

Jegyzőkönyvi kivonat

Készült: Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. november 26-án 16:00 órai kezdettel tartott ülésén

Kihagyva a kihagyandó!

Napirend:

10./ A FAIR újraindítása, szabályzatának módosítása

Előadó: Horváth László polgármester

A testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Farmos Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
127/2024. (XI.26.) határozata
A FAIR újraindításáról, szabályzatának módosításáról**

Farmos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. 2025-től újra megjelenti a FAIR-t. A három tagú szerkesztőbizottság elnökének továbbra is Szarvas Angélat bízta meg, további tagoknak pedig Kéki Veronikát és Szőke Viktort választja.
2. Elfogadja az előterjesztés mellékletét képező, FAIR kiadására vonatkozó szabályzatot azzal a módosítással, hogy rovatok közé kerüljön felvételre a környezetvédelmi rovat.
3. Felkéri a polgármestert, hogy kérjen be három árajánlatot környékbeli nyomdáktól az újság nyomtatására vonatkozóan.

Határidő: azonnal

Felelős: Horváth László polgármester, Aliné dr. Kollár Katalin jegyző

Kmf.

Horváth László sk.
polgármester

Aliné dr. Kollár Katalin sk.
jegyző

Gál Zoltán sk.
jkv. hitelesítő

A kivonat hiteles: Varga Adrienn jkv.



Farmos Község Önkormányzat

SZABÁLYZAT

A Farmosi Információk Riportok (FAIR) helyi újság szerkesztésére, nyomtatására és terjesztésére

A szabályzatot a Képviselő-testület a 127/2024. (XI. 26.) határozatával elfogadta.

S Z A B Á L Y Z A T

a **FAIR** szerkesztésére, nyomtatására és terjesztésére

Farmos Község Önkormányzata a Famosi Információs Riportok kiadójaként az újság kiadásának szabályait e szabályzatban rögzíti. A szabályzatban foglaltak mellett a szerkesztőbizottság tevékenységét a sajtószabadságról és a médiatartalmak alapvető szabályairól szóló 2010. évi CIV. törvény és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján gyakorolja.

I. Általános rendelkezések

1. Az újság alapadatai

1.1 Az újság elnevezése: **Famosi Információk Riportok (FAIR)** Farmos Község Önkormányzatának közeleti tájékoztató időszaki lapja

1.2 Nyilvántartási száma: B/Kul/B/90

1.3 Felelős kiadó: Farmos Község Önkormányzata

1.4 Szerkesztőség: 3 tagú szerkesztőbizottság (elnök és két tag) bizottság, melynek tagjait Farmos Község Önkormányzat Képviselő-testülete választja meg határozatlan időre.

2. A FAIR példányszáma megegyezik a település háztartásainak számával.
3. A FAIR ingyenesen kerül terjesztésre Farmos község közigazgatási kül- és belterületén valamennyi háztartásba.
4. A terjesztés módja: terjesztésre vonatkozó megbízási szerződésben meghatározott személy által.
5. A FAIR évente 5 alkalommal jelenik meg: március, május, augusztus, október, december hónapokban.
6. A FAIR terjedelme lapszámonként legfeljebb 16 oldal, melytől eltérni indokolt esetben, a polgármester egyetértésével lehet, azonban éves szinten a lapkiadásra biztosított előirányzat nem léphető át.
7. A FAIR első és utolsó oldala színes, a többi oldal fekete-fehér nyomással készül.
8. A szerkesztőbizottság tevékenységét a hatályos jogszabályok (sajtószabadságról és a médiatartalmak alapvető szabályairól szóló 2010. évi CIV. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény), valamint e szabályzatban foglaltak szerint, az önkormányzat szerveitől függetlenül végzi.
9. Az újságot az alapító részéről a polgármester felügyeli.
10. A szerkesztőbizottság évente egy alkalommal beszámol tevékenységéről a Képviselő-testületnek.
11. A FAIR elsődlegesen a következőket tartalmazza:
 - a. Az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal működésével összefüggő, lakosságot érintő legfontosabb információk,
 - b. az önkormányzat intézményeinek az aktuális eseményeikről való tájékoztatása, lakosságot érintő legfontosabb információk,
 - c. a helyi civil szervezetek bemutatkozása, aktuális eseményeikről való tájékoztatás,
 - d. egyházak hitéletével összefüggő események
 - e. községi ünnepek, események ismertetése.
12. A FAIR az elsődleges tartalom terjedelmének függvényében a következő rovatoknak is biztosít:
 - a. a vállalkozói, egyesületi, társadalmi szféra bemutatására,

- b. hirdetések, reklám közlésére (maximum terjedelem 2 oldal / kiadvány)
 - c. olvasói levelek
13. A FAIR nem ad teret a személyiségi jogot sértő, másokat lejárató megnyilatkozásoknak, valamint választási kampányidőszakban megjelenő választási bemutatkozó különszám kivételével párt-és egyéb politikai írásoknak a hatályos jogszabályokra tekintettel, a képviselő-testület erre vonatkozó döntése szerint. Az újságban nem jelentethető meg és a szerkesztőbizottság jogosult és köteles visszautasítani a megjelentését annak az írásnak – fizetett hirdetésként is -, amely
- a. közérdeklődésre nem tart számot,
 - b. sértő, durva, vádaskodó kijelentéseket tartalmaz,
 - c. magáncélú,
 - d. kézirat nem tartalmazza az író nevét, lakcímét, az író fiktív személy vagy nem beazonosítható.
14. Az újság kulturált, tetszetős, megfelelő betűmérettel való megjelentetéséről a szerkesztőbizottság gondoskodik.

III. Az újság rovatai

1. A FAIR-ben az alábbi sorrendben jelennek meg a kéziratok:
- a. Címoldal: köszöntő (nőnap, anyák napi) meghívó önkormányzati, egyéb települési rendezvényre,
 - b. Belső oldalak:
 - 1) Önkormányzati hírek
 - 2) Intézményi tudósítások
 - 3) Társadalmi szervezetek rovata,
 - 4) Vállalkozók rovata
 - 5) Hitélet
 - 6) Riportok
 - 7) Környezetvédelmi rovat
 - 8) Sport rovat
 - 9) anyakönyvi hírek,
 - 10) hirdetések,
 - 11) köszönetnyilvánítások
 - 12) Olvasói levelek
 - 13) következő szám lapzártájának időpontja.
 - c. Hátoldal: fényképek

III. Az újság szerkesztése, nyomtatása

1. A Szerkesztő Bizottság feladata különösen a FAIR szabályzatában meghatározott alapelvek és célok megtartása; a FAIR szerkesztése, megjelenésre történő előkészítése, összeállítása.
2. A megjelentetni kívánt cikkeknek lapzártáig kell megérkezni a szerkesztő bizottsághoz.
3. Kézirat leadásának – lapzártáig - határideje: a legutolsó megjelent lapszámban megjelölt dátum.
4. A kézirat lapzártáig a Polgármesteri Hivatal titkárságán, vagy elektronikus levél formájában a farמושujsag@gmail.com e-mail címre megküldve adható le. Fénykép megjelentetésre jpg formátumban adható le.

5. Térítési díjköteles tartalom (hirdetés, köszönetnyilvánítás) leadására a Polgármesteri Hivatal titkárságán van lehetőség, vagy a hivatal@farmos.hu e-mail címre való megküldéssel.
6. A határidőn túl, valamint a nem megfelelő helyen leadott / megküldött kéziratok, nem megfelelő formátumú, minőségű fénykép megjelentetését a szerkesztőbizottság nem biztosítja adott lapszámában.
7. A FAIR-ben a kézirat kizárólag az írója nevének feltüntetésével jelentethető meg.
8. A FAIR-ben az kérheti írása megjelentetését, aki a kéziratban nevét és lakcímét feltünteti. Név és cím nélkül leadott írást nem jelentet meg a szerkesztőség.
9. A szerkesztőbizottság a leadott kéziratban változtatást a nyelv helyességi változtatások kivételével nem végez (kivéve szerző külön kérése esetén) – ezt a tényt az újságban fel kell tüntetni.
10. A Polgármesteri Hivatalhoz leadott kéziratokat a jegyző a leadási határidőt követő nap 12.00 óráig adja át a szerkesztőbizottságnak. A kézzel írt, nem elektronikus adathordozón átadott kéziratok legépelteséről a jegyző gondoskodik.
11. A szerkesztőbizottság feladata a kéziratok megjelentetéséről döntés, újság összeállítása, kéziratok megjelentetési sorrendjének meghatározása.
12. Kézirat megjelentetése visszautasítható, ha a FAIR elsődleges tartalmának terjedelme alapján a kézirat megjelentetésével a FAIR az I. 6. pontban meghatározott oldalszámot túllépné és a kézirat leadója a kézirat terjedelmét nem módosítja.
13. A lapban megjelentetésre szánt cikkek a szerzőnek módosításra, kiegészítésre történő visszaadása, tovább a cikkek elutasítása szerkesztőbizottság kizárólagos joga és felelőssége.
14. Az újságban a szerkesztőbizottság által jóváhagyott cikkek kerülhetnek.
15. A cikk tartalmáért és hitelességéért mindig és kizárólag a cikk szerzője (kézirat leadója) a felelős.
16. A szerkesztőbizottság kezdeményezheti a beküldött cikkekhez kapcsolódó eltérő vélemények megjelentetését is. Amennyiben az olvasói sorokban leközölt véleménynyilvánítással az esetleges érintettek nem értenek egyet, a téma megválaszolására, reagálásra egy alkalommal van lehetőség ugyanabban a témában.
17. A FAIR nyomtatásáról a Képviselő-testület által kiválasztott nyomda gondoskodik.
18. A szerkesztőbizottság által jóváhagyott anyagnak a nyomda részére átadásáról, a kefelevonat ellenőrzéséről és nyomtatásra jóváhagyásáról a szerkesztő bizottság vezetője gondoskodik.
19. A szerkesztőbizottság kéziratokat nem őriz meg és nem küld vissza.
20. A szerkesztői felelősség a média tartalom kiválasztása, és összeállítása során megvalósuló tényleges ellenőrzésért való felelősséget jelenti, és nem eredményez szükségszerűen jogi felelősséget a média szolgáltatás és sajtótermék tekintetében.

VI. A FAIR kiadásával összefüggésben felmerülő költségek, díjak

1. A FAIR kiadásával és terjesztésével összefüggésben felmerülő költségek az Önkormányzat éves költségvetésében, Közművelődési Könyvtár címen elkülönítve kerülnek megtervezésre, a kiadások finanszírozása ez alapján történik.
2. A FAIR-ben
 - a. hirdetés,
 - b. elhunyt hozzátartóinak köszönetnyilvánítása,
 - c. öncélú írás,
 térítési díj ellenében jelentethető meg.

3. A térítés díj mértéke a Képviselő-testület által elfogadott tárgyévi bérleti és térítési díjszabás alapján kerül megállapításra.

A Szabályzat 2025. január 1. napján lép hatályba.

Farmos, 2024. november 19.



Horváth László/
polgármester