Péter	40p	110.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
MintaPinty zenekar	50p	390.000Ft	150Ft/km	0%ÁFA
Napraforgó Mesészínház	50p	165.000Ft	150Ft/km	0%ÁFA
Napvirág zenekar	40p	160.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Négy Arc Mesészínház	50p	210.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Pintácsi Viki	40p	200.000Ft	130Ft/km	27%ÁFA
Singh Viki	30p	290.000Ft	150Ft/km	0%ÁFA
Szabó Csilla és zenekara	50p	230.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Vagabanda	50p	295.000Ft	200Ft/km	27%ÁFA
Varga Feri és Balássy Betty	50p	200.000Ft	120Ft/km	0%ÁFA
Wolf Kati	40p	580.000Ft	200Ft/km	27%ÁFA
Zabszalma zenekar 3 fő*	50p	260.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Zabszalma zenekar 5 fő*	50p	405.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA



Napvirág zenekar

40p 160.000Ft + 150Ft/km



Varga Feri és Balássy Betty

40p 200.000Ft + 120Ft/km



Bóbita együttes

50p 310.000Ft + 200Ft/km



Napraforgó Mesészínház

50p 165.000Ft + 150Ft/km



Dávid bűvész

50p 160.000Ft + 150Ft/km



Iszkiri zenekar

45p 490.000Ft + 200Ft/km



Kovácsovics Fruzsina

40p 230.000Ft + 150Ft/km



Maszk bábszínház

50p 190.000Ft 150Ft/km

HUMORISTÁK - HUMOROS MŰSOROK

Ács Fruzsina	40p	290.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA	Kiss Ádám	40p	750.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Aradi - Varga show	60p	350.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA	Kovács András Péter	40p	1.080.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Aranyosi Péter	40p	550.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA	L'art pour L'art trió	60p	550.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Bach Szilvia	40p	200.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA	Lakatos László	40p	320.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Badár Sándor	40p	400.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA	Litkai Gergely	40p	650.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Beliczai Balázs	40p	400.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA	Lórán Barnabás-Trabarna	40p	260.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Bellus István	40p	290.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA	Lovász László	40p	290.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Benk Dénes	40p	320.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA	Magyar Attila	40p	250.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Csenki Attila	40p	400.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA	Maksa Zoltán	40p	220.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Dolák Saly Róbert	40p	300.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA	Mogács Dániel	40p	550.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Dombóvári István	40p	750.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA	Musimbe Dávid	40p	450.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Elek Péter	40p	320.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA	Nádas György	30p	350.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Éles István	40p	180.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA	Noé Bex	40p	160.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Fehér Boldizsár	40p	160.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA	Orosz György	40p	400.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Feiszt Viktor	40p	160.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA	Polgár Peti	40p	320.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Felméri Péter	40p	450.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA	Rainer-Micsinyei Nóra	40p	160.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Forgács Gábor	40p	250.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA	Ráskó Eszter	40p	450.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Fülöp Viktor	40p	220.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA	Said Dániel	40p	160.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Hajdú Steve	40p	280.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA	Somogyi András	30p	500.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Hajdú Balázs	40p	290.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA	Szabó Balázs Máté	40p	290.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Ihos József	40p	190.000Ft	130Ft/km	27%ÁFA	Szobácsi Gergő	40p	260.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Irigy Hónaljmirigy 4fő	40p	695.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA	Szomszédnéni Prod. Iroda	40p	500.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Irigy Hónaljmirigy 4fő	60p	795.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA	Szupkay Viktor	40p	260.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Janklovics Péter	40p	450.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA	Török Adám	40p	220.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Kertész Richárd	40p	220.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA	Tóth Edu	40p	260.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA



Aradi - Varga show

60p 350.000Ft + 150Ft/km



Irigy Hónaljmirigy

40p 695.000Ft útiköltséggel



Ihos József

40p 190.000Ft + 130Ft/km



Polgár Peti

40p 320.000Ft útiköltséggel

KIEGÉSZÍTŐ PRODUKCIÓK

Babtársulat	40p	360.000Ft	180Ft/km	27%ÁFA
Badár Tamás bűvész	35p	490.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Brasil ritmo de conga 7fő	45p	550.000Ft	400Ft/km	27%ÁFA
Caribi Night Show 7fő	40p	455.000Ft	400Ft/km	27%ÁFA
Dirty Led Light crew show	17p	650.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Fricska táncgyűttes	25p	650.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Gólyalábas interaktív show	30p	180.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Gólyalábas vonulás 3fő	70p	290.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Hajnóczy Soma bűvész	35p	675.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Holcz Gábor bűvész	30p	200.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Hórihorgas Hujákolók	30p	200.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Katus Attila	30p	250.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Led Show - Fénycircusz 2fő	10p	180.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Led Show - Fénycircusz 3fő	15p	250.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Led Show - Fénycircusz 4fő	20p	320.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Mollini bűvész	30p	150.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Nagy Molnár Dávid bűvész	30p	220.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Reinas del ritmo show 4fő	25p	335.000Ft	190Ft/km	27%ÁFA
Tűzzsoglórshow 2fő	15p	180.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Tűzzsoglórshow 3fő	20p	250.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Tűzzsoglórshow 4fő	25p	320.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Vagabanda	50p	295.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Zsoglór Kabaré 2fő	20p	180.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Zsoglór Kabaré 3fő	25p	250.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Zsoglór Kabaré 4fő	30p	320.000Ft	150Ft/km	27%ÁFA
Gólyalábas zenekar*	90p	350.000Ft	200Ft/km	0%ÁFA



Holcz Gábor

30p 200.000Ft + 150Ft/km



Reinas del ritmo show

25p 335.000Ft + 190Ft/km



Tűzzsoglór show

25p 250.000Ft + 150Ft/km



Vagabanda - Gólyalábaso!

50p 295.000Ft útiköltséggel

ÉLŐ KONCERTEK

100 Folk Celsius	50p	740.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA	ManGoRise	70p	1.570.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
45 Street	80p	2.090.000Ft	200Ft/km	27%ÁFA	Manuel	60p	3.090.000Ft	700Ft/km	27%ÁFA
ABBA Tribute Show	80p	790.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA	Margaret Island	85p	4.340.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Animal Cannibals	90p	1.290.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA	Marót Viki és Nova	60p	1.590.000Ft	600Ft/km	5%ÁFA
Apostol	90p	1.540.000Ft	300Ft/km	27%ÁFA	Marót Viki és Nova	90p	1.890.000Ft	600Ft/km	5%ÁFA
Balkán Fanatik	70p	1.670.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA	Mobilmánia	90p	1.990.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Beatrice	90p	3.590.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA	Molnár Tamás	90p	1.290.000Ft	300Ft/km	27%ÁFA
Bikini	80p	2.490.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA	Nemazalány x Sofi	60p	1.590.000Ft	500Ft/km	27%ÁFA
Blahalouisiana	70p	3.090.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA	Neoton	90p	4.590.000Ft	1500Ft/km	27%ÁFA
Brains	70p	2.590.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA	New Level Empire	75p	1.070.000Ft	300Ft/km	27%ÁFA
ByeAlex és a Slepp	70p	5.090.000Ft	800Ft/km	27%ÁFA	NOX	90p	5.090.000Ft	1800Ft/km	27%ÁFA
Caramel	45p	2.010.000Ft	650Ft/km	27%ÁFA	Ocho Macho*	80p	1.500.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
CopyCon	70p	970.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA	Pandóra Projekt	60p	670.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Első Emelet	90p	2.040.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA	Paulina	80p	990.000Ft	300Ft/km	27%ÁFA
Fekete Lakkcipők	75p	690.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA	Peter Sramek	90p	1.590.000Ft	290Ft/km	27%ÁFA
Firkin	75p	1.290.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA	Piramis	90p	2.290.000Ft	500Ft/km	27%ÁFA
Gájer Bálint + 4 zenész	80p	780.000Ft	260Ft/km	27%ÁFA	R-GO	100p	5.090.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Gájer Bálint + 8 zenész	80p	1.100.000Ft	320Ft/km	27%ÁFA	Rácz Gergő	85p	2.290.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Gansta Zoole és a Kartel	80p	1.580.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA	Radics Gigi	60p	1.290.000Ft	300Ft/km	27%ÁFA
Hevesi Tamás	80p	2.290.000Ft	500Ft/km	27%ÁFA	Republic	120p	3.890.000Ft	850Ft/km	27%ÁFA
Hobo	90p	2.590.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA	Road	90p	2.940.000	útiköltséggel	27%ÁFA
HoneyBeast	85p	4.070.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA	Takács Nikolas	60p	1.400.000Ft	300Ft/km	27%ÁFA
Hooligans	100p	4.180.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA	Takács Nikolas	60p	1400.000Ft	300Ft/km	27%ÁFA
Horváth Tamás	90p	3.840.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA	Takács Nikolas	90p	1.800.000Ft	300Ft/km	27%ÁFA
Húvös	60p	540.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA	The Biebers	70p	1.680.000Ft	400Ft/km	27%ÁFA
Ismerős Arcok	90p	2.590.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA	The Blacbirds	90p	610.000Ft	300Ft/km	27%ÁFA
Karthago	90p	2.050.000Ft	750Ft/km	27%ÁFA	The Carbonfools	75p	940.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Keresztes Ildikó	80p	2.580.000Ft	500Ft/km	27%ÁFA	TNT	90p	4.290.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Kökény Attila-Rakonczai V.	80p	1.740.000Ft	500Ft/km	27%ÁFA	TNT track koncert	60p	2.050.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Kollányi Zsuzsi	60p	510.000Ft	180Ft/km	27%ÁFA	V-Tech	90p	1.490.000Ft	200Ft/km	5%ÁFA
Korda György és Balázs Klári	90p	4.680.000Ft	800Ft/km	27%ÁFA	Vastag Csaba	90p	1.590.000Ft	360Ft/km	27%ÁFA
Kozmix	80p	2.290.000Ft	500Ft/km	27%ÁFA	Vastag Tamás	90p	1.190.000Ft	360Ft/km	0%ÁFA
Lóci játszik	75p	1.590.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA	Wolf Kati	80p	2.580.000Ft	500Ft/km	27%ÁFA
Lord	90p	2.590.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA	Zanzibár	80p	1.570.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA
Magna Cum Laude	90p	4.080.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA	Zoltán Erika	90p	3.410.000Ft	400Ft/km	27%ÁFA
Majré	50p	440.000Ft	útiköltséggel	27%ÁFA	Zséda pop koncert	90p	2.590.000Ft	400Ft/km	27%ÁFA

Azoknál a koncerteknél, amik nem tartalmazzák az útiköltséget,
a minimum útiköltség 20.000.-Ft - 400.000.-Ft között változhat!



Margaret Island

90p 4.340.000Ft útiköltséggel



Kökény Attila és Rakonczai Viktor

80p 1.740.000Ft + 500Ft/km



Marót Viki és a Nova Kultúrzeenekar

60p 1.590.000Ft + 600Ft/km



Korda György és Balázs Klári

90p 4.680.000Ft + 800Ft/km

Csillaggal jelölt produkciók

4 For Dandce	Útiköltség Nyíregyházától
A jó Lacibetyár	Útiköltség Rezitől
Apacuka zenekar	Útiköltség Dunakeszitől
Bereczki Zoltán	Akusztik koncert csak ültetett közönségnek
Csiribiri együttes	Útiköltség Miskolctól
Csóka Szabi Bandája	Bugyitól 200Km-en túl csk 60perces: 320.000.-Ft
Cozombolis trió	Útiköltség Szolnoktól
Capuccino	Székesfehérvártól 250Km-en túl csak 60perc, 285.000.-Ft
Duplakává	Kalocsától 200Km-en túl + 50.000Ft
Mesezenekar	Útiköltség Miskolctól
Gólyalábas zenekar	Útiköltség Miskolctól
Henna és Ferry	Páros hétvégeken csak külön - külön rendelhető
Humoristák	A Dumasínház előadónak ára max. 300 fő nézőszámig
Hungarikum trió	Bp-től 100km-en túl + 30.000Ft, 200Km-en túl + 60.000Ft
Katus Attila	Útiköltség Nagymarostól
Kis Grófo	Minimum útiköltség 30.000.-Ft
Korda Gy. - Balázs K.	Május 1-től szeptember 30-ig csak élő koncertet vállalnak
Kredenc	Útiköltség Nagykanizsától számolva.
Lagzi Laci	Budapesttől 200 Km-en túl + 20.000.-Ft útiköltség
Márió	Sümegtől 200 km-es távolságon felül csak a 60 perces
Matyi és a Hegedűs	Szombathelytől 300 km-en túl+ 30.000.-Ft útiköltség
Mohácsi Brigitta	Nagyváradtól 250km-en túl + 30.000.-Ft útiköltség
MC. Hawer és Teknő	Útiköltség Gödttől
Ocho Macho	Nyugat Magyarországi ár egyeztetés szerint
Oláh Gergő	Útiköltség Salgótarjától számolva
Pál Dénes	Minimum útiköltség 50.000.-Ft
Pintér Timi	Debrecentől 200Km-en túl + 20.000Ft
Pom-Pom együttes	Útiköltség Szentestől
Postás Józsi	Tapolcától 200 km-es távolságon felül csak a 60 perces
Potyautasok	Cellödömléktől 200Km-en felül csak 60 perces műsor
Radics Gigi	Hévégeken nem vállal fél playback műsort
Ramazuri együttes	Útiköltség Mezőtúrtól
Sógorok	Tatabányától 200Km-en túl + 20.000Ft
Sláger Tibó	Útiköltség Zalaegerszegtől
Sramlikings	Tarjától 200Km-en túl + 30.000Ft
Szigeti Fercsi	Útiköltség Tatabányától
Takács Nikolas	Zártkörű fellépés 440.000.-Ft + 200Ft/km
Tajti Boy	Útiköltség Péctől, Baranya megyében 15.000.-Ft
Tesók Attila	Útiköltség Barcstól
Ugrókötel show	Útiköltség Szombathelytől
Unique	Minimum útiköltség 50.000.-Ft
Varga Miklós	Kiemelt ünnepnapokon 490.0.000.-Ft + 160Ft/km
Varga Feri-Balássy B.	Budapesttől 200Km-en túl + 20.000.-Ft
Zabszalma	Útiköltség Zalaegerszegtől

ÁFA mentes produkciók

Az ÁFA mentes produkciók esetében nem áll módunkban 0%-os pályázati ajánlatot adni. Irodánk a pályázatokhoz szükséges árajánlatokat kizárólag a 27%-os Áfa felszámolásával tudja biztosítani.

Egyes produkciók esetében, a 0%-os ÁFA az év folyamán lekötött műsorok számának függvényében változhat!

Felhő alapú árlistánkat a változó fellépti díjak miatt naponta frissítjük. Műsorrendelés előtt ajánljuk a legfrissebb változat letöltését!

Ez az ajánlat üzleti titok részét képezi, ezért harmadik személy, illetve a média számára történő kiadásához nem járulunk hozzá.

Árlistánkat folyamatosan frissítjük, így előfordulhat, hogy szerződéskötésig az árak változhatnak.

Céges és magán rendezvények esetében, valamint kiemelt ünnepnapokon, minden előadónál árat kell egyeztetni.

Az árak kizárólag magyarországi fellépés esetén érvényesek.

Az árlistában szereplő fellépti díjak nem minősülnek árajánlatnak.

Budapest körzetében a minimum útiköltség összegét az árak nem tartalmazzák.

2051 Biatorbágy, Gábor Áron u. 24.

humorszerviz@gmail.com

+36309412610

DUDÁS MŰSORIRODA

1148 BUDAPEST, Vezér u. 136. III/6.

Tel.: 1/ 7857410, 30/9530-590

Weboldal: www.dudasmusor.hu

E-mail: info@dudasmusor.hu

ÁRLISTA 2024. március 17.

Kizárólagos Produkcióink:



Cozombolis trió

szóló 170.000.- +utik+ÁFA
trió 200.000.-+utik+ÁFA



Solymos Tóni 2 zenésszel

385.000.-+ utik.+ÁFA



Karda Bea

200.000.-+ úti +ÁFA



Mulatós Menyecskék

200.000.-Ft+úti+ÁFA



ABBA SISTERS

200.000.-Ft+úti+ÁFA



Mr Rick

40' 270.000.-Ft+úti+ÁFA

60' 300.000.-Ft+úti+ÁFA

40'műsor+40' retro DISCO 300.000.-

Szólisták

Anita	45p	250.000.-	130.-Ft/km	Auth Csilla	30p	290.000.-	140.-Ft/km
				Auth-Popper Péter	90'	370.000.-	100.-Ft/km
Alee	30p	370.000.-	200.-Ft/km	Auguszt Bárió	40p	310.000.-	utiköltséggel
Betty Love	30p	440.000.-	150.-Ft/km	Baby Gabi	40p	315.000.-	utiköltséggel
Berezki Zoltán	30p	490.000.-	150.-Ft/km	Bebe	40p	330.000.-	utiköltséggel
Caramell +zongorista	30'	800.000.-	250.-Ft/km	Csepregi Éva	45p	700.000.-	350.-Ft/km
Csonka András	30p	390.000.-	150.-Ft/km	Csézy szóló	30p	440.000.-	150.-Ft/km
				2 zenésszel	45p	700.000.-	200.-Ft/km
Cozombolis trió	40p	200.000.-	120.-Ft/km	Csordás Tibi	40p	590.000.-	150.-Ft/km

			Szólnoctól	2 zenésszel			min 30.000.-
Cozombolis szóló trió	40p	170.000.- 200.000.-	120.-Ft/km Szólnoctól	Danics Dóra	30p	440.000.-	utiköltséggel
Delhusa Gjon	40p	420.000.-	150.-Ft/km	Dér Heni 2 táncossal kis élő 3 zenésszel	60p	1.350.000.-	450.-Ft/km min 60.000.-
Dolly szóló Dolly+Palcsó Tomi	40' 40'	600.000.- 820.000.-	180.-Ft/km	Fresh Andi 2 táncossal	30'	360.000.-	150.-Ft/km
Erox Martini	40p	360.000.-	150.-Ft/km	Éliás Gyula Jr.	40p	300.000.-	200.-Ft/km
Feke Pál	40p	530.000.-	140.-Ft/km	Gáspár Laci	30p 60p	460.000.- 880.000.-	200.-Ft/km
G.w.M 2 táncossal+1 zenész	30'	750.000.-	140.-Ft/km min 30.000.-	Gyémánt Valentin	40p	270.000.-	utiköltséggel
Gájer Bálint GB+Voice Piano	45-60p 60-90 p	430.000.- 570.000.-	120.-Ft/km	Hevesi Tamás	45p	520.000.-	160.-Ft/km
Hevesi Imre	45p	160.000.-	utiköltséggel	Kefir + 2 zenész	40p 60'	630.000.- 730.000.-	200.-Ft/km 200.-Ft/km
Janicsák Veca+ DJ	30p	490.000.-	150.-Ft/km	Horányi Youli	60'	290.000.-	170.-Ft/km
Kollányi Zsuzsi	30p	390.000.-	180.-Ft/km	Kocsis Tibor Kocsis T 2 zenésszel	30p 50p	400.000.- 580.000.-	150.-ftkm 230.-Ft/km
Komonyi Zsuzsi	40p	290.000.-	180.-ftkm	Pál Dénes	30p 45p 60p	370.000.- 400.000.- 600.000.-	150.-Ft/km 250.-Ft/km
Nagy Edmond	30p	250.000.-	utiköltséggel	Kökény Attila (csak magánrendezv)	30p	550.000.-	utiköltséggel
Krisz Rudi	40p	510.000.-	150.-Ft/km	Lantos Gábor Elvis Amerikája	30p 60p	290.000.- 360.000.-	utiköltséggel
Rony	45p	290.000.-	120.-Ft/km	Shing Viki szóló zongoristával	40p	290.000.- 350.000.-	150.-Ft/km
Peter Sramek	30p 45p	490.000.- 590.000.-	160.-Ft/km min. 20e	Sípos F Tamás	40p	330.000.-	150.-Ft/km
Ruszó Tibi	35'	320.000.-	140.-Ft/km	Manuel (X faktor) élő koncert	60'	2.600.000.-	140.-Ft/km
László Attila (Csillag Születik)	40p	290.000.-	utiköltséggel	Szabó Ádám	45'	340.000.-	150.-Ft/km
Lola	30p	270.000.-	120.-Ft/km	Szandi	30p 45p 60p	400.000.- 450.000.- 500.000.-	170.-Ft/km min. 15.000.-
Marót Viki és a Nova	40p	650.000.-	300.-Ft/km	Opitz Barbara	30p	440.000.-	160.-Ft/km
Meggyes Csaba	45'	290.000.-	100.-Ft/km Kaposvártól	Varga F-Balássy B.	40p	370.000.-	utiköltséggel
Mr. Rick	40'	270.000.-	120.-Ft/km	Takács Nikolas TN zongoristával	30p 45p	490.000.- 595.000.-	200.-Ft/km
Sasvári Sándor	40p	440.000.-	utiköltséggel	Nagy Feró	30-40p	750.000.-	utival
St Martin	40p	720.000.-	utiköltséggel	Wolf Kati akusztik	50p	1.590.000.-	250.-Ft/km

				4 zenésszel	min 60 e		
Oláh Gergő	30 p	370.000.-	150.-Ft/km	Vastag Tamás VT kis zenekaros	30p	350.000.-	190.-Ft/km
	45p	520.000.-	Salgótarjántól		50p	630.000.-	200.-Ft/km
Szabyest	30p	240.000.-	150.-Ft/km	Szekeres Adrienn SZ A.+zongora	30p	550.000.-	160.-Ft/km
					50p	1.000.000.-	280.-Ft/km
Zséda	30p	540.000.-	130.-Ft/km	Zoltán Erika	45p	950.000.-	150.-Ft/km
Vikidál Gyula	40'	340.000.-	120.-Ft/km	Veres Mónika (NIKA)	40'	550.000.-	140.-Ft/km
Vastag Csaba kis zenekaros	50p	760.000.-	200.-Ft/km	Varga Miklós	30p	340.000.-	150.-Ft/km
Z'Zi Labor	45-50'	390.000.-	170.-Ft/km				

Együttesek

ABBA Sisters	40p	200.000.-	120.-Ft/km	Animal Cannibals	30p 60p	440.000.- 650.000.-	utiköltséggel
Ámokfutók	30' 45'	550.000.- 600.000.-	180.-Ft/km	Desperado feat Réka	30p 40p 60p	450.000.- 500.000.- 545.000.-	utiköltséggel
Bon Bon	30p 40'	470.000.- 520.000.-	200.-Ft/km	Fiesta	30p	520.000.-	120.-Ft/km
Dred Doris	40p	300.000.-	180.-Ft/km	Irigy Hónaljmirigy 4 fővel	45p 60p	750.000.- 850.000.-	utiköltséggel
Csinibabák (3 fő)	30p	320.000.-	utiköltséggel	Marót Viki és a Nova	30-45p	650.000.-	300.-Ft/km
Grouvehouse	30-35p 40-45 55p	490.000.- 550.000.- 620.000.-	150.-Ft/km	Unique	30p 45p 60p	370.000.- 400.000.- 750.000.-	150.-Ft/km min. 50.000.-
Shygays	40p	340.000.-	150.-Ft/km	Megapolis egy Omega műsor	90'	450.000.-	200.-Ft/km
The Easy Babies	30' 60' élő	280.000.- 390.000.-	150.-Ft/km	Roy és Ádám kis élő	40p	490.000.-	150.-Ft/km
Josh és Betti élő koncertek	45p 65'	550.000.- 800.000.-	130.-Ft/km	Kozmix			
					45-50'	1.200.000.-	250.-/km

Műsorrendelés: 30/9530590

Élő koncertek

Apostol	90p	1.600.000.-	260.-Ft/km	Animal Cannibals	90p	1.300.000.-	utiköltséggel
Balkán Fanatik BF trió	70p 60p	1.680.000.- 900.000.-	utiköltséggel	Back II Black	90p	1.550.000.-	utiköltséggel
Bebe	90p	600.000.-	200.-Ft/km	Balázs Pali	60' 100p	1.050.000.- 1.550.000.-	200.-Ft/km 400.-Ft/km
Bereczki Zoltán	90p	1.940.000.-	350.-Ft/km	Beatrice	90p	3.600.000.-	utiköltséggel
Bikini	90p	2.500.000.-	950.-Ft/km	Bye Alex és a Slepp	80p	5.100.000.-	800.-Ft/km

Blahaluisana	80p	3.100.000.-	utiköltséggel	Bon Bon	60p 90p	1.650.000.- 1.960.000.-	400.-Ft/km
Csordás Tibi	75p	1.890.000.-	600.-Ft/km	Compact Disco	70p	750.000.-	utiköltséggel
Club 54	60p	650.000.-	200.-Ft/km	Charlie	90p	3.600.000.-	520.-Ft/km
Children Of Distance	90p	2.300.000.-	600.-Ft/km	Cozombolis	80p	400.000.-	200.-Ft/km
Dolly Plussz	60p 90p	1.900.000.- 2.600.000.-	510.-Ft/km 860.-Ft/km	Demjén Ferenc	90p	5.200.000.-	1000.-Ft/km
Delhusa Gjon zenekaros élő	90'	2.100.000.-	280.-Ft/km	Éliás Gyula Jr.	40p 60p	290.000.- 340.000.-	
Caramell	70p	3.200.000.-	650.-Ft/km	TNT	90p	4.300.000.-	Utiköltséggel
Groovehouse visuállal	90p	2.890.000.-	utival	Fenyő Miklós	90p	4.600.000.-	1000.-Ft/km
Hooligans	90p	4.100.000.-	utiköltséggel	Holdeső 2 pár táncossal	60p 90p	760.000.- 860.000.-	250.-Ft/km
HOBO	90p	2.600.000.-	utiköltséggel	Honey Beast céges	75p	3.000.000.-	utiköltséggel
Honey Beast	80p	4.050.000.-	utiköltséggel	Kocsis Tibor	60p	840.000.-	300.-Ft/km
Ismerős Arcok	90p	2.600.000.-	utiköltséggel	Ganxta Zolee	80p	1.600.000.-	utiköltséggel
Irigy Hónaljmirigy	100p	4.300.000.-	utiköltséggel	Kállay Saunders Band	90p	1.250.000.-	320.-Ft/km
Kefir V-tech	90p	1.400.000.-	200.-Ft/km	Takács Nikolas	60p 90p	1.400.000.- 1.800.000.-	300.-Ft/km
Kökény Attila	70p	1.200.000.-	400.-Ft/km	Marót Viki és Nova	90p	1.900.000.-	600.-Ft/km
Kelemen Kabátban	80p	1.600.000.-	180.-Ft/km	Keresztes Ildi akusztic élő koncert	60p	1.650.000.-	300.-Ft/km min 80 e
New Level Empire	80p	1.100.000.-	300.-Ft/km	Neoton	90p	4.600.000.-	1500.-Ft/km
NOX	90p	7.100.000.-	utiköltséggel	Péter Sramek	90p	1.600.000.-	290.-Ft/km
Piramis	80p	2.000.000.-	500.-Ft/km	Pál Dénes	90p	900.000.-	250.-Ft/km
Margaret Island	80p	4.350.000.-	utiköltséggel	Republic	90p	3.900.000.-	850.-Ft/km
Magna Cum Laude	90p	4.000.000.-	utiköltséggel	Szekeres Adrienn	90'	2.500.000.-	500.-Ft/km
Márió	100p	1.100.000.-	360.-Ft/km	Oláh Gerdő	60-90	850.000.-	300.-Ft/km
Roy és Ádám	90p	990.000.-	60.000.- +benzin	Unique	80p	1.450.000.-	utiköltséggel
SZANDI	90'	2.000.000.-	680.-Ft/km	Vastag Csaba koncert	90p	1.600.000.-	400.-Ft/km
R-GO	90p	5.250.000.-	utiköltséggel	The Biebers	70p	1.700.000.-	400.-Ft /km
Old Boys	90p	900.000.-	+uti	Vastag Tamás	90p	1.200.000.-	260.-Ft/km
Varga Miklós Band	90p	1.550.000.-	250.-Ft/km	Zaporozsec	90'	1.520.000.-	utiköltséggel
Sugarloaf	90p	1.900.000.-	400.-Ft/km	Zséda	80p	2.100.000.-	400.-Ft/km
Zoltán Erika	90p	1.900.000.-	utiköltséggel	Zenevonat Szuperkoncert	100- 120'	2.500.000.-	400.-Ft/km
Zanzibár	90p	1.680.000.-	utiköltséggel	Wolf Kati 4	80p	2.590.000.-	500.-Ft/km

				zenésszel			min 80 e
--	--	--	--	-----------	--	--	----------

Középkorostálynak szóló zenés műsorok

Csengeri Attila	40p	195.000.-	150.-Ft/km	Karda Bea	45p	200.000.-	120.-Ft/km
Csonka András	40p	390.000.-	120.-Ft/km	Korda-Balázs	90p élő	4.690.000.-	800.-Ft/km
Gregor Bernadett	40p	215.000.-	150.-Ft/km	Gergely Róbert	40p	290.000.-	200.-Ft/km
Soltész Rezső	50p	550.000.-	utiköltséggel	Poór Péter Poór P.-Rózsás Viki	50p	390.000.- 480.000.-	150.-Ft/km
Tihanyi Tóth Csaba-Bognár Rita	40p	490.000.-	100.-Ft/km	Solymos Tóni 2 zenésszel	40p	385.000.-	120.-fTkm
Kovács Kati	40p	Megbesz,sze	utiköltséggel	Szulák Andrea	40p	480.000.-	180.-Ft/km
Z'zi Labor	40-45p	390.000.-	170.-Ft/km				

Mulatós műsorok

A két Zsivány Élő mulatós show látványelemekkel	70p	600.000.-	utiköltséggel	Bódi Csaby	40p	320.000.-	utiköltséggel
Balázs Pali BP 4 zenésszel	40p 60p'	540.000.- 600.000.-	200.-Ft/km 200.-Ft/km	Bódi Guszti + Margó	40p	800.000.-	utiköltséggel
Balance Band	50p	320.000.-	utiköltséggel	Capuccinó	40p 60'	265.000.- 285.000.-	utiköltséggel
Bunyós Pityu	40p	440.000.- 480.000.ig	utiköltséggel	Dankó Szilvia	40p	390.000.-	utiköltséggel
Csocsesz	40p 70p	330.000.- 420.000.-	120.-Ft/km	DuplaKáv	40p 60p	420.000.- 520.000.-	utiköltséggel
Dudar Feri	40' 60'	215.000.- 235.000.-	utiköltséggel	Csinibabák	45p	320.000.-	utiköltséggel
Gyémánt Valentin	40p	260.000.-	utiköltséggel	Kredenc	40p 60p	300.000.- 340.000.-	Nagykanizsától 80.-Ft/km
Jolly	50p	690.000.-	utiköltséggel	Két szoknya egy nadrág	45p	200.000.-	150.-Ft/km
Kis Grófo 2 zenésszel	40' 60'	700.000.- 930.000.-	200.-Ft/km	Magyar Rózsa	40p 60p	300.000.- 330.000.-	100.-Ft/km
Geri-Betli duó	60p 90p	250.000.- 290.000.-	utiköltséggel	Matyi és a hegedűs	40p 60p	370.000.- 430.000.-	utiköltséggel
Foky	60'	300.000.-	utiköltséggel	Márió élő koncert	40p 60p 100p	360.000.- 400.000.- 1.100.000.-	utiköltséggel utiköltséggel 360.-Ft/km
Sihell Ferry Ferry ésHenna	40p	330.000.- 380.000.-	utiköltséggel	Postás Józsi	40p 60p	320.000.- 360.000.-	utiköltséggel
Kaczor Feri	40p	390.000.-	utiköltséggel	Tarnai Kiss László + 2 fő	60p 90'	390.000.- 550.000.-	utiköltséggel

TKL zenekarral							
Pacsirták	45p	390.000.-	100.-Ft/km Nagykanizsától	Sramlikings	45p	310.000.-	utiköltséggel
Pintér Timi 2 táncossal	45'	240.000.-	utiköltséggel	Puska Patrícia	40 p	180.000.-	utiköltséggel
MC Hawer	30p	365.000.-	160.-Ft/km	Mulatós Menyecskek	40p	200.000.-	120.-Ft/km
Tekknő	45p 60p	415.000.- 470.000.-	Gödtől				
Sógorok	50p	350.000.-	utiköltséggel	Lagzi Laci	60p	210.000.-	utiköltséggel
				Silvester	40'	175.000.-	utiköltséggel

Humor műsorok

Aranyosi Péter	30p	550.000.-	100.-Ft/km	Aradi-Varga Show	45p	340.000.-	150.-Ft/km
Badár Sándor	40p	390.000.-	150.-Ft/km	Bellus István	30p	290.000.-	130.-Ft/km
Bach Szilvia	40p	200.000.-	100.-Ft/km	Csenki Attila	30p	400.000.-	100.-Ft/km
Beliczai Balázs	30p	400.000.-	130.-Ft/km	Dombóvári István	30p	750.000.-	100.-Ft/km
Dolák Saly Róbert	40p	340.000.-	100.-Ft/km	Felméri Péter	30p	450.000.-	100.-Ft/km
Éles István	40p	190.000.-	100.-Ft/km	Hadházi László	30p	540.000.-	90.-Ft/km
Forgács Gábor	40p	240.000.-	100.-Ft/km	Ricsifű	40p	220.000.-	utiköltséggel
Ihos József	40p	200.000.-	utiköltséggel	Kóhalmi Zoltán	30p	485.000.-	100.-Ft/km
Kiss Ádám	30p	750.000.-	100.-Ft/km	Tyúkszínház	40p	490.000.-	100.-Ft/km
Tóth Edu	40p	245.000	100.-Ft/km	Szupkai Viktor	40p	270.000.-	100.-Ft/km
Szomszéd néni	40p	500.000.-	100.-Ft/km	Trabarna	40p	260.000.-	100.-Ft/km
L'art pour L'art	90p	650.000.-	100.-Ft/km	Mogács Dániel	30p	550.000.-	100.-Ft/km
Maksa Zoltán	50p	190.000.-	utiköltséggel	Rokker Zsoltti	40p	270.000.-	utiköltséggel
Polgár Peti	40p	310.000.-	utiköltséggel	Varga F. József	40p	240.000.-	150.-Ft/km

Gyerekműsorok

100 Folk Celsius	60p	700.000.-	utiköltséggel	Alma Együttes	60p	420.000.- májustól 460.000.-	180.-Ft/km
Apacuka zenekar	60'	590.000.-	180.-Ft/km	Bergengóc Zenegóc	4 fővel 5 fővel	240.000.- 290.000.-	150.-Ft/km
Bóbita zenekar	45'	250.000.-	200.-Ft/km				
Buborék együttes 3 fő	50'	430.000.-	utiköltséggel	Bab Társulat	40p	340.000.-	140.-Ft/km
Barta Tóni Bábsz.	40p	190.000.-	+utik	Fábián Éva	40p	240.000.-	150.-Ft/km
Bojtorján Együttes 5 fő	60p	350.000.-	300.-Ft/km	Kolompos együttes	60p	300.000.-	120.-Ft/km
Egyszeregyzene	40'	190.000.-	utiköltséggel	Lóca együttes	50p	270.000.-	140.-FTkm
Farkasházi Réka és a Tintanyúl	50p	650.000	300.-Ft/km	Lala bohóc	45p	100.000.-	utiköltséggel

Fülemüle együttes	40'	240.000.-	120.-Ft/km	Hevesi Imre	40p	160.000.-	utival
Kalap Jakab	45'	390.000.-	100.-Ft/km	Napraforgó meseszínház	40'	155.000.-	150.-Ft/km
Kiskalász egy.4 fő 2 fővel	45p 45p	490.000.- 340.000.-	170.-Ft/km	Puding és Palacsinta bohócok műsora	40p	100.000.-	100.-Ft/km
Gryllus Vilmos		Megbesz.sz.		Ramazuri együttes	40p	175.000.-	100.-Ft/km Mezőtúrtól
Iszkiri együttes	45p	490.000.-	200.-Ft/km	Szabó Csilla	40p	215.000.-	150.-fTkm
Maszk Bábshínház	40p	200.000.-	150.-Ft/km	Pomázi Zoltán	40p	160.000.-	utiköltséggel
Varga Feri- Balássy Betti	40p	240.000.-	120.-Ft/km	Szurka-Piszka egy	40p	130.000.-	100.-Ft/km Szolnoktól

A fenti árak az ÁFA-t /27%/ nem tartalmazzák!

A fenti árakat folyamatosan frissítjük, így a szerződéskötésig azok változhatnak.

Ez az ajánlat üzleti titok részét képezi, ezért harmadik személy, ill. a média számára történő kiadásához nem járunk hozzá.

Amennyiben kérdés merülne fel valamelyik előadóval kapcsolatban, készséggel állunk rendelkezésükre a következő számon: **30/9530590**



Farmos Község Polgármestere

Szám: F/209-24/2024.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2024. március 26. napján tartandó ülésére
és a Kulturális, Oktatási, Sport és Környezetvédelmi Bizottság 2024. március 25. napján tartandó
ülésére

Tárgy: A Nemzet Sportolójának, valamint az újonnan kialakított park átadásának rendezvényeivel
kapcsolatos tájékoztatás

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Aliné dr. Kollár Katalin

Látta: Horváth László polgármester

Mellékletek: -

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

A korábbi testületi üléseken, illetőleg a közmeghallgatáson is elhangzott két eseménnyel
kapcsolatosan a alábbi tájékoztatást adom:

A Nemzet Sportolóival kapcsolatos rendezvény 2024. április 12-én. péntek 10:00 órakor kezdődik,
és a Halhatatlan Magyar Sportolók Egyesülete képviseletében

- **VASKUTI István** olimpiai bajnok, tízszeres világbajnok kenus, Mester Edző, a Nemzet Sportolója,
- **dr. HEGEDŰS Csaba** olimpiai, világ és kétszeres Európa-bajnok birkózó, Mester Edző valamint,
- **Árva Gábor** farmosi születésű világbajnok kenus, településünk díszpolgára, és
- **Zala György** farmosi kötődésű világbajnok és olimpiai bronzérmes kenus

vesznek részt.

A szervezés alatt álló park átadásra 2024. május 24-én pénteken kerül sor, szintén 10 órai kezdettel.
A parkot átadja Czerván György országgyűlési képviselő.

Farmos, 2024. március 20.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezetek:

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testület
Kulturális, Oktatási, Sport és Környezetvédelmi Bizottságának
...../2024. (.....) határozata
Tavaszi önkormányzat rendezvényekről**

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási, Sport és
Környezetvédelmi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy fogadják el az önkormányzat
tavaszi rendezvényeivel kapcsolatos tájékoztatót.

Határidő: azonnal

Felelős: Baranyiné Deák Mária bizottsági elnök

Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2024. (.....) határozata
Tavaszi önkormányzati rendezvényekről

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja az önkormányzat tavaszi rendezvényeiről szóló tájékoztatót

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző



Farmos Község Polgármestere

Szám: F/209-25/2024.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2024. március 26. napján tartandó ülésére
és a Kulturális, Oktatási, Sport és Környezetvédelmi Bizottság 2024. március 25. napján tartandó
ülésére

Tárgy: Az NKA Közművelődési Kollégiumának pályázatán való indulás

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Aliné dr. Kollár Katalin

Látta: Horváth László polgármester

Mellékletek: Pályázati felhívás

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

Megjelent a Nemzeti Kulturális Alap Közművelődési Kollégiumának pályázati kiírása, mely alapján három témában lehet benyújtani pályázatot:

- közművelődési intézmények infrastrukturális fejlesztésével, a szakmai feladatellátás színvonalának megőrzésével, illetve növelése érdekében kapcsolatban, (pályázható összeg 1 000 000 Ft)
- járási, megyei, országos és nemzetközi hatókörű közművelődési és közösségi események, rendezvények, valamint szakmai konferenciák megrendezésével kapcsolatban, (pályázható összeg 1 500 000 Ft)
- Hazai kamarajellegű 80-120 fős közösségépítő terasz-rendezvények megrendezésével, helyi és országos programok vegyítésével, irodalom, zene, színház és egyéb műfajok találkozásával, crossoverek megrendezésével kapcsolatban. (pályázható összeg 1 000 000 Ft).

A pályázatok benyújtási határideje 2024. április 18.

A pályázati felhívást az előterjesztés mellékleteként megküldöm.

Kérem a Bizottságot és a Képviselő-testületet, hogy szíveskedjenek megvitatni, hogy induljon-e az önkormányzat a pályázaton, és ha igen, akkor melyik témában.

Farmos, 2024. március 21.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezetek:

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testület

**Kulturális, Oktatási, Sport és Környezetvédelmi Bizottságának
...../2024. (.....) határozata**

Az NKA Közművelődési Kollégiumának pályázatán való indulásról

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási, Sport és Környezetvédelmi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az NKA Közművelődési Kollégiumának pályázatán induljon az Önkormányzat az alábbiak szerint:

Határidő: azonnal

Felelős: Baranyiné Deák Mária bizottsági elnök

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2024. (.....) határozata**

Az NKA Közművelődési Kollégiumának pályázatán való indulásról

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Nemzeti Kulturális Alap Közművelődési Kollégiumának pályázatán elindul az alábbi témakörben:

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Tárgy: Megjelentek az NKA Közművelődési Kollégiumának pályázata!

Feladó: Jandácsik Pál <jandacsik.pal@nmi.hu>

Dátum: 2024. 03. 20. 13:38

Címzett: 'Jandácsik Pál' <jandacsik.pal@nmi.hu>

2024. 03. 21.
71817-1/2024
Szeged

Tisztelt Partnerünk!

Kedves Kollégák!

Megjelent a Nemzeti Kulturális Alap Közművelődés Kollégiumának pályázati kiírása!

Három témában lehet benyújtani pályázatot:

- közművelődési intézmények infrastrukturális fejlesztésével, a szakmai feladatellátás színvonalának megőrzésével, illetve növelése érdekében kapcsolatban,
- járási, megyei, országos és nemzetközi hatókörű közművelődési és közösségi események, rendezvények, valamint szakmai konferenciák megrendezésével kapcsolatban,
- Hazai kamarajellegű 80-120 fős közösségépítő terasz-rendezvények megrendezésével, helyi és országos programok vegyítésével, irodalom, zene, színház és egyéb műfajok találkozásával, crossoverek megrendezésével kapcsolatban.

Mindhárom téma benyújtási határideje: 2024. április 18., éjfélig

A pályázatok részletes leírása és az adatlapjuk a következő linken elérhető:

<https://nka.hu/kiemelt-kategoriak/palyaztatas/kollegiumok-felhivasai/kozmuvelodes-kollegiuma/?fbclid=IwAR33Ib7arwqoLa8bYpBdW9xZ-Jr9yci3-iXK3klDG-Na4Vgw6QOvdBVfUJ8>

Czipperer Zsófia vármegyei igazgató megbízásából,

Üdvözlettel:

Jandácsik Pál

módszertani referens

+36205045528



Nemzeti Művelődési Intézet

Pest Vármegyei Igazgatóság

Elérhetőségek:

Érintési pont: www.nka.hu

Telefon: +36 20 504 5528

Cím: 1139 Budapest, Fővárosi újtelep 100. sz. alca

Postacím:

A Közművelődés Kollégiuma nyílt pályázati felhívása

Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikkének (1) bekezdésében említett állami támogatás fogalmáról szóló Bizottsági közlemény (2016/C 262/01) 34. pontja, illetve 196. pontja szerinti feltétel teljesülése okán a jelen pályázati felhívás szerinti **támogatás nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése hatálya alá tartozó állami támogatásnak, amennyiben a pályázó nyilatkozik az alábbiak szerint:**

- a támogatandó tevékenység nem minősül gazdasági tevékenységnek, mivel a pályázatba foglalt tevékenységek kapcsán a piaci bevételei nem érik el működési költségek legalább felét, és/vagy
- támogatandó tevékenységből megvalósuló szolgáltatások korlátozott vonzáskörzettel rendelkeznek, ezeket elsősorban magyar állampolgárok fogják igénybe venni (és a külföldi látogatók száma előre láthatóan marginális lesz), és ezért a támogatás előreláthatóan marginális hatással van a határon átnyúló beruházásokra és letelepedésekre.

Abban az esetben, ha Közlemény hivatkozott pontjaiban megfogalmazott feltételek nem teljesülnek, a jelen pályázat alapján nyújtott támogatás az EUMSZ 107. cikke értelmében állami támogatásnak minősül, és a támogatás az uniós állami támogatási szabályoknak a Kedvezményezett részére nyújtandó támogatásra történő alkalmazhatóságáról szóló 6/2024. (II. 8.) NKTK főigazgatói utasításnak a kulturát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatásra vonatkozó, 20-32. pontjai szerinti szabályok betartásával nyújtható.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy pénzügyi lebonyolítót kizárólag határon túli, magyarországi számlaszámmal NEM RENDELKEZŐ pályázók vehetnek igénybe.

Pénzügyi lebonyolító kizárólag magyarországi székhellyel rendelkező, önállóan gazdálkodó jogi személy lehet. Egyéni vállalkozó nem. Lebonyolító igénybevétele esetén az azonosítást biztosító – az NKA portálján, az ott meghatározott feltételeknek megfelelően történő – előzetes regisztráció kötelező.

Pályázatot benyújtani az alábbi három témakörben lehet:

1. Pályázati cél: Közművelődési intézmények infrastruktúrális fejlesztése, a szakmai feladatellátás színvonalának megőrzése, illetve növelése érdekében.

Pályázati feltételek: a pályázó az NKA portálján a regisztrációt megtette.

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás

A támogatás forrása: Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény LXVII. Nemzeti Kulturális Alap fejezet.

Rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 89.000.000 Ft

Igényelhető támogatás: 1.000.000 Ft

Maximális támogatási intenzitás mértéke: legfeljebb 100%

Altéma kódszáma: 205105/145

Pályázók köre: Közművelődési tevékenységgel (*statisztikai adatlap a 2023. évi közművelődési tevékenységről OSAP 1438*), foglalkozó költségvetési szervek, önkormányzatok (települési önkormányzat abban az esetben, ha nincs alapított közművelődési intézménye), egyesületek, alapítványok, nonprofit gazdasági társaságok, gazdasági társaságok és szakmai szervezetek. **Magánszemély nem pályázhat!**

Figyelem! Ebben az altémában egy pályázó egy pályázatot nyújthat be.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy nem nyújthat be pályázatot az a kedvezményezett, aki a 205105 altémában 2021. évben (vagy azt megelőzően) hozott támogatási döntés alapján olyan támogatási szerződéssel rendelkezik, melyhez még nem nyújtott be a támogatási szerződés vonatkozó rendelkezéseinek megfelelő – a támogatás szabályszerű felhasználását alátámasztó – teljeskörű szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást. (A benyújtott módosításoktól és az érvényben lévő elszámolási határidőtől függetlenül.)

Az NKA Bizottsága 42/2021. (IV.23.) számú határozata alapján a Nemzeti Kulturális Tanácsról, a kultúrstratégiai intézményekről, valamint egyes kulturális vonatkozású törvények módosításáról szóló 2019. évi CXXIV. törvény szerinti kultúrstratégiai intézmények nem nyújthatnak be pályázatot.

A pályázati cél megvalósításának időtartama: 2024. március 1. – 2024. december 31.

Finanszírozás módja: A támogatás folyósítására az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 87. § szerinti támogatási előlegként kerül sor.

Nevezési díj összege: A pályázó nevezési díj címen 10.000 Ft nevezési díjat – amely magában foglalja a 27%-os Áfát is – köteles befizetni a pályázat benyújtásával egyidejűleg az NKA-portálon a **Pályázattal/Kollégiumi pályázatok/Pályázati tudnivalók** „Nevezési díj” pontban leírt feltételeknek megfelelően.

A nevezési díj megfizetésének elmulasztása, illetve az előírtnál alacsonyabb mértékű teljesítése a pályázat érvénytelenségét vonja maga után! A nevezési díj a döntés eredményétől függetlenül nem kerül visszafizetésre!

Saját forrás biztosítása: A pályázó részére kötelező saját forrás biztosítását és igazolását a Kollégium nem írja elő.

Támogatás az alábbi kiadási jogcímekre igényelhető:

- A közművelődési feladatellátás színvonalának növelését, ill. az elért színvonal megőrzését (pl. hangtechnikai eszközök, projektor-, ill. a meglévő nagyértékű eszközök használhatóságának feltételét jelentő tartozékok beszerzésének költségei) biztosító fejlesztésekre.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy a Kollégium a felhívásban szereplő jogcímen kívül más jogcímet nem támogat, ezért a jogcímre vonatkozó módosítási kérelem elutasításra kerül.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy az adatlap 7. pontjához feltöltendő „Betétlap” részletes költségvetésében az igényelt támogatás összegéből megvásárolni kívánt eszközöket tételesen fel kell sorolni, az egyes tételekhez tartozó igényelt támogatási összeg megjelölésével együtt. A részletes költségvetés NKA-tól igényelt összköltségének meg kell egyeznie az adatlap 4.1.5. C. oszlopával

A támogatás terhére tényleges pénzmozgással nem járó – kompenzációval, engedménnyel teljesített – költség nem számolható el/a költségvetésben nem szerepeltethető.

A Kollégium üzemeltetési és fenntartási kiadások elszámolását (rezsiköltséget) nem engedélyezi.

A támogatás terhére tényleges pénzmozgással nem járó – kompenzációval, engedménnyel teljesített – költség nem számolható el/a költségvetésben nem szerepeltethető.

Pályázati adatlap 7. pontjához feltöltendő melléletek:

1. **Teljesítésigazolás a 2023. évről szóló statisztikai adatszolgáltatás teljesítéséről a közművelődési tevékenységről**, a következők szerint: A közművelődési tevékenység igazolása céljából (a határon túli pályázók kivételével) a 2023. évben folytatott közművelődési tevékenységéről. A benyújtott **OSAP 1438 számú statisztikai adatszolgáltatás teljesítés igazolásának másolata** kötelezően benyújtandó dokumentum. A statisztika adatlap web címe: <https://kultstat.oszk.hu/#/home> A regisztráció és kitöltés után a szállítólevél nyomtatható. **A dokumentum jogszerűen aláírt, lebélyegzett másolata nyújtható be a pályázat kötelező mellékleteként** (felhívjuk a pályázók figyelmét, a dokumentum helyett nem fogadható el a kitöltési ív, a teljes jelentés vagy más számú statisztikai jelentés, ill. annak szállítólevele),
2. **Betétlap** a 205105-ös altémához,
3. 3 db árajánlat a beszerezni kívánt eszközökről (az ajánlatokat kérjük egybefűzve feltölteni),
4. a nevezési díj befizetést igazoló postai utalvány vagy a banki terhelési bizonylat másolata,
5. a számlavezető pénztintézet igazolása a számlavezetésről (bankszámlakivonat, bankszámlaszerződés is megfelelő, amennyiben a dokumentum a bankszámlaszámot és a pályázó/lebonyolító megnevezését is tartalmazza),
6. **nyilatkozat** az uniós állami támogatási szabályoknak a Kedvezményezett részére nyújtandó támogatásra történő alkalmazhatóságáról. (Amennyiben az uniós állami támogatásról szóló nyilatkozatában a pályázat benyújtásakor az a) és/vagy a b) lehetőséget jelöli (x) meg, úgy a nyilatkozatot csak az első helyen kell aláírni. A második helyen abban az esetben kell aláírni, ha egyik feltétel sem teljesül.)

A pályázati cél megvalósítása során vásárolt eszközök esetén – a pályázó számviteli nyilvántartásainak megfelelően kérjük a kérelem benyújtásakor a tervezett költség összegét „Dologi költségek” és/vagy „Nagyértékű eszköz beszerzése” soron feltüntetni a pályázati adatlapon.

Tájékoztatjuk pályázóinkat, hogy a pályázati adatlap 7. pontjához szükséges feltölteni a pályázathoz kapcsolódó valamennyi dokumentumot „pdf” formátumban (fájlnév: ékezetek nélkül), amelyeket jelen pályázati felhívás előír, illetve azon további dokumentumokat, melyeket a pályázó egyéb mellékletként pályázatához fel kíván tölteni (pl. egyéb melléklet, pénzügyi lebonyolító nyilatkozata).

Ha a pályázati felhívásban előírt melléklet nem áll rendelkezésre a pályázat benyújtásakor, vagy az adott pályázathoz nem kíván egyéb mellékletet, lebonyolítói nyilatkozatot csatolni, azt ezen mellékletek legördülő menüből való kiválasztása után az Indoklás elnevezésű mezőben indokolni szükséges (pl. nincs, nem releváns, stb.).

Felhívjuk pályázóink figyelmét, amennyiben lebonyolító igénybevétele kerül sor pályázat benyújtására, a lebonyolítói nyilatkozatot a pályázati adatlap 7. pontjában csatolni szükséges.

A **lebonyolító nyilatkozata** minta letölthető az NKA portál [Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok/Lebonyolító nyilatkozata](#) menüpontból.

A felhívás által előírt mellékleteket az alábbi módon tudja feltölteni:

Az előírt mellékletekből, **mellékletenként** (!) egy-egy „pdf” fájl kell készíteni. A feltöltés előtt mindig végezzen ellenőrzést, hogy a „pdf” állományok visszaolvashatóak-e. Amennyiben a dokumentumok olvashatatlanok, az a pályázat érvénytelenségét okozhatja! Szkennelés során törekedjen a legkisebb képfelbontás (állományméret) elérésére.

A legnagyobb feltölthető állományméret: 10MB

A benyújtott pályázat hiánypótlásával kapcsolatos tudnivalók

Az alábbi pályázati dokumentumok hiánypótlására nincs lehetőség:

- Igazolás a 2023. évről szóló statisztikai adatszolgáltatás teljesítéséről a közművelődési tevékenységről,
- 205105 sz. betétlap,
- a nevezési díj befizetését igazoló postai utalvány vagy a banki terhelési bizonylat másolata,
- nyilatkozat az uniós állami támogatási szabályoknak a Kedvezményezett részére nyújtandó támogatásra történő alkalmazhatóságáról.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (NKTK) nem kér be hiánypótlást azon pályázatok esetén, ahol a mellékletként feltöltendő pályázati dokumentumok mindegyike hiányzik, vagy a pályázó üres dokumentumokat csatol pályázatához.

Ha a pályázatot és a fentiekben ismertetetteken kívüli dokumentumokat a pályázó hibásan, hiányosan nyújtotta be, az NKTK – a hibák, hiányosságok megjelölése mellett – egyetlen alkalommal felszólítja a pályázót a pályázat kijavítására. A pályázat kijavítására/hiánypótlására egyetlen alkalommal, a megadott határidőig van lehetőség.

A hiánypótlásról a pályázó az Effector online felületen, az alábbi elérési útvonalon hivatalos felszólító levelet kap: *NKA felhasználói fiók/Pályázatok/Benyújtott pályázatok/adott pályázat/Pályázati dokumentumok – Pályázati hiánypótlás levél.*

A hiánypótlásról szóló felszólító levél tartalmazza a hibák, hiányosságok megjelölését, a javítás módját, a hiánypótlás határidejét.

A hiánypótlásról szóló felszólító levél felhasználói fiókba való kiküldésének tényéről a pályázó e-mailben automatikus rendszerüzenetet kap, ezért a pályázónak a regisztráció során valós e-mail címet kell megadnia, amit naponta ellenőriz.

A határidő lejártával nincs mód a hiánypótlás teljesítésére.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy az Ávr. 70. § (3) bekezdésében foglaltak szerint, amennyiben a pályázat hiányosságai, hibái hiánypótlás útján nem orvosolhatók, vagy a pályázó nem vagy nem megfelelően teljesíti a hiánypótlást, lehetőség van pályázatának érdemi vizsgálat nélküli elutasítására.

A benyújtott pályázat az Ávr. 70. § (3) bekezdése szerint érdemi vizsgálat nélkül elutasítható, ha

- bármely kötelezően benyújtandó dokumentum vagy annak egy része hiányzik a benyújtott pályázatból / hiánypótlásból (kivéve a fent részletezett dokumentumokat, melyekkel kapcsolatban hiánypótlás nem lehetséges);
- hibásan vagy nem megfelelően van kitöltve a költségkalkuláció vagy a pályázati adatlap.

Az NKTK az általa be nem fogadott pályázatokat, a hiánypótlási felhívást követően is hiányos vagy hibás pályázatokat, illetve azon pályázatokat, ahol a pályázó a hiánypótlást nem teljesítette, tájékoztatással, feltételeesen érvénytelen minősítéssel küldi meg a szakmai Kollégiumnak.

A nevezési díj megfizetésének rendje:

A nevezési díjat banki átutalással (átutalási megbízáson/elektronikus utalással), vagy postai (rózsaszín) csekken kell a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő 10032000-01451461-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú számlára teljesíteni. Kérjük, hogy a csekken az NKTK címét **ne tüntesse fel!** (A címet is tartalmazó csekkeket/csekkeket a posta nem kézbesíti.)

Az átutalási megbízáson, vagy elektronikus utalással kezdeményezett fizetés esetén a befizetést igazoló bizonylat közleményrovatában kérjük feltüntetni a pályázati adatlap jobb felső sarkában lévő „adatlap-azonosító” (A..... N.....) számot, valamint az általa kódszámát.

Kérjük, mielőtt befizetését kezdeményezné, olvassa el figyelmesen az NKA-portálon a Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok/Pályázati tudnivalók menüpontban leírtakat.

Valamennyi, a nevezési díjra vonatkozó információ megtalálható a részletes tájékoztatóban, az NKA-portálon a Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok/Pályázati tudnivalók menüpontban.

Elbírálás szempontjai:

- a benyújtott költségvetés megalapozottsága, realitása, esetlegesen egyéb forrásból származó támogatás megléte/aránya,
- az elbírálásnál előnyt élveznek a kötelező feladatellátásban résztvevő intézmények,
- A Kollégium döntésénél a minőségi szempontok érvényesítése mellett a támogatott projektek kiválasztása során a Kárpát-medence területének minél arányosabb területi lefedettségére törekszik, vizsgálja a pályázati cél helyszínénél a vidéki, határon túli és budapesti pályázók arányát.

Elszámolásra vonatkozó előírások:

A pályázat elszámolását az NKA portál **Felhasználói fiók** menüpontba belépve, az adott pályázatnál az **Elszámolás benyújtása** link alatt nyújthatja be.

Szkennelés során törekedjen a legkisebb képfelbontás (állományméret) elérésére. A legnagyobb feltölthető állományméret pénzügyi elszámolás esetében 1MB, szakmai beszámoló esetében 10MB.

Támogatott pályázat esetén a szakmai beszámolóban tartalmaznia kell:

- a megvalósulás leírását, és fotódokumentációját,
- az uniós állami támogatásról szóló nyilatkozatában az a) és/vagy a b) lehetőség választását megalapozó feltételek teljesülését alátámasztó tényeket,

Támogatott pályázat esetén a pénzügyi elszámolás elfogadásának feltételei:

- a Kedvezményezett nevére és címére, az igényelt és jóváhagyott kifizetési jogcímeknek megfelelően kiállított eredeti záradékolt bizonylatok (számlák, számlát helyettesítő okiratok, szerződések), banki átutalás teljesítését igazoló bizonylatok szkennelt példányának benyújtása, figyelemmel arra, hogy elektronikus úton előállított számla esetében a számla kiállítójának kell a számlára rávezetni a pályázati azonosítószámot a számla kiállításakor,
- a kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos dokumentumának csatolása, függetlenül a támogatás terhére elszámolandó összegtől (írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is). Amennyiben a Kedvezményezett az elszámolás során a fenti értékhatár feletti árubeszerzés és szolgáltatásnyújtás írásos dokumentumait nem csatolja, az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe,
- szükséges benyújtani a számfajta szerződéses megbízási- és tiszteletdíj szerződéseinek szkennelt példányát, értékhatártól függetlenül,
- amennyiben a támogatási cél megvalósításában a Támogató hozzájárulásával a Kedvezményezett megbízásából közreműködők, alvállalkozók vesznek részt, akkor az általuk kiállított – kizárólag a támogatói okiratban, valamint a felhívásban meghatározott jogcímekre vonatkozó – számlák közvetítői díjat nem tartalmazhatnak,
- az idegen nyelven kiállított bizonylatok, illetve szerződések mellé ezek tartalmi fordítását is csatolni kell, oly módon, hogy a fordítás tényét aláírással igazolni kell,
- a forinttól eltérő pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetében annak végösszegét és az arra tekintettel elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítési időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett deviza

középárfolyamon kell forintra átszámítani. Abban az esetben, ha a számlán nem szerepel illetve nem állapítható meg a teljesítés időpontja, úgy a számla kifizetésének napján érvényes – az MNB által közzétett – deviza középárfolyamon átszámítva kell az elszámolásban szerepeltetni.

TOVÁBB AZ ADATLAP KITÖLTÉSÉHEZ>>

2. Pályázati cél: Járási, vármegyei, országos és nemzetközi hatókörű közművelődési és közösségi események, rendezvények valamint szakmai konferenciák megrendezése.

Pályázati feltételek: a pályázó az NKA portálján a regisztrációt megtette.

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás

A támogatás forrása: Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény LXVII. Nemzeti Kulturális Alap fejezet.

Felhívjuk pályázóink figyelmét:

- hogy a hibásan feltöltött „Igazolás a 2023. évről szóló statisztikai adatszolgáltatás teljesítéséről a közművelődési tevékenységről”, valamint a „nyilatkozat az uniós állami támogatási szabályoknak a Kedvezményezett részére nyújtandó támogatásra történő alkalmazhatóságáról” dokumentumok esetén a Kollégium nem biztosít lehetőséget a hiánypótlásra, az a pályázat érvénytelenségét vonja maga után,
- hogy a támogatott pályázatok esetén – a szakmai ellenőrzés érdekében – az egyes programok előtt két héttel értesítést/meghívót kell küldeniük a kozmuvelodes[kukac]nka.hu e-mail címre.

Rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 50.000.000 Ft

Igényelhető támogatás: maximum 1.500.000 Ft

Maximális támogatási intenzitás mértéke: legfeljebb 100%

Altéma kódszáma: 205107/145

Pályázók köre: Közművelődési tevékenységgel (*statisztikai adatlap a 2023. évi közművelődési tevékenységről OSAP 1438*), foglalkozó költségvetési szervek, önkormányzatok (települési önkormányzat abban az esetben, ha nincs alapított közművelődési intézménye), egyesületek, alapítványok, nonprofit gazdasági társaságok, gazdasági társaságok és szakmai szervezetek. **Magánszemély nem pályázhat!**

Figyelem! Ebben az altémában egy pályázó egy pályázatot (egy programra) nyújthat be.

Az NKA Bizottsága 42/2021. (IV.23.) számú határozata alapján a Nemzeti Kulturális Tanácsról, a kultúrstratégiai intézményekről, valamint egyes kulturális vonatkozású törvények módosításáról szóló 2019. évi CXXIV. törvény szerinti kultúrstratégiai intézmények nem nyújthatnak be pályázatot.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy nem nyújthat be pályázatot az a kedvezményezett, aki a **205107** altémában 2021. évben (vagy azt megelőzően) hozott támogatási döntés alapján olyan támogatási szerződéssel rendelkezik, melyhez még nem nyújtott be a támogatási szerződés vonatkozó rendelkezéseinek megfelelő – a támogatás szabályszerű felhasználását alátámasztó – teljeskörű szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást. (A benyújtott módosításoktól és az érvényben lévő elszámolási határidőtől függetlenül.)

A pályázati cél megvalósításának időtartama: 2024. július 1. – 2024. december 31.

Finanszírozás módja: A támogatás folyósítására az Ávr. 87. § szerinti támogatási előlegként kerül sor.

Nevezési díj összege: A pályázó nevezési díj címen 10.000 Ft nevezési díjat – amely magában foglalja a 27%-os Áfát is – köteles befizetni a pályázat benyújtásával egyidejűleg az NKA-portálon a **Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok/Pályázati tudnivalók** „Nevezési díj” pontban leírt feltételeknek megfelelően.

A nevezési díj megfizetésének elmulasztása, illetve az előírtnál alacsonyabb mértékű teljesítése a pályázat érvénytelenségét vonja maga után! A nevezési díj a döntés eredményétől függetlenül nem kerül visszafizetésre!

Tájékoztatjuk, hogy a befizetett nevezési díj az NKA-hoz benyújtott elszámolásokban nem szerepeltethető költség!

Saját forrás biztosítása: A pályázó részére kötelező saját forrás biztosítását és igazolását a Kollégium nem írja elő.

Támogatás az alábbi kiadási jogcímekre igényelhető:

- csoportos étkeztetés (a támogatás kizárólag főétkezésként elfogyasztott meleg étel valamint ásványvíz vásárlására fordítható, más alapanyag beszerzésre nem) (*a megítélt támogatás max. 20%-a fordítható erre a jogcímre*),
- előadók tiszteletdíja,
- eszkbérlés,
- hang- és fénytechnika bérlés,
- reklám- és propagandaköltségek,
- szakmai közreműködők tiszteletdíja (a betétlapon tevékenységi kör szerint részletezni szükséges a szakmai közreműködőket),
- szakmai anyagköltség (támogatási igény esetén betétlapon a megvásárolni kívánt szakmai anyagok tételes kifejtése szükséges),
- szállítási költség (szakmai anyagok),
- szállásköltség (*a megítélt támogatás max. 20%-a fordítható erre a jogcímre*),
- terembérlés,
- területbérlés,
- utazási költség (*a megítélt támogatás max. 20%-a fordítható erre a jogcímre*),
- zsűritagok tiszteletdíja.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy a Kollégium a felhívásban szereplő jogcímen kívül más jogcímet nem támogat, ezért a jogcímről vonatkozó módosítási kérelem elutasításra kerül.

A támogatás összeg jutalomkönyvekre, díjakra, oklevelekre és egyéb ajándéktárgyakra (pl: egyenpólo) nem számolható el.

A támogatás terhére tényleges pénzmozgással nem járó – kompenzációval, engedménnyel teljesített – költség nem számolható el/a költségvetésben nem szerepeltethető.

A Kollégium üzemeltetési és fenntartási kiadások elszámolását (rezsiköltséget) nem engedélyezi.

A Kollégium nem támogatja:

- az NKA más szakmai kollégiumának illetékességi körébe tartozó rendezvények, programok megvalósítását,
- gasztronómiai rendezvények megvalósítását,
- jeles napokhoz, ünnepekhez kapcsolódó rendezvényeket,
- egy települést érintő közművelődési eseményeket,
- működési kiadásokat,
- rendezvény értékeinek biztosítását,
- egészségügyi szolgáltatásokat.

A Kollégium kikötheti, hogy a támogatást milyen konkrét cél megvalósítására adja.

Pályázati adatlap 7. pontjához feltöltendő melléletek:

1. **Teljesítésigazolás a 2023. évről szóló statisztikai adatszolgáltatás teljesítéséről a közművelődési tevékenységről**, a következők szerint: A közművelődési tevékenység igazolása céljából (a határon túli pályázók kivételével) a 2023. évben folytatott közművelődési tevékenységéről. A benyújtott **OSAP 1438 számú statisztikai adatszolgáltatás teljesítés igazolásának másolata** kötelezően benyújtandó dokumentum. A statisztika adatlap web címe: <https://kultstat.oszk.hu#/home> A regisztráció és kitöltés után a szállítólevél nyomtatható. **A dokumentum jogszerűen aláírt, lebélyegzett másolata nyújtható be a pályázat kötelező mellékleteként** (felhívjuk a pályázók figyelmét, a dokumentum helyett nem fogadható el a kitöltési ív, vagy más számú statisztikai jelentés, ill. annak szállítólevele),
2. **205107 sz. betétlap** (a betétlap a linkre kattintva nyitható meg!) A pályázat tartalmi és a Kollégium által meghatározott egyéb adatainak kifejtését a betétlapon kell benyújtani. A betétlap tartalmazza a programleírást és a költségvetést, így azt külön nem kell csatolni,
3. a nevezési díj befizetést igazoló postai utalvány vagy a banki terhelési bizonylat másolata,
4. a számlavezető pénzügyintézet igazolása a számlavezetéséről (bankszámlakivonat, bankszámlaszerződés is megfelelő, amennyiben a dokumentum a bankszámlaszámot és a pályázó/lebonnyolító megnevezését is tartalmazza),
5. **nyilatkozat** az uniós állami támogatási szabályoknak a Kedvezményezett részére nyújtandó támogatásra történő alkalmazhatóságáról. (Amennyiben az uniós állami támogatásról szóló nyilatkozatában a pályázat benyújtásakor az a) és/vagy a b) lehetőséget jelöli (x) meg, úgy a nyilatkozatot csak az első helyen kell aláírni. A második helyen abban az esetben kell aláírni, ha egyik feltétel sem teljesül.)

Tájékoztatjuk pályázóinkat, hogy a pályázati adatlap 7. pontjához szükséges feltölteni a pályázathoz kapcsolódó valamennyi dokumentumot „pdf” formátumban (fájlnév: ékezetek nélkül), amelyeket jelen pályázati felhívás előír, illetve azon további dokumentumokat, melyeket a pályázó egyéb mellékletként pályázatához fel kíván tölteni (pl. egyéb melléklet, pénzügyi lebonnyolító nyilatkozata).

Ha a pályázati felhívásban előírt melléklet nem áll rendelkezésre a pályázat benyújtásakor, vagy az adott pályázathoz nem kíván egyéb mellékletet, lebonnyolítói nyilatkozatot csatolni, azt ezen mellékletek legördülő menüből való kiválasztása után az indoklás elnevezésű mezőben indokolni szükséges (pl. nincs, nem releváns, stb.).

Felhívjuk pályázóink figyelmét, amennyiben lebonnyolító igénybevételel kerül sor pályázat benyújtására, a lebonnyolítói nyilatkozatot a pályázati adatlap 7. pontjában csatolni szükséges.

A **lebonnyolító nyilatkozata** minta letölthető az NKA portál **Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok/Lebonnyolító nyilatkozata** menüpontból.

A felhívás által előírt melléleteket az alábbi módon tudja feltölteni:

Az előírt melléletekből, **mellékletenként (!)** egy-egy „pdf” fájl kell készíteni. A feltöltés előtt mindig végezzen ellenőrzést, hogy a „pdf” állományok visszaolvashatók-e. Amennyiben a dokumentumok olvashatatlanok, az a pályázat érvénytelenségét okozhatja! Szkennelés során törekedjen a legkisebb képfelbontás (állományméret) elérésére.

A legnagyobb feltölthető állományméret: 10MB

A benyújtott pályázat hiánypótlásával kapcsolatos tudnivalók

Az alábbi pályázati dokumentumok hiánypótlására nincs lehetőség:

- Igazolás a 2023. évről szóló statisztikai adatszolgáltatás teljesítéséről a közművelődési tevékenységről,
- 205107 sz. betétlap,
- a nevezési díj befizetését igazoló postai utalvány vagy a banki terhelési bizonylat másolata,
- nyilatkozat az uniós állami támogatási szabályoknak a Kedvezményezett részére nyújtandó támogatásra történő alkalmazhatóságáról.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (NKTK) nem kér be hiánypótlást azon pályázatok esetén, ahol a mellékletként feltöltendő pályázati dokumentumok mindegyike hiányzik, vagy a pályázó üres dokumentumokat csatol pályázatához.

Ha a pályázatot és a fentiekben ismertetetteken kívüli dokumentumokat a pályázó hibásan, hiányosan nyújtotta be, az NKTK – a hibák, hiányosságok megjelölése mellett – egyetlen alkalommal felszólítja a pályázót a pályázat kijavítására. A pályázat kijavítására/hiánypótlására egyetlen alkalommal, a megadott határidőig van lehetőség.

A hiánypótlásról a pályázó az Effector online felületen, az alábbi elérési útvonalon hivatalos felszólító levelet kap: *NKA felhasználói fiók/Pályázatok/Benyújtott pályázatok/adott pályázat/Pályázati dokumentumok – Pályázati hiánypótlás levél.*

A hiánypótlásról szóló felszólító levél tartalmazza a hibák, hiányosságok megjelölését, a javítás módját, a hiánypótlás határidejét.

A hiánypótlásról szóló felszólító levél felhasználói fiókba való kiküldésének tényéről a pályázó e-mailben automatikus rendszerüzenetet kap, ezért a pályázónak a regisztráció során valós e-mail címet kell megadnia, amit naponta ellenőriz.

A határidő lejártával nincs mód a hiánypótlás teljesítésére.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy az Ávr. 70. § (3) bekezdésében foglaltak szerint, amennyiben a pályázat hiányosságai, hibái hiánypótlás útján nem orvosolhatók, vagy a pályázó nem vagy nem megfelelően teljesíti a hiánypótlást, lehetőség van pályázatának érdemi vizsgálat nélküli elutasítására.

A benyújtott pályázat az Ávr. 70. § (3) bekezdése szerint érdemi vizsgálat nélkül elutasítható, ha

- bármely kötelezően benyújtandó dokumentum vagy annak egy része hiányzik a benyújtott pályázatból / hiánypótlásból (kivéve a fent részletezett dokumentumokat, melyekkel kapcsolatban hiánypótlás nem lehetséges);
- hibásan vagy nem megfelelően van kitöltve a költségkalkuláció vagy a pályázati adatlap.

Az NKTK az általa be nem fogadott pályázatokat, a hiánypótlási felhívást követően is hiányos vagy hibás pályázatokat, illetve azon pályázatokat, ahol a pályázó a hiánypótlást nem teljesítette, tájékoztatással, feltételesen érvénytelen minősítéssel küldi meg a szakmai Kollégiumnak.

A nevezési díj megfizetésének rendje:

A nevezési díjat banki átutalással (átutalási megbízáson/elektronikus utalással), vagy postai (rózsaszín) csekken kell a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő 10032000-01451461-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú számlára teljesíteni. Kérjük, hogy a csekken az NKTK címét **ne tüntesse fel!** (A címet is tartalmazó csekket/csekket a posta nem kézbesíti.)

Az átutalási megbízáson, vagy elektronikus utalással kezdeményezett fizetés esetén a befizetést igazoló bizonylat közleményrovatában kérjük feltüntetni a pályázati adatlap jobb felső sarkában lévő „adatlap-azonosító” (A..... N.....) számot, valamint az altéma kódszámát.

Kérjük, mielőtt befizetését kezdeményezné, olvassa el figyelmesen az NKA-portálon a Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok/Pályázati tudnivalók menüpontban leírtakat.

Valamennyi, a nevezési díjra vonatkozó információ megtalálható a részletes tájékoztatóban, az NKA-portálon a Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok/Pályázati tudnivalók menüpontban.

Elbírálás szempontjai:

- A Kollégium döntésénél a minőségi szempontok érvényesítése mellett a támogatott projektek kiválasztása során a Kárpát-medence területének minél arányosabb területi lefedettségére törekszik, vizsgálja a pályázati cél helyszínénél a vidéki, határon túli és budapesti pályázók arányát.
- tervezett esemény bemutatása, szakmai jelentősége, közösségépítő hatása;
- intézményi és szervezeti együttműködések, a partnerek közötti feladatmegosztás;
- periodikusan ismétlődő esemény esetén, új programelem megjelenése;
- rendezvény költségvetésének realitása, a meglévő források mértéke.

Elszámolásra vonatkozó előírások:

A pályázat elszámolását az NKA portál **Felhasználói fiók** menüpontba belépve, az adott pályázatnál az **Elszámolás benyújtása** link alatt nyújthatja be.

Szkennelés során törekedjen a legkisebb képfelbontás (állományméret) elérésére. A legnagyobb feltölthető állományméret pénzügyi elszámolás esetében 1MB, szakmai beszámoló esetében 10MB.

Támogatott pályázat esetén a szakmai beszámolóknak tartalmaznia kell

(összhangban a pályázat benyújtásakor vállalt indikátorszámokkal):

- szakmai beszámoló betétlapot a 205107-es altémához (a Kollégium kizárólag elektronikusan kitöltött betétlapot fogad el, ha a betétlapon szerepel hivatkozás, annak kattinthatónak kell lennie), amely tartalmazza:
 - részletes programleírást,
 - a programmal kapcsolatban megjelent reklám, tájékoztató kiadványok fotóját, melyeken az NKA logója jól látható módon fel van tüntetve,
 - online megjelenésekről készített képernyőfotót,
 - fotódokumentációt,
- az uniós állami támogatásról szóló nyilatkozatában az a) és/vagy a b) lehetőség választását megalapozó feltételek teljesülését alátámasztó tényeket, körülményeket és bizonyítékokat.

Támogatott pályázat esetén a pénzügyi elszámolás elfogadásának feltételei:

- a Kedvezményezett nevére és címére, az igényelt és jóváhagyott kifizetési jogcímeknek megfelelően kiállított eredeti záradékolt bizonylatok (számlák, számlát helyettesítő okiratok, szerződések), banki átutalás teljesítését igazoló bizonylatok szkennelt példányának benyújtása, figyelemmel arra, hogy elektronikus úton előállított számla esetében a számla kiállítójának kell a számlára rávezetni a pályázati azonosítószámot a számla kiállításakor,
- a kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos dokumentumának csatolása, függetlenül a támogatás terhére elszámolandó összegtől (írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is). Amennyiben a Kedvezményezett az elszámolás során a fenti értékhatár feletti árubeszerzés és szolgáltatásnyújtás írásos dokumentumait nem csatolja, az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe.

- szükséges benyújtani a számfejtéssel kifizetett megbízási- és tiszteletdíj szerződéseinek szkennelt példányát, értékhatártól függetlenül,
- amennyiben a támogatási cél megvalósításában a Támogató hozzájárulásával a Kedvezményezett megbízásából közreműködők, alvállalkozók vesznek részt, akkor az általuk kiállított – kizárólag a támogatói okiratban, valamint a felhívásban meghatározott jogcímekekre vonatkozó – számlák közvetítői díjat nem tartalmazhatnak,
- az idegen nyelven kiállított bizonylatok, illetve szerződések mellé ezek tartalmi fordítását is csatolni kell, oly módon, hogy a fordítás tényét aláírással igazolni kell,
- a forinttól eltérő pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetében annak végösszegét és az arra tekintettel elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítési időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett deviza középárfolyamon kell forintra átszámítani. Abban az esetben, ha a számlán nem szerepel illetve nem állapítható meg a teljesítés időpontja, úgy a számla kifizetésének napján érvényes – az MNB által közzétett – deviza középárfolyamon átszámítva kell az elszámolásban szerepeltetni,
- pénzforgalmi számlanyitásra kötelezettek közötti 1.500.000 Ft feletti kifizetések kizárólag banki átutalással teljesíthetők, melynek igazolása a banki terhelési értesítővel történik az elszámolásban.

TOVÁBB AZ ADATLAP KITÖLTÉSHEZ>>

3. Pályázati cél: Hazai kamarajellegű 80-120 fős közösségépítő terasz-rendezvények megrendezése, helyi és országos programok vegyítése, irodalom, zene, színház és egyéb műfajok találkozása, crossoverek megrendezése.

Pályázati feltételek: a pályázó az NKA portálján a regisztrációt megtette.

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás

A támogatás forrása: Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény LXVII. Nemzeti Kulturális Alap fejezet.

Felhívjuk pályázóink figyelmét:

- pályázni csak a **közművelődési tevékenységet igazoló OSAP 1438 számú statisztikai jelentés internetes szállítólevelének másolata dokumentum** birtokában, közművelődés tematikájú, fenti pályázati célra benyújtott pályázatokkal lehet. Amennyiben a dokumentum nem kerül feltöltésre, az a pályázat érvénytelenségét jelenti.

Rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 40.000.000 Ft

Igényelhető támogatás: maximum 1.000.000 Ft

Maximális támogatási intenzitás mértéke: legfeljebb 100%

Altéma kódszáma: 205132/145

Pályázók köre: Közművelődési tevékenységgel (*statisztikai adatlap a 2023. évi közművelődési tevékenységről OSAP 1438*), foglalkozó költségvetési szervek, önkormányzatok (települési önkormányzat abban az esetben, ha nincs alapított közművelődési intézménye), egyesületek, alapítványok, nonprofit gazdasági társaságok, gazdasági társaságok és szakmai szervezetek. **Magánszemély nem pályázhat!**

Az NKA Bizottsága 42/2021. (IV.23.) számú határozata alapján a Nemzeti Kulturális Tanácsról, a kultúrstratégiai intézményekről, valamint egyes kulturális vonatkozású törvények módosításáról szóló 2019. évi CXXIV. törvény szerinti kultúrstratégiai intézmények nem nyújthatnak be pályázatot.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy nem nyújthat be pályázatot az a kedvezményezett, aki a **205132** altémában 2021. évben (vagy azt megelőzően) hozott támogatási döntés alapján olyan támogatási szerződéssel rendelkezik, melyhez még nem nyújtott be a támogatási szerződés vonatkozó rendelkezéseinek megfelelő – a támogatás szabályszerű felhasználását alátámasztó – teljeskörű szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást. (A benyújtott módosításoktól és az érvényben lévő elszámolási határidőtől függetlenül.)

Figyelem! Egy pályázó – fenti pályázói körből – egy pályázatot nyújthat be, legfeljebb egy program/programsorozat támogatására.

A pályázati cél megvalósításának időtartama: 2024. április 1 – 2024. október 31.

Finanszírozás módja: A támogatás folyósítására az Ávr. 87. § szerinti támogatási előlegként kerül sor.

Nevezési díj összege: A pályázó nevezési díj címen 10.000 Ft nevezési díjat – amely magában foglalja a 27%-os áfát is – köteles befizetni a pályázat benyújtásával egyidejűleg az NKA-portálon a **Pályázatás/Kollégiumi pályázatok/Pályázati tudnivalók** „Nevezési díj” pontban leírt feltételeknek megfelelően.

A nevezési díj megfizetésének elmulasztása, illetve az előírtnál alacsonyabb mértékű teljesítése a pályázat érvénytelenségét vonja maga után! A nevezési díj a döntés eredményétől függetlenül nem kerül visszafizetésre!

Tájékoztatjuk, hogy a befizetett nevezési díj az NKA-hoz benyújtott elszámolásokban nem szerepeltethető költség!

Saját forrás biztosítása: A pályázó részére kötelező saját forrás biztosítását és igazolását a Kollégium nem írja elő.

Támogatás az alábbi kiadási jogcímekekre igényelhető:

- előadók tiszteletdíja,
- eszközbérlet,
- hang- és fénytechnika szolgáltatás,
- szakmai közreműködők tiszteletdíja (a betétlapon tevékenységi kör szerint részletezni szükséges a szakmai közreműködőket),
- területbérlet.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy a Kollégium a felhívásban szereplő jogcíme/ke/n kívül más jogcímet nem támogat, ezért a jogcímre vonatkozó módosítási kérelem elutasításra kerül.

A támogatás terhére tényleges pénzmozgással nem jár – kompenzációval, engedélyezéssel teljesített – költség nem számolható el/a költségvetésben nem szerepeltethető.

A Kollégium üzemeltetési és fenntartási kiadások elszámolását (rezsiköltséget) nem engedélyezi.

A Kollégium nem támogatja:

- beltéri eseményeket,
- működési kiadásokat.

A Kollégium kikötheti, hogy a támogatást milyen konkrét cél megvalósítására adja.

Amennyiben a benyújtott pályázat a kiírásban részletezett feltételek bármelyikének nem felel meg, úgy a pályázat érvénytelen!

Pályázati adatlap 7. pontjához feltöltendő melléletek:

1. **Teljesítésigazolás a 2023. évről szóló statisztikai adatszolgáltatás teljesítéséről a közművelődési tevékenységről**, a következők szerint: A közművelődési tevékenység igazolása céljából (a határon túli pályázók kivételével) a 2023. évben folytatott közművelődési tevékenységéről. A benyújtott **OSAP 1438 számú statisztikai adatszolgáltatás teljesítés igazolásának másolata** kötelezően benyújtandó dokumentum. A statisztika adatlap web címe: <https://kultstat.oszk.hu#/home> A regisztráció és kitöltés után a szállítólevél nyomtatható. **A dokumentum jogszerűen aláírt, lebélyegzett másolata nyújtható be a pályázat kötelező mellékleteként** (felhívjuk a pályázók figyelmét, a dokumentum helyett nem fogadható el a kitöltési ív, vagy más számú statisztikai jelentés, ill. annak szállítólevele),
2. **205132 sz. betétlap** (a betétlap a linke kattintva nyitható meg!) A pályázat tartalmi és a Kollégium által meghatározott egyéb adatainak kifejtését a betétlapon kell benyújtani. A betétlap tartalmazza a programleírást és a részletes költségvetést, így azt külön nem kell csatolni.
3. a nevezési díj befizetést igazoló postai utalvány vagy a banki terhelési bizonylat másolata,
4. a számlavezető pénzintézet igazolása a számlavezetéséről (bankszámlakivonat, bankszámlaszerződés is megfelelő, amennyiben a dokumentum a bankszámlaszámot és a pályázó/lebonylító megnevezését is tartalmazza),
5. **nyilatkozat** az uniós állami támogatási szabályoknak a Kedvezményezett részére nyújtandó támogatásra történő alkalmazhatóságáról. (Amennyiben az uniós állami támogatásról szóló nyilatkozatában a pályázat benyújtásakor az a) és/vagy a b) lehetőséget jelöli (x) meg, úgy a nyilatkozatot csak az első helyen kell aláírni. A második helyen abban az esetben kell aláírni, ha egyik feltétel sem teljesül.)

Tájékoztatjuk pályázóinkat, hogy a pályázati adatlap 7. pontjához szükséges feltölteni a pályázathoz kapcsolódó valamennyi dokumentumot „pdf” formátumban (fájlnév: ékezetek nélkül), amelyeket jelen pályázati felhívás előír, illetve azon további dokumentumokat, melyeket a pályázó egyéb mellékletként pályázatához fel kíván tölteni (pl. egyéb melléklet, pénzügyi lebonylító nyilatkozata).

Ha a pályázati felhívásban előírt melléklet nem áll rendelkezésre a pályázat benyújtásakor, vagy az adott pályázathoz nem kíván egyéb mellékletet, lebonylítói nyilatkozatot csatolni, azt ezen mellékletek legördülő menüből való kiválasztása után az Indoklás elnevezésű mezőben indokolni szükséges (pl. nincs, nem releváns, stb.).

Felhívjuk pályázóink figyelmét, amennyiben lebonylító igénybevitelével kerül sor pályázat benyújtására, a lebonylítói nyilatkozatot a pályázati adatlap 7. pontjában csatolni szükséges.

A lebonylító nyilatkozata minta letölthető az NKA portál Pályázatás/Kollégiumi pályázatok/Lebonylító nyilatkozata menüpontból.

A felhívás által előírt melléleteket az alábbi módon tudja feltölteni:

Az előírt melléletekből, **mellékletenként** (!) egy-egy „pdf” fájl kell készíteni. A feltöltés előtt mindig végezzen ellenőrzést, hogy a „pdf” állományok visszaolvashatóak-e. Amennyiben a dokumentumok olvashatatlanok, az a pályázat érvénytelenségét okozhatja! Szkennelés során törekedjen a legkisebb képfelbontás (állományméret) elérésére.

A legnagyobb feltölthető állományméret: 10MB

A benyújtott pályázat hiánypótlásával kapcsolatos tudnivalók

Az alábbi pályázati dokumentumok hiánypótlására nincs lehetőség:

- igazolás a 2023. évről szóló statisztikai adatszolgáltatás teljesítéséről a közművelődési tevékenységről,
- 205132 sz. betétlap,
- a nevezési díj befizetését igazoló postai utalvány vagy a banki terhelési bizonylat másolata,
- nyilatkozat az uniós állami támogatási szabályoknak a Kedvezményezett részére nyújtandó támogatásra történő alkalmazhatóságáról.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (NKTk) nem kér be hiánypótlást azon pályázatok esetén, ahol a mellékletként feltöltendő pályázati dokumentumok mindegyike hiányzik, vagy a pályázó üres dokumentumokat csatol pályázatához.

Ha a pályázatot és a fentiekben ismertetetteken kívüli dokumentumokat a pályázó hibásan, hiányosan nyújtotta be, az NKTk – a hibák, hiányosságok megjelölése mellett – egyetlen alkalommal felszólítja a pályázót a pályázat kijavítására. A pályázat kijavítására/hiánypótlására egyetlen alkalommal, a megadott határidőig van lehetőség.

A hiánypótlásról a pályázó az Effector online felületen, az alábbi elérési útvonalon hivatalos felszólító levelet kap: *NKA felhasználói fiók/Pályázatok/Benyújtott pályázatok/adott pályázat/Pályázati dokumentumok – Pályázati hiánypótlás levél.*

A hiánypótlásról szóló felszólító levél tartalmazza a hibák, hiányosságok megjelölését, a javítás módját, a hiánypótlás határidejét.

A hiánypótlásról szóló felszólító levél felhasználói fiókba való kiküldésének tényéről a pályázó e-mailben automatikus rendszerüzenetet kap, ezért a pályázónak a regisztráció során valós e-mail címet kell megadnia, amit naponta ellenőriz.

A határidő lejártával nincs mód a hiánypótlás teljesítésére.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy az Ávr. 70. § (3) bekezdésében foglaltak szerint, amennyiben a pályázat hiányosságai, hibái hiánypótlás útján nem orvosolhatók, vagy a pályázó nem vagy nem megfelelően teljesíti a hiánypótlást, lehetőség van pályázatának érdemi vizsgálat nélküli elutasítására.

A benyújtott pályázat az Ávr. 70. § (3) bekezdése szerint érdemi vizsgálat nélkül elutasítható, ha

- bármely kötelezően benyújtandó dokumentum vagy annak egy része hiányzik a benyújtott pályázatból / hiánypótlásból (kivéve a fent részletezett dokumentumokat, melyekkel kapcsolatban hiánypótlás nem lehetséges);
- hibásan vagy nem megfelelően van kitöltve a költségkalkuláció vagy a pályázati adatlap.

Az NKTK az általa be nem fogadott pályázatokat, a hiánypótlási felhívást követően is hiányos vagy hibás pályázatokat, illetve azon pályázatokat, ahol a pályázó a hiánypótlást nem teljesítette, tájékoztatással, feltételeesen érvénytelen minősítéssel küldi meg a szakmai Kollégiumnak.

A nevezési díj megfizetésének rendje:

A nevezési díjat banki átutalással (átutalási megbízáson/elektronikus utalással), vagy postai (rózsaszín) csekken kell a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő 10032000-01451461-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú számlára teljesíteni. Kérjük, hogy a csekken az NKTK címét **ne tüntesse fel!** (A címet is tartalmazó csekkeket/csekkeket a posta nem kézbesíti.)

Az átutalási megbízáson, vagy elektronikus utalással kezdeményezett fizetés esetén a befizetést igazoló bizonylat közleményrovatában kérjük feltüntetni a pályázati adatlap jobb felső sarkában lévő „adatlap-azonosító” (A..... N.....) számot, valamint az altéma kódszámát.

Kérjük, mielőtt befizetését kezdeményezné, olvassa el figyelmesen az NKA-portálon a Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok/Pályázati tudnivalók menüpontban leírtakat.

Valamennyi, a nevezési díjra vonatkozó információ megtalálható a részletes tájékoztatóban, az NKA-portálon a Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok/Pályázati tudnivalók menüpontban.

Elbírálás szempontjai:

- tervezett esemény bemutatása, szakmai tartalma, komplexitása;
- tervezett esemény bemutatása, szakmai jelentősége, közösségépítő hatása;
- a benyújtott költségvetés megalapozottsága, realitása, esetlegesen egyéb forrásból származó támogatás megléte/aránya;
- A Kollégium döntésénél a minőségi szempontok érvényesítése mellett a támogatott projektek kiválasztása során a Kárpát-medence területének minél arányosabb területi lefedettségére törekszik, vizsgálja a pályázati cél helyszínénél a vidéki, határon túli és budapesti pályázók arányát.

Elszámolásra vonatkozó előírások:

A pályázat elszámolását az NKA portál **Felhasználói fiók** menüpontba belépve, az adott pályázatnál az **Elszámolás benyújtása** link alatt nyújthatja be.

Szkennelés során törekedjen a legkisebb képfelbontás (állományméret) elérésére. A legnagyobb feltölthető állományméret pénzügyi elszámolás esetében 1MB, szakmai beszámoló esetében 10MB.

Támogatott pályázat esetén a szakmai beszámolóban tartalmaznia kell

- szakmai beszámoló betétlapot a 205132-es altémához (a Kollégium kizárólag elektronikusan kitöltött betétlapot fogad el, valamint, ha a betétlapon szerepel hivatkozás, annak kattinthatónak kell lennie),
- fotódokumentációt,
- az uniós állami támogatásról szóló nyilatkozatában az a) és/vagy a b) lehetőség választását megalapozó feltételek teljesülését alátámasztó tényeket, körülményeket és bizonyítékokat.

Támogatott pályázat esetén a pénzügyi elszámolás elfogadásának feltételei:

- a Kedvezményezett nevére és címére, az igényelt és jóváhagyott kifizetési jogcímeknek megfelelően kiállított eredeti záradékolt bizonylatok (számlák, számlát helyettesítő okiratok, szerződések), banki átutalás teljesítését igazoló bizonylatok szkennelt példányának benyújtása, figyelemmel arra, hogy elektronikus úton előállított számla esetében a számla kiállítójának kell a számlára rávezetni a pályázati azonosítószámot a számla kiállításakor,
- a kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos dokumentumának csatolása, függetlenül a támogatás terhére elszámolandó összegtől (írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is). Amennyiben a Kedvezményezett az elszámolás során a fenti értékhatár feletti árubeszerzés és szolgáltatásnyújtás írásos dokumentumait nem csatolja, az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe,
- szükséges benyújtani a számfejtéssel kifizetett megbízási- és tiszteletdíj szerződéseinek szkennelt példányát, értékhatártól függetlenül,
- amennyiben a támogatási cél megvalósításában a Támogató hozzájárulásával a Kedvezményezett megbízásából közreműködők, alvállalkozók vesznek részt, akkor az általuk kiállított – kizárólag a támogatói okiratban, valamint a felhívásban meghatározott jogcímekre vonatkozó – számlák közvetítői díjat nem tartalmazhatnak,
- az idegen nyelven kiállított bizonylatok, illetve szerződések mellé ezek tartalmi fordítását is csatolni kell, oly módon, hogy a fordítás tényét aláírással igazolni kell,
- a forinttól eltérő pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetében annak végösszegét és az arra tekintettel elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítési időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett deviza középárfolyamon kell forintra átszámítani. Abban az esetben, ha a számlán nem szerepel illetve nem állapítható meg a teljesítés időpontja, úgy a számla kifizetésének napján érvényes – az MNB által közzétett – deviza középárfolyamon átszámítva kell az elszámolásban szerepeltetni.

TÁJÉKOZTATÁS

A következőkről tájékoztatjuk pályázóinkat:

Pályázatának benyújtása alkalmával az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) alapján **minden pályázat esetében a pályázónak nyilatkoznia kell az összeférhetetlenségről.**

A „Nyilatkozat” – amelyet a Pályázati adatlap tartalmaz – kitöltése minden pályázat esetén kötelező.

Ennek nem teljesítése a pályázat érvénytelenségét vonja maga után.

Pályázó a pályázat benyújtásával igazolja, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk, nyilatkozatok, dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek.

Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben a Támogatáskezelő tudomására jut, hogy a pályázatban szerepeltetett adatok – különös tekintettel a támogatási cél megvalósítására szolgáló meglévő, valamint folyamatban lévő, igényelt forrás – feltüntetése nem teljeskörű, a pályázat a bírálati szakaszban érvényteleníthető, a támogatási döntés visszavonható.

A Nemzeti Kulturális Alapról szóló 1993. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: NKAtv.) 2/A. § (2) bekezdése alapján a Nemzeti Kulturális Alap tisztségviselőinek, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti közeli hozzátartozóinak, továbbá bejegyzett élettársának pályázatát érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani.

A pályázatban leírt és a pályázati eljárásban keletkező adatok közérdekű adatoknak minősülnek.

A támogatásban részesülő kedvezményezettek összhangban az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelettel, az NKAtv., valamint a Nemzeti Kulturális Alapról szóló 1993. évi XXIII. törvény végrehajtásáról szóló 9/2006. (V. 9.) NKÖM-rendelet (a továbbiakban: NKAvh.) alapján támogatásban részesülnek.

Tájékoztatjuk, hogy a támogatási igény jogosságát, a költségvetési támogatás és a saját forrás felhasználását jogszabályban és a támogatói okiratban vagy az általános szerződési feltételekben meghatározott szervek ellenőrizhetik. A támogatás felhasználásával kapcsolatos ellenőrzéstűrési és adatszolgáltatási kötelezettségére vonatkozó további szabályokat az Áht. 54. §, továbbá az Ávr. 100. § tartalmazza.

Felhívjuk továbbá figyelmét, hogy a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő az Alap terhére juttatott támogatásokra vonatkozó döntéseket folyamatosan nyilvánosságra hozza az NKAtv. 9. § (8) bekezdése, az Áht. 56/B-C. §, továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. sz. mellékletének III. pontja szerint.

Felhívjuk pályázóink figyelmét

Az Ávr. több helyen érinti a pályáztatási eljárási rendjét (ahol az Ávr. támogatási szerződést említ azon rendelkezéseket a támogatói okirattal létrejött támogatási jogviszonyra is alkalmazni kell):

- a 66. § (2) bekezdés 15. pontja alapján felhívjuk a pályázók figyelmét az esetleges közbeszerzési eljárás lefolytatásra irányuló kötelezettségükre.
- a 69. § (1) bekezdés e) pontja alapján a benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell – a működési célú költségvetési támogatások kivételével – a költségvetési támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek ismertetését valamint az azokhoz kapcsolódó részletes költségtervet.
- a 70. § (3) bekezdés alapján, ha a pályázó a befogadott pályázatot hibásan, hiányosan nyújtotta be, azonban a pályázati kiírás lehetőséget nyújt a hiány pótlására, a pályázat kijavítására egy alkalommal van lehetőség. Ha a pályázó a hiánypótlást hiányosan, hibásan vagy nem teljesíti a felszólításban meghatározott határidőn belül úgy a pályázat érdemi vizsgálat nélkül elutasítható.
- a 84. § (2) bekezdése részletesen tartalmazza a jogosulatlanul igénybevett támogatás visszafizetésének elvárt biztosítékait. Az Áht. 50/A. § alapján a visszafizetési kötelezettséggel nyújtott költségvetési támogatás visszafizetésének biztosítása, valamint a támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás esetén a visszafizetendő költségvetési támogatás visszakövetelése céljából a támogatási szerződésben (támogatói okiratban) megfelelő biztosítékot kell kikötni.
- a 85. § (1) bekezdés alapján amennyiben visszafizetési kötelezettség kerül előírásra, úgy biztosíték a költségvetési támogatás összegét elérő biztosítéki értékig kérhető, figyelemmel a kamat, és késedelmi pótlék előírásokra is. A biztosíték a támogatási szerződés mellékletét képező felhatalmazás beszédési megbízás teljesítésére.
- a 86. § (1) bekezdése alapján, a költségvetési támogatás folyósítására a beszámoló, vagy ha előírásra került – a részbeszámoló elfogadását követően kerülhet sor.
- a 87. § (1) bekezdése alapján a költségvetési támogatás a beszámoló vagy részbeszámoló elfogadását megelőzően is folyósítható, azaz támogatási előleg nyújtható.
- **a 88. § (3) bekezdése alapján fel kell függeszteni a költségvetési támogatás folyósítását, ha a támogatási szerződés megkötését / támogatói okirat kiadását követően a kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a támogatás folyósítója olyan körülményről szerez tudomást, amely a költségvetési támogatás visszavonását, a támogatási szerződés felmondását vagy az attól történő elállást, illetve a támogatói okirat visszavonását teheti szükségessé. A felfüggesztésről és annak okáról a kedvezményezettet haladéktalanul tájékoztatni kell.**
- a 92. § (1) bekezdése szerint a kedvezményezett a támogatott tevékenységről és a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatban felmerült valamennyi költségről a támogatási szerződésben rögzített határidőig készíti el a beszámolóját.
- a 94. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás határidejének elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén a támogató írásban, határidő kitévésével felszólítja a kedvezményezettet a kötelezettsége teljesítésére vagy a hiányok pótlására. **Hiánypótlásra** – ha jogszabály, pályázati kiírás, vagy támogatási szerződés eltérően nem rendelkezik – **legfeljebb egy alkalommal van lehetőség.**
- a támogatási szerződés módosítása nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására.

- a 97. § (4)-(5) bekezdése alapján, ha a támogatott tevékenység összköltsége csökken a tervezetthez képest, a költségvetési támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell, több forrás esetén az eredeti arányoknak megfelelően. A támogatott tevékenység összköltségét a költségtervben meghatározott egyes költségnemek arányában kell csökkenteni. E rendelkezéstől a támogatási szerződésben/támogatói okiratban a felek eltérhetnek.
- Nem kell alkalmazni a fenti szabályt, ha az adott támogatott tevékenységhez biztosított valamennyi költségvetési támogatás összege a hárommillió forintot nem éri el, nem haladja meg a támogatott tevékenység összköltségét és nem ütközik az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokba.

A pályázati költségvetés tervezett összes költsége között – a program társszervezőkkel együtt történő megvalósítása esetén is – kizárólag a programmal kapcsolatos saját költségek szerepelhetnek.

Támogatás főfoglalkozásúak munkabéreire, ezek járulékaire, valamint visszaigényelhető általános forgalmi adóra nem igényelhető és nem számolható el.

A Kedvezményezett a támogatást csak a támogatói okiratban meghatározott jogcímekre használhatja fel.

A támogatott téma/program utólagos ellenőrzése esetén a teljes tényleges megvalósítási költségeket a szervezet saját – programra történt elkülönített – könyvelési kimutatása alapján igazolni kell.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy a regisztrációban megadott név, székhely/cím, képviselő személye, adószám, bankszámlaszám, gazdálkodási forma és egyéb adatok változásait a regisztráció módosításával haladéktalanul kezdeményeznie kell.

A pályázó ellen indult csőd-, felszámolási és végelszámolási eljárást – 8 napon belül – köteles a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelőnek bejelenteni.

Pályázati adatlapot kitölteni az NKA-portál [Pályázatás/Kollégiumi pályázatok](#) menüpontjában szereplő adott **Kollégium neve/Adatlap kitöltése** linkre kattintva lehet. *Minta pályázati adatlap* az NKA-portálon a [Pályázatás/Kollégiumi pályázatok](#) menüpont alatt található. Ez az adatlap tájékoztatásra szolgál, pályázatként benyújtani nem lehet.

Pályázatot benyújtani az NKA portálján keresztül 2024. április 18-án éjfélig lehet.

A pályázat sikeres benyújtásának visszaigazolására a rendszer által generált automatikus levelet küldünk a regisztráció során megadott e-mail címre.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy pályázatot online benyújtani csak regisztrált felhasználók tudnak! Amennyiben még nem regisztrált, úgy azt megteheti az NKA-portál [Regisztráció](#) menüpontja alatt. Regisztráció végrehajtása után pályázat már benyújtható.

Lebonyolító igénybevétele esetén az azonosítását biztosító – az Alap portálján, az ott meghatározott feltételeknek megfelelően történő – **előzetes regisztráció kötelező**.

Nem szükséges postai úton beküldeni a regisztrációhoz szükséges, egyszerű másolatban kért dokumentumokat (pl. alapító okirat másolata).

Javasoljuk, hogy regisztrációját az első beadandó pályázat benyújtási határidejét megelőzően, minimum 5 munkanappal korábban kezdje meg.

Az államháztartáson kívüli szervezeteknek (gazdasági társaság, egyéni cég, szövetkezet, egyesülés, egyéb gazdálkodó szervezet, civil szervezet, szakszervezet, köztestület, egyéb nonprofit szervezet, egyházi intézmény, határon túli szervezet),

- amelyek 2022. előtt regisztráltak (2021-ben, vagy azt megelőző években), és
- jelen pályázati felhívásra pályázatot kívánnak benyújtani,

legkésőbb a támogatói okirat kiadásáig az Ávr. 75. § (3), (3a), valamint (5) és (5a)bekezdésének értelmében meg kell újítaniuk a regisztrációjukat a „KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ AZ NKA PORTÁLJÁN TÖRTÉNŐ REGISZTRÁCIÓHOZ” nevű dokumentumban foglaltak szerint.

A határidőn túl nincs lehetősége pályázatot benyújtani.

Pályázattal kapcsolatban felvilágosítást telefonon a (36-1) 550-2763 számon kaphatnak.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy amennyiben a pályázati döntés időpontjában az NKA-vhr-ben foglaltak szerint a pályázó a kezelő szervvel kötött korábbi szerződésében foglalt feltételeket (pénzügyi elszámolás, szakmai beszámoló, záróbeszámoló határidőben való teljesítése) megszegte, vagy a kezelő szerv nyilvántartásai szerint lejárt, teljesítetlen pénzügyi kötelezettséggel rendelkezik, úgy a beadott pályázat érvénytelennek minősül.

A pályázatok elbírálása legkésőbb a benyújtási határidőt követő 60 napon belül történik. A döntésről a pályázók a döntést követő legkésőbb 20 napon belül az NKA-portál [Felhasználói fiók](#) menüpontján keresztül értesítést kapnak.

A döntés az NKA-portálon is közzétételre kerül.

A döntés ellen fellebbezésnek helye nincs.

A hazai forrás terhére finanszírozott, pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igényelője vagy kedvezményezettje kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás – álláspontja szerint – jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatói okiratba ütközik. A kifogás elbírálására az Ávr. 102/D. §-ban foglaltak az irányadók.

A kollégium által támogatott pályázatok megvalósítására a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő a Kedvezményezetteknek támogatói okiratot ad ki. A támogatói okirat kiadásának feltétele, hogy a Kedvezményezett a támogatói okirat kiadásához előírt jogszabályi feltételeknek megfeleljen. Az Ávr. 81. § részletesen tartalmazza azokat a feltételeket, amely esetekben nem adható ki támogatói okirat.

NKA Közművelődés Kollégiuma



Farmos Község Polgármestere

Szám: F/209-26/2024.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2024. március 26. napján tartandó rendes ülésére,
a Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság 2024. március 26. napján
tartandó rendes ülésére

Tárgy: A Farmos Községi Óvoda igazgatói pályázatának kiírása

Előterjesztő: Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Készítette: Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Látta: Horváth László polgármester

Mellékletek: pályázat

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

A Farmos Községi Óvoda intézményvezetőjének, Tóth Józsefnének a magasabb vezetői megbízása 2024. augusztusában napján lejár. A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (továbbiakban: Púétv.) 37. § (1) bekezdése szerint igazgatói megbízás **nyilvános pályázat** alapján adható, a (3) bekezdés alapján **a pályázatot a köznevelési foglalkoztatok jogviszony létesítésével összefüggő munkáltatói jogkör gyakorlója írja ki.**

Az igazgatói (óvodavezetői) megbízás vezetői megbízás, mely Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § (2) bekezdése értelmében át nem ruházható képviselő-testületi hatáskör, ezért **a pályázat kiírására a képviselő-testület jogosult.**

Púétv. 37. § (2) bekezdése alapján a pályázat kiírása esetén csak olyan személyt lehet kinevezni, aki a pályázaton részt vett, a pályázati feltételeknek megfelelt és vele szemben kizárási ok nem áll fenn.

Púétv. végrehajtásáról szóló 401/2023. (Vili. 30.) Kormányrendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 4. § (6) bekezdés b) pontja értelmében **a pályázati eljárás előkészítésével összefüggő feladatokat a köznevelési intézményt fenntartó települési önkormányzat jegyzője látja el.**

A Korm. rendelet 4. § (2) bekezdése értelmében a Kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény felhatalmazása alapján a Kormány rendeletében kijelölt személyügyi központ a számára megküldött pályázati felhívást a személyügyi központról és a Közszolgálati Személyügyi Szolgáltatási Keretrendszerrel, valamint ezzel összefüggésben egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 716/2021. (XII. 20.) Korm. rendelet alapján közzéteszi. Emellett a pályázati felhívást a fenntartó és a munkáltató a honlapján, valamint székhelye és telephelye szerinti településen a helyben szokásos módon közzéteszi. Ez alapján **a pályázat közzétételre kerül a Közszolgáltatás felületen, a honlapunkon, az önkormányzat Facebook oldalán, valamint az önkormányzati hirdetőtáblán is.**

A Korm. rendelet 4. § (8) bekezdése szerint: A kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója a pályázati határidő lejártát követő harminc, vagy - ha az elbírálásra váró pályázatok száma a huszonötöt eléri - hatvan napon belül köteles elbírálni a benyújtott pályázatokat. A (6) bekezdés b) pontja esetében a pályázatokat a közgyűlés vagy a képviselő-testület részére a benyújtási határidő lejártát követő harmincadik, illetve hatvanadik napot követő első testületi ülésre be kell nyújtani. Ez alapján a

beérkezett pályázatokról előreláthatólag a májusi munkaterv szerinti testületi ülésen dönthet a testület.

A Púétv. 73. § alapján vezetői megbízás ellátása a kinevezés szerinti munkakör mellett vezető beosztásra történő megbízással történik. Intézményvezetői feladatot az igazgató láthat el. Nevelési-oktatási intézményben igazgatói megbízás felsőfokú végzettséggel, pedagógus szakképzettséggel rendelkező és a Kormány rendeletében meghatározott egyéb feltételnek megfelelő személynek adható. A vezetői megbízás állami vagy önkormányzati fenntartású munkáltató esetén legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól, egyéb esetben a vezetői megbízás időtartamát a fenntartó határozza meg. A jogszabály vagy munkáltatói döntés alapján határozott időre adott vezetői megbízás vagy kinevezés lejáratí időpontját akkor is úgy kell meghatározni, hogy az a július 1-jétől augusztus 15-ig terjedő időszakra essen, ha ezáltal a megbízás öt évnél legfeljebb hat hónappal korábban vagy később járna le.

A benyújtott pályázat tartalma - törvény eltérő rendelkezése hiányában - csak a pályázó beleegyezésével közölhető harmadik személlyel. Sikertelen pályázat esetén a pályázó részére a pályázati anyagot vissza kell juttatni. Amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozót a pályázat elbírálási határidejétől számított kilencven napon belül nem veszi át, azokat meg kell semmisíteni és személyes adatait törölni kell.

A nevelési-oktatási intézményben a pedagógus munkaköröket és a pedagógus munkakörben foglalkoztatottak végzettségi és szakképzettségi követelményeit a Korm. rendelet 8. § (1) bekezdése alapján a 9-23. § és a 2. melléklet állapítja meg.

Az illetmény és juttatás megállapítására a Púétv. és a végrehajtásáról szóló 401/2023. (Vili. 30.) Korm. rendelet irányadó rendelkezéseit kell alkalmazni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Farmos, 2024. március 21.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezetek:

**Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság
.../2024. (. .) határozata
Óvoda igazgatói pályázat kiírásáról**

A Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a határozat mellékletét képező tartalommal a Farmos Községi Óvoda vezetői kinevezésre a pályázat kiírását, és bízta meg a jegyzőt, hogy az előterjesztés mellékletében meghatározott tartalommal a pályázat kiírásáról gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: Kollár Ferenc elnök

Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2024. (III. 26.) határozata
Óvoda igazgatói pályázat kiírásáról

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete - a határozat mellékletét képező tartalommal - elfogadja a Farmos Községi Óvoda vezetői kinevezésre a pályázat kiírását, megbízza a jegyzőt, hogy az előterjesztés mellékletében meghatározott tartalommal a pályázat kiírásáról gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős:

Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

ÁLLÁSPÁLYÁZAT
FARMOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

pályázatot hirdet Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony keretében

Óvodaigazgató (magasabb vezető)

Munkakör/feladat kör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Az intézmény törvényes működésének biztosítása, a pedagógiai munka irányítása, szervezése, ellenőrzése, a pedagógiai programban foglaltak megvalósításának biztosítása, az intézményi költségvetés betartása, munkáltatói, tanügyigazgatási vezetői jogok gyakorlása.

Betöltendő állás szakmacsoportja: köznevelés

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Emberi erőforrási/oktatási, képzési

Betöltendő állás jogviszonya: Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozott idő - 5 évre szóló vezetői megbízás, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Farmos

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Kérjük a pályázók nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy pályázata harmadik féllel közölhető-e, és a pályázatát kéri-e zárt ülésen tárgyalni. A pályázat benyújtható személyesen a Farmosi Polgármesteri Hivatalban (2765 Farmos, Fő tér 1.), levélben a Farmosi Polgármesteri Hivatal címére eljuttatva, az ePapír felületen való megküldéssel, illetőleg a hivatal@farmos.hu e-mail címre való megküldéssel. Kérem, a pályázatot az iktatószámra való hivatkozással szíveskedjenek benyújtani!

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása

Elvárt végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Óvodapedagógusok képzése, Óvodapedagógus

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Óvodapedagógusok képzése, Pedagógus szakvizsga keretében szerzett igazgatói szakképzettség

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 4

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Nem

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- vezetői program
- szakmai gyakorlat hitelt érdemlő igazolása
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.04.30. 16:00

A pályázat elbírálásának módja: A pályázati kiírásnak megfelelő pályázatokat a véleményezést követően a Képviselő-testület bírálja el.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.05.28. 23:59

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.farmos.hu, Farmos község hirdetőtáblája, Facebook

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024.08.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.03.30.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Közzszolgáallás



Farmos Község Polgármestere

Szám: F/209-27/2024.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2024. március 26. napján tartandó ülésére

Tárgy: a Községi Óvoda beszámolója a 2023/2024. nevelési év továbbképzési tervének megvalósulásáról, valamint a 2024/2025. nevelési év beiskolázási tervének ismertetése

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Látta: Horváth László polgármester

Mellékletek: beszámoló, terv

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom Önöket, hogy az Óvoda vezetője megküldte a Községi Óvoda beszámolóját a beszámolója a 2023/2024. nevelési év továbbképzési tervének megvalósulásáról, valamint a 2024/2025. nevelési év beiskolázási tervét is elkészítette. Kérem, hogy a mellékelt beszámolót és tervet áttanulmányozni szíveskedjenek.

Farmos, 2024. március 19.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezet:

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének/2024. (.....) határozata

a Községi Óvoda beszámolója a 2023/2024. nevelési év továbbképzési tervének megvalósulásáról, valamint a 2024/2025. nevelési év beiskolázási tervéről

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja a Községi Óvoda beszámolóját a 2023/2024. nevelési év továbbképzési tervének megvalósulásáról, valamint a 2024/2025. tanév beiskolázási tervéről.

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Farmos Községi Óvoda
Farmos, Béke u. 1.

2024. 03. 08.
71789-1/2024
Alma

Iktsz: 47/2024

Községi Önkormányzat

Farmos

A Farmos Községi Óvoda igazgatója – A pedagógus – továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII.22.) a Kormány 346/2013. (IX.30.) Kormány rendelete alapján – értékeli a továbbképzési terv 2023/2024 nevelési évre szóló beiskolázási terv megvalósulását, továbbá elkészítette a középtávú, 2024-2029 évre szóló továbbképzési programot és a 2023/2024 nevelési évre a pedagógusok beiskolázási tervét.

Kérem, a jogszabályoknak megfelelően szíveskedjen a beiskolázási tervet és a továbbképzési programot felülvizsgálni.

Farmos, 2024. március 08.

Tisztelettel:


Tóth Józsefné
óvodaigazgató

Farmos Községi Óvoda
2765 Farmos
Béke u. 1.

PEDAGÓGUS TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM

2024. szeptember 1. – 2029. augusztus 31.

Készítette: Tóth Józsefné óvodaigazgató

Véleményezte: nevelőtestület

Engedélyezte: fenntartó

Felülvizsgálat ideje: évenként

• **Jogszabályi háttér**

- A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. Törvény (Köt. tv.) 94.§-a (3) bekezdésének f. pontja
- A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- A módosított 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- A 326/2013. (VIII.30.) kormányrendelet (vhr. 2)
- Púétv. 2023. évi LII. törvény 70.§ f.
- 2023. évi LII. törvény vhr. sz. 401/2023. (VIII.30.) kormányrendelet (Púétv. vhr. 8-22.§ 2. melléklet)

• **A továbbképzési program elvei és szabályai**

A továbbképzés azoknak az ismereteknek és készségeknek a megújítására, bővítésére, fejlesztésére szolgál, amelyekre szükség van a nevelő és oktató munka keretében a gyermekekkel, tanulókkal való közvetlen foglalkozás megtartásához, a **köznevelési intézmény tevékenységének megszervezéséhez**.

A továbbképzés teljesítése

Ha a pedagógus a nevelő és oktató munkáját több mint hét éve ugyanazzal az iskolai végzettséggel és szakképzettséggel látja el, vagy ha a szakmai megújító képzésben való részvétele óta legalább tíz év eltelt, olyan továbbképzésben kell részt vennie, amely hozzájárul az adott pedagógus szakképzettséghez kapcsolódó alapképzésben megszerzett ismeretek és jártasság megújításához, kiegészítéséhez.

A köznevelési intézmény vezetőjének olyan továbbképzésben kell részt vennie, amely hozzájárul a vezetői ismeretek megszerzéséhez, a vezetői jártasságok elsajátításához.

A pedagógus a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító oklevél megszerzését követő **hetedik év** szeptember hónap első munkanapjától addig az évig, amelyben az ötvenötödik életévét betölti, augusztus hónap utolsó munkanapjáig vesz részt az Púétv. 70. § -ában szabályozott továbbképzésben.

A pedagógus akkor is **részt vehet** a továbbképzésben, ha már teljesítette a hétévenkénti továbbképzés követelményeit, vagy az ötvenötödik életévét betölti.

A hétévenkénti továbbképzés – egy vagy több továbbképzés keretében – **legalább százhusz tanórai** foglalkozáson való részvétellel és az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg. (A tanórai foglalkozások időtartama negyvenöt perc.)

A hétévenkénti továbbképzés teljesíthető

A hétvévenkénti továbbképzés teljesíthető

- bármelyik további szakképzettség vagy szakképesítés körébe tartozó
- a pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű vizsga letételét igazoló oklevél,
- a munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettségnek és szakképzettségnek megfelelő, magasabb felsőfokú végzettségi szintet biztosító további oklevél,
- óvónői szakképzettség megléte esetén további, olyan továbbképzésben kell részt venni, amely kapcsolódik az alapképzésben megszerzett ismeretek és jártasság megújításához, kiegészítéséhez.

A beiskolázási terv

A nevelési-oktatási intézmény vezetője **a továbbképzési program végrehajtására egy nevelési, tanítási évre szóló beiskolázási tervet** készít.

Továbbképzési program				
5 évre szól, felülvizsgálata évente – március 15-éig kell elfogadni.				
Az elfogadását követő év szeptember hónap első napján kezdődik , és az ötödik év augusztus hónap utolsó munkanapján fejeződik be				
Beiskolázási terv	Beiskolázási terv	Beiskolázási terv	Beiskolázási terv	Beiskolázási terv
2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
1 évre szól, márc. 15-éig kell elkészíteni	1 évre szól, márc. 15-éig kell elkészíteni	1 évre szól, márc. 15-éig kell elkészíteni	1 évre szól, márc. 15-éig kell elkészíteni	1 évre szól, márc. 15-éig kell elkészíteni

A beiskolázási tervet a köznevelési intézmény vezetője az azonos munkakörben foglalkoztatottak és a távollévők helyettesítésénél figyelembe vehetők közreműködésével – dolgozza ki.

A **beiskolázási tervet** – a továbbképzési öt éves időszakban – **minden év március 15-éig** kell elkészíteni egy nevelési évre.

A beiskolázási terv tartalmazza azoknak a nevét, munkakörét, akiknek a részvételét betervezték, a továbbképzés megjelölését, a várható kezdő és befejező időpontját, a várható távollét idejét, a helyettesítés rendjét.

A beiskolázási terv elkészítésénél prioritás szerinti előnyben kell részesíteni azt,

- a) akinek a hétvévenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra,
- b) akinek a hétvévenkénti továbbképzésben való részvételét a munkáltató elrendelte,
- c) aki a szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezik és
- d) akinek a továbbképzésben való részvétele a minősítéshez szükséges.

A beiskolázási **tervbe az vehető fel**, aki továbbképzésre kötelezett, vagy írásban kérte felvételét, és

megfelel a továbbképzés felvételi (részvételi) követelményének. A feltételek megléte esetén nem tagadható meg a felvétele annak, akinek két évnél kevesebb idő áll rendelkezésére a hétévenkénti továbbképzésének teljesítéséhez.

A köznevelési intézmény vezetője a beiskolázási tervbe történő felvételtől, illetve az abból való kihagyásról **írásban értesíti** az érintettet.

E tekintetében munkaügyi vita kezdeményezésének van helye.

A továbbképzési program

A nevelési-oktatási intézmény vezetője a jogszabályban szabályozott továbbképzés megtervezésére, megszervezésére a pedagógiai program figyelembevételével **középtávú, öt évre szóló továbbképzési programot** készít.

A továbbképzési programot a nevelőtestület **véleményének** kikérését követően a fenntartó **fogadja el**.

A továbbképzési programot a továbbképzési időszak első évét megelőző év március 15-éig **kell elfogadni**.

A továbbképzési időszak a program elfogadását követő év szeptember hónap első napján **kezdődik**, és az ötödik év augusztus hónap utolsó munkanapján **fejeződik be**.

A továbbképzési program **felülvizsgálatára** a fenntartóval egyeztetve évente egy alkalommal kerülhet sor.

A **továbbképzési program** című dokumentum továbbképzésre vonatkozó alprogramjában kell megtervezni, hogy hány személy és milyen időkeretben vehet részt a továbbképzésben. A munkáltató a továbbképzési program elfogadása után írásban értesíti azt a pedagógust, aki részt vehet a hétévenkénti továbbképzésben.

A **továbbképzési program** és a **beiskolázási terv** elfogadása előtt a munkáltatónak be kell szereznie a nevelőtestület véleményét.

A **fenntartó** az Nkt. 83. § (2) bekezdés *e*) pontja alapján **ellenőrzi**

- a*) a továbbképzési program és a beiskolázási terv, valamint a pedagógiai program összhangját,
- b*) a továbbképzési program és a beiskolázási terv végrehajtásának törvényességét és
- c*) a költségvetés terhére vonatkozó kötelezettségvállalás szabályainak megtartását.

• A továbbképzési program alapja

A nevelési-oktatási intézmény nevelőtestülete az új továbbképzési program elkészítése előtt **értékeli az előző továbbképzési időszakot**, a továbbképzési programjának időarányos végrehajtását. Az értékelést megküldi a fenntartónak.

A **nevelési-oktatási intézményben nyilván kell tartani**

- a*) a pedagógus-munkakörben foglalkoztatottak által felsőoktatási intézményben szerzett okleveleket,
- b*) azokat, akiknek a pedagógus-szakvizsga megszerzése alkalmazási feltétel,
- c*) azokat, akik a hétévenkénti továbbképzésre vonatkozó rendelkezések hatálya alá tartoznak,
- d*) a pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű oklevél, tudományos fokozat megszerzését,
- e*) a továbbképzésben való részvételt és a továbbképzés teljesítését.

- **A továbbképzési program alprogramjai**
- **Szakvizsgára vonatkozó alprogram**

A továbbképzési rendelet szerint szakvizsgára történő felkészítésbe az a pedagógus kapcsolódhat be, aki rendelkezik a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel, valamint legalább három év pedagógus-munkakörben eltöltött szakmai gyakorlattal.

Szakmai gyakorlatként bármilyen nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben tényleges munkavégzéssel eltöltött időt figyelembe kell venni.

A **szakvizsgára** történő felkészülésbe – kivéve, ha a részvételt a munkáltató rendeli el – az érdekelt jelentkezése és választása alapján lehet bekapcsolódni.

A fenntartó meghatározhatja azokat a szakvizsgára történő felkészítéseket és továbbképzéseket, amelyeken való részvételhez támogatást nyújt.

A szakvizsgára vonatkozó alprogramban meg kell tervezni a részvételi létszámot. Ebben az 5 éves Középtávú Továbbképzési Tervben maximum 2 fő jelentkezhet szakvizsgára történő felkészítésre.

Intézményi szabályok

A hétévenkénti továbbképzés teljesíthető a pedagógus szakvizsga vagy azzal egyenértékű vizsgát igazoló oklevél megszerzésével. A szakvizsgára jelentkezésnél előnyben részesülnek azok a munkavállalók, akik a törvényben megfogalmazott továbbképzésre jelentkeznek ill. azon belül kevesebb ideje van hátra a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez

- **Továbbképzésre vonatkozó alprogram**

A továbbképzésre vonatkozó alprogramjában kell megtervezni ténylegesen, hogy hány személy és milyen időkeretben vehet részt a továbbképzésben.

Intézményi szabályok

A munkáltató jogosult arra, hogy kötelezze a pedagógust az általa kijelölt tanfolyamon vagy továbbképzésen való részvételre, és a meghatározott vizsgák letételére.

Megszüntethető annak a pedagógusnak a munkaviszonya, aki a továbbképzésen önhibájából nem vesz részt.

Mentesül a továbbképzés alól, aki ötvenötödik életévét betöltötte. Ettől az életkortól a továbbképzéseken való részvétel önkéntes.

Az óvodavezetés a továbbképzési program végrehajtásához egy nevelési évre szóló beiskolázási tervet készít.

A beiskolázási tervbe való jelentkezések elbírálásakor az alábbi szempontokat kell egyidejűleg figyelembe venni:

időbeli prioritás

akinek kevesebb ideje van hátra a továbbképzés teljesítéséhez
többéves, már elkezdett képzésen vesz részt
akinek a továbbképzésen való részvételét a munkáltató elrendelte

tartalom szerinti prioritás

pedagógiai programunkhoz igazodó képzések
a helyi nevelési program megvalósításához kapcsolódó továbbképzés illetve szakvizsga
a vezetési feladatok ellátásához szükséges továbbképzések, illetve szakvizsga, vezetési ismeretek megszerzése, vezetési jártasságok elsajátítása
szakmai megújuló képzés az óvodapedagógiai feladatok ellátásához szükséges képzések (pl. környezet, ének - zene)

• **Finanszírozásra vonatkozó alprogram**

A pedagógus-továbbképzés az állami köznevelési közfeladat-ellátás keretében térítésmentes.
A pedagógus-továbbképzési költségek fedezéséhez hozzájárul a központi költségvetés, a fenntartó, a munkáltató. A más által nem fedezett költségeket a résztvevő viseli.

A finanszírozási alprogramban kell megtervezni

- a) a távollevő helyettesítéséhez szükséges költségeket,
- b) az egy pedagógusra jutó hozzájárulás legkisebb összege meghatározásának szabályait és
- c) a továbbképzésben való részvétel díja és költsége (utazás, szállás, étkezés, könyv stb.) támogatására szolgáló összeget pedagógusonként.

Ha a pedagógus nem az állami köznevelési közfeladat-ellátás keretében vesz részt a továbbképzésen, a részvételi díj kifizetéséhez való hozzájárulás nem lehet több a díj nyolcvan százalékánál.

Ha a továbbképzésben való részvétel a pedagógus minősítéséhez szükséges, a részvételi díj teljes összege finanszírozható.

A részvételi díjhoz történő hozzájárulás meghaladhatja a részvételi díj nyolcvan százalékát, ha

- a) az ehhez szükséges fedezetet a fenntartó többlet költségvetési támogatás nélkül biztosítani tudja,
- b) az ehhez szükséges fedezetet a köznevelési intézmény saját forrásaiból biztosítani tudja,
- c) a szükséges fedezetet pályázati úton biztosítják, vagy
- d) a pedagógus a munkáltató által meghatározott munkakörhöz kapcsolódó vagy más olyan továbbképzésben vesz részt, amely a foglalkoztatási gondok megoldását szolgálja, feltéve, hogy helyettesítésére nincs szükség, továbbá a továbbképzésben való részvétel miatt munkavégzésének rendjét nem kell átszervezni, valamint, ha a munkáltatóval tanulmányi szerződést kötött.

Ha a pedagógus a beiskolázási tervben szereplő továbbképzésen vesz részt és a résztvevő helyettesítésére nincs szükség, **részvételi díja és költségei kifizetéséhez hozzá kell járulni**, legalább a nevelési-oktatási intézményben az adott évben helyettesítés céljából egy személyre átlagosan fordított összeggel, kivéve, ha a pedagógus az állami köznevelési közfeladat-ellátás keretében térítésmentesen vesz részt a továbbképzésben.

A **tanulmányi szerződés** alapján nyújtott juttatásokra a tanulmányi szerződésben foglaltakat kell alkalmazni.

A munkáltató – a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 285. § (2) bekezdésében szabályozott fizetési felszólítással – a helyettesítésre fordított kiadásai, valamint a (2) és (3) bekezdés alapján a továbbképzésben és a szakvizsgára történő felkészítésben a résztvevőnek kifizetett munkáltatói támogatás **visszafizetését** kérheti, ha a résztvevő saját hibájából nem teljesítette az előírt követelményeket. E rendelkezések alkalmazásában nem teljesíti az előírt követelményeket az, aki a képzési időt is figyelembe véve a munkáltató által meghatározott ideig nem szerzi meg az 5.§ (4)-(6) bekezdése szerinti beszámolót.

A visszafizetésre vonatkozó szabályt alkalmazni kell abban az esetben is, ha a (8) bekezdésben meghatározott időn belül a munkavállaló a munkaviszonyát megszünteti, vagy a munkáltató a munkaviszonyt rendkívüli felmondással megszüntette, vagy nem megfelelő munkavégzés miatt felmentéssel megszüntette.

Mentesül a visszafizetési kötelezettség alól az, aki igazolja, hogy másik köznevelési intézményben, illetve a köznevelés irányításában helyezkedett el, és folytatja a továbbképzést, illetve a pedagógus-szakvizsgára való felkészülést.

Intézményi szabályok

Az intézmény maximum 120 órás képzéseket támogat, valamint a pedagógus szakvizsga megszerzését mely meghaladja a 120 órát.

• Helyettesítésre vonatkozó alprogram

A szakvizsgára történő felkészítésben vagy a továbbképzésben részt vevő pedagógus helyettesítésének óraszámát, a várható távollét idejét, a helyettesítés rendjét tartalmazó alprogram foglalja magában.

Intézményi szabályok

A helyettesi feladatok ellátására minden évben a központi normatíva, költségvetési keretének maximum 50%-át lehet fordítani. A fennmaradó összeg használható fel a képzések egyéb összegeinek finanszírozására. Amennyiben a pedagógus úgy vesz részt továbbképzésen, hogy helyettesítésére nincs szükség, részvételi díja és költségei kifizetéséhez – a részvételi díj 80%-án túl – hozzá kell járulnia a nevelési oktatási intézménynek. az egy személy helyettesítésére átlagosan fordított összeggel. Amennyiben marad fenn összeg a tandíj 20%-a , majd az útiköltség térítése, szállásdíj térítése végül a tankönyvvásárlás kerül átvállalásra.

Nyilvántartás a pedagógus továbbképzésről

Név	Oklevél kelte	Kötelezett sége	Teljesítési kötelezettség					
			2024/25	2025/26	2026/27	2027/28	2028/29	
1 fő	2017.	I. ciklus 2024.09.01 – 2031.08.31.	kötelezett					
1 fő	1997. Szakvizsga 2017.	IV. ciklus 2024.09.01. - 2029.08.31.	kötelezett					
1 fő	1986.	IV. ciklus 2019.09.01. - 2026.08.31.	Mentesül 55. életévét betöltötte					
1 fő	2020.	I. ciklus 2027.09.01.- 2032.08.31.				kötelezett		
1 fő	2009.	II. ciklus 2023.09.01. - 2030.08.31.	kötelezett					
1 fő	2019. 2022. mesterkép.	I. ciklus 2029.09.01.- 2036.08.31.	Nincs kötelezettsége					
1 fő	2013.	I. ciklus 2020.09.01. - 2027.08.31.			kötelezett			
1 fő	1987. szakvizsga 2002.		Mentesül 55. életévét betöltötte					
1 fő	1993.	III. ciklus 2019.09.01.- 2026.08.31.		kötelezett				

Legitimációs záradék a Továbbképzési Programhoz

A Farnos Községi Óvoda a 2024. március 08-án a középtávú pedagógus továbbképzési programját.

– A nevelőtestület megismerte, és véleményezte.

Dátum: 2024. márc. 08.

– A fenntartó engedélyezte.

Dátum: 2024. márc.

Határozatszám:

Farnos, 2024. március 08.



.....
fenntartó

1. Melléklet

Farmos Községi Óvoda

Farmos, Béke u. 1.

2765

Iksz: 34 /2019

Jegyzőkönyv

Készült: a Farmos Községi Óvodában megtartott nevelőtestületi értekezleten

Időpont: 2024. márc. 08.

Jelen vannak: a nevelőtestület tagjai jelenléti ív szerint.

Téma: a Farmos Községi Óvoda Továbbképzési Programjának ismertetése, véleményezése

Tóth Józsefné óvodaigazgató a következőket ismertette a nevelőtestület tagjaival. A törvényi rendelkezéseknek megfelelően elkészült a 2025 – 2029-es évekre szóló továbbképzési program, a program elkészítése előtt a nevelőtestület elemezte az előző öt éves időtartamra szóló programot, levonta a következtetéseket, a kollégák megfogalmazták véleményüket, igényeiket a következő öt éves program tekintetében.



.....Tóth Józsefné.....
óvodaigazgató

NYILATKOZAT

A Farnos Községi Óvoda nevelőtestülete 2024. szeptember 01-től – 2025. augusztus 31-ig szóló Pedagógus Továbbképzési Program beiskolázási tervét megismerte és véleményezte:

1. Bagyinszki Karolina

Bagyinszki Karolina

2. Baranyiné Deák Mária

Baranyiné Deák Mária

3. Berényiné Böjti Annamária

Berényiné Böjti Annamária

4. Bobályné Várhelyi Ildikó

Bobályné Várhelyi Ildikó

5. Gáspár-Nyitrai Gyöngyi

Gáspár-Nyitrai Gyöngyi

6. Kovács Krisztina

Kovács Krisztina

7. Tóth Józsefné

Tóth Józsefné

8. Tóthné Bata Brigitta

Tóthné Bata Brigitta

9. Vekety Hajnalka Mária

Vekety Hajnalka Mária

2. Melléklet

NYILATKOZAT

A Farnos Községi Óvoda 2025. szeptember 01- től – 2029. augusztus 31-ig szóló Pedagógus Továbbképzési Programját megismerte és véleményezte:

1. Tóth István B. J. K. A.....
2. [Handwritten signature].....
3. [Handwritten signature].....
4. Gáspár - Nagy György.....
5. [Handwritten signature].....
6. Kovács Kriszta.....
7. [Handwritten signature].....
8. [Handwritten signature].....
9. [Handwritten signature].....
10.
11.

Farmos Községi Óvoda
Farmos, Béke u. 1.
farmosovi@freemail.hu

Beiskolázási terv

**2024. szeptember 01-től
2025. augusztus 31-ig terjedő időszakra**

Készítette: Tóth Józsefné
Véleményezte: nevelőtestület
Engedélyezte: fenntartó
Felülvizsgálat ideje: 2025. március 15-ig

Beiskolázási terv

2024. szeptember 01-től – 2025. augusztus 31-ig

A pedagógus – továbbképzésről, a pedagógus – szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet módosítása során bővültek a hétévenkénti továbbképzés teljesítésének lehetséges formái. Ide tartozik pl. a 30 foglalkozási óránál rövidebb, nem akkreditált képzésben való részvétel, amennyiben a képzési idő az öt órát eléri.

Általános rendelkezések:

A rendeletben foglaltakat kell alkalmazni a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (Púétv.) 70. §-ában szabályozott továbbképzés megtervezésére, megszervezésére.

A módosítás egyik fontos eleme a szakmai megújító képzés szabályozása. Ha a pedagógus nevelő – oktató munkáját több mint hét éve ugyanazzal a végzettséggel és szakképzettséggel látja el, olyan továbbképzésben kell részt vennie, amely hozzájárul az adott pedagógus szakképzettséghez kapcsolódó alapképzésben megszerzett ismeretek és jártasság megújításához, kiegészítéséhez (továbbiakban szakmai megújító képzés).

A köznevelési intézmény vezetőjének, olyan továbbképzésben kell részt vennie, amely hozzájárul a vezetői ismeretek megszerzéséhez, a vezetői jártasságok elsajátításához (Korm. rendelet 3.§ (3-4) bekezdés).

Azt, hogy mely továbbképzések minősülnek a jogszabály erejénél fogva szakmai továbbképzésnek, illetve, hogy melyek azok, amelyek szakmai továbbképzések lehetnek, továbbá ezeken kívül mit fogadhat még el a munkáltató, a Korm. rendelet 5.§-ának (2) bekezdése és a 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet Púétv. vhr. 8-22 § és 2. melléklet állapítja meg.

Az engedélyezett pedagógus létszám: 11 fő

A 2024. évi költségvetés a továbbképzésre 300.000 Ft-ot tervez.

Az intézményünk középtávú Továbbképzési Programja 2024. szeptember 01-től – 2029. augusztus 31-ig valósul meg.

A hétévenkénti továbbképzésben azok a pedagógus munkakörben foglalkoztatottak vesznek részt, akik e rendelet hatályba lépése előtt legalább hét éve megszerezték a pedagógus munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettséget és szakképzettséget.

A beiskolázási tervnél előnyben kell részesíteni azokat,

- akiknek a hétévenkénti továbbképzéshez kevesebb ideje van hátra
- akinek a hétévenkénti továbbképzésben való részvételt a munkáltató rendelte el
- aki a szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezik
- akinek a továbbképzésben való részvétele a minősítéshez szükséges.

Egyéni továbbképzések:

- Óvodapedagógusok megújító továbbképzése (4 fő)
- Az „Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel” programmal dolgozó óvodák tavaszi konferenciája (4 fő)
- Az „Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel” Egyesület őszi fóruma (3 fő)
- Vezetőképzés (vezetői ismeretek megszerzéséhez) (1 fő)

Szakvizsgás képzés:

- Program specifikus szakvizsga (1fő)

A Farnos Községi Óvoda a 2024. március 08-án 2024/25-ös nevelési évre a beiskolázási tervet elkészítette

- a nevelőtestület megismerte, véleményezte

Dátum. 2024. márc. 08.

- A fenntartó engedélyezte

Dátum: 2024. március

Határozatszám:

Farnos, 2024. márc. 08.


..... Jókai József né.....
óvodaigazgató

.....
fenntartó

Farmos Községi Óvoda
Farmos, Béke u. 1.

Farmos Községi Óvoda
2023/2024. nevelési év
továbbképzési terv beszámolója

A Nemzeti Köznevelésről szóló törvény értelmében a pedagógus hétévenként legalább egy alkalommal – jogszabályban meghatározottak szerint – továbbképzésben vesz részt.

- A 2023. évi költségvetés a továbbképzésre 150.000,-Ft-ot biztosított. A beiskolázási tervnél előnyben részesült:
 - 1 fő, akinek a továbbképzésben való részvétele a minősítéshez szükséges.
 - 3 fő, akinek a hétévenkénti továbbképzéshez kevesebb ideje van hátra.

A Farmos Községi Óvoda 2023. évi költségvetésében 150.000.- Ft pénzüsszeg állt a továbbképzések megvalósítására, ez a pénzüsszeg megmaradt, mert a pedagógusok online, térítésmentes továbbképzéseken vettek részt.

- Óvodapedagógusok megújító felkészítése - 3 fő vett részt.

Szakvizsgás képzése – 0 fő vett részt.

Óvodapedagógusok konferenciáján – Óvodai Nevelés a Művészetek eszközeivel őszi, tavaszi konferencián 7 fő vett részt, online formában.

Farmos, 2024. márc. 08.



1. Melléklet

Beiskolázási terv

2024. szeptember 01-től – 2025. augusztus 31-ig

S.sz.:	Pedagógus neve	Továbbképzést biztosító intézmény neve	Megnevezés	Kezdés időpontja	Befejezés időpontja	Teljesített órák száma	Költségtérítés összege
1.	4 fő	Budapest	Óvodapedagógusok megújító felkészítése	2024. szept.	2025. márc.	30 óra	96.000.-
2.	4 fő	Szolnok	„Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel” programmal dolgozók tavaszi konferenciája	2025. ápr.	2025. ápr.	15 óra	20.000.-
3.	3 fő	Budapest	Az „Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel” Egyesület őszi fóruma	2024. okt.	2024. okt.	10 óra	15.000.-
4.	1 fő	Budapest	Munkavédelmi képviselő	2023. aug.	2023. aug.	8 óra	30.000 .-
5.	1 fő	online	Vezetői ismeretek, jártasságok elsajátítása	2024. nov.	2024. nov.	15 óra	24.000.-
6.	1 fő	Szarvas	Program specifikus szakvizsgás képzés	2024. szept.	2026. júniusig	120 óra	115.000.- /félév

Farmos Községi Óvoda
Farmos, Béke u. 1.

Farmos Községi Óvoda nevelőtestülete 2024/2025. nevelési év továbbképzési időszakát értékelte.

Név:

1. Bagyinszki Karolina

Bagyinszki Karolina

2. Baranyiné Deák Mária

Baranyiné Deák Mária

3. Berényiné Böjti Annamária

Berényiné Böjti Annamária

4. Bobályné Várhelyi Ildikó

Bobályné Várhelyi Ildikó

5. Gáspár-Nyitrai Gyöngyi

Gáspár-Nyitrai Gyöngyi

6. Kovács Krisztina

Kovács Krisztina

7. Tóth Józsefné

Tóth Józsefné

8. Tóthné Bata Brigitta

Tóthné Bata Brigitta

9. Vekety Hajnalka Mária

Vekety Hajnalka Mária

Farmos, 2024. márc. 08.



Farmos Község Polgármestere

Szám: F/209-28/2024.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2024. március 26. napján tartandó ülésére

Tárgy: A „Tisztítsuk meg az országot! II.” hulladékfelszámolási pályázaton való indulásról

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Látta: Horváth László polgármester

Mellékletek: Szakmai feladatterv, pályázati kiírás

Tisztelt Képviselő-testület!

Megjelent az NHKV A „Tisztítsuk meg az országot! II.” hulladékfelszámolási pályázata, melynek keretében az önkormányzatok is pályázhatnak vissza nem térítendő támogatásra illegális hulladék lerakatok felszámolásának érdekében.

Az önkormányzat felmérte azokat az önkormányzati területeket, ahol jelentős mértékű hulladék található, mely során hét ilyen helyszínt tárt fel.

Az előterjesztés mellékleteként megküldött szakmai feladattervben minden, a pályázaton való indulással kapcsolatos információ megtalálható.

A pályázatot 2024. március 18 és 27. között lehet benyújtani, keretkimerülésig.

Az előterjesztés elkészítése közben a pályázat benyújtásához a Vertikál Group ajánlata hiányzik, amennyiben ez az ajánlat megérkezik, a pályázat benyújtásra kerül, tekintettel arra, hogy a pályázat beadási határideje nagyon közel van, és nem szeretnénk, ha a keret kimerülése miatt az önkormányzat elesne ettől a lehetőségtől.

Farmos, 2024. március 21.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezet:

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2024. (III. 26.) határozata

A „Tisztítsuk meg az országot! II.” hulladékfelszámolási pályázaton való indulásról Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Tisztítsuk meg az országot! II.” hulladékfelszámolási pályázaton való indulásról szóló tájékoztatót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

„TISZTÍTSUK MEG AZ ORSZÁGOT II.” HULLADÉKFELSZÁMOLÁSI PÁLYÁZAT

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

2024

Tartalom

1. A pályázat célja	4
1.1 Önkormányzatok	4
1.2 Egyházi jogi személyek	5
1.3 Civil szervezetek	5
1.4 Gazdálkodó szervezetek	5
2. A pályázat tárgya	5
2.1 Jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladéklerakások felszámolása, valamint újraképződésének megakadályozása	5
2.2 Ingatlanvédelmi rendszerek támogatása magán- és köztulajdonban álló ingatlanok esetén (önállóan nem támogatható)	5
3. A pályázat forrása	6
4. Támogatás igénybevételére jogosultak és támogatott tevékenységek köre	7
4.1 Pályázat benyújtására jogosultak köre	7
4.2 Támogatásban nem részesíthetők köre	7
4.3 A támogatás formája, mértéke és a finanszírozás módja	7
4.3.1 A támogatás formája	7
4.3.2 A támogatás mértéke	8
4.3.3 A finanszírozás módja	8
4.4 Elszámolható költségek és mértékük	9
4.5 Nem elszámolható költségek	9
4.6 Támogatható tevékenységek	10
4.7 Nem támogatható tevékenységek	11
4.8 A pályázathoz kapcsolódó kommunikációs tevékenység	11
5. A pályázatok benyújtásával kapcsolatos információk	11
5.1 Benyújtásra jogosultak köre	11
5.2 A pályázatok támogathatósága	11
5.3 Regisztráció	12
5.4 A pályázatok benyújtásának ideje, módja, helye	12
6. A pályázat és annak mellékletei	13
6.1 Benyújtandó dokumentumok	14
7. Pályázatok feldolgozása	17
7.1 Bírálómenet	17
7.2 Pályázatok befogadása	17
7.3 Befogadási feltételeknek való megfelelés vizsgálata	17
7.4 Érdemi vizsgálat nélküli elutasítás	18
7.5 Tartalmi vizsgálat	18
7.6 A pályázat formai értékelése	19

7.7	<i>A pályázat szakmai, jogi és pénzügyi értékelése</i>	19
7.8	<i>Kizáró feltételek</i>	19
7.9	<i>Hiánypótlás</i>	19
8.	Támogatói döntés	20
8.1	<i>Értesítés a pozitív támogatási döntésről</i>	21
8.2	<i>Támogatás visszavonása, pályázói visszalépés</i>	21
8.2.1	<i>A támogatás visszavonása</i>	21
	Támogató jogosult a Támogatás részben vagy egészben történő visszavonásáról rendelkezni az alábbi esetekben:.....	21
8.2.2	<i>A Pályázó elállása (visszalépése)</i>	22
9.	Egyéb kötelezettségek	22
10.	A támogatás igénybevétele, folyósítása, megvalósítási időszak	22
10.1	<i>A támogatás felhasználásának ellenőrzése, beszámolási kötelezettség</i>	23
10.2	<i>A szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás kötelező tartalmi elemei</i>	23
10.2.1	<i>Szakmai beszámoló kötelező tartalmi elemei</i>	23
10.2.2	<i>Pénzügyi elszámolás kötelező tartalmi elemei</i>	23
10.3	<i>A szakmai és pénzügyi beszámolókra vonatkozó hiánypótlás</i>	24
10.4	<i>A Projekt eredményeinek fenntartása és a teljesítés ellenőrzése</i>	24
10.5	<i>A támogatás jogosulatlan felhasználása, visszafizetése</i>	25
10.6	<i>A támogatási jogviszony lezárása</i>	25
11.	Jogszabályi útmutató	26
12.	Fogalomtár	26
13.	További információ, kapcsolattartás	27
14.	Mellékletek	28

1. A pályázat célja

A kormány a Klíma- és Természetvédelmi Akciótervben megfogalmazottaknak megfelelően olyan intézkedéseket tesz, amelyek hozzájárulnak a hulladékképződés csökkentéséhez, az illegális hulladéklerakás megelőzéséhez, valamint a hulladékok megfelelő kezelésével a gazdaság számára érték teremtéséhez.

Az illegális hulladéklerakatok okozta talaj-, víz-, és levegőterhelés megelőzése, megszüntetése, illetve a tájsebek csökkentése környezetünk megóvása, egészséges életmódunk megőrzése, valamint tájvédelmi és tájképvédelmi szempontból is kiemelten fontos. Az Energiaügyi Minisztérium (a továbbiakban: EM) elkötelezett abban, hogy támogassa az ország területén jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladék felszámolását, valamint újrakeletkezésének megakadályozását. Ennek érdekében az EM támogatásával az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. nyilvános pályázati felhívást tesz közzé települési önkormányzatok, egyházi jogi személyek, civil szervezetek és gazdálkodó szervezetek részére.

A pályázat célja, hogy elősegítse az érintett területeken fellelhető, jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladékok felszámolását, továbbá támogassa olyan ingatlanvédelmi rendszerek kiépítését, amelyek alkalmasak az ismételt illegális hulladéklerakás vagy elhagyás keletkezésének megelőzésére.

A támogatás az ország területén jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladék egy részének felszámolására, valamint újrakeletkezése megakadályozására használható fel.

1.1 Önkormányzatok

Pályázatot a települési önkormányzatok nyújthatnak be saját tulajdonban és köztulajdonban álló, az önkormányzat kezelésébe, vagyonkezelésébe tartozó területek megtisztítására – ideértve a használati, bérleti és egyéb jogviszonyokat is –, amelyek esetében a megtisztításhoz szakmai feladattervben kifejtendő közérdek fűződik (pl. kerékpárutak, egyéb utak).

Jelen pályázati felhívásra nem vonatkozik a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 129. §-a, mivel nem a nemzetiségi oktatási és kulturális önigazgatás, vagy nemzeti kulturális autonómia körében kiírt a pályázat.

Önkormányzatok a területtisztítás mellett ingatlanvédelmi eszközök, rendszerek kiépítésére, bővítésére is pályázhatnak.

A pályázati keretösszeg legfeljebb 60%-a fordítható önkormányzatok pályázatának támogatására.

1.2 Egyházi jogi személyek

Egyházi jogi személyek pályázatot nyújthatnak be az egyházi jogi személy tulajdonában vagy kezelésében álló területeken található illegális hulladékok összegyűjtésére, az elszállításig történő őrzésére, elszállítására és kezelésére, amelyek esetében a megtisztításhoz közérdek fűződik.

A területtisztítás mellett ingatlanvédelmi eszközök, rendszerek kiépítésére, bővítésére is pályázhat.

A pályázati keretösszeg legfeljebb 20 %-a fordítható egyházi jogi személyek pályázatának támogatására.

1.3 Civil szervezetek

Civil szervezetek pályázatot nyújthatnak be köztulajdonban álló területek megtisztítására, amelyek esetében a megtisztításhoz szakmai feladattervben kifejtendő közérdek fűződik.

A pályázati keretösszeg legfeljebb 10%-a fordítható civil szervezetek pályázatának támogatására.

1.4 Gazdálkodó szervezetek

Gazdálkodó szervezetek pályázatot nyújthatnak be köztulajdonban álló területek megtisztítására, amelyek esetében a megtisztításhoz közérdek (szakmai feladattervben kifejtendő) fűződik.

A pályázati keretösszeg 10%-a fordítható gazdálkodó szervezetek pályázatának támogatására.

2. A pályázat tárgya

2.1 Jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladéklerakások felszámolása, valamint újraképződésének megakadályozása

A pályázattal érintett, közforgalom elől el nem zárt területeken fellelhető jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladék felszámolása.

2.2 Ingatlanvédelmi rendszerek támogatása magán- és köztulajdonban álló ingatlanok esetén *(önállóan nem támogatható)*

Önkormányzatok és az egyházi jogi személyek az ingatlanvédelmi rendszer kialakítása céljából is nyújthatnak be pályázatot jogellenes hulladéklerakás megelőzése érdekében. A pályázat benyújtására jogosult az ingatlantulajdonos, köztulajdonban álló ingatlanok esetében annak vagyonkezelője, kezelője, használója.

A Támogató az ingatlanvédelmi rendszerek esetében az alábbiakat támogatja:

- nem elektronikus sorompók kiépítése, beüzemelése az utak és behajtási lehetőségek lezárása érdekében;
- a tulajdonos által a terület őrzése érdekében kamera vagy kamerarendszer kiépítése, telepítése;
- meglévő – jelen pályázat szerinti – funkcióját nem, vagy nem megfelelően ellátó sorompó vagy kamera, kamerarendszer bővítése. Bővítés keretében kizárólag a meglévő eszközrendszerénél magasabb minőségű, és/vagy nagyobb számú, hatékonyabb, a pályázat céljainak elérését támogató eszköz, rendszer támogatható, indoklás mellett.

A szakmai feladattervben részletesen be kell mutatni, hogy a telepített eszközök hogyan szolgálják majd a kitűzött cél elérését.

Új rendszer kiépítése esetén legalább kettő, egymás látószögét lefedő nagy felbontású (Full HD) (opcionális infravető) felvétel készítésére alkalmas kamera beszerzése, valamint az ezek energiaellátására és elhelyezésére szolgáló rendszer kiépítése támogatható. A felvételeket fizikai védelemmel ellátott, titkosított tárhelyen kell tárolni és legalább az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 számú GDPR rendelete szerinti érdekmérlegelési teszt alapján az adatkezelési célnak megfelelő időtartamig visszanezhetőnek kell lenniük. A megfigyelt területet a jogszabályoknak megfelelően el kell látni a kamerarendszer működésére vonatkozó figyelmeztető táblákkal.

A Kedvezményezett az (ismételt) illegális hulladéklerakás megelőzése érdekében a kialakításra kerülő vagyronvédelmi rendszert köteles – saját költségen – legalább a megvalósítási időszak végét követő 5 (öt) évig üzemeltetni. A Kedvezményezettnek a fenntartási időszak végén a telepített eszköz használatra alkalmas állapotát fenntartási jelentés keretében igazolnia kell.

A pályázat kiírója (NHKV Zrt.) és az EM a fenntartási időszak alatt (a záró szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadását követő 5 év) jogosult a rendszer működésének ellenőrzésére az üzemeltetési adatok, vonatkozó dokumentumok bekérésével, illetve szűrőpróbaszerű helyszíni szemrevételezésével, vizsgálatával.

A kötelezettségek teljesülése hiányában a támogatási összeg visszafizetése kezdeményezhető.

3. A pályázat forrása

Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 1. melléklet XVII. Energiaügyi Minisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 35. Energetikai és fenntarthatósági ágazati feladatok alcímnek a 3. Fenntarthatósági feladatok és közműszolgáltatások jogcímcsoport terhére – az Országos Hulladékgazdálkodási Terv megvalósításával összefüggő feladat – az EM által az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyronkezelő Zrt. részére biztosított forrás.

A Pályázati felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg: 1 802 116 000 forint.

4. Támogatás igénybevételére jogosultak és támogatói tevékenységek köre

4.1 Pályázat benyújtására jogosultak köre

(a továbbiakban: Pályázó)

Magyarországi székhellyel rendelkező:

- civil szervezetek,
- gazdálkodó szervezetek,
- egyházi jogi személyek,
- települési önkormányzatok.

4.2 Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, aki

- a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek;
- b) a pályázat benyújtásakor és támogatás esetén, a támogatói okirat kiadásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti, 60 napot meghaladó köztartozása van;
- c) adósságrendezési, felszámolási, végelszámolási, csőd- vagy megszüntetésre irányuló más eljárás hatálya alatt áll;
- d) nem rendelkezik magyarországi székhellyel;
- e) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- f) adott tárgyban korábban támogatást kapott, vagy támogatási jogviszonya áll fenn ugyanazon helyrajzi számú (a továbbiakban: HRSZ) ingatlanra (és a kapott támogatással nem számolt el; valamint
- g) az ugyanazon Pályázó által - benyújtott 2., vagy afeletti számú pályázat;
- h) az ugyanazon HRSZ/elszállítási hely vonatkozásában benyújtott 2. vagy afeletti pályázat.

4.3 A támogatás formája, mértéke és a finanszírozás módja

4.3.1 A támogatás formája

Egyszeri, vissza nem térítendő, pénzbeli támogatás.

4.3.2 A támogatás mértéke

Az önkormányzatok és az egyházi jogi személyek az igényelhető támogatás legfeljebb 40 %-át használhatják fel az ingatlanvédelmi eszközök, rendszerek kiépítésére, bővítésére. A civil szervezetek és a gazdálkodó szervezetek ilyen célra nem igényelhetnek támogatást.

A jogellenesen elhelyezett, vagy elhagyott hulladék felszámolására (a hulladék területen történő összegyűjtése, elszállítása és a begyűjtött hulladék kezelése és az ehhez kapcsolódó összes költség) vonatkozóan az igényelhető támogatás maximális összege minden pályázat esetében legfeljebb bruttó 45 000 Ft/m³.

A Pályázónként maximálisan igényelhető támogatási összeg:

- Önkormányzatok esetében: 75 000 000 Ft
- Egyházi jogi személyek esetében: 50 000 000 Ft
- Civil szervezetek esetében: 35 000 000 Ft
- Gazdálkodó szervezetek esetében: 30 000 000 Ft

Egy Pályázó legfeljebb egy pályázat benyújtására jogosult több elszállítási cím (helyrajzi szám) vonatkozásában is, a fentiekben megadott támogatási összeg értékhatáráig. Egy elszállítási cím vonatkozásában legfeljebb 1 pályázat nyújtható be.

4.3.3 A finanszírozás módja

Az egyszeri, vissza nem térítendő támogatás, rendelkezésre bocsátása egy összegben történik. A támogatás folyósítására a Támogatói Okirat hatályba lépését és a folyósítási feltételek teljesülését követő 10 munkanapon belül kerül sor.

A támogatás terhére ÁFA abban az esetben számolható csak el, ha azt a Pályázó nem igényelheti vissza.

A támogatás **folyósításának feltétele** a következő nyilatkozatok és alátámasztó dokumentumok benyújtása:

- nyilatkozat a köztartozás-mentességről;
- nyilatkozat pénzforgalmi számláról – amennyiben a Pályázó több bankszámlával rendelkezik, nyilatkozni kell a felhatalmazások érvényesítési sorrendjéről;
- nyilatkozat a biztosítékról (biztosíték nyújtása lehetséges banki felhatalmazó levél, illetve bankgarancia nyújtásával, amely visszavonásig, vagy a záró elszámolás elfogadásáig, de legalább 2 évig, ingatlanvédelmi rendszer beruházásával érintett pályázatok esetén a záró fenntartási jelentés elfogadásáig, legalább további 5 évig érvényes).

Felhívjuk a figyelmet, hogy a biztosítékról szóló dokumentum eredeti példányát a Támogatói Okirat kiadását követő 3 munkanapon belül, postai tértivevényes, elsőbbségi úton szükséges benyújtani a Támogató részére.

Támogatás folyósítása kizárólag a közhiteles cégnyilvántartásban szereplő pénzforgalmi jelzőszámra (bankszámlaszám) történik.

4.4 Elszámolható költségek és mértékük

A támogatás az egyes célokban meghatározottak szerint az alábbiakra használható fel:

- a) A pályázat végrehajtásához közvetlenül szükséges és indokolt kisértékű eszközök (például, de nem kizárólagosan: zsák, kesztyű, kötöző, lapát, szemétszedő csipesz) beszerzésére, a jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladék felszámolására fordított támogatási összeg legfeljebb 2,5%-a – de legfeljebb 1 millió forint – számolható el. Kisértékű eszközbeszerzés csak abban az esetben támogatható, ha az a megpályázott tevékenység megvalósításához szorosan kapcsolódik, és enélkül nem, vagy csak jóval nehezebben valósítható meg.
- b) A hulladék összegyűjtéséhez és elszállításához szükséges nagy értékű eszközök (például, de nem kizárólagosan: daru, markoló, szállító eszköz) bérlésére, szolgáltatás igénybevételére.
- c) A hulladék átmeneti tárolásának, őrzésének, válogatásának költségeire, valamint a kapcsolódó hatósági eljárások költségeire, díjaira, a hulladéklerakási díjra.
- d) A Kormány által külön nevesített célokra.
- e) A pályázat adminisztrációjával és koordinációjával kapcsolatos projektmenedzsment költségekre (saját projektszervezet által és szolgáltatás igénybevétele esetén is). A pályázat adminisztrációjával és koordinációjával kapcsolatos projektmenedzsment feladatokra a támogatási összeg legfeljebb 2,5%-a – de legfeljebb 1 millió forint – számolható el (bérköltség és hozzá kapcsolódó bérjárulék vagy igénybe vett szolgáltatás formájában). Ezen felül személyi jellegű költség elszámolására nincs mód.
- f) A hulladék a pályázattal érintett helyrajzi számú ingatlan(ko)n történő összegyűjtésével kapcsolatos költségekre nyújtott támogatásrész összege nem haladhatja meg a jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladék felszámolására fordított támogatási összeg 25%-át.
- g) Az igényelhető támogatás maximális összege a jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladék felszámolására (a hulladék területen történő összegyűjtése, elszállítás és begyűjtött hulladék kezelése és az ehhez kapcsolódó összes költség) vonatkozóan legfeljebb bruttó 45 000 Ft/m³.
- h) Amennyiben a fentiek szerinti tevékenység elszámolható mértékének nincs százalékban meghatározott korlátja, úgy az adott tevékenységre ráfordított összeg teljes egészében elszámolható.

4.5 Nem elszámolható költségek

- a) A pályázatírás költsége;
- b) Az értékcsökkenési leírás költsége;
- c) Természetbeni hozzájárulás;

- d) Olyan vállalkozói vagy alvállalkozói szerződés ellenértéke, ami növeli a tevékenység végrehajtásának költségeit, de ezzel arányosan nincs hozzáadott értéke;
- e) Bíróságok, pénzbüntetések és jogvitákkal kapcsolatos kiadások;
- f) Adók és illetékek, kivéve az ÁFA nyilatkozat függvényében az előzetesen felszámított le nem vonható adó, valamint jelen dokumentum 4.4. c. és 4.4. e. pontban szereplő tételek;
- g) Visszaigényelhető adók;
- h) Közterület-használati díj, amennyiben a díj a Pályázót vagy annak tulajdonában lévő gazdálkodó szervezetet illeti, illetve mindennemű, a Pályázó részére egyben bevételt is jelentő költség;
- i) Működési és általános költségek (rezsiköltség, bankköltség);
- j) A pályázat keretében felmerülő környezeti kármentesítési tevékenység költsége;
- k) Kártalanítási költségek;
- l) Olyan ingatlanon fellelhető jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladék felszámolásának költsége, amely ingatlan nem szerepel a támogatási okiratban a célban előírtak között; (pl.: magánszemélyek többségi tulajdonában lévő ingatlanok)
- m) Azok a költségek, amelyek a Pályázó képviselője, vezető tisztségviselője vagy ezek nevében nyilatkozattételre jogosult személy vagy mindezeknek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott közeli hozzátartozója érdekeltségi körébe tartozó vagy részesedési viszonyban álló társaság közreműködésével kerülnek felhasználásra;
- n) A Pályázat adminisztrációjával, koordinációjával kapcsolatos projektmenedzsment-jellegű feladatok költségén felüli bérköltség; a Pályázónál felmerülő kommunikációs és marketing költségek;
- o) Minden olyan költség, amely a Pályázati felhívásban szereplő támogatható tevékenységhez közvetlenül nem kapcsolódik.
- p) A pályázat fenntartási időszakában felmerülő üzemeltetési és pótlási költségek.

4.6 Támogatható tevékenységek

- a. A pályázattal érintett ingatlanokon, területeken fellelhető jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladék felszámolása (a hulladék területen történő összegyűjtése, elszállítása, kezelése) és ehhez kapcsolódóan felmerülő költségek.
- b. Önkormányzatok és egyházi jogi személyek esetén az illegálisan elhelyezett hulladékok újrakeletkezésének megakadályozása érdekében ingatlanvédelmi eszközök, rendszerek beszerzése, kiépítése, bővítése.
- c. Projekt adminisztrációjával, koordinációjával kapcsolatos projektmenedzsment-jellegű feladatok.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a megvalósítás során a jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladékkal érintett, Pályázatban megjelölt **ingatlan(ok) területének teljes hulladékmentesítését kell elvégezni!** E rendelkezés alkalmazásától a Támogató eseti

mérlegelést követően – méltányolható körülmények fennállása esetén – eltekinthet. A Támogató döntését nem köteles indokolni.

4.7 Nem támogatható tevékenységek

- a. A jelen felhívásban foglalt célhoz nem kapcsolódó és azzal nem összhangban álló tevékenységek;
- b. A Pályázat benyújtását megelőzően megkezdett tevékenységek nem támogathatóak, ideértve a pályázatírást.

4.8 A pályázathoz kapcsolódó kommunikációs tevékenység

A Pályázó vállalja, hogy:

- a. közreműködik a jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladék felszámolásával kapcsolatban az eredmények kommunikálásában;
- b. a pályázati tevékenység kommunikációja során kizárólag jogtiszt kommunikációs anyagokat használ fel;
- c. saját kommunikációs anyagok megjelentetése – nyomtatott sajtó, online sajtó, RTV, közösségi média – illetve rendezvények megtartása előtt 3 munkanappal egyeztetnie kell az NHKV Zrt. – mint a pályázat lebonyolítója – erre delegált képviselőjével a tisztakornyezet@nhkv.hu email címre megküldött megkeresés keretében;
- d. minden kommunikációs anyagon és nyilatkozatban köteles megjelölni támogatóként az NHKV Zrt.-t és az Energiaügyi Minisztériumot;

A Pályázó hozzájárul a támogatott pályázat kapcsán, a saját weboldalán és kommunikációs felületein közzétett cikkek, írásos anyagok, fotók, valamint a szakmai beszámoló mellékletét képező dokumentáció Támogató és az EM általi korlátozásmentes felhasználásához.

A Pályázó hozzájárul a támogatott pályázat kapcsán a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 1. § c) pontja szerinti adatok közzétételéhez a Támogató erre nevesített weboldalán: <https://tisztakornyezet.nhkv.hu>

5. A pályázatok benyújtásával kapcsolatos információk

5.1. Benyújtásra jogosultak köre

A pályázatot benyújthatja a 4. pontban meghatározott szervezetek képviselőjére jogosult személy.

5.2. A pályázatok támogathatósága

Azon pályázatok támogathatóak, amelyek:

- a) a felhívásnak megfelelően kerültek benyújtásra;
- b) a szükséges, alakilag és tartalmilag megfelelő dokumentációt tartalmazzák.

Nem támogatható a pályázat,

- a) amennyiben az 5.2. pontban foglaltaknak nem felel meg;
- b) amennyiben a jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladéklerakással érintett ingatlan többségi tulajdonosa, és/vagy haszonélvezője, és/vagy bérlője természetes személy;
- c) ugyanazon HRSZ/elszállítási hely vonatkozásában benyújtott egynél több pályázat
- d) ha a Pályázó az Áht. 50 § 1) bekezdés a) pontjában foglalt rendelkezései alapján a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek nem felel meg;
- e) ha a Pályázó nem szerepel a Köztartozásmentes Adózói Adatbázisban (KOMA), vagy nem rendelkezik a NAV által kiadott nullás igazolással;
- f) ha a Pályázó nem rendelkezik magyarországi székhellyel.

5.3 Regisztráció

A pályázat kizárólag a <https://tisztakornyezet.nhkv.hu> felületen keresztül, sikeres regisztrációt követően, elektronikus úton nyújtható be.

A regisztráció során az adatkezeléshez való hozzájárulással egyidejűleg az alábbi kapcsolattartási adatok megadása szükséges:

- jelszó
- elektronikus elérhetőség (e-mail cím)
- telefonszám

A regisztráció akkor tekinthető sikeresnek, amennyiben – legfeljebb 3 napon belül – a regisztrációkor megadott e-mail cím a Pályázó által megerősítésre kerül. Amennyiben 3 napon belül nem történik meg az e-mail cím regisztráló általi megerősítése, úgy a megkezdett regisztráció automatikusan törlésre kerül. A törlést követően a korábban megadott e-mail címmel újra lehet regisztrálni.

A regisztrációval kapcsolatos részletes információkat a pályázati információs oldalon (<https://tisztakornyezet.nhkv.hu>) elérhető **Kitöltési útmutató** tartalmazza.

5.4 A pályázatok benyújtásának ideje, módja, helye

A pályázatot kizárólag elektronikusan, sikeres regisztrációt követően, az online felület helyes és teljeskörű kitöltésével, valamint a kötelezően csatolandó mellékletek és kizárólag az online felület által automatikusan generált Nyilatkozat aláírásával és feltöltésével lehet beadni a <https://tisztakornyezet.nhkv.hu> felületen keresztül.

A pályázat benyújtásával kapcsolatos részletes információkat (pl. regisztráció menete, pályázati adatlap kitöltése, mellékletek csatolása stb.) a **Kitöltési útmutató** tartalmazza.

Benyújtási időszak:

A pályázatok benyújtására 2024.03.18. 08:00 órától a keret kimerüléséig, de legkésőbb 2024.03.27. 24:00 óráig (éjfélig) van lehetőség.

Felhívjuk a figyelmet!

- a) A Pályázók jelen támogatási konstrukció keretében egy alkalommal nyújthatnak be pályázatot.
- b) Egy pályázat több jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladéklerakattal érintett ingatlan hulladékmentesítése vonatkozásában is benyújtható.
- c) Egy HRSZ vonatkozásában legfeljebb 1 pályázat nyújtható be.
- d) A Pályázó csak egy pályázatot nyújthat be. Kizárólag hiánytalanul benyújtott pályázat kerülhet befogadásra.
- e) A pályázat befogadása nem jelenti a pályázat automatikus támogatását.
A formai szempontból hiányos vagy hibás pályázatok esetében **egyszeri alkalommal** hiánypótlás nyújtható be, az elektronikus úton kapott hiánypótlási felhívásban foglalt előírásoknak és határidőnek megfelelően.
- f) A beadási időpont tekintetében a pályázati felületre feltöltött és lezárt pályázati dokumentáció benyújtásának időpontja az irányadó. A mentett státuszban levő pályázat nem minősül benyújtottnak.
- g) A pályázat keretében megjelölt illegálisan lerakott hulladékot, illetve annak elszállítását a pályázat kiírója (NHKV Zrt.) a helyszínen ellenőrizni jogosult, amelyet a Pályázó tűrni köteles.

Minden befogadott pályázatról értesítést küldünk elektronikus levél formájában, amely tartalmazza a pályázat befogadásának időpontját. Amennyiben az értesítés nem érkezik meg 3 munkanapon belül, úgy a pályázat nem minősül befogadottnak. Kérjük, a beadást követően ellenőrizze a levelezőrendszere levélszemétké (spambe) érkező leveleit is! A pályázat benyújtását követően az online felületen nyomon követhető a pályázat státuszváltozása.

A pályázattal kapcsolatban a tisztakornyezet@nhkv.hu e-mail címen tud érdeklődni.

A pályázat beadásával kapcsolatos esetlegesen felmerülő bármely költséget a Pályázó viseli (pl. tulajdoni lap, térképmásolat költsége stb.).

A pályázat és az ahhoz kapcsolódó információk és letölthető dokumentumok a <https://tisztakornyezet.nhkv.hu> oldalon találhatóak meg.

A pályázat benyújtásával kapcsolatos részletes információkat a **Kitöltési útmutató** tartalmazza.

6. A pályázat és annak mellékletei

A pályázat kizárólag elektronikus úton nyújtható be a <https://tisztakornyezet.nhkv.hu> online pályázói felületen. Ennek helyes és teljeskörű kitöltésével, továbbá a kötelezően csatolandó

melléletek benyújtásával valósul meg a pályázat beadása. A melléletek beadása is befogadási kritériumnak minősül.

A pályázati adatlap kitöltését követően, olvasható formában (pdf, jpg/jpeg, png) az alábbi melléleteket szükséges elektronikusan csatolni a pályázati anyaghoz:

6.1 Benyújtandó dokumentumok

- a) a jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladék felszámolásával kapcsolatos gyűjtési, elszállítási és kezelési, valamint projektmenedzsment tevékenységekre bontott, a támogatási igény teljes összegét alátámasztó költségterv (2.sz. melléklet), melyet külön aláírva kell benyújtani (elektronikus aláírás esetén a többi dokumentummal együtt aláírva, hagyományos aláírás esetén nyomtatva, aláírva és visszaszkenelve, valamint szerkeszthető formában);
- b) a beszerezni kívánt eszközökre és szolgáltatásokra vonatkozó (indikatív) árajánlat;
- c) a pályázat keretében hulladékmentesítéssel érintett minden területről (helyrajzi számonként) külön-külön, a hulladék felszámolása előtt készült színes fénykép-dokumentáció, amely legalább 2 fényképet tartalmaz, amelyek beazonosítható, reprezentatív módon mutatják be a pályázati helyszín(ek)e)t. (file formátum: bármilyen képformátum (pl. jpg/jpeg, png) megfelel, max. 5 MB/fotó méretkorlátig)
- d) 30 napnál nem régebbi, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV) által kiállított nemleges adóigazolás, vagy cégszerűen aláírt köztartozásmentes adózói adatbázisban való szereplés igazolása;
- e) a Támogatási igényt benyújtó nevében aláírásra jogosult személy/személyek ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett, vagy közjegyző által hitelesített, 30 napnál nem régebbi aláírásmintája. Amennyiben az aláírás minta vagy aláírási címpéldány 30 napnál régebben került kiállításra, akkor szükséges egy, az adatok változatlanóságáról szóló nyilatkozat, ami igazolja az aláírási jogosultságot (jelen felhívás 5. sz. mellékletében található sablon alapján);
- f) 30 napnál nem régebbi átláthatósági nyilatkozat, cégszerűen aláírva minden oldalon (jelen felhívás 3. sz. mellékletében található sablon alapján);
- g) összeférhetlenségi nyilatkozat, cégszerűen aláírva minden oldalon (jelen felhívás 6. sz. mellékletében található minta alapján);
- h) a pályázat keretében érintett ingatlan(ok) 8 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lap másolata (szemle) és térképmásolata;
- i) amennyiben nem a terület tulajdonosa nyújtja be a pályázatot, akkor az önkormányzat által kezelt terület használati, vagyonkezelési és egyéb jogviszonyát igazoló okirat;
- j) a köztulajdonban álló ingatlan vagyonkezelője, kezelője, használója esetében az ingatlan tulajdonosának hozzájáruló nyilatkozata vagy a használati jogcímet alátámasztó dokumentum;
- k) a hulladék elszállítása során igénybe veendő gazdálkodó szervezet hulladékgazdálkodási engedélye;

- l) aláírt szakmai feladatterv/végrehajtási terv a végrehajtani kívánt tevékenységről (jelen felhívás 1. sz. mellékletében található minta alapján),
- m) nyilatkozat a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségről (jelen felhívás 13. sz. mellékletében található minta alapján);
- n) nyilatkozat pénzforgalmi számláról, – amennyiben a Pályázó több bankszámlával rendelkezik, nyilatkozni kell a felhatalmazások érvényesítési sorrendjéről (jelen felhívás 9. sz. mellékletében található minta alapján);
- o) nyilatkozat a biztosítékról, továbbá a biztosíték rendelkezésre állását alátámasztó dokumentum.

Fenti melléklek csatolását követően a pályázati anyagot javasoljuk átnézni és amennyiben szükséges, javítani; mivel a **mentést követően a pályázati adatlapon megadott adatok, valamint a becsatolt melléklek NEM módosíthatóak!**

A mentést követően a pályázati felület a megadott adatok alapján előállítja (generálja) a kötelezően aláírandó és benyújtandó nyilatkozatot, amelyet a Pályázónak

- 1. ki kell nyomtatnia,
- 2. dátummal és cégszerű aláírással el kell látnia, és
- 3. digitalizálva (szkennelés / fotó készítés) vissza kell csatolnia.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat keretében a minősített elektronikus aláírással ellátott nyilatkozat is elfogadható.

Amennyiben a pályázattal érintett helyrajzi számon nyilvántartott ingatlanok több tulajdonosa van, a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatának benyújtása is kötelező.

A pályázati felület által automatikusan generált kötelező nyilatkozat aláírt elektronikus verzióját szükséges feltölteni a pályázati felületre. Ezt követően tudja a Pályázó benyújtani pályázatát a „Benyújtás” gombra kattint

Figyelem! A pályázat kizárólag abban az esetben minősül befogadottnak, ha a Pályázó az online felületet teljeskörűen kitöltötte, a szükséges mellékleket feltöltötte, az online felület által automatikusan generált nyilatkozatot letöltötte, aláírta és visszacsatolta, benyújtotta a pályázatát az online felületen és arról megkapja a visszaigazoló e-mailt, valamint a pályázat státusza az online felületen: „befogadott”.

Ha a képviseleti jogosultság a pályázat benyújtását követően változik, soron kívül be kell nyújtani az azt alátámasztó dokumentumot a tisztakornyezet@nhkv.hu email címre.

A pályázati nyilatkozatban a Pályázónak az alábbiakról szükséges nyilatkoznia:

- I. A Pályázathoz kapcsolódó adatkezelési tájékoztatót elolvasta és megértette. Tudomással bír arról, hogy a Pályázat kiírója a jelen pályázat kapcsán kezelt adatokat – ideértve a személyes adatokat is – mind a támogatási forrást nyújtó EM-nek, mind pedig a jogszabályok alapján a támogatás felhasználásának ellenőrzésére jogosult szervek részére továbbíthatja, valamint arról, hogy ez ellen nincs kifogása.

- II. A benyújtott pályázatban a feltüntetett adatok, információk teljes körűek, valósak és hitelesek, az abban tett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.
- III. A pályázati felhívást, az abban felsorolt vonatkozó jogszabályokat elolvasta és tudomásul vette, a pályázati felhívással szemben kifogással nem él.
- IV. A pályázati felhívásban előírt bejelentési, tájékoztatási, nyilatkozattételi, adatszolgáltatási és egyéb kötelezettségnek eleget tesz.
- V. Az illegálisan lerakott hulladékkal érintett pályázat keretében kizárólag a pályázati felhívásban meghatározott tevékenységekre igényel támogatást.
- VI. Vállalja, hogy a Pályázat kiírója (NHKV Zrt.) és az EM részére biztosítja az érintett ingatlan(ok) helyszíni ellenőrzését a pályázat beadását követően előre egyeztetett időpontban, és hozzájárul a fotódokumentáció készítéséhez.
- VII. Vállalja, hogy a pályázatában foglalt támogatott tevékenységről záró szakmai és pénzügyi beszámolót készít, és azt határidőben benyújtja támogató részére.
- VIII. Vállalja, hogy a fenntartási időszak végén záró fenntartási jelentést nyújt be, melyben igazolja, hogy a támogatásból megvalósult ingatlanvédelmi rendszer a fenntartási időszak alatt folyamatosan működik és ellátja a célját.
- IX. Kijelenti, hogy az általa képviselt szervezet megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltak szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok vonatkozásában meghatározott követelményeknek.
- X. Adólevonási jogról. (Kijelenti, hogy a Pályázót a költségvetési támogatás tekintetében általános forgalmi adólevonási jog megilleti / általános forgalmi adólevonási jog részben megilleti / általános forgalmi adólevonási jog nem illeti meg.)
- XI. Biztosíték formájáról (bankgarancia / felhatalmazó levél) és a biztosíték nyújtásáról.
- XII. Kijelenti, hogy a pályázó szervezetnek a pályázat benyújtásának időpontjában nincs az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása.
- XIII. Kijelenti, hogy a pályázati felhívásban megfogalmazott kizáró okok egyike sem áll fent a pályázó szervezet vonatkozásában, valamint nyilatkozik, hogy a pályázat benyújtásával elfogadja a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételeket.
- XIV. Kijelenti, hogy az általa képviselt szervezet ellen nem kezdeményeztek csőd-, felszámolási, vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárást, vagy nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás hatálya alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.
- XV. Az általa képviselt szervezet részéről nem áll fenn harmadik személy irányába olyan kötelezettség, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsítja.
- XVI. Kijelenti, hogy az illegálisan elhelyezett hulladék elszállításához általa igénybe venni kívánt szervezet a feladatellátáshoz szükséges és hatályos hulladékszállítási engedéllyel rendelkezik.
- XVII. Kijelenti, hogy a pályázattal érintett ingatlan vonatkozásában harmadik személynek nincs olyan joga vagy jogos érdeke, amelyet a pályázati tevékenység sértene. Amennyiben a pályázattal érintett terület csak részben áll a Pályázó tulajdonában, a Pályázó a szervezet nevében kijelenti, hogy a pályázati tevékenységhez minden társtulajdonos hozzájárulását beszerezte.

XVIII. Kijelenti, hogy pályázata kedvező elbírálása esetén a költségtervben meghatározottaknak megfelelően szerepelteti a folyósított támogatást a nyilvántartásaiban.

XIX. Amennyiben a pályázó szervezet a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény hatálya alá tartozik, úgy a jogszabályokban előírtak szerint jár el.

A pályázat mellékleteivel kapcsolatos részletes információkat a **Kitöltési útmutató** tartalmazza.

7. Pályázatok feldolgozása

7.1. Bírálómenet

A Pályázatok elbírálása pályázói körönként a hulladékgazdálkodási szakmai szempontok figyelembevételével történik. Felhívjuk a Pályázók figyelmét arra a tényre, hogy az adott pályázói kör rendelkezésére álló keretösszeg kimerülését követően beérkezett pályázatok nem kerülnek elbírálásra.

A pályázat keretében megjelölt jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladékot, illetve annak elszállítását, valamint a pályázatban foglaltakat a pályázat kiírója (NHKV Zrt.) és az EM a helyszínen ellenőrizni jogosult, amelyet a Pályázó tűrni és biztosítani köteles.

7.2. Pályázatok befogadása

A Pályázat beadására kizárólag sikeres regisztrációt követően kerülhet sor.

Valamennyi befogadott pályázat egyedi azonosítószámot (iktatószámot) kap, amelyről a Pályázó a pályázat befogadását követően elektronikus formában értesül. A pályázat akkor tekinthető befogadottnak, ha a Pályázó megkapja a visszaigazolást (e-mailen és az online felületen) a pályázata egyedi azonosítószámmal való befogadásáról.

A pályázatok benyújtására 2024.03.18. 08:00 órától a keret kimerüléséig, de legkésőbb 2024.03.27. 24:00 óráig (éjfélig) van lehetőség.

A pályázat újrainyitása részben vagy egészben megvalósulhat, amennyiben a felhasználható keret ezt biztosítja.

A Támogató jogosult a Pályázati Felhívás külön módosítása nélkül a pályázói körök közötti forrásátcsoportosításra, amennyiben a benyújtott pályázatok mennyisége és minősége alapján ez indokolt.

7.3. Befogadási feltételeknek való megfelelés vizsgálata

A pályázat benyújtása az online felület helyes, és teljeskörű, hiánytalan kitöltésével, valamint a kötelezően csatolandó dokumentumok (*ld.6.1 pont*) feltöltésével valósul meg.

A befogadási kritériumoknak megfelelően benyújtott pályázat befogadásra kerül az online felületen. A befogadási kritériumoknak nem megfelelő pályázatot nem lehetséges benyújtani.

A teljeskörűen kitöltött, feltöltött és benyújtott pályázatok befogadásáról minden esetben automatikus értesítő üzenet kerül kiküldésre elektronikus levél formájában a Pályázó által megadott e-mail címre, legkésőbb a benyújtástól számított 3 munkanapon belül. Kérjük, beadást követően ellenőrizze a levelező rendszere levélszemétbe érkező leveleit is! Egyúttal az online felületen is megváltozik a pályázat státusza.

Figyelem! A pályázat befogadásáról szóló, az online rendszer által küldött automatikus rendszerüzenet megküldése nem jelenti a pályázat támogatását (a támogatás megítélését), csak a pályázat Támogató általi befogadását.

7.4 Érdemi vizsgálat nélküli elutasítás

A pályázat érdemi vizsgálat nélküli elutasításának van helye, ha

- a. a pályázatot nem a megfelelő formában (online beadó felületen keresztül) nyújtják be;
- b. a pályázatot a benyújtásra meghatározott határidő kezdete előtt, vagy a határidő letelte után nyújtják be;
- c. a Pályázó nem tartozik a jelen Pályázati felhívásban meghatározott támogatás igénylői körébe;
- d. a pályázat a jelen Pályázati felhívásban jelzett céllal nincs összhangban;
- e. a Pályázó a pályázatot a jogi formájának nem megfelelő úrlapon nyújtotta be;
- f. kimerült a pályázatra elkülönített keretösszeg;
- g. a Pályázó az Áht. 50. § (1) bekezdés a) pontja alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak;
- h. a Pályázó az Áht. 50. § (1) bekezdés c) pontja, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont szerint nem minősül átlátható szervezetnek.

Az érdemi vizsgálat nélküli elutasításról a Támogató írásban tájékoztatja a Pályázót, a vonatkozó tájékoztatás tartalmazza az elutasítás okát.

7.5 Tartalmi vizsgálat

A pályázat tartalmi értékelése során vizsgáljuk, hogy az online felület és a szükséges mellékletek teljeskörű ki- és feltöltése, cégszerű aláírása, azok tartalma, az egyes alátámasztó dokumentumok összhangja, valamint a felcsatolt fotók tartalma, minősége a felhívásnak megfelelő-e.

A Pályázati Felhívás formai és tartalmi feltételeit hiánytalanul teljesítő pályázatok vonatkozásában – a rendelkezésre álló keret függvényében – a Támogató a támogatói döntést a pályázói körök és a befogadás sorrendjét figyelembe véve a benyújtási határidő végétől (2024.03.27.) számított 30 napon belül hozza meg. A hiánypótlással érintett pályázatok esetében is a pályázat befogadásának időpontja az irányadó.

7.6. A pályázat formai értékelése

A formai értékelés kritériumai:

- a. adatlap hiánytalan, pontos kitöltése;
- b. a 6. pont szerinti, csatolandó dokumentáció valamennyi elemének hiánytalan megléte, pontos kitöltése, cégszerű aláírása;
- c. a pályázat és mellékleteinek határidőben történő benyújtása az előírt módon (online formában).

7.7. A pályázat szakmai, jogi és pénzügyi értékelése

A formai szempontból megfelelő pályázatok szakmai, jogi és pénzügyi bírálata külön eljárás alapján történik.

Fontos szempontok a tartalmi értékelés során:

- a. A tervezett beavatkozás szükségessége, hatékonysága, hatóköre.
- b. A tervezett beavatkozás megvalósíthatósága, kidolgozottsága.
- c. A projekt költségeinek megalapozottsága, költségtervének részletessége.
- d. A beavatkozást követő megelőző intézkedések az ismételt illegális hulladéklerakás megelőzésére.

7.8. Kizáró feltételek

Nem támogatható

- a. ugyanazon vagy más Pályázó által, ugyanazon helyrajzi számú ingatlanra (elszállítási címre) benyújtott egynél több pályázat;
- b. ugyanazon Pályázó egynél több pályázata.

A pályázattal kapcsolatos kommunikáció elsősorban elektronikusan, e-mailen és az online felületen keresztül történik. A Pályázó által megadott e-mail címmel kapcsolatos hibákból (pl. hibásan megadott cím, olvashatlan vagy átirányított e-mailek) eredő következményeket minden esetben a Pályázó viseli.

7.9. Hiánypótlás

Hibásan vagy hiányosan benyújtott pályázat esetén a Támogató **legfeljebb egy alkalommal** hiánypótlásra szólítja fel a Pályázót. A hiánypótlási felhívás elektronikus úton történő átvételétől számított **3 munkanapon belül** van lehetősége a Pályázónak a hiánypótlással érintett adatok / dokumentumok pótlására, javítására a pályázati felületen keresztül. A hiánypótlási felhívás a megküldést követő munkanapon minden esetben kézbesítettnek minősül.

Hiányosságnak számít a pályázati adatlapok adatainak és mellékletek hiányos, illetve nem megfelelő kitöltése, benyújtása.

Ha a Pályázó a hiánypótlásra adott választ hibásan vagy hiányosan nyújtja be, illetve a hiány pótlására és a hiba javítására a kitűzött határidőn belül nem kerül sor, a hibás, hiányos pályázat elutasításra kerül.

Az előírt hiánypótlás során a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az adatlapok szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással (7. pontban foglaltakkal) megegyezően kell teljesíteni.

A hiánypótlás benyújtásakor az online rendszer által újra automatikusan generált nyilatkozatot ismételten el kell látni cégszerű aláírással, az aktuális dátummal, és fel kell tölteni a pályázati felületre, majd be kell nyújtani. Felhívjuk a figyelmet, hogy a hiánypótlás akkor minősül benyújtottnak, amikor az online felületen a pályázat hiánypótlása benyújtásra kerül és a pályázat státusza megváltozik „hiánypótlás benyújtott”-ra!

A hiánypótlás kizárólag a támogató által megjelölt hiánypótlási időszakon belül nyújtható be. Amennyiben a Pályázó a hiánypótlási felhívásban foglaltaknak nem tesz maradéktalanul eleget, úgy a pályázata elutasításra kerül.

A hiánypótlással kapcsolatos részletes információkat a **Kitöltési útmutató** tartalmazza.

8. Támogatói döntés

Befogadásra és azt követően bírálatra kizárólag a pályázati felületen beadott pályázat kerül.

Felhívjuk a figyelmet a következőkre:

- a) Az ezen pályázati felhívásban rögzítettektől eltérő módon benyújtott pályázat és hiánypótlást nem vehető figyelembe.
- b) A pályázatokkal kapcsolatos döntést a benyújtási határidő (2024.03.27.) végétől számított legkésőbb 30 naptári napon belül a Támogató írásban hozza meg.
- c) A Támogató a döntéstől számított 15 naptári napon belül az online felületen és elektronikus levélben is értesíti a Pályázót a támogatás megítéléséről, annak elutasításáról vagy a keret kimerüléséről.
- d) Keretfelszabadulás esetén a Támogató jogosult további a támogatás feltételeinek megfelelő Pályázatokat támogatásban részesíteni.
- e) A Pályázat kiírója a pályázatokat teljes terjedelemben -ideértve, de nem kizárólagosan a személyes adatokat- megoszthatja az EM-mel, valamint a támogatás felhasználásának ellenőrzésére jogosult egyéb szervezetekkel.

8.1 Értesítés a pozitív támogatási döntésről

A Támogató a Pályázót a támogatás elnyeréséről a döntés meghozatalát követő 15 naptári napon belül a pályázatában megadott e-mail címére küldött levélben értesíti a 8. sz. melléklet szerinti Támogatói Okirat kiadásával. A Támogatói Okirat az online felületen, valamint az értesítésről szóló levélben küldött linken keresztül érhető el.

A Támogatói Okirat a döntés meghozatalával lép hatályba. A Pályázónak ezzel kapcsolatosan aláírási és visszaküldési kötelezettsége nincs.

A Pályázó a Támogatói Okirat hatályba lépésével Kedvezményezettnek minősül.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Támogatói Okiratot az elektronikus úton történő kiküldés időpontjában kézbesítettnek kell tekinteni. Az elektronikus kézbesítés Pályázó érdekkörében felmerült okból történő meghíúsulásából (például helytelen e-mail cím), eredő következményeket a Pályázó viseli!

A támogatásban részesülő pályázatok azonosítószáma közzétételre kerül a <https://tisztakornyezet.nhkv.hu> oldalon.

8.2 Támogatás visszavonása, pályázói visszalépés

8.2.1 A támogatás visszavonása

Támogató jogosult a Támogatás részben vagy egészben történő visszavonásáról rendelkezni az alábbi esetekben:

- I. Ha hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést, a támogatott tevékenység megvalósításának pénzügyi, műszaki, szakmai tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott, lényeges körülményt elhallgatott, illetve lényeges körülményről, tényről valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott;
- II. Ha a Kedvezményezett a Támogatói Okiratban, jogszabályban előírt kötelezettségeit neki felróható okból megszegi, így különösen, ha a kitűzött határidőket elmulasztja;
- III. Ha a jelen pályázati felhívásban meghatározott bármely ellenőrzés megállapítja, hogy a támogatás igénybevételére a Kedvezményezett nem volt jogosult;
- IV. Ha a Kedvezményezett a pályázattal érintett illegálisan lerakott hulladékot a pályázat benyújtását megelőzően saját költségén elszállította. Felhívjuk a figyelmet, hogy a saját költségén történő elszállítás utólagosan nem elszámolható jelen pályázat keretében, azt a Támogató semmilyen jogcímen nem téríti meg!
- V. Ha a Kedvezményezett a pályázatában tett nyilatkozatait visszavonja;
- VI. Ha a Pályázó jogosulatlanul vette igénybe a támogatást;
- VII. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 96. § a)-i) pontjaiban meghatározott esetekben;

- VIII. Ha a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a Támogatói Okirat visszavonását megalapozza, a Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását, és erről a Támogató legkésőbb a Támogatói Okirat visszavonását, a támogatás folyósításának felfüggesztését megalapozó körülmény tudomására jutásától számított 5 napon belül a kedvezményezettet írásban tájékoztatja.
- IX. Amennyiben a kedvezményezett a támogatott ingatlanvédelmi rendszert a fenntartási időszak végéig nem az előírtaknak megfelelően üzemelteti.

Ha a Kedvezményezett nem a feltételeknek megfelelően jár el, a Támogató jogosult a Támogatói Okiratban foglaltak szerint a támogatás visszavonására.

A támogatás egészben történő visszavonása esetén a Kedvezményezett részére kiutalt támogatás teljes összegét vissza kell fizetni, részben történő visszavonás esetén az érintett részre kiutalt támogatási összeget kell visszafizetni.

8.2.2 A Pályázó elállása (visszalépése)

Pályázó bármikor visszaléphet pályázatától.

A Kedvezményezett elállása esetén a részére kiutalt támogatás teljes összegét vissza kell fizetnie 3 munkanapon belül. A Támogató az Ávr. 99. § (1) bekezdése szerinti fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

A Támogatói Okirattal és a pályázattól való elállással kapcsolatos részletes információkat a **Kitöltési útmutató** tartalmazza.

9. Egyéb kötelezettségek

A Kedvezményezett köteles a Támogatót minden olyan jellegű eseményről értesíteni, amely befolyásolja a pályázatban és a Támogatói Okiratban előírt kötelezettségek teljesítését/teljesülését.

Az értesítést a tisztakornyezet@nhkv.hu e-mail címre küldött elektronikus levélben kell benyújtani a Támogató részére.

10. A támogatás igénybevétele, folyósítása, megvalósítási időszak

A támogatási összeg 100%-a egy összegben kerül folyósításra, a Támogatói Okirat hatályba lépését és a folyósítási feltételek teljesülését követő 10 munkanapon belül.

Amennyiben a Kedvezményezettnek köztartozása keletkezik, a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül. Támogatás kifizetésére a köztartozás rendezését követően kerülhet sor.

A Pályázó a pályázat benyújtását követően a pályázatban megjelölt tevékenység végrehajtását saját felelősségére megkezdheti.

A megvalósításra rendelkezésre álló időszak véghatárideje 2025. július 15.

10.1 A támogatás felhasználásának ellenőrzése, beszámolási kötelezettség

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról legkésőbb a megvalósítási határidő végdátumát követő 15 napon belül köteles szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást készíteni és benyújtani elektronikus formában.

Támogatásból megvalósított ingatlanvédelmi eszközök, rendszerek esetében a Kedvezményezettnek ezeket a záró beszámoló elfogadását követő 5 évig az előírtaknak megfelelően üzemben kell tartania. Az 5 éves fenntartási időszak végét követő 15 napon belül a Kedvezményezett köteles záró fenntartási jelentést benyújtani email formájában a tisztakornyezet@nhkv.hu email címre.

10.2 A szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás kötelező tartalmi elemei

10.2.1. Szakmai beszámoló kötelező tartalmi elemei

A támogatás céljának megvalósulásáról Kedvezményezett köteles szakmai beszámolót benyújtani, amelynek kötelező elemeit a 11. sz. melléklet tartalmazza. A szakmai és pénzügyi beszámolót elektronikus levélben a tisztakornyezet@nhkv.hu e-mail címre kell benyújtani.

10.2.2. Pénzügyi elszámolás kötelező tartalmi elemei

A pályázat időtartamához igazodó, a Kedvezményezett nevére szóló számlák, egyéb számviteli és adóhatósági felhasználásra alkalmas helyettesítő okiratok, bizonylatok (szkennelt vagy fotózott képe) és ezek adataival megegyezően kitöltött számlaösszesítők (Excel és aláírt pdf formátumban), amelyek kötelező elemeit a 10. és a 11. sz. melléklet tartalmazza.

A számlák eredeti példányát a Kedvezményezett köteles a Támogatói Okiratban meghatározott záradékkal ellátni.

Az elnyert támogatás kizárólag a támogatott pályázatban megjelölt célra és a Támogatói Okirattal elfogadott, a költségtervben részletezett költségekre használható fel a megvalósítási időszak végéig, de legkésőbb 2025. július 15. napjáig.

A támogatás a pályázat benyújtásának napjától a felhasználási határidőig terjedő időszakban felmerülő költségekre használható fel, a pályázat keretében felmerülő költségek pénzügyi teljesítésnek is ezen időszakban kell megtörténnie.

A pályázat keretében csak a Kedvezményezett nevére és székhelyére kiállított számlák és bizonylatok számolhatóak el.

A 200.000, azaz kettőszázezer forintot meghaladó értékű árubeszerzésre vagy szolgáltatás megrendelésére vonatkozó szerződés kizárólag írásban köthető meg.

Nem számolhatóak el azok a költségek, amelyek a Kedvezményezett képviselője, vezető tisztségviselője vagy ezek nevében nyilatkozattételre jogosult személy vagy mindezeknek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott közeli hozzátartozója érdekeltségi körébe tartozó vagy részesedési viszonyban álló társaság közreműködésével kerülnek felhasználásra.

10.3 A szakmai és pénzügyi beszámolókra vonatkozó hiánypótlás

A beszámoló hiánypótlása egy alkalommal lehetséges. Ha a Kedvezményezett a szakmai beszámolót és/vagy a pénzügyi elszámolást hibásan, hiányosan nyújtotta be, és ezen hibák, hiányosságok olyan jellegűek, hogy azok hiánypótlás keretében pótolhatóak, akkor a Támogató az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított legfeljebb 5 munkanapos határidő kitűzésével, a hibák, hiányosságok egyidejű megjelölése mellett, e-mailben felszólítja a Kedvezményezettet az ellentmondások feloldására, a hiányosság(ok) pótlására.

Hiányosságnak számít a beszámoló vagy az elszámolási adatlapok adatainak és mellékleteinek hiányos vagy nem megfelelő kitöltése, benyújtása.

Ha a Kedvezményezett a hiánypótlást hibásan vagy hiányosan nyújtja be, vagy a hiány pótlására és a hiba javítására a hiánypótlásban kitűzött határidőn belül nem kerül sor, a hibás, hiányos szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elutasításra kerül. A beszámoló elutasítása a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetését vonja maga után.

10.4 A Projekt eredményeinek fenntartása és a teljesítés ellenőrzése

Azon Kedvezményezetteknek, akik ingatlanvédelmi rendszer telepítésére kaptak támogatást, gondoskodniuk kell a megtisztított terület megfigyeléséről, a beszerzett eszközök előírás szerinti üzemben tartásáról és meg kell tenni minden szükséges intézkedést a jogellenes hulladéklerakás megelőzése és a hatósági szankcionálásának elősegítése érdekében legalább a záró beszámoló elfogadásától számított 5 évig.

A támogatási igény jogosságát és a költségvetési támogatás felhasználását a jogszabályban és a Támogatói Okiratban meghatározott szervek valamennyi Kedvezményezettnél ellenőrizhetik. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát és/vagy a Támogatói Okirat kiállítását megelőzően, valamint a költségvetési támogatás folyósítását követő öt évig kerülhet sor. Az Áht. 54. § (1b) bekezdésére tekintettel az ellenőrzés kiterjedhet a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon működnek közre. A Támogató és a Kedvezményezett a költségvetési támogatásokkal

kapcsolatos valamennyi dokumentumot köteles a költségvetési támogatás Kedvezményezett számlájára történő megérkezéséről számított legalább tizenöt évig megőrizni.

A Támogatói Okiratban foglalt kötelezettségek teljesítéséről, és a fenntartási időszakról beszámolót, záró fenntartási jelentést kell készíteni és elfogadásra benyújtani a Támogató részére.

10.5 A támogatás jogosulatlan felhasználása, visszafizetése

A Támogató értesíti a Kedvezményezettet, ha a beszámoló ellenőrzését követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészét a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembevételével köteles visszafizetni, elsősorban oly módon, hogy a Támogató a Kedvezményezett által nyújtott biztosítékot használja fel.

A Támogató az Ávr. 99. § (1) bekezdése szerinti fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek. A Támogató az Ávr. 96. §-ban meghatározott esetekben jogosult a Támogatói Okiratot visszavonni. A támogatás Pályázati felhívásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat tartalmazza.

10.6 A támogatási jogviszony lezárása

Azon Kedvezményezettek esetében, akik kizárólag jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladék elszállítására pályáztak, a támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha a Támogatói Okiratban a megvalósítást követő időszakra nézve a Kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt, a tevékenység befejezésére vonatkozó feltételek teljesültek, a záró beszámolót a Támogató elfogadta.

Azon Kedvezményezettek esetén, akik ingatlanvédelmi eszköz kiépítésére is pályáztak, a támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha a Támogatói Okiratban foglalt kötelezettségeiket teljesítették, és a fenntartási időszakról készített beszámolót a Támogató elfogadta.

Az alábbi esetek eredményezik a támogatási jogviszony lezárását:

- a) A támogatás teljesült
(mind a Kedvezményezett, mind a Támogató lezártnak tekinti a támogatott tevékenység teljesítését).
- b) Visszalépés vagy elállás
(amennyiben a Kedvezményezett a pályázaton való részvételtől visszalép vagy a megítélt támogatástól eláll).
- c) Támogatói Okirat visszavonása (amennyiben Támogató a támogatást a 8.2.1. pontban felsorolt valamely ok miatt visszavonja).

11. Jogszabályi útmutató

a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény;
a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény;
a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény;
a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény;
az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény;
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.);
az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (Ávr.);
a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól szóló 225/2015. (VIII. 7.) Korm. rendelet,
az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet,
2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
72/2013. (VIII. 27.) VM rendelet a hulladékjegyzékről
225/2015. (VIII. 7.) Korm. rendelet a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól
10/2023 (VI. 29.) EM rendelet az elhagyott hulladék ingatlanról történő elszállításának és a megfelelő hulladékkezelési helyre történő elszállítás tényének igazolásáról

12. Fogalomtár

E Pályázati felhívás keretén belül a hulladékgazdálkodással összefüggő fogalmak esetében a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény rendelkezései az irányadók.

Gazdálkodó szervezet: A polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 7. § 1. bekezdés 6. pontja alapján a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi társulás, a szövetség, a lakásszövetség, az európai szövetség, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, a külföldi székhelyű vállalat magyarországi fióktelepe, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó, emellett gazdálkodó tevékenységével összefüggő polgári jogi kapcsolataiban az állam, a helyi önkormányzat, a költségvetési szerv, jogszabály alapján a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat alkalmazó egyéb jogi személy, az egyesület, a köztestület, valamint az alapítvány.

Civil szervezet:

- a) a civil társaság,
- b) a Magyarországon nyilvántartásba vett egyesület – a párt, a szakszervezet és a kölcsönös biztosító egyesület kivételével
- c) a közalapítvány és a pártalapítvány kivételével – az alapítvány.

Egyházi jogi személy: a bevett egyház, a bejegyzett egyház és a nyilvántartásba vett egyház, továbbá azok belső egyházi jogi személye.

Őrzés: az illegálisan lerakott hulladék összegyűjtése és elszállítása közötti időszakban történő őrzési tevékenység.

Kármentesítési tevékenység: olyan helyreállítási tevékenység, amely a környezetkárosodás enyhítésére, az eredeti vagy ahhoz közeli állapot helyreállítására, valamint a környezeti elem által nyújtott szolgáltatás helyreállítására vagy azzal egyenértékű szolgáltatás biztosítására irányul.

Kisértékű eszköz: a tervezett tevékenység végrehajtásához szükséges, legfeljebb 200 ezer forintig terjedő egyedi beszerzési értékű tárgyi eszközök.

Megvalósítási idő: A pályázatban vállalt feladat megvalósításának kezdetétől a pályázatban vállalt szakmai feladatok elvégzéséig és a támogatási összeg felhasználásának határidejéig tart. A megvalósítási határidő vége 2025. július 15.

Fenntartási idő: a Záró szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadásától számított 5 éves időszak, mialatt a támogatott ingatlanvédelmi eszközöket, rendszereket az előírásnak megfelelően üzemeltetni kell.

Pályázat: a Pályázati felhívás keretében benyújtandó pályázati dokumentáció, amely a Pályázati felhívásban foglalt célkitűzések megvalósítására irányul.

Támogató: az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. az EM döntése alapján, a KGVHF/559/2023-EM_SZERZ Támogatói Okirat szerint a jelen pályázat lebonyolítója.

Pályázó: az a nem természetes személy, akinek a nevére a jelen pályázati felhívás alapján a <https://tisztakornyezet.nhkv.hu> felületen keresztül pályázat került benyújtásra.

Kedvezményezett: a jelen pályázat keretében támogatásban részesült pályázó.

Határidő számítása: A (munka)napokban kifejezett határidőbe a kezdőnap nem számít bele. A határidő kezdőnapjának az ezt követő első napot kell tekinteni.

13. További információ, kapcsolattartás

A Pályázati felhívással kapcsolatban felvilágosítás a <https://tisztakornyezet.nhkv.hu> honlapon érhető el. A pályázattal kapcsolatos további felmerülő kérdések feltételére írásban a tisztakornyezet@nhkv.hu e-mail címen van lehetőség.

A Támogató az elektronikus rendszerek hibája, hiányossága, túlterheltsége vagy üzemképtelensége miatti késedelmekért és hiányosságokért nem tartozik felelősséggel.

A pályázatot benyújtó a pályázat benyújtásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a benyújtott pályázatban szereplő adatait a Támogató, valamint annak szakértői, az ellenőrzésüket, a felügyeletüket végző szervezetek és személyek megismerjék, továbbá az általuk benyújtott adatok közzétételre kerüljenek, az üzleti titkok kivételével. Továbbá a pályázatot benyújtó a pályázat benyújtásával hozzájárul a dokumentációjában szereplő személyes adatok jelen Tájékoztató mellékletében megjelölt Adatkezelési tájékoztató szerinti kezeléséhez.

14. Mellékletek

1. Szakmai feladatterv sablon
2. Költségterv sablon
3. Átláthatósági nyilatkozat sablon
4. Kérelmet benyújtó nyilatkozata sablon
5. Adatok változatlanságáról szóló nyilatkozat sablon
6. Összeférhetlenségi nyilatkozat sablon
7. Adatkezelési tájékoztató
8. Támogatói Okirat sablonja
9. Nyilatkozat bankszámlaszámokra – sablon
10. Számlaösszesítő – sablon
11. Szakmai és pénzügyi beszámoló sablon és kötelező tartalmi elemei
12. Záró fenntartási jelentés sablon és kötelező tartalmi elemei
13. Nyilatkozat köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről

„TISZTÍTSUK MEG AZ ORSZÁGOT II.” HULLADÉKFELSZÁMOLÁSI PÁLYÁZAT

Illegális hulladék lerakatok felszámolása Farmoson

Farmos Község Önkormányzata

2765 Farmos, Fő tér 1.

1. A pályázattal elérni kívánt cél összefoglaló bemutatása

Farmos Község Önkormányzatának a támogatás elnyeréséből elsődlegesen az illegális hulladék lerakatok felszámolásának megvalósítása a célja. Az illegálisan elhelyezett hulladékok 7 helyszínen találhatóak, a hulladék halmok összetétele vegyes, található bennük kommunális hulladék, építési törmelék, gumiabroncs, hullámpala, festékes, vegyszeres dobozok, elektronikai hulladék.

A hulladék halmok felszámolásával és megfelelő ártalmatlanító helyre történő szállításával elsősorban környezetvédelmi szempontokat kívánunk szem előtt tartani, célunk továbbá a környezet tiszta és esztétikus természetes mivoltának helyreállítása, megőrzése.

2. Helyszín és alapadatok

2.1. helyszín és hulladék bemutatásának alapadatai

	1. helyszín	2. helyszín	3. helyszín	4. helyszín	5. helyszín	6. helyszín	7. helyszín
Vármegye	Pest	Pest	Pest	Pest	Pest	Pest	Pest
Település	Farmos	Farmos	Farmos	Farmos	Farmos	Farmos	Farmos
HRSZ	külterület 0117	külterület 0158	külterület 0210/13	külterület 0233	külterület 0237	külterület 0252	külterület 069
Cím							
Mentesíteni kívánt terület nagysága (m ²)	10	20	60	100	20	2	30
Elszállítani kívánt hulladék becsült mennyisége (m ³)	9	5	60	60	2	1	3

Amennyiben a felületre nem tudta az összes, a pályázó által szükségesnek vélt fotót feltölteni, abban az esetben a hrsz. megnevezéssel jelen dokumentumban további fotók csatolhatóak.

a. Természeti környezet jellemzői

Kérjük, mutassa be, hogy a pályázatában érintett terület milyen környezeti jellemzőkkel bír, például:

- művelési ág besorolás és a terület használata;

A Farmos külterület 0117, 0158, 0233, 0237, 0252 és 069 helyrajzi számok kivett út művelési ág besorolásúak, a területek ennek megfelelően földútként használatosak, illetve a 0158 helyrajzi számú ingatlan esetében az útnak ez a szakasza használatlanság miatt már akácsurjánokkal benőtt rész.

A Farmos külterület 0210/13 helyrajzi számú ingatlan művelési ág szerinti besorolása kivett homokbánya, azonban a terület már szintén akácsurjános.

- természetvédelmi besorolással érintett- e (fokozottan védett / védett / Natura 2000, stb);

Nem, egyik terület sem érintett természetvédelmi besorolással.

- természetes vízfelülettel / vízfolyással érintett-e a terület.

Nem, egyik terület sem érintett vízfelülettel, vízfolyással.

3. A pályázat keretében tervezett tevékenységek bemutatása az időütemezésükkel együtt, területenként.

- a. Az illegálisan lerakott vagy elhagyott hulladék jellemzői

Kérjük, az alábbi táblázatos formában mutassa be a pályázattal érintett illegálisan lerakott vagy elhelyezett hulladék várható minőségi és mennyiségi jellemzőit.

Helyszínenként	Egyéb speciális körülmény	Illegális hulladék várható fajtája (építési, zöld, elektromos, veszélyes, vegyes), vagy hulladék azonosító kód	Illegális hulladék fajtánkénti becsült mennyisége (m ³ vagy kg)
1.helyszín	A terület géppel, rakodó géppel földúton megközelíthető a területen konténer elhelyezhető.	elektromos	7 m ³
		vegyes	2 m ³
2.helyszín	A terület géppel, rakodó géppel földúton megközelíthető a területen konténer elhelyezhető.	építési	1 m ³
		vegyes	4 m ³
3. helyszín	A terület géppel, rakodó géppel földúton megközelíthető a területen konténer elhelyezhető.	építési	55 m ³
		veszélyes	1 m ³
		vegyes	4 m ³
4. helyszín	A terület géppel, rakodó géppel földúton megközelíthető a területen konténer elhelyezhető.	veszélyes	3 m ³
		vegyes	57 m ³
5. helyszín	A terület géppel, rakodó géppel földúton megközelíthető a területen konténer elhelyezhető.	veszélyes	0,25 m ³
		vegyes	1,75 m ³
6. helyszín	A terület géppel, rakodó géppel földúton megközelíthető a területen konténer elhelyezhető.	vegyes	1 m ³
7. helyszín	A terület géppel, rakodó géppel földúton megközelíthető a területen konténer elhelyezhető.	vegyes	3 m ³

(A 2.1. pontban megadott helyszínek sorszámai szerint. A helyszínenként megadott össz mennyiségnek egyeznie kell a jelen táblázat szerinti megbontással.)

Kérjük, HAK kódot csak abban az esetben adjon meg, ha biztosan ismeri azt a HAK kódot, melyen a hulladék elszállításra kerül.)

i. A hulladék területen történő összegyűjtésének módja, eszközei

Kérjük, helyszínenként kifejtve mutassa be az illegálisan elhagyott vagy lerakott hulladék összegyűjtésének módját, a hozzá szükséges eszközöket, külön megjelölve azon kisértékű eszközbeszerzéseket, melyek beszerzésére jelen pályázat keretében kerül sor. (Rövid szöveges összefoglaló és a táblázat kitöltése szükséges.)

Helyszín	Összegyűjtéshez szükséges kieszköz állomány (védőfelszerelés, szerszám stb.)	Szükséges rakodó és szállítóeszköz a területen történő összegyűjtéshez (ebből saját (S), illetve szolgáltatás vagy megrendelés útján beszerzendő (B))	A szükséges létszám (ebből már meglévő (S), illetve még biztosítandó (B))
1.helyszín	A hulladék összegyűjtése és konténerbe helyezése szolgáltatás megrendeléssel történik, kieszköz állomány beszerzésére nem kerül sor.	1 db konténer (B)	Önkormányzatunk a feladat ellátására humán erőforrással nem rendelkezik, szerződéses partner végzi az összegyűjtést.
2.helyszín	A hulladék összegyűjtése és konténerbe helyezése szolgáltatás megrendeléssel történik, kieszköz állomány beszerzésére nem kerül sor.	1 db konténer (B)	Önkormányzatunk a feladat ellátására humán erőforrással nem rendelkezik, szerződéses partner végzi az összegyűjtést.
3.helyszín	A hulladék összegyűjtése és konténerbe helyezése szolgáltatás megrendeléssel történik, kieszköz állomány beszerzésére nem kerül sor.	3 db konténer (B), 1 db homlokrakodó (B)	Önkormányzatunk a feladat ellátására humán erőforrással nem rendelkezik, szerződéses partner végzi az összegyűjtést.
4.helyszín	A hulladék összegyűjtése és konténerbe helyezése szolgáltatás megrendeléssel történik, kieszköz állomány beszerzésére nem kerül sor.	3 db konténer (B), 1 db homlokrakodó (B)	Önkormányzatunk a feladat ellátására humán erőforrással nem rendelkezik, szerződéses partner végzi az összegyűjtést.
5.helyszín	A hulladék összegyűjtése és konténerbe helyezése szolgáltatás megrendeléssel történik, kieszköz állomány beszerzésére nem kerül sor.	1 db konténer (B)	Önkormányzatunk a feladat ellátására humán erőforrással nem rendelkezik, szerződéses partner végzi az összegyűjtést.
6.helyszín	A hulladék összegyűjtése és konténerbe helyezése szolgáltatás megrendeléssel	A hulladék az 5. helyszínen elhelyezett konténerben kerül gyűjtésre,	Önkormányzatunk a feladat ellátására humán erőforrással nem rendelkezik,

	történik, kiseszköz állomány beszerzésére nem kerül sor.	átszállításához 1 db szállítóeszköz (B)	szereződéses partner végzi az összegyűjtést.
7.helyszín	A hulladék összegyűjtése és konténerbe helyezése szolgáltatás megrendeléssel történik, kiseszköz állomány beszerzésére nem kerül sor.	1 db konténer (B)	Önkormányzatunk a feladat ellátására humán erőforrással nem rendelkezik, szerződéses partner végzi az összegyűjtést.

ii. A hulladék elszállításának módja, eszközei

Kérjük, pár mondatban foglalja össze a pályázattal érintett illegálisan lerakott vagy elhagyott hulladék elszállításának tervezett módját és eszközeit, valamint töltsse ki az alábbi táblázatot.

Helyszín	Szállítást végző státusza	Szállítás tervezett módja
1.helyszín	Beszerzési szabályzatunknak megfelelően kiválasztott társaság, szerződéses jogviszony keretében.	konténer
2.helyszín	Beszerzési szabályzatunknak megfelelően kiválasztott társaság, szerződéses jogviszony keretében.	konténer
3.helyszín	Beszerzési szabályzatunknak megfelelően kiválasztott társaság, szerződéses jogviszony keretében.	konténer
4.helyszín	Beszerzési szabályzatunknak megfelelően kiválasztott társaság, szerződéses jogviszony keretében.	konténer
5.helyszín	Beszerzési szabályzatunknak megfelelően kiválasztott társaság, szerződéses jogviszony keretében.	konténer
6.helyszín	Beszerzési szabályzatunknak megfelelően kiválasztott társaság, szerződéses jogviszony keretében.	konténer
7.helyszín	Beszerzési szabályzatunknak megfelelően kiválasztott társaság, szerződéses jogviszony keretében.	konténer

Amennyiben már a pályázat benyújtásakor ismert a hulladék elszállítását végző vállalkozó, abban az esetben kérjük a pályázathoz mellékelni a hulladék elszállítása során igénybe vett gazdálkodó szervezet erre vonatkozó hulladékgazdálkodási engedélyét.

A hulladék elszállítását végző vállalkozó jelenleg még nem ismert.

Kérjük mutassa be a pályázat keretében elszállítani tervezett hulladék átmeneti tárolásának, őrzésének, válogatásának módját, valamint a várható kapcsolódó hatósági eljárásokat.

Az illegálisan lerakott hulladékokat a helyszínekről begyűjteni saját erőforrás hiányában nem tudjuk, őrzése a helyi polgárőr egyesület szűrőpróba szerű járőrözésével megoldott. A hulladék válogatását szintén szerződött partnerrel szeretnénk végeztetni.

iii. Hulladék ártalmatlanítás

Kérjük adjon rövid szöveges összefoglalót az összegyűjtött hulladék ártalmatlanításának tervezett módjáról, helyszínéről.

Az összegyűjtött hulladék szállítását és ártalmatlanítását szerződött partnerrel kívánjuk végeztetni, a környezeti terhelés minimalizálása érdekében területünkhöz legközelebb fekvő hulladékgyűjtő és ártalmatlanító helyszínre szállítással, jelenleg az ártalmatlanítási végpont még nem ismert.

Amennyiben ismert a tervezett ártalmatlanítási végpont, kérjük, az erre vonatkozó engedélyét csatolni, illetve amennyiben a dokumentum nyilvánosan és elektronikusan elérhető, elegendő az elektronikus elérési út megadása.

b. Az illegális hulladék újraképződésének megakadályozása

Kérjük adjon összefoglaló leírást, melyben bemutatásra kerül, hogy milyen intézkedési terv alapján kívánják az illegálisan lerakott hulladék újraképződését megakadályozni, továbbá a pályázat keretében beszerezni kívánt eszközök hogyan biztosítják a cél elérését. Az alábbi információk bemutatása szükséges:

- a) a kiépíteni/bővíteni tervezett védelmi rendszer bemutatása, a védelmi rendszer kiépítésének és létezésének bemutatása, a tervezett működtetés leírása, valamint a kiépítésre/bővítésre kerülő rendszer műszaki tulajdonságai, valamint bővítés esetén a meglévő rendszer bemutatása;
- b) a megvédeni kívánt terület jellemzőinek leírása, főútvonalról vagy alsóbbrendű útról megközelíthető-e, az út számának megadása, a védendő terület becsült nagysága, az intézkedés jövőbeni eredménye, fenntarthatósága;
- c) a nagyfelbontású, energiaellátással rendelkező tartószerkezettel ellátott kamera igénylése esetén annak a meglévő és már működtetett rendszernek a bemutatása, amelynek a bővítését az új berendezés szolgálja;
- d) az ingatlanvédelmi rendszerből származó információk felhasználása, a közterület felügyeleti állomány ellenőrzésekbe történő bevonása, stb. az 5 éves fenntartási időszak alatt;
- e) mutassa be, hogy miként fogja biztosítani a kamerával kapcsolatos adatkezelés, adavédelmi jogszabályoknak való megfelelését. Kérem csatolja az érdekmérlegelési tesztet vagy a hatásvizsgálatot;
- f) a fentiek beszerzésére vonatkozó egyéb információk.

Az újraképződés megakadályozására telepített védelmi rendszerek alkalmazása a területek elhelyezkedésénél fogva rendkívül nehézkes. Minden esetben külterületi ingatlanokról van szó, ahol egy esetleges kamera rendszer energiaellátásának megoldása lehetetlen. Az illegális lerakatok jellemzően a földutak mentén találhatóak, ezért ezeken fizikai védelem például sorompó nem alkalmazható, az utak átjárhatóságát biztosítani szükséges.

4. A pályázat keretében megvalósítani kívánt feladatok időütemterve

Kérjük adja meg a pályázat lebonyolításának részletes ütemtervét az alábbi minta szerinti táblázatos formában. A táblázatban szereplő információk megadása szükséges legalább, de további feladatokkal és alfeladatokkal kiegészíthető.

Feladatok	Alfeladatok	Kezdő dátum (éééé.hh.nn.)	Záró dátum (éééé.hh.nn.)
Előkészítő feladatok			
	hulladék pontos felmérése	2024.04.29.	2024.05.10.
	beszerzések és közbeszerzések lefolytatása – eljárásonként megbontva. A hulladék összegyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítására vonatkozó szerződések megkötése.	2024.05.10.	2024.05.27.
Hulladék összegyűjtése			
	1. helyszín	2024.06.03.	2024.06.10.
	2. helyszín	2024.06.03.	2024.06.10.
	3.helyszín	2024.06.11.	2024.06.18.
	4.helyszín	2024.06.11.	2024.06.18.
	5.helyszín	2024.06.03.	2024.06.10.
	6.helyszín	2024.06.03.	2024.06.10.
	7.helyszín	2024.06.03.	2024.06.10.
hulladék elszállítása	1. helyszín	2024.06.11.	2024.06.12.
	2. helyszín	2024.06.11.	2024.06.12.
	3. helyszín	2024.06.19.	2024.06.20.
	4. helyszín	2024.06.20.	2024.06.21.
	5. helyszín	2024.06.11.	2024.06.12.
	6. helyszín	2024.06.11.	2024.06.12.
	7. helyszín	2024.06.11.	2024.06.12.
Ingtatlanvédelmi eszköz		Nem releváns	Nem releváns
	helyszíni felmérés		
	beszerzés		
	kiépítés		
Projekt zárás		2024.06.25.	2024.06.30
Projekt záró beszámoló benyújtása		2024.07.02.	2024.07.05.
Fenntartási jelentés benyújtása		Nem releváns	Nem releváns

(Az ingatlanvédelmi eszközökre vonatkozó rész kitöltése csak a jogosultak esetén kötelező.)

5. A pályázat adminisztrációjával és koordinációjával kapcsolatos projektmenedzsment feladatok

Kérjük, mutassa be részletesen a pályázat adminisztrációjára és koordinációjára vonatkozó koncepciót a pályázat megvalósításának fázisaiban (saját projektszervezet által és szolgáltatás igénybevétele esetén is).

A projektmenedzser munkáját Farnos Község Önkormányzatával megbízási jogviszonyban foglalkoztatott természetes személy látja el. Projektmenedzser feladata: a projekt folyamatos nyomon követése, a projekt lebonyolításához, menedzseléséhez szükséges erőforrások biztosítása, közreműködés a szerződéses partnerek munkájának koordinálásában. A szakmai és pénzügyi beszámoló elkészítése és az alátámasztó dokumentáció összeállítása esetlegesen felmerülő változás bejelentések elkészítése, kapcsolattartás a projekt szereplőivel (támogató, vállalkozók, önkormányzat).

6. A pályázat beszerzései / közbeszerzései

A pályázat keretében megvalósítani tervezett beszerzési / közbeszerzési eljárásokat kérjük az alábbi táblázatban összefoglalóan mutassa be.

(Köz)Be-szerzési eljárás tárgya	Rész-ajánlat	Beszerzés/ Közbeszerzési eljárás típusa	Beszerzési / Közbeszerzési eljárás tartalma (tevékenységek felsorolása)	Tervezett Ütemezés [év.hó]			
				Tender dokumentáció kidolgozása	Ajánlati felhívás megjeleneése	Ajánlatok értékelése	Szerződés-kötés
Hulladék összegyűjtése, válogatása és konténerbe történő helyezése		Az önkormányzat beszerzési szabályzatának megfelelő eljárás szerint	hulladék összegyűjtése, válogatása, konténerekbe történő rakodás	2024.04.29. 2024.04.30.	2024.05.01.	2024.05.10.	2024.05.27.
Hulladék ártalmatlanítási helyre történő szállítása, konténer bérléssel		Az önkormányzat beszerzési szabályzatának megfelelő eljárás szerint	Konténekek helyszínre szállítása, a megtöltött konténerek ártalmatlanítási helyre történő szállítása	2024.04.29. 2024.04.30.	2024.05.01.	2024.05.10.	2024.05.27.

(A táblázat sorainak száma igény szerint bővíthető.)

7. Kommunikáció

Amennyiben a pályázat keretében saját forrás terhére tervez kommunikációs tevékenységet megvalósítani a nyilvánosság és a tájékoztatás biztosítása érdekében, kérjük, mutassa azt be röviden.

Az Önkormányzat honlapján és facebook oldalán tervezzük az illegális hulladékhalmok felszámolásáról szóló fotódokumentációt is tartalmazó tájékoztató cikk elhelyezését, melyben

felhívjuk a lakosságot, hogy figyeljenek oda környezetükre, illetve ha illegális tevékenységet észlelnek azt haladéktalanul jelentsék a megfelelő hatóságoknak.

8. Költségvetés

Mellékelt részletes költségvetésünkben 140 m³ hulladék elszállításával és ártalmatlanításával kalkuláltunk. A projekt kiviteléséhez az Önkormányzat humán erőforrás hiányában szerződéses partnerekkel kíván együttműködni. A hulladék elszállítása és ártalmatlanítása kapcsán fontos szempont, hogy a legközelebbi átvevő-ártalmatlanító pontra történjen a szállítás, minimálisra csökkentve ez által a szállítás során keletkező környezeti terhelést.

A projekt kalkulált teljes költsége 6 441 900 Ft, ebből a hulladék elszállítására, kezelésére fordítandó összeg Vertikal Group ajánlata alapján, összesen 4 725 000 Ft, a hulladék összegyűjtésére a mellékelt indikatív árajánlat alapján összesen 1 570 000 Ft-ot tervezünk költeni, továbbá a projekt adminisztrációját és projektmenedzseri feladatokat ellátó megbízással jogviszony költsége összesen 146 900 Ft-ot tesz ki.



Farnos Község Polgármestere

Szám: F/209-29/2024.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2024. március 26. napján tartandó rendes ülésére

Tárgy: A 10 millió Fa Alapítvánnyal való együttműködési szándék

Előterjesztő: Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Készítette: Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Látta: Horváth László polgármester

Mellékletek:

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tápió Közalapítvány megkereste önkormányzatunkat, hogy a 10 millió Fa Alapítvánnyal együttműködve faültetést szerveznének Farnoson. Ehhez kérik az Önkormányzat hozzájárulását olyan formában, hogy területet biztosít fák ültetésére.

A 10 millió Fa Alapítvány civil közösségként ökológiai és erdészeti szakemberek bevonásával faültetési programoka, erdőtelepítéseket végez.

Az alapítvány honlapja: <https://10milliofa.hu>.

Ha a Testület támogatja a kezdeményezést, akkor kilistázásra kerülnének a lehetséges önkormányzati tulajdonú területeket.

Farnos, 2024. március 21.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezetek:

Farnos Község Önkormányzat Képviselő-testületének/2024. (III. 26.) határozata

Faültetési programban való részvételi szándékról

Farnos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy részt kíván venni a 10 millió Fa Alapítvány faültetési programjában, és felkéri Spengerné Farkas Anikó ügyintézőt, hogy gyűjtse össze azokat az önkormányzati ingatlanokat, amelyek alkalmasak lehetnek a faültetésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Aliné dr. Kollár Katalin jegyző, Spengerné Farkas Anikó ügyintéző



Farmos Község Polgármestere

Szám: F/209-30/2024.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2024. március 26. napján tartandó rendes ülésére

Tárgy: a 2024. évi közbeszerzési terv elfogadása

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Látta: Horváth László polgármester

Mellékletek: közbeszerzési terv

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény alapján a Képviselő-testület a költségvetési év elején, legkésőbb március 31-ig éves közbeszerzési tervet fogad el.

A terv elkészítésekor a terv készítésekor ismert, testületi döntéssel alapuló és közbeszerzés hatálya alá tartozó beszerzéseket tervezzük.

Tájékoztatom a Testületet, hogy a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló törvény alapján:

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár - kivéve a közszolgáltatási szerződésekre vonatkozó értékhatárt - 2024. január 1-jétől 2024. december 31-éig

- a) árubeszerzés esetében 15,0 millió forint,*
- b) építési beruházás esetében 50,0 millió forint,*
- c) építési koncesszió esetében 100,0 millió forint,*
- d) szolgáltatás megrendelése esetében 15,0 millió forint,*
- e) szolgáltatási koncesszió esetében 30,0 millió forint.*

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően a közszolgáltatási szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatár 2024. január 1-jétől 2024. december 31-éig

- a) árubeszerzés esetében 50,0 millió forint,*
- b) építési beruházás esetében 100,0 millió forint,*
- c) szolgáltatás megrendelése esetében 50,0 millió forint,*
- d) építési koncesszió esetében 200,0 millió forint,*
- e) szolgáltatási koncesszió esetében 100,0 millió forint.*

Kérem, hozzák meg döntésüket a mellékelt határozat-tervezet alapján.

Farmos, 2024. március 19.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezet:

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2024. (.....) határozata
a 2024. évi közbeszerzési terv elfogadásáról**

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdése alapján Farmos Község Önkormányzat, mint ajánlatkérő által 2024. évben lefolytatandó közbeszerzési eljárások éves tervét a határozat mellékletét képező módon jóváhagyja.

Határidő: terv elfogadására: 2024. március 31.

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Farmos Község Önkormányzata 2024. évi közbeszerzési terve

Közbeszerzés tárgya	A közbeszerzés tervezett mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárás fajtája	Az eljárás megindításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja
2025. évi villamosenergia beszerzés	Villamosenergia beszerzése az önkormányzat és intézményei részére	Nemzeti	KEF	2024. II. negyedév	2025. január 1- december 31.
2024/2025. évi gázenergia beszerzés	Földgáz energia beszerzése az önkormányzat és intézményei részére	Nemzeti	KEF	2024. II. negyedév	2024. október 1-2025. szeptember 30.



Farnos Község Polgármestere

Szám: F/209-31/2024.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2024. március 26. napján tartandó ülésére

Tárgy: a Polgármesteri Hivatal 2024. évi igazgatási szünetének meghatározása

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Látta: Horváth László polgármester

Mellékletek: -

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló, 2011. évi CXCV. törvény alapján:

„232. § (3) A képviselő-testület, valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője - a Kormány ajánlásának figyelembevételével - a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

Javaslom, hogy a Polgármesteri Hivatal működéséhez és feladatellátásához kapcsolódóan, a Ktv. 232. § (3) bekezdésére alapítottnan, kerüljön elrendelésre egy téli igazgatási szünet, figyelemmel arra, hogy a Polgármesteri Hivatal vezetésének álláspontja szerint a köztisztviselő állomány valamennyi munkatársa tekintetében alapvető munkáltatói célként fogalmazható meg a tárgy évben legalább egy alkalommal kb. 2 hét időtartalmat elérő vagy meghaladó tartós pihenés, kikapcsolódás.

A 2024. évre az alábbi javaslatot teszem:

Téli igazgatási szünet: 2024. december 23. napjától 2024. január 5. napjáig (összesen 7 munkanap)

A fent írtakra figyelemmel, az alábbi határozati javaslatot teszem:

Határozat-tervezet:

**Farnos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2024. (.....) határozata
a 2024. évi téli igazgatási szünetről**

1./ Farnos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Polgármesteri Hivatalban 2024. évben – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. 232. § (3) bekezdésére alapítottnan, - az alábbi időpontokban igazgatási szünetet rendel el:

Téli igazgatási szünet: 2024. december 23. napjától 2025. január 5. napjáig (összesen 7 munkanap)

2./ A Képviselő-testület felkéri a polgármesteren keresztül a Polgármesteri Hivatal jegyzőjét (az aljegyző vagy a jegyző vonatkozásában a polgármestert), hogy az 1./ pontban foglalt döntés alapján az igazgatási szünet elrendelésével kapcsolatos munkáltatói lépéseket határidőben tegye meg.

Határidő: 2024. december 23.
Felelős: polgármester, jegyző

Farmos, 2024. március 19.

Horváth László
polgármester