



Farmosi Község Polgármestere

Szám: F/143-21/2025.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. március 27. napján tartandó testületi ülésére, valamint a Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság 2024. március 27. napján tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat az urnafal használatának rendjéről szóló rendelet megalkotására

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Czinkos Judit aljegyző

Láta: Horváth László polgármester

Mellékletek: rendelet-tervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

A temetőkről és temetkezésekről szóló 1999. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Tt.) 41. § (3) bekezdésében, valamint a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján került előkészítésre a Farnos, 119/7. hrsz-ú önkormányzati ingatlanon létesített urnafal használatának rendjéről szóló rendelet-tervezet.

A Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 2. pontja értelmében az Önkormányzat köztemető fenntartására köteles.

A Farnos, 119/7. hrsz-ú önkormányzati ingatlanon létesített urnafal fenntartásával és üzemeltetésével a köztemető fenntartási kötelezettségnek is eleget tud tenni az Önkormányzat, tekintettel arra, hogy biztosítani tudja az elhunyt személyére, vallási, illetve lelkiismereti meggyőződésére, faji, nemzeti, etnikai hovatartozására, a halál okára vagy bármely megkülönböztetésre tekintet nélkül az urnafalban a halottak hamvainak elhelyezését.

Az urnafal használatával kapcsolatos szabályozást a Tt. 41. § (3) bekezdése tartalmazza, úgy mint

a) a temető rendeltetésszerű használatához szükséges egyéb helyi, tárgyi és infrastrukturális feltételeket;

b) a temető, ravatalozó használatának és igénybevételének szabályait;

c) a temetési hely gazdálkodási szabályait;

d) a sírhely méretezését, sírjelek alkalmazását, a kegyeleti tárgyak, növényzet elhelyezését, a sírgondozás szabályait;

e) temetőben a kegyeleti közszolgáltatások feltételeit, a temetési hely megváltásának és újraváltásának díját, a temetőfenntartási hozzájárulás díját, illetve a létesítmények és az üzemeltető által biztosított szolgáltatások igénybevételének díját;

f) a temetési szolgáltatás, illetőleg a temetőben végzett egyéb vállalkozói tevékenységek ellátásának temetői rendjét;

A fentiek alapján az urnafalra vonatkozó releváns szabályok belekerültek a rendelet-tervezetbe.

A tervezet mellékletei tartalmazzák az urnafal számozására, illetve az urnafülkék feletti rendelkezési jog megváltására vonatkozó információkat.

Kérem, szíveskedjék az előterjesztésben foglaltakat megvitatni, majd döntést hozni.

Farmos, 2025. március 18.

Horváth László
polgármester

Rendelet-tervezete külön íven szövegezve

Előzetes hatásvizsgálati lap
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

Az urnafal használatának rendjéről szóló 5/2025. (III.28.) önkormányzati rendelet-tervezethez

A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen

a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A település lakossága részéről nagy igény mutatkozik az urnafalban történő temetkezés iránt, ezzel a rendelettel ezt az igényt ki lehet elégíteni.

Az Önkormányzat költségvetésének bevételi oldalán növekedéssel lehet számolni.

b) környezeti és egészségi következményei:

A rendelet-tervezetnek környezeti és egészségi következményei nincsenek.

c) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait:

A rendelet-tervezet az adminisztratív terheket kis mértékben növeli, tekintettel arra, hogy új feladatként jelenik meg az urnafallal kapcsolatos nyilvántartás vezetése.

d) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A felhatalmazó jogszabályoknak való megfelelés teszi szükségessé a rendelet megalkotását. A megalkotás hiányában jogszabálysértést követne el az Önkormányzat.

e) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek fennállnak.

Farmos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2025. (III. 28.) önkormányzati rendelete

Az urnafal használatának rendjéről

[1] A rendeletalkotás célja Farmos Község Önkormányzata tulajdonában álló – Farmos, 119/7. hrsz-ú ingatlanon létesített - urnafal használatának a helyi adottságok figyelembevételével történő szabályozása, ezzel biztosítva az elhunytak emlékének méltó megőrzését, az urnafal fenntartását és üzemeltetését.

[2] Farmos Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában, a temetőkről és temetkezésekről szóló 1999. évi XLIII. törvény 41. § (3) bekezdésében, valamint a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

1. Általános rendelkezések

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed a Farmos hrsz-ú 119/7. ingatlanon lévő, Farmos Község Önkormányzata tulajdonát képező urnafalra, az ott végzett temetésekkel és karbantartási, fenntartási munkákkal kapcsolatos tevékenységekre, az urnafallal kapcsolatban munkákat végző vállalkozókra, valamint a kegyeleti jogokat gyakorló látogatókra.

(2) Farmos Község Önkormányzata, mint az urnafal tulajdonosa és üzemeltetője az elhunyt személyére, vallási, illetve lelkiismereti meggyőződésére, faji, nemzeti, etnikai hovatartozására, a halál okára vagy bármely megkülönböztetésre tekintet nélkül lehetővé teszi az urnafalban a halottak hamvainak elhelyezését.

(3) Farmos Község Önkormányzata a köztemető fenntartási kötelezettségét az (1) bekezdésben meghatározott urnafallal teljesíti.

2. Értelmező rendelkezések

2. §

E rendelet alkalmazásában:

- a) Temetési hely: A 119/7. hrsz-ú ingatlanon található urnafalban lévő urnafülke, mely a hamvakat tartalmazó urnák elhelyezésére szolgál. Egy urnafülke 48 cm (szé) x 48 cm (ma) x 39 (mé) cm nagyságú.
- b) Temetési hely feletti rendelkezési jog: Urnafülke feletti bérleti jog.

3. Temetési helyek azonosítása

3. §

- (1) Az urnafalban lévő temetési helyek azonosíthatósága érdekében az urnafülkék számozását a rendelet 1. melléklete tartalmazza.
- (2) Az urnafülke légmentes lezárása egyedileg előállított előlappal történik, melyet az urnafülke első megváltásakor az Önkormányzat biztosít a temetési hely feletti rendelkezési jog jogosultja részére.
- (3) A temetési hely feletti rendelkezési jog jogosultja az Önkormányzat által első alkalommal biztosított előlapra felhelyezett névtábla elhelyezésével gondoskodik az urnafülkében elhelyezett személy adatainak feltüntetéséről, az urnafülkébe helyezést követő 30 napon belül. A névtábla felhelyezése az előlapra kizárólag ragasztásos technikával lehetséges, az előlap vésése nem engedélyezett.
- (4) Az urnafülke névtábláján fel kell tüntetni legalább az elhunyt nevét, valamint születési és halálozási évét.

4. Urnafülkébe történő temetés és az urna kiadásának szabályai

4. §

- (1) Urnafülke megváltására az jogosult, aki hozzátartozója számára a temetés ezen formáját választja és farmosi lakos vagy az elhunyt farmosi lakos volt.
- (2) Urnafülke felett rendelkezési jogosultságot kizárólag elhunyt hozzátartozó hamvainak elhelyezésére lehet vásárolni, élő személy részére urnafülke nem vásárolható.
- (3) Az urnafülkéket az eltemettetők az F1 urnahelytől jobbra haladó sorrendben igényelhetik.
- (4) Az F urnasor betöltését követően a K sorba az 1-es számozással, majd az K sor betöltését követően az A sorban az 1 számozással jobbra haladva lehet igényelni.
- (5) Az urnafülkében a hamvakat kizárólag urnában lehet elhelyezni, egy urnafülkében csak egy elhunyt hamvai helyezhetőek el.
- (6) Az urnafülke felett rendelkezési joggal rendelkező, vagy az ő hozzájárulásával más hozzátartozó kérelmére az urnát ki kell adni és ennek megtörténtét a nyilvántartásba is fel kell jegyezni.
- (7) Amennyiben az urna kiadását kérő személy nem azonos az urnafülke felett rendelkezési joggal rendelkezővel, úgy az urna részére történő kiadásához az urnafülke felett rendelkezési joggal rendelkező írásbeli hozzájárulását be kell szerezni. Ilyen személy hiányában az elhunytnek a Polgári törvénykönyv szerinti legközelebbi hozzátartozójától kell hozzájárulást szerezni, amennyiben nem ő az urna kiadását kérő személy.
- (8) Annak az elhunytnek az eltemetésére, akinek eltemettetéséről a Tt. 20. § (2) bekezdése alapján az Önkormányzat gondoskodik (köz költségén történő eltemettetés) elsősorban az urnafalban lévő urnafülke vehető igénybe, melyet az önkormányzat térítésmentesen biztosít.
- (9) A (8) bekezdésben foglalt szabálytól akkor lehet eltérni, ha az elhunytnek korábban meghalt közeli hozzátartozója a községben működő egyházi temetőben van eltemetve, és az oda történő eltemetést az elhunyt hozzátartozója kéri.

5. Temetési hely feletti rendelkezési jog időtartama

5. §

- (1) A temetési hely feletti rendelkezési jog megszerzéséért az elhunyt hozzátartozójának vagy az eltemetésre kötelezettnek a 2. mellékletben meghatározott mértékű díjat kell fizetnie az Önkormányzat részére házipénztárba történő befizetéssel vagy az Önkormányzat számlaszámára történő átutalással. A rendelkezési jogról az Önkormányzat képviselőjében a polgármester egyedi szerződést köt.
- (2) A temetési hely feletti rendelkezési jog azt illeti meg, aki a díjat teljes összegben megfizette, a rendelkezési jogosultság kezdő időpontja a megváltás napja.
- (3) A temetési hely feletti rendelkezési jog időtartama urnafülke esetén 20 év, melynek lejártá után meghosszabbítható (újraaváltható) a 2. mellékletben meghatározottak díj megfizetését követően.
- (4) A rendelkezési idő lejártát megelőző 30 napon belül, a rendelkezési joggal rendelkező az urnafal üzemeltetőjétől hivatalos értesítőt kap a jog megszűnéséről, mely értesítő tartalmazza a rendelkezési jog meghosszabbítására nyitva álló határidőt.
- (5) Amennyiben a jogosult a megadott határidőig nem nyújtja be kérelmét a rendelkezési jog meghosszabbítása iránt, az urnafal tulajdonosa jogosulttá válik az urna, közös kegyeleti helyre történő áthelyezésére, valamint az urnafülke újbóli értékesítésére.
- (6) Megszűnik a rendelkezési jog gyakorlása, ha a rendelkezési jog meghosszabbítás hiányában lejár, illetve ha a temetési helyről az urna kikerül. Az urnafülke feletti rendelkezési joggal rendelkező kérelmére történő urnaáthelyezés vagy urnakiadás esetén a megváltási díj időarányos részét a jogosult részére vissza kell téríteni.
- (7) Az Önkormányzat temetőfenntartási hozzájárulási, illetve a létesítmények és az üzemeltető által biztosított szolgáltatások igénybevételeért díjfizetési kötelezettséget nem állapít meg.

6. Az urnafal fenntartása, üzemeltetése és a használatához szükséges egyéb helyi, tárgyi és infrastrukturális feltételek

6. §

- (1) Az urnafal fenntartási és üzemeltetési feladatait Farnos Község Önkormányzata, mint tulajdonos látja el, ennek keretében:
- a) a helyben szokásos módon tájékoztatja a látogatókat a temetési hely rendjéről,
 - b) elvégzi az urnafülkék értékesítésével és az újraaváltásával kapcsolatos teendőket a rendeletben foglalt díjszabás alapján,
 - c) biztosítja az urnafal és környékének állagmegóvását, az urnafalhoz vezető út és járda fenntartását.
- (2) Az önkormányzat biztosítja az urnafalhoz tartozó előtér karbantartását, amely magában foglalja
- a) a szükség szerinti sepréseket,
 - b) az előtér síkosság mentesítését, hó eltakarítását,
 - c) kaszálást és a lekaszált fű összegyűjtését, gyomirtást,
 - d) a hulladék összegyűjtéséhez alkalmas terület biztosítását és az ott összegyűlt hulladék elszállítását,
 - e) sövény nyírását,
 - f) balesetveszélyt jelentő fák kivágását.

7. Nyilvántartás vezetése

7. §

- (1) Az önkormányzat köteles nyilvántartást vezetni az urnafalba elhelyezett elhunytakról az urnaelhelyezés időrendjének sorrendjében.
- (2) A temetési hely nyilvántartó könyv a következő adatokat tartalmazza:
- a) az urnafal címe,
 - b) az urnafülke azonosító száma,
 - c) elhunyt neve,
 - d) elhunyt születési neve,
 - e) elhunyt anyjának születési neve,
 - f) elhunyt születési helye és ideje: év, hó, nap,
 - g) elhalálozás helye és ideje: év, hó, nap,
 - h) legutolsó lakóhelyének címe,
 - i) a rendelkezni jogosult (eltemettető) neve, lakcíme,
 - j) az urnafülkébe helyezés időpontja: év, hó, nap, óra,
 - k) az urnafülke bérbevételének időtartama,
 - l) az urna kiadásának időpontja,
 - m) a szerződés iktatószáma,
 - n) megjegyzés rovat.

8. Adatszolgáltatás a nyilvántartásból

8. §

- (1) A nyilvántartó könyvbe a temetési hely felett rendelkező jogosult személy betekinthez.
- (2) A nyilvántartó könyv adatai alapján az önkormányzat köteles adatot szolgáltatni az elhunyt személy pontos temetési helyéről a hozzátartozók számára.
- (3) A nyilvántartó könyv biztonságos őrzéséről a jegyző gondoskodik az urnafal fennállásáig, megszűnését követően át kell adni az illetékes levéltár részére.

9. Az urnafal igénybevételének szabályai, az urnafal környékén történő munkavégzés

9. §

- (1) Az Önkormányzat temetkezési szolgáltatást nem nyújt.
- (2) A temetés időpontját az eltemettető határozza meg, de a tervezett időpontot az eltemettető vagy a temetkezést végző szolgáltató köteles egyeztetni az önkormányzattal annak érdekében, hogy ne legyen egyezés a már bejelentett temetéssel, továbbá az urnafülke a temetéshez biztosítható legyen.
- (3) Az urnafülkén végzett minden nemű munkát – kivéve a hozzátartozók részéről történő gondozást – az üzemeltetőnek a munka megkezdését megelőzően legalább 1 héttel köteles bejelenteni.
- (4) Munka csak úgy végezhető, hogy az ne sértse a hozzátartozók és látogatók kegyeleti érzéseit.
- (5) Temetési szertartás ideje alatt anyagszállítás és zajos munka az ingatlan területén nem végezhető.

- (6) Vasárnap és ünnepnapokon kivitelezői munka nem folytatható.
- (7) Munkavégzés során a szomszédos urnafülke nem sérülhet, gondoskodni kell arról, hogy állapota ne változzon, az esetleges károkozásért a kivitelező teljes felelősséggel tartozik.
- (8) A temetőben munkát végzőt teljes anyagi és erkölcsi felelősség terheli az általa okozott károkért.

10. A temetési hely nyitva tartása és a temetési hely rendje

10. §

- (1) Az urnafal nyitva tartása, látogathatóságának ideje: minden nap 6.00 órától 21 óráig.
- (2) Az urnafal használatának rendjét és a nyitvatartási időt az urnafal bejáratánál elhelyezett hirdetőtáblán ki kell függeszteni.
- (3) A temetési helynél mindenki köteles a kegyeletnek megfelelő magaviseletet tanúsítani.
- (4) A temetési helynél tartózkodni nyitvatartási időben lehet.
- (5) Az ingatlanra járművel behajtani, közlekedni csak az üzemeltető engedélyével lehet.
- (6) Koszorút, virágot elhelyezni csak úgy lehet, hogy a ne érintse a mellette lévő fülkéket. Gyertyát vagy mécsest gyújtani csak a kijelölt helyen lehet. A tűzveszély elkerüléséhez szükséges intézkedéseket annak kell megtenni, aki a gyertyát vagy a mécsest meggyújtotta.
- (7) Tilos az urnafülke elő részén olyan virágtartót, feliratot vagy díszítést elhelyezni, amely a közízlést és a közérköcsöt sérti.
- (8) Az urnafalnál keletkezett szerves hulladékot, elszáradt koszorút, virágot, szemetet csak a kijelölt hulladékgyűjtő helyre szabad tenni.
- (9) Az urnafalnál elhelyezett tárgyak (koszorúk, virágok, stb.) tekintetében őrzési, illetve kártérítési felelősség az Önkormányzatot nem terheli.
- (10) Az ingatlan területére - vakvezető kutya kivételével - állatot bevinni tilos.

11. §

Ez a rendelet 2025. április 1-jén lép hatályba.

I. melléklet az 5/2025. (III. 28.) önkormányzati rendelethez

A Farnos, 119/7. hrsz-ú ingatlanon lévő urnafalban található urnafülkék számozása

F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F12	F13	F14	F15	F16	F17	F18	F19
K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15	K16	K17	K18	K19
A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10	A11	A12	A13	A14	A15	A16	A17	A18	A19

**A Farnos, 119/7. hrsz-ú ingatlanon lévő urnafalban lévő urnafülkék (temetési hely)
megváltásának díja**

1. A temetési hely feletti rendelkezési jog megszerzéséért fizetendő díj: bruttó 35.000 Ft/urnafülke/20 év.
2. A díj megfizetése Farnos Község Önkormányzata (2765 Farnos, Fő tér 1.) részére házipénztárba történő befizetéssel vagy az Önkormányzat 11784009-15730703. számú számlaszámára történő átutalással történhet a rendelkezési jogról szóló egyedi szerződésben meghatározottak szerint.
3. A rendelkezési jogra vonatkozó időtartam lejártát követően a temetési hely feletti rendelkezési jog újraváltásának díja az újraváltás időpontjában hatályos fizetendő bruttó díj.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet hatályáról rendelkezik.

A 2. §-hoz

Értelmező rendelkezések.

A 3. §-hoz

A temetési hely azonosítására vonatkozó szabályokat tartalmazza.

A 4. §-hoz

A temetési hely feletti jogok gyakorlásának szabályait tartalmazza.

Az 5. §-hoz

A temetési hely feletti jogok gyakorlásának szabályait tartalmazza.

A 6. §-hoz

Az urnafal fenntartási és üzemeltetési feladatiról rendelkezik.

A 7. §-hoz

A temetési helyen elhelyezett elhunytakra vonatkozó nyilvántartás vezetéséről rendelkezik.

A 8. §-hoz

A temetési helyen elhelyezett elhunytakra vonatkozó nyilvántartás vezetéséről rendelkezik.

A 9. §-hoz

Az urnafalnál történő munkavégzéseket szabályozza.

A 10. §-hoz

Az urnafal használatának rendjét szabályozza.

A 11. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezés.



Farnos Község Önkormányzata

Szám: F/143-22/2025.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. március 27. napján tartandó ülésére
és a Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság 2025. március
27. napján tartandó ülésére

Tárgy: személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról és a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet módosítása

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Aliné dr. Kollár Katalin

Látta: Horváth László polgármester

Mellékletek: Önköltségszámítás, rendelet-tervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.) 115. § (1) bekezdése alapján a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díjait tárgyév április 1-jéig kell a Képviselő-testületnek megállapítani. Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget.

Önkormányzatunk esetében ezek az ellátások a házi segítségnyújtás, valamint a szociális étkeztetés.

A házi segítségnyújtás vonatkozásában a szolgáltatási önköltség meghatározása a 2025. évre vonatkozóan megtörtént, melyet az előterjesztés mellékleteként csatolok.

A szociális étkeztetésre vonatkozóan jelenleg még nem tudunk önköltséget számítani, tekintettel arra, hogy még senki nem veszi igénybe jelenleg, ezért a szociális étkeztetés térítési díjának változatlanul hagyását javaslom.

A házi segítségnyújtás szolgáltatás esetében a jelenleg alkalmazott 750 Ft/óra emelését javaslom.

Kérem, szíveskedjenek megvitatni az előterjesztésben foglaltakat.

Farnos, 2025. március 21.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezet:

Farnos Község Önkormányzat Képviselő-testület

**Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottságának
...../2025. (.....) határozata**

személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról és a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet
módosításáról

Farmos Község Önkormányzatának Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a térítési díjak felülvizsgálatának keretében a szociális étkeztetés térítési díját ne módosítsa, a házi segítségnyújtás térítési díjával kapcsolatban pedig döntsön annak Ft-ra történő megemeléséről.

Határidő: azonnal

Felelős: Kasza Tamás bizottsági elnök

Rendelet-tervezet külön íven szövegezve

Farmos Község Önkormányzata
Házi segítségnyújtás önköltségszámítás 2025.

Kalkulációs egység megnevezése: 1fő/óra jutó gondozási önköltség

12fő

Költségek megnevezése	Összesen Ft
Közvetlenül elszámolható bér és egyéb személyi jellegű kifizetések	10 127 200
- alapilletmények	9 703 200
- egyéb személyi jellegű kifizetések	424 000
Közvetlenül elszámolható bérjárulékok	1 346 536
- szociális hozzájárulási adó	1 316 536
- egyéb adójellegű kifizetések	30 000
Közvetlenül elszámolható anyagköltség	102 969
- szakmai, üzemeltetési anyagok	102 969
Közvetlenül elszámolható igénybevett szolgáltatások értéke	176 878
- közüzemi díjak	141 136
- karbantartás	0
- telefon, internet	0
- egyéb szolgáltatások	35 742
Közvetlenül elszámolható egyéb dologi kiadások költsége	0
Közvetlenül elszámolható értékesítési leírás	0
Összes kalkulációs séma szerinti közvetlen önköltség	11 753 583
1fő/óra jutó szolgáltatási önköltség	4 873

Bevételek megnevezése	Összesen Ft
Házi segítségnyújtás állami támogatása	7 154 100
Összes bevétel	7 154 100
1fő/óra jutó átlagos bevétel	2 978

Intézményi térítési díj levezetése	Összesen Ft
1fő/óra jutó szolgáltatási önköltség	4 873
- ebből 1fő/óra jutó állami támogatás	2 978
- ebből 1fő/óra jutó intézményi térítési díj	1 895

Intézményi térítési díj fenntartói döntéssel	750 Ft/óra
--	------------

Farmos 2025.03.20

Hatásvizsgálat

I. Várható társadalmi hatások

A házi segítségnyújtás térítési díjának emelése hatással lehet a gondozottakra, ugyanis az ellátással kapcsolatos költségeik emelkedni fognak. A megállapított térítési díjról értesítést kapnak majd a rendelet elfogadása után, mely alapján el tudják dönteni, hogy a továbbiakban is igényt tartanak-e a szolgáltatásra.

II. Várható gazdasági, költségvetési hatások

A költségvetés bevételi oldalának kismértékű emelkedése.

III. Várható környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

IV. Várható egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi következménye nincs.

V. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása további adminisztratív terhet nem ró az önkormányzatra.

VI. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.) 115. § (1) bekezdése alapján a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díjait tárgyév április 1-jéig kell a Képviselő-testületnek megállapítani. Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékeként megállapított összeg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget.

A rendelet módosításának elmaradása esetén továbbra is 750 Ft/óra díjon biztosítja az önkormányzat a házi segítségnyújtás szolgáltatást.

VII. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet végrehajtásával kapcsolatban a személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Farmos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2025. (III. 28.) önkormányzati rendelete

a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról és a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet módosításáról

[1]

[2] Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 1. §-ában, 56. § (1) bekezdésében, 58./B.§ (2) bekezdésében, 132. § (4) bekezdésének d) pontjában, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. §-ának 1. pontjában foglalt felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja

1. §

2. §

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról és a fizetendő térítési díjakról szóló 11/2021. (XII. 16.) önkormányzati rendelet 2. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

3. §

Ez a rendelet 2025. május 1-jén lép hatályba.

1. melléklet a 6/2025. (III. 28.) önkormányzati rendelethez

1. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról és a fizetendő térítési díjakról szóló 11/2021. (XII. 16.) önkormányzati rendelet 2. melléklet cím szövege helyébe a következő rendelkezés lép:

„A házi segítségnyújtás (gondozás, segítség) intézményi térítési díja: ... Ft”

2. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról és a fizetendő térítési díjakról szóló 11/2021. (XII. 16.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében foglalt táblázat 57001--99750-. sor helyébe a következő rendelkezések lépnek:

”

57001-	71250	75	... Ft/óra	
71251-	85500	50	... Ft/óra	
85501-	99750	25	... Ft/óra	
99750-		0	... Ft/óra	

”

Részletes indokolás

Az 1–3. §-hoz és az 1. melléklethez

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.) 115. § (1) bekezdése alapján a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díjait tárgyév április 1-jéig kell a Képviselő-testületnek megállapítani. Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékeként megállapított összeg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget.



Farmos Község Polgármestere

Szám: F/143-23/2025.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. március 27. napján tartandó rendes ülésére,
a Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság 2025. március 27. napján
tartandó rendes ülésére

Tárgy: az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránti pályázatok elbírálása

Készítette: Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Láta: Horváth László polgármester

Mellékletek: pályázatok, munkalap

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom Önöket, hogy az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt határidőben az alábbi kérelmek érkeztek:

Pályázó	Pályázott összeg
Farmosi Rózsa Nyugdíjas Egyesület	250 000 Ft
Farmosi Hagyományörző Egyesület	250 000 Ft
Farmos ÖTE	1 000 000 Ft
Farmosi Polgárőr Egyesület	700 000 Ft
Tápió-vidéke Földtulajdonosok és Gazdálkodók Gazdaköre	150 000 Ft
Sport-Klub Farmos SE	2 800 000 Ft
Farmosi Zenekar Egyesület	130 000 Ft
Tápió Vidéki Veterán Jármű Egyesület	150 000 Ft
Tápió-vidéki Kézműves Egyesület	100 000 Ft
Koshalom Egyesület	320 000 Ft
Összesen	5 850 000 Ft

A 2025. évi költségvetésben az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatására rendelkezésre álló összeg: 4.000.000 Ft.

Farmos, 2025. március 21.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezetek:

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság
.../2025. (. .) határozata
az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásáról

A Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az alábbiak szerinti összegeket fogadja el a Képviselő-testület:

Határidő: azonnal

Felelős: Kasza Tamás bizottsági elnök

Farmos Község Önkormányzat

Képviselő-testületének

...../2025. (.....) határozata

A Farmos Rózsa Nyugdíjas Egyesület támogatásáról

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a helyi önszerveződő közösségek 2025. évi pénzügyi támogatásának keretéből a Farmos Rózsa Nyugdíjas Egyesület részéreFt támogatást biztosít. A támogatási összeg fedezetéül Farmos Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendeletben biztosított előirányzat nyújt fedezetet. A támogatási szerződést a Polgármester köti meg a szervezettel.

Határidő: azonnal.

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Farmos Község Önkormányzat

Képviselő-testületének

...../2025. (.....) határozata

A Farmosi Polgárőr Egyesület támogatásáról

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a helyi önszerveződő közösségek 2025. évi pénzügyi támogatásának keretéből a Farmosi Polgárőr Egyesület részéreFt támogatást biztosít. A támogatási összeg fedezetéül Farmos Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendeletben biztosított előirányzat nyújt fedezetet. A támogatási szerződést a Polgármester köti meg a szervezettel.

Határidő: azonnal.

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Farmos Község Önkormányzat

Képviselő-testületének

...../2025. (.....) határozata

A Farmos Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatásáról

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a helyi önszerveződő közösségek 2025. évi pénzügyi támogatásának keretéből a Farmos Önkéntes Tűzoltó Egyesület részére Ft támogatást biztosít. A támogatási összeg fedezetéül Farmos Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendeletben biztosított előirányzat nyújt fedezetet. A támogatási szerződést a Polgármester köti meg a szervezettel.

Határidő: azonnal.

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2025. (.....) határozata
A Farmosi Hagyományőrző Egyesület támogatásáról

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a helyi önszerveződő közösségek 2025. évi pénzügyi támogatásának keretéből a Farmosi Hagyományőrző Egyesület részére Ft támogatást biztosít. A támogatási összeg fedezetéül Farmos Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendeletben biztosított előirányzat nyújt fedezetet. A támogatási szerződést a Polgármester köti meg a szervezettel.

Határidő: azonnal.

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2025. (.....) határozata
A Sport Klub Farmos támogatásáról

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a helyi önszerveződő közösségek 2025. évi pénzügyi támogatásának keretéből a Sport Klub Farmos részére Ft támogatást biztosít. A támogatási összeg fedezetéül Farmos Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendeletben biztosított előirányzat nyújt fedezetet. A támogatási szerződést a Polgármester köti meg a szervezettel.

Határidő: azonnal.

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2025. (.....) határozata
A Tápió-vidéke Földtulajdonosok és Gazdálkodók Gazdaköre támogatásáról

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a helyi önszerveződő közösségek 2025. évi pénzügyi támogatásának keretéből a Tápió-vidéke Földtulajdonosok és Gazdálkodók Gazdaköre részéreFt támogatást biztosít. A támogatási összeg fedezetéül Farmos Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendeletben biztosított előirányzat nyújt fedezetet. A támogatási szerződést a Polgármester köti meg a szervezettel.

Határidő: azonnal.

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Képviselő-testületének
...../2025. (.....) határozata
A Farmosi Zenekar Egyesület támogatásáról

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a helyi önszerveződő közösségek

2025. évi pénzügyi támogatásának keretéből a Farmosi Zenekar Egyesület részére Ft támogatást biztosít. A támogatási összeg fedezetéül Farnos Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendeletben biztosított előirányzat nyújt fedezetet. A támogatási szerződést a Polgármester köti meg a szervezettel.

Határidő: azonnal.

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Képviselő-testületének
...../2025. (.....) határozata
A Tápió vidéki Vererán Jármű Egyesület támogatásáról

Farnos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a helyi önszerveződő közösségek 2025. évi pénzügyi támogatásának keretéből a Tápió vidéki Vererán Jármű Egyesület részére Ft támogatást biztosít. A támogatási összeg fedezetéül Farnos Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendeletben biztosított előirányzat nyújt fedezetet. A támogatási szerződést a Polgármester köti meg a szervezettel.

Határidő: azonnal.

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Képviselő-testületének
...../2025. (.....) határozata
A Tápió-menti Kézműves Egyesület támogatásáról

Farnos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a helyi önszerveződő közösségek 2025. évi pénzügyi támogatásának keretéből a Tápió-menti Kézműves Egyesület részére Ft támogatást biztosít. A támogatási összeg fedezetéül Farnos Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendeletben biztosított előirányzat nyújt fedezetet. A támogatási szerződést a Polgármester köti meg a szervezettel.

Határidő: azonnal.

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Képviselő-testületének
...../2025. (.....) határozata
A Koshalom Egyesület támogatásáról

Farnos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a helyi önszerveződő közösségek 2025. évi pénzügyi támogatásának keretéből a Koshalom Egyesület részére Ft támogatást biztosít. A támogatási összeg fedezetéül Farnos Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendeletben biztosított előirányzat nyújt fedezetet. A támogatási szerződést a Polgármester köti meg a szervezettel.

Határidő: azonnal.

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek 2025. évi pénzügyi támogatására
Munkalap
Felhasználható pénzösszeg: 4.000.000 Ft

Kérelmező	Előző évi támogatás	Kért összeg	Felhasználási cél	Javasolt támogatás	Egyéb támogatás
Farnos Rózsa Nyugdíjas Egyesület	145 000 Ft	250 000 Ft	Kirándulás buszköltsége, színházlátogatás, múzeumlátogatás, gyógyfürdő belépő		közüzeti díjak, épület, művelődési ház terem használat
Sport-Klub Farnos	1 797 000 Ft	2 800 000 Ft	Működési, utazási és fenntartási költségek fedezete		pályahasználat, energiaköltségek,
Farnosi Polgárőr Egyesület	600 000 Ft	700 000 Ft	A település közbiztonságának fokozása, a hőnmgelölözés érdekében járőrszolgálat végzése		közüzeti díjak, épület, művelődési ház terem használat, gépiárműadó mentesség
Farnos Önkéntes Tűzoltó Egyesület	972 000 Ft	1 000 000Ft	Működési költségek, gépiármű felújítások, védőruha és felszerelések		adómentesség
Farnosi Hagyományőrző Egyesület	250 000 Ft	250 000 Ft	Megbízási díj, működési költségek, rendezvények költségei		művelődési ház teremhasználat,
Tápió-Vidke Földtulajdonosok és Gazdálkodók Köre	116 000 Ft	150 000 Ft	Tanulmányi kirándulás, kapcsolatlépítés más civil szervezetekkel		közösségi ház használat
Farnosi Zenekar Egyesület	120 000 Ft	130 000Ft	Utazási költségek, kották, kiadványok beszerzése		művelődési ház teremhasználat
Tápió vidéki Veteran Járnu Egyesület	-	150 000 Ft	Eszközbeszerzés: rendezvénysátor, asztalok, padok		
Tápió-menti Kézműves Egyesület	-	100 000 Ft	Eszközbeszerzés: rendezvénysátor		
			Természet-és környezetvédelem, hagyományörzés, fenntartható gazdálkodás témákban ismeretterjesztő edukációs programok szervezése gyermeknap, falunap alkalmából. Együttműködés helyi oktatási és nevelési intézményekkel, számukra programok biztosítása		
Koshalom Egyesület	-	320 000 Ft			
Összesen		5 850 000 Ft			

Kérelmező	Megjegyzés	Előző évi támogatás	Kért összeg	Támogatható összeg
Farmos Rózsa Nyugdíjas Egyesület		145000	250000	190000
Sport-Klub Farmos	Előző évi támogatás szerintük: 1369169 rezszi: 427831	1797000	2800000	1500000
Farmosi Polgárőr Egyesület		600000	700000	700000
Farmos Önkéntes Tűzoltó Egyesület		972000	1000000	1000000
Farmosi Hagyományörző Egyesület		250000	250000	195000
Tápió-Vidéke Földtulajdonosok és Gazdálkodók Köre		116000	150000	130000
Farmosi Zenekar Egyesület		120000	130000	130000
Tápió vidéki Veterán Jármű Egyesület	20000 saját forrás, 55000 a sátor darabja, 50000 a garmitúra (eg	0	150000	55000
Tápió-menti Kézműves Egyesület	Ugyan az az elnök? Pad, asztal garmitúra, 50000, egyik szervez	0	100000	0
Koshalom Egyesület		0	320000	100000
Összesen		4000000	5850000	4000000

20f
1600
700
210
220
8
130
500
8
110

Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek 2025. évi pénzügyi támogatására
Munkalap
Felhasználható pénzeszköz: 4.000.000 Ft

Kérelmező	Előző évi támogatás	Kért összeg	Felhasználási cél	Javasolt támogatás	Egyéb támogatás
Farnosi Rózsa Nyugdíjas Egyesület	145 000 Ft	250 000 Ft	Kirándulás buszköltsége, színházlátogatás, múzeumlátogatás, gyógyfürdő belépő	150 000	közütemi díjak, épület, művelődési ház terem használat
Sport Klub Farnos	1 797 000 Ft	2 800 000 Ft	Működési, utazási és fenntartási költségek fedezete	1 800 000	pályahasználat, energiaköltségek,
Farnosi Polgárör Egyesület	600 000 Ft	700 000 Ft	A település közbiztonságának fokozása, a bűnmegelőzés érdekében járőrszolgálat végzése	600 000	közütemi díjak, épület, művelődési ház terem használat, gépjárműadó mentesség
Farnosi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	972 000 Ft	1 000 000 Ft	Működési költségek, gépjármű felújítások, védőruha és felszerelések	980 000	adómentesség
Farnosi Hagyományörző Egyesület	250 000 Ft	250 000 Ft	Megbízási díj, működési költségek, rendezvények költségei	100 000	művelődési ház teremhasználat,
Tapio-Vidéke Földtulajdonosok és Gazdálkodók Köre	116 000 Ft	150 000 Ft	Tanulmányi kirándulás, kapcsolatléptetés más civil szervezetekkel	50 000	közösségi ház használat
Farnosi Zenekar Egyesület	120 000 Ft	130 000 Ft	Utazási költségek, kották, kiadványok beszerzése	100 000	művelődési ház teremhasználat
Tapio vidéki Veteran Járőr Egyesület		150 000 Ft	Eszközbeszerzés; rendezvényesátor, asztalok, padok	50 000	
Tapio menti Kézútvás Egyesület		100 000 Ft	Eszközbeszerzés; rendezvényesátor	70 000	
Tapio falu Körösi Egyesület			Természet-és környezetvédelem, hagyományörzés, fenntartható gazdálkodás témákban ismeretterjesztő edukációs programok szervezése gyermeknap, falunap alkalmából. Együttműködés helyi oktatási és nevelési intézményekkel, számukra programok biztosítása	100 000	
Összesen		5 850 000 Ft			

Σ: 4.000.000

2025.03.12.

2025.03.12.
7156-11/2025
Hivatás

1. sz. melléklet

PÁLYÁZATI ADATLAP

az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

Az önszerveződő közösség neve:	<i>Farmos Rózsa Nyugdíjas Egyesület</i>
Az önszerveződő közösség címe:	<i>2765 Farmos, Rákóczi u.6.</i>
A szervezet jogállása:	<i>egyesület</i>
A szervezet telefon-, faxszám, e-mail címe, honlapja:	<i>farmosirozsa@gmail.com</i>
A szervezet adószáma:	<i>187221230-1-13</i>
A szervezet számlavezető bankjának megnevezése:	<i>MBH Bank Nyrt.</i>
A szervezet bankszámlaszáma:	<i>65200050-10000283</i>
Képviselőjének neve, címe, elérhetősége:	<i>Szegedi Tibor 2765 Farmos, Rákóczi u.26.</i>
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	<i>13.Pk.60.082/2007/4. 2007.07.05.</i>
A tevékenységben érintettek köre:	<i>idős, nyugdíjas emberek</i>
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	<i>igen</i>
Az előző évben kapott támogatás összege:	<i>145.000.- Ft</i>
A kért összeg tervezett felhasználásának célja:	<i>kirándulás busz költsége, színház- múzeumlátogatás, gyógyfürdő belépő</i>

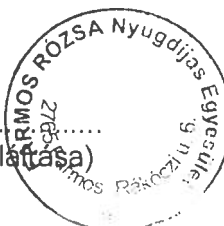
Megnevezés	Források (Ft-ban)
1. Saját forrás	-----
2. Más támogatótól kapott támogatás	-----
3. Egyéb forrás	-----
4. Jelen pályázaton igényelt támogatás	<i>250.000.- Ft</i>
ÖSSZESEN:	<i>250.000.- Ft</i>

A pályázati adatlaphoz csatolni kell a következő mellékleteket:

- a) A bíróság általi bejegyzéséről szóló végzés másolatát; *
- b) az alapszabály, illetve a működési alapidokumentum másolatát, *
- c) székhely szerinti megyei (fővárosi) bíróság által a szervezet hatályos adatairól kiállított, 30 napnál nem régebbi kivonat;
- d) a részletes költségvetést, a várható költségek szerint részletezve (2. és 3. sz. mellékletek),
- e) az önszerveződő közösség előző évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre (4.sz. melléklet),
- f) nyilatkozatot arról, hogy a pályázó szervezetnek köztartozása (APEH, önkormányzati adóhatóság) nincs (6. sz. melléklet),
- g) írásbeli hozzájárulást a pályázatban foglalt közérdekű adatok kezeléséhez és a hivatalos internetes honlapon való közzétételéhez (6.sz. melléklet),
- h) nyilatkozat a külön jogszabály szerinti összeférhetetlenségről, érintettségről, közzétételi kérelem (7. és 8. sz. melléklet),

Farmos, 2025. március 10. napján

.....
 (a szervezet képviselőjének aláírása)



* Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, az a)-b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.

A PÁLYÁZAT TARTALMA ÉS RÖVID LEÍRÁSA (max. 1 oldal)

A Farnos Rózsa Nyugdíjas Egyesület éves tervében szerepel egy közös kirándulás, melynek során felkeressük az ország valamely csodás természeti, vagy épített örökségét, és mivel az idős emberek már nehezen vállalkoznak személyautóval hosszabb útra, de közösen szívesen kirándulnának autóbusszal. Az idős koruk miatt járásukban is korlátozott tagok nem tudják vállalni a tömegközlekedéssel járó nehézségeket.

Ugyanakkor minden évben részt veszünk egy vagy több színházi előadáson is, de az alacsony nyugdíjjal rendelkező idősök számára a drága színházjegy szinte elérhetetlen.

Az idős emberek egészségének megóvásához elengedhetetlen, hogy gyógyfürdőket látogassanak, ott bizonyos kúrákon vegyenek részt.

Mindezekre tekintettel – a tagok választásától függően – közös kirándulásra, színházlátogatásra, ill. gyógyfürdő belépőkre szeretnénk a támogatást felhasználni.

3. sz. melléklet

KÖLTSÉGVETÉS

adatok eFt-ban

Megnevezés	Összesen	Saját forrás	Egyéb	Igényelt
I. Személyi költségek (munkabér + járulékai, megbízási díjak, tiszteletdíjak)	-----	-----	-----	-----
II. Működési költségek (helyiségbérlet, telefon, posta, úti költség stb.)	-----	-----	-----	-----
III. Eszköz (beruházás)	-----	-----	-----	-----
IV. Egyéb (megnevezve) különjáratú busz költsége, színházjegy, gyógyfürdő belépő	250.000.-	-----	-----	250.000.-
Mindösszesen:	250.000.-	-----	-----	250.000.-

(A kért támogatás felhasználási tervét külön kérjük mellékelni.)

A kért támogatás felhasználási terve

A Famos Rózsa Nyugdíjas Egyesület a költségvetésbe beállított 250.000.- forint támogatást – a tagok választásától függően - az egyesületi tagok részére szervezett kirándulására, színházlátogatásra, gyógyfürdő belépőre kívánja felhasználni.

Idős tagjaink koruknál fogva egyénileg már nemigen vállalkoznak arra, hogy személyautóval messzebbre merészkedjenek. Mivel igen sok a járásában korlátozott egyesületi tag, nem tudják vállalni a tömegközlekedéssel járó nehézségeket sem, ezért az egyetlen lehetőség az marad, hogy busszal közösen tegyünk szép kirándulásokat, a magas buszköltségek miatt ehhez kérünk támogatást.

Kisnyugdíjas tagjaink a magas színházjegy árak miatt ritkán jutnak el előadásokra, a támogatásnak köszönhetően lehetőségük lenne egy-egy színházi darabot megnézni.

Koruknál, betegségeiknél fogva hasznos, hogy idős tagjaink látogassák a gyógyfürdőinket, a belépőkhöz nyújtott támogatás egészségük megóvását is jelentené.

Kérjük felhasználási tervünk elfogadását!

2025.03.19.
7/56-14/2025
H. ...

Városi Áll.

1. sz. melléklet



PÁLYÁZATI ADATLAP
az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

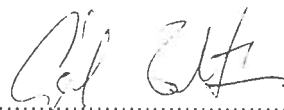
Az önszerveződő közösség neve:	Farmosi Hagyományőrző Egyesület
Az önszerveződő közösség címe:	2765 Farnos, Öregszőlő 1602.
A szervezet jogállása:	Egyesület
A szervezet telefon-, faxszám, e-mail címe, honlapja:	farmosihagyomanyorzok@gmail.com
A szervezet adószáma:	18904301-1-13
A szervezet számlavezető bankjának megnevezése:	Takarékban Zrt.
A szervezet bankszámlaszáma:	65200067-11070155-00000000
Képviselőjének neve, címe, elérhetősége:	Gál Zoltán 2765 Farnos, Szabadság u 26/A. 06202494904
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	48.Pk.60.165/2017/2., 2017.05.26.
A tevékenységben érintettek köre:	Farnos község és környékének lakói
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	Igen
Az előző évben kapott támogatás összege:	250.000,- Ft
A kért összeg tervezett felhasználásának célja:	Megbízási díj, működési költségek, rendezvények költségei

Megnevezés	Források (Ft-ban)
1. Saját forrás	120.000,-
2. Más támogatótól kapott támogatás	
3. Egyéb forrás	300.000,-
4. Jelen pályázaton igényelt támogatás	250.000,-
ÖSSZESEN:	670.000,.

A pályázati adatlaphoz csatolni kell a következő mellékleteket:

- a) A bíróság általi bejegyzéséről szóló végzés másolatát; *
- b) az alapszabály, illetve a működési alapidokumentum másolatát, *
- c) székhely szerinti megyei (fővárosi) bíróság által a szervezet hatályos adatairól kiállított, 30 napnál nem régebbi kivonat;
- d) a részletes költségvetést, a várható költségek szerint részletezve (2. és 3. sz. mellékletek),
- e) az önszerveződő közösség előző évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre (4.sz. melléklet),
- f) nyilatkozatot arról, hogy a pályázó szervezetnek köztartozása (APEH, önkormányzati adóhatóság) nincs (6. sz. melléklet),
- g) írásbeli hozzájárulást a pályázatban foglalt közérdekű adatok kezeléséhez és a hivatalos internetes honlapon való közzétételéhez (6.sz. melléklet),
- h) nyilatkozat a külön jogszabály szerinti összeférhetetlenségről, érintettségről. közzétételi kérelem (7. és 8. sz. melléklet),

Farmos, 2025. év március hó 17. nap.



.....
(a szervezet képviselőjének aláírása)

* Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, az a)-b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.

A PÁLYÁZAT TARTALMA ÉS RÖVID LEÍRÁSA (max. 1 oldal)

A Farmosi Hagyományörző Egyesület a 2025. év során az Együttes részeként működő Csuhajja Néptánc Együttessel a szokásos rendezvények megrendezését tűzte ki célul.

Az év során rendszeres Népi kézműves foglalkozások megrendezését tervezzük, melyeken varrás, hímzés, horgolás, kötés, szövés, fafaragás, bőrdíszművesség, vesszőfonás, csuhéfonás, gyékényfonás (stb.) van kitűzve célul.

A Csuhajja Néptánc Együtteshez kapcsolódóan létrehozásra kerül egy népdalcsoport is, mely az Együttes fellépésein az élő népdalt biztosítására szolgál.

A Civil szervezetek Önkormányzati pénzügyi támogatása során igényelt 250.000,- Ft összeget részben az Egyesület és az Egyesület fenntartásában működő Csuhajja Néptánc Együttes által szervezett rendezvényekre, a programsorozat és kézműves foglalkozások megvalósítása során felmerülő költségekre szeretnénk fordítani. Ezen túl működési költségekre, és a Néptánc együttes Művészeti vezetőjének megbízási díjára fordítjuk az elnyert összeget.

KÖLTSÉGVETÉS

3. sz. melléklet
adatok eFt-ban

Megnevezés	Összesen	Saját forrás	Egyéb	Igényelt
I. Személyi költségek (munkabér + járulékai, megbízási díjak, tiszteletdíjak) Táncoktató díja 10 hónapra	230	50	130	50
II. Működési költségek (helyiségbérlet, telefon, posta, úti költség stb.) Könyvelő díja, posta ktg., irodaszerek, irodai eszköz ktg., ügyvédi munkadíj, szóróanyagok, zászló, molinó, névkártya ktg. helybérlet ktg. stb.	250	70	130	50
III. Eszköz (beruházás)				
IV. Egyéb (megnevezve) Az év során megrendezésre kerülő Rendezvények és kézműves foglalkozások költségei	190		40	150
Mindösszesen:	670	120	300	250

(A kért támogatás felhasználási tervét külön kérjük mellékelni.)

A PÁLYÁZÓ ELŐZŐ ÉVI TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁSA (max. 1 oldal)

Az Egyesület 2024-ban is a környékbeli települések rendezvényeire való felkéréseknek maximálisan próbáltunk eleget tenni. A Csuhajás Néptánc- és Kézműves Tábor az idei évben sikerült megrendezni 2024. 07 08- 12-ig, melynek az eddigi legnagyobb sikere volt. Ezt követte 2024. október 05. napján a Farmosi szüreti felvonulás és bál, valamint 2024. december 06-án a község több pontján megjelenő lovas Mikulás. December 21-én megrendezésre került az Ostoros évfűzű, melyre a társszervezetek és hivatalok a meghívást elfogatták és képviselték magukat.

Az Egyesület több helyi és környékbeli településen képviselte magát a 2024-es évben is, akár mint Egyesület, akár mint az Egyesület szervezésében működő Csuhajja Néptánc Egyűttes.

A teljesség igénye nélkül: Január 19. Magyar Kultúra napja Farmosi könyvtárban, január 28. Mi vidékűnk előadássorozat, Március 23. Tápióbicske Vas Albert est, Március 26 Hűsvéti tojásfa állítás, Április, 01. Hűsvéti hagyományörző locsolkodás, Április 13. Mi vidékűnk előadássorozat, Április 23. II. Föld napja kézműves rendezvény Famoson, Május 11. Hagyományok Napja rendezvény Famos, Május 15. Kulturális kistérségi megbeszélés Nagykátán, Május 18. 50 óras társadalmi munka felajánlás keretében parkátadással kapcsolatos segítség, Május 24. Parkátadás Famos, Május 24. Mi vidékűnk előadássorozat, Jűnius 06. Fenntartható visszafelűldés rendezvény Ceglédén, Jűnius 15. Kulturális kistérségi megbeszélés Sűlysápon, Jűnius 27 Kulturális kistérségi megbeszélés Nagykáta, Jűlius 01. Irodalmi lovas túra, Augusztus 10. Irodalmi lovas túra, Szeptember 07 Tápiófeszt Nagykáta, Szeptember 23. Szentmártonkáta szűreti, Szeptember 20. Hetényegyháza Betyártalálkozó és kézműves vásár, Október 12. Tápiógyörgye szűreti, November 19. Tápiómentéért díj átadó, November 24. Faűltetés, December 04. Rajzpályázat, December 07. Lovas mikulás Famoson, December 21, Ostoros évfűzű rendezvényűnk, December 31. Ostoros évfűzű Ceglédén.

Az Egyesület szervezésében működő Csuhajja Néptánc Egyűttes is több rendezvényre kapott felkérést, melyeket a néptáncsoport tagjai szabadidejűket feláldozva szűvesen teljesítették és képviselték Famos községet.

2025.03.19
F 156.12/2025
Hosszú

1. sz. melléklet

PÁLYÁZATI ADATLAP
az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

Az önszerveződő közösség neve:	Farmos Önkéntes Tűzoltó Egyesület
Az önszerveződő közösség címe:	2765 Farmos, Jászberényi út 16.
A szervezet jogállása:	Közhasznú szervezet
A szervezet telefon-, faxszám, e-mail címe, honlapja:	06 70 335 7682, tamasguru1@gmail.com
A szervezet adószáma:	18661253-1-13
A szervezet számlavezető bankjának megnevezése:	Takarékbank Zrt.
A szervezet bankszámlaszáma:	65200050-10000331-00000000
Képviselőjének neve, címe, elérhetősége:	Kasza Tamás, 2765 Farmos, Mátyás király u. 1/a, 06 70 335 7682
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	12.PK.62.549/1993/3
A tevékenységben érintettek köre:	Tűzvédelmi katasztrófavédelem
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	igen
Az előző évben kapott támogatás összege:	972 000,- Ft
A kért összeg tervezett felhasználásának célja:	Működési költségek, üzemanyag, gépjármű felújítások, védőruha és felszerelések

Megnevezés	Források (Ft-ban)
1. Saját forrás	968 499,- Ft
2. Más támogatótól kapott támogatás	nincs
3. Egyéb forrás	nincs
4. Jelen pályázaton igényelt támogatás	1 000 000,- Ft
ÖSSZESEN:	968 499,- Ft

A pályázati adatlaphoz csatolni kell a következő mellékleteket:

- a) A bíróság általi bejegyzéséről szóló végzés másolatát; *
- b) az alapszabály, illetve a működési alapidokumentum másolatát, *
- c) székhely szerinti megyei (fővárosi) bíróság által a szervezet hatályos adatairól kiállított, 30 napnál nem régebbi kivonat;
- d) a részletes költségvetést, a várható költségek szerint részletezve (2. és 3. sz. mellékletek),
- e) az önszerveződő közösség előző évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre (4.sz. melléklet),
- f) nyilatkozatot arról, hogy a pályázó szervezetnek köztartozása (APEH, önkormányzati adóhatóság) nincs (6. sz. melléklet),
- g) írásbeli hozzájárulást a pályázatban foglalt közérdekű adatok kezeléséhez és a hivatalos internetes honlapon való közzétételéhez (6.sz. melléklet),
- h) nyilatkozat a külön jogszabály szerinti összeférhetetlenségről, érintettségről, közzétételi kérelem (7. és 8. sz. melléklet),

Farmos, 2025. március 17.



(a szervezet képviselőjének aláírása)

* Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, az a)-b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.

A PÁLYÁZAT TARTALMA ÉS RÖVID LEÍRÁSA (max. 1 oldal)

A TŰZOLTÓ EGYESÜLET több mint 125 éve működik a községünk közigazgatási területén, a tüzek oltásában, katasztrófák elhárításában, és az elemi csapások felszámolásában, a helyi lakosság és a kistérség megbecsülésével.

Az egyesületünk az évek folyamán arra törekszik, hogy a szűkebb és tágabb környezetében segítse a hasonló körülmények között működő Egyesületeket, valamint a Tűzoltó Egyesületet a technikai, szakmai fejlődésben, valamint az oktatásban.

A Tűzoltó Egyesület az elmúlt években több esetben otthont adott a térség Egyesületeinek, az értekezletek tartására és megbeszélésekre.

A Pest Megyei Tűzoltó Szövetség által szervezett rendezvényeken, a tűzoltónapon több fővel részt veszünk és segítjük a rendezvény célját és megvalósulását. Az Egyesületünk külföldi tűzoltó kapcsolatot is ápol, az ausztriai Sittendorffi önkéntes tűzoltókkal.

Minden olyan rendezvényen részt vesz az Egyesület vezetése, ami az önkéntes tűzoltó mozgalommal kapcsolatban van és az önkéntes mozgalmak megerősítésével és megtartásával foglalkozik. Közösségi rendezvényeken (falunap, gyermeknap és egyéb rendezvények) minden esetben aktívan dolgozik az Egyesület, tűzoltó bemutatókat tart, diákoknak pedig játékos vetélkedőket. A 2024-es évben is járt a tűzoltó mikulás, a gyermekeket megörvendeztetve.

A közigazgatási területen terül el a Duna-Ipoly Nemzeti Park természetvédelmi része, ami több száz hektárt ölel fel, ennek a 80%-a egybefüggő nádas. A nádas területén évente több esetben keletkezik tűz, a tűzoltóságnak nagy gondot okoz a tüzek megfékezése. Az Egyesületnek van egy könnyű terepjárója, ami a lápos területen könnyen tud közlekedni és a tüzet oltani.

Főbb tevékenységek:

- A tűz és kár eseteknél és azok felszámolásánál közreműködés és önálló munkavégzés a tűzvédelemmel kapcsolatos feladatok széleskörű tudatosítása, tűzvédelmi propaganda végzése.
- A tüzesetek megelőzésére és elhárítására a személyi és tárgyi feltételek biztosítására, szakmai véleményezés és javaslattevés.
- A fiatalok megismertetése a tűzoltó szakmával, tűzvédelmi nevelése.
- Kapcsolattartás a településen hasonló feladatot ellátó szervezetekkel, a hivatásos tűzoltósággal, katasztrófavédelmi kirendeltséggel, és a Pest Vármegyei Tűzoltó Szövetséggel.
- Az önkéntes tűzoltók tevékenységének elismerése, és érdekképviselése.
- A tűzoltó versenyek hagyományainak megőrzése, ápolása a fiatalok körében.
- A természeti értékek megvédése, tekintettel a Tápió-Hajta vidékére és területeire.

KÖLTSÉGVETÉS

3. sz. melléklet
adatok eFt-ban

Megnevezés	Összesen	Saját forrás	Egyéb	Igényelt
I. Személyi költségek (munkabér + járulékaik, megbízási díjak, tiszteletdíjak)				
II. Működési költségek (helyiségbérlet, telefon, posta, úti költség stb.)	300	100		200
Üzemanyagköltség	600	200		400
III. Eszköz (beruházás) Védőruha-felszerelések	626	300		100
IV. Egyéb (megnevezve) Gépjárművek javítása, vizsgáztatás, szivattyúk javítása, biztosítások, stb.	600	368.499		300
Mindösszesen:	2 126	968.499		1 000

(A kért támogatás felhasználási tervét külön kérjük mellékelni.)

A PÁLYÁZÓ ELŐZŐ ÉVI TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁSA (max. 1 oldal)

Pályázati Program 2024-es évben:

Az Önkéntes Tűzoltó Egyesület önálló közhasznú szervezetként működik, fő tevékenységük és céljuk a tűzoltás és műszaki mentés valamint tűz megelőzés, a felsoroltakon felül a helyi tűzbiztonság javítása és a tűzvédelmi megelőzési tevékenység erősítése. A szervezetünk rendelkezik 2 tűzoltó gépjárművel, azok befogadására szolgáló tűzoltó-laktanyával. Az adományozott Mercedes tűzoltógépjármű fenntartása és üzemeltetése többbe kerül egy átlagos teherautóhoz képest (évenkénti műszaki vizsga, kötelező gépjármű biztosítás stb).

A műszaki mentési feladatok végzéséhez három darab Honda szivattyúval és egyéb műszaki felszereléssel. A tűzoltószertár infrastruktúrával ellátott, fűtés vezetékes gázkonvektor, telefon, internet stb.

A Tűzoltó Egyesület technikai ellátottsága közepesnek mondható, rendelkezünk a fent említett felszerelésekkel, azon felül a biztonságos munkavégzéshez használatos légzésvédelmi eszközökkel, tűzoltó védőruhákkal és védőcsizmákkal, valamint nagynyomású oltóberendezéssel, amely egy terepjáró gépjárműre van felépítve. A pályázatokon elnyert támogatást a működési költségek enyhítésére tervezzük.

Az igényelt támogatás célja:

A tűzoltó laktanya éves fenntartási költsége több száz ezer forintba kerül (víz, fűtés, villany, telefon, internet) és az épületek állag megóvása stb.

A tűzoltó technikai felszerelések karbantartása és műszaki biztonsági felülvizsgálata, a tűzoltó gépjárművek éves vizsgáztatása és biztosítása éves szinten szintén több százezer forintba kerül.

A tűzoltólaktanya infrastruktúrája hiányos és elhasználódott, ezért tervezzük azok folyamatos pótlását és cseréjét. A számítógép fejlesztést igényel, ezért annak fejlesztésére is tervezünk költségeket.

Tervezett költségvetés:

Ingatlan üzemeltetési költség: a tűzoltólaktanya fűtését, elektromos áram használatát és az épületek állag megóvását, egyéb használati költségeit.

Jármű üzemeltetési költségei: a tervezett összeg fedezné a tűzoltó gépjárművek éves javítási anyag költségét és műszaki vizsgáztatását, üzemanyag fogyasztását és kötelező biztosításukat. A nádasban is nagyon hasznosnak bizonyult Toyota terepjárón tervezzük az idén a laprugók és a futómű teljeskörű felújítását.

Egyéb eszközök üzemeltetésének költségei: a tűzoltó eszközök javítására, üzemeltetésére és pótlására tervezünk nagyobb összeget fordítani. A számítástechnikai eszközök és felszerelések bővítésére, beszerzésére is tervezünk kiadásokat.

Adminisztráció költségei: a tűzoltó egyesület levelezéséhez, működéséhez használt nyomtatványok beszerzése, irodaszer, bankköltség és banki kamat enyhítésére tervezzük az összeget fordítani.

Kommunikációs költségek: a postai levelezés, a telefon költség vezetékes és a mobil feltöltő kártyája költségei.

Utazás kiküldetés költségei: A Magyar Tűzoltó Szövetség értekezleteire, és egyéb rendezvényre, ügyműködésre való közlekedés.

Munka, és védőruha felszerelés költségei: az Önkéntes Tűzoltóknak a munkavédelmi előírásokat be kell tartani, a tűzoltó védőruházatnak az OKF utasításnak meg kell felelni, ezért védőfelszerelést és bevetési tűzoltói ruhát tervezünk vásárolni.

2025. 03. 10.
7 156-15/2025
Hosszú L.

1. sz. melléklet

PÁLYÁZATI ADATLAP
az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

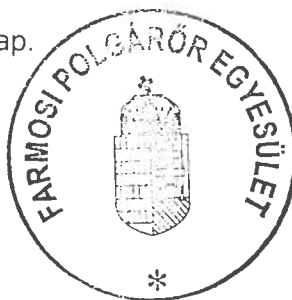
Az önszerveződő közösség neve:	Farmosi Polgárőr Egyesület
Az önszerveződő közösség címe:	2765 Farnos Rákóczi út 6.
A szervezet jogállása:	Egyesület
A szervezet telefon-, faxszám, e-mail címe, honlapja:	06-30/621-2192 farnos@pmpsz.hu
A szervezet adószáma:	18673498-1-13
A szervezet számlavezető bankjának megnevezése:	MBH Bank
A szervezet bankszámlaszáma:	65200050-10000142
Képviselőjének neve, címe, elérhetősége:	Kovács Pál Farnos, Jászberényi út 25 tel: 06-30/621-1926
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	48.Pk.62.575/1993/37 2020.11.27.
A tevékenységben érintettek köre:	Községünk lakosai
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	Igen
Az előző évben kapott támogatás összege:	600 ezer Ft
A kért összeg tervezett felhasználásának célja:	Működési költség

Megnevezés	Források (Ft-ban)
1. Saját forrás	40.000
2. Más támogatótól kapott támogatás	300.000
3. Egyéb forrás	60.000
4. Jelen pályázaton igényelt támogatás	700.000
ÖSSZESEN:	1.100.000

A pályázati adatlaphoz csatolni kell a következő mellékleteket:

- a) A bíróság általi bejegyzéséről szóló végzés másolatát: *
- b) az alapszabály, illetve a működési alapidokumentum másolatát, *
- c) székhely szerinti megyei (fővárosi) bíróság által a szervezet hatályos adatairól kiállított, 30 napnál nem régebbi kivonat;
- d) a részletes költségvetést, a várható költségek szerint részletezve (2. és 3. sz. mellékletek),
- e) az önszerveződő közösség előző évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre (4.sz. melléklet),
- f) nyilatkozatot arról, hogy a pályázó szervezetnek köztartozása (APEH, önkormányzati adóhatóság) nincs (6. sz. melléklet),
- g) írásbeli hozzájárulást a pályázatban foglalt közérdekű adatok kezeléséhez és a hivatalos internetes honlapon való közzétételéhez (6.sz. melléklet),
- h) nyilatkozat a külön jogszabály szerinti összeférhetetlenségről, érintettségről, közzétételi kérelem (7. és 8. sz. melléklet),

Farmos, 2025. év március hó 18 nap.



.....
(a szervezet képviselőjének aláírása)

* Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, az a)-b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.

A PÁLYÁZAT TARTALMA ÉS RÖVID LEÍRÁSA (max. 1 oldal)

A Farmosi Polgárőr Egyesület immáron 34 éve rendszeres szolgálattal igyekszik a településünk közrendjét, nyugalmit megőrizni. Működésünk tagjaink elhivatott munkájának, és az Önkormányzat támogatásának köszönhető.

A 2025-ös évben a Farmosi Polgárőr Egyesület szeretne az Önkormányzat által kiírt pályázat lehetőségével élni. Jelszavunk a közrend, és a közbiztonság, fenntartása. Hétvégenként tagjaink szabadidejük feláldozásával önkéntesen vállalják a járőrszolgálatot.

Immáron évek óta az Önkormányzattól kapott támogatás a működésünk egyik alappillére. A támogatás felhasználásával jó gazda módjára próbálunk gazdálkodni.

Jelentős részben a járőrözésünk üzemanyag költségére, szolgálati járművünk javítására, fenntartására kell költenünk a legmagasabb összegeket. Felszerelésünk az elmúlt években sajnos elavult, elhasználódott. Terveink között szerepel, hogy a tagjaink részére vásárolunk több funkcióos láthatósági kabátot, bakancsot. Ezekkel a felszerelésekkel reményeink szerint szinten tudjuk tartani a munkánkat, és eszközeinket.

A tevékenységünket jelentős részben a minden hétfőn (péntek-szombat-vasárnap) esti-éjszakai rendszeres szolgálatok ellátása teszi ki. Ezeket este 20 órától általában hajnali 1-2-ig településünk területén járőrözéssel végezzük. Minden iskolai tanítási napon reggel 7-től 8-óráig településünk forgalmas útkereszteződésében segítjük a diákok biztonságos átkelését.

A településünkön megrendezésre kerülő Önkormányzati, civil, vagy akár magán jellegű rendezvények biztonságát, közrendjét felügyeljük, esetenként a parkolás segítése, a parkoló autók őrzése is a mi feladatunk.

A rendőrséggel közös akciók alkalmával segítő polgárőreink támogatják a hatóság munkáját. Szomszédos települések rendezvényeinek a biztosításában is előszeretettel szolgáltunk segíteni, ha megkeresnek bennünket. Szakmai munkánk elősegítésére a rendőrség heti rendszerességgel tart tájékoztatót, konzultációt, melyen lehetőségeink szerint részt veszünk.

KÖLTSÉGVETÉS

3. sz. melléklet
adatok eFt-ban

Megnevezés	Összesen	Saját forrás	Egyéb	Igényelt
I. Személyi költségek (munkabér + járulékai, megbízási díjak, tiszteletdíjak)	0	0	0	0
II. Működési költségek (helyiségbérlet, telefon, posta, úti költség stb.)	850 ezer Ft	50 ezer Ft	200 ezer Ft	600 ezer Ft
III. Eszköz (beruházás)	250 ezer Ft	0	150 ezer Ft	100 ezer Ft
IV. Egyéb (megnevezve)				
Mindösszesen:	1100 ezer Ft	50 ezer Ft	350 ezer Ft	700 ezer Ft

(A kért támogatás felhasználási tervét külön kérjük mellékelni.)

4.sz. melléklet

A PÁLYÁZÓ ELŐZŐ ÉVI TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁSA (max. 1 oldal)

A 2024-es esztendőben végzett munkánkról írok néhány gondolatot. Közrend és közbiztonság elősegítése és fenntartása volt a fő célkitűzésünk.

A múlt évet sikeresnek és eredményesnek tartom. Sikereink záloga a polgárőrök áldozatos munkája

A vezetőségi üléseket minden hónap első hétfőjén megtartottuk. Itt beszéltük meg az elmúlt hónap eseményeit és az előttünk álló feladatokat. A tervezett szolgálatokat és felkéréseket elláttuk.

Szervezetünk átlagos létszáma 48 fő volt.

Az előző évben végzett szolgálatokról néhány gondolat, a teljesség igénye nélkül:

- Tervezett szolgálat 154 alkalommal 359 fő jelenlétével 1583 órát volt távol a családjától. Ezek az alkalmak péntek, szombat, vasárnap 20:00-tól másnap hajnal 2-ig tartottak, mint ahogy évek óta lenni szokott.

- Zebraszolgálat:

Az Általános Iskolával van egy közös megállapodásunk, amit úgy hívunk, hogy zebraszolgálat. A nyolcadikosoknak külön tartottunk egy oktatást erről a feladatról, amit aláírtak a jelenlévők. A segítő nyolcadikosok jelenlétével látjuk el a zebraszolgálatot szeptember elsejétől a tanév végéig.

Ebben a szolgálatban 184 órát töltöttünk el, 184 személy segítségével. Reggel 7 órától kezdődik minden iskolai napon 8 óráig tart.

- Rendkívüli szolgálatok: Ez az a feladat, ami megoldása sokszor a legnehezebb, mert előre nem tervezhető.

Ezek voltak, többek között:

- Békamentő és gólya váró Családi Nap biztosítása
- Trianoni megemlékezés az emlékműnél,
- Községünk központjában lévő Szabadidőpark avatóünnepségének felügyelete
- Gyermeknap felügyelete
- Falunap biztosítása a Matolcsi parkban,
- Szüreti felvonulás felvezetése, és a keresztutcák zárása,
- Mindenszentek alkalmával temetőőrzés.

Nem volt olyan feladat, amit ne tudtunk volna teljesíteni.

Ezek összesen 41 alkalommal 111 fő részvételével 502 órában történtek.

A fentebb említett szolgálatokat összegezve 379 alkalommal 654 fő jelenlétével 2269 óra telt el az életünkben önkéntes munka végzésével a közösség érdekében.

A régi hagyományokat követve mikulás napján polgárőreink általános iskolás gyermekeit megajándékoztuk 1-1 mikulás csomaggal.

Igyekezünk nagy és körültekintő odafigyeléssel a feladatokat megoldani. Köszönet a tagok részvételéért a magam és a vezetőség nevében.

Az elhasználódott elkopott régi fényhidat lecseréltük egy újra.

A nagykáta rendőrkapitányságon minden héten, kedden délelőtt 8 órakor koordinációs értekezlet van. Ezen a tájékoztatón én vagy a helyettesem veszünk részt.

Településünk Önkormányzata, a civil szervezetek és a lakosság felkérésének igyekszünk eleget tenni. A kapott támogatással jó gazda módjára gazdálkodunk.

A támogatás ésszerű felhasználását nagyon szükségesnek tartom, és erre mindig figyelt a vezetőség is

Még egyszer köszönjük községünk polgármesterének, jegyzőasszonyának és a képviselő-testületnek, hogy bűnmegelőzés és a közbiztonság fokozását támogatásukkal elősegítették. Polgárőr Egyesületünk igyekszik az elvárásoknak eleget tenni és megfelelni.

2025.03.20
F 156-16/2025
Hannak

1. sz. melléklet

PÁLYÁZATI ADATLAP
az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

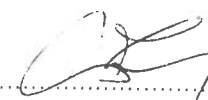
Az önszerveződő közösség neve:	Tápió -vidéke Földtulajdonosok és Gazdálkodók Gazdaköre
Az önszerveződő közösség címe:	2765 Farmos, Fő tér 2.
A szervezet jogállása:	civil szervezet
A szervezet telefon-, faxszám, e-mail címe, honlapja:	06/53/390 001
A szervezet adószáma:	18272169-1-13
A szervezet számlavezető bankjának megnevezése:	K&H Bank Zrt.
A szervezet bankszámlaszáma:	10403143-50526548-77831001
Képviselőjének neve, címe, elérhetősége:	Csákó Zoltán 2765 Farmos, Szelei út 21. 06/70/9491104
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	48.Pk.60387/2011/10
A tevékenységben érintettek köre:	a gazdakör tagjai
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	igen
Az előző évben kapott támogatás összege:	116.000.-ft
A kért összeg tervezett felhasználásának célja:	Tanulmányi kirándulás, ami még szervezés alatt áll. Kapcsolatépítés más civil szervezetekkel.

Megnevezés	Források (Ft-ban)
1. Saját forrás	120.000.-
2. Más támogatótól kapott támogatás	-
3. Egyéb forrás	-
4. Jelen pályázaton igényelt támogatás	150.000.-Ft
ÖSSZESEN:	270 000.-ft

A pályázati adatlaphoz csatolni kell a következő mellékleteket:

- a) A bíróság általi bejegyzéséről szóló végzés másolatát; *
- b) az alapszabály, illetve a működési alapidokumentum másolatát, *
- c) székhely szerinti megyei (fővárosi) bíróság által a szervezet hatályos adatairól kiállított, 30 napnál nem régebbi kivonat;
- d) a részletes költségvetést, a várható költségek szerint részletezve (2. és 3. sz. mellékletek),
- e) az önszerveződő közösség előző évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre (4.sz. melléklet),
- f) nyilatkozatot arról, hogy a pályázó szervezetnek köztartozása (APEH, önkormányzati adóhatóság) nincs (6. sz. melléklet),
- g) írásbeli hozzájárulást a pályázatban foglalt közérdekű adatok kezeléséhez és a hivatalos internetes honlapon való közzétételéhez (6.sz. melléklet),
- h) nyilatkozat a külön jogszabály szerinti összeférhetetlenségről, érintettségről, közzétételi kérelem (7. és 8. sz. melléklet),

Farmos, 2025. év március hó 19.



 (a szervezet képviselőjének aláírása)



* Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, az a)-b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.

A PÁLYÁZAT TARTALMA ÉS RÖVID LEÍRÁSA (max. 1 oldal)

Tápió -vidéke Földtulajdonosok és Gazdálkodók Gazdaköre a 2025.évben tanulmányi kirándulást szeretne tenni. A program szervezés alatt.

Ehhez a tanulmányi szakmai úthoz kérjük a Farnos község Önkormányzat Szíves hozzájárulását.

Indokaink:

Az elmúlt évek tapasztalatai a meglátogatott helyszíneken a gazdálkodási tevékenységünkhöz kapcsolódó szakmai ismereteink szélesedtek, bővültek, rendkívül hasznosnak bizonyultak. Ezt szeretnénk az idei alkalommal tovább gyarapítani.

Gazdakörünk a helyi Önkormányzathoz sikeres pályázatot 2018-ban, 2023-ban és 2024-ben nyújtott be.

KÖLTSÉGVETÉS

3. sz. melléklet
adatok eFt-ban

Megnevezés	Összesen	Saját forrás	Egyéb	Igényelt
I. Személyi költségek (munkabér + járulékaik, megbízási díjak, tiszteletdíjak)				
II. Működési költségek (helyiségbérlet, telefon, posta, úti költség stb.)	270.000.-Ft	120.000.-		150.000.-Ft
III. Eszköz (beruházás)				
IV. Egyéb (megnevezve)				
Mindösszesen:	270.000.-Ft	120.000.-	-	150.000.-Ft

(A kért támogatás felhasználási tervét külön kérjük mellékelni.)

A PÁLYÁZÓ ELŐZŐ ÉVI TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁSA (max. 1 oldal)

2024.08.17-én a gazdakör tagjaival ellátogattunk Zákányszékre, ahol részesei lehettünk a szervezők által megszervezett eseményen. Megszemléltük a korszerű növénytermesztési technikákat, hozzátartozó gépeket, eszközöket. Valamint rácsodálkozhattunk a traktorshow egyes szereplőinek virtuóz mutatványaira. Köszönjük az önkormányzatnak a hozzájárulását a kirándulásunkhoz, tanulmányainkhoz!

2025.03.21.
F 156-19/2025
H. Nagy László

PÁLYÁZATI ADATLAP

az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

Az önszerveződő közösség neve:	Sport-Klub Farnos
Az önszerveződő közösség címe:	2765.Farnos Jászberényi út 43
A szervezet jogállása:	Egyesület
A szervezet telefon-, faxszám, e-mail címe, honlapja:	farnos.se@gmail.com
A szervezet adószáma:	18669347-1-13
A szervezet számlavezető bankjának megnevezése:	Takarékbank
A szervezet bankszámlaszáma:	65200050-10000568
Képviselőjének neve, címe, elérhetősége:	Megyes László 2765.Farnos Tó köz 8. +36 70 885 6212
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	60551/1989; 1995-08-01
A tevékenységben érintettek köre:	FARMOS ÉS KÖRNYÉKE POLGÁRAI
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	igen
Az előző évben kapott támogatás összege:	1.369.169 Ft
A kért összeg tervezett felhasználásának célja:	Működési, utazási, fenntartási költségek fedezése.

Megnevezés	Források (Ft-ban)
1. Saját forrás	0
2. Más támogatótól kapott támogatás	0
3. Egyéb forrás	Kb. TAO. 6,5M Ft. Up.nevelés ráfordítás / sportfejlesztés. Célzottan elkölthető csak a jóváhagyott tételekre (Bér, sportszer)
4. Jelen pályázaton igényelt támogatás	2.800.000 Ft
ÖSSZESEN:	2.800.000 Ft

A pályázati adatlaphoz csatolni kell a következő mellékleteket:

- a) *A bíróság általi bejegyzéséről szóló végzés másolatát; **
- b) *az alapszabály, illetve a működési alapidokumentum másolatát, **
- c) *székhely szerinti megyei (fővárosi) bíróság által a szervezet hatályos adatairól kiállított, 30 napnál nem régebbi kivonat;*
- d) *a részletes költségvetést, a várható költségek szerint részletezve (2. és 3. sz. mellékletek),*
- e) *az önszerveződő közösség előző évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre (4.sz. melléklet),*
- f) *nyilatkozatot arról, hogy a pályázó szervezetnek köztartozása (APEH, önkormányzati adóhatóság) nincs (6. sz. melléklet),*
- g) *írásbeli hozzájárulást a pályázatban foglalt közérdekű adatok kezeléséhez és a hivatalos internetes honlapon való közzétételéhez (6.sz. melléklet),*
- h) *nyilatkozat a külön jogszabály szerinti összeférhetetlenségről, érintettségről, közzétételi kérelem (7. és 8. sz. melléklet),*

.....Farnos., 2025. év 03. hó 20. nap.

.....
(a szervezet képviselőjének aláírása)

* Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, az a)-b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.

A PÁLYÁZAT TARTALMA ÉS RÖVID LEÍRÁSA (max. 1 oldal)

Mellékelem a 2025 év működésiköltség tervezetét, az elmúlt évben a felnőtt csapat nélkül jelentős megtakarítást sikerült elérnünk. Viszont a működési és fenntartási költségek változatlanul magasak.

Továbbá elmondható, hogy az infláció minket sem került el és egyre kevesebbre elég megközelítőleg ugyan az az összeg. Ha csak azt nézzük, hogy mondjuk 2010-ben már 1.2M Ft. a megítélt támogatási összeg az csak az inflációval számolva már 2.196.164 Ft-nál kellene tartson, hogy reál értéken ugyan ott legyünk. Kérem amennyiben a lehetőségek engedik ezt is vegyék figyelembe a támogatási összeg jóváhagyásánál.

Várható költségek a 2024.év alapján:

• Sportorvosi kb.	550.000Ft
• Kisbusz kötelező + casco biztosítás	320.000Ft
• Kisbusz üzemanyag kb.	150.000Ft
• Kisbusz kötelező szervíz kb.	120.000Ft
• Fűnyírás üzemanyag kb.	180.000Ft
• Pálya festék kb.	100.000Ft
• Internet	84.000Ft
• MLSZ díjak kb.	300.000Ft
• Banki költségek kb.	100.000Ft
• Mosó-tisztítószer kb.	200.000Ft
• Öntöző rendszer karbantartása	70.000Ft
• Könyvelési díj	192.000Ft

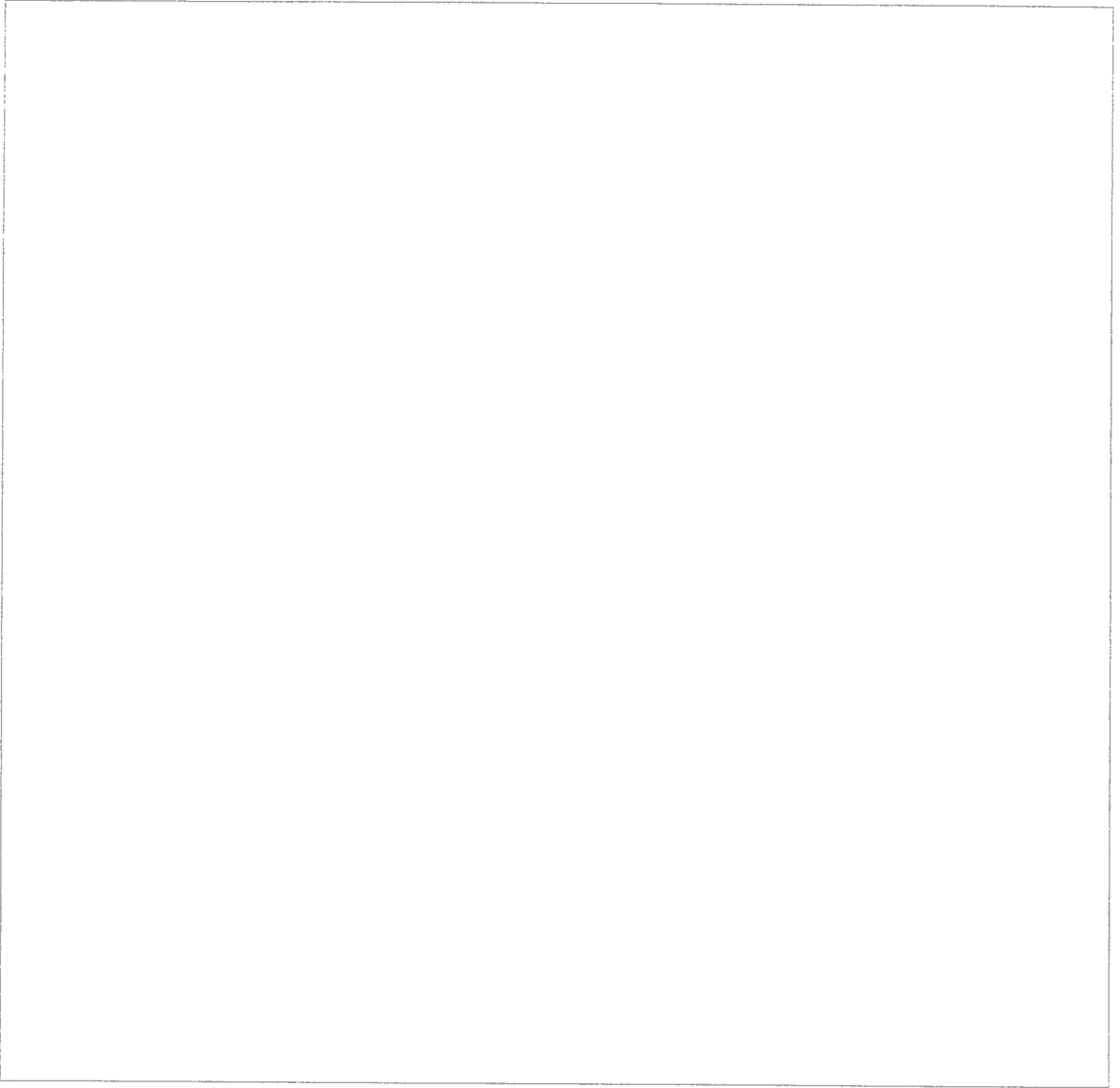
2.366.000Ft

– rezszi(2024-ben a támogatásból levont víz, villany:

427.831Ft

Összesen:

2.793.831Ft.



KÖLTSÉGVETÉS

Megnevezés	Összesen	Saját forrás	Egyéb	Igényelt
I. Személyi költségek (munkabér + járulékaik, megbízási díjak, tiszteletdíjak)	TAO 100%	0		0
II. Működési költségek (helyiségbérlet, telefon, posta, úti költség stb.)	2.372.000			2.372.000
III. Eszköz (beruházás)	TAO 100%			
IV. Egyéb (megnevezve) Rezsi	428.000			428.000
Mindösszesen:				2.800.000 Ft.

(A kért támogatás felhasználási tervét külön kérjük mellékelni.)

4.sz. melléklet

A PÁLYÁZÓ ELŐZŐ ÉVI TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁSA (max. 1 oldal)

A 2024-es évben igazolt játékosaink száma meghaladja a 70 főt, amiből 70 fő helyi lakos sportolását biztosítja az egyesület, ami a közvetlen családtagokat számlálva kb.130 főt jelent, aki érintett az egyesülettel. Felnőtt csapatot pénzügyi és érdektelenség miatt nem indítottunk 2024/2025 szezonban.

Csapatunk: U15 Fiú, ¾ pályás U13, ¾ pályás lány, Bozsik korcsoportok: U11, U9, U7. Összesen 6 korosztályt versenyeztet az egyesület.

2025.08.20
T/SC-17/2025
Hozzájárulás

1. sz. melléklet

PÁLYÁZATI ADATLAP
az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

Az önszerveződő közösség neve:	Farmosi Zenekar Egyesület
Az önszerveződő közösség címe:	Farmos, Báthory u. 1.
A szervezet jogállása:	Non - profit jellegű civil szervezet
A szervezet telefon-, faxszám, e-mail címe, honlapja:	0620-277-93-77
A szervezet adószáma:	185 152 79 -1-13
A szervezet számlavezető bankjának megnevezése:	MBH Bank
A szervezet bankszámlaszáma:	65200050-10009787
Képviselőjének neve, címe, elérhetősége:	Czeróczy Judit 1205 Budapest, Munkácsy u.7.
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	9.Pk.60.263/2013/4. Bp.2013.08.30.
A tevékenységben érintettek köre:	A zenekar Farmoson és a községen kívül élő tagjai
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	igen
Az előző évben kapott támogatás összege:	120 000Ft
A kért összeg tervezett felhasználásának célja:	A zenekar meghívásaival összefüggésben, a távolabbi és külföldi fellépések helyszíneire való utazás megvalósítása. A repertoár bővítéséhez szükséges újkották, kiadványok beszerzése.

Megnevezés	Források (Ft-ban)
1. Saját forrás	320. 000 Ft
2. Más támogatótól kapott támogatás	
3. Egyéb forrás	
4. Jelen pályázaton igényelt támogatás	130.000 Ft
ÖSSZESEN:	450.000 Ft

A pályázati adatlaphoz csatolni kell a következő mellékleteket:

- A bíróság általi bejegyzéséről szóló végzés másolatát; *
- az alapszabály, illetve a működési alapidokumentum másolatát; *
- székhely szerinti megyei (fővárosi) bíróság által a szervezet hatályos adatairól kiállított, 30 napnál nem régebbi kivonat;
- a részletes költségvetést, a várható költségek szerint részletezve (2. és 3. sz. melléklet);
- az önszerveződő közösség előző évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre (4.sz. melléklet),
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázó szervezetnek köztartozása (APEH, önkormányzati adóhatóság) nincs (6. sz. melléklet),
- írásbeli hozzájárulást a pályázatban foglalt közérdekű adatok kezeléséhez és a hivatalos internetes honlapon való közzétételéhez (6.sz. melléklet),
- nyilatkozat a külön jogszabály szerinti összeférhetetlenségről, érintettségről, közzétételi kérelem (7. és 8. sz. melléklet).



Czeróczi Judit, 2025.03.20.

FARMOSI ZENEKAR EGYESÜLET
2765 Farmos, Báthori u. 1.
Adószám: 18515279-1-13
Bsz.: 65200050-10009787

(a szervezet képviselőjének aláírása)

* Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, az a)-b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.

A PÁLYÁZAT TARTALMA ÉS RÖVID LEÍRÁSA (max. 1 oldal)

A Famosi Zenekar Egyesület és a szervezet keretében működő zenekar 14 évvel ezelőtt kezdte meg működését. Tevékenysége kulturális, közművelődési területen bontakozik ki. Fontos célja az értékmegőrzés, Famos község zenei múltjának, hagyományainak ápolása, és az értékátadás, mely a különböző fellépések alkalmával valósul meg.

Koncertjeink nem csak Famoshoz kötődnek. Minden évben kapunk távolabbi településekre is meghívást, melyeknek szívesen teszünk eleget, lehetőségeinkhez mérten. A koncerthelyszínekre való eljutás megszervezése, az utazás, a hangszerek, kottaállványok, erősítők szállítása, tevékenységünk folyamán állandó kiadást jelent. Ezek egy részét saját erőből oldjuk meg, de a fellépésektől függően ez nem mindig elégséges.

Az idei évben 2 nagyobb meghívást kapott a zenekar. Az egyik Erdélybe szól, ahol szeptember végén az ottani egyházi ünnephez kapcsolódóan a katolikus templomban adunk koncertet. A másik pedig Olaszországból érkezett, 2025 nyarára. Mindkét utazásra igyekszünk megoldást találni, de a saját erő mellé támogatásra van szükségünk.

Ezek mellett folyamatosan bővítjük az évek alatt módszeresen kialakított repertoárunkat. A saját fejlődésünkön túl fontos szempont, hogy bármilyen jellegű meghíváshoz, alkalomhoz, előadáshoz tudjunk megfelelő műsort összeállítani.

Az új művek megtanulásához be kell szereznünk a zenekari partitúrákat, szólamkottákat, illetve azokat sokszorosítanunk is kell, hiszen a 29 fős zenekar minden tagja saját kottával kell rendelkezzen. Ez nem kevés kiadást jelent számunkra, különösen a jelentősen megemelkedett árak miatt.

Ebben az évben, az ezekhez a célokhoz rendelt feladatok megvalósításához, megoldásához kérjük az Önkormányzat segítségét.

KÖLTSÉGVETÉS

3. sz. melléklet
adatok e Ft-ban

Megnevezés	Összesen	Saját forrás	Egyéb	Igényelt
I. Személyi költségek (munkabér + járuléakai, megbízási díjak, tiszteletdíjak)				
II. Működési költségek (helyiségbérlet, telefon, posta, úti költség stb.)				
III. Eszköz (beruházás)				
IV. Egyéb (megnevezve)				
Mindösszesen:	450 000	320 000	130 000	

(A kért támogatás felhasználási tervét külön kérjük mellékelni.)

A PÁLYÁZÓ ELŐZŐ ÉVI TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁSA (max. 1 oldal)

A zenekar 2024-ben is tartalmas évet zárt, három sikeres fellépéssel. Április végén a már hagyományos tavaszi koncertünket tartottuk meg a Farmosi Művelődési Házban, melyet ismét megtöltött a lelkes, zenekedvelő közönség.

Ezt követően egy új műsorral készültünk a Falunap (Kulturális, kézműves és zenei fesztivál) rendezvényére. Az esemény előestéjén, 2024. szept. 13-án léptünk fel. A koncert részeként a térség országgyűlési képviselője, Czerván György vehette át az Önkormányzat által, a településért végzett munkájáért adományozott „Farmos Községért Emlékérem” kitüntetést, amelyet Horváth László polgármester adott át.

A koncerten részt vett az erdélyi testvértelepülés Várfalva- Kövend - Aranyosrákos néhány lakosa, köztük a község polgármestere és alpolgármestere is, akiktől 2025-re meghívást kapott a zenekar.

2024. december 15-én Piliscséven vendégszerepeltünk, ahol másfél órás adventi koncerttel ajándékoztuk meg a zsúfolásig megtelt Művelődési Ház közönségét. Nagy sikert arattunk. Műsorunkért, amelyhez a koncerten részt vevő polgármester is örömmel gratulált, sok-sok hálás köszönetet kaptunk a közönségtől.

Másodízben jártunk Piliscséven, és idén szeretnénk viszonzni a meghívást, amelyre terveink szerint a 2025-ös tavaszi koncertünk alkalmával kerül majd sor.

PÁLYÁZATI ADATLAP
az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

Az önszerveződő közösség neve:	Tápió vidéki Veterán Jármű Egyesület
Az önszerveződő közösség címe:	2765, Farnos Jókai Mór utca 28
A szervezet jogállása:	Egyesület
A szervezet telefon-, faxszám, e-mail címe, honlapja:	tapiovidekiveteran@gmail.com
A szervezet adószáma:	19392129-1-13
A szervezet számlavezető bankjának megnevezése:	OTP Bank
A szervezet bankszámlaszáma:	11742063-21461156
Képviselőjének neve, címe, elérhetősége:	Kállainé Zsóri Annamária 2765 Farnos, Jókai Mór utca 28. 06-30-402-1003
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	13-02-0008595
A tevékenységben érintettek köre:	Farnos község és a környező települések lakossága, 18-99 év
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	nem
Az előző évben kapott támogatás összege:	nem
A kért összeg tervezett felhasználásának célja:	eszközbeszerzés

Megnevezés	Források (Ft-ban)
1. Saját forrás	20 000 Ft
2. Más támogatólól kapott támogatás	0 Ft
3. Egyéb forrás	0 Ft
4. Jelen pályázaton igényelt támogatás	150 000 Ft
ÖSSZESEN	170 000 Ft

A pályázati adatlaphoz csatolni kell a következő mellékleteket:

- a) A bíróság általi bejegyzéséről szóló végzés másolatát; *
- b) az alapszabály, illetve a működési alapidokumentum másolatát; *
- c) székhely szerinti megyei (fővárosi) bíróság által a szervezet hatályos adatairól kiállított, 30 napnál nem régebbi kivonat;
- d) a részletes költségvetést, a várható költségek szerint részletezve (2. és 3. sz. mellékletek);
- e) az önszerveződő közösség előző évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre (4.sz. melléklet);
- f) nyilatkozatot arról, hogy a pályázó szervezetnek köztartozása (APEH, önkormányzati adóhatóság) nincs (6. sz. melléklet);
- g) írásbeli hozzájárulást a pályázatban foglalt közérdekű adatok kezeléséhez és a hivatalos internetes honlapon való közzétételéhez (6.sz. melléklet);
- h) nyilatkozat a külön jogszabály szerinti összeférhetetlenségről, érintettségről, közzétételi kérelem (7. és 8. sz. melléklet).

Füzess, 2022. év 03. hó 15. nap.


(a szervezet képviselőjének aláírása)

1000/2022. (II. 18.) Korm. rendelet
a közérdekű adatok nyilvánosságáról
1000/2022. (II. 18.) Korm. rendelet
a közérdekű adatok nyilvánosságáról

Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, az a) b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmái illető változás nem történt.

A PÁLYÁZAT TARTALMA ÉS RÖVID LEÍRÁSA (max. 1 oldal)

A Tápió-vidéki Veterán Jármű Egyesület célja, hogy a veterán járművek szerelmesei számára magas színvonalú rendezvényeket biztosítson, ahol a résztvevők méltó körülmények között találkozhatnak, tapasztalatokat cserélhetnek és megoszthatják szenvedélyüket a veterán járművek iránt.

Jelenleg az egyesület nem rendelkezik saját rendezvények lebonyolításához szükséges eszközökkel, így minden alkalommal más egyesületektől vagy magánszemélyektől kell kölcsönkérnünk a szükséges felszereléseket. Ez jelentős logisztikai kihívásokat jelent, valamint növeli az események szervezésével járó költségeket és kiszolgáltatottságot is.

A pályázati támogatás segítségével szeretnénk saját eszközparkunkat bővíteni, amely magában foglalná:

- Rendezvénysátrat, amely védelmet nyújt a résztvevők számára az időjárás viszontagságaival szemben.
- Padokat és asztalokat, amelyek biztosítanak a rendezvényeken résztvevők kényelmét és kulturált elhelyezkedését.

Ezek az eszközök lehetővé tennék, hogy önállóan és gördülékenyen szervezzük meg eseményeinket, anélkül, hogy más szervezetek vagy magánszemélyek segítségére kellene támaszkodnunk.

A beruházás hozzájárulna a rendezvények színvonalának emeléséhez, ezáltal még vonzóbbá téve az eseményeket a helyi közösség és a veterán járművek szerelmesei számára. Továbbá, hosszú távon fenntarthatóbbá és kiszámíthatóbbá tenné az egyesület működését, hiszen a saját eszközök birtokában jelentősen csökkennének a szervezési költségek és az előkészületek időigénye.

Bízunk benne, hogy a támogatás révén tovább erősíthetjük közösségünk aktivitását és hozzájárulhatunk a térség kulturális és hagyományőrző tevékenységeinek gazdagításához.

KÖLTSÉGVETÉS

3. sz. melléklet
adatok eFt-ban

Megnevezés	Összesen	Saját forrás	Egyéb	Igényelt
I. Személyi költségek (munkabér + járulékai, megbízási díjak, úszteleldíjak)				
II. Működési költségek (helyiségbérlet, telefon, posta, úti költség stb.)				
III. Eszköz (beruházás)	170 eFt.-	20eFt.-		150eFt.-
IV. Egyéb (megnevezve)				
Mindösszesen:				

(A kért támogatás felhasználási tervét külön kérjük mellékelni.)

KÉRT TÁMOGATÁS FELHASZNÁLÁSI TERVE

Pályázó neve: Tápió vidéki Veterán Jármű Egyesület

Pályázati év: 2025.

Igényelt támogatás összege: 170.000 Ft

1. Tervezett eszközbeszerzés

(A rendezvények lebonyolításához szükséges eszközök beszerzése, amely megkönnyíti a szervezést és csökkenti az egyesület kiszolgáltatottságát más szervezetek felé.)

Megnevezés	Mennyiség Egységár (Ft) Összesen (Ft)		
Rendezvénysátor (3x3 m, acél szerkezet, összecsukható)	2db	55.000	110.000
Összecsukható sörpad garnitúra (asztal + 2 pad)	1 garnitúra	50.000	50.000
Logisztikai költségek (szállítás)	-	-	10.000
Összesen:			170.000 Ft

2. Indoklás a beszerzés szükségességére

Jelenleg az egyesület nem rendelkezik saját rendezvénysátorral és ülőalkalmatosságokkal, ami minden esemény szervezését megnehezíti. Az eszközök beszerzése lehetővé teszi, hogy önállóan szervezzünk rendezvényeket, csökkentve az adminisztrációs és bérleti költségeket. A támogatás hozzájárul a rendezvények színvonalának emeléséhez és a hosszú távú fenntarthatóság biztosításához.

A PÁLYÁZÓ ELŐZŐ ÉVI TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁSA (max. 1 oldal)

A Tápió-vidéki Veterán Jármű Egyesület 2024-ben több sikeres eseményt szervezett, amelyekkel a veterán járművek iránti érdeklődést erősítette, valamint a közösségi élményt növelte a térségben.

- 2024.08.04. – Kiállítás és toborzás Farnoson

Ezen a napon az egyesület a farmosi piactéren szervezett kiállítást és toborzást, ahol 15 veterán autót és 5 motorkerékpárt állítottak ki. Az eseményen mintegy 50 fő vett részt, akik megcsodálhatták a járműveket és információt kaphattak az egyesület tevékenységéről. A rendezvény részeként a résztvevők tiszteletkört tettek a községben, amelyet további 100 fő követett figyelemmel. Az esemény a farmosi Ligetben zárult, ahol a résztvevők kötetlen beszélgetés keretében oszthatták meg élményeiket.

- 2024.10.26. – Őszi veterán járműkiállítás és felvonulás

Az őszi folyamán az egyesület újabb rendezvényt szervezett Farnoson, ahol 10 autót és 3 motorkerékpárt állítottak ki. A helyszínen mintegy 50 fő vett részt, akik megtekinthették a járműveket és beszélgethettek a tulajdonosokkal. A rendezvény egy felvonulással zárult, amely Farnos, Tápiószéle és Tápiógyörgye településeken haladt át, és amelyet további 100-150 fő követett figyelemmel az útvonal mentén. A felvonulás során az egyesület tagjai köszönetüket fejezték ki az önkormányzatok fogadtatásáért, és bíznak a további együttműködésben.

- 2024.09.14. – Éves találkozó Nagykátán

Az éves találkozót Nagykátán rendezték meg, mivel Farnoson nem áll rendelkezésre olyan helyszín, amely több mint 300 autó kiállítására alkalmas. A rendezvényen több mint 300 veterán járművet állítottak ki, és a regisztrált résztvevőkön kívül mintegy 500 fő látogatta meg az eseményt. A nagykátai felvonulást az otthonaikból további 200-300 fő követte figyelemmel. A felvonulás a nagykátai strandtól indult és ott is ért véget, ahol a résztvevők számára különböző programok és bemutatók is elérhetőek voltak.

Ezek az események nemcsak a veterán járművek iránti érdeklődést növelték, hanem hozzájárultak a helyi közösség összekovácsolásához is. Az egyesület a jövőben is tervezi hasonló rendezvények szervezését, és célja, hogy országos szinten is képviseltesse magát, valamint még több eseményt valósítson meg a veterán járművek népszerűsítése érdekében.

PÁLYÁZATI ADATLAP
az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

Az önszerveződő közösség neve:	Tápió-menti Kézműves Egyesület
Az önszerveződő közösség címe:	2711, Tápiószentmárton, Kossuth L. u 11
A szervezet jogállása:	Egyesület
A szervezet telefon-, faxszám, e-mail címe, honlapja:	tapiomentikezmuvesegyesulet@gmail.com
A szervezet adószáma:	18989803-1-13
A szervezet számlavezető bankjának megnevezése:	MBH Bank
A szervezet bankszámlaszáma:	65100273-16197114
Képviselőjének neve, címe, elérhetősége:	Kállainé Zsóri Annamária 2765 Farmos, Jókai Mór utca 28. 06-30-402-1003
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	13-02-0007429
A tevékenységben érintettek köre:	Farmos község és a környező települések lakossága, 18-99 év
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	nem
Az előző évben kapott támogatás összege:	nem
A kért összeg tervezett felhasználásának célja:	eszközbeszerzés

Megnevezés	Források (Ft-ban)
1. Saját forrás	30 000 Ft.-
2. Más támogatótól kapott támogatás	0 Ft.-
3. Egyéb forrás	0 Ft.-
4. Jelen pályázaton igényelt támogatás	100 000 Ft.-

ÖSSZESEN: 130 000 Ft.

A pályázati adatlaphoz csatolni kell a következő mellékleteket:

- a) A bíróság általi bejegyzéséről szóló végzés másolatát; *
- b) az alapszabály, illetve a működési alapszabályok másolatát; *
- c) székhely szerinti megyei (fővárosi) bíróság által a szervezet hatályos adatairól kiállított, 30 napnál nem régebbi kivonat;
- d) a részletes költségvetést, a várható költségek szerint részletezve (2. és 3. sz. mellékletek),
- e) az önszerveződő közösség előző évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre (4.sz. melléklet),
- f) nyilatkozatot arról, hogy a pályázó szervezetnek köztartozása (APEH, önkormányzati adóhatóság) nincs (6. sz. melléklet),
- g) írásbeli hozzájárulást a pályázatban foglalt közérdekű adatok kezeléséhez és a hivatalos internetes honlapon való közzétételéhez (6.sz. melléklet),
- h) nyilatkozat a külön jogszabály szerinti összeférhetetlenségről, érintettségről, közzétételi kérelem (7. és 8. sz. melléklet).

..... 2023. év 02. hó 20. nap.

.....
(a szervezet képviselőjének aláírása)

.....

Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, az a)-b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.

A PÁLYÁZAT TARTALMA ÉS RÖVID LEÍRÁSA (max. 1 oldal)

A Tápió-menti Kézműves Egyesület célja, hogy a kézművesség, hagyományápolás iránt érdeklődőknek magas színvonalú rendezvényeket biztosítson, ahol a családok hangulatos körülmények között tölthetnek el pár órát az adott időszakhoz kapcsolódóan (pl Föld napja, Halloween).

Jelenleg az egyesület nem rendelkezik saját rendezvények lebonyolításához szükséges eszközökkel, így minden alkalommal más egyesületektől vagy magánszemélyektől kell kölcsönkérnünk a szükséges felszereléseket. Ez jelentős logisztikai kihívásokat jelent, valamint növeli az események szervezésével járó költségeket és kiszolgáltatottságot is.

A pályázati támogatás segítségével szeretnénk saját eszközparkunkat bővíteni, amely magában foglalná:

- Rendezvénysátrat, amely védelmet nyújt a résztvevők számára az időjárás viszontagságaival szemben.

Ezek az eszközök lehetővé tennék, hogy önállóan és gördülékenyen szervezzük meg eseményeinket, anélkül, hogy más szervezetek vagy magánszemélyek segítségére kellene támaszkodnunk.

A beruházás hozzájárulna a rendezvények színvonalának emeléséhez, ezáltal még vonzóbbá téve az eseményeket a helyi közösség és a kézművesség iránt érdeklődők számára. Továbbá, hosszú távon fenntarthatóbbá és kiszámíthatóbbá tenné az egyesület működését, hiszen a saját eszközök birtokában jelentősen csökkennének a szervezési költségek és az előkészületek időigénye.

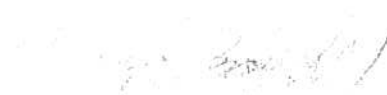
Bízunk benne, hogy a támogatás révén tovább erősíthetjük közösségünk aktivitását és hozzájárulhatunk a térség kulturális és hagyományörző tevékenységeinek gazdagításához.

KÖLTSÉGVETÉS

3. sz. melléklet
adatok eFt-ban

Megnevezés	Összesen	Saját forrás	Egyéb	Igényelt
I. Személyi költségek (munkabér + járuléka, megbízási díjak, tisztelerdíjak)				
II. Működési költségek (helyiségbérlet, telefon, posta, úti költség stb.)				
III. Eszköz (beruházás)	130 eFt.-	30eFt.-	"	100eFt.-
IV. Egyéb (megnevezve)				
Mindösszesen:				

(A két támogatás felhasználási tervét külön kérjük mellékelni.)



KÉRT TÁMOGATÁS FELHASZNÁLÁSI TERVE

Pályázó neve: Tápió-menti Kézműves Egyesület

Pályázati év: 2025.

Igényelt támogatás összege: 100.000 Ft

1. Tervezett eszközbeszerzés

(A rendezvények lebonyolításához szükséges eszközök beszerzése, amely megkönnyíti a szervezést és csökkenti az egyesület kiszolgáltatottságát más szervezetek felé.)

Megnevezés	Mennyiség	Egységár (Ft)	Összesen (Ft)
Rendezvénysátor (3x3 m, acél szerkezet, összecsukható)	2db	50.000	100.000
Összesen:			100.000 Ft

2. Indoklás a beszerzés szükségességére

Jelenleg az egyesület nem rendelkezik saját rendezvénysátorral, ami minden esemény szervezését megnehezíti. Az eszközök beszerzése lehetővé teszi, hogy önállóan szervezzünk rendezvényeket, csökkentve az adminisztrációs és bérleti költségeket. A támogatás hozzájárul a rendezvények színvonalának emeléséhez és a hosszú távú fenntarthatóság biztosításához.


Tápió-menti Kézműves Egyesület
Képviselet vezetője

A PÁLYÁZÓ ELŐZŐ ÉVI TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁSA (max. 1 oldal)

A Tápió-menti Kézműves Egyesület 2017. decemberében alakult, majd 2023. májusban teljes vezetőség cserén ment át. Alább megtekinthetők saját rendezéseink listája, melyekből több Farnoson került megrendezésre.

- 2023. április 22-én került először megrendezésre Kézműves Vásárral egybekötött Föld napja Farnoson, a Ligetben. Ekkor még mint magán szervezőként, majd miután tagjai –később vezetői lettünk a Tápió-menti Kézműves Egyesületnek, onnantól kezdve már az Egyesület színeiben rendezzük meg minden évben a Föld napja köré épülő családi napunkat, csakúgy mint ősszel a Halloweenit.
- 2023. június 24. Tápió- menti Szent Iván napi Öko Kézműves vásár, Tápiószentmárton
- 2023. október 22. Termelői és Kézműves Vásár -Farnos, Liget
- 2023. október 28. Nagykáta Kézműves Vásár, Nagykáta
- 2023. november 26. Adventi hangolódás és Kézműves vásár, Tápiószentmárton
- 2023. december 31. Jótekonysági Szilveszteri Bál, Tápiószentmárton
- 2024. március 23. Hangolódás a Húsvétra, Tápiószentmárton
- 2024. április 21. II. Föld napja Kézműves vásár és családi nap- Farnos, Liget
- 2024. július 13. II. Tápió menti Kézműves Öko vásár, Tápiószentmárton
- 2024. október 27. Halloweeni családi nap, Farnos-Liget
- 2024. november 24. Adventi Hangolódás, Tápiószentmárton
- 2025. március 8. Jótekonysági Nőnapi Bál, Farnos

Jövőre nézve:

- 2025. április 12. Kézműves Vásár, Nagykáta
- 2025. április 18. Föld napja és húsvéti családi nap, Farnos-Liget
- 2025. október 26. Halloweeni családi nap, Farnos- Liget

A Farnoson megrendezésre kerülő családi napjainkon a kézműves foglalkozások mellett, különböző játékos feladatok, a témához kapcsolódó kiállítások, előadók is jelen vannak. Nagy hangsúlyt fektetünk a hagyományörzésre, az utókor számára fenn tudjuk tartani –és át tudjuk adni annak fontosságát.

Ezeknek a rendezvényeknek köszönhetően a helyi közösségek közötti kapcsolat erősödött, hiszen hozzájárultunk a helyi közösség összetartásához, a helyi gazdaság támogatásához, a helyi értékek megőrzéséhez.

A rendezvények szervezésében a helyi közösségekkel együttműködünk.

[Handwritten signature]

PÁLYÁZATI ADATLAP

az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

Az önszerveződő közösség neve:	Koshalom Egyesület
Az önszerveződő közösség címe:	2765 Farnos, Öregszőlő 1605. hrsz.
A szervezet jogállása:	egyesület
A szervezet telefon-, faxszám, e-mail címe, honlapja:	06 20 572 8280 koshalom.farnos@gmail.com https://www.facebook.com/koshalmialatpark
A szervezet adószáma:	19389880-1-13
A szervezet számlavezető bankjának megnevezése:	OTP Bank
A szervezet bankszámlaszáma:	11742063-21461060
Képviselőjének neve, címe, elérhetősége:	Bozóki Balázs 2765 Farnos Tavasz utca 7. bozokibalazs04@gmail.com 06 20 572 8280
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	13-02-0008570
A tevékenységben érintettek köre:	- Farnos község lakosai - természet- és környezetvédelem, valamint hagyományőrzés iránt érdeklődők - környékbeli települések lakosai
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	nem
Az előző évben kapott támogatás összege:	-
A kért összeg tervezett felhasználásának célja:	Természet- és környezetvédelem, hagyományőrzés, fenntartható gazdálkodás témákban ismeretterjesztő edukációs programok szervezése, gyereknap és falunap alkalmából. Együttműködés helyi oktatási és nevelési intézményekkel. számukra programok biztosítása.

Megnevezés	Források (Ft-ban)
1. Saját forrás	—
2. Más támogatótól kapott támogatás	—
3. Egyéb forrás	—
4. Jelen pályázaton igényelt támogatás	320.000 Ft
ÖSSZESEN:	320.000 Ft

A pályázati adatlaphoz csatolni kell a következő mellékleteket:

- A bíróság általi bejegyzéséről szóló végzés másolatát; *
- az alapszabály, illetve a működési alapszabályok másolatát; *
- székhely szerinti megyei (fővárosi) bíróság által a szervezet hatályos adatairól kiállított, 30 napnál nem régebbi kivonat;
- a részletes költségvetést, a várható költségek szerint részletezve (2. és 3. sz. melléklet);
- az önszerveződő közösség előző évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre (4.sz. melléklet);
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázó szervezetnek köztartozása (APEH, önkormányzati adóhatóság) nincs (6. sz. melléklet);
- írásbeli hozzájárulást a pályázatban foglalt közérdekű adatok kezeléséhez és a hivatalos internetes honlapon való közzétételéhez (6.sz. melléklet);
- nyilatkozat a külön jogszabály szerinti összeférhetetlenségről, érintettségről, közzétételi kérelem (7. és 8. sz. melléklet).

_____ év _____ hó _____ nap.

(a szervezet képviselőjének aláírása)

* Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, az a)-b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.

A PÁLYÁZAT TARTALMA ÉS RÖVID LEÍRÁSA (max. 1 oldal)

A Koshalom Egyesület szeretne természet- és környezetvédelem, hagyományőrzés, fenntartható gazdálkodás témákban ismeretterjesztő edukációs programokat szervezni, gyereknap és falunap alkalmából. Valamint szeretnénk segíteni a helyi oktatási és nevelési intézményekben zajló munkát programok biztosításával.

Az Önkormányzattól igényelt anyagi támogatás segítségével környezeti nevelési szakembereket és hagyományőrző csoportokat hívnánk gyereknap alkalmából a Ligetbe, akik játszva tanulás módszerével, adnák át gyerekeknek hagyományaink tiszteletének és természeti értékeink megóvásának fontosságát.

Népi játékok BBFolk (Bacskai Balázs, Walter János) 40.000 Ft

Pangea Kulturális és Környezetvédelmi Egyesület: állati kalandok, 80.000 Ft.

A Falunap alkalmából egyesületük egy sátorral szeretne kitelepülni, ahol beszélgetéseket és bemutatókat szerveznénk fenntartható gazdálkodás témakörben, olyan szakembereket meghívva, mint Hegyesi József (Magház Egyesület), Vincze János (Gereben Tanya), Balogh Péter (Szövetség az Élő Tiszáért), 100.000 Ft.

Fontosnak tartjuk, hogy a kamasz gyerekeket is bevonjuk a környezetvédelembe és a hagyományőrzésbe. Ezt a korosztályt a legnehezebb megszólítani, ezért olyan szakembereket szeretnénk meghívni, és az általános iskola felső tagozatos diákjainak programokat szervezni, akik a modern kommunikációs trendekhez igazodva, kommunikálnak hagyományos értékeket.

Juhász Anna és Goldmann Dávid a Reményfarm gazdái, akik megfelelő értékeket közvetítve népszerűek a TikTok nevű videómegosztó oldalon, valamint Néder László, aki elektronikus zenét ötvöztet népzenevel, a dalszövegeket saját maga írja, mély tartalommal és mondanivalóval, ahol a tájhoz való kötődés, a haza- és a természetszeretet gyakori elem, 100.000 Ft.

KÖLTSÉGVETÉS

3. sz. melléklet
adatok eFt-ban

Megnevezés	Összesen	Saját forrás	Egyéb	Igényelt
I. Személyi költségek (munkabér + járulékaik, megbízási díjak, tiszteletdíjak)	Tiszteletdíjak			320.000
II. Működési költségek (helyiségbérlet, telefon, posta, úti költség stb.)				
III. Eszköz (beruházás)				
IV. Egyéb (megnevezve)				
Mindösszesen:				

(A kért támogatás felhasználási tervét külön kérjük mellékelni.)

A PÁLYÁZÓ ELŐZŐ ÉVI TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁSA (max. 1 oldal)

Köszömm Egyesület tagjainak és önkénteseinek köre tartja rendben az Öregszőlőben található bemutatóhelyet, a Köshalmi Óshonos Állatparkot és Múlt Utcája Falumúzeumot, mely egyesületünk székhelye. Itt rendszeresen tartunk programokat, fogadunk településünkre érkező vendégeket, akikkel megismertettjük értékeinket, hagyományainkat.

Jó kapcsolatot ápolunk a helyi oktatási- és nevelési intézményekkel. A Farnos Községi Óvoda minden évben ellátogat hozzánk, hogy a gyerekek ismerkedjenek az ősi magyar háziállat fajtákkal, megnézzék múzeumunk népi tárgyakból összeállított gyűjteményét. A Matolcsy Miklós Általános Iskola elsősorban történelem szakkor szervezésében jön hozzánk, ahol a falusi állattartás mellet nagy hangsúlyt kap a településünk régmúltjához kötődő tárgyi emlékek bemutatása.

A farmosi Gólyavár Bölcsődével is szoros az együttműködésünk, szerveztek már rendezvényt egyesületünk székhelyére, segítjük az intézményben zajló pedagógiai munkát, például az Állatbarát bölcsőde pályázathoz nyújtottunk segítséget.

Egyesületünk számára fontos a fenntartható vidéki életmód bemutatása, hagyományaink megőrzése és a környezettudatos szemléletmód átadása. Rendszeresen szervezünk olyan edukáló programokat, melyek során ezen értékeket közvetítve formálunk helyi kis közösségeket.

2025. februárjában: A Liget Közérttel közösen útjára indítottuk a „környezetvédelmi könyvecske” akciónkat, mely közös játékokra invitálja a családokat a környezetünk megővése érdekében.

Közreműködünk a Segítség napja megszervezésében és lebonyolításban, ahol közösségi összefogással, és sok ember önzetlen támogatásával tudunk anyagi segítség mellett, fizikai segítséget, odafigyelést adni mindenkinek, akinek erre szüksége volt. (Anyagi helyzetétől függetlenül, hiszen nem csak anyagiakban lehet segíteni).

A Farnosi Békabarátok - Jane Goodall's Roots&Shoots csoporttal együttműködve vettünk részt 2024. november 16-24. között az Európai Hulladékcsökkentési Héten, több programmal is megoldási alternatívákat mutatva a lakosságnak a különböző környezeti problémákra, mint az avarégetés, az élelmiszer-pazarlás, az elektronikai kutyák halmozása vagy a tömördek műanyag szemét problémaköre. Tevékenységünket az Energiaügyi Minisztérium is elismerte, kategóriánkban második helyezettek lettünk.

A felelősségteljes állattartás jegyében ingyenes macskaivartalanítási akciót szerveztünk.

Közreműködünk a Tápió-menti Kézműves Egyesület és a Farnosi Hagyományörző Egyesület rendezvényein. Programot biztosítottunk a Magyar Natúrpark Szövetség, tanulmányi versenynek országos döntőjében.

Egyesületünk napi szintű tevékenységével hozzájárul a helyi lakosok környezettudatos szemléletének kialakításához, és a falusi életmód népszerűsítéséhez. Bemutatóhelyként látogatható székhelyünk sok örömet és kellemes szabadidő eltöltést kínál a helyieknek és településünk vendégeinek.

Tisztelt mindenki, áttanulmányoztam a civil szervezetek pénzügyi támogatását, illetve az ez irányú kérelmüket. A magam részéről ezt a megoldást javaslom, mind a Pü bizottságnak, mind a képviselő testületnek elfogadásra. Elsődleges pirítást kell kopjanak a Tűzoltók, és a polgárőrség, A gazdakört jelen állás szerint nem kellene támogatnunk, pénzügyileg, mivel a külterületi utak rendbetételére, gléderezést sem tudják vállalni, viszont a kulturális helyiségeinket ingyen bérmentesen tudjuk számukra is biztosítani, új elem a Koshalmi csapat, Liget, nagyon sok rendezvényt szerveznek, gyermek naptól kezdve sorolhatnám, őket érdemesnek tartom anyagi támogatásra, úgy hogy a hagyományőrökkel közösen. Többi mondanivalómat szóban, az egyéb napirendi pontban szeretném ismertetni veletek, holnap.

Tisztelettel: Major László

15Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek 2025. évi pénzügyi támogatására

Munkalap

Felhasználható pénzösszeg: 4.000.000 Ft

Kérelmező	Előző évi támogatás	Kért összeg	Felhasználási cél	Javasolt támogatás	Egyéb támogatás
Farnos Rózsa Nyugdíjas Egyesület	145 000 Ft	250 000 Ft	Kirándulás buszköltsége, színházlátogatás, múzeumlátogatás, gyógyfürdő belépő		közüzeni díjak, épület, művelődési ház terem használat
Sport-Klub Farnos	1 797 000 Ft	2 800 000 Ft	Működési, utazási és fenntartási költségek fedezete		pályahasználat, energiaköltségek,
Farnosi Polgárőr Egyesület	600 000 Ft	700 000 Ft	A település közbiztonságának fokozása, a bűnmegelőzés érdekében járőrszolgálat végzése		közüzeni díjak, épület, művelődési ház terem használat, gépjárműadó mentesség
Farnos Onkótesis Tűzoltó Egyesület	972 000 Ft	1 000 000Ft	Működési költségek, gépjármű felújítások, védőruha és felszerelések		adómentesség
Farnosi Hagyományörző Egyesület	250 000 Ft	250 000 Ft	Megbízási díj, működési költségek, rendezvények költségei		művelődési ház, teremhasználat,
Tápió-Vidéke Földtulajdonosok és Gazdálkodók Köre	116 000 Ft	150 000 Ft	Tanulmányi kirándulás, kapcsolatlépítés más civil szervezetekkel		közösségi ház használat
Farnosi Zenekar Egyesület	120 000 Ft	130 000Ft	Utazási költségek, kották, kiadványok beszerzése		művelődési ház, teremhasználat
Tápió vidéki Veterán Járőr Egyesület	-	150 000 Ft	Eszközbeszerzés; rendezvénysátor, asztalok, padok		
Tápió-menti Kézműves Egyesület	-	100 000 Ft	Eszközbeszerzés; rendezvénysátor		
			Térmszet-és környezetvédelem, hagyományörzés, fenntartható gazdálkodás témákban ismeretterjesztő edukációs programok szervezése gyermeknap, falunap alkalmából, Együttműködés helyi oktatási és nevelési intézményekkel, számukra programok biztosítása		
Koshalom Egyesület	-	320 000 Ft			
Összesen		5 850 000 Ft			



Farmos Község Önkormányzata

Szám: F/143-24/2025.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. március 27. napján tartandó rendes ülésére, és
a Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság 2025. március 27. napján
tartandó rendes ülésére

Tárgy: A Farmosi Evangélikus Leánygyülekezet támogatás iránti kérelme

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Aliné dr. Kollár Katalin

Látta: Horváth László polgármester

Mellékletek: Kérelem

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

A Farmosi Evangélikus Leánygyülekezet kérelemmel fordult az önkormányzathoz, melyben támogatást kér a temető rendbetételéhez.

A kérelmet az előterjesztés mellékleteként megküldöm.

Kérem, szíveskedjenek a kérelmet megvitatni, és döntést hozni!

Farmos, 2025. március 19.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezetek:

Farmos Község Önkormányzat

Képviselő-testület

Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottságának

...../2025. (.....) határozata

A Farmosi Evangélikus Leánygyülekezet támogatás iránti kérelméről

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek.

Határidő: következő testületi ülés

Felelős: Kasza Tamás bizottsági elnök

Farmos Község Önkormányzat

Képviselő-testületének

...../2025. (.....) Kt.

határozata

A Farmosi Evangélikus Leánygyülekezet támogatás iránti kérelméről

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy

...

Határidő: következő testületi ülés

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Farmosi Evangélikus Leánygyülekezet

2765. Farnos, Tavasz u

Tisztelt Polgármester Úr és

Tárgy: támogatás kérés a temető rendbetételéhez

Tisztelt Képviselő Testület !

Farmosi Evangélikus Gyülekezet presbitériuma kérelemmel fordul Önökhöz, hogy gondjainkba a lehetőségek szerint segítséget nyújtsanak. Az egyház szeretné az evangélikus temetőt rendbe tenni. A temető bejárat felőli jobb oldalának hátsó része nem nyújt szép látványt. Sok a beomlott rossz állapotba lévő sír, melyeknek már nincs hozzátartozója. Évek óta ki vannak téve a hirdető táblára, de nem jelentkezik senki hozzátartozó. Mivel a temetés halad lefelé, így ezekre a területekre is szükség lesz. Az egyház összesen 100 fő felnőtt taggal rendelkezik. Az általuk befizetett egyházadó a lelkész fizetésére sem elegendő. Az a pár idős ember pedig nem tud annyi perselypénzt összerakni, hogy a terület kitakarítását, mely milliós összeg ki tudja fizetni. Az egyház gyűjtést indított, de az eddig összegyűlt pénz is messze van a bekerülési összeghez. Szeretnénk kérni, hogy ha lehet segítsenek nekünk ebben a munkában.

Temetőnket eddig mindig dicséret érte a rendezettsége és tisztasága miatt. Szeretnénk ha ez a jövőben is így lenne.

Kérelmünk elbírálásában bízva maradunk tisztelettel:

2025. január 26

Né Tá

2025. január 26.
Farnos, Tavasz u.
2765.

2025. január 26.
Farnos, Tavasz u.
2765.



Famos Község Önkormányzata

Szám: F/143-25/2025.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. március 27. napján tartandó rendes ülésére, és
a Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság 2025. március 27. napján
tartandó rendes ülésére

Tárgy: Palánta Gyermek és Ifjúsági Misszió kérelme

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Aliné dr. Kollár Katalin

Láta: Horváth László polgármester

Mellékletek: Kérelem

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

A Palánta Gyermek és Ifjúsági Misszió megkereste az önkormányzatot, annak érdekében, hogy az önkormányzat térítésmentesen biztosítsa az általa szervezett nyári napközis tábor idejére az étkező használatát.

A Misszió a tavalyi évben is szervezett napközis gyermektábort a Famosi Család-és Gyermekjóléti Szolgálattal együttműködésben, amely a Községi Házban került megszervezésre, de a hely szűkösnek bizonyult. A Községi Házat a tavalyi évben térítésmentesen bocsátotta a Palánta Misszió számára rendelkezésre az önkormányzat.

Az idei évben a Községi Ház szűkösége miatt az étkezőben szeretnék a tábort megtartani, és kérik, hogy az önkormányzat tekintsen el a bérleti díjtól.

A kérelmet az előterjesztés mellékleteként megküldöm.

Kérem, szíveskedjenek a kérelmet megvitatni, és döntést hozni!

Famos, 2025. március 19.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezetek:

Famos Község Önkormányzat

Képviselő-testület

Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottságának

...../2025. (.....) határozata

a Palánta Gyermek-és Ifjúsági Misszió kérelméről

Famos Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek.

Határidő: következő testületi ülés

Felelős: Kasza Tamás bizottsági elnök

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2025. (.....) Kt.
határozata
a Palánta Gyermekek-és Ifjúsági Misszió kérelméről**

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy

...

Határidő: következő testületi ülés

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző



Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő-Testületi Tagok!

A Palánta Sorsfordító Alapítvány (ismertebb nevén Palánta Gyermekek- és Ifjúsági Misszió) a Famosi Családsegítő Szolgálattal közösen 2024-ben nagy sikerrel rendezte meg a 'Csodaszínek' keresztény napközis táborát a farmosi gyerekek részére. A tábor célja a keresztény értékek – a másik ember szeretete, elfogadása, segítése, tiszteletben tartása – átadása. Valamint szeretnénk a szülők válláról legalább erre az egy hétre levenni a gondot, hogy „Hová tegyem a gyereket?”.

Ebben az évben is szeretnénk ilyen tábort tartani, 2025. július 28. és augusztus 1. között, amihez szükségünk lenne egy helyiségre, ahol lehetnénk a gyerekekkel. Tavaly a Községi Házban voltunk, amiért nagyon hálásak vagyunk, hogy rendelkezésünkre bocsátották. Viszont túl kicsinek bizonyult a 23 gyerek és 8 felnőtt számára.

Ezért az idén – amennyiben lehetséges – szeretnénk az Iskola ebédlőjét elkérni a tábor számára, térítésmentesen, hogy ne terheljük a szülőket azzal, hogy a bérlet díját is beleszámoljuk a részvételi díjba.

Mi, a Palánta Misszió munkatársai és önkéntesei, a szabad időnkben (szabadságunkat felhasználva) ingyen biztosítjuk a gyerekek részére a programokat és a felügyeletet. Ahogyan a Matiné Bábszínház előadásai is ingyen látogathatók 2023. szeptember óta a Famosi Könyvtárban.

Végezetül szeretnénk Önökkel megosztani, amit a tavalyi tábor után írtak nekünk a szülők.

„Kedves Felügyelők!

Hálás szívvel köszönjük amit egész héten a gyermekekért tettek!

És igen, szülőként is láttam mindazt, amit a gyerekek is éreztek-szeretettől látták őket...

Köszönjük a sok-sok kreatív foglalkozást, játékokat, vetélkedőket! ❤️

Remélem jövőre is lesz lehetőségünk együtt tölteni egy hetet...

„Köszönjük szépen ezt a hetet, Milán is nagyon jól érezte magát 😊 és a legjobb, hogy két barátot is talált magának bízunk benne, hogy jövőre is lesz a tábor, mert szeretne menni”

„Köszönjük szépen mi is az egész hetet, Lili jól érezte magát!”

„Nagyon szépen köszönjük a fiúk nagyon jól éreztek magukat.
Zétény és Mór”

„Köszönjük szépen Noellal”

„Köszönjük szépen, Rebeka is jól érezte magát”

„Kedves TáborVezetők!

Köszönöm Levi nevében az egész hetet! Színes vidám programok és élménydús hét volt neki, de a legjobb, hogy itthon már rögtön azt kérdezte, Anya.. ugye jövőre is mehetek? Ennél több visszaigazolás nem is kell”

A pozitív válasz reményében bízva, a Palánta Misszió nevében,
Tisztelettel és üdvözlettel:

Horváth Károlyné



Farnos Község Önkormányzata

Szám: F/143-26/2025.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. március 27. napján tartandó rendes ülésére, és
a Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság 2025. március 27. napján
tartandó rendes ülésére

Tárgy: Kovács Balázné kérelme a Községi Ház osztálytalálkozó és más közösségi célú rendezvények számára történő bérleti díjmentességre vonatkozóan

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Aliné dr. Kollár Katalin

Látta: Horváth László

Mellékletek: Kérelem

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

Kovács Balázné Boros Erzsébet kérelemmel fordult az önkormányzathoz, melyben kéri, hogy a Községi Ház osztálytalálkozó és más közösségi célú rendezvények számára történő igénybe vételért ne kelljen bérleti díjat fizetni

A kérelmet az előterjesztés mellékleteként megküldöm.

Kérem, szíveskedjenek a kérelmet megvitatni, és döntést hozni!

Farnos, 2025. március 19.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezetek:

Farnos Község Önkormányzat

Képviselő-testület

Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottságának

...../2025. (.....) határozata

Kovács Balázné kérelméről

Farnos Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek.

Határidő: következő testületi ülés

Felelős: Kasza Tamás bizottsági elnök

Farnos Község Önkormányzat

Képviselő-testületének

...../2025. (.....) Kt.

határozata

Kovács Balázné kérelméről

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy

...

Határidő: következő testületi ülés

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő Testület!

Azzal a kéressel fordulunk Önökhöz, hogy a közösségi ház bérleti díjának megállapítására hozott rendeletüket módosítani szíveskedjenek oly módon, hogy osztálytalálkozó és más közösségi célú rendezvények megtartásakor ne kelljen bérleti díjat fizetni.

Indokolás

Arra kérjük Önöket, hogy a bérleti díj fizetésétől tekintsenek el abban az esetben, ha osztálytalálkozóra vagy más közösségi célra kéri el a helyiséget.

Szervezzük az 50 éves osztálytalálkozónkat, és most szembesülünk vele, hogy a községben nincs olyan helyiség, ahol kulturált körülmények között meg tudnánk tartani. A nagy iskolában még talán lenne is hely az aulában, de mi nem kötődünk oda, hisz még akkor ez az iskola nem is létezett mikor mi iskolába jártunk. Fel szeretnénk hívni a figyelmet arra, hogy nem magán célra (születésnapra, keresztelő stb. akik ilyen célra kéri azok természetesen fizessék meg a bérleti díjat) hanem olyan esetekben kérjük, amikor volt diákok szeretnének összejönni, akik ebben a faluban nőttek fel, itt tanultak az általános iskolában és viszik jó hírét az ország más vidékére, vagy akár külföldre is.

Tudjuk, hogy az önkormányzatnak minden fillér bevételre szüksége van, de úgy gondoljuk ezzel nem fog a költségvetés felborulni, hisz évente pár alkalomról lenne szó, és talán nem is a pénz a fontos mindig, (ha kell kitudjuk fizetni) de ez egy gesztus az itt élő és elszármazott volt diákok felé.

Kérésünk kedvező elbírálásában bízva, tisztelettel az 1975-ben végzett diákok nevében:


Kovács Balázsné Boros Erzsébet

Farmos, 2025. március 12.



Farmos Község Önkormányzata

Szám: F/143-27/2025.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. március 27. napján tartandó rendes ülésére, és
a Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság 2025. március 27. napján
tartandó rendes ülésére

Tárgy: A Farmos belterület 1160. helyrajzi számú részben önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan 3/18 részének megvásárlása

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Aliné dr. Kollár Katalin

Látta: Horváth László polgármester

Mellékletek: Levél

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

A tárgyi, jelenleg 9/18 részben ingatlannal kapcsolatban Sörös Zoltán kérdéssel fordult az önkormányzat felé, miszerint szándékában áll-e az önkormányzatnak további 3/18 részt megvásárolni, tekintettel arra, hogy édesanyja, aki résztulajdonos volt elhalálozott.

A levelet az előterjesztés mellékleteként megküldöm.

Jelenlegi gazdasági helyzetünkben nem javaslom az ingatlanrész megvásárlását.

Kérem, szíveskedjenek a kérelmet megvitatni, és döntést hozni!

Farmos, 2025. március 19.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezetek:

Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testület
Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottságának
...../2025. (.....) határozata
A Farmos belterület 1160 hrsz. ingatlan 3/18 részének megvásárlásáról

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek.

Határidő: következő testületi ülés

Felelős: Kasza Tamás bizottsági elnök

Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének

Tárgy: Farmosi ingatlan

Feladó: Zoltán Sörös <zsoros@gmail.com>

Dátum: 2025. 03. 06. 15:25

Címzett: hivatal@farmos.hu

CC: "Istvan.Soros@gmail.com" <Istvan.Soros@gmail.com>

2025.03.06.
15:25

Tisztelt Önkormányzat,
a Famos, belterület 1160 helyrajzi számon nyilvántartott,
természetben a 2765 Famos, Rákóczi Ferenc utca 35. szám alatt
található lakóingatlan 9/18-ad része a Farmosi önkormányzat
tulajdonában van.

Néhai édesanyám, Sörös Istvánné tulajdonában volt további 3/18-ad rész.

A hagyatéki eljárás lefolytatásához, az örökösök megegyezése miatt
szeretném megtudni, hogy hajlandó-e az önkormányzat megvásárolni ezt a
tulajdonrészt? A tulajdonrész forgalmi értéke az S/2768-4/2025.
hivatkozási számú adó- és értékbizonyítvány szerint 2828962.- Ft.

Édesanyám tulajdonrésze per- és tehermentes, de a maradék 6/18-ad
tulajdonrész más természetes személyek tulajdonában van, és legutóbbi
tudomásom szerint legalább két tulajdonrészen végrehajtási jog van
bejegyezve.

Köszönettel:
Sörös Zoltán



Farmos Község Önkormányzata

Szám: F/143-28/2025.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. március 27. napján tartandó ülésére
és a Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság 2025. március
27. napján tartandó ülésére

Tárgy: A polgármester béren kívüli juttatásának megállapításáról

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Aliné dr. Kollár Katalin

Láta: Horváth László polgármester

Mellékletek: -

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

Farmos Község Önkormányzata Képviselő-testületének mindenkor hatályos költségvetési rendelete tartalmazza a Farmosé Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők, tárgyévre vonatkozó béren kívüli (cafeteria) juttatásának összegét.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 225/L.

§-a értelmében a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a Kttv.-nek a cafeteria-juttatást szabályozó 151. §-át. A cafeteria-juttatást a törvény alanyi jogon biztosítja, a cafeteria-jogosultságot a Kttv. a jogviszony fennállásához köti. A juttatás megállapítása a polgármester esetében is kötelező.

Mivel a polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat, szükséges e tárgyban döntést hoznia, határozatban megállapítania a polgármester 2025. évre járó összegét, igénybevételének, elszámolásának, valamint visszatérítésének részletes szabályait.

A Kttv. 151. § (3) bekezdése alapján a hivatali szervezet vezetője (jegyző) a hivatalban foglalkoztatottakra kiterjedő hatállyal a közszolgálati szabályzatban rendelkezik a cafeteria juttatás igénybevételének rendjéről.

Javaslom tehát a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a polgármester cafeteria-juttatását (a hivatalban foglalkoztatottak cafeteria keretének összegével megegyezően) évi nettó 400.000,- Ft-ban határozza meg, azzal, hogy a hivatal cafetériára vonatkozó szabályzatában foglaltakat rendelje alkalmazni a polgármester cafeteria-juttatásának igénybevételére, az azzal való elszámolásra és visszatérítésre.

Farmos, 2025. március 19.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezet:

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testület
Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottságának
...../2025. (.....) határozata
A polgármester béren kívüli juttatásának megállapításáról**

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az alábbi határozati javaslatot fogadja el:

1. Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete munkáltatói jogkörében eljárva Horváth László polgármester részére a 2025. évre évi nettó 400 000 Ft, azaz nettó négyszázezer forint cafatéira-keretet állapít meg.
2. Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Farmosé Polgármesteri Hivatal Cafeteria Szabályzatát rendeli alkalmazni a polgármester cafeteria-juttatásának igénybevételére, az azzal való elszámolásra és visszatérítésre.

Határidő: azonnal

Felelős: Kasza Tamás bizottsági elnök

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2025. (.....) határozata
a polgármester béren kívüli juttatásának megállapításáról**

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testületté megtárgyalta a polgármester béren kívüli juttatásának megállapításáról szóló előterjesztést, és az alábbi döntést hozza:

1. Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete munkáltatói jogkörében eljárva Horváth László polgármester részére a 2025. évre évi nettó 400 000 Ft, azaz nettó négyszázezer forint cafatéira-keretet állapít meg.
2. Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Farmosé Polgármesteri Hivatal Cafeteria Szabályzatát rendeli alkalmazni a polgármester cafeteria-juttatásának igénybevételére, az azzal való elszámolásra és visszatérítésre.

Határidő: azonnal

Felelős: Aliné dr. Kollár Katalin jegyző



Farmos Község Polgármestere

Szám: F/143-29/2025.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. március 27. napján tartandó rendes ülésére

Tárgy: a 2025. évi közbeszerzési terv elfogadása

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Láttá: Horváth László polgármester

Mellékletek: közbeszerzési terv

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény alapján a Képviselő-testület a költségvetési év elején, legkésőbb március 31-ig éves közbeszerzési tervet fogad el.

A terv elkészítésekor a terv készítésekor ismert, testületi döntésen alapuló és közbeszerzés hatálya alá tartozó beszerzéseket tervezzük.

Tájékoztatom a Testületet, hogy a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló törvény alapján:

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár - kivéve a közszolgáltatási szerződésekre vonatkozó értékhatárt - 2025. január 1-jétől 2025. december 31-éig

a) árubeszerzés esetében 15,0 millió forint,

b) építési beruházás esetében 50,0 millió forint,

c) építési koncesszió esetében 100,0 millió forint,

d) szolgáltatás megrendelése esetében 15,0 millió forint,

e) szolgáltatási koncesszió esetében 30,0 millió forint.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően a közszolgáltatási szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatár 2025. január 1-jétől 2025. december 31-éig

a) árubeszerzés esetében 50,0 millió forint,

b) építési beruházás esetében 100,0 millió forint,

c) szolgáltatás megrendelése esetében 50,0 millió forint,

d) építési koncesszió esetében 200,0 millió forint,

e) szolgáltatási koncesszió esetében 100,0 millió forint.

Kérem, hozzák meg döntésüket a mellékelt határozat-tervezet alapján.

Farmos, 2025. március 19.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezetek:

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2025. (.....) határozata
a 2025. évi közbeszerzési terv elfogadásáról**

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdése alapján Farmos Község Önkormányzat, mint ajánlatkérő által 2025. évben lefolytatandó közbeszerzési eljárások éves tervét a határozat mellékletét képező módon jóváhagyja.

Határidő: terv elfogadására: 2025. március 31.

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Farmos Község Önkormányzata 2025. évi közbeszerzési terve

Közbeszerzés tárgya	A közbeszerzés tervezett mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárás fajtája	Az eljárás megindításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja
2025. évi villamosenergia beszerzés	Villamosenergia beszerzése az önkormányzat és intézményei részére	Nemzeti	KEF	2024. II. negyedév	2026. január 1- december 31.
2025/2026. évi gázenergia beszerzés	Földgáz energia beszerzése az önkormányzat és intézményei részére	Nemzeti	KEF	2024. II. negyedév	2025. október 1-2026. szeptember 30.



Farnos Község Önkormányzata

Szám: F/143-30/2025.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. március 27. napján tartandó ülésére
és a Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság 2025. március
27. napján tartandó ülésére

Tárgy: Versenyképes Járások Programról

Előterjesztő: Horváth László polgármester

Készítette: Aliné dr. Kollár Katalin

Látta: Horváth László polgármester

Mellékletek: Dokumentumok

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

A vidéki Magyarország élhetőségének és népességmegtartásának támogatása, a városok és községek kiegyensúlyozott fejlődésének biztosítása, valamint a települések közötti térségi együttműködések ösztönzése érdekében Magyarország Kormánya által indított Versenyképes Járások Program végrehajtása kapcsán tájékoztatom, hogy a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium közzétette a Programmal kapcsolatos tájékoztató anyagokat, melyek az alábbi linken érhetők el:

Kérem, szíveskedjenek a közzétett dokumentumokat áttanulmányozni, és a napirendet megvitatni!

Farnos, 2025. március 20.

Horváth László
polgármester

Határozat-tervezet:

**Farnos Község Önkormányzat
Képviselő-testület
Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottságának
...../2025. (.....) határozata
Versenyképes Járások Programról**

Határidő: azonnal

Felelős: Kasza Tamás bizottsági elnök

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2025. (.....) határozata
Versenyképes Járások Programról**

...

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth László polgármester



KÖZIGAZGATÁSI ÉS TERÜLETFEJLESZTÉSI
MINISZTERIUM

VERSENYKÉPES JÁRÁSOK PROGRAM

FELHÍVÁS

FEJLESZTÉSI IGÉNYEK BENYÚJTÁSÁRA

A vidéki Magyarország élhetőségének és népességmegtartásának támogatása, a városok és községek kiegyensúlyozott fejlődésének biztosítása, valamint a települések közötti térségi együttműködések ösztönzése érdekében Magyarország Kormánya Versenyképes Járások Programot indít (a továbbiakban: Program). A Versenyképes Járások Program megvalósításának kérdéseiről szóló 1446/2024. (XII. 30.) Korm. határozat (a továbbiakban: Korm. határozat) értelmében a Programot a közigazgatási és területfejlesztési miniszter (a továbbiakban: miniszter) irányítja, a Program forrását a XXV. Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium fejezet, 10. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 8. Területfejlesztési Alap biztosítja.

A Program kiemelt célja, hogy a járásként szemponthiból jelentős, több település helyzetét javító, illetve az adott járás lakosságának minél nagyobb hányadát érintő fejlesztések támogatásával ösztönözze a térségi és települési együttműködések, megteremtse a párbeszédet a járásként települései között annak érdekében, hogy közös céljaikat minél hatékonyabban valósítsák meg.

A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: Támogató) Felhívást tesz közzé a települési önkormányzatok részére a térségi kihatású, de legalább több települést, illetve azok lakosságát érintő fejlesztéssel, működéssel vagy mindkettővel összefüggő fejlesztési igények (a továbbiakban: fejlesztési igény) benyújtására, egyidejűleg a Program keretében történő későbbi költségvetési támogatások nyújtásának előkészítése érdekében.

A benyújtásra kerülő fejlesztési igények összegyűjtése és megismerése azt a célt szolgálja, hogy a Támogató felmérje, a települési önkormányzatok körében milyen javaslatok merülnek fel az adott járásban szükséges fejlesztések vonatkozásában.

A Program végrehajtására a Versenyképes Járások Program végrehajtási rendszeréről szóló 2/2025. (II.28.) KTM rendeletben (a továbbiakban: Rendelet) foglaltak az irányadóak.

A Program a 2023. évben az egy főre jutó GDP európai uniós átlag 120 %-át el nem érő hazai régiók járásaiiban található települési önkormányzatok és ezen települési önkormányzatoknak a jogi személyiséggel rendelkező társulásai számára kiindulásként az alábbiak szerint biztosít pénzügyi forrást:

- járásonként 500 millió Ft, amennyiben a járás székhelye megyei jogú város,
- járásonként 250 millió Ft az összes többi járás esetében.

Ez országosan mindösszesen 49,75 milliárd Ft értékben teszi lehetővé a benyújtásra kerülő fejlesztési igények alapján, az előminősítési eljárást követően támogatási igények befogadását.

Amennyiben egyes járásként tekintetében az azokhoz tartozó és 2025. évben önkormányzati szolidaritási hozzájárulást teljesítő települési önkormányzatok vonatkozásában a 2025. évi befolyó és a 2024. évben befolyt helyi iparüzési adóbevételek közötti többletnek a 2025. évi és a 2024. évi szolidaritási hozzájárulás különbözetével korrigált összege a jelen Felhívásban közzétett keretekenél nagyobb összegű befizetést eredményez, úgy ezen befizetés mértékének ismeretében a járási keret összegének azzal arányban álló megemelésére kerül sor.

A Program keretében vissza nem térítendő költségvetési támogatás nyújtható. A támogatás maximális mértéke a fejlesztés elszámolható költségeinek legfeljebb 100%-a. A támogatás járásonkénti maximális összege az adott járás forráskeretével megegyező összeg.

A támogatott tevékenység megvalósításához a támogatáson túl saját forrás is bevonható, amely önerőből, hitelből és egyéb forrásból állhat.

A Támogató a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 84. § (1) bekezdés c) pontja alapján a biztosíték kikötésétől eltekint.

4. A PROGRAMVÁLLALKODÁSOK TÁMOGATOTT TEVÉKENYSÉGEI

A hivatkozott Korm. határozat 4. pontjának megfelelően az alábbi célterületekre vonatkozóan nyújtható be fejlesztési igény, majd az előminősítési eljárást követően annak alapján támogatási igény:

- A Térsvégi alapinfrastruktúra és elérhetőség fejlesztése
- B Térsvégi közszolgáltatások fejlesztése
- C Térsvégi gazdaságfejlesztés
- D Településüzemeltetés

Fejlesztési igény, majd az előminősítési eljárást követően annak alapján támogatási igény önállóan megvalósítható ütemekre bontott fejlesztés vonatkozásában is benyújtható, az egyes ütemekhez tartozó fejlesztési összegek megjelölésével.

4.1. A támogatott tevékenység körében elszámolható költségek

A Program céljait szolgáló fejlesztések körében a támogatás terhére az alábbi költségek számolhatóak el:

- a) építési tevékenységhez, beruházáshoz, felújításhoz kapcsolódó terület-előkészítés költségei,
- b) építési tevékenységhez, beruházáshoz, felújításhoz kapcsolódó műszaki tervdokumentáció, építészeti-műszaki tervezési szolgáltatás, ezzel összefüggő hatósági eljárások költségei,
- c) építési tevékenység, beruházás, felújítás, illetve egyéb beruházás, fejlesztés kivitelezésének költségei,
- d) eszközbeszerzés költségei,
- e) a járás, illetve a települések lakosságát érintő közcélú létesítmények, illetve szolgáltatások biztosításának, valamint azok működtetésének, a létesítmények karbantartásának költségei, ideértve a tevékenység humánerőforrás-igényének költségeit is,
- f) ingatlanvásárlás költségei (legfeljebb mindösszesen a járási keret 20%-a erejéig),
- g) rendezvények költségei (amennyiben a rendezvény a fejlesztési tartalom része, a rendezvényekkel kapcsolatban felmerülő művészeti előadói díj kivételével),
- h) projekt-előkészítés és projektmenedzsment költségei,
- i) közbeszerzési költségek,
- j) műszaki ellenőr szolgáltatás költségei,
- k) tájékoztatás/nyilvánosság költségei.

Az f)-k) pontokban foglaltak önállóan nem támogatható tevékenységek.

Saját teljesítés a b) és e) pontokban, valamint a g)-k) pontokban foglalt tevékenységek vonatkozásában számolható el.

Ha a Program keretében nyújtott költségvetési támogatás kedvezményezettje a fejlesztés körében vállalt egyes feladatait – úgy, mint a projekt-előkészítés és a projektmenedzsment költsége – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (1) és (2) bekezdése,

valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 6/C. § (1) bekezdése alapján, hivatalán keresztül látja el, az azzal kapcsolatban felmerülő költségei elszámolhatóak.

Amennyiben a költségvetési támogatás kedvezményezettjének a támogatott tevékenység tekintetében általános forgalmi adó (áfa) levonási joga nincs, az áfa teljes összege elszámolható költségnek minősül.

A központi költségvetésből nyújtott, feladatalapú finanszírozással is érintett feladat esetében kizárólag a feladatalapú támogatással nem fedezett kiadásrész számolható el a költségvetési támogatás terhére.

4.2. Megvalósítás és fenntartás időtartama

A támogatott tevékenység megvalósítására 24 hónap áll rendelkezésre. A fenntartási időszak eszközbeszerzésre irányuló támogatott tevékenység esetén 3 évig, építési tevékenységet, beruházást, felújítást, ingatlanvásárlást tartalmazó támogatott tevékenység esetén 5 évig tart annak megvalósításától számítva.

A fenntartási időszak végéig a támogatott tevékenység eredményeként létrehozott vagyon csak a Támogató előzetes jóváhagyásával és a Támogató döntése alapján a fenntartási, és egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatába, illetve terhelhető meg.

4.3. Fejlesztési igény benyújtása társulási és konzorciumi formákban

A Program keretében fejlesztési igényt települési önkormányzatok tervezett konzorciumi együttműködésükre alapozva vagy tervezett, illetve már működő jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásként, valamint már létrejött konzorciumban nyújthatnak be. A tervezett konzorciumi együttműködést, illetve a tervezett társulási szándékot egybehangzó szándéknyilatkozattal kell igazolni.

Fejlesztési igényt legalább három települést érintő fejlesztés támogatása céljából legalább három települési önkormányzat együtt nyújthat be az előzőek szerint azzal, hogy a konzorciumban társulás is részt vehet.

Amennyiben egy járásban háromnál kevesebb település található, az adott járáshoz tartozó települési önkormányzatok együtt is nyújthatnak be fejlesztési igényt.

Ha a fejlesztési igény szerinti tevékenység helyszíne nem áll a társulás, illetve a konzorcium vagy a társulás valamely tagjának tulajdonában vagy kizárólagos használatában és a tulajdon megszerzése nem része a fejlesztési igénynek, illetve, ha a fejlesztési igény olyan tevékenységet érint, amelynek ellátását valamely – a társulástól, illetve a társulás vagy a konzorcium valamely tagjától különböző – szerv (a továbbiakban: érintett jogalany) jogszabályba foglalt kijelölés alapján végzi, akkor a fejlesztési igény szerinti tevékenység az érintett jogalannyal kötött együttműködési megállapodás, illetve szerződés keretében, vagy annak hozzájárulásával valósítható meg. A fejlesztési igény benyújtásakor az együttműködési megállapodásra, illetve a szerződéskötésre, valamint a hozzájárulásra irányuló szándékot egybehangzó szándéknyilatkozattal kell igazolni.

4.4. Fejlesztési igények benyújtására szolgáló adatlap kitöltése és benyújtása

A fejlesztési igények benyújtására a jelen Felhívás 1. számú mellékletét képező Adatlap kitöltésével és annak a területileg illetékes főispán részére történő benyújtásával lesz lehetőség.

A Program keretében több járás területét érintő fejlesztési igény is benyújtható. Amennyiben a több járást érintő fejlesztési igény egynél több vármegyét érint, a fejlesztési igény bármelyik érintett főispánhoz benyújtható.

A fejlesztési igények benyújtására **2025. március 25. és 2025. április 9.** között lesz lehetőség.

A benyújtott fejlesztési igényeket a Járási Fejlesztési Fórum tárgyalja meg, és a fejlesztési igények tekintetében a járási keret kétszerese mértékéig javaslatot tesz a miniszternek azok támogatására, valamint az egyes fejlesztési igények támogatásának mértékére vonatkozóan.

A Járási Fejlesztési Fórum legkésőbb **2025. május 9-ig** teszi meg javaslatát, amelyet a területileg illetékes főispán valamennyi benyújtott fejlesztési igénnyel együtt felterjeszt a miniszter részére. A főispán **2025. május 26-ig** értesíti a fejlesztési igények benyújtóit, hogy – a járási keretek mértékéig – mely fejlesztési igények tölthetők fel támogatási igényként a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) informatikai felületére (a továbbiakban: felület), amelynek elérhetőségéről, továbbá a támogatási igények mellékleteként csatolandó dokumentumok köréről a Támogató a felület megnyitását megelőző legalább 8 (nyolc) nappal korábban tájékoztatást ad.

A támogatási igények benyújtására **2025. május 26. és június 10.** között lesz lehetőség.

A támogatási igényeket formai és jogosultsági szempontból a Kincstár, tartalmi szempontból a Támogató bírálja el. A támogatási döntést a miniszter mérlegelési joga alapján hozza meg és döntéséről tájékoztatja a Rendelet szerinti jogosultat.

A támogatói okiratok kiadását és a támogatás folyósítását a Kincstár végzi. A Kincstár a támogatás összegét előleg formájában a támogatói okirat hatályba lépését követően átutalja a költségvetési támogatás kedvezményezettje számára.

Amennyiben a jelen Felhívásban szereplő járási keret a 2. pontban foglaltak alapján megemelésre kerül, akkor a miniszter biztosítja az érintett Járási Fejlesztési Fórum részére az ismételt javaslattevél lehetőségét azzal, hogy az a fejlesztési igények alapján a miniszter által meghatározott összeg erejéig újabb fejlesztési javaslatot terjesszen elő. A járási keret megemelésére tekintettel újabb támogatási igények feltöltésére kerülhet sor a felületre, melyek alapján a miniszter további támogatási döntéseket hozhat a fentiekben ismertetett eljárásrend szerint.

A Program keretében nyújtott költségvetési támogatásra az Áht., valamint az Ávr. szabályait megfelelően alkalmazni kell.

A jelen Felhívással kapcsolatos közlemények a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium weboldalán (<https://www.kormanyhivatalok.hu>), illetve a Kormányhivatalok weboldalán találhatók meg.

A jelen Felhívással kapcsolatban további tájékoztatást a info@kormanyhivatalok.hu e-mail címen kérhetnek.

1. melléklet. Fejlesztési igény Adatlapja

2. melléklet. Járási forráskeretek





VERSENYKÉPES JÁRÁSOK
PROGRAM



FEJLESZTÉSI IGÉNY

ADATLAP

1. A fejlesztési igényt benyújtó konzorcium/tervezett konzorcium vagy települési önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulása/tervezett társulása adatai	
1.1. A benyújtó (a konzorcium/tervezett konzorcium vagy a tervezett társulás tekintetében eljáró) települési önkormányzat / jogi személyiséggel rendelkező társulás adatai	
Neve	
Törzskönyvi nyilvántartási szám (PIR)	
Székhelye	(Vármegye, járás, település, irányítószám, utca, házszám)
Postai címe (ha nem azonos a székhellyel)	(Település, irányítószám, utca, házszám, postafiók)
Elérhetősége	(hivatali kapu)
Hivatalos képviselőjének adatai	(A fejlesztési igényt benyújtó hivatalos képviselőjének neve, beosztása, telefonszáma, e-mail címe)
Kapcsolattartójának adatai	(A fejlesztési igényt benyújtó kapcsolattartójának neve, beosztása, telefonszáma, e-mail címe)
Adószáma	
Társulás esetében a társulás tagjainak száma	

1.2. A társulás/tervezett társulás legalább három fejlesztéssel érintett települési önkormányzat tagjának adatai vagy a konzorcium/tervezett konzorcium további (legalább kettő) tagjának adatai	
TAG 1	
Neve	
Törzskönyvi nyilvántartási szám (PIR)	
Székhelye	<i>(Vármegye, járás, település, irányítószám, utca, házszám)</i>
Postai címe (ha nem azonos a székhellyel)	<i>(Település, irányítószám, utca, házszám, postafiók)</i>
Elérhetősége	<i>(hivatali kapu)</i>
Hivatalos képviselőjének adatai	<i>(A fejlesztési igényt benyújtó hivatalos képviselőjének neve, beosztása, telefonszáma, e-mail címe)</i>
Kapcsolattartójának adatai	<i>(A fejlesztési igényt benyújtó kapcsolattartójának neve, beosztása, telefonszáma, e-mail címe)</i>
Adószáma	
TAG 2	
Neve	
Törzskönyvi nyilvántartási szám (PIR)	
Székhelye	<i>(Vármegye, járás, település, irányítószám, utca, házszám)</i>
Postai címe (ha nem azonos a székhellyel)	<i>(Település, irányítószám, utca, házszám, postafiók)</i>
Elérhetősége	<i>(hivatali kapu)</i>

Hivatalos képviselőjének és kapcsolattartójának adatai	(A fejlesztési igényt benyújtó hivatalos képviselőjének neve, beosztása, telefonszáma, e-mail címe)
Kapcsolattartójának adatai	(A fejlesztési igényt benyújtó kapcsolattartójának neve, beosztása, telefonszáma, e-mail címe)
Adószáma	

A tagok adatainak megadása bővíthető.

2. A megvalósítani tervezett fejlesztés/tevékenység alapadatai	
Címe (tárgya)	
Tématerület megnevezése	a) térségi alpinfrastruktúra és elérhetőség fejlesztés, b) térségi közszolgáltatások fejlesztés, c) térségi gazdaságfejlesztés, d) településüzemeltetés <i>(kiválasztással jelölve, több is megjelölhető)</i>
A fejlesztés/tevékenység megkezdésének és befejezésének tervezett dátuma	Kezdés (Év/hónap/nap) – Befejezés (Év/hónap/nap)
A fejlesztés/tevékenység megvalósításának helyszíne(i)	település, utca, házszám, helyrajzi szám
A megvalósítás helyszínének tulajdonviszonya	<i>(Kinek a tulajdonában van a megvalósítás helyszíne?)</i>

3. A megvalósítani tervezett fejlesztés/tevékenység becsült támogatási igénye	
A fejlesztés teljes költsége (Ft):	
Az igényelt támogatás összege (Ft)	
Saját forrás összege (Ft)	

(megnevezése: önerő, hitel, egyéb)	
Saját forrás biztosításának módja	- önerő - hitel - egyéb forrás (kiválasztással jelölve, több is megjelölhető)

4. A megvalósítani tervezett fejlesztés/tevékenység ismertetése	
A megvalósítani tervezett fejlesztés/tevékenység leírása	(A fejlesztés/tevékenység indokoltsága, rövid szakmai tartalma, kitérve építési beruházás esetén a rövid műszaki tartalomra, beszerzés esetén a beszerzésre kerülő eszköz(ök)re, szolgáltatás(ok)ra, releváns esetben a működtetésre és üzemeltetésre.)
A megvalósítani tervezett fejlesztés/tevékenység előkészítettsége	(Rövid információ egyrészt arról, hogy tartalmaz-e engedélyköteles beavatkozást a fejlesztés és ha igen, az engedélyeztetési folyamat megkezdődött-e, amennyiben igen, hogyan áll (rendelkezésre áll vagy folyamatban van az engedély megszerzése, esetleg az engedélyes terv elkészült vagy folyamatban van), másrészt információ arról, hogy van-e, és ha igen, milyen típusú előkészítettsége a fejlesztésnek (tervek, műszaki leírás, tervezői költségbecslés vagy árajánlatok, tanulmányok stb.)

5. A megvalósítani tervezett fejlesztés/tevékenység hatásának, jellegének rövid bemutatása	
A fejlesztés / tevékenység megvalósításának közcélú jellege	

A fejlesztés / tevékenység több települést érintő, járási, térségi, vármegyei hatása	<i>(kitérve a közvetlenül érintett lakosság létszámára)</i>
A fejlesztés / tevékenység települések együttműködésén alapuló jellege	<i>(a fejlesztéssel érintett legalább három település megnevezésével)</i>
A fejlesztés / tevékenység térséget érintő területfejlesztési célkitűzésekhez való illeszkedése	<i>(A Versenyképes Járások Program végrehajtási rendszeréről szóló 2/2025. (II. 28.) KTM rendelet 19. §-a alapján az Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Konceptióban, továbbá a vármegyei területfejlesztési koncepcióban és programban, illetve a kiemelt térségek fejlesztési programjaiban foglalt célkitűzésekhez való illeszkedés bemutatása.)</i>
A megvalósítani tervezett fejlesztéssel/tevékenységgel kapcsolatos egyéb olyan információ, amit a benyújtó közölni szeretne	



6. A fejlesztési igény becsült költségvetése (Ft)					
Költség	Nettó	ÁFA	Bruttó	Ebből igényelt támogatás	Ebből saját forrás
Építési tevékenységhez, beruházáshoz, felújításhoz kapcsolódó terület-előkészítés költségei					
Építési tevékenységhez, beruházáshoz, felújításhoz kapcsolódó műszaki tervdokumentáció, építészeti-műszaki tervezési szolgáltatás, ezzel összefüggő hatósági eljárások költségei					
Építési tevékenység, beruházás, felújítás, illetve egyéb beruházás, fejlesztés kivitelezésének költségei					
Eszközbeszerzés költségei					
A járás, illetve a települések lakosságát érintő közcélú létesítmények, illetve szolgáltatások biztosításának, valamint azok működtetésének, a létesítmények karbantartásának költségei, ideértve a tevékenység humán erőforrás-igényének költségeit is,					
Ingatlanvásárlás költségei					
Rendezvények költségei (a fejlesztési tartalom részeként, a rendezvényekkel kapcsolatban felmerülő művészeti előadói díj kivételével)					

Projekt-előkészítés és projektmenedzsment költségei					
Közbeszerzési költségek					
Műszaki ellenőr szolgáltatás költségei					
Tájékoztatás/nyilvánosság költségei					
Egyéb (megnevezéssel)					
Összesen:					

Kötelező melléklet:

1. Amennyiben a fejlesztési igény benyújtója települési önkormányzat, úgy a többi, a jelen Adatlapon feltüntetett települési önkormányzattal és/vagy társulással történő konzorciumi megállapodás megkötésére vagy jogi személyiséggel rendelkező társulás létrehozatalára vonatkozó, valamennyi érintett által aláírt előzetes szándéknyilatkozat
2. Amennyiben a fejlesztési igény szerinti tevékenység helyszíne nem áll a társulás, illetve a konzorcium vagy a társulás valamely tagjának tulajdonában vagy kizárólagos használatában és a tulajdon megszerzése nem része a fejlesztési igénynek, illetve, ha a fejlesztési igény olyan tevékenységet érint, amelynek ellátását valamely – a társulástól, illetve a társulás vagy a konzorcium valamely tagjától különböző – szerv jogszabályba foglalt kijelölés alapján végzi, akkor az együttműködésre, szerződéskötésre, hozzájárulásra vonatkozó szándéknyilatkozat.





Ministerium für Landwirtschaft
und Ernährung

JÁRÁSI FORRÁSKERETEK

JÁRÁS	VÁRMEGYE	A PROGRAM KERETÉBEN KIINDULÁSKÉNT BIZTOSÍTÁSRA KERÜLŐ FORRÁS (FT)
Ajkai	Veszprém	250 000 000
Aszódi	Pest	250 000 000
Bácsalmási	Bács-Kiskun	250 000 000
Bajai	Bács-Kiskun	500 000 000
Baktalórántházai	Szabolcs-Szatmár-Bereg	250 000 000
Balassagyarmati	Nógrád	250 000 000
Balatonalmádi	Veszprém	250 000 000
Balatonfüredi	Veszprém	250 000 000
Balmazújvárosi	Hajdú-Bihar	250 000 000
Barcsi	Somogy	250 000 000
Bátonyterenyei	Nógrád	250 000 000
Békéscsabai	Békés	500 000 000
Békési	Békés	250 000 000
Bélapátfalvai	Heves	250 000 000
Berettyóújfalui	Hajdú-Bihar	250 000 000
Bicskei	Fejér	250 000 000
Bólyi	Baranya	250 000 000
Bonyhádi	Tolna	250 000 000
Budakeszi	Pest	250 000 000
Ceglédi	Pest	250 000 000
Celldömölki	Vas	250 000 000
Cigándi	Borsod-Abaúj-Zemplén	250 000 000
Csengeri	Szabolcs-Szatmár-Bereg	250 000 000
Csongrádi	Csongrád-Csanád	250 000 000
Csornai	Győr-Moson-Sopron	250 000 000
Csurgói	Somogy	250 000 000
Dabasi	Pest	250 000 000
Debreceni	Hajdú-Bihar	500 000 000
Derecskei	Hajdú-Bihar	250 000 000
Devecseri	Veszprém	250 000 000
Dombóvári	Tolna	250 000 000
Dunakeszi	Pest	250 000 000
Dunaújvárosi	Fejér	500 000 000
Edelényi	Borsod-Abaúj-Zemplén	250 000 000
Egri	Heves	500 000 000
Encsi	Borsod-Abaúj-Zemplén	250 000 000
Enyingi	Fejér	250 000 000
Érdi	Pest	500 000 000



Esztergomi	Komárom-Esztergom	500 000 000
Fehérgyarmati	Szabolcs-Szatmár-Bereg	250 000 000
Fonyódi	Somogy	250 000 000
Füzesabonyi	Heves	250 000 000
Gárdonyi	Fejér	250 000 000
Gödöllői	Pest	250 000 000
Gönci	Borsod-Abaúj-Zemplén	250 000 000
Gyáli	Pest	250 000 000
Gyomaendrődi	Békés	250 000 000
Gyöngyösi	Heves	250 000 000
Győri	Győr-Moson-Sopron	500 000 000
Gyulai	Békés	250 000 000
Hajdúböszörményi	Hajdú-Bihar	250 000 000
Hajdúhadházi	Hajdú-Bihar	250 000 000
Hajdúnánási	Hajdú-Bihar	250 000 000
Hajdúszoboszlói	Hajdú-Bihar	250 000 000
Hatvani	Heves	250 000 000
Hegyháti	Baranya	250 000 000
Hevesi	Heves	250 000 000
Hódmezővásárhelyi	Csongrád-Csanád	500 000 000
Ibrányi	Szabolcs-Szatmár-Bereg	250 000 000
Jánoshalmi	Bács-Kiskun	250 000 000
Jászapáti	Jász-Nagykun-Szolnok	250 000 000
Jászberényi	Jász-Nagykun-Szolnok	250 000 000
Kalocsa	Bács-Kiskun	250 000 000
Kaposvári	Somogy	500 000 000
Kapuvári	Győr-Moson-Sopron	250 000 000
Karcagi	Jász-Nagykun-Szolnok	250 000 000
Kazincbarcikai	Borsod-Abaúj-Zemplén	250 000 000
Kecskeméti	Bács-Kiskun	500 000 000
Kemecsei	Szabolcs-Szatmár-Bereg	250 000 000
Keszthelyi	Zala	250 000 000
Kisbéri	Komárom-Esztergom	250 000 000
Kiskőrösi	Bács-Kiskun	250 000 000
Kiskunfélegyházi	Bács-Kiskun	250 000 000
Kiskunhalasi	Bács-Kiskun	250 000 000
Kiskunmajsai	Bács-Kiskun	250 000 000
Kisteleki	Csongrád-Csanád	250 000 000
Kisvárdai	Szabolcs-Szatmár-Bereg	250 000 000
Komáromi	Komárom-Esztergom	250 000 000
Komlói	Baranya	250 000 000
Körmendi	Vas	250 000 000
Kőszegi	Vas	250 000 000
Kunhegyesi	Jász-Nagykun-Szolnok	250 000 000
Kunszentmártoni	Jász-Nagykun-Szolnok	250 000 000
Kunszentmiklósi	Bács-Kiskun	250 000 000



Lenti	Zala	250 000 000
Letenyei	Zala	250 000 000
Makói	Csongrád-Csanád	250 000 000
Marcali	Somogy	250 000 000
Martonvásári	Fejér	250 000 000
Mátészalkai	Szabolcs-Szatmár-Bereg	250 000 000
Mezőcsáti	Borsod-Abaúj-Zemplén	250 000 000
Mezőkovácsházai	Békés	250 000 000
Mezőkövesdi	Borsod-Abaúj-Zemplén	250 000 000
Mezőtúri	Jász-Nagykun-Szolnok	250 000 000
Miskolci	Borsod-Abaúj-Zemplén	500 000 000
Mohácsi	Baranya	250 000 000
Monori	Pest	250 000 000
Mórahalmi	Csongrád-Csanád	250 000 000
Móri	Fejér	250 000 000
Mosonmagyaróvári	Győr-Moson-Sopron	250 000 000
Nagyatádi	Somogy	250 000 000
Nagykállói	Szabolcs-Szatmár-Bereg	250 000 000
Nagykanizsai	Zala	500 000 000
Nagykátai	Pest	250 000 000
Nagykőrösi	Pest	250 000 000
Nyíradonyi	Hajdú-Bihar	250 000 000
Nyírbátori	Szabolcs-Szatmár-Bereg	250 000 000
Nyíregyházi	Szabolcs-Szatmár-Bereg	500 000 000
Orosházi	Békés	250 000 000
Oroszlányi	Komárom-Esztergom	250 000 000
Ózdi	Borsod-Abaúj-Zemplén	250 000 000
Paksi	Tolna	250 000 000
Pannonhalmi	Győr-Moson-Sopron	250 000 000
Pápai	Veszprém	250 000 000
Pásztói	Nógrád	250 000 000
Pécsi	Baranya	500 000 000
Pécsváradi	Baranya	250 000 000
Pétervásárai	Heves	250 000 000
Pilisvörösvári	Pest	250 000 000
Putnoki	Borsod-Abaúj-Zemplén	250 000 000
Püspökladányi	Hajdú-Bihar	250 000 000
Ráckevei	Pest	250 000 000
Rétságai	Nógrád	250 000 000
Salgótarjáni	Nógrád	500 000 000
Sárbogárdi	Fejér	250 000 000
Sarkadi	Békés	250 000 000
Sárospataki	Borsod-Abaúj-Zemplén	250 000 000
Sárvári	Vas	250 000 000
Sátoraljaújhelyi	Borsod-Abaúj-Zemplén	250 000 000
Sellyei	Baranya	250 000 000

Siklói	Baranya	250 000 000
Siófoki	Somogy	250 000 000
Soproni	Győr-Moson-Sopron	500 000 000
Sümei	Veszprém	250 000 000
Szarvasi	Békés	250 000 000
Szécsényi	Nógrád	250 000 000
Szegedi	Csongrád-Csanád	500 000 000
Szeghalmi	Békés	250 000 000
Székesfehérvári	Fejér	500 000 000
Szekszárdi	Tolna	500 000 000
Szentendre	Pest	250 000 000
Szentesi	Csongrád-Csanád	250 000 000
Szentgotthárdi	Vas	250 000 000
Szentlőrinci	Baranya	250 000 000
Szerencsi	Borsod-Abaúj-Zemplén	250 000 000
Szigetszentmiklósi	Pest	250 000 000
Szigetvári	Baranya	250 000 000
Sziksói	Borsod-Abaúj-Zemplén	250 000 000
Szobi	Pest	250 000 000
Szolnoki	Jász-Nagykun-Szolnok	500 000 000
Szombathelyi	Vas	500 000 000
Tabi	Somogy	250 000 000
Tamási	Tolna	250 000 000
Tapolcai	Veszprém	250 000 000
Tatabányai	Komárom-Esztergom	500 000 000
Tatai	Komárom-Esztergom	250 000 000
Téti	Győr-Moson-Sopron	250 000 000
Tiszafüredi	Jász-Nagykun-Szolnok	250 000 000
Tiszaújvárosi	Bács-Kiskun	250 000 000
Tiszaújvárosi	Borsod-Abaúj-Zemplén	250 000 000
Tiszavasvári	Szabolcs-Szatmár-Bereg	250 000 000
Tokaji	Borsod-Abaúj-Zemplén	250 000 000
Tolnai	Tolna	250 000 000
Törökszentmiklósi	Jász-Nagykun-Szolnok	250 000 000
Váci	Pest	250 000 000
Várpalotai	Veszprém	250 000 000
Vásárosnaményi	Szabolcs-Szatmár-Bereg	250 000 000
Vasvári	Vas	250 000 000
Vecsési	Pest	250 000 000
Veszprémi	Veszprém	500 000 000
Záhonyi	Szabolcs-Szatmár-Bereg	250 000 000
Zalaegerszegi	Zala	500 000 000
Zalaszentgróti	Zala	250 000 000
Zirci	Veszprém	250 000 000
Összesen		49 750 000 000

VERSENYKÉPES JÁRÁSOK PROGRAM KERETÉBEN JAVASOLT TÁMOGATÁSI CÉLTERÜLETEK

Fő kategória	Céltérület	A Program keretében támogatásra javasolt tevékenységek
I. Térségi alapinfrastruktúra és elérhetőség fejlesztése	Belterületi utak fejlesztése, korszerűsítése	A járás településein/település-csoportjain a közszolgáltatások elérhetőségéhez közvetlenül kapcsolódó utak korszerűsítése <i>(pl. útburkolat felújítása, vízelvezető rendszerek korszerűsítése, közlekedésbiztonsági elemek kialakítása, zajvédelem, műtárgyak).</i>
	Községi közlekedés, közlekedésbiztonság fejlesztése	A járás területén egy-egy nagyobb forgalmú közösségi közlekedési csomópont <i>(pl. buszmegálló, vasúti megállóhely)</i> környezetének megújítása, vagy több települést érintő, a járások közösségi közlekedését, az egyes települések elérhetőségét javító egyéb fejlesztések. A járás területén több települést érintő átfogó közlekedésbiztonsági fejlesztések <i>(pl. forgalomlassító szigetek, gyalogátkelőhelyek, közlekedési lámpák iskolák, óvodák, főbb közszolgáltatást nyújtó intézmények környezetében).</i>
	Kerékpárforgalmi létesítmények fejlesztése	A járás egésze szempontjából meghatározó vagy több települést érintő kerékpárút kialakítása vagy egyéb kerékpárforgalmi létesítmények megvalósítása <i>(pl. kerékpárforgalmi hálózati terv alapján a még hiányzó szakaszok kialakítása, kerékpárutak, kerékpársávok, közlekedésbiztonsági elemek kialakítása).</i>
	Csapadékvíz-gazdálkodási rendszerek fejlesztése	A járás területén található vízelvezető rendszerek fejlesztése, rekonstrukciója, a csapadékvíz-gazdálkodás céljainak figyelembevételével <i>(pl. csapadékvíz elvezetési, csapadékvíz-elvezetési rendszerek kialakítása, a belterületen áthúzódó vízfolyások és belvízcatornák, belvíz-elvezető rendszerek rendezése, csapadékvíz tározók, a víz helyben tartását segítő innovatív elemek).</i> Csapadékvíz tározók, tározóterek építése, fejlesztése, rekonstrukciója.
	Átfogó közterület-felújítás	A járás egy-egy kiemelt, a lakosság jelentős hányada által használt közterületének teljeskörű felújítása a belterületi utak felújításával, közművek cseréjével, csapadékvíz-elvezetés integrálásával, parkolók, zöldterületek és közvilágítás fejlesztésével.
	Egyéb infrastrukturális fejlesztések	Egyéb helyi önkormányzati feladathoz kapcsolódó infrastrukturális fejlesztés.
II. Térségi köszolgáltatások fejlesztése	Bölcsődei és óvodai ellátás fejlesztése	A járás több településének lakosságát kiszolgáló vagy több település által közösen fenntartott, illetve társulás keretében működtetett bölcsődék, óvodák felújítása, bővítése, korszerűsítése, hatékonyabb működtetése <i>(pl. épület felújítás, korszerűsítés, eszközbeszerzés, udvar, épület környezetének rendezése, gyermekek megfelelő ellátását biztosító egyéb fejlesztési igény, bizonyos szolgáltatások (logopédus, fejlesztő pedagógus stb.) biztosításának közös megoldása).</i>
	Közüktatási intézmények hatékonyabb feladatellátásához kapcsolódó fejlesztések	A járás több településén beiskolázási körzettel rendelkező oktatási intézmények, speciális képzést nyújtó (művészeti, gazdasági, műszaki, zenei) oktatási intézmények és kollégiumok fejlesztése <i>(pl. épületfelújítás, energetikai korszerűsítés, eszközbeszerzés, udvar, épület környezetének rendezése, a közoktatás hatékonyabb ellátását biztosító egyéb fejlesztési igény).</i>
	Egészségügyi alap-, és járóbeteg-ellátás fejlesztése	A járás több települését ellátó egészségügyi praxis, praxisközösség, védőnő, orvosi ügyelet, mentőállomás infrastrukturális fejlesztése, beleértve az eszközfejlesztést is. Mozgó egészségügyi szolgáltatások kialakítása. Szűrőprogramok és egyéb prevenciók célú tevékenység.
	Szociális ellátás fejlesztése	A járás több településének lakosságát kiszolgáló vagy több település által közösen fenntartott, illetve társulás keretében biztosított szociális ellátások, működtetett szociális intézmények <i>(pl. idősok otthona, idősok nappali ellátása, fogyatékkal élők ellátása, házi segítségnyújtás, pszichiátriai betegek ellátása, szenvedélybetegek ellátása, családsegítés)</i> korszerűsítése, fejlesztése, épület felújítás, energetikai korszerűsítés, eszközfejlesztés, humán kapacitások, üzemeltetés.
	Szolgálati lakások fejlesztése	Több település összefogásával szolgálati lakások kialakítása, felújítása a közszolgáltatások megfelelő ellátása érdekében.
	Közétkeztetés támogatása	Több települést kiszolgáló közétkeztetés biztosításának támogatása, főzőkonyhák fejlesztése.
	Gyermek és ifjúsági táborok	Önkormányzati ingatlanon működő gyermek- és ifjúsági táborok fejlesztése, korszerűsítése, kialakítása
	Kulturális, közművelődési célú szolgáltatások, intézmények fejlesztése	Könyvtárak, művelődési házak és kulturális központok, mozik, színházak stb. felújítása, korszerűsítése, energetikai fejlesztése, a kapcsolódó eszközbeszerzés támogatása, programok lebonyolítása
	Sport és rekreációs célú fejlesztések	Közösségi sport tevékenységhez, rekreációs célokhoz kapcsolódó beruházások, szolgáltatások, eszközök
	Egyéb közszolgáltatási célú intézmények, épületek felújítása, korszerűsítése, az általuk nyújtott szolgáltatások hatékonyabb elvégzéséhez kapcsolódó fejlesztések	Ravatalozók, temetők felújítása. Egyéb, közszolgáltatást nyújtó épületek, intézmények vagy többfunkciós intézmények felújítása, korszerűsítése, az általuk nyújtott szolgáltatások hatékonyabb elvégzéséhez kapcsolódó fejlesztések Átfogó energetikai felújítások, amely esetben az épületek felújítása is támogatható.
III. Térségi gazdaságfejlesztés	Iparterületek és ipari parkok fejlesztése	Iparterületek, ipari parkok, logisztikai központok fejlesztése, meglévő kapacitások és szolgáltatások minőségi fejlesztése, szükséges infrastrukturális háttér kiépítése, ipari parkokhoz vezető utak kialakítása Barnamezős területek ipari, gazdasági funkcióval történő hasznosítása, kármentesítés, rekultiváció
	Helyi piacok fejlesztése	A járásban új helyi piacok kialakítása, meglévő piacok fejlesztése, korszerűsítése, szolgáltatási színvonaluk javítása, kapcsolódó infrastrukturális fejlesztések <i>(pl. közmű, parkoló).</i>
	Helyi (járás) jelentőségű turizmus fejlesztése	Járási szinten is meghatározó turisztikai attrakciók kialakítása, felújítása. A járás több települését érintő tematikus turisztikai útvonalak kialakítása Térségi identitást, hagyományőrzést támogató programok, térségi értéktárak, térségi brand-ek támogatása Desztinációmenedzsment.
IV. Településüzemeltetés	Közterület-fenntartáshoz kapcsolódó eszközök beszerzése	Közterületfenntartáshoz és zöldterületgazdálkodáshoz szükséges gépek, eszközök közös beszerzése
	A települések üzemeltetését segítő okos megoldások	Térségi hálózatba szervezett okos közösségi pontok kialakítása. A településüzemeltetést támogató települési monitoring rendszerek. Okoshálózatok (smartgrid) kialakítása. Okos közterületfejlesztések. Digitális tudásszerzést támogató edukációs programok
	Közbiztonság fejlesztése, közvilágítás fejlesztése	Térfigyelő kamerák létesítése, fejlesztése
	Ebrendészeti és felelős állattartás elősegítését szolgáló fejlesztések	Ebrendészeti telepek és menhelyek létesítése, bővítése, korszerűsítése, valamint a lakosság tulajdonában lévő, továbbá az ebrendészeti telepeken és menhelyeken élő ebek és macskák ivartalanításának, veszélyesség elleni védőoltásának, mikrochippekkel történő megelőzésének támogatása. A felelős állattartással kapcsolatos szemléletformáló programok és előadások szervezése
	Térségi közterületfelügyelet	Térségi közterületfelügyelet létrehozása, működtetése <i>(pl. mezei őrszolgálat, halór, vadór, természetvédelmi or).</i>

A fenti táblázatban részletezett, támogatásra javasolt tevékenységek körében a Felhívás 4.1. pontjában szereplő költségek számolhatóak el.



HUMÁN ERŐFORRÁS-
KEZELÉS ÉS MUNKAVISZÁLY-
TUDOMÁNY

GYAKRAN ISMÉTELT KÉRDÉSEK

Mi a Versenyképes Járások Program célja?	A Versenyképes Járások Program célja, hogy forrást biztosítson a térségi szinten jelentőséggel bíró fejlesztési és üzemeltetési kérdések megoldására. A Program olyan támogatási igényeket fogad be, amelyek több település együttműködésén alapulnak és a járási lakosság minél nagyobb hányadát kedvezményezik.
Mekkora összegre lehet fejlesztési igényt benyújtani? Mekkora a járási keretek?	A Programban - a 2023. évben az egy főre jutó GDP európai uniós átlag 120%-át elérő vagy azt meghaladó hazai régiók járási kivételével - minden járás meghatározott forráskerettel rendelkezik, amely kiindulásként járásonként 250 millió Ft, a megyei jogú város központú járárok esetében pedig 500 millió forint. Az egyes fejlesztési, illetve támogatási igények felső értékhátára a járási keret összege. A fejlesztési/támogatási igényeknek alsó összeghatára nincs. Tekintettel arra, hogy a Program bevételi lába a szolidaritási hozzájárulást fizető települések 2024-ről 2025-re elért iparűzési adónövekményén alapul, amennyiben egy járásban ez a növekmény (a szolidaritási hozzájárulás levonása után) meghaladja a kiindulásként meghirdetett járási keretet, a többletnövekmény mértékének ismeretében a járási keret összege a többletnövekménnyel arányosan megemelésre kerül.
Benyújtható-e olyan fejlesztési igény, amelynek nagyobb a megvalósítási költsége, mint a járási keret vagy az igényelt támogatás?	Igen. A hiányzó forrás egyrészt biztosítható önerő formájában, másrészt a projektek ütemezhetők/szakaszolhatók, és a fejlesztési, illetve támogatási igény benyújtható a projekt egy önállóan megvalósítható részére is. Amennyiben a járási keret a későbbiekben megemelésre kerül, akkor a miniszter támogatási döntésétől függően a projekt további szakaszai is támogathatók lehetnek.
Mikor indul a Program és mik a főbb határidők?	A Program a Felhívás közzétételével 2025. március 6-án elindult. A Felhívás az alábbi linken érhető el: Felhívás a támogatási igények benyújtására A Program keretében első körben fejlesztési igényeket kell benyújtani 2025. március 25. és április 9. között, majd a kiválasztott fejlesztési igényeket támogatási igényként is be kell nyújtani 2025. május 26. és június 10. között.
Mi a különbség a fejlesztési igény és a támogatási igény között?	A Programban első körben fejlesztési igényeket lehet benyújtani, és amelyek ezek közül kiválasztásra kerülnek, azokat támogatási igényként is be lehet nyújtani. Míg a fejlesztési igény egy javaslat, a támogatási igény viszont már az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48. § (3) bekezdése szerinti támogatást igénylő kérelem. A fejlesztési igény és a támogatási igény ugyanakkor a benyújtott tartalom tekintetében megegyezik, annyi eltéréssel, hogy a támogatási igénynek nagyobb a dokumentációs igénye (a kötelező mellékletek miatt).
Kik nyújthatnak be fejlesztési, illetve támogatási igényeket?	Támogatási igényt legalább három települési önkormányzat együttesen nyújthat be, konzorciumi formában vagy társulásként. A fejlesztési igény fázisában még elegendő a konzorciumi megállapodásra vagy társulásra irányuló szándéknyilatkozat, a támogatási igény benyújtásához – de legkésőbb a támogatási okirat kiadásához – már aláírt konzorciumi megállapodás vagy bejegyzett, jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulás szükséges.

	A 2023. évben az egy főre jutó GDP európai uniós átlag 120%-át elérő vagy azt meghaladó hazai régiók járásaiban található helyi önkormányzatok nem jogosultak a Programban való részvételre, így konzorciumi tagként sem vonhatók be és a területükön megvalósuló fejlesztések vagy üzemeltetés nem számolható el költségként a Programból nyújtott támogatás terhére.
Már meglévő társulások indulhatnak-e, vagy külön létre kell hozni új konzorciumot?	Ha egy már működő társulásban legalább három település vesz részt, akkor benyújthat fejlesztési igényt, nincs szükség konzorcium létrehozására. Fontos, hogy a társulás megfeleljen a program többi feltételének is (például a társulásban részt vevő települések lakossága ténylegesen haszonélvezője legyen a projektnek).
Egy település akár több fejlesztési igényben is szerepelhet, mint konzorciumi tag?	Igen.
Milyen célokra lehet fejlesztési, illetve támogatási igényt benyújtani?	A Program célja a térségi igények kiszolgálása, így a lehető legkevesebb tematikus szűkítéssel él és üzemeltetési/működési költségek elszámolására is lehetőséget ad az alábbiakban foglalt korlátozásokkal. A Program az alábbi négy témakörben fogad be fejlesztési, illetve támogatási igényeket: 1. Térségi alpinfrastruktúra és elérhetőség fejlesztése 2. Térségi közszolgáltatások fejlesztése 3. Térségi gazdaságfejlesztés 4. Településüzemeltetés Az elszámolható költségek körét a Felhívás tartalmazza, amelynek elérhetősége: https://komarom.hu/hu/kozszolgaltatasok-tersegi-teruletfelsovallo-koztarssagi-ugysegnyelso-tersegi-program Fontos, hogy a központi költségvetésből nyújtott, feladatalapú finanszírozással (normatíva) is érintett feladat esetében kizárólag a feladatalapú támogatással nem fedezett kiadásrész számolható el a támogatás terhére. Tartalmi oldalról a Program olyan fejlesztési igényeket fogad be, amelyek több település együttműködésén alapulnak és a járási lakosság minél nagyobb hányada vagy annak egy fontos, illetve meghatározó csoportja (pl. gyermekek) számára kedvező kimenetelhez vezetnek.
Támogathatók-e olyan fejlesztések, amelyek már megkezdődtek vagy befejeződtek?	A Program végrehajtási rendszeréről szóló 2/2025. (II.28.) KTM rendelet 18. § (3) bekezdése nem zárja ki, hogy olyan, korábban már fejlesztési igényként benyújtott projekthez kérjenek támogatást, amely időközben megkezdődött, illetve részben vagy egészében megvalósult.
Támogatható tevékenységek között szerepelnek-e a közbiztonsági fejlesztések?	A közbiztonsági fejlesztések (például térfigyelő kamerák telepítése, egyéb közbiztonsági célokat szolgáló fejlesztések, felvilágosító-tájékoztató kampány folytatása, bűnmegelőzési program kidolgozása és végrehajtása) támogatható tevékenység a Program keretében.
A program keretében csak új vagy használt eszközök is beszerezhetők?	Preferált az új eszközök beszerzése, de lehetséges használt eszközök beszerzése is. Használt eszköz vásárlása esetén szükséges figyelembe venni annak 3 éves fenntartási kötelezettségét, így olyan eszköz beszerzése javasolt, amely hosszabb távon is költségkímélő, eredményesen és biztonságosan segíti a térségi lakosság szolgálatát.

Támogatható-e olyan önkormányzati feladatellátás, amelynek normatív finanszírozása van?	Igen, azzal a megkötéssel, hogy a központi költségvetésből nyújtott, feladatalapú finanszírozással (normatíva) is érintett feladat esetében kizárólag a feladatalapú támogatással nem fedezett kiadásrész számolható el a támogatás terhére. A fenti szűkítés a kettős finanszírozás elkerülését szolgálja, de a normatív finanszírozással fedezett költségházyadon felüli költségek elszámolhatók, így mindenekelőtt (de nem kizárólag) az adott szolgáltatást/üzemeltetés minőségét vagy volumenét növelő fejlesztés költségei, ideértve a humán erőforrás költségét is.
Fordítható-e a támogatás más vármegyében és más járásban lévő ingatlan fejlesztésére?	A Program keretében van lehetőség van olyan fejlesztést megvalósítani, amelynek helyszíne nem a járásban található, ha az kiemelten szolgálja a térség lakosságát vagy annak egy fontos, illetve meghatározó csoportját (pl. gyermekek), ideértve akár a térségi közszolgáltatások fejlesztését, akár a térségi gazdaságfejlesztést.
Lehet-e olyan ingatlanon fejleszteni, amely nem a forrást igénylő önkormányzatok valamelyikének a tulajdonában van?	Igen, de ez esetben már a fejlesztési igény benyújtásához is szükséges a tulajdonos hozzájáruló szándéknyilatkozata.
Hogyan lehet benyújtani a fejlesztési igényeket, majd később a támogatási igényeket?	A fejlesztési igényeket a polgármesterek részére megküldésre kerülő elektronikus levélben található linkről letölthető felületen, elektronikus adatlap kitöltése útján lehet benyújtani 2025. március 25. és április 9. között. Az adatlap a Felhívás mellékleteként előzetesen feltöltésre került a KTM honlapjára is annak érdekében, hogy annak elvárt tartalmát a benyújtók minél hamarabb megismerjék. A benyújtási felülettel kapcsolatban a későbbiekben nyújtunk tájékoztatást. A támogatási igényeket a Magyar Államkincstár erre a célra kialakított felületén lehet majd benyújtani 2025. május 26. és június 10. között. Ezen a felületen elérhetőek lesznek a benyújtott fejlesztési igények, amelyek tartalma felhasználóbarát módon átfordítható lesz támogatási igényre.
Mi alapján kerülnek kiválasztásra a támogatásra javasolt fejlesztési igények?	Első lépés: A fejlesztési igényeket a vármegyei közgyűlés elnöke áttekinti (megyei jogú város székhelyű járás esetében a megyei jogú város polgármesterével közösen), és előterjesztést készít a Járási Fejlesztési Fórum számára az általa javasolt fejlesztésekről, a járási keret kétszeresének mértékéig. Második lépés: A Járási Fejlesztési Fórum a vármegyei közgyűlés elnökének előterjesztését és az összes benyújtott fejlesztési igényt megvizsgálva javaslatot tesz a területfejlesztésért felelős miniszternek – szintén a járási keret kétszeresének mértékéig – azon fejlesztési igények támogatására, amelyeket leginkább a térség szolgálatában állónak ítél. A javaslatba be nem kerülő fejlesztési igények tartaléklistára kerülnek, így a járási keret esetleges későbbi megemlése vagy valamely támogatási kérelem tekintetében felmerülő kizáró ok esetén is figyelembe vehetők maradnak. Harmadik lépés: A miniszter meghatározza a fejlesztési igényt benyújtók azon körét, akik támogatási igényt nyújthatnak be. A mérlegelés során a miniszter mindenekelőtt figyelembe veszi a Fórum javaslatát, de azt a járási keret kétszereséről a járási keret mértékére szűkíti. Ebben a mérlegelésben a fejlesztési igények szakmai tartalma, a térség érdekei, illetve az igény országos és térségi területfejlesztési, illetve fejlesztéspolitikai célokhoz való illeszkedés egyaránt szerepet játszik.

Kik a tagjai a Járási Fejlesztési Fórumnak?	A Versenyképes Járások Program végrehajtási rendszeréről szóló 2/2025. (II.28.) KTM rendeletben foglaltak szerint: A Fórum szavazati joggal rendelkező tagjai: - a vármegyei közgyűlés elnöke, aki egyben a Fórum elnöke, - a megyei jogú város polgármestere (ha a járás székhelye megyei jogú város), aki társelnökként vesz részt a Fórum munkájában, - minden olyan település polgármestere, amely önálló polgármesteri hivatalt működtet vagy közös önkormányzati hivatal székhelytelepülése, - minden olyan önkormányzat polgármestere, amely a 2025. évben szolidaritási hozzájárulás fizetésére kötelezett. A Fórum ülésén tanácskozási joggal vehetnek részt: - a szavazati joggal nem rendelkező polgármesterek, - az országgyűlési képviselő, akinek egyéni választókerületéhez az adott járás vagy egy része tartozik, - a területileg illetékes főispán, - a kiemelt térségi fejlesztési tanács elnöke, ha a járás érinti a kiemelt térség területét, - a miniszter képviselője, - a területi kereskedelmi és iparkamara egy képviselője. A Fórum ülésén részt vehet továbbá: - a vármegyei önkormányzat képviselője, - a vármegyei és a járási kormányhivatal képviselője, - a Területfejlesztési Szolgálat képviselője, - a Fórum ügyrendjében a Fórum döntése értelmében állandó vagy eseti jelleggel meghívott személyek, akiknek a Fórum tanácskozási jogot is biztosíthat.
Ki hívja össze a Járási Fejlesztési Fórumot, és milyen határidővel?	A Fórumot a főispán hívja össze a vármegyei közgyűlés elnökével (és megyei jogú város székhelyű járás esetében a megyei jogú város polgármesterével) egyeztetve. A meghívóban szerepel a napirend, az időpont és a helyszín is.
Van-e vétőjoga a járásszékhely település polgármesterének vagy a vármegyei közgyűlés elnökének?	A Járási Fejlesztési Fórum ülésén mind a javasolt fejlesztésekről, mind az ügyrendről kétharmados többséggel kell dönteni és egyik szereplőnek sincs vétőjoga. A vármegyei közgyűlés elnöke a Fórum elnökeként fontos szakmai szerepet tölt be, de a kétharmados többség garantálja a közös döntést.
Mikor születik meg a támogatási döntés?	A Program tervezett eljárásrendje szerint 2025 júliusában születhetnek meg az első támogatási döntések.
Mi történik a támogatási döntés után?	A miniszter támogatási döntéséről szóló értesítést követően a támogatói okiratok kiadását és a támogatás folyósítását a Magyar Államkincstár végzi. A Magyar Államkincstár a támogatás összegét előleg formájában, a támogatói okirat hatályba lépését követően átutalja a költségvetési támogatás kedvezményezettje számára.
Mennyi idő áll rendelkezésre végrehajtani a projekteket?	A támogatott tevékenység végrehajtására 24 hónap áll rendelkezésre.
Milyen kötelezettségek terhelik a támogatásban részesült kedvezményezettet?	A támogatás kedvezményezettjének elszámolási és beszámolási kötelezettsége van a támogatás felhasználása és a támogatás terhére megvalósított tevékenység vonatkozásban. A fenntartási időszak eszközbeszerzésre irányuló támogatott tevékenység esetén 3 évig, építési tevékenységet, beruházást, felújítást, ingatlanvásárlást tartalmazó támogatott tevékenység esetén 5 évig tart, annak megvalósításától számítva. A támogatások szabályszerű felhasználásának ellenőrzése a Magyar Államkincstár bevonásával történik.

**Hol érhető el a Versenyképes
Járások Programról bővebb
felvilágosítás?**

A Versenyképes Járások Programmal kapcsolatos közlemények a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium weboldalán (www.kormanyhivatalok.hu), illetve a Kormányhivatalok weboldalán találhatóak meg.

A Versenyképes Járások Programmal kapcsolatban további tájékoztatást a versenykepesjarasok@kormanyhivatalok.hu e-mail címen kérhetnek.





Ministry of Human Resources Management

Ministry of Human Resources Management

Ministry of Human Resources Management

A Versenyképes Járások Program (a továbbiakban: Program) egyik legfontosabb célja a települések közötti térségi együttműködések ösztönzése, amelynek keretében térségi alpinfrastruktúra és elérhetőség fejlesztése, térségi közszolgáltatások fejlesztése, térségi gazdaságfejlesztés, településüzemeltetés érdekében lehet támogatást igényelni, illetve nyújtani.

A fenti célok eléréséhez ezúton szeretnénk azzal a javaslattal élni, hogy a Versenyképes Járások Program végrehajtási rendszeréről szóló 2/2025. (II. 28.) KTM rendelet szerinti jogosult önkormányzatok az egy tématerülethez tartozó fejlesztési elképzeléseiket „Járási Fejlesztési Programként” fogalmazzák meg és azok ilyen formában kerüljenek benyújtásra a Program keretében.

A javaslattal az a célunk, hogy egységesen lehessen támogatni a tématerületekhez tartozó fejlesztéseket, azok tartalma ne aprózódjon el, továbbá azok megvalósítására, későbbi üzemeltetésére a lehető leghatékonyabb formában kerüljön sor, amely által valamennyi érintett település a Program igazi kedvezményezettjévé válhasson.

Ilyen tématerületek lehetnek (településszámtól függetlenül, ha megvan a minimum három érintett település, de ezáltal akár a teljes járás is bevonható a fejlesztésbe) az alábbiak:

1. EGYSÉGESÍTÉS A JÁRÁSBAN

- ▶ ennek keretében támogatható beszerzések – akár valamennyi településre defibrillátor, illetve azonos vagy különböző orvosi, védőnői, fogászati eszközök beszerzése
- ▶ járóbeteg szakrendelő eszközfejlesztése
- ▶ járóbeteg szakrendelő felújítása
- ▶ szűrőbusz program meghirdetése
- ▶ idősek számára vizsgálatokra eljuttatás eszközbeszerzése (kisbusz) stb.
- ▶ kórházak, szakrendelők melletti parkolók bővítése, kialakítása

Ebben az esetben eltérő, de egy tematikában értelmezhető igények egy programban való megjelenése a járási célt megvalósítja, és komplex programként valósulhat meg a települések együttműködésével.

2. TÉRSÉGI ALPINFRASTRUKTÚRA ÉS ELÉRHETŐSÉG FEJLESZTÉSE

- ▶ térfigyelőkamera-rendszer kiépítése, üzemeltetése
- ▶ okos zebrák kiépítése
- ▶ trafiboxok telepítése
- ▶ polgárőrök számára eszközbeszerzés
- ▶ rendőrséggel közös kábítószer-megelőzési programok biztosítása
- ▶ rendőrség számára eszközbeszerzés
- ▶ önkéntes és önkormányzati tűzoltóságok eszközbeszerzése

Ebben az esetben eltérő, de egy tematikában értelmezhető települési igények egy programban való megjelenése a járási célt megvalósítja, és komplex programként valósulhat meg a települések együttműködésével.

3.

- ▶ a közösségi terek hálózatos működtetése, szakember(ek) foglalkoztatása
- ▶ ehhez kapcsolódó eszközbeszerzés
- ▶ ehhez kapcsolódó felújítás
- ▶ speciális, a térség identitását jelentő, ezzel kapcsolatos fejlesztések



köznevelési infrastruktúra és eszköz fejlesztése a tankerületekkel, iskolafenntartókkal való együttműködésben

Ebben az esetben eltérő, de egy tematikában értelmezhető települési igények egy programban való megjelenése a járási célt megvalósítja, és komplex programként valósulhat meg a települések együttműködésével.

szolgáltatások együttműködés a járásban

- közös szolgáltatástervezés
- házi segítségnyújtás, egyéb ellátás bővítése, fejlesztése további településekre történő kiterjesztéssel, ehhez szakember alkalmazása, eszközök beszerzése, ingatlan felújítása
- előbbiekhöz szükséges gépjármű beszerzése
- közös időszotthoni kapacitás bővítése, esetleg ehhez szükséges további ingatlan megvásárlása, meglévő ingatlan bővítésének megtervezése, kivitelezése (a szükséges tervek, engedélyek beszerzése)
- hátrányos településeken, városrészekben felzárkóztató programok szervezése gyermekeknek
- munkaerőpiaci illeszkedést segítő együttműködések

Ebben az esetben is az eltérő, de egy tematikában értelmezhető települési igények egy programban való megjelenése a járási célt megvalósítja, és komplex programként valósulhat meg a települések együttműködésével.

közlekedési és közlekedési eszközök fejlesztése a járásban

- helyi és helyközi tömegközlekedés összehangolása, járatbővítések együttműködésben a szolgáltatóval, működtetés és üzemeltetés támogatása
- okos (digitális menetrendi kijelzős), védett és fedett egységes buszmegálló arculat kialakítása
- parkolók kialakítása vasút- és buszállomások mellett
- kerékpártárolók kialakítása vasút- és buszállomások mellett
- kerékpárutak felújítása, tervezése, kivitelezése
- útfelújítások és azok tervezése

Ebben az esetben is az eltérő, de egy tematikában értelmezhető települési igények egy programban való megjelenése a járási célt megvalósítja, és komplex programként valósulhat meg a települések együttműködésével.

gyermek- és ifjúsági programok a járásban

gyermekek nyári szabadidőszervezése, a szabadidőszervezés infrastruktúrájának megvalósítása és annak üzemeltetése, a járási gyermekek nyári és napközis táboroztatása
uszodai programokhoz kapcsolódó beszerzések, fejlesztések, üzemeltetési közös megoldások
gyermekek fejlesztésével kapcsolatos közös programok szervezése, kidolgozása (pályaorientációs, digitális kompetenciák fejlesztését szolgáló programok és fejlesztések) együttműködésben a tankerületekkel, szakképzési centrumokkal vagy akár a vállalkozásokkal is

Ebben az esetben is az eltérő, de egy tematikában értelmezhető települési igények egy programban való megjelenése a járási célt megvalósítja, és komplex programként valósulhat meg a települések együttműködésével.

helyi gazdaságfejlesztés

korábbi fejlesztések összehangolt üzemeltetése (aktív turizmus, TOP-os programokból megvalósult helyi turisztikai fejlesztések stb.)

Leader programokban meglévő együttműködések fokozása, hatékony felhasználása

- helyi (termelői) piacok kialakítása, felújítása, bővítése
- a helyi értékesítési láncok rövidítése, segítése a helyi őstermelői, gazdálkodói kör bevonásával
- a típusosan a gazdasági központokban megvalósult inkubátorházak együtt, a térség mikro- és kisvállalkozásaival közös üzemeltetési programja

közös – a vállalatokkal is közös munkavállalói jóléti szolgáltatások igénybevételét segít együttműködés (kulturális kártya, sportrendezvények kedvezményes látogatási rendszerének kialakítása)

Ebben az esetben is az eltérő, de egy tematikában értelmezhető települési igények egy programban való megjelenése a járási célt megvalósítja, és komplex programként valósulhat meg a települések együttműködésével.

4. KÖZÖS ÉTEL- ÉS IZÉSZFELVETÉSI ÉS BESZÁLLÍTÓI RENDSZER KIALAKÍTÁSA

- ▶ központi főzőkonyha kialakítása, fejlesztése, üzemeltetése
- ▶ az ételkiszállításához kapcsolódó eszközbeszerzés
- ▶ kisegítő személyzet alkalmazása
- ▶ tálalókonyhák felszerelése
- ▶ egészséges, közvetlen beszállítói rendszer kialakítása a helyi mezőgazdasági vállalkozókkal közösen

Ebben az esetben is az eltérő, de egy tematikában értelmezhető települési igények egy programban való megjelenése a járási célt megvalósítja, és komplex programként valósulhat meg a települések együttműködésével.

5. KÖZÖS HULLADÉKKEZELÉSI ÉS ZÖLDGÉZÉSI RENDSZER KIALAKÍTÁSA ÉS ÜZEMELTETÉSE

- ▶ a feladat hatékony eszközkiszhasználása érdekében közös üzemeltetés (működés, üzemeltetés, plusz létszám)
- ▶ helyi hulladékmentesítési programok megvalósítása
- ▶ minden olyan beszerzés, ami több település vagy akár a teljes járás együttműködésében közterületi, köztisztasági és útfenntartási (belterületi utak) célokat szolgál

Ebben az esetben is az eltérő, de egy tematikában értelmezhető települési igények egy programban való megjelenése a járási célt megvalósítja, és komplex programként valósulhat meg a települések együttműködésével.

A fenti kilenc tématerület csak példálózó jellegű, de a fentiekhez hasonló, a tervezett fejlesztések részelemeinek egy témakörhöz kapcsolása és együttesen, programként történő megfogalmazása, valamint kezelése mindenképpen erősíti a fejlesztések legalább járási szintű közös tervezését és megvalósítását.

Fentiek mindemellett ösztönözhetik a hosszabb távú együttműködést is, akár TÖBB ÉVES Járási Fejlesztési Programok kidolgozása révén