

ÁLLÁSPÁLYÁZAT
FARMOSI POLGÁRMESTERI HIVATAL

pályázatot hirdet Közzszolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

Pénzügyi ügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Az önkormányzat intézményei részére könyvelési feladatok. Egyéb kapcsolódó analitikák, nyilvántartások vezetése. Államkincstár felé adatszolgáltatás, folyamatos kapcsolattartás. ASP Gazdálkodás Modulban történő könyvelés, feladatellátás, pénzügyi, statisztikai adatszolgáltatások elkészítése. Az önkormányzat költségvetésének és zárszámadásának elkészítésében való közreműködés. Közreműködés a gazdálkodással kapcsolatos önkormányzati döntések előkészítésében. Jelentések határidőre történő elkészítése. Egyéb pénzügyi feladatok ellátása.

Betöltendő állás szakmacsoportja: önkormányzat

FEOR besorolás: 2513 Könyvvizsgáló, könyvelő, könyvszakértő

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):
Közzgazdaság/pénzügyi/elemzési

Betöltendő állás jogviszonya: Közzszolgálati jogviszony (Kttv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Farnos

A munkavégzés pontos helye: 2765 Farnos, Fő tér 1.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A pályázattal kapcsolatosan tájékoztatás Aliné dr. Kollár Katalin jegyző nyújt az 53/390-001 telefonszámon. Próbaidő: 6 hónap. Illetmény a Kttv., valamint a vonatkozó önkormányzati rendeletek alapján kerül megállapításra.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Magyar állampolgárság
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvart végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Könyvelés és adózás, Közgazdász

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- Mérlegképes könyvelő képzettség

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- Államháztartási mérlegképes könyvelő képzettség

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről

A pályázat benyújtásának határideje: 2025.05.28. 16:00

Pályázat benyújtásának módja: E-mail útján a hivatal@farmos.hu címre való megküldéssel. Kérem, a tárgyban hivatkozzon az iktatószámra.

A pályázat elbírálásának módja: Az érvényes pályázatokról a jegyző dönt a polgármester egyetértésével. A bírálat a benyújtott pályázat alapján, valamint a pályázati kiírásnak megfelelő jelentkezők személyes meghallgatása után történik.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.05.30. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.farmos.hu, Farmos Facebook oldala, községi hirdetőtábla

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.06.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2025.05.10.

A pályázati kiírás közlétevéje a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

KÖZSZOLGÁLLÁS sorszám: 109335

Intézményi iktatószám: F/661/2025



Közzolgállás