



Farmosi Község Polgármestere

Szám: F/207-1/2026.

**ELŐTERJESZTÉS**

a Képviselő-testület 2026. január 29. napján tartandó rendes testületi ülésére  
és a Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság 2026. január 29. napján  
tartandó rendes ülésére

**Tárgy:** Törvényességi felhívás megtárgyalása

**Előterjesztő:** Horváth László polgármester

**Készítette:** Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

**Mellékletek:** törvényességi felhívás, szakmai segítségnyújtás rendelet-tervezet, hatásvizsgálat

Tisztelt Képviselő-testület!  
Tisztelt Bizottság!

Tájékoztatom Önöket, hogy a Pest Vármegyei Kormányhivatal Főispánja 2025. december 3. napján törvényességi felhívással élt a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint megsértésük jogkövetkezményeiről szóló 7/2016. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 9. § b) pontjával kapcsolatosan, mely törvényességi felhívást az előterjesztés mellékleteként megküldök.

A felhívásban foglaltak alapján felülvizsgálatra került a rendelet érintett része, mely alapján a felhívásban foglaltakkal javaslom, hogy a Képviselő-testület értsen egyet, tekintettel arra, hogy az érintett pont megfogalmazása nem egyértelmű, és arra enged következtetni, hogy a lakóingatlan belső tereire is vonatkozik a szabályozás, holott a gyakorlatban mindig is kizárólag a kert és az udvar területére korlátozódott az alkalmazása. A törvényességi felhívásban törvénytörőnek jelölt „ingatlanát” kifejezést hatályon kívül helyező rendelet tervezete elkészült.

A törvényességi felhívást követően a Pest Vármegyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztálya kibocsátott egy szakmai segítségnyújtást is, amely alapján a teljes rendeletet is felül kell vizsgálnia, ennek határideje 2026. június 30. napja. Javaslom, hogy a Képviselő-testület kérje fel a jegyzőt és az aljegyzőt a rendelet teljes felülvizsgálatára.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy előterjesztés szerint hozzák meg döntésüket.

Farmos, 2026. 01. 22.

Horváth László  
polgármester

**Farmos Község Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
...../2026. (.....) határozata**

a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint megsértésük jogkövetkezményeiről szóló 7/2016. (XI. 30.) önkormányzati rendelettel kapcsolatos törvényességi felhívásról

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132. § (1) bekezdése alapján megtárgyalta a Pest Vármegyei Kormányhivatal Főispánjának törvényességi felhívását, és **egyetért a törvényességi felhívásban foglaltakkal.**

A Képviselő-testület megállapítja, hogy a törvényességi felhívásban jelzett jogszabálysértés megalapozott, ezért felkéri a jegyzőt, hogy a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosítását a felhívásban foglaltaknak megfelelően terjessze a Képviselő-testület elé.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** jegyző

Rendelet tervezete külön íven szövegezve

**Farmos Község Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
...../2026. (.....) határozata**

a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint megsértésük jogkövetkezményeiről szóló 7/2016. (XI. 30.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt és az aljegyzőt, hogy vizsgálják felül a a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint megsértésük jogkövetkezményeiről szóló 7/2016. (XI. 30.) önkormányzati rendeletet.

**Határidő:** 2026. június 30.

**Felelős:** Aliné dr. Kollár Katalin jegyző, Czinkos Judit aljegyző



2025.12.03.  
#12397-1/2025  
Alina

## TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELET ÍRÁSBELI KAPCSOLATTARTÁS MODUL

Ügyszám: <b>202565496</b>	Hivatal: <b>Farmos Község Önkormányzata</b>		
Felelős: <b>Dr. Magyar-Zsolnay Attila István, dr. Patus Patrik András, Magyar Márton Csaba, dr. Bekó Claudia</b>	Rendeletek: -	Címkék: Törvényességi felhívás	
Indítás dátuma: <b>2025.12.03.</b>	Határidő: <b>2026.02.01.</b>		
Tárgy: <b>törvényességi felhívás</b>			
Feltöltés: <b>Vasváryné Oláh Melinda</b>	Feltöltés dátuma: <b>2025.12.03. - 13:41</b>	Fogadás: <b>Czinkos Judit</b>	Fogadás dátuma: <b>2025.12.03. - 14:42</b>
Üzenettípus: <b>Törvényességi felügyeleti eljárás</b>	Intézkedés: <b>Törvényességi felhívás</b>		
Üzenet: Tisztelt Polgármester Úr!  Csatoltan küldöm dr. Tarnai Richárd főispán úr PE/030/01704-1/2025. számú törvényességi felhívását.  Üdvözlettel: Vasváryné Oláh Melinda igazgatási szakügyintéző			
Érkeztetés/iktatás:	-	-	
Csatolmányok:	-	-	
1704-1-Farmos-TF-közösségi együttélés.pdf	-	-	
1704-2-Farmos-tf kísérő-közösségi együttélés.pdf	-	-	

Dr. Fehér  
Edina

Digitálisan aláírta: Dr.  
Fehér Edina  
Dátum: 2025.12.02  
16:17:30 +01'00'



PEST VÁRMEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: PE/030/01704-1/2025.  
Ügyintéző: dr. Bekő Claudia  
Telefon: (1) 235-1712

Tárgy: törvényességi felhívás  
Hiv. szám:  
Melléklet:

**Farmos Község Önkormányzata  
Képviselő-testülete részére**

Farmos

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 132. § (1) bekezdés a) pontjában a kormányhivatal számára biztosított törvényességi felügyeleti jogkörben eljárva [a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 568/2022. (XII. 23.) Korm. rendelet 31. § a) pontjában foglalt felhatalmazásra figyelemmel], az Möt. 132. § (3) bekezdés b) pontja alapján vizsgáltam Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint megsértésük jogkövetkezményeiről szóló 7/2016.(XI.30.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) 9. § g) pontját. Vizsgálatom alapján az alábbi

**törvényességi felhívással**

élek.

Magyarország Alaptörvénye 32. § (3) bekezdése alapján az önkormányzati rendeletalkotás általános korlátja, hogy magasabb szintű jogszabállyal nem lehet ellentétes. Az Alkotmánybíróság következetes gyakorlata szerint „a jogállamiság alkotmányos alapját jelentő jogbiztonság elvének egyik garanciája a jogforrási hierarchia érvényesülése. (3019/2017. (II. 17.) AB határozat, Indokolás [26]) Emellett a Köf.5.026/2020/4. számú határozatában a Kúria kiemeli, hogy az önkormányzati rendszer hatályos szabályainak a mindenkor hatályos törvényekkel és más jogszabályokkal kell összhangban állni. Az Möt. 8. § (1) bekezdés b) pontja értelmében a helyi közösség tagjai a helyi önkormányzás alanyaként kötelesek betartani és betartatni a közösségi együttélés alapvető szabályait. Ugyanezen szakasz (2) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletében meghatározhatja az (1) bekezdésben foglalt kötelezettségek tartalmát, elmulasztásuk jogkövetkezményeit. Az Möt. 143. § (4) bekezdés d) pontja pedig kifejezetten felhatalmazza a helyi önkormányzat képviselő-testületét, hogy rendeletben határozza meg a közösségi együttélés alapvető szabályait, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeit. Ezzel összefüggésben a Kúria a Köf.5.052/2015/2. számú határozatában rámutat arra, hogy az Möt.-ben kapott, a közösségi együttélés szabályainak megsértése kapcsán megalkotott önkormányzati rendelet kerete és korlátja az Alaptörvény I. cikk (3) bekezdése.

Az Ör. 9. § g) pontja kimondja, hogy a közterületek tisztántartásával összefüggően a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el az, aki a közterületek használatának rendjéről

és a köztisztaságról szóló, az 1/2009. (II. 16.) valamint a 11/2011. (XI. 13.) önkormányzati rendeletekkel módosított önkormányzati rendelet köztisztasággal kapcsolatos rendelkezéseit megszegi, továbbá az, aki ingatlanát (beleérve: ingatlan előtti közterület, az ingatlan udvarát, kertjét) nem gondozza, tisztítja, tartja rendben folyamatosan, a gyomnövényeket nem irtja.

Az Alkotmánybíróság a 30/2017. (XI.14.) AB határozatban hívta fel a figyelmet a „társas együttélésből fakadó kötelezettségek végső határára, az emberi méltóság sérthetlenségére”. Az Alkotmánybíróság minimum korlátként kimondta, hogy „vélt vagy valós közérdekre hivatkozással az egyén szabadságát” nem lehet korlátozni. Az Alaptörvény XIX. cikk (3) bekezdése és az ehhez szorosan kapcsolódó O) cikke sem értelmezhető akképpen, hogy azon keresztül az érintett magánéletéhez, magánszférájához való joga váljon korlátozhatóvá. Ezzel összefüggésben az Alkotmánybíróság rámutat arra, hogy „a lakókörnyezet rendezettsége biztosításaként a magán- és családi élet belső színterének, azaz az intim szféra vizsgálata az Alaptörvény XIX. cikk (3) bekezdésében lehetővé tett „közösség számára hasznos tevékenység” előírásaként nem értelmezhető”. Az ingatlantulajdonosok lakásának belseje, annak tisztántartása, higiéniája nincs összefüggésben semmilyen közérdekkel, sőt, azok a magánszféra és a védett otthon immanens elemei és mint ilyenek, az Alaptörvény és törvények által egyértelműen védettek a beavatkozással szemben. Alapvető jogot – jelen esetben az emberi méltóság védelméhez való jogot, a magánszféra háborítatlanságához való jogot és a tulajdonhoz való jogot – csak törvény szabályozhat, önkormányzati rendelet még kiegészítő jelleggel sem.

A lakásbelsőre vonatkozó szabályokat tartalmazó önkormányzati rendeletek ellentétesek többek között az Mötv. 8. § (2) bekezdésével, az Mötv. 143. § (4) bekezdés d) pontjával és a szabályozás céljával is.

Az Mötv. 134. § (1) bekezdése első mondatában foglaltak alapján felhívom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a felhívást, annak kézbesítését követő

### **60 napon belül**

tűzze napirendjére, és a jelzett törvényértést az Ör. 9. § g) pontjában az „ingatlanát” szövegrész hatályon kívül helyezésével szüntesse meg.

Az Mötv. 134. § (1) bekezdés második mondatában meghatározott törvényi kötelezettségnek eleget téve vizsgálják meg a törvényességi felhívásban foglaltakat és az annak alapján tett intézkedésről vagy egyet nem értésükről a Pest Vármegyei Kormányhivatal részére – a fentiekben megadott határidőn belül – írásban adjanak tájékoztatást.

Szükségesnek tartom jelezni, hogy az Mötv. 134. § (2) bekezdése alapján a megadott határidő eredménytelen leteltét követően a törvényességi felügyeleti eljárás körébe tartozó egyéb eszközeinek alkalmazásáról mérlegelési jogkörömben hozok döntést.

Felhívom a figyelmet arra, hogy a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletének részletes szabályairól szóló 119/2012. (VI. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rend.) 8. § (4) bekezdésében foglaltak szerint, amennyiben a jogszabálysértés megszüntetésére biztosított határidő alatt a jogszabálysértés nem szüntethető meg, a határidő további 30 nappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbítására az érintett képviselő-testület erre irányuló, a Korm. rend. 5. § (1)

bekezdésében meghatározott informatikai rendszerbe (Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Modul) a törvényességi felhívásban megadott határidő lejártát megelőzően feltöltött, indokolt kérelme alapján kerülhet sor.

Budapest, elektronikus időbélyegző szerint

**Dr. Tarnai Richárd**  
főispán



A dokumentum elektronikusan hitelesített  
2025.12.03. 13:40:43  
Pest Vármegyei Kormányhivatal  
Kiadmányozó: TFIK TFIK



**Dr. Fehér Edina**  
Digitálisan aláírta:  
Dr. Fehér Edina  
Dátum: 2025.12.02  
16:17:47 +01'00'

**PEST VÁRMEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL**

Ügyiratszám: PE/030/01704-2/2025.

Ügyintéző: dr. Bekó Claudia

Telefon: (1) 235-1712

Tárgy: tájékoztatás törvényességi felhívásról

Hiv. szám:

Melléklet: 1 pld. törvényességi felhívás

**Horváth László részére**  
polgármester

**Farmosi Polgármesteri Hivatal**

Farmos

Fő tér 1.

2765

**Tisztelt Polgármester Úr!**

A helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletének részletes szabályairól szóló 119/2012. (VI. 26.) Korm. rendelet 7. § a) pontja alapján tájékoztatásul megküldöm Önnek a képviselő-testülethez intézett, PE/030/01704-1/2025. számú törvényességi felhívásomat.

Kérem Tisztelt Polgármester Urat, hogy a fenti jogszabályhely által előírt kötelezettségre figyelemmel szíveskedjék tájékoztatni a képviselő-testületet a törvényességi felhívás tartalmáról.

Kérem továbbá, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 134. § (1) bekezdés második mondatában meghatározott törvényi kötelezettség alapján a képviselő-testület által tett intézkedésről vagy a testület egyet nem értéséről a törvényességi felhívásban megadott határidőn belül írásban adjon tájékoztatást a Pest Vármegyei Kormányhivatal részére.

Budapest, elektronikus időbélyegző szerint

Üdvözlettel:

**Dr. Tarnai Richárd**  
főispán



A dokumentum elektronikus hitelesítet:  
2025.12.03 13:41:05  
Pest Vármegyei Kormányhivatal  
Kiadmáryozta: TFIK TFIK

Főispán  
1052 Budapest, Városház u. 7.  
Telefon: (06-1) 485-6900; KRID: 622343718  
E-mail: hivatal@pest.gov.hu  
Web: www.pvkh.hu



2025.12.18.  
F/12397-2/2025  
Arend

## TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELET ÍRÁSBELI KAPCSOLATTARTÁS MODUL

Ügyszám: <b>202567845</b>	Hivatal: <b>Farmos Község Önkormányzata</b>		
Felelős: <b>dr. Patus Patrik András, Magyar Márton Csaba, Dr. Magyar-Zsolnay Attila István, dr. Bekő Claudia</b>	Rendeletek: -	Címkék: szakmai segítségnyújtás	
Indítás dátuma: <b>2025.12.17.</b>	Határidő: <b>2026.06.30.</b>		
Tárgy: <b>Szakmai segítségnyújtás (közösségi együttélési rendeletek)</b>			
Feltöltés: <b>Vörös Valéria</b>	Feltöltés dátuma: <b>2025.12.17. - 15:26</b>	Fogadás: <b>Varga Adrienn</b>	Fogadás dátuma: <b>2025.12.18. - 07:42</b>
Üzenettípus: <b>Szakmai segítségnyújtás</b>	Intézkedés: <b>Szakmai segítségnyújtás</b>		
Üzenet:  Pest vármegye valamennyi jegyzője részére  Tisztelt Jegyző Asszony! Tisztelt Jegyző Úr!  Csatoltan küldöm dr. Danka Ferenc főosztályvezető úr PE/030/01446-4/2025. számú szakmai segítségnyújtást tartalmazó levelét.  Tisztelettel: Vörös Valéria titkársági szakügyintéző			
Érkeztetés/iktatás:	-	-	
Csatolmányok:			
1446-4_SZS_Körlevél_közösségi együttélési rendeletek.pdf	-	-	

dr. Danka  
Ferenc

Digitálisan aláírta:  
dr. Danka Ferenc  
Dátum: 2025.12.17  
09:28:50 +01'00'



PEST VÁRMEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: PE/030/01446-4/2025.

Ügyintéző: dr. Danka Ferenc

Telefon: (1) 235-1712

Tárgy: Szakmai segítségnyújtás (közösségi  
együttelési rendeletek)

Hiv. szám:

Melléklet:

**Pest vármegye valamennyi jegyzője részére**

Székhelyén

**Tisztelt Jegyző Asszony! Tisztelt Jegyző Úr!**

A Pest Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárásban vizsgálta a közösségi együttélést szabályozó önkormányzati rendeleteket. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 133. § (3) bekezdése alapján a tárgyban kialakított szakmai álláspontomról az alábbiakban tájékoztatom.

Magyarország Alaptörvénye (a továbbiakban: Alaptörvény) 32. cikk (3) bekezdése alapján az önkormányzati rendeletalkotás általános korlátja, hogy magasabb szintű jogszabállyal nem lehet ellentétes. Az Alkotmánybíróság következetes gyakorlata szerint „a jogállamiság alkotmányos alapját jelentő jogbiztonság elvének egyik garanciája a jogforrási hierarchia érvényesülése. (3019/2017. (II. 17.) AB határozat, Indokolás [26]) Emellett a Köf.5.026/2020/4. számú határozatában a Kúria kiemeli, hogy az önkormányzati rendszer hatályos szabályainak a mindenkor hatályos törvényekkel és más jogszabályokkal kell összhangban állnia.

Az Mötv. 8. § (1) bekezdés b) pontja értelmében a helyi közösség tagjai a helyi önkormányzás alanyaként kötelesek betartani és betartatni a közösségi együttélés alapvető szabályait. Ugyanezen szakasz (2) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletében meghatározhatja az (1) bekezdésben foglalt kötelezettségek tartalmát, elmulasztásuk jogkövetkezményeit. Az Mötv. 143. § (4) bekezdés d) pontja pedig kifejezetten felhatalmazza a helyi önkormányzat képviselő-testületét, hogy rendeletben határozza meg a közösségi együttélés alapvető szabályait, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeit. Ezzel összefüggésben a Kúria a Köf.5.052/2015/2. számú határozatában rámutatott arra, hogy az Mötv.-ben kapott, a közösségi együttélés szabályainak megsértése kapcsán megalkotott önkormányzati rendelet kerete és korlátja az Alaptörvény I. cikk (3) bekezdése.

A továbbiakban azokat az önkormányzati rendeletekben fellelt szabályozásokat ismertetem – tárgykörökre bontva –, amelyek magasabb szintű jogszabályi előírásba ütköznek, megjelölve egyúttal a kapcsolódó bírósági határozatokat is. [A hivatkozott jogszabályi rövidítések az alábbiak: A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.); A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a

szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény (Szabs.tv.); A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (Ht.); A magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény (Méptv.); A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény (Tűztv.); Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény (Élv.); A Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk.); A kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény (Kertv.); Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.); A nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló 1999. évi XLII. törvény (Nvt.); A közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet (KRESZ); A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (Ket.)]

Az elsőként említhető – leggyakrabban előforduló – problematikus rendelkezés a *lakásbelső* rendezett állapotára vonatkozó szabályozás, ami Alaptörvény-ellenes és egyúttal a jogforrási hierarchiában magasabb szinten elhelyezkedő jogszabályi rendelkezésekkel ellentétes jogalkotást eredményez. A 30/2017. (XI. 14.) AB határozatból következően „vélt vagy valós közérdekre hivatkozással az egyén szabadságát nem lehet korlátozni...”, a szabályozás ellentétes az Möt. 8. § (2) és 143. § (4) bekezdésének d) pontjával.

A jogforrási hierarchiában magasabb szinten elhelyezkedő jogszabály tényállási elemeit ismétlő és szankcionáló rendeletalkotásnak minősül, emiatt jogszabálysértő:

- az *ingatlan elhanyagolt állapotára* [Méptv. 174. § (1)-(3) bekezdés; építésügyi hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről szóló 281/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet 60. § (1) bekezdés; Tűztv. 11. § (1) bekezdés d) pont; tűzvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervezetekről, a tűzvédelmi bírságról és a tűzvédelemmel foglalkozók kötelező élet- és balesetbiztosításáról szóló 259/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdés; Élv. 7. § (4) bekezdés és az Élv. 60. § bekezdés;
- a *szennyvíz közterületre vezetésére* (Szabs.tv. 245. § (1) bekezdés b) pont);
- *közterületi berendezés használhatatlanná tételére* (Szabs.tv. 177. § (1) bekezdés b) pont; Btk. 371. § (1) bekezdés);
- a *rovar és rágcsálómentesítésre* (fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló 18/1998. (VI. 3.) NM rendelet; Eütv. 73. § (1) bekezdés; Szabs.tv. 239. § (1) bekezdés b) pont);
- *életvitelszerű közterületen tartózkodásra* (Szabs.tv. 178/B. § (9) és (10) bekezdés);
- *kolduló magatartásokra* (Szabs.tv. 285. § (1)-(2) bekezdés);
- *szilárd útburkolatra való felhajtás előtt gépjármű kerekeinek sártól történő megtisztítására* (KRESZ 63. § (2) bekezdés; Szabs.tv. 224. § (1) bekezdés b) pont);
- *hulladékgazdálkodás; hulladék felhalmozó magatartásokra* (Ht. 86. § (1) bekezdés);
- *dohányzásra* (Nvt. 2. § (1) bekezdés d) pont da) alpont; Nvt. 2/A. §; Nvt. 7. § (1) bekezdés)
- *kihelyezett gyűjtőedényből dolgokat kiválogató (guberáló) magatartásokra* – környezetet szennyező esetek (Szabs.tv. 196. § (1) bekezdés a) pont);

vonatkozó szabályozás.

A Kúria Köf.5.011/2020/5. határozatából következően az indokolatlanul párhuzamos, illetve többszintű jogalkotás az Alaptörvény B) cikk (1) bekezdése által védett jogbiztonság elvébe is ütközik [60/2009. (V. 28.) AB határozat] és sérti a Jat. 2. § (1) bekezdése szerinti szabályozási egyértelműség jogbiztonsági követelményét is. (Köf.5047/2016/2.) A szabályozás ellentétes a Jat. 2-3. §-ával is.

Törvényi felhatalmazás hiányában a *közterületi árusítást szabályozó* önkormányzati rendelet szintén a jogforrási hierarchiában magasabb szinten elhelyezkedő jogszabály tényállási elemeit (Kertv. 3. § (4) bekezdés; Szabs.tv. 200/A. §-a) ismétlő és szankcionáló rendeletalkotásként jogszabálysértő, ugyanis a Kertv. alapján a kereskedelmi tevékenységek korlátozását vagy tilalmát külön törvény, eredeti jogalkotói hatáskörben kiadott kormányrendelet vagy a Kertv. felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet szabályozhatja. [Köf.5.015/2021/3. számú határozat]

Szintén jogellenes az *ingatlan megművelésére* vonatkozó szabályozás, ami jogbizonytalanságot eredményező, a normavilágosság követelményét [Jat. 2. § (1) bekezdés] sértő rendeletalkotásban nyilvánul meg. Az ingatlan megművelését előíró rendelkezés bizonytalan szabályozást eredményez, sérti a normavilágosság Jat. 2. § (1) bekezdésében biztosított követelményét és ezzel az Alaptörvény B) cikk (1) bekezdésében rögzített jogállamiság elvét. A Kúria Köf.5042/2015/3. számú határozata szerint „[a] normavilágosság követelményének fokozottan kell érvényesülni a szankciót megállapító önkormányzati rendeleti rendelkezés esetében.”

A kihelyezett gyűjtőedényből dolgokat kiválogató (guberáló) magatartásokkal kapcsolatos szabályozásoknál alapvetően kétféle eset különböztethető meg: a környezetet szennyező esetek és a *környezetet nem szennyező esetek*. Ez utóbbit illetően figyelemreméltó a 176/2011. (XII. 29.) AB határozat, mely szerint, ha a dolgok szemétből való kivételét és a guberálást az önkormányzat szabálysértéssé nyilvánítja, azzal a hajléktalan vagy az egzisztenciálisan más módon kiszolgáltatott helyzetben lévő embereket stigmatizálja, ez pedig egyéb helyzet szerinti hátrányos megkülönböztetést okoz.

Törvénysértő az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény helyett a hatálytalan Ket. alkalmazásának elrendelésére történő hivatkozás. A Ket.-et 2018. január 1. napjával a 2016. évi CL. törvény 142. §-a hatályon kívül helyezte. A Kúria joggyakorlatából következően [Köf.5.026/2020/4. számú határozat] az önkormányzati rendszer hatályos szabályainak a mindenkor hatályos törvényekkel és más jogszabályokkal kell összhangban állnia; továbbá sérti a normavilágosság követelményét, ha az önkormányzati rendelet rendelkezései hatálytalan jogszabályi rendelkezésekre utalnak. [Köf.5.031/2020/4. határozat]


Az „illetőleg” kötőszó használata a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet 7. § (4) bekezdésében foglaltak szerint jogszabály tervezetében nem alkalmazható.

A fent leírtakra figyelemmel kérem, hogy a tárgyban alkotott önkormányzati rendeletet áttekinteni és felülvizsgálatát elvégezni szíveskedjék. Amennyiben a jelen körlevélben ismertetett – a magasabb szintű jogszabályi rendelkezésekkel ellentétes – szabályozást észlel, a szükséges intézkedéseket tegye meg a jogszerű állapot helyreállítása érdekében, melyről legkésőbb **2026. június 30-ig** várom szíves tájékoztatását.

Budapest, elektronikus időbélyegző szerint

**Dr. Tarnai Richárd főispán**  
nevében és megbízásából:

**Dr. Danka Ferenc**  
főosztályvezető

 A dokumentum elektronikusán hitelesített.  
2025.12.17 15:21:27  
Pest Vármegyei Kormányhivatal  
Kiadmányozta: TFIK TFIK

Törvényességi Felügyeleti Főosztály  
1052 Budapest, Városház u. 7.  
Telefon: (06-1) 235-1712; KRID: 119816358  
E-mail: torvenyesseg@pest.gov.hu  
Web: www.pvkh.hu

## HATÁSVIZSGÁLAT

### **1. A tervezett jogszabály szükségessége, a szabályozás célja**

A Kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva törvényességi felhívással élt a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló önkormányzati rendelet egyes rendelkezéseivel kapcsolatban. A felhívásban foglaltak jogszerűek, ezért a rendelet módosítása szükséges a magasabb szintű jogszabályokkal való összhang megteremtése érdekében.

### **2. A tervezett jogszabály várható társadalmi hatásai**

A rendelet módosítása hozzájárul a jogbiztonság erősítéséhez, a helyi lakosság számára egyértelműbb és kiszámíthatóbb szabályozási környezetet teremt. A módosítás nem vezet új kötelezettségek bevezetéséhez, kizárólag a jogszerűség helyreállítását szolgálja.

### **3. A tervezett jogszabály gazdasági, költségvetési hatásai**

Nincs

### **4. A tervezett jogszabály környezeti hatásai**

Nincs

### **5. A tervezett jogszabály egészségügyi következményei**

Nincs

### **6. Adminisztratív terhek várható változása**

Nincs

### **7. A jogszabály megalkotása elmaradásának következményei**

A módosítás elengedhetetlen a törvényességi felhívásban foglaltak teljesítése, valamint az Mötv. 132. §-ában foglalt törvényességi követelményeknek való megfelelés érdekében.

### **8. A jogszabály végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

Rendelkezésre állnak.

## **Farmos Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete**

### **a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint megsértésük jogkövetkezményeiről szóló rendelet módosításáról**

[1] Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint megsértésük jogkövetkezményeiről szóló 7/2016. (XI. 30.) önkormányzati rendeletét a magasabb szintű jogszabályoknak való megfelelés érdekében módosítja.

[2] Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### **1. §**

A közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint megsértésük jogkövetkezményeiről szóló 7/2016(XI.30.) önkormányzati rendelet 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

#### **„9. §**

A közterületek tisztántartásával összefüggően a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el az, közterületek tisztántartásáról és az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges intézkedésekről szóló 10/2025. (VI. 27.) önkormányzati rendeletben foglaltakat nem tartja be.”

#### **2. §**

Ez a rendelet 2026. január 31-én lép hatályba, és a kihirdetését követő napon hatályát veszti.

### Végső előterjesztői indokolás

Tájékoztatom Önöket, hogy a Pest Vármegyei Kormányhivatal Főispánja 2025. december 3. napján törvényességi felhívással élt a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint megsértésük jogkövetkezményeiről szóló 7/2016. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 9. § b) pontjával kapcsolatosan.

A felhívásban foglaltak alapján felülvizsgálatra került a rendelet érintett része, és mely a törvényességi felhívásban törvénysértőnek jelölt „ingatlanát” kifejezés hatályon kívül helyezése történt meg.



## Farmos Község Polgármestere

Szám: F/207-2/2026.

### ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2026. január 29. napján tartandó ülésére  
és a Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság 2026. január 29. napján tartandó ülésére

**Tárgy:** A közszolgálati tisztviselők 2026. évi illetményalapjáról és illetménykiegészítéséről szóló önkormányzati rendelet elfogadása

**Előterjesztő:** Horváth László polgármester

**Készítette:** Aliné dr. Kollár Katalin

**Látta:** Horváth László polgármester

**Melléletek:** Hatásvizsgálat, rendelet-tervezet, indokolás

**Tisztelt Képviselő-testület!**

**Tisztelt Bizottság!**

Az köztisztviselők illetményalapjáról az alábbiak szerinti tájékoztatást adom.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 132. §-a alapján az illetményalap összegét évente az állami költségvetésről szóló törvény állapítja meg úgy, hogy az nem lehet alacsonyabb, mint az előző évi illetményalap.

A Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény az alábbiakról rendelkezik: „**63. § (1) A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. §-a szerinti illetményalap 2026. évben 38.650 forint.**”

„(4) A helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2026. évben – az önkormányzat saját forrásai terhére – a helyi önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatalánál, közterület-felügyeleténél, illetve a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően – az (1) bekezdésben meghatározottnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A magasabb illetményalap szerint megállapított havi illetmény nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által Hivatalos Értesítőben közzétett, a tárgyévvel megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét. Személyi illetmény esetén e bekezdés szabályai akként alkalmazandók, hogy pótlék ez esetben sem fizethető.”

**Az illetménykiegészítéssel kapcsolatban az alábbiakról tájékoztatom a képviselő-testületet:**

**A Kttv. 234. §-a szerint: ...**

„(3) A helyi önkormányzat rendeletben egységesen valamennyi felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselőnek a tárgyévre illetménykiegészítést állapíthat meg, amelynek mértéke a köztisztviselő alapilletményének

a) a vármegyei önkormányzatnál, a megyei jogú városnál legfeljebb 40%-a,

b) községi önkormányzatnál legfeljebb 20%-a,

c) az a) és b) pontban nem szereplő önkormányzatnál legfeljebb 30%-a.

(4) A helyi önkormányzat a (3) bekezdés szerint rendeletben illetménykiegészítést állapíthat meg egységesen valamennyi érettségi végzettségű köztisztviselőnek, amelynek mértéke legfeljebb 20%.”

A Képviselő-testület a 2025. évre vonatkozóan 85.600 Ft-ban határozta meg a köztisztviselők illetményalapját, valamint 20% illetménykiegészítésről döntött.

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a **2026. évre vonatkozóan is a tavalyival megegyező mértékben határozzák meg az illetményalapot, valamint engedélyezze a törvény által meghatározottak szerint az illetménykiegészítés alkalmazását.**

Kérem Önöket, hogy hozzák meg döntésüket.

Farmos, 2026. január 21.

Horváth László  
polgármester

**Rendelet külön íven szövegezve**

## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni, az alábbi tényezőkre vonatkozóan:

A rendelet-tervezet:

- Társadalmi hatás: A hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők bérszínvonalának megtartása.
- Gazdasági, költségvetési hatás: A költségvetésre hatással van.
- Környezeti hatás: A rendeletnek környezeti hatása nincs.
- Egészségi hatás: A rendeletnek közvetlen egészségi hatása nincs.
- Adminisztratív terhek: Nem jelent adminisztratív terhet
- A rendelet megalkotásának szükségessége: A rendelet megalkotása nem kötelező, az illetményalap emelés a képviselő-testület hatáskörébe tartozik. Az önkormányzati hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők megtartása és munkájuk anyagi elismerése indokolttá teszi az illetményalap emelést.
- A jogalkotás elmaradásának várható következményei: A köztisztviselők illetményalapja automatikusan visszaáll a költségvetési törvény szerinti 38 650 Forintra, amely jelentős bércsökkenést eredményez
- Személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A rendelet a meglévő szervezeti, személyi, tárgyi feltételekkel alkalmazható, a személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

**Farmos Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (I. 30.) önkormányzati rendelete**

**a köztisztviselői illetményalapról és illetménykiegészítésről**

[1] Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 64. § (5) bekezdésben, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3) és (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva

[2] az önkormányzati szférában dolgozó köztisztviselők bérhelyzetének tényleges rendezése céljából a települési önkormányzatok képviselő-testülete saját hatáskörben eljárva el tudja ismerni az önkormányzati dolgozók munkáját és adott esetben rendezni az esetleges bérfeszültségeket, melynek eszköze az illetményalap felemelése, valamint az illetménykiegészítés alkalmazásának lehetősége, mely szabályozás növeli a köztisztviselők lojalitását, csökkenti a bérfeszültségeket és pozitív hatással van a hivatali munkavégzésre, ennek érdekében Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbiakat rendeli el:

**1. §**

E rendelet hatálya a Farmosi Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőkre terjed ki.

**2. §**

A köztisztviselői illetményalap összege 2026. évben 85 600 Ft.

**3. §**

A köztisztviselők illetménykiegészítésének mértéke a köztisztviselők alapilletményének 20%-a.

**4. §**

Ez a rendelet 2026. január 30-án 12 órakor lép hatályba.

## Részletes indokolás

### Az 1–4. §-hoz

Az köztisztviselők illetményalapjáról az alábbiak szerinti tájékoztatást adom.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 132. §-a alapján az illetményalap összegét évente az állami költségvetésről szóló törvény állapítja meg úgy, hogy az nem lehet alacsonyabb, mint az előző évi illetményalap.

A Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény az alábbiakról rendelkezik: „**63. § (1) A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. §-a szerinti illetményalap 2025. évben 38.650 forint.**”

„(4) A helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2026. évben – az önkormányzat saját forrásai terhére – a helyi önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatalánál, közterület-felügyeleténél, illetve a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően – az (1) bekezdésben meghatározottnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A magasabb illetményalap szerint megállapított havi illetmény nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által Hivatalos Értesítőben közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét. Személyi illetmény esetén e bekezdés szabályai akként alkalmazandók, hogy pótlék ez esetben sem fizethető.”

**Az illetménykiegészítéssel kapcsolatban az alábbiakról tájékoztatom a képviselő-testületet:**

**A Kttv. 234. §-a szerint: ...**

„(3) A helyi önkormányzat rendeletben egységesen valamennyi felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselőnek a tárgyévre illetménykiegészítést állapíthat meg, amelynek mértéke a köztisztviselő alapilletményének

a) a vármegyei önkormányzatnál, a megyei jogú városnál legfeljebb 40%-a,

b) községi önkormányzatnál legfeljebb 20%-a,

c) az a) és b) pontban nem szereplő önkormányzatnál legfeljebb 30%-a.

(4) A helyi önkormányzat a (3) bekezdés szerint rendeletben illetménykiegészítést állapíthat meg egységesen valamennyi érettségi végzettségű köztisztviselőnek, amelynek mértéke legfeljebb 20%.”

**A Képviselő-testület a a 2025. évre vonatkozóan 86.500 Ft-ban határozta meg a köztisztviselők illetményalapját, valamint 20% illetménykiegészítésről döntött.**

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2026. évre vonatkozóan is a tavalyyival megegyező mértékben határozzák meg az illetményalapot, valamint engedélyezze a törvény által meghatározottak szerint az illetménykiegészítés alkalmazását.



## Farmosi Község Polgármestere

---

Szám: F1/207-3/2026.

### ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2026. január 29. napján tartandó rendes testületi ülésére  
és a Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság 2026. január 29. napján  
tartandó rendes ülésére

**Tárgy:** Javaslat a bölcsődei ellátásról szóló önkormányzati rendelet módosítására

**Előterjesztő:** Horváth László polgármester

**Készítette:** Czinkos Judit aljegyző

**Láttá:** Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

**Melléletek:** rendelet-tervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

Tájékoztatom Önöket, hogy Pest Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya (a továbbiakban: Kormányhivatal) – mint működést engedélyező és ellenőrző szerv - PE/SZOC/01747/2025. szám alatt hatósági ellenőrzést folytatott le 2025. év végén a Gólyavár Bölcsődében.

A hatósági ellenőrzést követően megküldött jegyzőkönyv tartalmazta az ellenőrzés során feltárt kisebb hiányosságokat, hibákat. Az ellenőrzés eredményeképp megállapított kisebb hiányosságokat az Intézményvezető a Kormányhivatal iránymutatása alapján kijavította, továbbá a Polgármester megtette a megfelelő nyilatkozatokat.

Egy hiányosság kiküszöbölése a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik. A bölcsődei ellátásról szóló 7/2023. (VIII.23.) önkormányzati rendelet nem tartalmazza a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (2) bekezdésében foglaltak közül „*az intézményvezető hatáskörében – külön eljárás nélkül – biztosítható ellátásokat*”.

Tekintettel arra, hogy a Farmosi Gólyavár Bölcsődében nincs olyan ellátás, amelyet az intézményvezető külön eljárás nélkül biztosít, szükséges ezt szabályozni a rendeletben is.

A fentiek alapján előkészítettük a rendelet módosítását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy előterjesztés szerint hozzák meg döntésüket.

Farmos, 2026. január 22.

Horváth László  
polgármester

Előzetes hatásvizsgálati lap  
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A bölcsődei ellátásról szóló 7/2023. (VIII.23.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló  
.../2026. (I.30.) önkormányzati rendelet-tervezet

**A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen**

**a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:**

A rendelet-tervezet igazodik a vonatkozó magasabb szintű jogszabályokhoz.

**b) környezeti és egészségi következményei:**

A rendelet-tervezetnek környezeti és egészségi következményei nincsenek.

**c) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait:**

A rendelet-tervezet az adminisztratív terheket nem növeli.

**d) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

A felhatalmazó jogszabályoknak való megfelelés teszi szükségessé a rendelet megalkotását. A megalkotás hiányában jogszabálysértést követne el az Önkormányzat.

**e) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**

A szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek fennállnak.

**Farmos Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (I. 30.) önkormányzati rendelete**

**A bölcsődei ellátásról szóló 7/2023. (VIII. 23.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Farmos Község Önkormányzata a kisgyermekes családok számára a családi nevelést és a szülői munkavállalás esélyeinek növelését, illetve a munkába történő visszatérést, napközbeni ellátás biztosításával elősegíti.

[2] Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjával meghatározott jogkörében, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A bölcsődei ellátásról szóló 7/2023. (VIII. 23.) önkormányzati rendelet 2. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az intézményvezető külön eljárás nélkül nem biztosít ellátásokat.”

**2. §**

Ez a rendelet 2026. január 31-én lép hatályba.

## Részletes indokolás

### **Az 1. §-hoz**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (2) bekezdésében meghatározottaknak való megfelelés érdekében szükséges kiegészíteni a rendeletet.

### **A 2. §-hoz**

Hatályba léptető rendelkezés.



## Farnos Község Polgármestere

Szám: F/207-4/2026.

### ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2026. január 29. napján tartandó ülésére  
és a Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság 2026. január  
29. napján tartandó ülésére

**Tárgy:** Az intézmények képviselőinek elképzelése a 2026. évi költségvetés tervezéséhez, települési képviselők fejlesztési elképzelése a 2026-os évre

**Előterjesztő:** Horváth László polgármester

**Készítette:** Czinkos Judit aljegyző

**Látta:** Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

**Melléletek:** igénybejelentések

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom Önöket, hogy az elmúlt évekhez hasonlóan, írásban bekérte a Polgármesteri Hivatal az Intézményvezetőktől azon elképzeléseket, amelyeket a 2026. évi költségvetésben szerepeltetni szeretnének.

Felhívom a figyelmet, hogy Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdése előírja, hogy „a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Ebből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait.”

A költségvetés tervezéséhez szükséges elképzeléseket, fejlesztési javaslatokat akként vizsgáljuk meg, hogy az esetleges fejlesztések ne veszélyeztethessék a kötelező feladatok ellátását. A költségvetés februári összeállításkor a jelen előterjesztés alapján hozott döntéseket beépítjük a tervezetbe. A részletes költségvetési adatok a 2026. februári üléseken fognak rendelkezésre állni, akkor lesz lehetőség az egyes feladatok tekintetében a részletes bevételi és kiadási összegek meghatározására.

Megkérem a Tisztelt Képviselőket, hogy a 2026. évre vonatkozó fejlesztési elképzeléseiket 2026. január 28. 12 óráig szíveskedjenek benyújtani email-ben.

Farnos, 2026. január 22.

Horváth László  
polgármester

**Farnos Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság**  
**.../2026. (I.29.) határozata**

az intézmények képviselőinek 2026. évi költségvetési igényeiről

Farnos Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi

és Összeférhetlenségi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy vegye tudomásul az intézmények képviselőinek igényeit.

Határidő: azonnal

Felelős: Kasza Tamás bizottsági elnök

**Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2026. (I.29.) határozata**  
az intézmények képviselőinek 2026. évi költségvetési igényeiről

Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az intézmények képviselőinek igényeit tudomásul veszi.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a költségvetési rendelet tervezetének elkészítésekor az igényeket a fentiek szerint vegye figyelembe.

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

## Farmos Község Önkormányzata

2026. évi javaslatok:

- A Matolcsy Park öntözőrendszerének felújítása, a park és a kúria mögötti rekreációs park állandó áramellátásának kiépítése, mindkét helyen 1-1 db. kút fúrása. 2,0 Mft.
- A Szelei úti iskolával szembeni parkoló aszfaltozása 10,0 MFt.
- Külterületi földutak grédereztetése min. évi 2 alkalommal külső vállalkozóval 1,5 MFt.
- Belterületi utak kátyúzás 0-30-as zúzott kővel (anyagköltség) 1,0 MFt.
- Sós dűlő és Györgyei út kátyúzása 0-30-as zúzott kővel 1,5 MFt.
- A Matolcsy Park öntözőrendszerének felújítása, a park és a kúria mögötti rekreációs park állandó áramellátásának kiépítése, mindkét helyen 1-1 db. kút fúrása. 2,0 Mft.
- A belterületi aszfaltozott utak kátyúzása meleg aszfaltozással 5,0 MFt.
- A községben működő egyházaknak az egyesületekhez hasonló támogatása az önkormányzat szabad felhasználású bevételeiből. Hívók számához, temetők méretéhez arányosított osztással 0,5 MFt.
- Szeméttároló építése a katolikus temetőben 0,8 MFt.
- Újabb fedett buszvárók létesítése a Közösségi Ház és iskola előtti mintájára 0,8 MFt.
- Útjaink, tereink zöldítése (pl. Kossuth út – Virág utca sarok) 0,5 MFt.
- ad hoc bizottság (képviselőkből, érdekezelőből) – pénzügyi bizottság – képviselő-testület szervezeti séma szerint az előző ciklushoz hasonló megbízása javaslattételre az önkormányzat tulajdonában lévő földterületek, erdők jövőbeni hasznosítására, kezelésére.
- Közterület karbantartó eszközök beszerzése 10 MFt.
- Az Egészség ház és a Közösségi Ház ellátása napelemes rendszerrel. 10 MFt.
- Volt MFB Bank épületének megvásárlása 25 MFt.
- Parkolási lehetőség bővítése a bölcsőde előtt, a Rákóczi út mentén 1,5 MFt.
- ROYAL traktor és pótkocsijának vizsgáztatása és karbantartása (gumik cseréje, olajcsere, stb.) 0,6 MFt.
- Toyota futóművének javítása, szükséges javítások elvégzése 0,8 MFt.
- Pályázatok nem, vagy nem teljes egészében finanszírozott költségeinek fedezetére 5,0 MFt.
- 975 és 976 hrsz-ú ingatlanok megvásárlása 1,6 MFt.

2026-01-22

Horváth László  
polgármester

Farmos Községi Óvoda  
2765 Farmos, Béke u. 1,  
[farmosovi@freemail.hu](mailto:farmosovi@freemail.hu)

2026. 01. 22.  
7/29-6/2026  
Aliné

Iktsz: 33/2026

Tárgy: költségvetési javaslat  
2026. évre

**Községi Önkormányzat Jegyzőjének!**

**Farmos**

**Tisztelt Aliné dr. Kollár Katalin!**

A Farmos Községi Óvoda részéről, a 2026. évi költségvetés elkészítéséhez az alábbi javaslatot adom.

Farmos, 2026. január 22.



*Böjti Annamária*  
Berényiné Böjti Annamária  
óvodaigazgató

**Költségvetési javaslat**  
**Farmos Község Óvoda**  
**2026.**

**Fejlesztési javaslat:**

1. Gumitégla 3 db mászóka alá balesetmegelőzés céljából:	1.500.000 Ft
2. Homokozó + babaháztető cseréje:	330.000 Ft
3. Béke úti léckerítés cseréje WPC kerítés lécre + udvariszínpad kibővítése és körbekerítése:	<u>2.000.000 Ft</u>
összesen:	3.830.000 Ft



## FARMOSI GÓLYAVÁR BÖLCSŐDE

2765 Farnos, Rákóczi út 27/A.

Tel.: + 36 53

e-mail: [bolcsode@farmos.hu](mailto:bolcsode@farmos.hu)

2026.01.20.  
7129-4/2026  
A.é.

### Farnos Község Önkormányzat Képviselő testületének

**Tárgy:** Kérelem 4 órás bölcsődei munkakör létesítésére

**Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő-testület!**

Intézményünkben az elmúlt időszakban tapasztalható változások indokoltá teszik a bölcsődei ellátás személyi feltételeinek felülvizsgálatát és célzott megerősítését. A bölcsődében ellátott gyermekek körében érzékelhetően növekszik a különleges bánásmódot igénylő gyermekek száma, akik fokozott figyelmet, egyéni támogatást és megerősített jelenlétet igényelnek a mindennapi gondozás-nevelés során.

A bölcsődés korosztály (6 hónapos–3 éves, illetve 4,5 éves korig ellátott gyermekek) életkori sajátosságaiból fakadóan az idegrendszeri érés még folyamatban van, ezért egyre gyakrabban tapasztalható:

- fokozott érzelmi érzékenység,
- szabályozási és önszabályozási nehézségek,
- eltérő fejlődési ütem,
- fokozott gondozási és megfigyelési igény.

Ezen gyermekek ellátása a kisgyermeknevelők részéről megnövekedett szakmai jelenlétet, nagyobb érzelmi és fizikai terhelést, valamint fokozott figyelmet igényel. A jelenlegi létszám mellett mindez hosszabb távon a kollégák túlterhelődéséhez vezethet, amely nemcsak a dolgozók mentális jóllétét, hanem közvetetten az ellátás minőségét is befolyásolhatja.

A fentiekre tekintettel intézményünk célja nem új státuszok indokolatlan bővítése, hanem egy célzott, napi 4 órás kiegészítő szakmai jelenlét biztosítása, amely:

- támogatja a különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátását,
- tehermentesíti a csoportban dolgozó kisgyermeknevelőket,
- hozzájárul a nyugodt, biztonságos gondozási környezet fenntartásához,
- megelőző jelleggel csökkenti a kiegész és a fluktuáció kockázatát.

A 4 órás munkakör betöltése középfokú végzettségű kisgyermeknevelő, pedagógiai asszisztens munkakörben is megvalósítható, a feladatellátás jellegéhez igazodva. A részmunkaidős forma rugalmasan illeszkedik az intézmény működéséhez, ugyanakkor érdemi szakmai segítséget nyújt a mindennapi ellátás során.



## FARMOSI GÓLYAVÁR BÖLCSŐDE

2765 Farnos, Rákóczi út 27/A.

Tel.: + 36 53

e-mail: [bolcsode@farmos.hu](mailto:bolcsode@farmos.hu)

Meggyőződésünk, hogy a kért kiegészítő munkaerő alkalmazása nem többletkiadásként, hanem hosszú távú befektetésként értelmezhető, amely a gyermekek biztonságát, a nevelés-gondozás színvonalát és a dolgozók mentális egészségének megőrzését egyaránt szolgálja.

A bölcsődei ellátás legnagyobb szakmai és szervezési terhelése a délelőtti időszakban jelentkezik, amikor egyszerre zajlanak a beszoktatások, a gondozási folyamatok, a tízórai és ebéd előkészítése, valamint a fokozott figyelmet igénylő gyermekek ellátása. A 7:45–11:45 közötti időszak a bölcsődei napi rutin szempontjából kiemelten érzékeny, ezért a tervezett részmunkaidős foglalkoztatás ebben az időszámban valósulna meg.

A napi 4 órás jelenlét célzott szakmai támogatást biztosít, anélkül hogy teljes állású státusz létesítését igényelné. Ez a megoldás költséghatékony, ugyanakkor érdemi segítséget nyújt a különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátásában, valamint tehermentesíti a csoportban dolgozó kisgyermeknevelőket. A napi 4 órás jelenlét célzott szakmai támogatást biztosít, anélkül hogy teljes állású státusz létesítését igényelné. Ez a megoldás költséghatékony, ugyanakkor érdemi segítséget nyújt a különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátásában, valamint tehermentesíti a csoportban dolgozó kisgyermeknevelőket. Jelenleg a megnövekedett gondozási igények miatt a bölcsődevezető részéről is gyakran szükségessé válik a csoportban való személyes jelenlét annak érdekében, hogy a gyermekek biztonsága folyamatosan biztosított legyen, illetve a kisgyermeknevelőkre nehezedő pszichés terhelés csökkenthető legyen. A javasolt részmunkaidős foglalkoztatás lehetővé tenné, hogy ez a támogatás szervezeten, kiszámítható módon valósuljon meg, miközben a vezetői feladatok ellátása is zavartalanul biztosítható marad.

A költségvetési számítás a 2026. január 1-jétől érvényes jogszabályi bérminimumok és a munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó figyelembevételével készült. A tervezés során kizárólag alapilletménnyel számoltunk, pótlékok nélkül, így az összeg konzervatív és előrelátó költségbecslést jelent.

### Pénzügyi levezetés

(napi 4 óra, 7:45–11:45)

#### 1. Középfokú kisgyermeknevelő (Kjt., E fizetési osztály)

Tétel	Összeg
Teljes munkaidős bruttó alapilletmény (2026)	373 200 Ft
Napi 4 óra (50%) időarányos bruttó bér	186 600 Ft
Munkáltatói járulék – szocho (13%)	24 300 Ft
Teljes havi munkáltatói költség	≈ 210 900 Ft
Éves munkáltatói költség (12 hó)	≈ 2 530 800 Ft



## FARMOSI GÓLYAVÁR BÖLCSŐDE

2765 Farnos, Rákóczi út 27/A.

Tel.: + 36 53

e-mail: [bolcsode@farmos.hu](mailto:bolcsode@farmos.hu)

### 2. Pedagógiai asszisztens (középfokú végzettség)

Tétel	Összeg
Teljes munkaidős bruttó bér (átlag, 2026)	350 000 Ft
Napi 4 óra (50%) időarányos bruttó bér	<b>175 000 Ft</b>
Munkáltatói járulék – szocho (13%)	<b>22 750 Ft</b>
<b>Teljes havi munkáltatói költség</b>	<b>≈ 197 750 Ft</b>
<b>Éves munkáltatói költség (12 hó)</b>	<b>≈ 2 373 000 Ft</b>

A fenti számítások alapján megállapítható, hogy a napi 7:45–11:45 közötti időszakra tervezett 4 órás foglalkoztatás havi szinten 200–211 ezer Ft, éves szinten 2,37–2,53 millió Ft költségvonzattal jár, munkakörtől függően. Ez a ráfordítás arányos a nyújtott szakmai többlettel, és közvetlenül hozzájárul a bölcsődei ellátás minőségének megőrzéséhez, a gyermekek biztonságához, valamint a dolgozók mentális és fizikai tehermentesítéséhez.

Tisztelettel kérjük a Képviselőtestületet, hogy a fenti szakmai indokok figyelembevételével támogassa egy napi 4 órás bölcsődei munkakör létesítését intézményünkben.

Köszönjük a támogató együttműködést és a bölcsődei ellátás iránt tanúsított elkötelezettséget.

Tisztelettel:

Farnos, 2026.01.20.

Rádics Réka  
bölcsődevezető



## FARMOSI GÓLYAVÁR BÖLCSŐDE

2765 Farnos, Rákóczi út 27/A.

Tel.: + 36 53

e-mail: [bolcsode@farmos.hu](mailto:bolcsode@farmos.hu)

2026.01.20.  
F/29-3/2026  
Além

### Farnos Község Önkormányzat Képviselő testületének

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő-testület!

A Farmosi Gólyavár Bölcsőde 2026. évi költségvetésének elkészítéséhez az alábbi költségvetési javaslatot adom. A jelzett összegek az Áfá-t nem tartalmazzák.

- |  |               |
|--|---------------|
| - Bölcsődei textíliák  | ~50 000 Ft.-  |
| - Bölcsődei textiltároló bútorzat  | ~650 000 Ft.- |
| - Emelt kád (kormányhivatali ellenőrzés)   | ~300 000 Ft.- |
| - Dolgozói étkező bútorzatának kiegészítése  | ~120 000 Ft.- |
| - Telekhatáron elhelyezkedő takaró kerítés<br>(intézményi terület vizuális elhatárolása, szomszédos ingatlan irányába) | ~650 000 Ft.- |
| - Működtetéshez szükséges kisgépek, eszközök   | ~150 000 Ft.- |

---

~1 920 000 Ft.-

A bölcsőde működésének hatékonysága, biztonsága és szakmai színvonalának fenntartása, illetve fejlesztése érdekében indokoltá vált a felsorolt eszközök és bútorok beszerzése, pótlása és bővítése. Az intézmény működése során folyamatosan jelentkező igény, hogy a mindennapi ellátáshoz szükséges tárgyi feltételek megfeleljenek az intézményi használatból adódó terhelésnek, valamint a jogszabályi, higiéniai és munkavédelmi elvárásoknak.

A bölcsődei textíliák esetében a mindennapos, intenzív használatból adódó elhasználódás miatt szükséges azok folyamatos pótlása, a gyermeklétszám és az ellátási igények figyelembevételével. A bölcsődei textiltároló bútorzat jelenleg jórészt adományként kapott, régi, használt bútorokból áll, amelyek ideiglenes megoldásként eddig megfelelőek voltak, azonban korukból és állapotukból adódóan már nem felelnek meg sem esztétikai, sem funkcionális szempontból az intézményi elvárásoknak. Az érintett helyiségben jelenleg baba-mama foglalkozások zajlanak, valamint a jövőben kiscsoportos bölcsődei foglalkozások megtartását is tervezzük, ezért indokolt egy esztétikusabb, egységes és biztonságos tárolórendszer kialakítása.

Az emelt kád beszerzése a 2025. évi kormányhivatali ellenőrzés során feltárt hiányosság pótlását szolgálja. A hiány megszüntetése érdekében az eszköz mielőbbi beszerzése szükséges annak érdekében,



## FARMOSI GÓLYAVÁR BÖLCSŐDE

2765 Farnos, Rákóczi út 27/A.

Tel.: + 36 53

e-mail: [bolcsode@farmos.hu](mailto:bolcsode@farmos.hu)

hogy az intézmény megfeleljen a hatósági előírásoknak és biztosított legyen a gyermekek ellátásának jogszabályoknak megfelelő színvonala.

A dolgozói étkező bútorzatának kiegészítése szintén indokolt, mivel a jelenlegi konyhabútor mennyisége nem elegendő a dolgozók létszámához és a mindennapi használathoz. A bővítés hozzájárul a megfelelő munkakörülmények biztosításához, valamint a dolgozói pihenőidő kulturált eltöltéséhez.

A telekhatáron elhelyezkedő takaró kerítés kialakításának célja az intézményi terület vizuális elhatárolása a szomszédos ingatlan irányába. A megoldás célja a környezet harmonikus együttélésének elősegítése, valamint az intézmény zavartalan működésének biztosítása. A tervezett beavatkozás a kölcsönös figyelem és együttműködés jegyében szolgálja mind az intézmény, mind a szomszédos ingatlan használóinak nyugalma, különös tekintettel a nyári időszak fokozott kültéri igénybevételére.

A működtetéshez szükséges kisgépek és eszközök beszerzése a mindennapi feladatellátáshoz elengedhetetlen. Ezek pótlása az elhasználódás, meghibásodás vagy működésképtelenség esetén biztosítja az intézmény folyamatos, biztonságos és hatékony működését.

A felsorolt beszerzések összességében hozzájárulnak ahhoz, hogy a bölcsőde megfeleljen a jogszabályi előírásoknak, javuljanak a munkakörülmények, valamint hosszú távon biztosított legyen a gyermekek magas színvonalú, biztonságos ellátása.

Mindezek költségvetés-tervezésekor történő figyelembevételéhez kérem a Tisztelt Képviselő-testület szíves hozzájárulását.

Farnos, 2026.01.20.

Radics Réka

bölcsődevezető

Tisztelt Képviselő-testület! Tisztelt Jegyző Asszony! Tisztelt Polgármester Úr!

2026. 01. 06.  
7/24-1/2026  
Acs

Alulírott Cseh-Fehér Ágnes, a Kulturális, Oktatási, Sport és Környezetvédelmi Bizottság elnöke, teljes tiszteletdíjamról és annak járulékairól le kívánok mondani, amely a **2026. év egészére** vonatkozik.

Tiszteletdíjam **40%-át** az Új Lendülettel Farnosért Egyesület részére kívánom felajánlani.

A fennmaradó **60%-ot** pedig szeretném, ha a Képviselő-testület *havi rendszerességű oktatások, sport események, ismeretterjesztő előadások szervezésére csoportosítaná át környezetvédelmi és egyéb fontos témakörökben, mely teljes egészében a Kulturális, Oktatási, Sport és Környezetvédelmi Bizottság hatáskörébe tartozna.*

Támogatott neve: Új Lendülettel Farnosért Egyesület

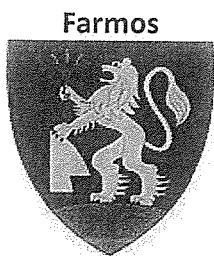
Az Egyesület adószáma: 19400666-1-13

Az Egyesület elérhetősége: 2765 Farnos, Mátyás király utca 1.

Bankszámlaszáma: 11714044-21439676

Farnos, 2026. 01. 06.

Tisztelettel,  
Cseh-Fehér Ágnes  
önkormányzati képviselő



Farnos

Közművelődési Könyvtár  
2765 Farnos

Tel.: 53 390 088  
06 20 220 7126

@ E-mail: [farnoskonyvtar@freemail.hu](mailto:farnoskonyvtar@freemail.hu)

2026 01. 20.  
F 129-2/2026  
Aléni

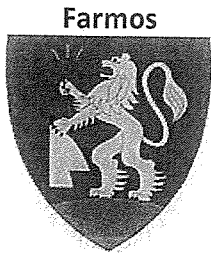
## Farnos Község Önkormányzat Képviselő –testületének

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő-testület!

A Közművelődési Könyvtár és Művelődési Ház 2026. évi költségvetésének elkészítéséhez az alábbi költségvetési javaslatot adom. A jelzett összegek az ÁFA-t nem tartalmazzák.

### Közművelődési Könyvtár

- Villámvédelmi felülvizsgálat	200.000.-
- számítógépek javítása, Windows program	200.000.-
- Író- olvasó találkozó	200.000.-
- Települési Értéktár költségei	200.000.-
- kazán karbantartás	200.000.-
- villany átfolyós vízmelegítő	50.000.-
- 2 db klíma	1.300.000.-
- mosdó, étkező, előtér festése	100.000.-
- ajtók, ablakok festése	200.000.-



Farnos

Közművelődési Könyvtár  
2765 Farnos

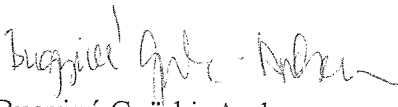
☎ Tel.: 53 390 088  
06 20 220 7126

@ E-mail: [farnoskonyvtar@freemail.hu](mailto:farnoskonyvtar@freemail.hu)

## Művelődési Ház

- érintésvédelem és a villamos berendezések felülvizsgálata során feltárt hibák javítására	300.000.-
- bejárati ajtók, javítása, festése	200.000.-
- zeneterem festése	600.000.-
- nagyterem parketta cseréje (Vinyl 4.5)	3.000.000.-
- színházi előadás	500.000.-
- hangosításhoz magas szék	50.000.-
- szövet székek javítása 20 db	100.000.-
- kazán karbantartás	200.000.-
- 4 db klíma	2.500.000.-

Farnos 2026. 01. 13.

  
Bugyiné Gyürki Andrea  
könyvtáros



**Farmos Község Polgármestere**

Szám: F/207-7/2026.

**ELŐTERJESZTÉS**

a Képviselő-testület 2026. január 29. napján tartandó ülésére  
és a Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság testület 2026.  
január 29. napján tartandó ülésére

**Tárgy:** Tiszteletdíjról történő lemondás  
**Előterjesztő:** Horváth László polgármester  
**Készítette:** Aliné dr. Kollár Katalin  
**Látta:** Horváth László polgármester  
**Mellékletek:** nyilatkozat

**Tisztelt Képviselő-testület!**  
**Tisztelt Bizottság!**

Tájékoztatam Önöket, hogy Cseh-Fehér Ágnes képviselő 2026. január 6. napján érkezett nyilatkozatával le kíván mondani a 2026. január 1. napja és 2026. december 31. napja között esedékes teljes tiszteletdíjáról. A lemondott tiszteletdíjat az alábbiak szerint kívánja felajánlani:  
40% az Új Lendülettel Farmosért Egyesület részére  
60% a pedig a havi rendszerességű oktatások, sportesemények, ismeretterjesztő előadások szervezésére környezetvédelmi és egyéb fontos témakörökben, mely teljes egészében a Kulturális, Oktatási, Sport és Környezetvédelmi Bizottság hatáskörébe tartozna.  
A lemondással érintett időszakra a képviselőt megillető tiszteletdíj és a hozzá kapcsolódó járulék összege 745 800 Ft, melynek 40%-a 289 320 Ft, 60%-a pedig 447 480 Ft.  
Mivel a lemondással a lemondó személy tiszteletdíj feletti rendelkezési joga megszűnik, az összeg – pénzmaradvány – felhasználásáról a Képviselő-testület dönthet.

Kérem Önöket, hogy hozzák meg döntésüket.

Farmos, 2026. január 21.

Horváth László  
polgármester

**Határozat-tervezetek:**

**Farmos Község Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
...../2026. (.....) határozata  
Cseh-Fehér Ágnes tiszteletdíj lemondásáról**

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Cseh-Fehér Ágnes képviselői tiszteletdíjról lemondó nyilatkozat alapján megállapítja, hogy a 2026. január 1-től 2026. december 31-ig esedékes tiszteletdíjből összesen bruttó 745 800 Ft pénzmaradvány keletkezik.  
Az államháztartási törvény 34. §-ban kapott felhatalmazás alapján a pénzmaradvány terhére az alábbi kifizetést engedélyezi:

Az Új Lendülettel Farnosért Egyesület részére 298 320 Forint, mely negyedévente kerül kiutalásra. Havi rendszerességű oktatások, sportesemények, ismeretterjesztő előadások szervezésére környezetvédelmi és egyéb fontos témakörökben, mely teljes egészében a Kulturális, Oktatási, Sport és Környezetvédelmi Bizottság szervezésében 447 280 Ft, melynek kifizetése a költségek felmerülésekor történik.

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Elkészítve	2026. 01. 06.
Lezárt	7/24-1/2026
Aláírás	Ágnes

Tisztelt Képviselő-testület! Tisztelt Jegyző Asszony! Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott Cseh-Fehér Ágnes, a Kulturális, Oktatási, Sport és Környezetvédelmi Bizottság elnöke, teljes tiszteletdíjamról és annak járulékairól le kívánok mondani, amely a **2026. év egészére** vonatkozik.

Tiszteletdíjam **40%-át** az Új Lendülettel Farnosért Egyesület részére kívánom felajánlani.

A fennmaradó **60%-ot** pedig szeretném, ha a Képviselő-testület *havi rendszerességű oktatások, sport események, ismeretterjesztő előadások szervezésére csoportosítaná át környezetvédelmi és egyéb fontos témakörökben, mely teljes egészében a Kulturális, Oktatási, Sport és Környezetvédelmi Bizottság hatáskörébe tartozna.*

Támogatott neve: Új Lendülettel Farnosért Egyesület

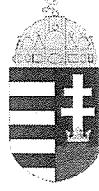
Az Egyesület adószáma: 19400666-1-13

Az Egyesület elérhetősége: 2765 Farnos, Mátyás király utca 1.

Bankszámlaszáma: 11714044-21439676

Farnos, 2026. 01. 06.

Tisztelettel,  
Cseh-Fehér Ágnes  
önkormányzati képviselő



## Farnos Község Polgármestere

Szám: F/207-8/2026.

### ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2026. január 29. napján tartandó ülésére  
és a Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság 2026. január  
29. napján tartandó ülésére

**Tárgy:** Tiszteletdíjról történő lemondás

**Előterjesztő:** Horváth László polgármester

**Készítette:** Aliné dr. Kollár Katalin

**Látta:** Horváth László polgármester

**Mellékletek:** nyilatkozat

**Tisztelt Képviselő-testület!**

**Tisztelt Bizottság!**

Tájékoztatom Önöket, hogy Németh László nem képviselő bizottsági tag 2026. január 6. napján érkezett nyilatkozatával le kíván mondani a 2026. január 1. napja és 2026. december 31. napja között esedékes teljes tiszteletdíjáról. A lemondott tiszteletdíjat az Új Lendülettel Farnosért Egyesület részére kívánja felajánlani.

A lemondással érintett időszakra a képviselőt megillető tiszteletdíj és a hozzá kapcsolódó járulék összege 203 400 Ft.

Mivel a lemondással a lemondó személy tiszteletdíj feletti rendelkezési joga megszűnik, az összeg – pénzmaradvány – felhasználásáról a Képviselő-testület dönthet.

Kérem Önöket, hogy hozzák meg döntésüket.

Farnos, 2026. január 20.

Horváth László  
polgármester

**Határozat-tervezetek:**

**Farnos Község Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
...../2026. (.....) határozata  
Németh László tiszteletdíj lemondásáról**

Farnos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Németh László tiszteletdíjról lemondó nyilatkozat alapján megállapítja, hogy a 2026. január 1-től 2026. december 31-ig esedékes tiszteletdíjből összesen bruttó 203 400 Ft pénzmaradvány keletkezik.

Az államháztartási törvény 34. §-ban kapott felhatalmazás alapján a pénzmaradvány terhére az alábbi kifizetést engedélyezi:

Új Lendülettel Farnosért Egyesület részére 203 400 Forint, melynek kifizetése negyedévente történik.

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

tiszteletdíj

**Tárgy:** tiszteletdíj

**Feladó:** László Németh <nemethlaci87@gmail.com>

**Dátum:** 2026. 01. 06. 15:05

**Címzett:** Farnos Hivatal <hivatal@farmos.hu>

2026. 01. 06.  
F130-1/2026  
Hivatal

Tisztelt Polgármester úr,  
Tisztelt Jegyző asszony!

A mai naptól szeretném felajánlani a külsős bizottsági tagként kapott tiszteletdíjamat. Az egész összeget, mind a 12.975 Ft-t, az egész 2026-ös évre vonatkozóan rendelkezem.  
A felajánlás az Új Lendülettel Farnosért Egyesület részére történik. Az egyesület adatai alább találhatóak.

Az Új Lendülettel Farnosért Egyesület adatai:

székhely: Farnos, Mátyás király utca 1 szám,

Budapest Környéki Törvényszék 13-02-0008657 szám alatt vette nyilvántartásba 2024.10.29-én

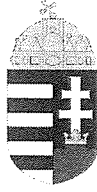
adószám: 19400666-1-13,

KSH szám: 19400666 9329 529 13

Bankszámlaszám: 11714044-21439676

Tisztelettel köszönöm, üdvözlettel:

Németh László



## Farmos Község Polgármestere

Szám: F/207-9/2026

### ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2026. január 29. napján tartandó ülésére  
és a Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság 2026. január  
29. napján tartandó ülésére

**Tárgy:** A Farmos belterület 118 helyrajzi számú önkormányzati terület bérleti díjával kapcsolatos döntés

**Előterjesztő:** Horváth László polgármester

**Készítette:** Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

**Látta:** Horváth László polgármester

**Melléletek:** pályázati kiírás

**Tisztelt Képviselő-testület!**

**Tisztelt Bizottság!**

Tájékoztatom Önöket, hogy Kenyó Csaba és Kenyóné Kulcsár Anita 2765 Farmos, Széchenyi u. 24. szám alatti lakosok kérelmet nyújtottak be, melyben leírják, hogy megvásárolták a Virág és Kossuth utcák kereszteződésénél található könnyűszerkezetes építményt, amely önkormányzati területen helyezkedik el. Kérelmezők hosszútávú bérleti szerződést szeretnének kötni az önkormányzattal arra a 28 négyzetméteres területre vonatkozóan, amelyet az épület elfoglal.

Kérem, szíveskedjenek a kérelemben foglaltakat megtárgyalni, és dönteni a bérleti díjról.

Farmos, 2026. január 21.

Horváth László  
polgármester

**Határozat-tervezetek:**

**Farmos Község Önkormányzat**

**Képviselő-testület**

**Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottságának**

**...../2026. (.....) határozata**

A Farmos belterület 118 helyrajzi terület bérleti díjáról

Farmos Község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Farmos belterület 118 helyrajzi számú önkormányzati tulajdonú ingatlanból a Kenyó Csaba és Kenyóné Kulcsár Anita 2765 Farmos, Széchenyi u. 34. szám alatti lakosok tulajdonában lévő könnyűszerkezetes építménnyel fedett 28 négyzetméter területet adja bérbe 25 évre az építmény tulajdonosainak, és a bérleti díjat... összegben állapítsa meg azzal, hogy a bérleti díjat a Képviselő-testület öt évente felülvizsgálja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kasza Tamás bizottsági elnök

**Farmos Község Önkormányzat**  
**Képviselő-testületének**  
**...../2026. (.....) határozata**  
A Farmos belterület 118 helyrajzi terület bérleti díjáról

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Farmos belterület 118 helyrajzi számú önkormányzati tulajdonú ingatlanból a Kenyó Csaba és Kenyóné Kulcsár Anita 2765 Farmos, Széchenyi u. 34. szám alatti lakosok tulajdonában lévő könnyűszerkezetes építménnyel fedett 28 négyzetméter területet bérbe adja 25 évre az építmény tulajdonosaival, és a bérleti díjat... összegben állapítja meg azzal, hogy a bérleti díjat a Képviselő-testület ötévente felülvizsgálja. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt a bérleti szerződés elkészítésére, és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Tisztelt Önkormányzat!

2026.01.14.  
F (139) - 1/2026  
H

Alulírott: Kenyó Csaba ( szül.idő:1988.04.06. ,lakcím: 2765 Farnos,  
Széchenyi utca 24, telefonszám: +36 20 367 31 27) és

Alulírott: Kenyóné Kulcsár Anita ( szül.idő: 1988.02.10., lakcím: 2765  
Farnos, Széchenyi utca 24. ,telefonszám: +36 20 367 33 66 )

Ezúton kérjük Önöket, hogy a következő ügyben szíveskedjenek eljárni!

Fent nevezettek, 2025.november 11.-vel megvásárolták Farnos  
belterületén a Kossuth Lajos utca és Virág utca elágazásánál található,  
korábban virágboltként működő könnyűszerkezetes építményt.

Az építmény alapterülete kb.28 nm.

Fent nevezettek, hosszú távú (25 év) bérleti jogon szeretnék üzemeltetni az  
építményt, és kérik a Bizottságot, hogy részükre egy méltányos bérleti díj  
kiszabását megállapítani szíveskedjenek.

Köszönettel és tisztelettel:

Aláírás: Kenyó Csaba

Aláírás: Kenyóné Kulcsár Anita



Kelt: Farnos, 2026. 01. 12.



**Farnos Község Polgármestere**

Szám: F/207-10/2026

**ELŐTERJESZTÉS**

a Képviselő-testület 2026. január 29. napján tartandó ülésére  
és a Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság 2026. január  
29. napján tartandó ülésére

**Tárgy:** a Magyar Falu Program keretében kiírt pályázattal kapcsolatos döntések meghozatala  
**Előterjesztő:** Horváth László polgármester

**Készítette:** Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

**Látta:** Horváth László polgármester

**Mellékletek:** pályázati kiírás

**Tisztelt Képviselő-testület!**

**Tisztelt Bizottság!**

Tájékoztatom a Tisztelt Bizottságot, és a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Magyar Falu Program keretein belül új pályázati lehetőségek jelentek meg „Települési közlekedési infrastruktúra és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztése”, valamint „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” címmel. Mellékelten csatolom a kiírásokat, kérem tanulmányozzák át, és hozzanak döntést arról, hogy az Önkormányzat az induljon-e a pályázatokon, illetőleg mire adjon be pályázatot.

Farnos, 2026. január 21.

Horváth László  
polgármester

**Határozat-tervezetek:**

**Farnos Község Önkormányzat  
Képviselő-testület**

**Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottságának  
...../2026. (.....) határozata**

a Magyar Falu Program keretein belül meghirdetett pályázaton való indulásról

Farnos Község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Településfejlesztési, Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy induljon a Magyar Falu Program keretein belül kiírt

Határidő: azonnal

Felelős: Kasza Tamás bizottsági elnök

**Farmos Község Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
...../2026. (.....) határozata**

a Magyar Falu Program keretein belül meghirdetett pályázaton való indulásról

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy indul a Magyar Falu Program keretein belül kiírt ....

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző



**PÁLYÁZATI KIÍRÁS**

**A Magyar Falu Program keretében  
„Önkormányzati tulajdonú ingatlanok  
fejlesztése, önkormányzati  
feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések”**

---

**című  
alprogramhoz**

**A pályázati kiírás kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026**

Pályázati kategóriák kódszámai:

MFP/ÖTIFB/2026/OBKF

MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK

MFP/ÖTIFB/2026/TKIF

MFP/ÖTIFB/2026/EKB

MFP/ÖTIFB/2026/OJKJF

MFP/ÖTIFB/2026/KOEB

MFP/ÖTIFB/2026/TFMÖSZ

## Tartalom

I. Minden kategóriára vonatkozó általános információk.....	5
1. Bevezető .....	5
1.1 A pályázati kiírás célja .....	5
1.2. A támogatás céljára felhasználható keretösszeg.....	6
2. A pályázat benyújtásának feltételei .....	6
2.1. Támogatásban nem részesíthetők köre .....	6
2.2. A pályázat benyújtásának határideje és módja .....	6
3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg .....	7
3.1. A támogatás formája.....	7
4. ÁFA levonási jog .....	7
5. Nem elszámolható költségek köre.....	8
6. Biztosítékok köre.....	8
7. Közbeszerzésre vonatkozó információk.....	8
8. A pályázat ellenőrzése.....	8
8.1. Jogosultsági (formai) kritériumok .....	8
8.2. Tartalmi értékelési szempontok.....	8
9. Hiánypótlás és tisztázó kérdés.....	9
10. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje.....	9
11. A támogatás folyósítása .....	9
12. Jogorvoslat .....	10
13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése .....	10
14. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények .....	10
15. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás .....	10
16. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek .....	10
16.1. Minden kategória tekintetében benyújtandó mellékletek.....	11
16.2. Pályázó elektronikus nyilatkozatai .....	11
II. „Óvoda, bölcsőde épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai és bölcsődei férőhelybővítés” .....	13
1. A pályázat célja .....	14
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek.....	14
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek .....	14
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek .....	14
2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:.....	14
2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek .....	14
2.3. Nem támogatható tevékenységek .....	15
3. A projektvégrehajtás időtartama .....	15
3.1. A projekt megkezdése és befejezése .....	15
3.2. Támogatott tevékenység időtartama .....	15
4. Fenntartási kötelezettség .....	15
5. Eredménymutatók .....	15
6. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek.....	16
III. „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése” .....	18
1. A pályázat célja .....	19
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek.....	19
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek .....	19
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek .....	19
2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:.....	19

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek .....	20
2.3. Nem támogatható tevékenységek .....	20
3.1. Támogatás nyújtható .....	21
3.2. Nem nyújtható támogatás .....	21
4. A projektvégrehajtás időtartama .....	21
4.1. A projekt megkezdése és befejezése .....	21
4.2. Támogatott tevékenység időtartama .....	22
5. Fenntartási kötelezettség .....	22
6. Eredménymutatók .....	22
7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek .....	22
IV. „Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése” .....	28
1. A pályázat célja .....	29
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek .....	29
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek .....	29
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek .....	29
2.2.1. Költségarányokra vonatkozó rendelkezések a köztemetők ellátásához kapcsolódó eszközök beszerzése esetében: .....	29
2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek .....	30
2.3. Nem támogatható tevékenységek .....	30
3. A projektvégrehajtás időtartama .....	30
3.1. A projekt megkezdése és befejezése .....	30
3.2. Támogatott tevékenység időtartama .....	30
4. Fenntartási kötelezettség .....	30
5. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz csatolandó mellékletek .....	31
6. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek .....	32
V. „Eszközbekzerzés” .....	33
1. A pályázat célja .....	34
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek .....	34
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek .....	34
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek .....	34
2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek .....	34
2.3. Nem támogatható tevékenységek .....	35
3. A projektvégrehajtás időtartama .....	35
3.1. A projekt megkezdése és befejezése .....	35
3.2. Támogatott tevékenység időtartama .....	35
4. Fenntartási kötelezettség .....	35
5. Eredménymutatók .....	35
6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások .....	36
7. Pályázathoz csatolandó mellékletek .....	36
VI. „Óvodai, bölcsődei játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése” .....	37
1. A pályázat célja .....	38
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek .....	38
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek .....	38
2.1.1. Óvodai, bölcsődei játszóudvarhoz kapcsolódó tevékenységcsoport .....	38
2.1.2. Közterületi játszótérhez, fitnessparkhoz kapcsolódó tevékenységcsoport .....	38
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek .....	39
2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek: .....	39
2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek .....	39
2.3. Nem támogatható tevékenységek .....	39

3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások.....	39
4. A projektvégrehajtás időtartama .....	40
4.1. A projekt megkezdése és befejezése .....	40
4.2. Támogatott tevékenység időtartama.....	40
5. Eredménymutató .....	40
6. Fenntartási kötelezettség .....	40
7. Pályázathoz csatolandó mellékletek.....	41
8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek .....	42
VII. „Kommunális eszközök beszerzése” .....	43
1. A pályázat célja .....	44
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek.....	44
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek .....	44
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek .....	44
2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek .....	44
2.3. Nem támogatható tevékenységek .....	45
3. A projekt megvalósításának időtartama .....	45
3.1. A projekt megkezdése és befejezése .....	45
3.2. Támogatott tevékenység időtartama.....	45
4. Fenntartási kötelezettség .....	45
5. Eredménymutatók .....	46
6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és megvalósításával kapcsolatos elvárások .....	46
7. Pályázathoz csatolandó mellékletek.....	47
8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek .....	47
VIII. „Tanya- és falugondnoki szolgálat, valamint mezei őrszolgálat biztosításához szükséges személygépkocsi beszerzése” .....	48
1. A pályázat célja .....	49
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek.....	49
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek .....	49
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek .....	51
2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek .....	51
2.3. Nem elszámolható költségek köre.....	51
3. A projekt megvalósításának időtartama .....	51
3.1. A projekt megkezdése és befejezése .....	51
3.2. Támogatott tevékenység időtartama.....	52
4. Fenntartási kötelezettség .....	52
5. Eredménymutatók .....	52
6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások .....	52
6.1. Tanya –és falugondnoki szolgálat részére beszerezhető kisbusznak meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak: .....	52
6.2. Kizárólag tanyagondnoki szolgálat és mezei őrszolgálat esetén beszerezhető, egyéb személygépkocsinak meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak: .....	53
7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek .....	53
IX. Mellékletek.....	55

## I. Minden kategóriára vonatkozó általános információk

### 1. Bevezető

#### 1.1 A pályázati kiírás célja

Az Agrárminisztérium (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai, önkormányzatok társulásai (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) részére, melynek célja a települések infrastrukturális fejlesztésének, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésének támogatása. A pályázati kiírás az alábbi kategóriákat tartalmazza:

1. Óvoda, bölcsőde épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai, bölcsődei férőhelybővítés (MFP/ÖTIFB/2026/OBFKF)
2. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK)
3. Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2026/TKIF)
4. Eszközbeszerzés (MFP/ÖTIFB/2026/EKB)
5. Óvodai, bölcsődei játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2026/OJKJF)
6. Kommunális eszközök beszerzése (MFP/ÖTIFB/2026/KOEB)
7. Tanya- és falugondnoki szolgálat, valamint mezei őrszolgálat biztosításához személygépkocsi beszerzése (MFP/ÖTIFB/2026/TFMÖSZ)

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósításával kapcsolatban a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása, valamint a településen élők életminőségének javítása. A Kormány céljainak megvalósítása érdekében a jelen pályázati kiírás keretein belül lehetőség nyílik a települések infrastrukturális fejlesztésére, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésére, mely hozzájárul a településkép, illetve az alapvető szolgáltatások minőségének javításához.

A program esélyt ad az önkormányzatok számára az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztésére és korszerűsítésére, továbbá az önkormányzati tulajdonban lévő és működő temetők kisléptékű fejlesztésére, az önkormányzatok közfadatainak ellátásához kapcsolódó eszközök beszerzésére, a közterületi játszóterek, közterületi fitnessparkok, óvodai, bölcsődei játszóudvarok építésére, illetve fejlesztésére, falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgálat, illetve mezei őrszolgálat biztosításához szükséges személygépkocsi beszerzésére.

Az általános és minden kategóriára vonatkozó szabályokat a közös rész tartalmazza, az egyes kategóriákra vonatkozó speciális szabályok az adott kategóriára vonatkozó részben találhatóak.

A pályázati kiírás elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázati kiírásokhoz” (a továbbiakban: Útmutató) című dokumentum, amely a pályázati kiírás egyes pontjai esetében további feltételeket és részleteket tartalmaz. A pályázati kiírás és az Útmutató rendelkezéseinek esetleges ütközése esetén a pályázati kiírás az irányadó.

**Jelen pályázati kiírás keretein belül egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be, melyben egy kategóriára igényelhet támogatást.**

## **1.2. A támogatás céljára felhasználható keretösszeg**

A támogatás céljára felhasználható keretösszeg:

**10 000 000 000 forint,**

amelynek fedezetét a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 1. melléklet XII. Agrárminisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 10. Magyar Falu Program alcím, 2. MFP kistelepülési támogatások jogcímcsoport biztosítja.

## **2. A pályázat benyújtásának feltételei**

Jelen pályázati kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő vagy ez alatti, a 2025. január 1. napján a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv által nyilvántartott adatok alapján;
- Helyi önkormányzatok társulása<sup>1</sup> (GFO 327) esetén: azok a társulások, amelyeknek a fejlesztés helye szerinti tagtelepülésén az állandó lakosság száma 5000 fő és ez alatti, a 2025. január 1. napján a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv által nyilvántartott adatok alapján.<sup>2</sup>

### **2.1. Támogatásban nem részesíthetők köre**

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely:

- Nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- Adósságrendezési eljárás alatt áll;
- Nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48/B. §-ában, meghatározott követelményeknek;
- Nem nyilatkozik az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés releváns pontjairól;
- A támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- A támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett.

### **2.2. A pályázat benyújtásának határideje és módja**

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak rendelkeznie kell hivatali kapuval.

<sup>1</sup> Társulás esetén, kizárólag a társulás által ellátott és a társulási megállapodásban is rögzített feladathoz kapcsolódó támogatási tevékenység támogatható.

<sup>2</sup> <https://nyilvanto.hu/hu/statisztikak?stat=kozerdeku> 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 1.§ (2) a): „az önálló, más épülethez nem csatlakozó, 50 m<sup>2</sup>-nél kisebb hasznos alapterületű épületre”.

A Kincstárral a kapcsolattartás kizárólag hivatali kapun keresztül, elektronikus úton történik.

Jelen pályázati kiírás keretében a **pályázatok benyújtására** az alábbi időszakban van lehetőség:

**2026. január 15. - 2026. február 16.**

A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár!

**A pályázat módosítására - a hiánypótlás kivételével - a benyújtást követően nincs lehetőség!**

További szabályokat az Útmutató 2.3. pontja tartalmaz.

### 3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg

Kategória megnevezése	Az igényelhető támogatási összeg felső határa
Óvoda, bölcsőde épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés	60 000 000 Ft
Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése	60 000 000 Ft
Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése	8 000 000 Ft
Eszközbeszerzés	8 000 000 Ft
Óvodai, bölcsődei játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése	8 000 000 Ft
Kommunális eszközök beszerzése	15 000 000 Ft
Tanya- és falugondnoki szolgálat, valamint mezei őrszolgálat biztosításához személygépkocsi beszerzés	
• Tanya- és falugondnoki szolgálat részére kisbusz beszerzése	18 000 000 Ft
• Tanyagondnoki szolgálat részére egyéb személygépkocsi beszerzése	15 000 000 Ft
• Mezőőri őrszolgálat részére egyéb személygépkocsi beszerzése	10 000 000 Ft

A támogatási összeg magában foglalja az *önállóan támogatható tevékenységekre* és az *önállóan nem támogatható, választható tevékenységekre* igényelhető támogatási összeget is.

#### 3.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, legfeljebb 100%-os támogatási intenzitású előfinanszírozott hazai támogatásnak minősül. A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

#### 4. ÁFA levonási jog

A pályázatban fel kell tüntetni az igényelt költségvetési támogatás általános forgalmi adóval növelt összegét, valamint a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét is.

Az Útmutató 2.6. pontja tartalmazza.

## **5. Nem elszámolható költségek köre**

A kategóriákon belüli támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik a pályázati kategória önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható, választható tevékenységeit tartalmazó pontjaiban szereplő tevékenységekhez, különösen az Útmutató 5.3. pontjában meghatározott költségek.

## **6. Biztosítékok köre**

Támogató az Ávr. 84. § (1) bekezdés c) pontja alapján a biztosíték kikötésétől eltekint.

## **7. Közbeszerzésre vonatkozó információk**

A költségvetési támogatások felhasználása során – ha a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény szerinti feltételek fennállnak – közbeszerzés alkalmazása szükséges. Az irányadó, jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a Pályázó, illetve a Kedvezményezett feladata.

## **8. A pályázat ellenőrzése**

### **8.1. Jogosultsági (formai) kritériumok**

- A pályázat (elektronikus felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;
- a pályázat benyújtására jogosult a jelen pályázati kiírásban feltüntetett valamely kategória önállóan megvalósítható tevékenységének megvalósítására nyújtotta be a pályázatot;
- a kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, azok hitelesek, teljes körűek és nem valótlan tartalmúak;
- a kötelezően csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal, az előírt módon és határidőben benyújtásra kerültek.

### **8.2. Tartalmi értékelési szempontok**

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- a Pályázó adóerő-képessége, melyet a *Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény* 2. melléklet II. Támogatások megállapításának, felhasználásának és elszámolásának szabályairól szóló cím, 1.3.1. pontja szerint kell figyelembe venni;
- a fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett eljárások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- a fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján;
- a pályázat indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- Magyar Falu Program céljához való viszonya, területi kiegyenlítettség érvényesítése;

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- a Pályázóval szemben visszafizetési kötelezettséget állapított meg a Támogató az Arculati Kézikönyvben foglalt követelmények megsértése miatt;
- a Pályázó részére korábban kibocsátott Támogatói Okiratot a Támogató visszavonta.

## 9. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

A befogadott pályázatok jogosultsági (formai) értékelését a Kincstár végzi. Ha a pályázat hiányos, hibás, úgy a Kincstár **1 alkalommal** hiánypótlásra történő felszólítást bocsát ki, amennyiben a hiba, hiány jellegénél fogva javítható, pótolható. A Pályázó a hiánypótlást a hiánypótlási felhívás a Pályázó hivatali kapuján történő kézbesítését követően legfeljebb **6 munkanapon belül** elektronikus úton köteles teljesíteni az elektronikus felületen keresztül.

**A határidőn túl beérkezett hiánypótlást a Támogató nem köteles figyelembe venni, így a Támogató a pályázatot elutasíthatja, vagy a döntését a határidőben beérkezett dokumentumok alapján hozza meg.**

A további szabályokat az Útmutató 2.9. és 2.10. pontja tartalmazza.

## 10. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a benyújtott pályázat támogathatóságáról a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követő legfeljebb **60 napon belül dönt**, amely határidőbe nem számít bele a hiánypótlás és a tisztázó kérdés kiküldésétől annak megválaszolásáig terjedő időszak. A Támogató döntéséről a Kincstár elektronikus úton, a Pályázó hivatali kapuján keresztül, a döntés meghozatalát követő 5 munkanapon belül értesíti a Pályázót.

Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, a jelen pályázati kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a Pályázónak a Támogató döntéséről szóló értesítés kézbesítését követő **legfeljebb 30 napon** belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában a Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2.11. pontja tartalmaz.

## 11. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat hatálybalépését követő **5 munkanapon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

**Felhívjuk a figyelmet, hogy az 50 millió forintot meghaladó összegű támogatás kizárólag a Kincstárnál vezetett fizetési számlára folyósítható. Nyertes pályázat esetén szükséges a kincstári számla megléte, mivel az a Támogatói Okirat kiállításának feltétele.**

A támogatás folyósítására a 2026. évben kerül sor.

## 12. Jogorvoslat

Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdését a kizárólag hazai forrás terhére finanszírozott, pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy kedvezményezettje tekintetében kell alkalmazni, így kifogás benyújtására nincs lehetőség.

## 13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-túrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A megítélt támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Az elszámolás benyújtásának határideje a projekt befejezését **követő 60. nap, ami legfeljebb az egyes kategóriáknál meghatározott támogatott tevékenység határidejét követő 60. nap.**

További szabályokat az Útmutató 5. pontja tartalmazza.

## 14. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények

A nyilvánossággal kapcsolatos követelményeket a <https://kormany.hu/agrarminiszterium/magyarfaluprogram> oldalról letölthető Arculati Kézikönyv tartalmazza.

## 15. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn.

Magyar Államkincstár Központi Ügyfélszolgálat

telefon: 1811

külföldről: +36-1-327-3308

e-mail: [mfpm@allamkincstar.gov.hu](mailto:mfpm@allamkincstar.gov.hu)

A vármegyei igazgatóságok állampénztári irodáinak nyitvatartási ideje és elérhetőségei:

<https://www.allamkincstar.gov.hu/hu/ugyfelszolgalatok/szolgaltatasok-megyenkent/73>

## 16. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Jelen pontban azon mellékletek, mellékelendő nyilatkozatok megjelölése szerepel, amelyeket minden kategória tekintetében kötelező benyújtani.

A kategóriák további előírásokat tartalmaznak a mellékletekkel kapcsolatosan, az alábbiak szerint:

- pályázat benyújtásakor csatolandó, **kötelező**: a kategória tekintetében benyújtott valamennyi pályázat esetén csatolni kell
- pályázat benyújtásakor csatolandó, **amennyiben releváns**: a kategória tekintetében benyújtott pályázat esetén kötelezően csatolandó, amennyiben az adott pályázó, vagy a pályázattal érintett tevékenység tekintetében releváns

**A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!**

**Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!**

### **16.1. Minden kategória tekintetében benyújtandó mellékletek**

- Jelen pályázati kiírás **1. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban*” (kötelező)
- Jelen pályázati kiírás **2. számú melléklete szerinti nyilatkozat** - „*Üzemeltetésről szóló nyilatkozat*” (kötelező)
- **Aláírási címpéldány** (kötelező)
- Egy darab **árajánlat/árazott költségvetés/költségbecslés** melyben egyértelműen beazonosítható és összegszerűen elkülönített módon kerültek feltüntetésre *az önállóan támogatható és az önállóan nem támogatható, választható tevékenységek* (kötelező)
  - Figyelem, a pályázati kiírás egyes kategóriák esetében egyéb előírást is tartalmazhat az árajánlatra vonatkozóan!
  - Az árajánlatra vonatkozó feltételeket az Útmutató 2.5. pontja tartalmazza.
- **Fotódokumentáció.** A pályázat benyújtásakor fennálló állapot bemutatása szükséges (kötelező).

Kivéve: önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése kategória esetében, az új építési tevékenység tekintetében, továbbá új eszközök, járművek beszerzése esetén.
- Társulás esetén a társulás **társulási megállapodása** (amennyiben releváns).
- Társulás esetén a **tagok hozzájáruló nyilatkozata** a pályázat benyújtásához és a projekt megvalósításához (amennyiben releváns).
- Amennyiben a fejleszteni kívánt ingatlan több önkormányzat közös tulajdonában áll, az adott ingatlan helyrajzi számát, valamint a pályázat benyújtásához és a fejlesztés megvalósításához történő **hozzájárulást tartalmazó képviselő-testületi határozatok másolata** (amennyiben releváns).
- Jelen pályázati kiírás **6. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról*” (amennyiben releváns).”

### **16.2. Pályázó elektronikus nyilatkozatai**

**A Pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:**

- a pályázati dokumentációban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek;
- nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- kettős finanszírozás fenn áll-e;
- a támogatás folyósítását milyen bankszámlaszámra kéri;
- a pályázat tekintetében ÁFA levonási joggal rendelkezik-e;

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a támogatónak;
- nem áll fenn az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában megjelölt kizáró okok egyike sem;
- nem áll adósságrendezési eljárás alatt;
- a pályázati kiírás közzététele előtt az építési tevékenységet, az eszközbeszerzéseket, járműbeszerzést nem kezdte meg;
- a pályázatban tehermentes, vagy legfeljebb a Magyar Állam javára terhelt ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt helyez ki;
- a szolgálatok rendelkezésére álló, illetve lecserélendő személygépkocsi élettartamáról és futásteljesítményéről (pályázat beadásának időpontjában fennálló adat);
- az átadásra kerülő busznak a pályázat benyújtásakor fennálló műszaki állapotáról.

## **II. „Óvoda, bölcsőde épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai és bölcsődei férőhelybővítés”**

**A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/OBFKF**

## 1. A pályázat célja

A kategória célja az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések számára az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) tulajdonában lévő **óvodai és bölcsődei ellátás helyét biztosító ingatlan korszerűsítése, felújítása, valamint férőhelyek bővítése.**

## 2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

### 2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó településenként az alábbi önállóan támogatható tevékenységre nyújthat be pályázatot:

- önkormányzati tulajdonban lévő, óvodai, bölcsődei ellátás helyét biztosító ingatlan (épület, épületrész) **külső és belső felújítása, korszerűsítése**; az épület **bővítése** energiahatékonyság növelésére irányuló beruházás vagy férőhelybővítés esetén.

### 2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogathatóak.

#### 2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:

- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- a támogatott tevékenység megvalósítása során keletkező, az épület környezetében okozott sérülések helyreállítási munkálatai;
- hűtő-fűtő klíma beszerzése, beépítése, mellyel kapcsolatban a támogatás feltétele, hogy a fűtéskorszerűsítés érdekében az eszköz mindkét funkció ellátásra alkalmas legyen.

#### 2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- energetikai tanúsítvány/ok beszerzése;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, megvilágítási tervdokumentáció összeállítása, szakértői díjak kifizetése, tervezés, engedélyezés);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (például: közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: döntés előkészítő megvalósíthatósági tanulmány kiállítása, projektmenedzsmenti tevékenység, műszaki ellenőrzés);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

### 2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- eszközbeszerzés (kivéve: beépített eszköz/bútor);
- működési kiadások kifizetése (például: közmuhszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.);
- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségeinek kifizetése, domain díj megfizetése, stb.).

## 3. A projektvégrehajtás időtartama

### 3.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

### 3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb **2027. június 15.**<sup>3</sup>

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

## 4. Fenntartási kötelezettség

A projekt fenntartási kötelezettsége a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**, mely idő alatt az ingatlant a Kedvezményezett csak a Támogató hozzájárulásával terhelheti meg és adhatja más használatába.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

## 5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatnia:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A korszerűsítéssel, felújítással érintett épület/épületrész alapterülete (beleértve a feltétellel megvalósuló meglévő épület bővítését is)	m <sup>2</sup>
A korszerűsítéssel, felújítással elért - az energetikai tanúsítványban szereplő – következő energetikai mutatók: <ul style="list-style-type: none"><li>• az épület fűtött alapterülete</li><li>• az összesített energetikai jellemzők közül a méretezett érték</li></ul>	m <sup>2</sup>
	kWh/m <sup>2</sup> a

<sup>3</sup> A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

## 6. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

**A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!**

**Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!**

- Amennyiben az épület tekintetében a **tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő**, úgy a pályázathoz **fenntartói/üzemeltetői hozzájáruló nyilatkozat benyújtása szükséges a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról, a megvalósítás ütemezéséről, a tulajdonos önkormányzattal való együttműködéséről**, valamint arról, hogy a benyújtott pályázat nem tartalmaz olyan korábbi támogatás által érintett tevékenységet (megvalósítás vagy fennálló fenntartási időszak tekintetében egyaránt), amely érintené a jelen pályázatban szereplő fejlesztést **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljeskörűen ismerteti és a beépített bútor, - eszköz, - felszerelés, és/ vagy - háztartási gép esetén annak beépíthető jellegét, beazonosítási adatait is tartalmazza **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.  
**Amennyiben a tervdokumentáció és műszaki leírás a pályázati kiírás megjelenésétől számított 6 hónaponál régebbi, akkor csatolni szükséges a tervező nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy fenntartja-e a műszaki dokumentációban foglaltakat, azok alkalmazhatóak-e a jelen pályázati kiírásra.**
- A fejlesztési kívánt épület energetikai tulajdonságairól tájékoztatást nyújtó **energetikai tanúsítvány (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

A műszaki leírásra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2.7. pontja tartalmazza.

A fejlesztéssel érintett épület, valamint az új építéssel létrejött építmény esetében, a projekt megvalósítását követően készítettett **új tanúsítványt az elszámoláshoz kell benyújtani!** Kivéve az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet) 1. § (2) bekezdés a) pontja<sup>4</sup> szerinti esetben.

Amennyiben az adott fejlesztendő épület tekintetében már rendelkezésre áll korábbi (10 évnél nem régebbi) energetikai tanúsítvány, úgy azt a pályázat benyújtásához nem szükséges újra elkészíttetni, kivéve a 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdésben foglalt esetben<sup>5</sup>.

A megfelelő jogosultsággal („TÉ”) és a Magyar Mérnöki Kamara vagy a Magyar Építész Kamara nyilvántartásában szereplő<sup>6</sup> mérnök által kiállított energetikai tanúsítványok fogadhatóak el.

<sup>4</sup> 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 1.§ (2) a): „az önálló, más épülethez nem csatlakozó, 50 m<sup>2</sup>-nél kisebb hasznos alapterületű épületre”.

<sup>5</sup> 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8.§ (2): Ha a tanúsítvány hatálya alatt az épületre irányadó jogszabályban meghatározott követelményérték megváltozik, az épület energetikai minőségi osztályba sorolását ismételtelen el kell végezni, ha a tanúsítvány hatálya alatt eladás, vagy bérbeadás történik. Új tanúsítvány készítésével az előző hatályát veszti.”

<sup>6</sup> Magyar Mérnöki Kamara: <https://www.mmk.hu/kereses/tagok?uj=1>,

Magyar Építész Kamara: <https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek#Nevjegyzek>

- **Engedély-, bejelentés- és nem engedélyköteles tevékenység** esetén egyaránt benyújtandó a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alprajz, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
- **Engedély-, és/vagy bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési vagy bejelentési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt szükséges csatolni **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.  
**A véglegessé vált hatósági engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!**
- **Nem engedélyköteles vagy nem bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés-köteles és megfelel a hatályos, a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendeletnek (a továbbiakban: TÉKA) és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
- Az önkormányzat tulajdonát képező ingatlan<sup>7</sup> vonatkozásában 30 (harminc) napnál nem régebbi elektronikus ingatlan-nyilvántartási (E-ING) rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.

---

<sup>7</sup> Az önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. A tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

### **III. „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése”**

**A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK**

## 1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosságú** települések számára az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) tulajdonában lévő **ingatlanok korszerűsítése, felújítása, átalakítása**, bővítése, valamint **szolgálati lakás kizárólag energiahatékonyság növelésére** irányuló bővítése.

## 2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

### 2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó településenként **egy tevékenységre** nyújthat be pályázatot az alábbiakban felsorolt önállóan támogatható tevékenységek közül:

- önkormányzati tulajdonban lévő, **helyi közérdekű feladatok ellátásának helyét biztosító ingatlan** (épület, épületrész) **külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása**; az épület **bővítése kizárólag energiahatékonyság növelésére** irányuló beruházás esetén (pl.: kazánház kialakítása).  
Az egyéb célt szolgáló vagy funkció nélküli/eltérő funkciójú ingatlanban helyi közérdekű feladatok ellátásának kialakítása indokolt és szükséges esetben, a Támogató külön vizsgálata alapján támogatható.
- önkormányzati tulajdonban lévő, **szolgálati lakásként funkcionáló ingatlan** (épület, épületrész) **külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása**; meglévő ingatlanból **szolgálati lakás kialakítása** beleértve az ingatlanvásárlást is (kivéve: telekvásárlás); **energiahatékonyság növelésére** irányuló beruházás esetén az épület **bővítése**.
- önkormányzati tulajdonban lévő, **meglévő ravatalozó, különálló kápolna** külső és belső felújítása, előtető építése, bővítése, felújítása.

Egy pályázó **egy épület fejlesztésére** nyújthat be pályázatot. A pályázati kiírásban egy épületnek minősül:

- a) ugyanazon helyrajzi számon lévő épület, épületegyüttes, VAGY
- b) önálló épület, helyrajzi számok számától függetlenül.

### 2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogathatóak.

#### 2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:

- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- a támogatott tevékenység megvalósítása során keletkező, az épület környezetében okozott sérülések helyreállítási munkálatai;
- hűtő-fűtő klíma beszerzése, beépítése mellyel kapcsolatban a támogatás feltétele, hogy a fűtéskorszerűsítés érdekében az eszköz mindkét funkció ellátásra alkalmas legyen.

## 2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

**Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:**

- energetikai tanúsítvány/ok beszerzése;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, megvilágítási tervdokumentáció összeállítása, szakértői díjak kifizetése, tervezés, engedélyezés);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (például: közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: döntés előkészítő megvalósíthatósági tanulmány kiállítása, projektmenedzsmenti tevékenység, műszaki ellenőrzés);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása **(önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység).**

**Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 10%-áig számolhatóak el:**

- a beruházással érintett ingatlan kerítésének (ideértve a kaput is) kialakítása, felújítása;
- a beruházással érintett ingatlan udvarának tereprendezése;
- a beruházással érintett ingatlan szilárd burkolatának kialakítása, felújítása.

## 2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység **nem támogatható, például:**

- eszközbeszerzés (kivéve: beépített eszköz/bútor);
- működési kiadások kifizetése (például: közműszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.);
- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségeinek kifizetése, domain díj megfizetése, stb.);
- tároló, garázs felújítása, korszerűsítése, átalakítása (kivéve: ha a beruházással érintett ingatlan főépületével egybe van építve).

## 3. A pályázattal érintett épület, épületrész funkciójára vonatkozó előírások

A pályázat benyújtásakor a **Pályázónak nyilatkoznia szükséges** az önkormányzati tulajdonban lévő épület funkciójáról/funkcióiról (az épületben működő minden funkció megjelölése szükséges):

- faluház (meglévő polgármesteri hivatalként/közös önkormányzati hivatal épületeként vagy akként is funkcionáló többcélú intézmények);
- bölcsőde (működő bölcsődei, mini bölcsődei intézmények);
- óvoda (és/vagy tornatermek, tornaszobák);
- orvosi rendelő - működő egycélú vagy többcélú egészségügyi létesítmény;

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- közösségi tér (önkormányzati rendeletben közösségi szintérenként nevesített integrált közösségi és szolgáltató tér, a közművelődési alapszolgáltatások és egyéb tevékenységek, szolgáltatások megszervezésére helyszínt biztosító közösségi épületek);
- szolgálati lakás;
- hitélet gyakorlása;
- temetőben önkormányzati tulajdonban lévő ravatalozó, kápolna épület;
- szociális alapszolgáltatást vagy szakosított ellátást biztosító épület;
- nevelési-oktatási ellátásokat, szociális-, gyermekjóléti- és gyermekvédelmi szakellátást, szolgáltatásokat biztosító intézmények étkeztetését is kiszolgáló konyha (a továbbiakban: konyha);
- egyéb:..... (a funkció megjelölése szükséges)

A pályázat benyújtásakor az elektronikus pályázati felületen a Pályázónak meg kell jelölnie a pályázattal érintett épület/épületrész vonatkozásában, mely funkció tekintetében kívánja benyújtani a pályázatát.

**Amennyiben a fejlesztendő ingatlannak a pályázat benyújtásakor nincs funkciója, vagy funkciót váltana, akkor a pályázónak indoklással ellátott nyilatkozatot szükséges benyújtania a vállalt új funkció tekintetében.**

**Amennyiben a pályázó postai vagy gyógyszerügyi szolgáltatást tervez új funkcióként, ezen szolgáltatások indítására vonatkozó jognyilatkozatot kell csatolni a pályázathoz.**

### 3.1. Támogatás nyújtható

- az önkormányzat, társulás, civil szervezet, történelmi egyház, egyházi kiegészítő támogatásban részesülő egyházi vagy karitatív segélyszervezet **által folytatott tevékenységnek helyt adó épület/épületrész** fejlesztésére;
- gazdasági társaság által üzemeltetett, a nevelési-oktatási ellátásokat, szociális-, gyermekjóléti- és gyermekvédelmi szolgáltatásokat ellátó intézmények **étkezését is biztosító konyhának helyt adó épület/épületrész** fejlesztésére;
- olyan épület fejlesztése, amelyben kizárólag gyógyszerügyi vagy kizárólag postai szolgáltatás, illetve részben postai, részben gyógyszerügyi szolgáltatás található.

### 3.2. Nem nyújtható támogatás

- olyan épület fejlesztésére, amelyben **kizárólag profitorientált** szervezet által fenntartott tevékenység működik (ide nem értve a gyógyszerügyi és a postai szolgáltatást is);
- a teljes épületre vonatkozó fejlesztés esetén **az épületnek azon részére**, amelyben profitorientált szervezet által fenntartott tevékenység működik (ide nem értve a gyógyszerügyi és a postai tevékenységnek helyt adó épületrész).

## 4. A projektvégrehajtás időtartama

### 4.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

#### 4.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb **2027. június 15.**<sup>8</sup>

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

#### 5. Fenntartási kötelezettség

A projekt fenntartási kötelezettsége a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**, mely idő alatt az ingatlant a Kedvezményezett csak a Támogató hozzájárulásával terhelheti meg és adhatja más használatába.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

#### 6. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
Kerítés/parkoló/egyéb épület/építmény alapterülete	m <sup>2</sup>
A korszerűsítéssel, felújítással, vagy átalakítással érintett épület/épületrész alapterülete (beleértve a feltétellel megvalósuló meglévő épület bővítését is)	m <sup>2</sup>
A korszerűsítéssel, felújítással, vagy átalakítással elért - az energetikai tanúsítványban szereplő – következő energetikai mutatók: <ul style="list-style-type: none"><li>• az épület fűtött alapterülete</li><li>• az összesített energetikai jellemzők közül a méretezett érték</li></ul>	m <sup>2</sup> kWh/m <sup>2</sup> a

#### 7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

**A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!**  
**Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!**

A fejlesztéssel, építéssel érintett épületben működő egyes funkciók tekintetében külön-külön benyújtandó mellékleteket a B.) pont tartalmazza.

##### A.) Minden pályázathoz (funkciótól függetlenül) benyújtandó mellékletek:

- Ha a pályázattal érintett épületben a 2.3. pont szerinti nem támogatható tevékenység is működik, **egyértelműen elhatárolva** szükséges feltüntetni **az érintett épületrészekhez tartozó tevékenységeket és költségeket** a pályázatban és az alátámasztó

<sup>8</sup> A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

dokumentumokban egyaránt **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

- Amennyiben a fejlesztés részarányosan nem valósítható meg (például: tetőfelújítás, közös kazán), úgy a fejlesztéssel érintett épületrész érintett tulajdonságának (például: hasznos alapterület, m<sup>2</sup>, m<sup>3</sup>, folyóméter, stb.) arányát figyelembe véve szükséges a pályázatban elszámolni kívánt költségeket meghatározni. **A lehatárolást, az arányosítást és az elszámolni kívánt költségek számítását is szükséges bemutatni.**
- Amennyiben az épület tekintetében a **tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő**, úgy a pályázathoz **fenntartói/üzemeltetői hozzájáruló nyilatkozat benyújtása szükséges (a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról, a megvalósítás ütemezéséről, a tulajdonos önkormányzattal való együttműködéséről, valamint arról, hogy a benyújtott pályázat nem tartalmaz olyan korábbi támogatás által érintett tevékenységet (megvalósítás vagy fennálló fenntartási időszak tekintetében egyaránt), amely érintené a jelen pályázatban szereplő fejlesztést) (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Amennyiben az épület tekintetében a **tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő**, úgy a fenntartó nonprofit vagy profitorientált jellegére vonatkozóan 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat vagy **cégkivonat (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljes körűen ismerteti és a beépített bútor, - eszköz, - felszerelés, és/ vagy - háztartási gép esetén annak beépíthető jellegét, beazonosítási adatait is tartalmazza **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).**  
**Amennyiben a tervdokumentáció és műszaki leírás a pályázati kiírás megjelenésétől számított 6 hónapnál régebbi, akkor csatolni szükséges a tervező nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy fenntartja-e a műszaki dokumentációban foglaltakat, azok alkalmazhatóak-e a jelen pályázati kiírásra.**

A műszaki leírásra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2.7. pontja tartalmazza.

- A fejleszteni kívánt épület energetikai tulajdonságairól tájékoztatást nyújtó **energetikai tanúsítványt a (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

A fejlesztéssel érintett épület, valamint az új építéssel létrejött építmény esetében, a projekt megvalósítását követően készített **új tanúsítványt az elszámoláshoz kell benyújtani!** Kivéve az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet) 1. § (2) bekezdés a) pontja<sup>9</sup> szerinti esetben.

Amennyiben az adott fejlesztendő épület tekintetében már rendelkezésre áll korábbi (10 évnél nem régebbi) energetikai tanúsítvány, úgy azt a pályázat benyújtásához nem szükséges újra elkészíttetni, kivéve 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8.§ (2) bekezdésben foglalt esetben<sup>10</sup>.

<sup>9</sup> 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 1.§ (2) a): „A rendelet hatálya nem terjed ki az önálló, más épülethez nem csatlakozó, 50 m<sup>2</sup>-nél kisebb hasznos alapterületű épületre”.

<sup>10</sup> 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8.§ (2): „Ha a tanúsítvány hatálya alatt a Rend.-ben meghatározott követelményérték vagy az e rendeletben meghatározott kategóriába sorolási módszertan megváltozik, a változás

A megfelelő jogosultsággal („TÉ”) és a Magyar Mérnöki Kamara vagy a Magyar Építész Kamara nyilvántartásában szereplő<sup>11</sup> mérnök által kiállított energetikai tanúsítványok fogadhatóak el (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).

- **Engedély-, bejelentés- és nem engedélyköteles tevékenység** esetén egyaránt benyújtandó a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alprajz, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
- **Engedély-, és/vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési vagy bejelentési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció, úgy azt szükséges csatolni (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).  
**A véglegessé vált hatósági engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!**
- **Nem engedélyköteles vagy nem bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés köteles és megfelel a hatályos TÉKA és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
- Jelen pályázati kiírás 2.1. pontjában meghatározott önállóan támogatható tevékenységek **kizárólag** abban az esetben valósíthatóak meg a **közfeladat ellátásának helye szerinti településtől eltérő településen**, amennyiben az adott településen nincs önkormányzati tulajdonban lévő szolgálati lakás kialakítására alkalmas épület. A megvalósítás helye ebben az esetben is olyan településen legyen, ahol az állandó lakosság szám 5000 fő és ez alatti a 2025. január 1. napján a Belügyminisztérium által nyilvántartott adatok alapján. Ebben az esetben a pályázathoz csatolandó a pályázó település képviselőjére jogosult személy nyilatkozata arról, hogy nincs erre a célra alkalmas épület és a nyilatkozatban az eltérő településsel való összefüggését is igazolni szükséges (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Az önkormányzat tulajdonát képező ingatlan<sup>12</sup> vonatkozásában 30 (harminc) napnál nem régebbi elektronikus ingatlan nyilvántartási (E-ING)rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
- Az épületben **működő** funkciók igazolása érdekében az intézmények/szolgáltatások (fejlesztéssel, építéssel érintett feladat ellátási helyre, telephelyre vonatkozó) **működést igazoló dokumentuma**, például: működési engedély (jogerős szolgáltatói

---

előtt kiállított tanúsítvány még a változást követő 60. napig használható fel ellenérték fejében történő tulajdon-átruházás vagy bérbeadás esetén, mely időponton túl e célból új tanúsítványt kell készíteni.”

<sup>11</sup> Magyar Mérnöki Kamara: <https://www.mmk.hu/kereses/tagok?uj=1>,

Magyar Építész Kamara: <https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek#Nevjegyzek>

<sup>12</sup> Az önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. Az tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

nyilvántartásba vételt igazoló dokumentum, illetve közösségi tér esetén működési-, vagy telepengedély) **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

- Funkcióváltás, vagy funkció kialakítás esetén a vállalt funkcióról indoklással ellátott nyilatkozat csatolandó **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Postai vagy gyógyszerári szolgáltatás indításának vállalása esetén, a szolgáltatás indítását vállaló erre irányuló jognyilatkozata csatolandó **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

## **B.) Az egyes funkciókhoz külön-külön benyújtandó mellékletek:**

### **Orvosi rendelő esetén:**

- Fejlesztéssel érintett egészségügyi szolgáltató ellátási helyre, telephelyre vonatkozó **NEAK finanszírozási szerződésének másolata**, továbbá **feladatellátási szerződés/ek** **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**

### **Közösségi tér esetén:**

- Működő közösségi tér esetén az alábbi dokumentumok közül a közösségi szintér, közművelődési intézmény alátámasztásául szolgáló legalább **egy releváns irat** benyújtása **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**:
  - **közművelődési rendelet** (melyben kijelölésre kerül a közösségi szintér, illetve a közművelődési intézmény);
  - amennyiben a közművelődési intézmény költségvetési szervként működik, **alapító okirat**;
  - amennyiben a közművelődési intézmény közművelődési megállapodás keretében működik, **közművelődési megállapodás**;
  - ahol a könyvtári ellátást a megyei hatókörű városi könyvtár látja el, annak igazolásával ellátott nyilatkozat az önkormányzat részéről.

### **Szolgálati lakás esetén:**

- Amennyiben a pályázat benyújtásakor a fogorvosi/háziorvosi/ házi gyermekorvosi szolgálat **betöltetlen**<sup>13</sup>, úgy a Pályázó az egészségügyi alapellátás biztosításának érdekében **feladat-ellátási előszerződést** köthet **(4. számú melléklet)**, vagy ennek hiányában a **Pályázó nyilatkozata** szükséges, arra vonatkozóan, hogy **mely szolgálat tekintetében adja használatba a lakást**, továbbá vállalja, hogy a megjelölt szolgálat tekintetében az **elszámolás benyújtásáig együttműködési megállapodást** köt **(3. számú melléklet)**. A feladat-ellátási előszerződés vagy a Pályázó nyilatkozata **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.

Az aláírt **feladat-ellátási szerződést**, valamint a lakás használatára vonatkozó **együttműködési megállapodást** a Pályázónak az **elszámolás** keretében szükséges benyújtania.

- Amennyiben a pályázat benyújtásakor a szolgálat betöltött, akkor a pályázónak szükséges benyújtania a **lakás használatára vonatkozó**, az önkormányzat és a szolgálati lakás jogosultja közötti **együttműködési megállapodást** **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.

<sup>13</sup> [http://www.neak.gov.hu/felso\\_menu/lakossagnak/szerzodott\\_szolgaltatok](http://www.neak.gov.hu/felso_menu/lakossagnak/szerzodott_szolgaltatok)

- A közfeladatot ellátó személy **munkaviszonyának fennállását alátámasztó dokumentum** (amely fogorvos, házi orvos, házi gyermekorvos esetén a feladat-ellátási szerződés, közalkalmazotti jogviszony esetén a jogviszony fennállását alátámasztó dokumentum) **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
- Jelen pályázati kiírás **5. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – "a megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Ingatlanvásárlás esetén a pályázat benyújtását megelőző 60 napnál nem régebbi, független értékbecslő által készített **értékbecslés (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Ingatlanvásárlási tevékenységgel egybekötött fejlesztési tevékenység esetén, az **adásvételi szerződés csatolandó (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**. Amennyiben a pályázat benyújtásáig az adásvételi szerződés nem került megkötésre, akkor a fejleszteni kívánt ingatlan megvásárlásának szándékát igazoló **előszerződést** kell csatolni **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**. Az adásvételi szerződés a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!

A pályázat tekintetében azon önkormányzatok pályázhatnak, amelyek a pályázó településen vagy a szomszédos 5000 fő és ez alatti lakosságú településen foglalkoztatott **jegyző; önkormányzati köztisztviselő; mezőőr; iskolapedagógus; óvodapedagógus; kulturális munkakörben foglalkoztatott személy<sup>14</sup>; felsőfokú végzettségű bölcsődei kisgyermeknevelő; bölcsődei dajka; szociális és/vagy gyermekjóléti, gyermekvédelmi területen dolgozó**, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 1. számú mellékletében és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 2. számú mellékletében **szereplő munkakörökben foglalkoztatott személyek; fogorvos, házi orvos, házi gyermekorvos, körzeti megbízott** (a pályázati kiírás egésze tekintetében együttesen: közfeladatot ellátó személy) számára biztosítanak kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő szolgálati lakást.

A pályázat keretében egy épületen belül több **szolgálati lakás felújítása, korszerűsítése, kialakítása** is támogatható, amennyiben több közfeladatot ellátó személy tekintetében is megfelel a pályázat a pályázati kiírásban megfogalmazott feltételeknek.

#### **Konyha esetén:**

- **Konyha fejlesztésre** vonatkozó pályázat esetén a Pályázónak – az esetlegesen eltérő fenntartó/üzemeltető, feladatellátó adatszolgáltatása<sup>15</sup> alapján - **nyilatkoznia szükséges**, arról, hogy a közétkeztetésen felül biztosít-e egyéb szabadpiaci (ellenérték fejében, bárki számára hozzáférhető módon biztosított) ételkiszolgáltatást. A

<sup>14</sup> 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 2. számú mellékletében felsorolt, helyben foglalkoztatott személyek

<sup>15</sup> A Pályázótól eltérő fenntartó, feladatellátó adatszolgáltatását (nyilatkozatát) a Pályázó nyilatkozatához csatolva a pályázathoz benyújtani szükséges.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

nyilatkozatnak százalékos formában meghatározva tartalmaznia kell a közétkeztetés, valamint a szabadpiaci alapon kiadott ételadagok arányát **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

**Ravatalozó esetén:**

- Amennyiben a külső/belső felújítással érintett ravatalozó épülete egyházi tulajdonú temetőben helyezkedik el, abban az esetben a helyi gyülekezet feletti felettes szerv képviselője által aláírt **hozzájáruló nyilatkozatot** szükséges benyújtani a pályázat részeként **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

## **IV. „Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése”**

**A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/TKIF**

## 1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosságú** települések számára az önkormányzatok, önkormányzati társulások, (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) történelmi egyházak **tulajdonában lévő és működő temetők**<sup>16</sup> állapotának kisléptékű felújítására irányuló támogatás nyújtása.

## 2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

### 2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó településenként az alábbi tevékenységre nyújthat be pályázatot:

- **Az önkormányzat, történelmi egyház tulajdonában lévő, működő temetők állapotának kisléptékű felújítása, fejlesztése** (például: a temetőben található közlekedési utak, járdák felújítása, locsolókút, lámpatestek/lámpaoszlopok beszerzése; új urnafal kialakítása, meglévő urnafal bővítése, felújítása; ravatalozó, kolumbárium felújítása; akadálymentesítés, illemhely építése stb.)

### 2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

#### 2.2.1. Költségarányokra vonatkozó rendelkezések a köztemetők ellátásához kapcsolódó eszközök beszerzése esetében:

- halotthűtő;
- **digitális temető nyilvántartás** készítése (**legfeljebb 1 500 000 forint összegben**, mely magába foglalja a nyilvántartó szoftver kialakítását térkép modullal, a temető teljes felmérését, fotó készítését minden egyes síremlékről és az adatok rögzítését, a program betanítását, továbbá a webes temető nyilvántartás egyszeri kialakításának költségét) **Figyelem!** Az esetlegesen felmerülő karbantartási díj (havidíj), fenntartási költség, valamint a szoftverfrissítés díja nem tartozik a támogatható költségek közé.
- Digitális temető nyilvántartás esetén eszközbeszerzés:
  - 1 db számítógép vagy 1 db laptop, **és/vagy**
  - 1 db fényképezőgép vagy 1 db okostelefon vagy 1 db tablet.

**Az eszközök beszerzési költsége nem haladhatja meg lényegesen az azonos szakmai és műszaki tartalmú eszközök átlagos bekerülési költségét, piaci árát (ár-érték arány és a piaci árak való megfelelés követelménye).**

<sup>16</sup> A temetőkről és temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény szerint működő temetőnek számít az a temető, ami nem esik az egyes lezárt temetőkre vonatkozó különös szabályok alá.

## 2.2.2. Költségkörükláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások költsége);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projektmenedzsmenti tevékenységek);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység).

## 2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, például:

- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetési költségeinek kifizetése; domain díj megfizetése, stb.);
- profitorientált tevékenységhez szükséges eszközök beszerzése;
- jelen pályázati kiírás egyéb kategóriáiban felsorolt eszközök beszerzése;
- egyszer használatos eszközök, forgóeszközök beszerzése;
- használt eszközök beszerzése;

## 3. A projektvégrehajtás időtartama

### 3.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

### 3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított legfeljebb **12 hónap**, de legkésőbb **2026. december 15.**<sup>17</sup>

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

## 4. Fenntartási kötelezettség

A beruházás vonatkozásában és digitális temető nyilvántartás esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**.

<sup>17</sup> A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

**Egyéb eszközbeszerzés esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység utolsó napját követő három évig áll fenn.**

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

## **5. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz csatolandó mellékletek**

**A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!**

**Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!**

- Megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljeskörűen ismerteti és a beépített bútor, - eszköz, - felszerelés, és/vagy gép esetén annak beépíthető jellegét, beazonosítási adatait is tartalmazza (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Amennyiben a tervdokumentáció és műszaki leírás a pályázati kiírás megjelenésétől számított 6 hónavnál régebbi, akkor csatolni szükséges a tervező nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy fenntartja-e a műszaki dokumentációban foglaltakat, azok alkalmazhatóak-e a jelen pályázati kiírásra.
- Engedély-, bejelentés- és nem engedélyköteles tevékenység esetén egyaránt benyújtandó a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz** (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- **Engedély-, és/vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési vagy bejelentési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció, úgy azt szükséges csatolni (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).  
**A véglegessé vált hatósági engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!**
- **Nem engedélyköteles vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés köteles és megfelel a hatályos TÉKA és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről** (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- Az önkormányzat, történelmi egyház tulajdonát képező ingatlan<sup>18</sup> vonatkozásában 30 napnál nem régebbi elektronikus ingatlan-nyilvántartási (E-ING) rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata** (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).

<sup>18</sup> A tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. A tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

- Amennyiben az épület tekintetében a pályázó és a **tulajdonos/vagy a fenntartó/üzemeltető eltérő**, úgy a pályázathoz **fenntartói/üzemeltetői hozzájáruló nyilatkozat benyújtása szükséges** (a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról, a megvalósítás ütemezéséről, a tulajdonos önkormányzattal való együttműködéséről, valamint arról, hogy a benyújtott pályázat nem tartalmaz olyan korábbi támogatás által érintett tevékenységet - megvalósítás vagy fennálló fenntartási időszak tekintetében egyaránt-, amely érintené a jelen pályázatban szereplő fejlesztést) **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

## 6. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek

**Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok körét teljeskörűen az Útmutató 5.4. pontja tartalmazza!**

**Az elszámolás benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban.**

- **Engedélyköteles építési tevékenység esetén a véglegessé vált használatbavételi engedélyt, vagy hatósági igazolást** arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette **(kötelező).**
- **Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet.** Hibalista esetén a műszaki ellenőr aláírásával ellátott teljesítésigazolást a teljes körű javításról **(kötelező).**
- **Járda építése és/vagy térkövezése esetén az ügyi műszaki előírásoknak való megfelelést igazoló műszaki ellenőri nyilatkozat (kötelező engedélyköteles és nem engedélyköteles beruházások esetén egyaránt).**
- **A véglegessé vált hatósági engedélyt és a kapcsolódó záradékolt dokumentációt. (amennyiben releváns).**
- **Újrahasznosított építési termék és bármilyen más építési termék beépítése esetén teljesítménynyilatkozat (amennyiben releváns).**

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

## **V. „Eszközbeszerzés”**

**A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/EKB**

## 1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosságú települési önkormányzatok, önkormányzati társulások** (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) **feladatának ellátásához kapcsolódó eszközbeszerzésre** irányuló támogatás nyújtása.

## 2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

### 2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó településenként több közfeladat, egyéb önkormányzati feladat ellátásához kapcsolódó eszközbeszerzésre nyújthat be pályázatot.

- Támogatás igényelhető a **helyi közügyekhez, helyben biztosítandó közfeladatokhoz, valamint egyéb önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó új eszközök beszerzésére** így különösen:
  - bútorbeszerzésre;
  - infokommunikációs eszközök beszerzésére;
  - a kulturális szolgáltatás biztosításához és a helyi közművelődési tevékenységekhez kapcsolódó eszközök beszerzésére;
  - egészségügyi alapellátáshoz (orvos, háziorvos, gyermekorvos, fogorvos), ügyeleti ellátáshoz, továbbá kizárólag belgyógyászati, kardiológiai, pszichiátriai, rehabilitációs és tudógyógyászati tevékenység végzéséhez szükséges eszközök, bútorok beszerzése a **8. számú mellékletben** szereplő eszközlista alapján. Kizárólag állami finanszírozású közfeladatot ellátó orvosi rendelők működéséhez szükséges orvosi eszközök beszerzése támogatható.
  - feladatellátáshoz szükséges egyéb eszközök beszerzésére (ideértve: új biztonsági kamerarendszer kiépítéséhez, valamint a meglévő kamerarendszer elemeinek cseréjéhez vagy bővítéséhez szükséges eszközök beszerzését).

**Az eszközök beszerzési költsége nem haladhatja meg lényegesen az azonos szakmai és műszaki tartalmú eszközök átlagos bekerülési költségét, piaci árát (ár-érték arány és a piaci árnak való megfelelés követelménye).**

### 2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

#### 2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

**Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 3%-áig számolhatóak el:**

- előkészítési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, szakértői díjak kifizetése, engedélyezés);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (például: közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység)

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: döntés-előkészítő, projektmenedzsmenti tevékenység, próbaüzem, telepítési költségének megfizetése);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

### 2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például**:

- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetés költségeinek kifizetése; domain díj megfizetése, stb.);
- profitorientált tevékenységhez szükséges eszközök beszerzése;
- jelen pályázati kiírás egyéb kategóriáiban felsorolt eszközök beszerzése;
- egyszer használatos eszközök, forgóeszközök beszerzése;
- használt eszközök beszerzése;

## 3. A projektvégrehajtás időtartama

### 3.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

### 3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 12 hónap**, de legkésőbb **2026. december 15.**<sup>19</sup>

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

## 4. Fenntartási kötelezettség

**Eszközbekvászerzés esetén** a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **három évig áll fenn**.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

## 5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
Bekvászerzett eszközök	db

<sup>19</sup> A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

## 6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

### **Egészségügyi alap- és szakellátáshoz kapcsolódó eszközbeszerzésre vonatkozó előírások:**

Az eszközbeszerzésnek kapcsolódnia szükséges valamely, a pályázó által létesítendő, bevezetendő vagy fejlesztendő egészségügyi szolgálathoz, szolgáltatáshoz, kizárólag a működési engedélyben és a NEAK finanszírozási szerződésben foglalt tevékenységek végzéséhez szükséges, az adott egészségügyi alapellátás biztosításához elengedhetetlen, jogszabályban meghatározott, a pályázati kiírás szerinti tárgyi szakmai minimumfeltétel körébe tartozó műszer, gép, informatikai és egyéb eszköz beszerzése támogatható a pályázati kategória keretében.

Azon eszközök beszerzése támogatható, amelyeket az egyes egészségügyi ellátásokra vonatkozó alábbi jogszabály tartalmaz, és szerepelnek a pályázati kiírás **8. számú mellékletében**:

- az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet (házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás esetén, ezen túlmenően pedig egyéb szakvizsga szerint nyújtani kívánt szakellátások közül kizárólagosan a belgyógyászat, kardiológia, pszichiátria, rehabilitáció, tüdőgyógyászat).

## 7. Pályázathoz csatolandó mellékletek

**A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!**

**Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!**

- A pályázati kiírás **6. számú melléklete** szerinti nyilatkozat - **„Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról”** (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- Az egészségügyi szolgáltató és a Pályázó között létrejött, a támogatási kérelem benyújtásától, a fenntartási időszak végéig szóló, az egészségügyi ellátásra vonatkozó **feladat-ellátási szerződés**, vagy közalkalmazotti jogviszony esetén, annak alátámasztására szolgáló dokumentum (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- Amennyiben a házi orvos más – belgyógyászat, kardiológia, pszichiátria, rehabilitáció, vagy tüdőgyógyászat területét érintő – **szakvizsgával is rendelkezik, és az ehhez kapcsolódó tevékenységét (is) érinti** az eszköz/berendezés/bútorbeszerzés, úgy a kapcsolódó szakvizsga megszerzését, illetve az annak megfelelő tevékenység végzését **igazoló dokumentumok** (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).
- Praxisközösség esetén **együttműködési megállapodás** (pályázat benyújtásakor csatolandó mellékletek, amennyiben releváns).
- Fejlesztéssel érintett egészségügyi szolgáltató ellátási helyre, telephelyre vonatkozó **NEAK finanszírozási szerződésének másolata** (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- Jelen kiírás **7. számú melléklete** szerinti nyilatkozat - **„Nyilatkozat eszközökről”** (egészségügyi ellátás típusonként) (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

## **VI. „Óvodai, bölcsődei játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése”**

**A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/OBJKJF**

## 1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú** településeken önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) tulajdonában lévő **közterületi játszóterek, közterületi fitnessparkok, óvodai, bölcsődei játszóudvarok építése, felújítása, fejlesztése, korszerűsítése, eszközök és felszerelések beszerzése.**

## 2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

### 2.1. Önállóan támogatható tevékenységek<sup>20</sup>

Pályázó településenként csak **egy önállóan támogatható tevékenységcsoportra** (vagy 2.1.1. vagy 2.1.2. pontra) igényelhet támogatást. Az egyes tevékenységcsoportokon belül lehetőség van **egy tevékenység vagy több tevékenység együttes megvalósítására is.**

#### 2.1.1. Óvodai, bölcsődei játszóudvarhoz kapcsolódó tevékenységcsoport

- **Óvodai, bölcsődei játszóudvar építése, felújítása, korszerűsítése** (például: kerékpártároló, babakocsi tároló létesítése; kerítés építése, javítása; zöldterület fejlesztése; új burkolat kialakítása; kültéri tároló kialakítása, felújítása)
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet szerinti játszóudvar követelményeknek, illetve az Oktatási Hivatal által kiadott 2025. évi kötelező minimális eszköz- és felszerelés jegyzéknek<sup>21</sup> az alábbi **eszközök és felszerelések beszerzése:**
  - kerti asztal;
  - kerti pad;
  - babakáz;
  - udvari ivócsap, ivókút;
  - udvari homokozó;
  - takaróháló, takaróponyva;
  - mozgáskultúrát, mozgásfejlődést segítő, mozgásigényt kielégítő eszközök;
  - hulladékgyűjtő;
  - tűzoltó készülék.

#### 2.1.2. Közterületi játszótérhez, fitnessparkhoz kapcsolódó tevékenységcsoport

- **Közterületi játszótér építése, felújítása, korszerűsítése** (például: kerékpártároló létesítése; kerítés építése, javítása; zöldterület fejlesztése; ivócsap, ivókút beszerzése, építése; új burkolat kialakítása; kültéri játszóeszköz és berendezés fejlesztése).
- **Közterületi fitnesspark építése, felújítása, korszerűsítése** (például: új burkolat kialakítása, ivókút kialakítása, kültéri fitness eszközökkel, berendezésekkel, illetve teqball asztallal történő fejlesztése).

<sup>20</sup> Felhívjuk a figyelmet, hogy az óvodai, bölcsődei és közterületi játszótérek elhelyezett eszközök jellemzően fixen rögzítésre kerülnek a talajhoz, ezért építési tevékenységnek minősülnek. A pályázati kiírás mellékletei tartalmazzák a csatolandó dokumentumokat.

<sup>21</sup> [https://www.oktatas.hu/pub\\_bin/dload/kozoktatasi/Tanevkezes2020/BM-9759-1-2025\\_eszkozjegyzek.pdf](https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatasi/Tanevkezes2020/BM-9759-1-2025_eszkozjegyzek.pdf)

- A játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet szerinti követelményeknek megfelelően telepítésre kerülő **játszótéri eszközök és felszerelések, hulladékgyűjtő, pihenőpad** beszerzése.

## **2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek**

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

### **2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:**

- akadálymentesítés

### **2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek**

**Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:**

- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projektmenedzsmenti tevékenységek);
- eszközök szállítása és üzembe helyezése;
- eszköz-tanúsítvány igénylése;
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

## **2.3. Nem támogatható tevékenységek**

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetése; stb.);
- olyan tevékenységek, amelyek a Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Program keretében kerültek megvalósításra, vagy azok megvalósítása folyamatban van.

## **3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások**

A beruházások során a projekt műszaki-szakmai tartalmának az alábbi előírásoknak szükséges megfelelnie:

- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet;
- az Oktatási Hivatal által kiadott- a pályázati kiírás megjelenésekor hatályos - kötelező minimális eszköz- és felszerelésjegyzékben foglaltaknak;
- az egyes szórakoztatási célú berendezések, létesítmények és ideiglenes szerkezetek, valamint szórakozási célú sporteszközök biztonságosságáról szóló 24/2020. (VII. 3.)

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

ITM rendeletben, illetve és a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendeletben meghatározott minimum követelményeknek;  
- a vonatkozó Magyar Szabványoknak.

Kizárólag olyan eszközök beszerzése számolható el, amelyek **tanúsítvánnyal** és amennyiben szükséges, **használatbavételi engedéllyel** rendelkeznek arra vonatkozóan, hogy a releváns jogszabályokban foglalt követelményeknek megfelelnek.

#### 4. A projektvégrehajtás időtartama

##### 4.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

##### 4.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb **2027. június 15.**<sup>22</sup>

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

#### 5. Eredménymutató

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
Új építéssel, felújítással, korszerűsítéssel érintett óvodai, bölcsődei játszóudvar, közterületi játszótér, fitneszpark alapterülete	m <sup>2</sup>
Beszerzett eszközök, felszerelések, pihenőpadok, hulladékgyűjtők száma	db

#### 6. Fenntartási kötelezettség

A **beruházás vonatkozásában** a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**.

**Eszközbeszerzés esetén** a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység utolsó napját követő **három évig áll fenn**.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

<sup>22</sup> A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

## 7. Pályázathoz csatolandó mellékletek

**A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!**

**Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!**

- Megfelelő jogosultsággal rendelkező **tervező** által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, mely a tervezett beruházást teljeskörűen, megfelelő részletességgel ismerteti (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).  
**Amennyiben a tervdokumentáció és műszaki leírás a pályázati kiírás megjelenésétől számított 6 hónapnál régebbi, akkor csatolni szükséges a tervező nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy fenntartja-e a műszaki dokumentációban foglaltakat, azok alkalmazhatóak-e a jelen pályázati kiírásra.**  
A műszaki leírásra vonatkozó előírásokat az Útmutató 2.7. tartalmazza.
- Engedélyköteles és nem engedélyköteles tevékenység esetén is, a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz**, amely a tervezett beruházást teljeskörűen megfelelő részletességgel ismerteti. A jelenlegi és a tervezett állapot bemutatása is szükséges (**pályázat benyújtásakor csatolandó mellékletek, kötelező**).
- **Engedélyköteles tevékenység esetén** a pályázathoz elegendő az **engedélyezési eljárás megindítását** igazoló dokumentumot csatolni, továbbá amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **végleges engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt is szükséges csatolni (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- **Nem engedélyköteles vagy nem bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés-köteles és megfelel a hatályos TÉKA és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- **Használatbavételi engedély** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Az önkormányzat tulajdonát képező ingatlan<sup>23</sup> vonatkozásában 30 napnál nem régebbi elektronikus ingatlan-nyilvántartási (E-ING) rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Építési beruházás esetén egy darab **árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés**, amely egyben tartalmazza az adott tevékenység szempontjából releváns rendeletek (a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a

<sup>23</sup> Az önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. A tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet, a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet és az egyes szórakoztatási célú berendezések, létesítmények és ideiglenes szerkezetek, valamint szórakozási célú sporteszközök biztonságosságáról 24/2020. (VII. 3.) ITM rendelet követelményeinek való megfelelést **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.

## 8. Elszámoláshoz csatolandó melléletek

**Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok körét teljeskörűen az Útmutató 5.4. pontja tartalmazza!**

**Az elszámolás benyújtásakor a következő melléleteket szükséges csatolni PDF formátumban:**

- **A véglegessé vált hatósági engedélyt és a kapcsolódó záradékolt dokumentációt (kötelező).**
- **Az elszámolni kívánt eszközhöz kapcsolódó tanúsítvány (kötelező).**
- **Használatbavételi engedély (amennyiben releváns).**
- **Fejlesztéssel érintett, a pályázat benyújtásakor még nem működő óvoda, bölcsőde alapító okirata legkésőbb az elszámolás során benyújtandó (kötelező).**

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

## **VII. „Kommunális eszközök beszerzése”**

**A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/KOEB**

## 1. A pályázat célja

A kategória célja az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságú önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) számára olyan **új eszközök, gépek, munkagépek beszerzése**, amelyek hozzájárulnak a belterületi közterületek megfelelő karbantartásához, a településtisztasági és a köztisztasági szolgáltatásokhoz.

## 2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

Pályázó településenként több **új eszköz, gép, munkagép** beszerzésére nyújthat be pályázatot az alábbiakban felsorolt önállóan támogatható tevékenységek közül.

### 2.1. Önállóan támogatható tevékenységek<sup>24</sup>

**Belterületi közterületek** kezelését, karbantartását, rendszeres felújítását, településtisztasági szolgáltatást biztosító eszközök, gépek, munkagépek beszerzése az alábbi eszközlista alapján:

- gépek, erőgépek, munkagépek<sup>25</sup> (lásd: pályázati kiírás 6. pontja szerinti projekt műszaki-szakmai és megvalósításával kapcsolatos elvárások);
- kisgépek, eszközök (például: fűnyíró, sövényvágó, magassági ágvas, fűkasza, láncfűrész, fűrő, áramfejlesztő, traktorra homlokrakódó, sarokcsiszoló, hegesztőgép, fűrő, kompresszor);
- települési hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére, alkalmas gépek, eszközök;
- nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezelésére, gyűjtésére, szállítására alkalmas gépek, eszközök;
- hó - és síkosság mentesítésre alkalmas gépek, eszközök.

### 2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

#### 2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

**Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 3%-áig számolhatóak el:**

- előkészítési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: projektmenedzsmenti tevékenységek);
- közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó tevékenységek (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- hatósági eljárási díjak megfizetése;
- beszerzett eszközök szállítása és üzembe helyezése;

<sup>24</sup> Jelen pályázati kiírás keretében a település nem pályázhat korábbi hazai vagy uniós forrásból megvalósuló, azonos tárgyú pályázati kiírás vonatkozásában elnyert támogatásból beszerzett gépekre, eszközökre melyek tekintetében még fenntartási kötelezettség áll fenn.

<sup>25</sup> vontatott, félig függesztett, függesztett és rászertelt munkagépek

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- beszerzett eszközök forgalomba helyezése (például: műszaki vizsgáztatás, rendszám kapcsán fizetendő illeték megfizetése);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

### 2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például**:

- működési kiadások kifizetése (például: karbantartási díjak, üzemeltetési költségek, dologi kiadások, stb.);
- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségeinek kifizetése, domain díj megfizetése, stb.).

## 3. A projekt megvalósításának időtartama

### 3.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

### 3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 12 hónap**, de legkésőbb **2026. december 15.**<sup>26</sup>

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

## 4. Fenntartási kötelezettség

Azon belső égésű motoros eszközök esetében, amelyek hengerűrtartalma meghaladja a 100 cm<sup>3</sup>-t, a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig** áll fenn.

Azon belső égésű motoros eszközök esetében, amelyek hengerűrtartalma nem haladja meg a 100 cm<sup>3</sup>-t, illetve az egyéb beszerzett eszközök, gépek vonatkozásában a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **három évig** áll fenn.

A Kedvezményezett a beszerzett gépjármű vonatkozásában köteles a fenntartási időszak alatt a kötelezően megköendő felelősségbiztosítás mellett Casco biztosítást is megkötni.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

---

<sup>26</sup> A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

Az Útmutató 10. pontjában foglaltaktól eltérően a Kedvezményezett a beszerzett eszközöket, gépeket, munkagépeket együttműködési megállapodás keretében **ideiglenesen** más - 5000 fő és ez alatti - Magyarország közigazgatási határain belüli települési önkormányzat részére **ingyenes** használatába adhatja, mely esetben a Pályázónak **szándéknyilatkozatot** szükséges benyújtania a pályázat benyújtásakor.

A Pályázó és az átvevő önkormányzat között létrejött **szándéknyilatkozatnak** tartalmaznia kell többek között a kárviselésre, költségviselésre, üzemeltetésre vonatkozó szabályokat.

A Kedvezményezett és az átvevő önkormányzat között létrejött **együttműködési megállapodást** az elszámoláshoz szükséges csatolni. Az együttműködési megállapodásnak tartalmaznia kell többek között a kárviselésre, költségviselésre, üzemeltetésre vonatkozó szabályokat. A meglévő hatályos együttműködési megállapodás a pályázathoz csatolandó.

## 5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A beszerzett eszközök, gépek mennyisége	db

## 6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és megvalósításával kapcsolatos elvárások

- Erőgép, munkagép (például: traktor, kompakt rakodó, kisteherautó) beszerzése esetén kizárólag első alkalommal forgalomba helyezett, forgalmi engedéllyel rendelkező jármű támogatható. A közutakat igénybe vevő önjáró erő- és munkagépeknek (trélerrel szállított munkagépeknek is), szállítójárműveknek rendelkezniük kell többek között forgalmi engedéllyel, vagy - a közutat csak ideiglenesen igénybe vevő 25 km/h óra sebességnél lassabb gépek esetén - ideiglenes forgalomban tartási engedéllyel.  
Kisteherautó: a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet alapján az N1 elnevezésű járműkategóriába tartozó tehergépkocsi (kivétel: Pick up típusú jármű). Kisteherautó tekintetében feltétel, hogy legfeljebb 3 fő szállítására legyen alkalmas (vezetőüléssel együtt 3 férőhely).
- Eszközök, gépek, munkagépek minőségi tanúsítvánnyal vagy megfelelőségi nyilatkozattal kell rendelkeznie, melyet az elszámoláshoz szükséges benyújtani.
- A beszerezni kívánt eszköznek, gépnek, munkagépnek meg kell felelnie a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- A projektben beszerzett eszközöket, gépeket, munkagépeket az érintett eszközök, gépek, munkagépek kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni.

## 7. Pályázathoz csatolandó mellékletek

**A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!**

**Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!**

- Gépek, eszközök, munkagépek, tartozékok esetében **1 (egy) darab árajánlat (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).**

Az árajánlatnak tartalmaznia kell, hogy a jármű új és eddig használatban nem volt, továbbá, amennyiben az ajánlati ár tartalmazza a regisztrációs adót, úgy az árajánlaton önálló költségként is szükséges feltüntetni az adó mértékét. Az árajánlatban tételesen szükséges feltüntetni a gépjármű árát, regisztrációs adót, a forgalomba helyezés illetékét. A pályázat benyújtásakor a regisztrációs adó, illetve az illeték költségét önálló soron, járulékos költségként szükséges rögzíteni.

Az árajánlatra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2.5. pontja tartalmazza.

- Kedvezményezettnek a gépek, munkagépek, eszközök ingyenes használatba adásával kapcsolatos szándékáról szóló **szándéknyilatkozat (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Eszközök, gépek, munkagépek ingyenes használatba adásáról rendelkező, már (meglévő) hatályos **együttműködési megállapodás (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

## 8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek

**Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok körét teljeskörűen az Útmutató 5.4. pontja tartalmazza!**

**Az elszámolás benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:**

- Eszközök, gépek, munkagépek vonatkozásában minőségi **tanúsítványt vagy megfelelési nyilatkozatot.**
- **A forgalmi engedélyt vagy ideiglenes forgalomban tartási engedélyt.**
- Beszerzett eszközök, gépek, munkagépek átadása esetében a Kedvezményezett és az átvevő önkormányzat között létrejött **együttműködési megállapodás (amennyiben releváns).**

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

## **VIII. „Tanya- és falugondnoki szolgálat, valamint mezei őrszolgálat biztosításához szükséges személygépkocsi beszerzése”**

**A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/TFMÖSZ**